

山东经贸职业学院

2023 年专业人才培养方案



山东经贸职业学院

大数据与会计（中外合作）专业人才培养 方案



年级：_____ 2023 级 _____

专业：_____ 大数据与会计（中外合作） _____

学制：_____ 3 年 _____

二〇二三年六月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	4
8.1 课程设置	4
8.2 学时学分安排	8
8.3 教学进程总体安排	9
9 师资队伍	13
9.1 队伍结构	13
9.2 专业带头人	13
9.3 专任教师	13
9.4 兼职教师	14
10 教学条件	14
10.1 教学设施	14
10.2 教学资源	16
11 质量保障和毕业要求	17
11.1 质量保障	17
11.2 毕业要求	18

1 概述

为适应“大智移云物区”时代会计职业领域转型升级需要，对接会计、审计、税务服务行业数字化、网络化、智能化、国际化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式、新形势下财务会计、管理会计、财务大数据分析等岗位（群）的新要求，不断满足会计职业领域高质量发展对国际化、高素质技术技能人才的需求，推动大数据与会计专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《职业教育专业简介》《高等职业教育专科大数据与会计专业教学标准》《中华人民共和国中外合作办学条例实施办法》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是学院大数据与会计（中外合作）专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

大数据与会计（中外合作）专业（530302）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	财经商贸大类（53）
所属专业类（代码）	财务会计类（03）
对应行业（代码）	咨询与调查（724）、会计、审计及税务服务（7241）
主要职业类别（代码）	会计专业人员（2-06-03-00）、审计专业人员（2-06-04-00）、税务专业人员（2-06-05-00）
主要岗位类别或技术领域举例	出纳（涉外出纳）、会计核算（涉外会计核算）、成本管理（涉外成本管理）、财务管理（涉外财务管理）
职业类证书举例	会计专业技术资格

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握财务会计（涉外会计）、经济法律、财务管理、会计业务处理、成本管理、管理会计等本专业知识和技术技能，面向各类内外资企业、外贸企业及非营利组织的出纳（涉外出纳）、会计核算（涉外会计核算）、成本管理（涉外成本管理）、财务管理（涉外财务管理）等岗位（群），能够从事会计核算（涉外会计核算）、会计监督等工作的具有国际化视野的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握信息安全、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解中国会计文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的思想政治理论、经济应用数学、外语（韩语等）等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语（韩语等）并结合本专业加以运用；

（5）掌握现代信息技术、会计核算、经济管理、财务分析等方面的专业基础理论知识，具体包括：

①掌握经济、法律、税务、管理科学、组织行为学、市场营销等基础知识；

②掌握财务会计、成本核算与管理、财务管理等基本理论知识及会计信息化知识；

(6) 掌握本专业技术技能，具有相关的业务处理能力或实践能力，包括：

①具备出纳岗位工作能力，能够选择合理的结算方式，完成资金收付结算；

②具备会计核算各岗位工作能力，能够运用现代信息技术准确进行会计业务处理，能熟练进行会计凭证、账簿和报表的审核和分析。

③具备成本核算与管理能力，能够运用现代信息技术正确计算产品成本，科学进行成本分析与管理；

④具备一定的财务大数据分析与应用能力，能够运用现代信息技术和大数据分析平台进行财务、业务信息的处理、分类、分析、输出，提供企业决策所需的信息；

⑤具备一定的管理会计能力，能够运用现代信息技术进行财务、业务信息进行处理、分类、分析、输出，提供企业决策所需的信息；

⑥具备利用大数据技术进行财务分析并撰写财务会计报告、财务与成本分析报告的能力。

(7) 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

(8) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

(9) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(10) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位(群)或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书、职业资格证书、行业企业标准
1	出纳(涉外出纳)	①原始单据填制、审核及业务办理 ②货币资金管理 ③ 日记账登记 ④ 银行对账 ⑤涉韩出纳相关业务处理	①能熟悉出纳岗位应遵守的各种规章制度 ②能够正确填制、审核原始凭证并熟悉业务办理流程 ③能熟练使用各种支付方式进行资金结算 ④能熟练运用现代信息技术进行出纳岗位业务操作 ⑤能熟练运用韩语处理涉韩出纳业务	初级会计专业技术资格标准 韩语 TOPIK3 级
2	会计核算(涉外会计核算)	①原始单据填制及审核 ②记账凭证填制及审核 ③账簿登记 ④期末处理 ⑤财务报表编制 ⑥涉韩会计实务工作处理	①能熟悉会计核算岗位应遵守的各种规章制度 ②能正确填制、审核原始凭证并熟悉业务办理流程 ③能正确填制、审核记账凭证 ④能正确登记各种账簿 ⑤能熟练进行期末处理 ⑥能熟练运用现代信息技术进行会计核算岗位业务操作 ⑦能熟练运用韩语进行涉韩会计实务工作处理	初级会计专业技术资格标准 韩语 TOPIK3 级
3	成本管理(涉外成本管理)	①成本核算 ②成本分析 ③成本控制	①能熟悉成本核算岗位应遵守的各种规章制度 ②能正确判断适用的成本计算方法并计算相关成本 ③能正确填写、审核相关成本报表 ④能熟练运用财务软件进行成本会计岗位业务操作 ⑤能熟练运用韩语进行涉韩成本管理工作处理	初级会计专业技术资格标准 韩语 TOPIK3 级
4	财务管理(涉外财务管理)	①筹资管理 ②投资管理 ③收益管理 ④预算管理 ⑤资金管理 ⑥ 报表分析	①能熟悉财务管理岗位应遵守的各种规章制度 ②能熟悉企业资金筹集的各种途径方法并正确进行资金筹集和管理 ③能正确进行企业财务分析并出具分析报告 ④能正确进行企业财务预算编制 ⑤能正确进行各种财务问题分析和决策	初级会计专业技术资格标准 韩语 TOPIK3 级

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

根据教育部制定的《中华人民共和国中外合作办学条例实施办法》的要求，中外合作办学项目要严格遵守 4 个“三分之一”的指标，即：引进外方课程比例、

外方专业核心课占全部专业课的比例、外方教师所授专业核心课门数占全部课程门数的比例、外方教师所授专业核心课学时数占全部课程学时数比例都必须达到三分之一。

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程，并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	高等数学 I / 高等数学 II / 高等数学 III
3	形势与政策	
4	军事理论	
5	体育与健康	
6	心理健康教育	
7	信息技术	
8	劳动教育	
9	韩国语	
10	韩国语口语	

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程开设一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	经济法基础（一）	云财务会计实务（一）	
2	经济法基础（二）	云财务会计实务（二）	
3		市场营销原理（中外）	

4		成本会计（中外）	
5		财务管理（中外）	
6		管理会计（中外）	
7		经营学原理（中外）	
8		组织行为学（中外）	
9		ERP 概论（中外）	
10		管理科学（中外）	
11		人力资源管理论（中外）	

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	云财务会计实务	①准确进行会计要素的确认、计量和报告； ② 基于云财务平台进行会计岗位的设置、会计科目设计以及会计凭证、会计账簿、会计处理程序的选择与设计； ③ 运用智能财务系统熟练进行会计凭证审核与编制、账簿的登记以及报表编制	① 云财务平台认知； ② 财务会计概念框架； ③ 会计要素核算方法和账务处理程序运用； ④ 财务会计报告编制； ⑤ 会计制度设计原理及方法； ⑥ 利用智能财会实训室开展虚拟仿真实训； ⑦ 挖掘思政元素，融入课程思政内容，发挥课程思政育人功能； ⑧ 能熟练运用云财务平台，进行初始化设计，按照云财务平台的智能化功能熟练处理财务会计业务，编制会计凭证、登记账簿、编制报表，并养成良好的会计职业习惯和会计职业道德
2	市场营销原理（中外）	①销售管理 ②品牌策划与推广 ③产品调研与定价 ④消费者行为分析	①市场营销概述 ②市场营销环境分析 ③ 市场营销调查研究与预测 ④ 市场细分化 ⑤ 产品策略 ⑥ 定价策略 ⑦ 促销策略
3	成本会计（中外）	运用成本核算系统完成以下工作： ① 审核企业成本支出； ② 进行材料费用、人工费用、制造费用等的归集和分配，及时提供成本信息； ③ 编制成本计划和成本报表； ④ 编制成本分析报表，对异常情况进行判断和提出改进建议	①成本核算程序 ②费用归集和分配 ③品种法 ④作业成本法 ⑤目标成本法 ⑥标准成本法 ⑦ 变动成本法 ⑧ 成本报表的编制 ⑨成本分析与管理

4	财务管理（中外）	<ul style="list-style-type: none"> ①企业战略的制定 ②企业投资项目决策 ③企业筹资方案决策 ④企业预算的编制及审核 ⑤企业营运管理决策 ⑥企业财务分析 	<ul style="list-style-type: none"> ①货币时间价值 ②筹资管理 ③投资管理 ④营运资金管理 ⑤收益分配管理 ⑥全面预算管理
5	管理会计（中外）	<ul style="list-style-type: none"> ①企业战略的制定 ②企业成本动态分析 ③企业经营决策 ④企业预算的编制及审核 ⑤企业成本管理 ⑥企业绩效管理 	<ul style="list-style-type: none"> ①管理会计总论 ②成本性态分析 ③变动成本法 ④本量利分析 ⑤预测分析 ⑥短期经营决策 ⑦长期投资决策 ⑧全面预算 ⑨成本控制 ⑩责任会计
6	经营学原理（中外）	<ul style="list-style-type: none"> ①企业战略的制定 ②企业成本动态分析 ③企业经营决策 ④企业预算的编制及审核 ⑤企业成本管理 ⑥企业绩效管理 	<ul style="list-style-type: none"> ①企业经营管理的概念和现代企业的管理原理 ②业务管理的性质 ③业务计划 ④指挥能力 ⑤管理控制 ⑥组织形成的基本原则 ⑦利润管理系统和业务系统
7	组织行为学（中外）	<ul style="list-style-type: none"> ①组建团队 ②团队沟通 ③灵活运用激励原则 ④企业归属感 	<ul style="list-style-type: none"> ①知觉 ②个体心理与行为分析 ③价值观 ④态度及工作满意度 ⑤激励理论 ⑥激励应用 ⑦群体行为 ⑧团队 ⑨沟通
8	ERP概论（中外）	<p>依托 ERP 信息系统完成以下工作：</p> <ul style="list-style-type: none"> ①业务流程及流程参数设置，流程权限配置； ② 财务、业务期初数据维护及稽核； ③ 总账、应收应付、固定资产等业务处理； ④ 合同、采购、销售、物流等业务处理； ⑤ 人事处理； 	<ul style="list-style-type: none"> ①ERP 理论及其形成 ②ERP 相关基本概念 ③销售管理 ④设备管理 ⑤生产计划管理 ⑥物流管理 ⑦人事管理 ⑧财务管理
9	管理科学（中外）	<ul style="list-style-type: none"> ①市场调研 ②营运管理 ③人事管理 ④营销管理 ⑤财务管理 	<ul style="list-style-type: none"> ①管理科学概述 ②产业分析 ③市场研究 ④管理运作 ⑤生产 ⑥人事组织 ⑦营销、财务、会计 ⑧经营管理
10	人力资源管理理论（中外）	<ul style="list-style-type: none"> ①人力资源预测 ②制定招聘计划、发布招聘启事 ③培训评估 ④制定绩效计划、绩效结果分析及绩效反馈 ⑤核算工资、岗位评价 ⑥劳动合同管理、员工冲突管理 	<ul style="list-style-type: none"> ①人力资源管理导论 ②战略性人力资源规划 ③工作分析与工作评价 ④员工招聘 ⑤员工培训 ⑥绩效管理 ⑦薪酬福利

			⑧劳动关系管理
--	--	--	---------

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括顶岗实习、毕业设计、军事技能、赴韩语言学习等。在校外集团企业财务共享服务中心、社会财务共享服务中心、会计师事务所、税务师事务所以及中小微企业进行岗位实习或赴韩国进行语言学习。实习既是实践性教学，也是专业课教学的重要内容，注重理论与实践一体化教学。严格执行《职业学校学生实习管理规定》《大数据与会计专业岗位实习标准》要求。

8.1.4 相关要求

学校应结合实际，落实课程思政，推进全员、全过程、全方位育人，实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。应开设安全教育（含典型案例事故分析）、社会责任、绿色环保、新一代信息技术、数字经济、现代管理等方面的拓展课程或专题讲座（活动），并将有关内容融入专业课程教学中；将创新创业教育融入专业课程教学和有关实践性教学环节中；自主开设其他特色课程；组织开展德育活动、志愿服务活动和其他实践活动。

严格遵循教育部关于中外合作办学的四个“三分之一”要求：

- (1) 引进外方课程门数 9 门/课程总门数 27 门=33.33%
- (2) 引进外方专业核心课程 9 门/专业核心课程总数 10 门=90%
- (3) 外方教师担负的核心课程门数 9 门/全部课程门数 27 门=33.33%（所引进外方核心课程全部由外方教师教授）
- (4) 外方教师担负的核心课程教学时数 900/全部教学时数 2628=34.24%，占全部核心课程学时的 86.87%。

8.2 学时学分安排

表 6：学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	980 (37.29%)		55 (39.01%)
1	其中：公共基础必修课程	522 (19.86%)	410 (15.60%)	52 (36.88%)

2	公共基础限定选修课程	43 (1.64%)	5 (0.19%)	3 (2.13%)
3	公共基础非限定选修课程	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	专业课程小计	1136 (58.45%)		62 (43.97%)
4	其中：专业基础课程	62 (2.36%)	38 (1.44%)	6 (4.26%)
5	专业核心课程	658 (25.04%)	378 (14.38%)	58 (41.30%)
	实践性教学环节小计	512 (4.26%)		2 (0.08%)
6	军事技能	0 (0%)	112 (4.26%)	2 (1.42%)
7	岗位实习（顶岗实习）/赴韩 语言学习	0 (0%)	300 (11.42%)	15 (10.63%)
8	毕业设计	0 (0%)	100 (3.81%)	5 (3.55%)
	合计	1285 (48.90%)	1343 (51.10%)	141 (100%)

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分分布

序号	课程类型		第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期
1	公共基础必修课程	学时	208	216	180	220	108	0
		学分	13	12	10	11	6	0
2	公共基础选修课程	学时	48	0	0	0	0	0
		学分	3	0	0	0	0	0
3	专业基础课程	学时	64	36	0	0	0	0
		学分	4	2	0	0	0	0
4	专业核心课程	学时	64	180	216	288	288	0
		学分	4	10	12	16	16	0
5	专业拓展课程	学时	0	0	0	0	0	0
		学分	0	0	0	0	0	0
6	实践性教学环节	学时	112	0	0	0	0	400
		学分	2	0	0	0	0	20
	合计	学时	496	432	396	508	396	400
		学分	26	24	22	27	22	20

8.3 教学进程总体安排

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)					
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
										16	18	18	18	18	20
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		48	34	14	3	3					
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		36	25	11	2			2			
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		54	38	16	3				3		
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1						
	5	军事理论	0602010032		√	36	36	0	2		2				
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	32	10	22	2	2					
		体育与健康(下)	0601010041		√	36	11	25	2		2				
	7	心理健康教育	0601010003		√	32	32	0	2	2					
	8	信息技术	0601020001		√	36	25	11	2		2				
	9	劳动教育	0601030002		√	18	13	5	1				1		
	10	韩国语(一)	0101010017	√		96	228	228	6	6					
	11	韩国语(二)	0101010002	√		108	54	54	6		6				
	12	韩国语(三)	0102010012	√		108	54	54	6			6			
	13	韩国语(四)	0101010016	√		72	36	36	4				4		
	14	韩国语(五)	0101010018	√		72	36	36	4					4	
	15	韩国语口语(一)	0101010019		√	36	10	26	2			2			
16	韩国语口语(二)	0101010003		√	36	10	26	2				2			

公共基础 限选课	17	韩国口语(三)	0102010013		√	36	10	26	2					2			
	小计(约占总学时比例约 35.46%)						932	522	410	52	13	12	10	11	6		
	1组	党史		0601010042		√	16	11	5	1	1						
		新中国史		0601010043		√	16	11	5		1						
		改革开放史		0601010044		√	16	11	5		1						
		社会主义发展史		0601010045		√	16	11	5		1						
	2组	高等数学I		0601010031	√		32	32	0	2	2						
		高等数学II		0601010032	√		32	32	0		2						
		高等数学III		0601010030	√		32	32	0		2						
	小计(约占总学时比例 1.83%)						48	43	5	3	3	0	0	0	0	0	
专业基础 课程	1	经济法基础(一)	0104010286	√		64	40	24	4	4							
		经济法基础(二)	0104010287	√		36	22	14	2		2						
	小计(占总学时比例 3.81%)						100	62	38	6	4	2	0	0	0	0	
专业核 心课 程	1	云财务会计实务(一)	0102020111	√		64	40	24	4	4							
	2	云财务会计实务(二)	0102020116	√		72	47	25	4		4						
	3	市场营销原理(中外)	0102010020	√		108	69	39	6				6				
	4	成本会计(中外)	0102020003	√		108	69	39	6		6						
	5	财务管理(中外)	0102020004	√		108	69	39	6					6			
	6	管理会计(中外)	0102010015	√		108	69	39	6				6				
	7	经营学原理(中外)	0102010016	√		108	69	39	6			6					
	8	组织行为学(中外)	0102020007	√		72	44	28	4				4				
	9	ERP概论(中外)	0102020008	√		108	69	39	6					6			
	10	管理科学(中外)	0102010017	√		108	69	39	6			6					

	11	人力资源管理论(中外)	0102020010	√		72	44	28	4					4	
	小计 (占总学时比例 39.42 %)					1036	658	378	58	4	10	12	16	16	0
实践性 教学环 节	1	军事技能	0601030001		√	112	0	112	2	2W					
	2	岗位实习(顶岗实习)	0103030018		√	300	0	300	15						15W
		赴韩语言学习	0102030004		√										
	3	毕业设计	0104040112		√	100	0	100	5						5W
	小计 (占总学时比例 19.48 %)					512	0	512	22	2	0	0	0	0	20
周学时及学分合计					2628	1285	1343	141	26	24	22	27	22	20	
总学时					2628										

说明:

1. 课程类型分 A、B、C 三类，其中，实践学时为 0 的课程为 A 类课程，实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程，实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程每组由学生必选且只选 1 门。
3. 第六学期岗位实习(顶岗实习)和赴韩语言学习课程为二选一。
4. 标记中外的课程为韩国湖南大学承担的课程。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1，双师素质教师占专业教师比一般不低于 60%，引进外方教师数占本项目授课教师数的三分之一以上，专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。

本专业按照“稳定数量、优化结构、创新机制、整体提升”的思路，围绕新旧动能转换和智能会计对专业教师信息化、智能化的要求，多措并举，引进、培育高层次人才，提升团队双师素质，优化师资队伍结构，组建一支由行业企业专家、教学名师、校内骨干教师及校外优秀兼职教师等组成的结构化教学团队。本专业教学团队共 99 人，其中学校专任教师 59 人，专任教师中教授、副教授 18 名，高级会计师、注册会计师 7 名，硕士、博士占教师总数的 85%以上，职称结构合理，“双师型”教师比例达到 90%以上，教师职业能力强；另有来自行业企业的兼职教师 40 人，主要承担专业实践教学任务，专兼职教师比例合理。2021 年，会计专业教学团队被评为山东省黄大年式教学团队。目前，专业群教学团队成员中，省部级教学名师 2 人，院级教学名师 4 人，潍坊市会计领军人物 5 人，潍坊市社会科学院特约研究员 3 人，潍坊市中青年社科研究十佳拔尖人才 4 人，潍坊市社科研究十佳拔尖人才 1 人，潍坊市社科研究优秀人才 2 人。

本专业专任教师队伍职称、年龄，形成了合理的梯队结构。

9.2 专业带头人

专业带头人具有熟练的韩语交流能力，能从事韩语专业教学，原则上应具有副高及以上职称，能够较好地把握国内外行业、专业发展，能广泛联系行业企业，

了解行业企业对本专业人才的需求实际，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

9.3 专任教师

具有熟练的韩语交流能力，能从事韩语专业课程教学，具有高校教师资格和本专业领域有关证书；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有会计相关专业本科及以上学历；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；具有较强的信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；引进外教担负的专业核心课程的教学时数占项目全部教学时数的三分之一以上；引进外教担负的专业核心课程的门数占项目全部课程门数的三分之一以上。

9.4 兼职教师

兼职教师主要从相关行业企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有会计师及以上职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或 WiFi 环境，并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显、保持逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

本专业应该设置智能出纳实训室、财务共享服务实训室、智能财会实训室、财务大数据实训室、云财务会计岗位综合实训室、企业经营管理沙盘实训室、管理会计沙盘实训室、ERP 管理会计岗位综合实训室。

本专业建成了集教学科研、技能大赛、社会服务为一体，软硬件设施较齐备

的校内外实践教学平台，包括会计基本技能实训室、会计信息化实训室、ERP 电子沙盘实训室，智能会计实训中心等实训室 21 个，配备各类模拟实训软件 15 套，实训室设备台套数达到 1100 余套，设备总值达到 1600 余万元，能满足专业建设、教学管理、信息化教学和学生自主学习需要。

本专业具有稳定的校外实训基地，能够开展会计专业等实训活动，实训设施齐备，实训岗位、实训指导教师确定，实训管理及实施规章制度齐全。

本专业先后与山东（潍坊）公共实训基地、山东会计博物馆签订合作协议，建立了稳定的校外实训基地，能够提供开展大数据与会计专业相关实训活动。校外实训基地实训设施齐备，实训岗位、实训指导教师确定，实训管理及实施规章制度齐全，为本专业学生校外实训、教师实践锻炼等提供了保障。

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	实训室名称	主要配置	主要功能	地点
1	会计见习实训室（1 个）	实训桌椅、会计工具、多媒体	会计发展史介绍、会计见习、入学教育与观摩	1#117
2	会计技能实训室（2 个）	实训桌椅、计算机、多媒体	智能财税综合实训	1#112、114
3	会计信息化实训室（2 个）	实训桌椅、计算机、多媒体、实训软件	课内实训、智能财税综合实训	1#201、202
4	企业税务管理实训室（1 个）	实训桌椅、多媒体、纳税实训平台	智能财税综合实训	图书馆 414
5	会计岗位实训室（2 个）	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件	智能财税综合实训、会计分岗位实训、课内实训	5#109、111
6	手工-电算一体化实训室（4 个）	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件	智能财税综合实训、会计分岗位实训、课内实训	新实训楼 3 楼
7	企业设立及运营模拟实训室（1 个）	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件	创业实训、课内实训	新实训楼 301
8	智能审计实训室（1 个）	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件、办公用具	智能财税综合实训、跟岗、顶岗实习	5#105
9	校内顶岗实训室（2 个）	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件、服务器	校内顶岗实习、智能财税综合实训、大赛训练	1#109、113
10	会计工厂实训室（1 个）	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件	智能财税综合实训、会计分岗位实训、校内顶岗实习	1#102、105
11	会计大讲堂（1 个）	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件	会计知识讲座、会计文化交流	1#122

12	统计实务实训室 (1个)	实训桌椅、电子黑板、多媒体、计算机、实训软件	智能财税综合实训、会计分岗位实训、统计综合实训、课内实训	5#103
13	智能会计实训中心 (2个)	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件	智能财税综合实训、会计分岗位实训	图书馆 401、407

表 10: 校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位
1	山东 (潍坊) 公共实训基地	实训桌椅、计算机、实训软件	出纳、会计核算、税务管理、成本管理
2	山东会计博物馆	会计用品用具、会计文化展厅、视频	会计、审计

10.1.3 实习场所基本要求

符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学校建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学校、学生、实习单位三方协议。

根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地应能提供企业会计核算、企业内部会计控制、企业财务大数据分析、企业会计信息管理、企业税务管理等与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学校和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

本专业建有稳定的校外实习场所，涵盖制造企业、流通企业、会计师事务所等类型的校外实习基地 60 余家，并与其中 10 家形成紧密合作关系。能提供会计行业相关实习岗位；能涵盖当前大数据与会计专业的主流实务，可接纳一定规模的学生实习；校外实习基地配备了稳定的的指导教师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，为本专业学生毕业实习、就业、教师实践锻炼等提供了保障。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足会计人才培养、大数据与会计专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：有关大数据与会计理论、技术、方法、思维以及实务操作类图书和经济、管理、文化、大数据与会计、信息技术类文献等。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

建设大数据与会计专业教学资源库，所有核心课程均建设在线课程资源，配备与课程相关的微课视频、音频素材、教学课件、数字化教学案例库、题库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库；开发和使用国家级、省级和校级在线精品开放课程资源，课程资源形式多样、使用便捷，实现数字教育资源全覆盖和动态更新，每年至少更新 10%，每三年整体更新一次。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 中外方积极沟通合作，成立联合管理委员会，保证教学质量

中韩双方共同成立合作办学联合管理委员会，两校协商制定一体化的教学培养方案。委员会由 9 名成员组成，5 名来自甲方，4 名来自乙方。甲方指定一人担任主任，乙方指定一人担任联合管理委员会副主任；其他委员会成员将是管理成员。管理人员每年至少在甲方或乙方举行一次会议，并应立即通过电子通讯(如电

话会议或电子邮件)讨论相关问题。双方将共同制定和实施教学计划。

项目管理委员会负责教学管理工作。在课程教学开始前至少两个月内,外方负责提供课程教学大纲和教材样本给中方。本项目的教学方法将按照双方认可的合作方式进行。所有课程都是面授课,中文老师将以中文授课。引入的韩方课程以韩文授课。如有必要,可在课程实施中采用强化班。

为保证项目质量,双方共同设计教学大纲,共享教材和项目清单,交换试卷和学生学习作业。项目管理委员会将提前对教学情况进行检查和验证。

(2) 完善教学管理机制,加强日常教学管理

学院实施院、系、教研室三级教学督導體系,制定《系教学督导工作实施细则》,对课堂教学实施全过程督导。加强实践环节教学管理,制定各实践环节的课程标准、指导书等资料及校内实训、校外实习的教学管理文件,规范校外实训基地的运行,建立与企业联动的实践教学环节督导制度。每学期通过学院评教系统组织学生评教、同行评教、领导督导评教,对每一名任课教师实施全方位评价。实施每学期组织观摩课、公开课制度,相互取长补短。制定《会计系听课制度》,量化系教学管理人员、专任教师听课次数,实现相互学习借鉴,相互监督评价。定期召开学生座谈会和教师座谈会,建立教学质量制度,全面提升教学质量。

(3) 建立毕业生跟踪反馈机制

成立系毕业生跟踪调查工作组,制定毕业生调查问卷(企业版、学生版)、毕业生实习鉴定表、毕业生实习报告等,覆盖面达每年毕业生的100%,调查内容涵盖毕业生实习的基本情况、择业情况、就业情况、对课程设置建议等及企业对学生的知识、素质、能力培养等方面的建议,走访用人单位、校友,定时发放和回收调查材料,形成调查报告,指导专业建设。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格,职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分141学分,准予毕业。

本专业严把毕业出口关,确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节,

保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

制订时间：2023.06.08

山东经贸职业学院

大数据与会计专业（三二转段）人才培养 方案



年级：_____ 2023 级 _____

专业：_____ 大数据与会计专业（三二转段） _____

学制：_____ 2 年 _____

二〇二三年六月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	4
8.1 课程设置	4
8.2 学时学分安排	8
8.3 教学进程总体安排	9
9 师资队伍	13
9.1 队伍结构	13
9.2 专业带头人	13
9.3 专任教师	13
9.4 兼职教师	14
10 教学条件	14
10.1 教学设施	14
10.2 教学资源	16
11 质量保障和毕业要求	17
11.1 质量保障	17
11.2 毕业要求	18

1 概述

为适应“大智移云物区”时代会计职业领域转型升级需要，对接会计、审计、税务服务行业数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下财务会计、管理会计、财务大数据分析的岗位（群）的新要求，不断满足会计行业高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动大数据与会计专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《职业教育专业简介》《高等职业教育专科大数据与会计专业教学标准》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是学院大数据与会计专业（三二转段）落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

大数据与会计专业（530302）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

二年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	财经商贸大类（53）
所属专业类（代码）	财务会计类（03）
对应行业（代码）	咨询与调查（724）、会计、审计及税务服务（7241）
主要职业类别（代码）	会计专业人员（2-06-03-00）、税务专业人员（2-06-05-00）
主要岗位类别或技术领域举例	企业会计核算、企业财务大数据分析、企业会计信息管理、企业税务管理
职业类证书举例	会计专业技术资格、业财一体信息化应用、智能财税、财务共享服务

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握经济法律、出纳实务、会计核算、税务申报、成本核算、财务软件操作、大数据技术等专业知识和技术技能，面向各类中小微型企业和非营利组织单位的出纳、会计核算、成本核算、财务数据分析等岗位（群），能够从事会计核算、会计监督等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握信息安全、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解中国会计文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的思想政治理论、中华优秀传统文化、应用文写作等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语（英语等）并结合本专业加以运用；

（5）掌握现代信息技术、会计核算、经济管理、财务分析等方面的专业基础理论知识，具体包括：

①掌握经济、财政金融、电子商务、企业管理等基础知识；

②掌握会计核算、成本计算、成本管理、税费申报与管理、财务分析等理论

知识；

③掌握大数据技术、数据库技术等基础知识；

(6) 掌握本专业技术技能，具有相关的业务处理能力或实践能力，包括：

①掌握出纳岗位工作技能，具有选择合理结算方式，完成资金收付结算的能力；

②掌握企业会计核算技能，具有对会计要素进行确认、计量，熟练审核与编制会计凭证、登记账簿以及编制财务报告的能力；

③掌握产品成本核算、成本控制和成本管理的技能；

④具有熟练应用智慧税控系统进行各种税费计算与申报的能力；

⑤掌握运用云财务智能会计平台、业务财务一体化信息系统以及财务机器人进行业务财务处理的技能；

⑥具有运用 ERP 系统进行业务财务流程、内容的基本能力；

⑧具有撰写财务与成本分析报告的能力，能应用大数据技术进行业务财务数据收集、清洗、整理、挖掘和可视化输出；

(7) 具有适应产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、信息技术应用技能；掌握会计职业领域数字化技能，能运用现代化办公系统和智能化工具熟练处理日常事务；

(8) 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

(9) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

(10) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(11) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适

应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位(群)或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书、职业资格证书、行业企业标准
1	出纳	1-1 原始单据填制 1-2 货币资金、日记账智能化业务办理	1. 能熟悉出纳岗位应遵守的各种规章制度 2. 能够熟练运用现代信息技术进行出纳岗位业务操作	达到初级会计专业技术资格标准 考取初级会计专业技术资格证书并选考职业技能等级证书中的一种。
2	会计核算	2-1 原始单据处理 2-2 记账凭证处理 2-3 账簿管理 2-4 期末处理 2-5 财务报告编制	1. 能熟悉会计核算岗位应遵守的各种规章制度 2. 能熟悉业务办理流程 3. 能熟练运用现代信息技术进行会计业务核算	达到初级会计专业技术资格标准 考取初级会计专业技术资格证书并选考职业技能等级证书等证书的一到两种
3	税务管理	3-1 税款核算 3-2 纳税申报 3-3 税务筹划	1. 能熟悉税务管理岗位应遵守的各种规章制度 2. 能熟练进行开业、变更税务登记 3. 能够领购、开具和保管发票 4. 能正确计算各种应纳税款并进行税务筹划 5. 能熟练运用纳税申报系统进行纳税申报 6. 能熟练运用财务软件进行税务管理岗位业务操作	达到初级会计专业技术资格标准 考取初级会计专业技术资格证书并选考职业技能等级证书等证书的一到两种
4	成本管理	4-1 成本核算 4-2 成本分析 4-3 成本控制	1. 能熟悉成本核算岗位应遵守的各种规章制度 2. 能正确判断适用的成本计算方法并计算相关成本 3. 能正确填写、审核相关成本报表 4. 能熟练运用财务软件进行成本会计岗位业务操作	达到初级会计专业技术资格标准 考取初级会计专业技术资格证书并选考职业技能等级证书等证书的一到两种
5	财务数据分析	5-1 数据收集整理 5-2 数据工具选择 5-3 数据准备与清理、建模与分析 5-4 可视化呈现 5-5 运用数据库工具生成财务报表	能对组织内外部规模巨大的财务相关数据进行收集、准备、分析	达到初级会计专业技术资格标准 考取初级会计专业技术资格证书并选考职业技能等级证书等证书的一到两种

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	金融知识
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	管理学基础
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	宪法法律
4	形势与政策	公共艺术/中华优秀传统文化	国家安全教育
5	军事理论		合作经济简史
6	体育与健康		生活中的营销心理
7	心理健康教育		客户服务管理
8	信息技术		中华商文化
9	创新创业教育		食品营养与安全
10	劳动教育		汽车文化与常识
11			个人管理与团队合作
12			升本数学
13			升本计算机
14			升本英语
15			四级英语
16			证券投资基础
17			个人理财
18			品牌管理
19			互联网营销与创业
20			短视频与直播运营
21			视频剪辑与合成
22			茶文化与茶艺
23			钢琴艺术赏析
24			韩语入门
25			普通话

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程开设一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	经济法基础（一）	云财务会计实务（一）	电子商务
2	经济法基础（二）	云财务会计实务（二）	EXCEL 在会计中的应用
3	大数据基础与实务	业财一体信息系统应用	办公软件应用
4		智能化成本核算与管理	财务机器人（X 证书）
5			财务大数据分析
6			智能财税（X 证书）

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	云财务会计实务（一）	①准确进行会计要素的确认、计量和报告； ②熟练进行会计凭证审核与编制、账簿的登记以及报表编制	①云财务平台认知； ②财务会计概念框架； ③会计要素核算方法和账务处理程序运用； ④会计制度设计原理及方法； ⑤资产核算； ⑥能熟练运用云财务平台，进行初始化设计，按照云财务平台的智能化功能熟练处理财务会计业务，编制会计凭证、登记账簿
2	云财务会计实务（二）	①基于云财务平台进行会计岗位的设置、会计科目设计以及会计凭证、会计账簿、会计处理程序的选择与设计； ②运用智能财务系统熟练进行会计凭证审核与编制、账簿的登记以及报表编制	①负债、所有者权益核算； ②收入、费用、利润核算； ③财务会计报告编制 ④挖掘思政元素，融入课程思政内容，发挥课程思政育人功能； ⑤能熟练运用云财务平台，进行初始化设计，按照云财务平台的智能化功能熟练处理财务会计业务，编制会计凭证、登记账簿、编制报表，并养成良好的会计职业习惯和会计职业道德

3	业财一体信息系统应用	<p>依托 ERP 业财一体信息系统完成以下工作：</p> <p>①业务流程及流程参数设置，流程权限配置；</p> <p>②财务、业务期初数据维护及稽核；</p> <p>③总账、应收应付、固定资产等业务处理；</p> <p>④合同、采购、销售等业务处理；</p> <p>⑤增值税等税费处理；</p> <p>⑥期末业务、账务处理、财务报表编制及分析</p>	<p>会计信息系统的操作：</p> <p>①初始化设置与设计；</p> <p>②期初数据维护；</p> <p>③业务流程实施；</p> <p>④财务处理；</p> <p>⑤业务处理；</p> <p>⑥税务业务管理；</p> <p>⑦期末业财账务处理；</p> <p>⑧挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能；</p> <p>⑨能熟练应用会计信息系统进行初始化设计、财务业务和税务处理，严格执行国家会计信息化处理规定，坚持准则、提高技能</p>
4	智能化成本核算与管理	<p>运用智能化成本核算系统完成以下工作：</p> <p>①审核企业成本支出；</p> <p>②进行材料费用、人工费用、制造费用等的归集和分配，及时提供成本信息；</p> <p>③编制成本计划和成本报表；</p> <p>④编制成本分析报表，对异常情况进行判断和提出改进建议</p>	<p>①智能化成本核算系统认知；</p> <p>②成本核算原则和程序；</p> <p>③要素费用归集和分配；</p> <p>④产品成本计算方法；</p> <p>⑤成本报表编制；</p> <p>⑥成本分析与控制；</p> <p>⑦利用智能财会实训室开展虚拟仿真实训；</p> <p>⑧挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能；</p> <p>⑨能熟练运用智能成本核算系统，准确高效计算产品成本，合理进行成本管理和控制，养成爱岗敬业、热情服务的职业道德</p>

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实习实训、毕业设计、军事技能等。在校内外进行认知见习、会计分岗位实训、智能财税综合实训、毕业设计等综合实训。在中小微企业进行岗位实习。实习实训既是实践性教学，也是专业课教学的重要内容，注重理论与实践一体化教学。严格执行《职业学校学生实习管理规定》《大数据与会计专业岗位实习标准》要求。

8.1.4 相关要求

(1) 统筹安排各类课程，注重理实一体化教学。

(2) 结合实际，开设关于节能减排、绿色环保、社会责任、人口资源、海洋科学、等人文素养、科学素养方面的专题讲座（活动），将有关知识融入专业教学和社会实践。

(3) 全面推动习近平新时代中国特色社会主义思想进课程，按规定使用马克思主义理论研究和建设工程思政课、专业课教材。

(4) 深化体育、美育教学改革，促进学生身心健康，提高学生审美和人文素养。加强中华优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化，宪法法律教育。

(5) 将创新创业教育融入专业课程教学和实践教学。组织开展创新创业实践、志愿服务及其他社会公益活动。

(6) 除劳动教育课外，其他课程结合学科、专业特点，有机融入劳动教育内容，弘扬劳动精神、劳模精神，教育引导学生崇尚劳动、尊重劳动。

8.2 学时学分安排

表 6: 学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占二年总学时的比例		学分及占二年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	503 (28.83%)		30 (31.58%)
1	其中：公共基础必修课程	261 (14.96%)	110 (6.30%)	22 (23.16%)
2	公共基础限定选修课程	68 (3.90%)	15 (0.86%)	5 (5.26%)
3	公共基础非限定选修课程	49 (2.81%)	0	3 (3.16%)
	专业课程小计	652 (37.36%)		40 (42.11%)
4	其中：专业基础课程	122 (6.99%)	74 (4.24%)	12 (12.63%)
5	专业核心课程	196 (11.23%)	162 (9.28%)	22 (23.16%)
6	专业拓展课程	60 (3.44%)	38 (2.18%)	6 (6.32%)
	实践性教学环节小计	590 (33.81%)		25 (26.32%)
7	军事技能	0	112 (6.42%)	2 (2.11%)

8	专业实训	0	78(4.47%)	3(3.16%)
9	岗位实习(顶岗实习)	0	300(17.19%)	15(15.79%)
10	毕业设计	0	100(5.73%)	5(5.26%)
合计		756(43.32%)	989(56.68%)	95(100%)

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分分布

序号	课程类型	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	
1	公共基础必修课程	学时	121	145	105	0
		学分	7	8	7	0
2	公共基础选修课程	学时	32	68	32	0
		学分	2	4	2	0
3	专业基础课程	学时	64	68	64	0
		学分	4	4	4	0
4	专业核心课程	学时	96	102	160	0
		学分	6	6	10	0
5	专业拓展课程	学时	32	34	32	0
		学分	2	2	2	0
6	实践性教学环节	学时	112	26	52	400
		学分	2	2	1	20
合计		学时	457	443	445	400
		学分	23	26	27	20

8.3 教学进程总体安排

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)			
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年	
										1	2	3	4
										16	17	16	20
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		48	34	14	3	3			
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		34	22	12	2		2		
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		48	34	14	3			3	
	4	形势与政策	0604010007		√	27	27	0	1				
	5	军事理论	0602010032		√	34	34	0	2		2		
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	32	10	22	2	2			
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	34	12	22	2		2		
	8	心理健康教育	0601010003		√	32	32	0	2	2			
	9	信息技术	0601020001		√	34	22	12	2		2		
	10	创新创业教育	0601010014		√	32	22	10	2			2	
	11	劳动教育	0601030002		√	16	12	4	1			1	
小计(约占总学时比例约 21.25%)						371	261	110	22	7	8	7	
公共基础限选	1组	党史	0601010042		√	16	11	5	1	1			
		新中国史	0601010043		√	16	11	5					
		改革开放史	0601010044		√	16	11	5					
		社会主义发展史	0601010045		√	16	11	5					
	2组	大学语文	0602010025		√	17	12	5	1		1		
		应用文写作	0602010021		√	17	12	5					

课程	3组	职业发展与就业指导	0601010046	√	16	11	5	1			1	
		职业素养	0601010013	√	16	11	5					
	4组	公共艺术	0601010034	√	34	34	0	2		2		
		中华优秀传统文化	0602010045	√	34	34	0					
	小计(约占总学时比例4.76%)					83	68	15	5	1	3	1
公共基础 非 限 选 课 程	1	金融知识	0201010001	√	49	49	0	1	1	1	1	
	2	管理学基础	0101010023	√				1				
	3	宪法法律	0101010025	√				1				
	4	国家安全教育	0601010021	√				1				
	5	合作经济简史	0101010024	√				1				
	6	生活中的营销心理	0301010002	√				1				
	7	客户服务管理	0301010003	√				1				
	8	中华商文化	0301010004	√				1				
	9	食品营养与安全	0401010016	√				1				
	10	汽车文化与常识	0401010017	√				1				
	11	个人管理与团队合作	0601010063	√				1				
	12	升本数学	0601010018	√				1				
	13	升本计算机	0601010019	√				1				
	14	升本英语	0502010156	√				1				
	15	四级英语	0501010008	√				1				
	16	证券投资基础	0201020001	√				1				
	17	个人理财	0201020002	√				1				
	18	品牌管理	0301010005	√				1				
	19	互联网营销与创业	0401020001	√				1				
	20	短视频与直播运营	0401020002	√				1				
	21	视频剪辑与合成	0601010016	√				1				

		22	茶文化与茶艺	0503010092	√				1					
		23	钢琴艺术赏析	0501020001	√				1					
		24	韩语入门	0501020002	√				1					
		25	普通话	0602010024	√				1					
		小计 (约占总学时比例 2.81%)					49	49	0	3	1	1	1	
专业 课程	专业 基础 课程	1	经济法基础 (一)	0104010286	√		64	40	24	4	4			
		2	经济法基础 (二)	0104010287	√		68	42	26	4		4		
		3	大数据基础与实务	0102020014	√		64	40	24	4			4	
		小计 (占总学时比例 11.23%)					196	122	74	12	4	4	4	
	专业 核 心 课 程	1	云财务会计实务(一)	0102020111	√		96	60	36	6	6			
		2	云财务会计实务(二)	0102020116	√		102	64	38	6		6		
		3	业财一体信息系统应用	0102020120		√	96	30	66	6			6	
		4	智能化成本核算与管理	0102020100	√		64	42	22	4			4	
		小计 (占总学时比例 20.52%)					358	196	162	22	6	6	10	
	专业 拓 展 课 程	1	电子商务	0102010006		√	32	20	12	2	2			
		2	Excel 在会计中的应用	0102020097		√	32	20	12	2	2			
		3	办公软件应用	0102020020		√	34	20	14	2		2		
		4	财务机器人 (X 证书)	0102020077		√	34	20	14	2		2		
		5	财务大数据分析	0102020030		√	32	20	12	2			2	
		6	智能财税 (X 证书)	0102020080		√	32	20	12	2			2	
小计 (占总学时比例 5.62%)					98	60	38	6	2	2	2			
实践性 教学环	1	军事技能	0601030001		√	112	0	112	2	2w				
	2	财务会计岗位综合实训	0103030022		√	52	0	52	2			2w		

节	3	企业经营沙盘模拟实训	0103030023		√	26	0	26	1		1w		
	4	岗位实习（顶岗实习）	0103030018		√	300	0	300	15				15w
	5	毕业设计	0104040112		√	100	0	100	5				5w
	小计（占总学时比例 33.81%）						590	0	590	25	2	1	2
周学时及学分合计						1745	756	989	95	23	26	27	20
总学时						1745							

说明：

1. 课程类型分 A、B、C 三类，其中，实践学时为 0 的课程为 A 类课程，实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程，实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程每组由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程由学生分学期共选 5 门。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25: 1, 双师素质教师占专业教师比例一般不低于 60%, 专任教师队伍要考虑职称、年龄, 形成合理的梯队结构。

本专业按照“稳定数量、优化结构、创新机制、整体提升”的思路，围绕新旧动能转换和智能会计对专业教师信息化、智能化的要求，多措并举，引进、培育高层次人才，提升团队双师素质，优化师资队伍结构，组建一支由行业企业专家、教学名师、校内骨干教师及校外优秀兼职教师等组成的结构化教学团队。本专业教学团队共 99 人，其中学校专任教师 59 人，专任教师中教授、副教授 18 名，高级会计师、注册会计师 7 名，硕士、博士占教师总数的 85%以上，职称结构合理，“双师型”教师比例达到 90%以上，教师职业能力强；另有来自行业企业的兼职教师 40 人，主要承担专业实践教学任务，专兼职教师比例合理。2021 年，会计专业教学团队被评为山东省黄大年式教学团队。目前，专业群教学团队成员中，省、部级教学名师 2 人，院级教学名师 4 人，潍坊市会计领军人物 5 人，潍坊市社会科学院特约研究员 3 人，潍坊市中青年社科研究十佳拔尖人才 4 人，潍坊市社科研究十佳拔尖人才 1 人，潍坊市社科研究优秀人才 2 人。

本专业专任教师队伍职称、年龄，形成了合理的梯队结构。

9.2 专业带头人

本专业专业带头人具有高校教师资格、中级经济师、高级会计信息化工程师、多项职业技能等级证书，省级精品资源共享课会计电算化课程主讲教师；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有会计专业本科学历，硕士学

位；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；具有较强的信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究，先后指导学生参加省级会计技能大赛获一等奖3年、二等奖3年，个人获职业院校教师会计技能大赛三等奖，参与市厅级以上课题多项，参编教材多部，公开发表学术论文多篇。近5年累计13个月的企业实践经历。

9.3 专任教师

本专业专任教师具有高校教师资格；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有会计相关专业本科及以上学历；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；具有较强信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；有每5年累计不少于6个月的企业实践经历。

本专业专任教师大部分都具有讲师及以上职称，能够较好地把握国内外行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

9.4 兼职教师

本专业组建了40人的兼职教师资源库，兼职教师主要从会计相关行业企业聘任，均为会计行业一线专家，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有本科及以上学历，会计师等中级及以上职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

本专业教室全部配备智慧教室系统，包含电子黑（白）板、多媒体计算机、

投影设备、音响设备，全部接入互联网，并具有网络安全防护措施。安装了应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显、逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

1. 校内实训室具体要求

本专业建成了集教学科研、技能大赛、社会服务为一体，软硬件设施较齐备的校内外实践教学平台，包括会计基本技能实训室、会计信息化实训室、ERP 电子沙盘实训室，跨专业综合实训室等实训室 21 个，配备各类模拟实训软件 15 套，实训室设备台套数达到 1100 余套，设备总值达到 1600 余万元，能满足专业建设、教学管理、信息化教学和学生自主学习需要。

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	名称	主要配置	主要功能	地点
1	会计见习实训室 (1 个)	实训桌椅、会计工具、 多媒体	会计发展史介绍、会计见习、入 学教育与观摩	1#117
2	会计技能实训室 (2 个)	实训桌椅、计算机、多 媒体	智能财税综合实训	1#112、114
3	会计信息化实训室 (2 个)	实训桌椅、计算机、多 媒体、实训软件	课内实训、智能财税综合实训	1#201、202
4	企业税务管理实训 室(1 个)	实训桌椅、多媒体、纳 税实训平台	智能财税综合实训	图书馆 414
5	会计岗位实训室 (2 个)	实训桌椅、多媒体、计 算机、实训软件	智能财税综合实训、会计分岗位 实训、课内实训	5#109、111
6	手工-电算一体化实 训室(4 个)	实训桌椅、多媒体、计 算机、实训软件	智能财税综合实训、会计分岗位 实训、课内实训	新实训楼 3 楼
7	企业设立及运营模 拟实训室(1 个)	实训桌椅、多媒体、计 算机、实训软件	创业实训、课内实训	新实训楼 301
8	智能审计实训室 (1 个)	实训桌椅、多媒体、计 算机、实训软件、办公 用具	智能财税综合实训、跟岗、顶岗 实习	5#105
9	校内顶岗实训室 (2 个)	实训桌椅、多媒体、计 算机、实训软件、服务 器	校内顶岗实习、智能财税综合实 训、大赛训练	1#109、113
10	会计工厂实训室 (1 个)	实训桌椅、多媒体、计 算机、实训软件	智能财税综合实训、会计分岗位 实训、校内顶岗实习	1#102、105
11	会计大讲堂 (1 个)	实训桌椅、多媒体、计 算机、实训软件	会计知识讲座、会计文化交流	1#122
12	统计实务实训室 (1 个)	实训桌椅、电子黑板、 多媒体、计算机、实训	智能财税综合实训、会计分岗位 实训、统计综合实训、课内实训	5#103

		软件		
13	智能会计实训中心 (2个)	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件	智能财税综合实训、会计分岗位实训	图书馆 401、407

2. 校外实训基地具体要求

本专业先后与山东（潍坊）公共实训基地、山东会计博物馆签订合作协议，建立了稳定的校外实训基地，能够提供开展会计专业相关实训活动。校外实训基地实训设施齐备，实训岗位、实训指导教师确定，实训管理及实施规章制度齐全，为本专业学生校外实训、教师实践锻炼等提供了保障。

表 10：校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位
1	山东（潍坊）公共实训基地	实训桌椅、计算机、实训软件	会计、审计
2	山东会计博物馆	会计用品用具、会计文化展厅、视频	会计、审计

10.1.3 实习场所基本要求

本专业建有稳定的校外实习基地，涵盖制造企业、流通企业、等类型的校外实习基地 60 余家，为本方向学生提供就业实习的 8 家企业紧密联合。能提供会计行业相关实习岗位；能涵盖当前会计专业的主流实务，可接纳一定规模的学生实习。校外实习基地配备了稳定的的指导教师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，为本专业学生毕业实习、就业、教师实践锻炼等提供了保障。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

本专业严格按照国家规定选用优质教材，禁止不合格的教材进入课堂。建立了由专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用委员会，完善了教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

10.2.2 图书文献配备基本要求

本专业结合学院图书馆，建立了包括财会专业理论、技术、方法、思维以及

实务操作等方面图书的专业图书室，配备的图书文献能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

本专业建有数字化专业教学资源库，建设、配备了与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

11.1.1 健全和完善学校、系专业建设和教学质量诊断与改进机制

学院与会计系分别成立了由政府部门、企业专家、专任教师、在校生、毕业生组成的专业建设委员会，定期对学院、会计系的专业设置、专业布局、专业调整、专业申报等进行研讨论证，保证专业布局科学合理。各专业每学年度组织一次专业调研，安排专项预算经费予以保障，对行业发展、岗位群变化、职业能力构成、人才需求动态等方面进行调研，形成专业调研报告，指导专业建设，每学年各专业修订一次人才培养方案。

同时学院为保障专业建设质量，制定并颁布了《山东经贸职业学院内部质量保证体系建设与运行方案》《山东经贸职业学院内部质量保证体系诊断与改进工作实施方案》，按照“需求导向、自我保证，多元诊断、重在改进”的工作方针，建立自主性的内部质量保证体系和常态化的质量保证诊断与改进机制，不断提高人才培养质量，为实现学院“建成国内知名、省内一流的财经商贸类高等职业院校”的办学目标提供保障。

11.1.2 完善教学管理机制，加强日常教学管理

学院实施院、系、教研室三级教学督導體系，制定《系教学督导工作实施细则》，对课堂教学实施全过程督导。加强实践环节教学管理，制定各实践环节的课程标准、指导书等资料及校内实训、校外实习的教学管理文件，规范校外实训基地的运行，建立与企业联动的实践教学环节督导制度。每学期通过学院评教系

统组织学生评教、同行评教、领导督导评教，对每一名任课教师实施全方位评价。实施每学期组织观摩课、公开课制度，相互取长补短。制定《会计系听课制度》，量化系教学管理人员、专任教师听课次数，实现相互学习借鉴，相互监督评价。定期召开学生座谈会和教师座谈会，建立教学质量制度，全面提升教学质量。

11.1.3 建立毕业生跟踪反馈机制

成立会计系毕业生跟踪调查工作组，制定毕业生调查问卷（企业版、学生版）、毕业生实习鉴定表、毕业生实习报告等，覆盖面达每年毕业生的100%，调查内容涵盖毕业生实习的基本情况、择业情况、就业情况、对课程设置建议等及企业对学生的知识、素质、能力培养等方面的建议，走访用人单位、校友，定时发放和回收调查材料，形成调查报告，指导专业建设。

11.1.4 专业教研室利用评价分析结果持续改进教学

本专业教研室定期组织专业建设委员会利用专业调研情况和人才培养评价分析结果对专业人才培养方案运行情况进行分析，适时进行调整优化，有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分95学分，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

制订时间：2023.06.09

山东经贸职业学院

大数据与会计专业(云财务会计师方向)

人才培养方案



年级：_____ 2023 级 _____

专业：_____ 大数据与会计（云财务会计师方向） _____

学制：_____ 3（2）年 _____

二〇二三年五月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	4
8.1 课程设置	4
8.2 学时学分安排	8
8.3 教学进程总体安排	9
9 师资队伍	13
9.1 队伍结构	13
9.2 专业带头人	13
9.3 专任教师	13
9.4 兼职教师	14
10 教学条件	14
10.1 教学设施	14
10.2 教学资源	16
11 质量保障和毕业要求	17
11.1 质量保障	17
11.2 毕业要求	18

1 概述

为适应大数据与会计专业转型升级需要，对接大数据与会计行业数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下大数据与会计的岗位（群）的新要求，不断满足大数据与会计行业高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动大数据与会计专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《高等职业教育专科大数据与会计专业教学标准》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是学院大数据与会计专业（云财务会计师方向）落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

大数据与会计专业（530302）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

根据本专业调研分析，本专业毕业生主要面向中小微企业及会计服务机构。

初始就业岗位：出纳、会计核算等岗位。

发展就业岗位：财务运营管理、综合支持、财务数据分析、财务主管等岗位。

职业面向及其主要岗位群见表 1。

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	财经商贸大类（53）
所属专业类（代码）	财务会计类（5303）
对应行业（代码）	会计、审计及税务服务（7241）
主要职业类别（代码）	会计专业人员（2-06-03-00）
主要岗位类别或技术	出纳、会计核算、财务运营管理、综合支持、财务数据分析、财务主管

领域举例	
职业类证书举例	初级会计专业技术资格证书、业财一体信息化应用职业技能等级证书、大数据财务分析职业技能等级证书、金税财务应用职业技能等级证书、数字化管理会计职业技能等级证书

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握云财务会计实务、业财一体信息系统应用、经济法律、智能化成本核算与管理、管理会计实务、财务共享服务中心业务处理、财务大数据分析等知识和技术技能，面向中小微型企业和会计服务机构的出纳、会计核算、财务数据分析等岗位（群），能够从事企业财务共享中心的资金结算、财务运营管理以及综合支持等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习专业知识并完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握职业岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握信息安全、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解中国会计文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的政治理论、中华优秀传统文化、应用文写作、经济应用数学、外语（英语等）等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语（英语等）并结合本专业加以运用；

(5) 掌握现代信息技术、会计核算、经济管理、财务分析等方面的专业基础理论知识，具体包括：

①掌握经济、统计、财政金融、市场营销、企业管理等基础知识；

②掌握会计核算、成本计算、成本管理、税费申报与管理、管理会计、财务分析、企业内部控制等理论知识；

③掌握大数据技术、数据库技术等基础知识；

④掌握社会审计与内部审计等基础知识。

(6) 掌握本专业技术技能，具有相关的业务处理能力或实践能力，包括：

①掌握出纳岗位工作技能，具有选择合理结算方式，完成资金收付结算的能力；

②掌握企业会计核算技能，具有对会计要素进行确认、计量，熟练审核与编制会计凭证、登记账簿以及编制财务报告的能力；

③掌握产品成本核算、成本控制和成本管理的技能；

④具有熟练应用智慧税控系统进行各种税费计算与申报的能力，以及基本的纳税筹划和纳税风险控制的能力；

⑤掌握运用云财务智能会计平台、财务共享服务平台、业务财务一体化信息系统以及财务机器人进行业务财务处理的技能；

⑥具有运用 ERP 系统进行业务财务流程、内容和制度一体化设计的基本能力；

⑦具有运用管理会计的基本方法和工具进行资金管理、成本管理、营运管理、绩效管理的基本能力；

⑧具有撰写财务与成本分析报告的能力，能应用大数据技术进行业务财务数据收集、清洗、整理、挖掘和可视化输出；

⑨具有运用内部控制方法和技术，识别企业风险、实施内部会计控制及内部控制审计的能力；

⑩具有收集整理审计证据和有关审计信息，编制审计工作底稿，协助审计人员编制审计报告的审计工作能力；

(7) 具有适应产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、信息技术应用技能；掌握会计职业领域数字化技能，能运用现代化办公系统和智能化工具熟练处理日常事务；

(8) 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

(9) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

(10) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(11) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位(群)或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书、职业资格证书、行业企业标准
1	出纳	1-1 原始单据填制、审核及业务办理 1-2 货币资金结算及管理 1-3 日记账管理 1-4 银行对账	1. 能熟悉出纳岗位应遵守的各种规章制度 2. 能够正确填制、审核原始凭证并熟悉业务办理流程 3. 能熟练使用各种支付方式进行资金结算 4. 能熟练运用现代信息技术进行出纳岗位业务操作	达到初级会计专业技术资格标准 考取初级会计专业技术资格证书并选考智能财税职业技能等级证书、业财一体信息化应用职业技能等级证书、财务机器人职业技能等级证书等证书的一到两种
2	会计核算	2-1 原始单据填制及审核 2-2 使用财务软件进行凭证录入、账簿管理、报表编制等会计业务处理 2-3 利用数据分析技术进行财务分析	1. 能熟悉会计核算岗位应遵守的各种规章制度 2. 能正确编制、审核原始凭证并熟悉业务办理流程 3. 能正确录入、审核记账凭证 4. 能正确管理各种账簿 5. 能熟练进行期末处理 6. 能熟练运用现代信息技术进行会计核算和分析岗位业务操作	达到初级会计专业技术资格标准 考取初级会计专业技术资格证书并选考智能财税职业技能等级证书、业财一体信息化应用职业技能等级证书、财务机器人职业技能等级证书等证书的一到两种

3	财务运营管理	4-1 财务共享服务中心组织、制度、流程建设 4-2 财务共享服务中心运营与管理、扩容建设 4-3 财务制度的修订完善、业务流程优化 4-4 财务分析报告 4-5 预算控制和分析	1.能熟练流程的优化和设计 2.能熟练进行财务分析 3.能熟练进行预算的控制和分析 4.能熟悉进行成本的控制和分析 能正确的对业务进行稽核、审查	达到初级会计专业技术资格标准 考取初级会计专业技术资格证书并选考智能财税职业技能等级证书、业财一体信息化应用职业技能等级证书、财务机器人职业技能等级证书等证书的一到两种
4	综合支持岗	5-1 电子档案管理 5-2 财务人员管理 5-3 财务信息技术服务	1.能熟悉进行电子档案的整理 2.能组织财务人员进行培训和管理等 3.能对财务信息平台进行技术上的支持	达到初级会计专业技术资格标准 考取初级会计专业技术资格证书并选考智能财税职业技能等级证书、业财一体信息化应用职业技能等级证书、财务机器人职业技能等级证书等证书的一到两种
5	财务数据分析	6-1 数据收集整理 6-2 数据工具选择 6-3 数据准备与清理、建模与分析 6-4 可视化呈现 6-5 运用数据库工具生成财务报表	能对组织内外部规模巨大的财务相关数据进行收集、准备、分析	达到初级会计专业技术资格标准 考取初级会计专业技术资格证书并选考智能财税职业技能等级证书、业财一体信息化应用职业技能等级证书、财务机器人职业技能等级证书等证书的一到两种
6	财务主管	7-1 财务部门内部管理制度制定 7-2 会计资料审核 7-3 财务报表分析 7-4 企业运营决策财务数据支持	1.能熟悉会计主管岗位应遵守的各种规章制度 2.能合理制定财务部门内部管理制度 3.能正确审核会计资料，监督会计业务的正确处理 4.能正确进行财务数据分析并为企业运营决策提供相关财务分析数据 5.能熟练运用财务软件进行会计主管岗位业务操作	达到初级会计专业技术资格标准 考取初级会计专业技术资格证书并选考智能财税职业技能等级证书、业财一体信息化应用职业技能等级证书、财务机器人职业技能等级证书等证书的一到两种

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	金融知识
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	管理学基础
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	宪法法律
4	形势与政策	大学英语/大学日语	国家安全教育
5	军事理论	高等数学 I / 高等数学 II / 高等数学 III	合作经济简史
6	体育与健康	公共艺术/中华优秀传统文化	生活中的营销心理
7	心理健康教育		客户服务管理
8	信息技术		中华商文化
9	创新创业教育		食品营养与安全
10	劳动教育		汽车文化与常识
11			个人管理与团队合作
12			升本数学
13			升本计算机
14			升本英语
15			四级英语
16			证券投资
17			个人理财
18			品牌管理
19			互联网营销与创业
20			短视频与直播运营
21			视频剪辑与合成
22			茶文化与茶艺
23			钢琴艺术赏析
24			韩语入门
25			普通话

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程开设一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	会计基础	云财务会计实务	智慧化税费申报与管理
2	经济法基础（一）	业财一体信息系统应用（一）	企业内部控制
3	经济法基础（二）	业财一体信息系统应用（二）	Excel 在会计中的应用
4	创新创业财务知识	智能化成本核算与管理	智能估值
5	大数据技术应用基础	财务大数据分析	区块链会计
6		大数据技术在财务中的应用	财务机器人应用与开发
7		管理会计实务	

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	云财务会计实务	<p>①准确进行会计要素的确认、计量和报告；</p> <p>②基于云财务平台进行会计岗位的设置、会计科目设计以及会计凭证、会计账簿、会计处理程序的选择与设计；</p> <p>③运用智能财务系统熟练进行会计凭证审核与编制、账簿的登记以及报表编制</p>	<p>①云财务平台认知；</p> <p>②财务会计概念框架；</p> <p>③会计要素核算方法和账务处理程序运用；</p> <p>④财务会计报告编制；</p> <p>⑤会计制度设计原理及方法；</p> <p>⑥利用智能财会实训室开展虚拟仿真实训；</p> <p>⑦挖掘思政元素，融入课程思政内容，发挥课程思政育人功能；</p> <p>⑧能熟练运用云财务平台，进行初始化设计，按照云财务平台的智能化功能熟练处理财务会计业务，编制会计凭证、登记账簿、编制报表，并养成良好的会计职业习惯和会计职业道德。</p>
2	业财一体信息系统应用（一）	<p>依托 ERP 业财一体信息系统完成以下工作：</p> <p>①业务流程及流程参数设置，流程权限配置；</p> <p>②财务、业务期初数据维护及稽核；</p> <p>③总账、应收应付、固定资产等业务</p>	<p>会计信息系统的操作：</p> <p>①初始化设置与设计；</p> <p>②期初数据维护；</p> <p>③日常总账处理；</p> <p>④应收应付系统处理；</p> <p>⑤工资系统、固定资产系统处理；</p>

		<p>处理；</p> <p>④合同、采购、销售等业务处理；</p> <p>⑤增值税等税费处理；</p> <p>⑥期末业务、账务处理、财务报表编制及分析</p>	<p>⑥业务流程实施；</p> <p>⑦期末业财账务处理；</p> <p>⑧挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能；</p> <p>⑨能熟练应用会计信息系统进行初始化设计、财务业务和税务处理，严格执行国家会计信息化处理规定，坚持准则、提高技能。</p>
3	业财一体信息系统应用（二）	<p>依托 ERP 业财一体信息系统完成以下工作：</p> <p>①业务流程及流程参数设置，流程权限配置；</p> <p>②财务、业务期初数据维护及稽核；</p> <p>③采购管理、销售管理、库存管理以及存货核算管理等业务处理；</p> <p>④期末业务、账务处理、财务报表编制及分析；</p>	<p>会计信息系统的操作：</p> <p>①供应链初始化设置；</p> <p>②采购管理系统；</p> <p>③销售管理系统；</p> <p>④库存管理系统；</p> <p>⑤存货核算管理系统；</p> <p>⑥税务业务管理；</p> <p>⑦期末业财账务处理；</p> <p>⑧挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能；</p> <p>⑨业财一体化证书。</p>
4	智能化成本核算与管理	<p>运用智能化成本核算系统完成以下工作：</p> <p>①审核企业成本支出；</p> <p>②进行材料费用、人工费用、制造费用等的归集和分配，及时提供成本信息；</p> <p>③编制成本计划和成本报表；</p> <p>④编制成本分析报表，对异常情况进行判断和提出改进建议；</p>	<p>①智能化成本核算系统认知；</p> <p>②成本核算原则和程序；</p> <p>③要素费用归集和分配；</p> <p>④产品成本计算方法；</p> <p>⑤成本报表编制；</p> <p>⑥成本分析与控制；</p> <p>⑦利用智能财会实训室开展虚拟仿真实训；</p> <p>⑧挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能；</p> <p>⑨能熟练运用智能成本核算系统，准确高效计算产品成本，合理进行成本管理和控制，养成爱岗敬业、热情服务的职业道德。</p>
5	财务大数据分析	<p>①投资者角度财务分析及报告撰写；</p> <p>②经营者角度财务分析及报告撰写；</p> <p>③资金分析与预测及报告撰写；</p> <p>④销售分析与预测及报告撰写；</p> <p>⑤费用分析与预测及报告撰写；</p>	<p>①财务大数据分析基础知识；</p> <p>②企业投资、采购、生产、资金、销售、费用、利润等多维度可视化呈现及分析；</p> <p>③分部分析及总体分析报告报告</p>

		⑥其他财务数据的分析及报告撰写；	撰写； ④利用财务大数据实训室开展虚拟仿真实训； ⑤挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能； ⑥能根据各种可视化数据呈现，进行财务业务数据的纵横向比较，结合企业管理知识，进行多维度分析，撰写分部报告和总报告，培养良好数据思维和管理服务意识。
6	大数据技术在财务中的应用	①对财务业务数据进行清洗，并用python等大数据技术简单实现； ②对财务业务数据进行转换与描述，并用python等技术简单实现； ③对财务业务数据进行降维，并用python等技术简单实现； ④根据挖掘目标和数据形式建立模型，并用python等技术实现数据可视化	①大数据技术概述； ②数据挖掘； ③认识数据； ④数据预处理； ⑤数据算法（分类、聚类、回归、时间序列分析与预测）； ⑥文本挖掘； ⑦利用财务大数据实训室开展虚拟仿真实训； ⑧挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能； ⑨能熟练应用大数据技术进行财务业务数据的收集、整理、清洗、挖掘、可视化呈现，培养良好的数据思维和数据素养。
7	管理会计实务	①企业战略的制定； ②企业投资项目决策； ③企业筹资方案决策； ④企业预算的编制及审核； ⑤企业营运管理决策； ⑥企业成本管理； ⑦企业绩效管理；	①管理会计概述； ②战略管理； ③投融资管理； ④预算管理； ⑤成本管理； ⑥营运管理； ⑦绩效管理； ⑧利用数字化管理会计实训系统开展虚拟仿真实训； ⑨挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能； ⑩能运用管理会计的基本工具和方法，开展预算管理、投融资管理、

			运营管理、成本管理和绩效管理，培养战略思维和基本的管理能力。
--	--	--	--------------------------------

8.1.3 实践性教学环节

遵循职业教育教学规律，以能力梯进培养为原则，依托企业真实项目，校企共同构建专业群“开放式、一体化、多层次”的“四层递进”实践教学体系，培养学生的基本业务处理、专项业务处理、综合业务处理和真实岗位操作等职业能力。实践性教学环节主要包括实习实训、毕业设计、军事技能等。在校内外进行VBSE 会计基础实训、ARE 企业仿真实训、企业经营沙盘模拟实训、VBSE 财务综合实训、财务共享中心业务处理实训、智能会计核算实训、1+X 业财一体化实训等综合实训。在校企合作企业、其他企事业单位进行岗位实习。实习实训既是实践教学，也是专业课教学的重要内容，注重理论与实践一体化教学。严格执行《职业学校学生实习管理规定》《大数据与会计专业岗位实习标准》要求。

8.1.4 相关要求

学校应结合实际，落实课程思政，推进全员、全过程、全方位育人，实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。开设国家安全教育（含典型案例事故分析）、社会责任、绿色环保低碳相关费用的预算和核算、税收优惠政策等会计、新一代信息技术、数字经济、现代管理等方面的拓展课程或专题讲座，并将有关内容融入专业课程教学中；将创新创业教育融入专业课程教学和有关实践性教学环节；自主开设其他特色课程；组织开展德育活动、志愿服务和其他实践活动。

8.2 学时学分安排

表 6：学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	606 (23.30%)		38 (26.39%)
1	其中：公共基础必修课程	258 (9.92%)	104 (4.00%)	22 (15.28%)
2	公共基础限定选修课程	134 (5.15%)	32 (1.23%)	11 (7.64%)
3	公共基础非限定选修课程	78 (3.00%)	0	5 (3.47%)

	专业课程小计	868 (33.67%)		56 (38.89%)
4	其中：专业基础课程	158 (6.38%)	102 (3.92%)	18 (12.50%)
5	专业核心课程	214 (8.22%)	298 (11.45%)	32 (22.22%)
6	专业拓展课程	60 (2.31%)	36 (1.38%)	6 (4.17%)
	实践性教学环节小计	1120 (43.03%)		50 (34.72%)
7	军事技能	0 (0%)	112 (4.30%)	2 (1.39%)
8	专业实训	0 (0%)	208 (7.99%)	8 (5.55%)
9	岗位实习（跟岗实习）	0 (0%)	400 (15.37%)	20 (13.89%)
10	岗位实习（顶岗实习）	0 (0%)	300 (11.53%)	15 (10.42%)
11	毕业设计	0 (0%)	100 (3.84%)	5 (3.47%)
	合计	910 (34.97%)	1692 (65.03%)	144 (100%)

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分分布

序号	课程类型	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	
1	公共基础必修课程	学时	108	106	42	106	0	0
		学分	7	6	2	7	0	0
2	公共基础选修课程	学时	84	96	16	48	0	0
		学分	6	6	1	3	0	0
3	专业基础课程	学时	140	96	32	0	0	0
		学分	10	6	2	0	0	0
4	专业核心课程	学时	0	96	256	160	0	0
		学分	0	6	16	10	0	0
5	专业拓展课程	学时	0	0	32	64	0	0
		学分	0	0	2	4	0	0
6	实践性教学环节	学时	164	52	52	52	400	400
		学分	4	2	2	2	20	20
	合计	学时	486	436	420	460	400	400
		学分	27	26	25	26	20	20

8.3 教学进程总体安排

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)					
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
										14	16	16	16	20	20
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		42	29	13	3	3					
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		32	22	10	2			2			
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		48	34	14	3				3		
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1						
	5	军事理论	0602010032		√	32	32	0	2		2				
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	28	8	20	2	2					
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	32	10	22	2		2				
	8	心理健康教育	0601010003		√	28	28	0	2	2					
	9	信息技术	0601020001		√	32	22	10	2		2				
	10	创新创业教育	0601010014		√	32	22	10	2				2		
	11	劳动教育	0601030002		√	16	11	5	1				1		
小计(约占总课时比例约 13.91%)						362	258	104	22	7	6	2	7	0	0
公共基础限	1组	党史	0601010042		√	14	10	4	1	1					
		新中国史	0601010043		√	14	10	4							
		改革开放史	0601010044		√	14	10	4							
		社会主义发展史	0601010045		√	14	10	4							
	2	大学语文	0602010025		√	16	11	5	1		1				

选 课 程	组	应用文写作	0602010021		√	16	11	5									
	3	职业发展与就业指导	0601010046		√	16	11	5	1				1				
	组	职业素养	0601010013		√	16	11	5									
	4	大学英语(上)	0501010005	√		28	20	8	2	2							
	组	大学日语(上)	0501010025	√		28	20	8									
	5	大学英语(下)	0500010557	√		32	22	10	2		2						
	组	大学日语(下)	0501010026	√		32	22	10									
	6		高等数学I	0601010031	√		28	28	0	2	2						
			高等数学II	0601010032	√		28	28	0								
		组	高等数学III	0601010030	√		28	28	0								
	7		公共艺术	0601010034		√	32	32	0	2		2					
		组	中华优秀传统文化	0602010045		√	32	32	0								
	小计(约占总课时比例6.38%)						166	134	32	11	5	5	0	1	0	0	
公 共 基 础 非 限 选 课 程	1	金融知识	0201010001		√				1								
	2	管理学基础	0101010023		√				1								
	3	宪法法律	0101010025		√				1								
	4	国家安全教育	0601010021		√				1								
	5	合作经济简史	0101010024		√				1								
	6	生活中的营销心理	0301010002		√				1								
	7	客户服务管理	0301010003		√	78	78	0	1	1	1	1	2				
	8	中华商文化	0301010004		√				1								
	9	食品营养与安全	0401010016		√				1								
	10	汽车文化与常识	0401010017		√				1								
	11	个人管理与团队合作	0601010063		√				1								
	12	升本数学	0601010018		√				1								
	13	升本计算机	0601010019		√				1								

	14	升本英语	0502010156		√					1								
	15	四级英语	0501010008		√					1								
	16	证券投资	0201020005		√					1								
	17	个人理财	0201020002		√					1								
	18	品牌管理	0301010005		√					1								
	19	互联网营销与创业	0401020001		√					1								
	20	短视频与直播运营	0401020002		√					1								
	21	视频剪辑与合成	0601010016		√					1								
	22	茶文化与茶艺	0503010092		√					1								
	23	钢琴艺术赏析	0501020001		√					1								
	24	韩语入门	0501020002		√					1								
	25	普通话	0602010024		√					1								
	小计 (约占总课时比例 3.00%)						78	78	0	5	1	1	1	2	0	0		
	专业 基础 课程	1	会计基础	0102020049	√		84	54	30	6	6							
2		经济法基础(一)	0104010286	√		56	32	24	4	4								
3		经济法基础(二)	0104010287	√		64	40	24	4		4							
4		创新创业财务知识	0102020118		√	32	20	12	2		2							
5		大数据技术应用基础	0102020087		√	32	20	12	2			2						
小计 (占总课时比例 10.30%)						268	166	102	18	10	6	2	0	0	0			
专业 核心 课程		1	云财务会计实务	0102020091	√		96	66	30	6		6						
		2	业财一体信息系统应用(一)	0102020092		√	64	4	60	4			4					
		3	业财一体信息系统应用(二)	0102020093		√	64	4	60	4				4				
		4	智能化成本核算与管理	0102020100	√		64	40	24	4			4					
		5	财务大数据分析	0102020030		√	64	8	56	4			4					
		6	大数据技术在财务中的应用	0102020095		√	64	36	28	4			4					
		7	管理会计实务	0102020094	√		96	56	40	6					6			

		小计 (占总课时比例 19.68%)				512	214	298	32	0	6	16	10	0	0
专业拓展课程	1	智慧化税费申报与管理	0102020098	√	32	20	12	2			2				
	2	企业内部控制	0104010270	√	32	20	12	2			2				
	3	Excel 在会计中的应用	0102020097	√	32	20	12	2					2		
	4	智能估值	0102020076	√	32	20	12	2					2		
	5	区块链会计	0102020074	√	32	20	12	2					2		
	6	财务机器人应用与开发	0102020096	√	32	20	12	2					2		
	小计 (占总课时比例 3.69%)					96	60	36	6	0	0	2	4	0	0
实践性教学环节	1	军事技能	0601030001	√	112	0	112	2	2W						
	2	VBSE 会计基础实训	0102030005	√	26	0	26	1	1W						
	3	ARE 企业仿真实训	0103030026	√	26	0	26	1	1W						
	4	企业经营沙盘模拟实训	0103030023	√	26	0	26	1		1W					
	5	VBSE 财务综合实训	0103030027	√	26	0	26	1		1W					
	6	财务共享中心业务处理实训	0103030028	√	52	0	52	2			2W				
	7	智能会计核算实训	0103030029	√	26	0	26	1					1W		
	8	1+X 业财一体化实训	0103030030	√	26	0	26	1					1W		
	9	岗位实习 (跟岗实习)	0103030017	√	400	0	400	20						20W	
	10	岗位实习 (顶岗实习)	0103030018	√	300	0	300	15							15W
	11	毕业设计	0104040112	√	100	0	100	5							5W
小计 (占总课时比例 43.04%)					1120	0	1120	50	4	2	2	2	20	20	
周学时及学分合计					2602	910	1692	144	27	26	25	26	20	20	
总学时					2602										

说明:

1. 课程类型分 A、B、C 三类, 其中, 实践学时为 0 的课程为 A 类课程, 实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程, 实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程**每组**由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程由学生分学期共选 5 门。

3. 经济法基础（二）、云财务会计实务为以证代考课程（初级会计师证书考试课程）。
4. 业财一体信息系统应用与业财一体信息化应用职业技能等级证书课证融通，可以用业财一体信息化应用职业技能等级证书成绩代替业财一体信息系统应用期末成绩。
5. 财务大数据分析 with 大数据财务分析职业技能等级证书课证融通，可以用大数据财务分析职业技能等级证书成绩代替财务大数据分析期末成绩。
6. 管理会计实务与数字化管理会计职业技能等级证书课证融通，可以用数字化管理会计职业技能等级证书代替管理会计实务期末成绩。
7. 财务机器人应用与开发与企业财务与会计机器人应用职业技能等级证书课证融通，可以用企业财务与会计机器人应用职业技能等级证书成绩代替财务机器人应用与开发期末成绩。
8. 智慧化税费申报与管理与金税财务应用职业技能等级证书课证融通，可以用金税财务应用职业技能等级证书成绩代替智能化税费申报与管理期末成绩。
9. 由企业方（新道）授课的课程包括：《创新创业财务知识》、《经济法基础（二）》、《VBSE 会计基础实训》、《ARE 企业仿真实训》、《企业经营沙盘模拟实训》、《VBSE 财务综合实训》、《财务共享中心业务处理实训》、《智能会计核算实训》、《1+X 业财一体化实训》、《岗位实习（跟岗实习）》。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1, 双师素质教师占专业教师比例一般不低于 60%, 高级职称专任教师的比例不低于 20%, 专任教师队伍要考虑职称、年龄, 形成合理的梯队结构。整合校内外优质人才资源, 选聘企业高级技术人员担任产业导师, 组建校企合作、专兼结合的教师团队, 建立定期开展专业教研机制。

9.2 专业带头人

专业带头人具有副高及以上职称和较强的实践能力, 能够较好地把握国内外大数据与会计行业、专业发展, 能广泛联系行业企业, 了解行业企业对本专业人才的需求实际, 主持专业建设、开展教育教学改革, 教科研工作和社会剪务能力强, 在本专业改革发展中起引领作用。

9.3 专任教师

具有高校教师资格; 具有大数据与会计等相关专业本科及以上学历; 具有一定年限的相应工作经历或者实践经验, 达到相应的技术技能水平; 具有本专业理论和实践能力; 能落实课程思政要求, 挖掘专业课程中的思政教育元素和资源; 能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革; 能够跟踪新经济、新技术发展前沿, 开展技术研发与社会服务; 专业教师每年至少 1 个月在企业或生产性实训基地锻炼, 每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

9.4 兼职教师

兼职教师主要从本专业相关行业企业的高技术技能人才中聘任, 具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验, 具有中级及以上相关专业技术职称, 了解教育

教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。根据需要聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才，建立专门针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

实训场所符合面积、安全、环境等方面的条件要求，实训设施对接真实职业场景或工作情境，能够满足实训教学需求，实训指导教师确定，能够满足开展 VBSE 会计基础实训、ARE 企业仿真实训、数智企业经营管理沙盘实训、VBSE 财务综合实训、智能财税综合实训、财务共享中心业务处理实训、智能会计核算实训、1+X 业财一体化实训等实训活动的要求，实训管理及实施规章制度齐全。鼓励在实训中运用大数据、云计算、人工智能、虚拟仿真等前沿信息技术。

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	名称	主要配置	主要功能	地点
1	会计见习实训室（1个）	实训桌椅、会计工具、多媒体	会计发展史介绍、会计见习、入学教育与观摩	1#117
2	会计技能实训室（2个）	实训桌椅、计算机、多媒体	智能财税综合实训	1#112、114
3	会计信息化实训室（2个）	实训桌椅、计算机、多媒体、实训软件	课内实训、智能财税综合实训	1#201、202
4	企业税务管理实训室（1个）	实训桌椅、多媒体、纳税实训平台	智能财税综合实训	图书馆 414
5	会计岗位实训室（2个）	实训桌椅、多媒体、计	智能财税综合实训、会计分岗位	5#109、111

	个)	算机、实训软件	实训、课内实训	
6	手工-电算一体化实训室(4个)	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件	智能财税综合实训、会计分岗位实训、课内实训	新实训楼3楼
7	企业设立及运营模拟实训室(1个)	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件	创业实训、课内实训	新实训楼301
8	智能审计实训室(1个)	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件、办公用品	智能财税综合实训、跟岗、顶岗实习	5#105
9	校内顶岗实训室(2个)	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件、服务器	校内顶岗实习、智能财税综合实训、大赛训练	1#109、113
10	会计工厂实训室(1个)	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件	智能财税综合实训、会计分岗位实训、校内顶岗实习	1#102、105
11	会计大讲堂(1个)	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件	会计知识讲座、会计文化交流	1#122
12	统计实务实训室(1个)	实训桌椅、电子黑板、多媒体、计算机、实训软件	智能财税综合实训、会计分岗位实训、统计综合实训、课内实训	5#103
13	智能会计实训中心(2个)	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件	智能财税综合实训、会计分岗位实训	图书馆401、407

表 10: 校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位
1	山东(潍坊)公共实训基地	实训桌椅、计算机、实训软件	出纳、会计核算、税务管理、成本管理
2	山东会计博物馆	会计用品用具、会计文化展厅、视频	会计、审计

10.1.3 实训场所基本要求

本专业建有稳定的校外实习基地，符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，涵盖制造企业、流通企业、会计师事务所等类型的校外实习基地 60 余家成为实习基地，并签署学院、学生、实习单位三方协议。

根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，能提供会计行业相关实习岗位；能涵盖当前大数据与会计专业的主流实务，可接纳一定规模的学生实习；校外实习基地配备了稳定的指导教师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，为本专业学生毕业实习、就

业、教师实践锻炼等提供了保障。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：大数据与会计专业理论、技术、方法、思维以及实务操作类图书。及时配置大数据会计、会计法律法规等相关的图书文献。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库,安装并及时更新大数据与会计专业相关的实训教学软件，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和会计系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和会计系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、

评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 智能会计教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分 144 学分，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

编制时间：2023.06.20

山东经贸职业学院

大数据与会计专业（注册会计师方向）

人才培养方案



年级：_____ 2023 级 _____

专业：_____ 大数据与会计（注册会计师方向） _____

学制：_____ 3 年 _____

二〇二三年六月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	4
8.1 课程设置	4
8.2 学时学分安排	8
8.3 教学进程总体安排	9
9 师资队伍	13
9.1 队伍结构	13
9.2 专业带头人	13
9.3 专任教师	13
9.4 兼职教师	14
10 教学条件	14
10.1 教学设施	14
10.2 教学资源	16
11 质量保障和毕业要求	17
11.1 质量保障	17
11.2 毕业要求	18

1 概述

为适应“大智移云物区”时代会计职业领域转型升级需要，对接会计行业数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下财务会计岗位（群）的新要求，不断满足会计行业高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动大数据与会计专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《职业教育专业简介》《高等职业教育专科大数据与会计专业教学标准》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是学院大数据与会计专业（注册会计师方向）落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

大数据与会计专业（530302）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	财经商贸大类（53）
所属专业类（代码）	财务会计类（03）
对应行业（代码）	咨询与调查（724）、会计、审计及税务服务（7241）
主要职业类别（代码）	会计专业人员（2-06-03-00）、审计专业人员（2-06-04-00）、税务专业人员（2-06-05-00）
主要岗位类别或技术领域举例	出纳、会计师事务所审计助理、IPO 会计、数字化管理会计师
职业类证书举例	会计专业技术资格、审计专业技术资格、数字化管理会计、金税财务应用、大数据财务分析、企业财务与会计机器人应用

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握财务会计、经济法、管理会计、大数据技术、审计业务处理、财务软件操作、管理会计软件操作等方面的专业知识和技术技能。主要面向会计、审计及税务服务行业的会计类岗位（群），能够从事企业出纳、企业 IPO 会计、数字化管理会计师、会计师事务所审计助理、企业会计信息管理及税务管理等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握信息安全、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解中国会计文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的思想政治理论、中华优秀传统文化、应用文写作、经济应用数学、外语（英语等）等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语（英语等）并结合本专业加以运用；

（5）掌握本专业基础理论知识，主要包括：经济法律、企业管理、会计核算、大数据分析、管理会计、内部控制、审计等理论知识；

（6）掌握本专业技术技能，具有相关的业务处理能力或实践能力，包括：

①掌握出纳岗位工作技能，具有选择合理结算方式，完成资金收付结算的能

力；

②掌握企业会计核算技能，具有对会计要素进行确认、计量，熟练审核与编制会计凭证、登记账簿以及编制财务报告的能力；

③具有熟练应用智慧税控系统进行各种税费计算与申报的能力，以及基本的纳税筹划和纳税风险控制的能力；

④掌握运用云财务智能会计平台、业务财务一体化信息系统以及财务机器人进行业务财务处理的技能；

⑤具有运用管理会计的基本方法和工具进行资金管理、成本管理、营运管理、绩效管理的基本能力；

⑥具有撰写财务与成本分析报告的能力，能应用大数据技术进行业务财务数据收集、清洗、整理、挖掘和可视化输出；

⑦具有运用内部控制方法和技术，识别企业风险、实施内部会计控制能力；

⑧具有收集整理审计证据和有关审计信息，编制审计工作底稿，协助审计人员编制审计报告的审计工作能力；

(7) 具有适应产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、信息技术应用技能；掌握会计职业领域数字化技能，能运用现代化办公系统和智能化工具熟练处理日常事务；

(8) 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

(9) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

(10) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(11) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适

应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位（群） 或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书、 职业资格证书、行业 企业标准
1	出纳	1-1 原始单据填制、审核及业务办理 1-2 货币资金结算及管理 1-3 记账管理 1-4 银行对账	1.能熟悉出纳岗位应遵守的各种规章制度 2.能够正确填制、审核原始凭证并熟悉业务办理流程 3.能熟练使用各种支付方式进行资金结算 4.能熟练运用现代信息化、智能化技术进行出纳岗位业务操作	达到初级会计专业技术资格标准 考取初级会计专业技术资格证书并选考 1+X 职业技能等级证书等证书的一种
2	IPO 会计	2-1 会计核算 2-2 成本核算与管理 2-3 税费计算、申报与筹划 2-4 企业内部控制与风险管理	1.能熟悉会计岗位应遵守的各种规章制度及企业各项业务 2.能够准确进行会计要素的确认、计量和报告 3.能熟练进行会计凭证审核与编制 4.能进行账簿登记及报表编制 5.能正确判断适用的成本计算方法并计算相关成本 6.能正确填写、审核相关成本报表 7.能进行成本分析 8.能熟练进行开业、变更税务登记 9.能够领购、开具和保管发票 10.能正确计算、核算各种应纳税费 11.能进行纳税筹划，合理节税。 12.能合理运用企业内部控制工具、方法和措施设计业务活动流程和表单 13.能制定企业内部控制制度，规范业务流程，防范财务风险 14.能评价企业内部控制实施效果 15.能熟练运用现代信息化、智能化技术进行 IPO 会计岗	达到初级会计专业技术资格标准 考取初级会计专业技术资格证书并选考 1+X 职业技能等级证书等证书的一种

			位业务操作	
3	审计助理	3-1 获取审计证据 3-2 编制审计工作底稿	1. 能熟悉审计岗位应遵守的各种规章制度 2. 能正确对企业的各种票据及会计资料进行审计 3. 能正确编制审计工作底稿 4. 能协助项目经理编制审计报告 5. 能熟练运用现代信息化、智能化技术进行审计岗位业务操作	达到初级会计专业技术资格标准 考取初级会计专业技术资格证书并选考 1+X 职业技能等级证书等证书的一种
4	数字化管理会计师	4-1 企业战略的制定 4-2 企业投资项目决策 4-3 企业筹资方案决策 4-4 企业预算的编制及审核 4-5 企业运营管理决策 4-6 企业成本管理 4-7 企业绩效管理	1. 能够绘制企业战略管理地图 2. 能够准确判断企业投资项目决策的可行性 3. 能够正确做出筹资方案 4. 能够编制并审核全面预算方案 5. 能够运用不同方法进行运营管理 6. 能够运用不同方法进行成本管理 7. 能够应用绩效管理工具分析绩效指标体系 8. 能够正确进行绩效考核 9. 能熟练运用现代信息化、智能化技术进行数字化管理师岗位业务操作	考取数字化管理会计师证书

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	金融知识
2	毛泽东思想和中国特色	大学语文/应用文写作	宪法法律

	社会主义理论体系概论		
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	国家安全教育
4	形势与政策	大学英语/大学日语	合作经济简史
5	军事理论	高等数学 I / 高等数学 II / 高等数学 III	生活中的营销心理
6	体育与健康	公共艺术/中华优秀传统文化	客户服务管理
7	心理健康教育		中华商文化
8	信息技术		食品营养与安全
9	创新创业教育		汽车文化与常识
10	劳动教育		个人管理与团队合作
11			升本数学
12			升本计算机
13			升本英语
14			四级英语
15			证券投资
16			个人理财
17			品牌管理
18			互联网营销与创业
19			短视频与直播运营
20			视频剪辑与合成
21			茶文化与茶艺
22			钢琴艺术赏析
23			韩语入门
24			普通话

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程设置一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	会计基础	云财务会计实务	金税财务应用
2	经济法基础（一）	智慧化税费申报与管理	大数据技术在财务中的应用
3	经济法基础（二）	业财一体信息系统应用	Excel 在会计中的应用

4	大数据技术应用基础	经济法（注会）	财务机器人应用与开发
5	企业管理基础	会计（注会）	纳税筹划
6		财务成本管理（注会）	公司战略与风险管理（注会）
7		审计（注会）	财务大数据分析
8			企业内部控制

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	云财务会计实务	<p>① 准确进行会计要素的确认、计量和报告；</p> <p>② 基于云财务平台进行会计岗位的设置、会计科目设计以及会计凭证、会计账簿、会计处理程序的选择与设计；</p> <p>③ 运用智能财务系统熟练进行会计凭证审核与编制、账簿的登记以及报表编制。</p>	<p>① 云财务平台认知；</p> <p>② 财务会计概念框架；</p> <p>③ 会计要素核算方法和账务处理程序运用；</p> <p>④ 财务会计报告编制；</p> <p>⑤ 会计制度设计原理及方法；</p> <p>⑥ 利用智能财会实训室开展虚拟仿真实训；</p> <p>⑦ 挖掘思政元素，融入课程思政内容，发挥课程思政育人功能；</p> <p>⑧ 能熟练运用云财务平台，进行初始化设计，按照云财务平台的智能化功能熟练处理财务会计业务，编制会计凭证、登记账簿、编制报表，并养成良好的会计职业习惯和会计职业道德。</p>
	智慧化税费申报与管理	<p>依托智慧税务平台完成以下工作：</p> <p>① 计算应缴纳的增值税等各种税费，准确进行各项税费的计量；</p> <p>② 准确填写增值税等纳税申报表，完成网上申报；</p> <p>③ 按期履行纳税管理义务，接受纳税检查，利用法律手段维护纳税人权益，防范税务风险；</p> <p>④ 按照国家政策，办理各项税费的减免、延期缴纳等优惠的申请手续；</p> <p>⑤ 根据网上申报系统产生的各种单据，进行各项税费的确认；</p> <p>⑥ 定期编制各项税费申报、缴纳情况的报告。</p>	<p>① 增值税、消费税、个人所得税以及其他税费的计算、申报；</p> <p>② 各项税费的日常核算；</p> <p>③ 企业所得税的预交、年终汇算申报及核算等；</p> <p>④ 税费报表的编制；</p> <p>⑤ 在企业税务管理实训室利用智慧化税费管理平台开展虚拟仿真实训；</p> <p>⑥ 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能；</p> <p>⑦ 能熟练运用智慧税务管理平台进行各种税费的计算、申报与税务风险控制，培养诚实守信、依法纳税、为国聚财的职业素养和高尚的职业道德。</p>
2	业财一体信息系统应用	<p>依托 ERP 业财一体信息系统完成以下工作：</p> <p>① 业务流程及流程参数设置，流程权</p>	<p>会计信息系统的操作：</p> <p>① 初始化设置与设计；</p> <p>② 期初数据维护；</p>

		<p>限配置；</p> <p>② 财务、业务期初数据维护及稽核；</p> <p>③ 总账、应收应付、固定资产等业务处理；</p> <p>④ 合同、采购、销售等业务处理；</p> <p>⑤ 增值税等税费处理；</p> <p>⑥ 期末业务、账务处理、财务报表编制及分析。</p>	<p>③ 日常总账处理；</p> <p>④ 应收应付系统处理；</p> <p>⑤ 工资系统、固定资产系统处理；</p> <p>⑥ 业务流程实施；</p> <p>⑦ 期末业财账务处理；</p> <p>⑧ 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能；</p> <p>⑨ 能熟练应用会计信息系统进行初始化设计、财务业务和税务处理，严格执行国家会计信息化处理规定，坚持准则、提高技能。</p>
3	经济法（注会）	<p>① 法律基本原理</p> <p>② 民法</p> <p>③ 物权法</p> <p>④ 合同法</p> <p>⑤ 公司法</p>	<p>① 熟悉法律基本概念、法律关系，明确全面依法治国基本方略；</p> <p>② 掌握基本民事法律制度、代理制度和诉讼时效制度；</p> <p>③ 掌握物权法律制度基本规定、物权变动、所有权、用益物权、担保物权；</p> <p>④ 掌握合同法律制度基本规定，合同的订立、效力、履行、担保，合同的变更、转让、终止，违约责任；</p> <p>⑤ 掌握公司法基本概念与制度、股份有限公司、有限责任公司、公司的财务会计、公司重大变更、公司解散和清算。</p> <p>⑥ 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能</p>
4	会计（注会）	<p>① 投资性房地产会计核算</p> <p>② 长期股权投资会计核算</p> <p>③ 资产减值会计核算</p> <p>④ 非流动负债会计核算</p> <p>⑤ 金融工具会计核算</p> <p>⑥ 所得税会计核算</p>	<p>① 掌握投资性房地产、长期股权投资、资产减值、非流动负责、金融工具、所得税等特殊经济业务的账务处理</p> <p>② 准确设置相关经济业务会计科目</p> <p>③ 进行投资性房地产、长期股权投资、资产减值、非流动负责、金融工具、所得税等经济业务的初始计量、后续计量</p> <p>④ 能利用所学知识，独立完成投资性房地产、长期股权投资、资产减值、非流动负责、金融工具、所得税账务处理</p> <p>⑤ 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能</p>

5	财务成本管理（注会）	<ul style="list-style-type: none"> ① 结合企业内外部环境,帮助企业进行投资项目决策和证券投资决策。 ② 帮助企业进行筹资决策 ③ 为企业制订信用标准,并进行信用条件决策 ④ 进行存货采购量经济决策 ⑤ 帮助企业制定收益分配政策 	<ul style="list-style-type: none"> ① 本课程主要学习财务管理的基本价值观念、筹资管理、项目投资管理、证券投资管理、营运资金管理、收益分配管理等 ② 熟悉企业的筹资渠道,能进行资本结构决策 ③ 能够对单一投资项目和互斥投资项目进行评价 ④ 能够对证券产品做出投资决策 ⑤ 能够做出存货经济批量决策,能够制订企业信用标准 ⑥ 能够进行利润分配政策制定 ⑦ 挖掘思政元素,发挥课程思政育人功能
6	审计（注会）	<ul style="list-style-type: none"> ① 销售与收款循环审计 ② 采购与付款循环审计 ③ 生产与存货循环审计 ④ 人力资源与工薪循环审计 ⑤ 投资与筹资循环审计 ⑥ 货币资金审计 	<ul style="list-style-type: none"> ① 财务审计基本概述 ② 销售与收款循环审计 ③ 采购与付款循环审计 ④ 生产与存货循环审计 ⑤ 投资与筹资循环审计 ⑥ 货币资金审计 ⑦ 挖掘思政元素,发挥课程思政育人功能 ⑧ 能够熟练运用审计技术方法,获取审计证据,填制工作底稿,出具审计报告,并养成良好的审计职业习惯和审计职业道德

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实习实训、毕业设计、军事技能等。在校内外进行财务会计岗位综合实训、数字化管理会计实训等综合实训。在会计师事务所、税务师事务所和中小微企业进行岗位实习。实习实训既是实践性教学,也是专业课教学的重要内容,注重理论与实践一体化教学。严格执行《职业学校学生实习管理规定》《大数据与会计专业岗位实习标准》要求。

8.1.4 相关要求

(1) 本专业结合实际,落实课程思政,推进全员、全过程、全方位育人,实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。

(2) 开设安全教育(含典型案例事故分析)、社会责任、绿色环保、新一代信息技术、数字经济、现代管理等方面的拓展课程或专题讲座(活动),并将有

关内容融入专业课程教学中。

(3) 全面推动习近平新时代中国特色社会主义思想进课程，按规定使用马克思主义理论研究和建设工程思政课、专业课教材。

(4) 深化体育、美育教学改革，促进学生身心健康，提高学生审美和人文素养。加强中华优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化和宪法法律教育。

(5) 将创新创业教育融入专业课程教学和有关实践性教学环节中。组织开展创新创业实践、德育活动、志愿服务活动和其他实践活动。

(6) 除劳动教育课外，其他课程结合学科、专业特点，有机融入劳动教育内容，弘扬劳动精神、劳模精神，教育引导学生崇尚劳动、尊重劳动。

8.2 学时学分安排

表 6: 学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	662 (25.23%)		38 (26.95%)
1	其中：公共基础必修课程	282 (10.75%)	112 (4.27%)	22 (15.60%)
2	公共基础限定选修课程	149 (5.68%)	36 (1.37%)	11 (7.80%)
3	公共基础非限定选修课程	83 (3.16%)	0	5 (3.55%)
	专业课程小计	972 (37.04%)		58 (41.14%)
4	其中：专业基础课程	182 (6.94%)	118 (4.50%)	18 (12.77%)
5	专业核心课程	362 (13.80%)	244 (9.3%)	36 (25.53%)
6	专业拓展课程	40 (1.52%)	26 (0.98%)	4 (2.84%)
	实践性教学环节小计	990 (37.73%)		45 (31.91%)
7	军事技能	0	112 (4.27%)	2 (1.42%)
8	专业实训	0	78 (2.97%)	3 (2.13%)
9	岗位实习（跟岗实习）	0	400 (15.24%)	20 (14.18%)
10	岗位实习（顶岗实习）	0	300 (11.43%)	15 (10.64%)

11	毕业设计	0	100 (3.82%)	5 (3.54%)
合计		1098 (41.84%)	1526 (58.16%)	141 (100%)

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分布

序号	课程类型	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	
1	公共基础必修课程	学时	122	118	42	112	0	0
		学分	7	6	2	7	0	0
2	公共基础选修课程	学时	112	90	32	34	0	0
		学分	7	5	2	2	0	0
3	专业基础课程	学时	160	108	32	0	0	0
		学分	10	6	2	0	0	0
4	专业核心课程	学时	0	180	256	170	0	0
		学分	0	10	16	10	0	0
5	专业拓展课程	学时	0	0	32	34	0	0
		学分	0	0	2	2	0	0
6	实践性教学环节	学时	112	0	52	26	400	400
		学分	2	0	2	1	20	20
合计	合计	学时	506	496	446	376	400	400
		学分	26	27	26	22	20	20

8.3 教学进程总体安排

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)						
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		第三学年		
										1	2	3	4	5	6	
										16	18	16	17	20	20	
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		48	34	14	3	3						
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		32	22	10	2			2				
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		51	36	15	3				3			
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1							
	5	军事理论	0602010032		√	36	36	0	2		2					
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	32	10	22	2	2						
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	36	11	25	2		2					
	8	心理健康教育	0601010003		√	32	32	0	2	2						
	9	信息技术	0601020001		√	36	25	11	2		2					
	10	创新创业教育	0601010014		√	34	24	10	2				2			
	11	劳动教育	0601030002		√	17	12	5	1				1			
	小计(约占总学时比例约 15.02%)						394	282	112	22	7	6	2	7	0	0
	公共基础限	1	党史	0601010042		√	16	11	5	1	1					
			新中国史	0601010043		√	16	11	5		1					
改革开放史			0601010044		√	16	11	5	1							
社会主义发展史			0601010045		√	16	11	5	1							
2		大学语文	0602010025		√	16	11	5	1	1						

选 课 程	组	应用文写作	0602010021		√	16	11	5		1						
	3	职业发展与就业指导	0601010046		√	17	12	5	1				1			
	组	职业素养	0601010013		√	17	12	5					1			
	4	大学英语（上）	0501010005	√		32	22	10	2	2						
	组	大学日语（上）	0501010025	√		32	22	10								
	5	大学英语（下）	0500010557	√		36	25	11	2		2					
	组	大学日语（下）	0501010026	√		36	25	11								
	6		高等数学Ⅰ	0601010031	√		32	32	0	2	2					
			高等数学Ⅱ	0601010032	√		32	32	0		2					
		组	高等数学Ⅲ	0601010030	√		32	32	0		2					
	7		公共艺术	0601010034		√	36	36	0	2		2				
		组	中华优秀传统文化	0602010045		√	36	36	0			2				
	小计（约占总学时比例 7.05%）						185	149	36	11	6	4	0	1	0	0
公 共 基 础 非 限 选 课 程	1	金融知识	0201010001		√				1							
	2	宪法法律	0101010025		√				1							
	3	国家安全教育	0601010021		√				1							
	4	合作经济简史	0101010024		√				1							
	5	生活中的营销心理	0301010002		√				1							
	6	客户服务管理	0301010003		√				1							
	7	中华商文化	0301010004		√	83	83	0	1	1	2	1	0			
	8	食品营养与安全	0401010016		√				1							
	9	汽车文化与常识	0401010017		√				1							
	10	个人管理与团队合作	0601010063		√				1							
	11	升本数学	0601010018		√				1							
	12	升本计算机	0601010019		√				1							
	13	升本英语	0502010156		√				1							

	14	四级英语	0501010008		√				1									
	15	证券投资	0201020005		√				1									
	16	个人理财	0201020002		√				1									
	17	品牌管理	0301010005		√				1									
	18	互联网营销与创业	0401020001		√				1									
	19	短视频与直播运营	0401020002		√				1									
	20	视频剪辑与合成	0601010016		√				1									
	21	茶文化与茶艺	0503010092		√				1									
	22	钢琴艺术赏析	0501020001		√				1									
	23	韩语入门	0501020002		√				1									
	24	普通话	0602010024		√				1									
	小计 (约占总学时比例 3.16%)						83	83	0	5	1	1	2	1	0	0	0	
	专业 基础 课程	1	会计基础	0102020049	√		96	60	36	6	6							
2		经济法基础(一)	0104010286	√		64	44	20	4	4								
3		经济法基础(二)	0104010287	√		72	50	22	4		4							
4		大数据技术应用基础	0102020087	√		36	6	30	2		2							
5		企业管理基础	0102020089		√	32	22	10	2			2						
小计 (占总学时比例 11.43%)						300	182	118	18	10	6	2	0	0	0	0		
专业 核心 课程		1	云财务会计实务	0102020121	√		108	60	48	6		6						
		2	智慧化税费申报与管理	0102020109	√		72	42	30	4		4						
		3	业财一体信息系统应用	0102020120		√	64	4	60	4			4					
		4	经济法(注会)	0102020037	√		96	68	28	6			6					
		5	财务成本管理(注会)	0102020045	√		96	68	28	6			6					
		6	会计(注会)	0102020036	√		102	70	32	6				6				
		7	审计(注会)	0102020038	√		68	50	18	4				4				
小计 (占总学时比例 23.09%)						606	362	244	36	0	10	16	10	0	0	0		

专业拓展课程	1	金税财务应用	0102020117	√	32	20	12	2			2			
	2	大数据技术在财务中的应用	0102020124	√	32	20	12	2			2			
	3	Excel 在会计中的应用	0102020097	√	32	20	12	2			2			
	4	财务机器人应用与开发	0102020096	√	32	20	12	2			2			
	5	纳税筹划	0103010032	√	34	20	14	2				2		
	6	公司战略与风险管理（注会）	0102010003	√	34	20	14	2				2		
	7	财务大数据分析	0102020030	√	34	20	14	2				2		
	8	企业内部控制	0104010270	√	34	20	14	2				2		
	小计（占总学时比例 2.52%）					66	40	26	4	0	0	2	2	0
实践性教学环节	1	军事技能	0601030001	√	112	0	112	2	2W					
	2	财务会计岗位综合实训	0103030022	√	52	0	52	2			2W			
	3	数字化管理会计实训	0103030024	√	26	0	26	1				1W		
	5	岗位实习（跟岗实习）	0103030017	√	400	0	400	20					20W	
	6	岗位实习（顶岗实习）	0103030018	√	300	0	300	15					15W	
	7	毕业设计	0104040112	√	100	0	100	5					5W	
	小计（占总学时比例 37.73%）					990	0	990	45	2	0	2	1	20
周学时及学分合计					2624	1098	1526	141	26	27	26	22	20	20
总学时					2624									

说明：

1. 课程类型分 A、B、C 三类，其中，实践学时为 0 的课程为 A 类课程，实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程，实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程每组由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程由学生分学期共选 5 门。
3. 经济法基础（二）、云财务会计实务为以证代考课程（初级会计师证书考试课程）。
4. 财务大数据分析与大数据财务分析职业技能等级证书课证融通，可以用大数据财务分析职业技能等级证书成绩代替财务大数据分析期末成绩。
5. 数字化管理会计实训与数字化管理会计职业技能等级证书课证融通，可以用数字化管理会计职业技能等级证书成绩代替数字化管理会计实训期末成绩。
6. 金税财务应用与金税财务应用职业技能等级证书课证融通，可以用金税财务应用职业技能等级证书成绩代替金税财务应用期末成绩。
7. 财务机器人应用与开发与企业财务与会计机器人应用职业技能等级证书课证融通，学完本课程可以考取企业财务与会计机器人应用职业技能等级证书。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1，“双师型”教师占专业课教师数比例一般不低于 60%，高级职称专任教师的比例不低于 20%，专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。能够整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任产业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业（学科）教研机制。

本专业按照“稳定数量、优化结构、创新机制、整体提升”的思路，围绕新旧动能转换和智能会计对专业教师信息化、智能化的要求，多措并举，引进、培育高层次人才，提升团队双师素质，优化师资队伍结构，组建一支由行业企业专家、教学名师、校内骨干教师及校外优秀兼职教师等组成的结构化教学团队。本专业教学团队共 99 人，其中学校专任教师 59 人，专任教师中教授、副教授 19 名，高级会计师、注册会计师 7 名，硕士、博士占教师总数的 85%以上，职称结构合理，“双师型”教师比例达到 90%以上，教师职业能力强；另有来自行业企业的兼职教师 40 人，主要承担专业实践教学任务，专兼职教师比例合理。2021 年，会计专业教学团队被评为山东省黄大年式教学团队。目前，专业群教学团队成员中，省、部级教学名师 2 人，院级教学名师 4 人，潍坊市会计领军人物 5 人，潍坊市社会科学院特约研究员 3 人，潍坊市中青年社科研究十佳拔尖人才 4 人，潍坊市社科研究十佳拔尖人才 1 人，潍坊市社科研究优秀人才 2 人。

本专业专任教师队伍职称、年龄，形成了合理的梯队结构。

9.2 专业带头人

本专业的专业带头人具有高校教师资格中级经济师、高级会计信息化工程师、多项 1+X 职业技能等级证书，省级精品资源共享课会计电算化课程主讲教师；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有会计专业本科学历，硕士学位；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；具有较强的信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究，先后指导学生参加省级会计技能大赛获一等奖 3 年、二等奖 3 年，个人获职业院校教师会计技能大赛三等奖，参与市厅级以上课题多项，参编教材多部，公开发表学术论文多篇。近 5 年累计 13 个月的企业实践经历。

9.3 专任教师

本专业专任教师大部分都具有讲师及以上职称，能够较好地把握国内外行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

9.4 兼职教师

兼职教师主要从本专业相关行业企业的高技术技能人才中聘任，应具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，原则上应具有中级及以上相关专业技术职称，了解教育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。根据需要聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才，建立专门针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。

本专业组建了 40 人的兼职教师资源库，兼职教师主要从会计相关行业企业聘任，均为会计行业一线专家，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有本科及以上学历，会计师等中级及以上职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

本专业教室全部配备智慧教室系统，包含电子黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，全部接入互联网，并具有网络安全防护措施。安装了应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显、逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

本专业应该设置智能出纳实训室、财务共享服务实训室、智能财会实训室、财务大数据实训室、云财务会计岗位综合实训室、企业经营管理沙盘实训室、管理会计沙盘实训室、ERP 管理会计岗位综合实训室。

本专业建成了集教学科研、技能大赛、社会服务为一体，软硬件设施较齐备的校内外实践教学平台，包括会计基本技能实训室、会计信息化实训室、ERP 电子沙盘实训室，智能会计实训中心等实训室 21 个，配备各类模拟实训软件 15 套，实训室设备台套数达到 1100 余套，设备总值达到 1600 余万元，能满足专业建设、教学管理、信息化教学和学生自主学习需要。

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	实训室名称	主要配置	主要功能	地点
1	会计见习实训室（1 个）	实训桌椅、会计工具、多媒体	会计发展史介绍、会计见习、入学教育与观摩	1#117
2	会计技能实训室（2 个）	实训桌椅、计算机、多媒体	智能财税综合实训	1#112、114
3	会计信息化实训室（2 个）	实训桌椅、计算机、多媒体、实训软件	课内实训、智能财税综合实训	1#201、202
4	企业税务管理实训室（1 个）	实训桌椅、多媒体、纳税实训平台	智能财税综合实训	图书馆 414
5	会计岗位实训室（2 个）	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件	智能财税综合实训、课内实训	5#109、111

6	手工-电算一体化实训室 (4个)	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件	智能财税综合实训、课内实训	新实训楼3楼
7	企业设立及运营模拟实训室 (1个)	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件	创业实训、课内实训	新实训楼301
8	智能审计实训室 (1个)	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件、办公用品	智能财税综合实训、跟岗、顶岗实习	5#105
9	校内顶岗实训室 (2个)	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件、服务器	校内顶岗实习、智能财税综合实训、大赛训练	1#109、113
10	会计工厂实训室 (1个)	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件	智能财税综合实训、校内顶岗实习	1#102、105
11	会计大讲堂 (1个)	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件	会计知识讲座、会计文化交流	1#122
12	统计实务实训室 (1个)	实训桌椅、电子黑板、多媒体、计算机、实训软件	智能财税综合实训、统计综合实训、课内实训	5#103
13	智能会计实训中心 (2个)	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件	智能财税综合实训	图书馆401、407

本专业先后与山东（潍坊）公共实训基地、山东会计博物馆签订合作协议，建立了稳定的校外实训基地，能够提供开展大数据与会计专业（注册会计师方向）相关实训活动。校外实训基地实训设施齐备，实训岗位、实训指导教师确定，实训管理及实施规章制度齐全，为本专业学生校外实训、教师实践锻炼等提供了保障。

表 10：校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位	实训指导老师	实训管理及实施规章制度名称
1	山东（潍坊）公共实训基地	实训桌椅、计算机、实训软件	出纳、会计核算、税务管理、成本管理	管红秀	山东（潍坊）公共实训基地管理办法
2	山东会计博物馆	会计用品用具、会计文化展厅、视频	会计、审计	王增堂	山东会计博物馆管理办法

10.1.3 实习场所基本要求

本专业建有稳定的校外实习基地，涵盖制造企业、流通企业、会计师事务所等类型的校外实习基地 60 余家，并与其中 10 家形成紧密合作关系。能提供会计

行业相关实习岗位；能涵盖当前大数据与会计专业（注册会计师方向）的主流实务，可接纳一定规模的学生实习；校外实习基地配备了稳定的指导教师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，为本专业学生毕业实习、就业、教师实践锻炼等提供了保障。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。

本专业严格按照国家规定选用规划教材和优质教材，禁止不合格的教材进入课堂。建立了由专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用委员会，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：财务会计、纳税申报、经济法、纳税筹划、内部控制等方面的专业知识；有关大数据与客户专业技术、方法、思维以及实务操作类图书和文献。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

本专业结合学院图书馆，建立了包括财会专业理论、技术、方法、思维以及实务操作等方面图书的专业图书室，配备的图书文献能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，安装并及时更新大数据与会计专业（注

册会计师方向)相关的实训教学软件,种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

本专业建有数字化专业教学资源库,建设、配备了与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源,种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1)学院和会计系建立专业人才培养质量保障机制,健全专业教学质量监控管理制度,改进结果评价,强化过程评价,探索增值评价,吸纳行业组织、企业等参与评价,并及时公开相关信息,接受教育督导和社会监督,健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设,通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进,达到人才培养规格要求。

(2)学院和会计系完善教学管理机制,加强日常教学组织运行与管理,定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进,建立健全巡课、听课、评教、评学等制度,建立与企业联动的实践教学环节督导制度,严明教学纪律,强化教学组织功能,定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3)管理会计教研室建立集中备课制度,定期召开教学研讨会议,利用评价分析结果有效改进专业教学,持续提高人才培养质量。

(4)学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制,并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析,定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格,职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分 141 学分,准予毕业。

本专业严把毕业出口关,确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节,

保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

制订时间：2023.06.08

山东经贸职业学院

大数据与会计专业人才培养方案



年级： 2023 级

专业： 大数据与会计专业

学制： 3 年

二〇二三年六月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	4
8.1 课程设置	4
8.2 学时学分安排	8
8.3 教学进程总体安排	9
9 师资队伍	13
9.1 队伍结构	13
9.2 专业带头人	13
9.3 专任教师	13
9.4 兼职教师	14
10 教学条件	14
10.1 教学设施	14
10.2 教学资源	16
11 质量保障和毕业要求	17
11.1 质量保障	17
11.2 毕业要求	18

1 概述

为适应大数据与会计转型升级需要，对接大数据与会计行业数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下大数据与会计的岗位（群）的新要求，不断满足大数据与会计行业高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动大数据与会计专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《高等职业教育专科大数据与会计专业教学标准》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是学院大数据与会计专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

大数据与会计（530302）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

根据本专业调研分析，本专业毕业生主要面向中小微企业及会计服务机构。

初始就业岗位：出纳、会计核算。

发展就业岗位：成本管理、税务管理、财务数据分析。

职业面向及其主要岗位群见表 1。

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	财经商贸大类（53）
所属专业类（代码）	财务会计类（5303）
对应行业（代码）	会计、审计及税务服务（7241）
主要职业类别（代码）	会计专业人员（2-06-03-00）
主要岗位类别或技术	出纳、会计核算、税务管理、成本管理、财务数据分析

领域举例	
职业类证书举例	会计专业技术资格证书、审计专业技术资格证书、全国信息化工程师、业财一体化信息化应用、数字化管理会计、金税财务应用、智能财税等职业技能等级证书。

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握财务会计、经济法律、财务管理、会计业务处理、财务软件操作、大数据财务分析、纳税核算与申报、成本核算与管理等本专业知识和技术技能，面向中小微企业和非营利组织的出纳、会计核算、税务管理、成本管理、财务数据分析等大数据与会计专业人员的职业群，能够从事财务软件应用、税务业务处理、财务大数据应用和分析、财务管理决策以及财务报表分析等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识并完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握信息安全、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解中国会计文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的思想政治理论、中华优秀传统文化、应用文写作、经济应用数学、外语（英语等）等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语（英语等）并结合本专业加以运用；

(5) 掌握现代信息技术、会计核算、经济管理、财务分析等方面的专业基础理论知识，具体包括：

①掌握经济、统计、财政金融、市场营销、企业管理等基础知识；

②掌握会计核算、成本计算、成本管理、税费申报与管理、管理会计、财务分析、企业内部控制等理论知识；

③掌握大数据技术、数据库技术等基础知识；

④掌握社会审计与内部审计等基础知识。

(6) 掌握本专业技术技能，具有相关的业务处理能力或实践能力，包括：

①掌握出纳岗位工作技能，具有选择合理结算方式，完成资金收付结算的能力；

②掌握企业会计核算技能，具有对会计要素进行确认、计量，熟练审核与编制会计凭证、登记账簿以及编制财务报告的能力；

③掌握产品成本核算、成本控制和成本管理的技能；

④具有熟练应用智慧税控系统进行各种税费计算与申报的能力，以及基本的纳税筹划和纳税风险控制的能力；

⑤掌握运用云财务智能会计平台、财务共享服务平台、业务财务一体化信息系统以及财务机器人进行业务财务处理的技能；

⑥具有运用 ERP 系统进行业务财务流程、内容和制度一体化设计的基本能力；

⑦具有运用管理会计的基本方法和工具进行资金管理、成本管理、营运管理、绩效管理的基本能力；

⑧具有撰写财务与成本分析报告的能力，能应用大数据技术进行业务财务数据收集、清洗、整理、挖掘和可视化输出；

⑨具有运用内部控制方法和技术，识别企业风险、实施内部会计控制及内部控制审计的能力；

⑩具有收集整理审计证据和有关审计信息，编制审计工作底稿，协助审计人

员编制审计报告的审计工作能力；

(7) 具有适应产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、信息技术应用技能；掌握会计职业领域数字化技能，能运用现代化办公系统和智能化工具熟练处理日常事务；

(8) 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

(9) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

(10) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(11) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位类别或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书(职业资格证书)或行业企业标准举例
1	出纳	1-1 原始单据填制、审核及业务办理 1-2 货币资金结算及管理 1-3 日记账管理 1-4 银行对账	1. 能熟悉出纳岗位应遵守的各种规章制度 2. 能够正确填制、审核原始凭证并熟悉业务办理流程 3. 能熟练使用各种支付方式进行资金结算 4. 能熟练运用现代信息技术进行出纳岗位业务操作	达到初级会计专业技术资格标准 考取初级会计专业技术资格证书并选考职业技能等级证书等证书的一种
2	会计核算	2-1 原始单据填制及审核 2-2 使用财务软件进行凭证录入、账簿管理、报表编制等会计业务处理 2-3 利用数据分析技术进行财务分析	1. 能熟悉会计核算岗位应遵守的各种规章制度 2. 能正确编制、审核原始凭证并熟悉业务办理流程 3. 能正确录入、审核记账凭证 4. 能正确管理各种账簿 5. 能熟练进行期末处	达到初级会计专业技术资格标准 考取初级会计专业技术资格证书并选考职业技能等级证书等证书的一到两种

			理 6.能熟练运用现代信息技术进行会计核算和分析岗位业务操作	
3	税务管理	3-1 税款核算 3-2 纳税申报 3-3 税务筹划	1.能熟悉税务管理岗位应遵守的各种规章制度 2.能熟练进行开业、变更税务登记 3.能够领购、开具和保管发票 4.能正确计算各种应纳税款并进行税务筹划 5.能熟练运用纳税申报系统进行纳税申报 6.能熟练运用财务软件进行税务管理岗位业务操作	达到初级会计专业技术资格标准 考取初级会计专业技术资格证书并选考职业技能等级证书等证书的一到两种
4	成本管理	4-1 成本核算 4-2 成本分析 4-3 成本控制	1.能熟悉成本核算岗位应遵守的各种规章制度 2.能正确判断适用的成本计算方法并计算相关成本 3.能正确填写、审核相关成本报表 4.能熟练运用财务软件进行成本会计岗位业务操作	达到初级会计专业技术资格标准 考取初级会计专业技术资格证书并选考职业技能等级证书等证书的一到两种
5	财务数据分析	5-1 数据收集整理 5-2 数据工具选择 5-3 数据准备与清理、建模与分析 5-4 可视化呈现 5-5 运用数据库工具生成财务报表	能对组织内外部规模巨大的财务相关数据进行收集、准备、分析	达到初级会计专业技术资格标准 考取初级会计专业技术资格证书并选考职业技能等级证书等证书的一到两种

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	金融知识

2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	管理学基础
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	宪法法律
4	形势与政策	大学英语/大学日语	国家安全教育
5	军事理论	高等数学 I / 高等数学 II / 高等数学 III	合作经济简史
6	体育与健康	公共艺术/中华优秀传统文化	生活中的营销心理
7	心理健康教育		客户服务管理
8	信息技术		中华商文化
9	创新创业教育		食品营养与安全
10	劳动教育		汽车文化与常识
11			个人管理与团队合作
12			升本数学
13			升本计算机
14			升本英语
15			四级英语
16			基础会计
17			证券投资基础
18			个人理财
19			品牌管理
20			互联网营销与创业
21			短视频与直播运营
22			视频剪辑与合成
23			茶文化与茶艺
24			钢琴艺术赏析
25			韩语入门
26			普通话

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程设置一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	会计基础	云财务会计实务	财务机器人应用与开发

2	经济法基础（一）	业财一体信息系统应用（一）	企业内部控制
3	经济法基础（二）	业财一体信息系统应用（二）	大数据金融
4	大数据技术应用基础	智能化成本核算与管理	Excel 在会计中的应用
5	经济学原理	管理会计实务	区块链会计
6	企业管理基础	财务大数据分析	智能估值
7	财政金融基础	大数据技术在财务中的应用	智能财税
8			财务共享业务处理
9			智慧化税费申报与管理
10			智能审计

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	云财务会计实务	<p>① 准确进行会计要素的确认、计量和报告；</p> <p>② 基于云财务平台进行会计岗位的设置、会计科目设计以及会计凭证、会计账簿、会计处理程序的选择与设计；</p> <p>③ 运用智能财务系统熟练进行会计凭证审核与编制、账簿的登记以及报表编制</p>	<p>① 云财务平台认知；</p> <p>② 财务会计概念框架；</p> <p>③ 会计要素核算方法和账务处理程序运用；</p> <p>④ 财务会计报告编制；</p> <p>⑤ 会计制度设计原理及方法；</p> <p>⑥ 利用智能财会实训室开展虚拟仿真实训；</p> <p>⑦ 挖掘思政元素，融入课程思政内容，发挥课程思政育人功能；</p> <p>⑧ 能熟练运用云财务平台，进行初始化设计，按照云财务平台的智能化功能熟练处理财务会计业务，编制会计凭证、登记账簿、编制报表，并养成良好的会计职业习惯和会计职业道德；</p>
2	业财一体信息系统应用（一）	<p>依托 ERP 业财一体信息系统完成以下工作：</p> <p>① 业务流程及流程参数设置，流程权限配置；</p> <p>② 财务、业务期初数据维护及稽核；</p>	<p>会计信息系统的操作：</p> <p>① 初始化设置与设计；</p> <p>② 期初数据维护；</p> <p>③ 日常总账处理；</p> <p>④ 应收应付系统处理；</p>

		<ul style="list-style-type: none"> ③ 总账、应收应付、固定资产等业务处理; ④ 合同、采购、销售等业务处理; ⑤ 增值税等税费处理; ⑥ 期末业务、账务处理、财务报表编制及分析 	<ul style="list-style-type: none"> ⑤ 工资系统、固定资产系统处理; ⑥ 业务流程实施; ⑦ 期末业财账务处理; ⑧ 挖掘思政元素,发挥课程思政育人功能; ⑨ 能熟练应用会计信息系统进行初始化设计、财务业务和税务处理,严格执行国家会计信息化处理规定,坚持准则、提高技能;
3	业财一体信息系统应用(二)	<p>依托 ERP 业财一体信息系统完成以下工作:</p> <ul style="list-style-type: none"> ① 业务流程及流程参数设置,流程权限配置; ② 财务、业务期初数据维护及稽核; ③ 采购管理、销售管理、库存管理以及存货核算管理等业务处理; ④ 期末业务、账务处理、财务报表编制及分析; 	<p>会计信息系统的操作:</p> <ul style="list-style-type: none"> ① 供应链初始化设置; ② 采购管理系统; ③ 销售管理系统; ④ 库存管理系统; ⑤ 存货核算管理系统; ⑥ 税务业务管理; ⑦ 期末业财账务处理; ⑧ 挖掘思政元素,发挥课程思政育人功能; ⑨ 业财一体化证书;
4	智能化成本核算与管理	<p>运用智能化成本核算系统完成以下工作:</p> <ul style="list-style-type: none"> ① 审核企业成本支出; ② 进行材料费用、人工费用、制造费用等的归集和分配,及时提供成本信息; ③ 编制成本计划和成本报表; ④ 编制成本分析报表,对异常情况进行判断和提出改进建议; 	<ul style="list-style-type: none"> ① 智能化成本核算系统认知; ② 成本核算原则和程序; ③ 要素费用归集和分配; ④ 产品成本计算方法; ⑤ 成本报表编制; ⑥ 成本分析与控制; ⑦ 利用智能财会实训室开展虚拟仿真实训; ⑧ 挖掘思政元素,发挥课程思政育人功能; ⑨ 能熟练运用智能成本核算系统,准确高效计算产品成本,合理进行成本管理和控制,养成爱岗敬业、热情服务的职业道德;
5	管理会计实务	<ul style="list-style-type: none"> ① 企业战略的制定; ② 企业投资项目决策; ③ 企业筹资方案决策; ④ 企业预算的编制及审核; 	<ul style="list-style-type: none"> ① 管理会计概述; ② 战略管理; ③ 投融资管理; ④ 预算管理;

		<ul style="list-style-type: none"> ⑤ 企业运营管理决策； ⑥ 企业成本管理； ⑦ 企业绩效管理； 	<ul style="list-style-type: none"> ⑤ 成本管理； ⑥ 运营管理； ⑦ 绩效管理； ⑧ 利用数字化管理会计实训系统开展虚拟仿真实训； ⑨ 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能； ⑩ 能运用管理会计的基本工具和方法，开展预算管理、投融资管理、运营管理、成本管理和绩效管理，培养战略思维和基本的管理能力；
6	财务大数据分析	<ul style="list-style-type: none"> ① 投资者角度财务分析及报告撰写； ② 经营者角度财务分析及报告撰写； ③ 资金分析与预测及报告撰写； ④ 销售分析与预测及报告撰写； ⑤ 费用分析与预测及报告撰写； ⑥ 其他财务数据的分析及报告撰写； 	<ul style="list-style-type: none"> ① 财务大数据分析基础知识； ② 企业投资、采购、生产、资金、销售、费用、利润等多维度可视化呈现及分析； ③ 分部分析及总体分析报告撰写； ④ 利用财务大数据实训室开展虚拟仿真实训； ⑤ 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能； ⑥ 能根据各种可视化数据呈现，进行财务业务数据的横向、纵向比较，结合企业管理知识，进行多维度分析，撰写分部分析报告和总报告，培养良好数据思维和管理服务意识；
7	大数据技术在财务中的应用	<ul style="list-style-type: none"> ① 对财务业务数据进行清洗，并用 python 等大数据技术简单实现； ② 对财务业务数据进行转换与描述，并用 python 等技术简单实现； ③ 对财务业务数据进行降维，并用 python 等技术简单实现； ④ 根据挖掘目标和数据形式建立模型，并用 python 等技术实现数据可视化 	<ul style="list-style-type: none"> ① 大数据技术概述； ② 数据挖掘； ③ 认识数据； ④ 数据预处理； ⑤ 数据算法（分类、聚类、回归、时间序列分析与预测）； ⑥ 文本挖掘； ⑦ 利用财务大数据实训室开展虚拟仿真实训； ⑧ 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能；

			⑨ 能熟练应用大数据技术进行财务业务数据的收集、整理、清洗、挖掘、可视化呈现，培养良好的数据思维和数据素养；
--	--	--	--

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实习实训、毕业设计、军事技能等。在校内外进行智能财税综合实训、企业经营沙盘模拟训练等综合实训。在校企合作企业进行岗位实习。实习实训既是实践性教学，也是专业课教学的重要内容，注重理论与实践一体化教学。严格执行《职业学校学生实习管理规定》《大数据与会计专业岗位实习标准》要求。

8.1.4 相关要求

(1) 统筹安排各类课程，注重理实一体化教学。

(2) 结合实际，开设关于节能减排、绿色环保、社会责任、人口资源、海洋科学、等人文素养、科学素养方面的专题讲座（活动），将有关知识融入专业教学和社会实践。

(3) 全面推动习近平新时代中国特色社会主义思想进课程，按规定使用马克思主义理论研究和建设工程思政课、专业课教材。

(4) 深化体育、美育教学改革，促进学生身心健康，提高学生审美和人文素养。加强中华优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化，宪法法律教育。

(5) 将创新创业教育融入专业课程教学和实践教学。组织开展创新创业实践、志愿服务及其他社会公益活动。

(6) 除劳动教育课外，其他课程结合学科、专业特点，有机融入劳动教育内容，弘扬劳动精神、劳模精神，教育引导学生崇尚劳动、尊重劳动。

8.2 学时学分安排

表 6：学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	660 (25.15%)		38 (26.95%)

1	其中：公共基础必修课程	282 (10.75%)	112 (4.27%)	22 (15.6%)
2	公共基础限定选修课程	148 (5.64%)	35 (1.33%)	11 (7.80%)
3	公共基础非限定选修课程	83 (3.16%)	0 (0%)	5 (3.55%)
	专业课程小计	974 (37.12%)		58 (41.13%)
4	其中：专业基础课程	224 (8.54%)	136 (5.18%)	22 (15.60%)
5	专业核心课程	206 (7.85%)	340 (12.96%)	32 (22.70%)
6	专业拓展课程	40 (1.52%)	28 (1.07%)	4 (2.84%)
	实践性教学环节小计	990 (37.73%)		45 (31.91%)
7	军事技能	0	112 (4.27%)	2 (1.42%)
8	专业实训	0	78 (2.97%)	3 (2.13%)
9	岗位实习（跟岗实习）	0	400 (15.24%)	20 (14.18%)
10	岗位实习（顶岗实习）	0	300 (11.43%)	15 (10.64%)
11	毕业设计	0	100 (3.81%)	5 (3.55%)
	合计	983 (37.46%)	1641 (62.54%)	141 (100%)

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分分布

序号	课程类型		第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期
1	公共基础必修课程	学时	122	112	42	118	0	0
		学分	7	6	2	7	0	0
2	公共基础选修课程	学时	96	102	32	36	0	0
		学分	6	6	2	2	0	0
3	专业基础课程	学时	160	136	64	0	0	0
		学分	10	8	4	0	0	0
4	专业核心课程	学时	0	102	192	252	0	0
		学分	0	6	12	14	0	0
5	专业拓展课程	学时	0	0	32	36	0	0
		学分	0	0	2	2	0	0
6	实践性教学环节	学时	112	26	52	0	400	400
		学分	2	1	2	0	20	20

合计	学时	490	478	414	442	400	400
	学分	25	27	24	25	20	20

8.3 教学进程总体安排

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)					
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
										16	17	16	18	20	20
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		48	34	14	3	3					
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		32	22	10	2			2			
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		54	38	16	3				3		
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1						
	5	军事理论	0602010032		√	34	34	0	2		2				
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	32	10	22	2	2					
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	34	10	24	2		2				
	8	心理健康教育	0601010003		√	32	32	0	2	2					
	9	信息技术	0601020001		√	34	24	10	2		2				
	10	创新创业教育	0601010014		√	36	25	11	2				2		
	11	劳动教育	0601030002		√	18	13	5	1				1		
	小计(约占总学时比例约 15.02%)						394	282	112	22	7	6	2	7	0
公共基础限	1	党史	0601010042		√	16	11	5	1	1					
		新中国史	0601010043		√	16	11	5		1					
		改革开放史	0601010044		√	16	11	5		1					
		社会主义发展史	0601010045		√	16	11	5		1					
	2	大学语文	0602010025		√	17	12	5	1		1				

选 课 程	组	应用文写作	0602010021		√	17	12	5			1					
	3	职业发展与就业指导	0601010046		√	18	13	5	1				1			
	组	职业素养	0601010013		√	18	13	5					1			
	4	大学英语（上）	0501010005	√		32	22	10	2	2						
	组	大学日语（上）	0501010025	√		32	22	10		2						
	5	大学英语（下）	0500010557	√		34	24	10	2		2					
	组	大学日语（下）	0501010026	√		34	24	10			2					
	6	高等数学Ⅰ	0601010031	√		32	32	0	2	2						
	组	高等数学Ⅱ	0601010032	√		32	32	0		2						
		高等数学Ⅲ	0601010030	√		32	32	0		2						
	7	公共艺术	0601010034		√	34	34	0	2		2					
	组	中华优秀传统文化	0602010045		√	34	34	0			2					
	小计（约占总学时比例 6.97%）						183	148	35	11	5	5	0	1	0	0
公 共 基 础 非 限 选 课 程	1	金融知识	0201010001		√	83	83	0	1	1	1	2	1	0		
	2	宪法法律	0101010025		√				1							
	3	国家安全教育	0601010021		√				1							
	4	合作经济简史	0101010024		√				1							
	5	生活中的营销心理	0301010002		√				1							
	6	客户服务管理	0301010003		√				1							
	7	中华商文化	0301010004		√				1							
	8	食品营养与安全	0401010016		√				1							
	9	汽车文化与常识	0401010017		√				1							
	10	个人管理与团队合作	0601010063		√				1							
	11	升本数学	0601010018		√				1							
	12	升本计算机	0601010019		√				1							
	13	升本英语	0502010156		√				1							

	14	四级英语	0501010008		√				1							
	15	证券投资	0201020005		√				1							
	16	个人理财	0201020002		√				1							
	17	品牌管理	0301010005		√				1							
	18	互联网营销与创业	0401020001		√				1							
	19	短视频与直播运营	0401020002		√				1							
	20	视频剪辑与合成	0601010016		√				1							
	21	茶文化与茶艺	0503010092		√				1							
	22	钢琴艺术赏析	0501020001		√				1							
	23	韩语入门	0501020002		√				1							
	24	普通话	0602010024		√				1							
小计 (约占总学时比例 3.16%)						83	83	0	5	1	1	2	1	0	0	
专业课程	1	会计基础	0102020049	√		96	60	36	6	6						
	2	经济法基础 (一)	0104010286	√		64	44	20	4	4						
	3	经济法基础 (二)	0104010287	√		68	48	20	4		4					
	4	大数据技术应用基础	0102020087	√		34	4	30	2		2					
	5	经济学原理	0102020088		√	34	24	10	2		2					
	6	企业管理基础	0102020089		√	32	22	10	2			2				
	7	财政金融基础	0102020090		√	32	22	10	2			2				
	小计 (占总学时比例 13.72%)						360	224	136	22	10	8	4	0	0	0
	1	云财务会计实务	0102020091	√		102	66	36	6		6					
	2	业财一体信息系统应用 (一)	0102020092		√	64	4	60	4			4				
	3	业财一体信息系统应用 (二)	0102020093		√	72	6	66	4				4			
	4	智能化成本核算与管理	0102020100	√		64	44	20	4			4				
	5	管理会计实务	0102020094	√		108	76	32	6				6			
6	财务大数据分析	0102020030		√	72	6	66	4				4				

	7	大数据技术在财务中的应用	0102020095	√	64	4	60	4			4			
	小计（占总学时比例 20.81%）				546	206	340	32	0	6	12	14	0	0
专业拓展课程	1	财务机器人应用与开发	0102020096	√	32	20	12	2			2			
	2	Excel 在会计中的应用	0102020097	√	32	20	12	2			2			
	3	区块链会计	0102020074	√	32	20	12	2			2			
	4	企业内部控制	0104010270	√	32	20	12	2			2			
	5	大数据金融	0102020073	√	32	20	12	2			2			
	6	智能财税	0102020104	√	36	20	16	2				2		
	7	财务共享业务处理	0102020078	√	36	20	16	2				2		
	8	智慧化税费申报与管理	0102020098	√	36	20	16	2				2		
	9	智能估值	0102020076	√	36	20	16	2				2		
	10	智能审计	0102020123	√	36	20	16	2				2		
	小计（占总学时比例 2.59%）				68	40	28	4	0	0	2	2	0	0
实践性教学环节	1	军事技能	0601030001	√	112	0	112	2	2W					
	2	财务会计岗位综合实训	0103030022	√	52	0	52	2			2W			
	3	企业经营沙盘模拟实训	0103030023	√	26	0	26	1		1W				
	5	岗位实习（跟岗实习）	0103030017	√	400	0	400	20					20W	
	6	岗位实习（顶岗实习）	0103030018	√	300	0	300	15						15W
	7	毕业设计	0104040112	√	100	0	100	5						5W
		小计（占总学时比例 37.73%）				990	0	990	45	2	1	2	0	20
周学时及学分合计					2624	983	1641	141	25	27	24	25	20	20
总学时					2624									

说明：

1. 课程类型分 A、B、C 三类，其中，实践学时为 0 的课程为 A 类课程，实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程，实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程**每组**由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程由学生分学期共选 5 门。

3. 经济法基础（二）、云财务会计实务为以证代考课程（初级会计师证书考试课程）。
4. 业财一体信息系统应用（二）与业财一体信息化职业技能等级证书课证融通，可以用业财一体信息化应用职业技能等级证书成绩代替业财一体信息系统应用（二）期末成绩。
5. 管理会计实务与数字化管理会计职业技能等级证书课证融通，可以用数字化管理会计职业技能等级证书成绩代替管理会计实务期末成绩。
6. 财务大数据分析与大数据财务分析职业技能等级证书课证融通，可以用大数据财务分析职业技能等级证书成绩代替财务大数据分析期末成绩。
7. 智能财税与智能财税职业技能等级证书课证融通，可以用智能财税职业技能等级证书成绩代替智能财税期末成绩。
8. 智能审计与智能审计职业技能等级证书课证融通，可以用智能审计职业技能等级证书成绩代替智能审计期末成绩。
9. 财务机器人应用与开发与企业财务与会计机器人职业技能等级证书课证融通，可以用企业财务与会计机器人职业技能等级证书成绩代替财务机器人应用与开发期末成绩。
10. 智慧化税费申报与管理与金税财务应用职业技能等级证书课证融通，可以用金税财务应用职业技能等级证书成绩代替智慧化税费申报与管理期末成绩。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1，双师素质教师占专业教师比例一般不低于 60%，专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。

本专业按照“稳定数量、优化结构、创新机制、整体提升”的思路，围绕新旧动能转换和智能会计对专业教师信息化、智能化的要求，多措并举，引进、培育高层次人才，提升团队双师素质，优化师资队伍结构，组建一支由行业企业专家、教学名师、校内骨干教师及校外优秀兼职教师等组成的结构化教学团队。本专业教学团队共 99 人，其中学校专任教师 59 人，专任教师中教授、副教授 19 名，高级会计师、注册会计师 7 名，硕士、博士占教师总数的 85%以上，职称结构合理，“双师型”教师比例达到 90%以上，教师职业能力强；另有来自行业企业的兼职教师 40 人，主要承担专业实践教学任务，专兼职教师比例合理。2021 年，会计专业教学团队被评为山东省黄大年式教学团队。目前，专业群教学团队成员中，省、部级教学名师 2 人，院级教学名师 4 人，潍坊市会计领军人物 5 人，潍坊市社会科学院特约研究员 3 人，潍坊市中青年社科研究十佳拔尖人才 4 人，潍坊市社科研究十佳拔尖人才 1 人，潍坊市社科研究优秀人才 2 人。

本专业专任教师队伍职称、年龄，形成了合理的梯队结构。

9.2 专业带头人

本专业专业带头人具有高校教师资格中级经济师、高级会计信息化工程师、多项 1+X 职业技能等级证书，省级精品资源共享课会计电算化课程主讲教师；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有会计专业本科学历，硕

士学位；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；具有较强的信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究，先后指导学生参加省级会计技能大赛获一等奖3年、二等奖3年，个人获职业院校教师会计技能大赛三等奖，参与市厅级以上课题多项，参编教材多部，公开发表学术论文多篇。近5年累计13个月的企业实践经历。

9.3 专任教师

本专业专任教师均具有高校教师资格，都具有会计相关专业本科及以上学历，大部分都具有讲师及以上职称，大部分都具有企业实践挂职经历，能够较好地把握国内外行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

9.4 兼职教师

兼职教师主要从本专业相关的行业企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

本专业组建了40人的兼职教师资源库，兼职教师主要从会计相关行业企业聘任，均为会计行业一线专家，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有本科及以上学历，会计师等中级及以上职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

专业教室一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接人或 WiFi 环境，并实施网络安全防护措施；安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

本专业教室全部配备智慧教室系统，包含电子黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，全部接入互联网，并具有网络安全防护措施。安装了应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显、逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

1. 校内实训室具体要求

本专业应该设置智能出纳实训室、财务共享服务实训室、智能财会实训室、财务大数据实训室、云财务会计岗位综合实训室、企业经营管理沙盘实训室、管理会计沙盘实训室、ERP 管理会计岗位综合实训室。

本专业建成了集教学科研、技能大赛、社会服务为一体，软硬件设施较齐备的校内外实践教学平台，包括会计基本技能实训室、会计信息化实训室、ERP 电子沙盘实训室，智能会计实训中心等实训室 21 个，配备各类模拟实训软件 15 套，实训室设备台套数达到 1100 余套，设备总值达到 1600 余万元，能满足专业建设、教学管理、信息化教学和学生自主学习需要。

表 9：校内实训室情况一览表

序号	实训室名称	主要配置	主要功能	地点
1	会计见习实训室（1 个）	实训桌椅、会计工具、多媒体	会计发展史介绍、会计见习、入学教育与观摩	1#117
2	会计技能实训室（2 个）	实训桌椅、计算机、多媒体	智能财税综合实训	1#112、114
3	会计信息化实训室（2 个）	实训桌椅、计算机、多媒体、实训软件	课内实训、智能财税综合实训	1#201、202
4	企业税务管理实训室（1 个）	实训桌椅、多媒体、纳税实训平台	智能财税综合实训	图书馆 414
5	会计岗位实训室（2 个）	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件	智能财税综合实训、会计分岗位实训、课内实训	5#109、111
6	手工-电算一体化实训室（4 个）	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件	智能财税综合实训、会计分岗位实训、课内实训	新实训楼 3 楼
7	企业设立及运营模拟实训室（1 个）	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件	创业实训、课内实训	新实训楼 301

8	智能审计实训室 (1个)	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件、办公用品	智能财税综合实训、跟岗、顶岗实习	5#105
9	校内顶岗实训室 (2个)	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件、服务器	校内顶岗实习、智能财税综合实训、大赛训练	1#109、113
10	会计工厂实训室 (1个)	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件	智能财税综合实训、会计分岗位实训、校内顶岗实习	1#102、105
11	会计大讲堂 (1个)	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件	会计知识讲座、会计文化交流	1#122
12	统计实务实训室 (1个)	实训桌椅、电子黑板、多媒体、计算机、实训软件	智能财税综合实训、会计分岗位实训、统计综合实训、课内实训	5#103
13	智能会计实训中心 (2个)	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件	智能财税综合实训、会计分岗位实训	图书馆 401、407

2. 校外实训基地具体要求

校外实训基地基本要求为：具有稳定的校外实训基地；能够开展会计专业等实训活动，实训设施齐备，实训岗位、实训指导教师确定，实训管理及实施规章制度齐全。

本专业先后与山东（潍坊）公共实训基地、山东会计博物馆签订合作协议，建立了稳定的校外实训基地，能够提供开展大数据与会计专业相关实训活动。校外实训基地实训设施齐备，实训岗位、实训指导教师确定，实训管理及实施规章制度齐全，为本专业学生校外实训、教师实践锻炼等提供了保障。

表 10：校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位	实训指导老师	实训管理及实施规章制度名称
1	山东（潍坊）公共实训基地	实训桌椅、计算机、实训软件	出纳、会计核算、税务管理、成本管理	管红秀	山东（潍坊）公共实训基地管理办法
2	山东会计博物馆	会计用品用具、会计文化展厅、视频	会计、审计	王增堂	山东会计博物馆管理办法

10.1.3 实习场所基本要求

具有稳定的校外实习场所；能提供会计核算、会计监督等相关实习岗位；能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；能够配备相应

数量的指导教师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障。

本专业建有稳定的校外实习场所，涵盖制造企业、流通企业、会计师事务所等类型的校外实习基地 60 余家，并与其中 10 家形成紧密合作关系。能提供会计行业相关实习岗位；能涵盖当前大数据与会计专业的主流实务，可接纳一定规模的学生实习；校外实习基地配备了稳定的指导教师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，为本专业学生毕业实习、就业、教师实践锻炼等提供了保障。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

按照国家规定选用优质教材，禁止不合格的教材进入课堂。学校应建立专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用机构，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

本专业严格按照国家规定选用规划教材和优质教材，禁止不合格的教材进入课堂。建立了由专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用委员会，完善了教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献主要包括：有关财会专业理论、技术、方法、思维以及实务操作类图书等。

本专业结合学院图书馆，建立了包括财会专业理论、技术、方法、思维以及实务操作等方面图书的专业图书室，配备的图书文献能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，应种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新，能满足教学要求。

本专业建有数字化专业教学资源库，建设、配备了与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和会计系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和会计系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 智能会计教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满总学分不低于 141 学分，准予毕业。

并要求学生考取至少一个职业资格证书且通过职业达标考核，否则不能毕业。杜绝毕业“清考”。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

编制时间：2023.06.09

山东经贸职业学院

大数据与审计专业人才培养方案



年级： 2023 级

专业： 大数据与审计

学制： 3 年

二〇二三年六月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	1
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	4
8.1 课程设置	4
8.2 学时学分安排	8
8.3 教学进程总体安排	10
9 师资队伍	14
9.1 队伍结构	15
9.2 专业带头人	15
9.3 专任教师	15
9.4 兼职教师	15
10 教学条件	16
10.1 教学设施	16
10.2 教学资源	18
11 质量保障和毕业要求	19
11.1 质量保障	19
11.2 毕业要求	19

1 概述

为适应审计行业转型升级需要，对接企业、事业及行政单位产业数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下审计监督岗位的新要求，不断满足审计行业高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动大数据与审计专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《职业教育专业简介》《高等职业教育专科大数据与审计专业教学标准》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是学院大数据与审计专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

大数据与审计专业（530303）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	财经商贸大类（53）
所属专业类（代码）	财务会计类（5303）
对应行业（代码）	会计、审计及税务服务（7241）
主要职业类别（代码）	审计专业人员（2-06-04-00）
主要岗位类别或技术领域举例	企业和行政事业单位内部审计、会计师事务所审计助理
职业类证书举例	审计专业技术资格、会计专业技术资格、智能审计、审计信息化应用等

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定

的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握财务会计、经济法、审计业务处理、企业内部控制、财务软件操作、审计软件操作、大数据审计技术等方面的专业知识和技术技能，面向会计、审计及税务服务行业的企业和行政事业单位内部审计、会计师事务所审计助理等岗位（群），能够从事经济监督、经济鉴证和经济评价等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

（2）熟练掌握审计法、注册会计师法、审计署关于内部审计工作的规定等相关的国家法律、行业规定，了解审计思想与文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神。

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的思想政治理论、中华优秀传统文化、应用文写作、经济应用数学、大学英语、体育、信息技术基础等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力。

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用。

（5）掌握本专业基础理论知识，主要包括：经济法、企业内部控制与风险管理、会计、企业管理、大数据分析、社会审计、内部审计和国家审计等基础知识。

（6）掌握本专业技术技能，具有处理相关业务的专业能力，主要包括：

①具有利用审计程序辨析和应对被审计单位的重大错报风险的能力；具有运用审计技能，获取充分适当审计证据的能力；具有将审计证据反映在审计工作底

稿中，合理发表审计意见、出具审计报告并管理审计档案的能力；

②具有利用信息技术和审计软件进行数据采集、转换和分析的能力；具有制定审计项目计划、进行分析性复核和风险评估、实施审计抽样及测试的能力；

③具有熟练应用智能化财务系统对企业日常经济业务进行会计核算的能力，准确进行会计要素的确认、计量和报告，熟练进行会计凭证审核与编制，登记账簿以及编制报表；

④具有熟练应用智能化财务系统进行产品成本核算、成本控制和成本管理的能力；

⑤具有运用评价内部控制的方法和技术、识别企业风险、实施内部控制测试的能力；

⑥具有对绿色环保低碳相关费用的预算和核算、税收优惠政策等进行审计的能力；

⑦具有审计过程中的沟通能力和分析问题、解决问题的能力。

(7) 具有适应产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、专业信息技术能力，基本掌握会计、审计及税务服务领域数字化技能。

(8) 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力。

(9) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯，具备一定的心理调适能力。

(10) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好。

(11) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位(群)或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书、职业资格证书、行业企业标准
1	内部审计	1-1 编写内部审计计划 1-2 内部控制审计、风险管理审计和公司治理审计 1-3 撰写内部审计报告	1. 能掌握内部审计学的基本理论 2. 能够运用内部审计技术与方法 3. 能掌握内部控制审计、风险管理审计和公司治理审计常用的程序与方法 4. 具有发现问题、分析问题的能力, 良好的沟通与协调能力, 妥善处理内部管理审计与服务关系的权衡能力	达到财政部初级会计和初级审计专业技术资格标准 选考智能审计、智能财税等职业技能等级证书的一到两种
2	审计助理	2-1 审计企业会计资料 2-2 审查企业原始单据及往来款项 2-3 操作审计软件编制审计工作底稿 2-4 根据审计证据进行数据分析判断出具审计报告类型并提出整改意见	1. 能熟悉审计岗位应遵守的各种规章制度 2. 能正确对企业的会计资料进行审计 3. 能正确审查企业各种票据和往来款项 4. 能够运用审计软件进行数据分析和职业判断能力 5. 能根据审计中的问题进行分析并出具审计报告和整改意见	达到财政部初级会计和初级审计专业技术资格标准 选考智能审计、智能财税等职业技能等级证书的一到两种
3	出纳	3-1 原始单据填制、审核及业务办理 3-2 货币资金结算及管理 3-3 日记账管理 3-4 银行对账	1. 能熟悉出纳岗位应遵守的各种规章制度 2. 能够正确填制、审核原始凭证并熟悉业务办理流程 3. 能熟练使用各种支付方式进行资金结算 4. 能熟练运用现代信息技术进行出纳岗位业务操作	达到初级会计专业技术资格标准 考取初级会计专业技术资格证书并选考职业技能等级证书等证书的一种
4	会计核算	4-1 原始单据填制及审核 4-2 使用财务软件进行凭证录入、账簿管理、报表编制等会计业务处理 4-3 利用数据分析技术进行财务分析	1. 能熟悉会计核算岗位应遵守的各种规章制度 2. 能正确编制、审核原始凭证并熟悉业务办理流程 3. 能正确录入、审核记账凭证 4. 能正确管理各种账簿 5. 能熟练进行期末处理 6. 能熟练运用现代信息技术进行会计核算和分析岗位业务操作	达到初级会计专业技术资格标准 考取初级会计专业技术资格证书并选考职业技能等级证书等证书的一到两种

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	金融知识
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	宪法法律
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	国家安全教育
4	形势与政策	大学英语/大学日语	合作经济简史
5	军事理论	高等数学 I / 高等数学 II / 高等数学 III	生活中的营销心理
6	体育与健康	公共艺术/中华优秀传统文化	客户服务管理
7	心理健康教育		中华商文化
8	信息技术		食品营养与安全
9	创新创业教育		汽车文化与常识
10	劳动教育		个人管理与团队合作
11			升本数学
12			升本计算机
13			升本英语
14			四级英语
15			证券投资基础
16			个人理财
17			品牌管理
18			互联网营销与创业
19			短视频与直播运营
20			视频剪辑与合成
21			茶文化与茶艺
22			钢琴艺术赏析
23			韩语入门
24			普通话

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程开设一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
----	--------	--------	--------

1	会计基础	企业财务会计	智能财税
2	经济法基础（一）	审计基础	大数据金融
3	经济法基础（二）	智能化成本核算与管理	区块链会计
4	大数据技术应用基础	内部审计	会计制度设计
5	经济学原理	大数据审计技术	智能估值
6	企业管理基础	会计信息系统应用	EXCEL 在审计中的应用
7	财政金融基础	企业内部控制与风险管理	财务审计
8			经济责任审计
9			财务机器人应用与开发

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	企业财务会计	① 设置会计岗位、会计科目、会计凭证、会计账簿 ② 设计会计处理程序 ③ 基于云财务平台，准确进行会计要素的确认、计量和报告 ④ 运用智能财务系统熟练进行会计凭证审核与编制、账簿登记以及报表编制	① 财务会计概念 ② 资产、负债、所有者权益、收入、费用、利润等会计要素核算方法和账务处理程序运用 ③ 财务会计报告编制 ④ 利用智能财会实训室开展虚拟仿真实训 ⑤ 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能 ⑥ 能熟练处理财务会计业务，编制会计凭证、登记账簿、编制报表，并养成良好的会计职业习惯和会计职业道德
2	审计基础	①明确审计岗位职责、审计方法、审计证据、审计目标 ② 了解被审计单位及其环境，承接审计业务 ③ 审计企业销售与收款循环、采购与付款循环审计、生产与存货循环 ④ 审计企业货币资金业务 ⑤根据获取的审计证据得出审计结论并编制审计报告	① 初始审计职业 ② 承接审计业务 ③ 销售与收款循环审计 ④ 采购与付款循环审计 ⑤ 生产与存货循环审计 ⑥ 货币资金审计 ⑦ 编制审计报告
3	智能化成本核算与管理	① 审核企业各项成本支出 ② 按照成本计算对象进行材料费用、	① 成本核算的原则和程序 ② 各项要素费用的归集和分配

		<p>人工费用、制造费用等归集、核算，及时提供成本信息</p> <p>③ 定期编制成本分析报表</p> <p>④ 物联网、数字制造技术、传感技术、MES 和工业机器人等智能制造下的成本核算和管理</p>	<p>③ 产品成本核算的各种方法</p> <p>④ 成本报表的编制</p> <p>⑤ 成本分析与管理</p> <p>⑥ 新技术下的成本核算和管理</p> <p>⑦ 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能</p> <p>⑧ 能熟练运用智能成本核算系统，准确高效计算产品成本，合理进行成本管理和控制，养成爱岗敬业、热情服务的职业道德</p>
4	内部审计	<p>① 编写内部审计计划</p> <p>② 内部控制审计、风险管理审计和公司治理审计</p> <p>③ 撰写内部审计报告</p>	<p>① 内部审计学的基本理论</p> <p>② 内部审计技术与方法</p> <p>③ 掌握内部控制审计、风险管理审计和公司治理审计常用的程序与方法</p> <p>④ 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能</p> <p>⑤ 具有发现问题、分析问题的能力，良好的沟通与协调能力，妥善处理内部管理审计与服务关系的权衡能力</p>
5	大数据审计技术	<p>① 了解大数据技术特点、分类</p> <p>② 电子数据采集与分析</p> <p>③ 大数据环境下基于可视化技术、模糊匹配、网络爬虫等审计方法</p> <p>④ 信息系统审计基础方法</p>	<p>① 大数据审计技术与工具</p> <p>② 大数据环境下电子数据审计方法</p> <p>③ 大数据环境下电子数据审计应用</p> <p>④ 信息系统审计基础方法</p> <p>⑤ 大数据环境下信息系统审计应用</p> <p>⑥ 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能</p> <p>⑦ 能熟练应用大数据技术进行审计证据的收集、整理、可视化呈现，培养良好的数据思维和数据素养</p>
6	会计信息系统应用	<p>① 设置会计岗位、会计科目、会计凭证、会计账簿，建立账套</p> <p>② 对企业会计业务进行处理</p> <p>③ 基于财务平台，对应收应付系统、工资系统、固定资产系统进行业务处理</p> <p>④ 运用财务系统进行月末处理和报表处理</p>	<p>① 建立账套</p> <p>② 日常总账处理</p> <p>③ 应收应付系统处理</p> <p>④ 工资系统处理</p> <p>⑤ 固定资产系统处理</p> <p>⑥ 月末处理</p> <p>⑦ 报表处理</p>
7	企业内部控制与风险管理	<p>① 熟悉企业内部控制规范，辨识业务风险</p>	<p>① 企业内部控制基本规范</p> <p>② 企业内部控制应用指引</p>

	② 合理运用企业内部控制的主要措施 ③ 完善企业内部控制制度、业务流程，堵塞漏洞 ④ 对会计工作实施管理，合理保证资产安全	③ 小企业内部控制规范 ④ 企业内部控制评价指引 ⑤ 设置相应实训实践任务，提升教学效果 ⑥ 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能 ⑦ 培养风险意识和内部控制的思维，了解企业内部控制环境，掌握企业主要业务的规范流程和制度，掌握内部控制的基本方法，培养参与管理、强化服务的意识
--	---	--

8.1.3 实践性教学环节

遵循职业教育教学规律，以能力梯进培养为原则，依托企业真实项目，校企共同构建专业群“开放式、一体化、多层次”的“四层递进”实践教学体系，培养学生的基本业务处理、专项业务处理、综合业务处理和真实岗位操作等职业能力。实践性教学环节主要包括实习实训、毕业设计、军事技能等。在校内外进行审计单项实训、智能审计综合实训等综合实训。在社会审计组织、设有内部审计机构的企业和行政事业单位、国家审计机关等单位进行岗位实习。实习实训既是实践性教学，也是专业课教学的重要内容，注重理论与实践一体化教学。严格执行《职业学校学生实习管理规定》《大数据与审计专业岗位实习标准》要求。

8.1.4 相关要求

学校结合实际，落实课程思政，推进全员、全过程、全方位育人，实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。开设国家安全教育（含典型案例事故分析）、社会责任、绿色环保低碳相关费用的预算和核算、税收优惠政策等审计、新一代信息技术、数字经济、现代管理等方面的拓展课程或专题讲座，并将有关内容融入专业课程教学中；将创新创业教育融入专业课程教学和有关实践性教学环节中；自主开设其他特色课程；组织开展德育活动、志愿服务活动和其他实践活动。

8.2 学时学分安排

表 6：学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	

	公共基础课程小计	668 (25.48%)		38 (27.14%)
1	其中：公共基础必修课程	284 (10.83%)	112 (4.27%)	22 (15.71%)
2	公共基础限定选修课程	151 (5.76%)	36 (1.37%)	11 (7.86%)
3	公共基础非限定选修课程	85 (3.24%)	0 (0%)	5 (3.57%)
	专业课程小计	990 (37.76%)		58 (41.43%)
4	其中：专业基础课程	234 (8.92%)	138 (5.26%)	22 (15.71%)
5	专业核心课程	278 (10.60%)	238 (9.08%)	30 (21.43%)
6	专业拓展课程	60 (2.29%)	42 (1.60%)	6 (4.29%)
	实践性教学环节小计	964 (36.77%)		44 (31.43%)
7	军事技能	0 (0%)	112 (4.27%)	2 (1.43%)
8	专业实训	0 (0%)	52 (1.98%)	2 (1.43%)
9	岗位实习（跟岗实习）	0 (0%)	400 (15.26%)	20 (14.29%)
10	岗位实习（顶岗实习）	0 (0%)	300 (11.44%)	15 (10.71%)
11	毕业设计	0 (0%)	100 (3.81%)	5 (3.57%)
	合计	1092 (41.65%)	1530 (58.35%)	140 (100%)

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分布

序号	课程类型	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	
1	公共基础必修课程	学时	122	118	44	112	0	0
		学分	7	6	2	7	0	0
2	公共基础选修课程	学时	96	108	34	34	0	0
		学分	7	5	2	2	0	0
3	专业基础课程	学时	160	144	68	0	0	0
		学分	10	8	4	0	0	0
4	专业核心课程	学时	0	108	204	204	0	0
		学分	0	6	12	12	0	0
	专业拓展课程	学时	0	0	34	68	0	0

5		学分	0	0	2	4	0	0
6	实践性教学环节	学时	112	0	26	26	400	400
		学分	2	0	1	1	20	20
合计		学时	480	468	400	434	400	400
		学分	25	26	23	26	20	20

8.3 教学进程总体安排

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)					
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
										16	18	17	17	20	20
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		48	34	14	3	3					
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		34	24	10	2			2			
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		51	36	15	3				3		
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1						
	5	军事理论	0602010032		√	36	36	0	2		2				
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	32	10	22	2	2					
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	36	11	25	2		2				
	8	心理健康教育	0601010003		√	32	32	0	2	2					
	9	信息技术	0601020001		√	36	25	11	2		2				
	10	创新创业教育	0601010014		√	34	24	10	2				2		
	11	劳动教育	0601030002		√	17	12	5	1				1		
小计(约占总学时比例约 15.10%)						396	284	112	22	7	6	2	7	0	0
公共基础限	1	党史	0601010042		√	16	11	5	1	1					
		新中国史	0601010043		√	16	11	5							
		改革开放史	0601010044		√	16	11	5							
		社会主义发展史	0601010045		√	16	11	5							
	2	大学语文	0602010025		√	18	13	5	1	1					

选 课 程	组	应用文写作	0602010021		√	18	13	5									
	3	职业发展与就业指导	0601010046		√	17	12	5	1				1				
	组	职业素养	0601010013		√	17	12	5									
	4	大学英语（上）	0501010005	√		32	22	10	2	2							
	组	大学日语（上）	0501010025	√		32	22	10									
	5	大学英语（下）	0500010557	√		36	25	11	2		2						
	组	大学日语（下）	0501010026	√		36	25	11									
	6		高等数学Ⅰ	0601010031	√		32	32	0	2	2						
			高等数学Ⅱ	0601010032	√		32	32	0								
		组	高等数学Ⅲ	0601010030	√		32	32	0								
	7		公共艺术	0601010034		√	36	36	0	2		2					
		组	中华优秀传统文化	0602010045		√	36	36	0								
	小计（约占总学时比例 7.13%）						187	151	36	11	6	4	0	1	0	0	
公 共 基 础 非 限 选 课 程	1	金融知识	0201010001		√	85	85	0	1	1	1	2	1	0			
	2	宪法法律	0101010025		√				1								
	3	国家安全教育	0601010021		√				1								
	4	合作经济简史	0101010024		√				1								
	5	生活中的营销心理	0301010002		√				1								
	6	客户服务管理	0301010003		√				1								
	7	中华商文化	0301010004		√				1								
	8	食品营养与安全	0401010016		√				1								
	9	汽车文化与常识	0401010017		√				1								
	10	个人管理与团队合作	0601010063		√				1								
	11	升本数学	0601010018		√				1								
	12	升本计算机	0601010019		√				1								
	13	升本英语	0502010156		√				1								

	14	四级英语	0501010008		√				1									
	15	证券投资	0201020005		√				1									
	16	个人理财	0201020002		√				1									
	17	品牌管理	0301010005		√				1									
	18	互联网营销与创业	0401020001		√				1									
	19	短视频与直播运营	0401020002		√				1									
	20	视频剪辑与合成	0601010016		√				1									
	21	茶文化与茶艺	0503010092		√				1									
	22	钢琴艺术赏析	0501020001		√				1									
	23	韩语入门	0501020002		√				1									
	24	普通话	0602010024		√				1									
	小计 (约占总学时比例 3.24%)						85	85	0	5	1	1	2	1	0			
	专业 基础 课程	1	会计基础	0102020049	√		96	60	36	6	6							
2		经济法基础(一)	0104010286	√		64	44	20	4	4								
3		经济法基础(二)	0104010287	√		72	50	22	4		4							
4		大数据技术应用基础	0102020087	√		36	6	30	2		2							
5		经济学原理	0102020088		√	36	26	10	2		2							
6		企业管理基础	0102020089		√	34	24	10	2			2						
7		财政金融基础	0102020090		√	34	24	10	2			2						
小计 (占总学时比例 14.19%)						372	234	138	22	10	8	4	0	0	0			
专业 核心 课程		1	企业财务会计	0102020056	√		108	70	38	6		6						
		2	审计基础	0102020099	√		68	48	20	4			4					
		3	智能化成本核算与管理	0102020100	√		68	48	20	4			4					
		4	会计信息系统应用	0102020033		√	68	8	60	4			4					
		5	内部审计	0102020043	√		68	48	20	4					4			
	6	大数据审计技术	0102020102		√	68	8	60	4					4				

	7	企业内部控制与风险管理	0102020103	√	68	48	20	4				4		
	小计（占总学时比例 19.68%）				516	278	238	30	0	6	12	12	0	0
专业拓展课程	1	智能财税	0102020104	√	34	20	14	2			2			
	2	大数据金融	0102020073	√	34	20	14	2			2			
	3	区块链会计	0102020074	√	34	20	14	2			2			
	4	会计制度设计	0100010160	√	34	20	14	2				2		
	5	智能估值	0102020076	√	34	20	14	2				2		
	6	Excel 在审计中的应用	0102020105	√	34	20	14	2				2		
	7	财务审计	0102020106	√	34	20	14	2				2		
	8	经济责任审计	0102020107	√	34	20	14	2				2		
	9	财务机器人应用与开发	0102020096	√	34	20	14	2				2		
	小计（占总学时比例 3.89 %）				102	60	42	6	0	0	2	4	0	0
实践性教学环节	1	军事技能	0601030001	√	112	0	112	2	2W					
	2	审计单项实训	0102030002	√	26	0	26	1			1W			
	3	智能审计综合实训	0103030001	√	26	0	26	1				1W		
	5	岗位实习（跟岗实习）	0103030017	√	400	0	400	20					20W	
	6	岗位实习（顶岗实习）	0103030018	√	300	0	300	15						15W
	7	毕业设计	0104040112	√	100	0	100	5						5W
		小计（占总学时比例 36.77%）				964	0	964	44	2	0	1	1	20
周学时及学分合计					2622	1092	1530	140	26	25	23	26	20	20
总学时					2622									

说明：

1. 课程类型分 A、B、C 三类，其中，实践学时为 0 的课程为 A 类课程，实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程，实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程每组由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程由学生分学期共选 5 门。
3. 经济法基础（二）、企业财务会计为以证代考课程（初级会计师证书考试课程）。
4. 大数据审计技术与智能审计职业技能等级证书课证融通，可以用智能审计职业技能等级证书成绩代替大数据审计技术期末成绩。
5. 会计信息系统应用与业财一体信息化职业技能等级证书课证融通，可以用业财一体信息化应用职业技能等级证书成绩代替会计信息系统应用期末成绩。
6. 智能财税与智能财税职业技能等级证书课证融通，可以用智能财税职业技能等级证书成绩代替智能财税期末成绩。
7. 财务机器人与企业财务与会计机器人职业技能等级证书课证融通，可以用企业财务与会计机器人职业技能等级证书成绩代替财务机器人期末成绩。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例 18:1，“双师型”教师占专业课教师数比例 100%，高级职称专任教师的比例为 30%，专任教师队伍在职称、年龄上形成合理的梯队结构。能够整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任产业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业（学科）教研机制。

9.2 专业带头人

具有本专业及相关专业副高及以上职称和较强的实践能力，能够把握国内外会计、审计及税务服务行业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革，教科研工作和社会服务能力强，在本专业改革发展中起引领作用。

9.3 专任教师

具有高校教师资格；原则上具有大数据与审计专业等相关专业本科及以上学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有本专业理论和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少 1 个月在企业生产性实训基地锻炼，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

9.4 兼职教师

主要从本专业相关行业企业的高技术技能人才中聘任，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业技术职称，了解教育教学规律，

能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。根据需要聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才，建立专门针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

实训场所符合面积、安全、环境等方面的条件要求，实训设施对接真实职业场景或工作情境，能够满足实训教学需求，实训指导教师确定，能够满足开展收集审计证据、填制审计工作底稿、撰写审计报告和整理审计档案等实训活动的要求，实训管理及实施规章制度齐全。鼓励在实训中运用大数据、云计算、人工智能、虚拟仿真等前沿信息技术。

（1）审计岗位实训室

配备实训工作台、计算机、投影设备、音响设备以及相关实训用资料和工具；安装智能化教学管理系统及审计软件系统，具备审计系统应用的硬件条件和网络环境，用于审计岗位实训。

（2）审计综合实训室

配备实训工作台，安装教学管理系统以及审计综合实训软件的计算机、投影设备和音响设备、文件柜以及相关实训用资料和工具；具有互联网接入或 WiFi 环境，支持审计软件应用、审计综合实训等课程实训。

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	名称	主要配置	主要功能	地点
1	会计基本技能实训室（2个）	实训桌椅、小键盘、算盘、多媒体	珠算、点钞、小键盘录入、会计基础实训	1#102、114
2	会计信息化实训室（2个）	实训桌椅、计算机、多媒体、实训软件	会计综合实训、课内实训	1#201、202
3	企业税务管理实训室（1个）	实训桌椅、多媒体、纳税实训平台	智能财税综合实训	图书馆 414
4	手工-电算一体化实训室（4个）	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件	会计综合实训、课内实训	新实训楼 3 楼
5	企业设立及运营模拟实训室（1个）	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件	创业实训	新实训楼 301
6	智能审计实训室（1个）	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件、办公用具	智能财税综合实训、跟岗、顶岗实习	1#112
7	审计工作室（1个）	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件、办公用具	审计见习、专业认知、校内审计工作室实习、	5#105
8	会计大讲堂（1个）	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件	审计知识讲座、审计文化交流	1#122
9	智能会计实训中心（2个）	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件	智能财税综合实训、会计分岗位实训	图书馆 401、407

表 10：校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位
1	山东（潍坊）公共实训基地	实训桌椅、计算机、实训软件	会计、审计
2	山东会计博物馆	会计用品用具、会计文化展厅、视频	会计、审计

10.1.3 实习场所基本要求

在社会审计组织、设有内部审计机构的企业和行政事业单位、国家审计机关等单位进行岗位实习。实习场所符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学校建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学校、学生、实习单位三方协议。

根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地能提供企事业单位内

部审计、会计师事务所审计助理和企业财务大数据分析等与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学校和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作的，有保证实习学生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：大数据与审计专业理论、技术、方法、思维以及实务操作类图书。及时配置大数据审计、审计法律法规等相关的图书文献。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

本专业已经建设了《审计基础与实务》《成本会计》两门专业核心课程的数字化在线开放课程资源，完全能满足学生的学习要求。正在筹建审计专业教学资源库，包括《审计专业相关知识》《审计信息化》《纳税申报实务》等专业核心课程，所有专业核心课程均已配备与本专业有关的动画、教学课件、数字化教学

案例库、虚拟仿真软件、数字教材、案例库、测试库等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和会计系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和会计系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 审计实务教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分 140 学分，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

制订时间：2023.06.25

山东经贸职业学院

会计信息管理专业人才培养方案



年级： 2023 级

专业： 会计信息管理

学制： 3（2）年

二〇二三年六月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	4
8.1 课程设置	4
8.2 学时学分安排	8
8.3 教学进程总体安排	9
9 师资队伍	13
9.1 队伍结构	13
9.2 专业带头人	13
9.3 专任教师	13
9.4 兼职教师	14
10 教学条件	14
10.1 教学设施	14
10.2 教学资源	16
11 质量保障和毕业要求	17
11.1 质量保障	17
11.2 毕业要求	18

1 概述

为适应会计行业转型发展需要，对接会计、审计、税务职业数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下会计核算与监督、业财大数据收集与整理等岗位（群）的新要求，不断满足会计领域高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动职业教育专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《高等职业教育专科会计信息管理专业教学标准》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是学院会计信息管理专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

会计信息管理专业（530304）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	财经商贸大类（53）
所属专业类（代码）	财务会计类（5303）
对应行业（代码）	会计、审计及税务服务（7241）
主要职业类别（代码）	会计专业人员（2-06-03）
主要岗位类别或技术领域举例	会计核算与监督、ERP 顾问、会计信息系统运用与维护、会计主管、ERP 项目经理、信息主管
职业类证书举例	会计专业技术资格，数字化管理会计职业技能等级证书、业财一体信息化应用职业技能等级证书、企业财务与会计机器人应用职业技能等级证书

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有中国

优秀传统文化等良好的科学素养与人文素养，具备“爱岗敬业、诚实守信、廉洁自律、客观公正、坚持准则、提高技能、参与管理、强化服务”的会计职业道德，具有工匠精神和信息素养，掌握数据库、大智移云以及企业管理和会计核算、监督、预测、决策、分析、控制、评价等基本知识和技能，具备现代信息技术应用和业务财务一体化设计与应用能力，能够应用现代信息技术进行业务财务数据收集与整理、业务财务信息挖掘与分析、会计信息系统运用与维护等岗位工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识并完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用会计职业岗位群需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

(1) 坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

(2) 熟悉从事本专业职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神。

(3) 掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的思想政治理论、中华优秀传统文化、经济应用数学、大学语文、大学英语、信息技术等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力。

(4) 具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用。

(5) 掌握现代化办公系统应用技术，能运用计算机办公系统进行 WORD 排版、EXCEL 应用、PPT 制作。

(6) 具有现代化办公设备的应用技能，能熟练使用先进办公设备处理文件打印、复印、扫描等日常工作。

(5) 掌握经济、管理、税务、会计方面的专业基础知识。

(6) 掌握企业财务会计、税费计算与申报、管理会计、企业财务分析、企业内部控制及风险管理方面的基本技能。

①掌握经济业务审核、会计确认、计量和报告的技术技能，具有应用智能化财务系统进行会计核算与监督的能力；

②掌握应用、维护会计信息系统的技术技能，具有熟练运用会计信息系统进行业务处理和项目管理的能力；

③掌握业财一体化设计的技术技能，具有熟练运用会计信息系统进行业务财务流程、内容和制度一体化设计能力；

④掌握各种税费申报与管理的技术技能，具有熟练运用智慧税务管理系统进行税费的申报、税务风险管控以及筹划的能力。

(7) 掌握数据库和大数据相关技术，具有熟练应用数据库系统和大数据技术进行财务、业务数据的管理和使用能力。

①掌握数据库系统的基本结构，具有对企业数据库的安全性和完整性管理的能力，能对数据库进行查询处理和查询优化；

②掌握大数据技术在财务中应用的技术技能，具有应用大数据技术进行业务财务数据收集、清洗、整理、挖掘和可视化输出的能力；

(8) 具有适应产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、专业信息技术能力，基本掌握会计领域数字化技能。

(9) 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力。

(10) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力。

(11) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好。

(12) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位(群)或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书、职业资格证书、行业企业标准
1	会计核算与监督	会计核算 成本核算 税费计算、核算及申报	<p>能熟悉会计岗位应遵守的各种规章制度及企业各项业务</p> <p>能够准确进行会计要素的确认、计量和报告</p> <p>能熟练进行会计凭证审核与编制</p> <p>能进行账簿登记及报表编制</p> <p>能正确判断适用的成本计算方法并计算相关成本</p> <p>能正确填写、审核相关成本报表</p> <p>能进行成本分析</p> <p>能熟练进行开业、变更税务登记</p> <p>能够领购、开具和保管发票</p> <p>能正确计算、核算各种应缴税费</p> <p>能熟练运用纳税申报系统进行纳税申报</p> <p>能熟练运用现代信息化、智能化技术进行会计岗位业务操作</p>	<p>会计专业技术资格, 考取数字化管理会计职业技能等级证书、业财一体信息化应用职业技能等级证书、企业财务与会计机器人应用职业技能等级证书中的一种</p>
2	ERP 顾问	<p>会计信息系统咨询规划</p> <p>会计信息系统管理典型任务</p>	<p>具备运用现代信息技术进行业务处理流程梳理的能力</p> <p>具备建账的能力, 熟悉用户权限设置与维护操作</p> <p>具备企业基础档案设置与维护的能力</p> <p>具备财务和业务数据的录入与维护能力</p> <p>具备总账在系统中地位和作用以及业务处理能力</p> <p>具备薪资基本知识和业务处理流程的能力</p> <p>具备采购与应付相关业务处</p>	<p>会计专业技术资格, 考取数字化管理会计职业技能等级证书、业财一体信息化应用职业技能等级证书、企业财务与会计机器人应用职业技能等级证书中的一种</p>

			<p>理能力</p> <p>具备销售与应收相关业务处理能力</p> <p>具备库存与存货相关业务处理能力</p> <p>具备会计报表基本知识</p>	
3	会计信息系统运用与维护	会计信息系统维护	<p>具备计算机网络基本知识</p> <p>具备掌握大型数据库的维护操作及数据库理论基础</p> <p>掌握财务应用系统软件的使用及维护</p>	<p>会计专业技术资格, 考取数字化管理会计职业技能等级证书、业财一体信息化应用职业技能等级证书、企业财务与会计机器人应用职业技能等级证书中的一种</p>
4	会计主管	<p>财务部门内部管理制度制定</p> <p>财务分析</p> <p>企业运营决策财务数据支持</p> <p>纳税筹划</p> <p>财务、税务风险控制</p> <p>投融资管理</p> <p>营运管理</p> <p>预算编制</p>	<p>能熟悉会计主管岗位应遵守的各种规章制度</p> <p>能合理制定财务部门内部管理制度</p> <p>能正确审核会计资料, 监督会计业务的正确处理</p> <p>能正确进行财务数据分析并为企业运营决策提供相关财务分析数据</p> <p>能合理进行纳税筹划, 为企业节税</p> <p>能识别企业财务、税务风险并进行控制</p> <p>能正确进行企业筹资、投资分析, 作出相关决策</p> <p>能进行企业营运管理</p> <p>能正确进行企业财务预算编制</p> <p>能熟练运用信息化、智能化技术进行会计主管岗位业务操作</p>	<p>会计专业技术资格, 考取数字化管理会计职业技能等级证书、业财一体信息化应用职业技能等级证书、企业财务与会计机器人应用职业技能等级证书中的一种</p>
5	ERP 项目经理	信息系统咨询规划	<p>具备数据收集与整理的能力</p> <p>具备年度预算管理方案编制的能力</p> <p>具备多维度分析业务财务数据和撰写会计信息分析报告的能力</p> <p>具备信息化建设规划和组织实施 ERP 项目的的能力</p>	<p>会计专业技术资格, 考取数字化管理会计职业技能等级证书、业财一体信息化应用职业技能等级证书、企业财务与会计机器人应用职业技能等级证书中的一种</p>

6	信息主管	财务软件运营与管理	具备运用会计信息系统进行业务财务流程、内容和制度一体化设计的基本能力 熟练掌握不同企业业务信息化处理的能力 掌握会计信息系统基本知识和内容，理解各子系统之间的关系	会计专业技术资格，考取数字化管理会计职业技能等级证书、业财一体信息化应用职业技能等级证书、企业财务与会计机器人应用职业技能等级证书中的一种
---	------	-----------	---	---

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	金融知识
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	宪法法律
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	国家安全教育
4	形势与政策	大学英语/大学日语	合作经济简史
5	军事理论	高等数学 I / 高等数学 II / 高等数学 III	生活中的营销心理
6	体育与健康	公共艺术/中华优秀传统文化	客户服务管理
7	心理健康教育		中华商文化
8	信息技术		食品营养与安全
9	创新创业教育		汽车文化与常识
10	劳动教育		个人管理与团队合作
11			升本数学
12			升本计算机
13			升本英语
14			四级英语
15			证券投资基础
16			个人理财

17			品牌管理
18			互联网营销与创业
19			短视频与直播运营
20			视频剪辑与合成
21			茶文化与茶艺
22			钢琴艺术赏析
23			韩语入门
24			普通话

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程开设一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	会计基础	企业财务会计	成本核算与管理
2	经济法基础（一）	纳税实务	管理学基础
3	经济法基础（二）	会计信息系统应用（一）	Excel 在财务中的应用
4	经济学原理	会计信息系统应用（二）	办公软件应用
5	SQL Server	大数据管理会计	业财一体化设计
6		大数据技术在财务中的应用	财务共享业务处理
7		财务机器人应用	纳税筹划
8			企业内部控制

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	企业财务会计	①在会计信息系统中完成金融资产、存货、长期股权投资、固定资产、无形资产等资产的会计处理； ②在会计信息系统中完成应付职工薪酬的会计处理； ③在会计信息系统中完成应交税费的	①基本掌握财务会计概念框架； ②基本掌握资产、负债、所有者权益、收入、费用和利润六要素的确认和计量； ③基本掌握财务会计报告编报方法；

		<p>会计处理；</p> <p>④在会计信息系统中完成银行借款、应付及预收款项等其他负债的会计处理；</p> <p>⑤在会计信息系统中完成企业资本的会计处理；</p> <p>⑥在会计信息系统中完成收入的会计处理；</p> <p>⑦在会计信息系统中完成期间费用的会计处理；</p> <p>⑧在会计信息系统中完所得税费用的会计处理；</p> <p>⑨在会计信息系统中完利润及利润分配的会计处理；</p> <p>⑩在会计信息系统中完财务报告编报。</p>	<p>④熟悉会计信息系统的操作方法和流程；</p> <p>⑤将课程教学内容与相关的职业资格证书考试对接；</p> <p>⑥挖掘课程思政元素，将课程思政融入专业知识，发挥课程思政育人功能；</p> <p>⑦掌握初级会计专业技术资格考试相应的内容，并养成良好的职业素养和职业道德。</p>
2	纳税实务	<p>①在智能税务申报平台上完成增值税、消费税、企业所得税、个人所得税以及其他税种的计算和申报；</p> <p>②完成增值税、消费税、企业所得税、个人所得税以及其他税种风险管控。</p>	<p>①了解国家税收管理政策；</p> <p>②基本掌握增值税、消费税、企业所得税、个人所得税以及关税等其他税种的计算与申报；</p> <p>③基本掌握风险管控的思路和方法；</p> <p>④熟悉纳税申报系统的操作方法、流程并能完成纳税申报；</p> <p>⑤将课程教学内容与相关的职业资格证书考试对接；</p> <p>⑥挖掘课程思政元素，将课程思政融入专业知识，发挥课程思政育人功能；</p> <p>⑦掌握初级会计专业资格考试相应的内容，并养成依法纳税、诚实守信的职业素养和职业道德。</p>
3	会计信息系统应用	<p>①熟练应用总账报表子系统完成凭证账表核算与项目管理；</p> <p>②熟练应用职工薪酬核算与管理子系统、固定资产核算与管理子系统、往来核算与管理子系统、存货核算与管理子系统、采购与销售管理子系统及</p>	<p>①掌握总账报表核算子系统、职工薪酬核算与管理子系统、固定资产核算与管理子系统、往来核算与管理子系统、存货核算与管理子系统、采购与销售管理子系统及其他信息子系统的应用；</p>

		<p>其他信息子系统进行业务核算与管理；</p> <p>③完成信息系统日常维护。</p>	<p>②掌握会计信息系统的维护的基本知识与技能；</p> <p>③将课程教学内容与相关的职业技能等级证书考核对接；</p> <p>④挖掘课程思政元素，将课程思政融入专业知识，发挥课程思政育人功能，提高管理服务意识。</p>
4	大数据管理会计	<p>①基于智能化会计信息系统，应用管理会计的基本工具与方法进行预算管理、资金管理、成本管理、营运管理和绩效管理；</p> <p>②建设管理会计信息系统并进行会计信息的收集、整理、清洗、输出等；</p> <p>③编制管理会计信息报告，为企业经营管理决策提供管理会计信息。</p>	<p>①掌握预算管理、资金管理、投融资管理、成本管理、营运管理、绩效管理的工具与方法；</p> <p>②掌握管理会计信息系统建设的基本思路和方法；</p> <p>③基本掌握管理会计信息报告的编制方法；</p> <p>④将课程教学内容与相关的职业技能等级证书考核对接；</p> <p>⑤挖掘课程思政元素，将课程思政融入专业知识，发挥课程思政育人功能，培养数据思维和管理服务意识；</p> <p>⑥能运用大数据技术为企业管理者、政府机关提供管理决策需要的大数据信息。</p>
5	大数据技术在财务中的应用	<p>①利用数据清洗方法处理重复数据、缺失值、异常值、特殊字符替换等内容，并用 python 代码简单实现；</p> <p>②利用数据转换与描述方法对数据进行格式转换、归一化、标准化、离散化处理，并用 python 代码简单实现；</p> <p>③利用数据规约技术(相关系数、PCA、SVD)对数据进行降维，并用 python 代码简单实现；</p> <p>④分类与预测、聚类分析、回归、时间序列分析与预测等算法的使用，根据挖掘目标和数据形式建立模型，并用 python 代码实现数据可视化。</p>	<p>①掌握大数据处理流程；</p> <p>②掌握数据采集和归集的方法；</p> <p>③掌握数据加工的方法；</p> <p>④掌握数据分析与挖掘方法；</p> <p>⑤掌握数据可视化原理与框架，熟悉各种数据可视化图表及特点；</p> <p>⑥掌握数据分析工具及其应用；</p> <p>⑦利用财务大数据实训室开展虚拟仿真实训等实践教学；</p> <p>⑧挖掘思政元素，将课程思政融入专业技能，发挥课程思政育人功能。</p>
6	财务机器人应用	<p>①费用业务处理的 RPA 机器人应用；</p> <p>②销售业务处理的 RPA 机器人应用；</p>	<p>①基本掌握财务机器人基础知识；</p> <p>②基本掌握发票业务、结算业务、</p>

		③采购业务处理的 RPA 机器人应用； ④纳税业务处理的 RPA 机器人应用； ⑤其他业务处理的 RPA 机器人应用； ⑥企业个性化业务处理 RPA 机器人应用。	报销业务、报表业务、纳税业务及其他业务等机器人的应用； ③利用智能会计实训室开展财务机器人应用仿真实训； ④将课程内容与相关职业技能等级证书考核内容对接； ⑤挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。
--	--	--	--

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实习实训、毕业设计、军事技能等。在校内外进行企业经营沙盘模拟实训、财务会计岗位综合实训、ERP 项目实施实训等。在各类企事业单位、会计服务机构、企业集团财务共享服务中心、教育科技有限公司进行岗位实习。实习实训既是实践性教学，也是专业课教学的重要内容，注重理论与实践一体化教学。严格执行《职业学校学生实习管理规定》要求。

8.1.4 相关要求

本专业结合实际，落实课程思政，推进全员、全过程、全方位育人，实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。开设安全教育（含典型案例事故分析）、社会责任、绿色环保、新一代信息技术、数字经济、现代管理等方面的拓展课程或专题讲座（活动），并将有关内容融入专业课程教学中。全面推动习近平新时代中国特色社会主义思想进课程，按规定使用马克思主义理论研究和建设工程思政课、专业课教材。深化体育、美育教学改革，促进学生身心健康，提高学生审美和人文素养。加强中华优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化和宪法法律教育。将创新创业教育融入专业课程教学和有关实践性教学环节中。组织开展创新创业实践、德育活动、志愿服务活动和其他实践活动。除劳动教育课外，其他课程结合学科、专业特点，有机融入劳动教育内容，弘扬劳动精神、劳模精神，教育引导学生崇尚劳动、尊重劳动。开设合作经济简史、短视频与直播运营等其他特色课程。

8.2 学时学分安排

本专业每学年安排 40 周教学活动。公共基础课程学时占总学时的 29.04%，各

类选修课程的学时占总学时的 15.17%，实践性教学学时占总学时的 64.14%。总学分 142 学分。鼓励学生取得职业技能等级证书、职业资格证书、培训证书，鼓励学生参加技能竞赛；学生取得相关证书的学习成果以及技能竞赛成绩，经认定，可置换为相应学分。

表 6：学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	650 (24.77%)		38 (26.76%)
1	其中：公共基础必修课程	276 (10.52%)	110 (4.19%)	22 (15.49%)
2	公共基础限定选修课程	147 (5.60%)	35 (1.33%)	11 (7.75%)
3	公共基础非限定选修课程	82 (3.13%)	0	5 (3.52%)
	专业课程小计	958 (36.51%)		58 (40.85%)
4	其中：专业基础课程	182 (6.93%)	112 (4.27%)	18 (12.68%)
5	专业核心课程	174 (6.63%)	356 (13.57%)	32 (22.54%)
6	专业拓展课程	80 (3.05%)	54 (2.06%)	8 (5.63%)
	实践性教学环节小计	1016 (38.72%)		46 (32.39%)
7	军事技能	0	112 (4.27%)	2 (1.41%)
8	专业实训	0	104 (3.96%)	4 (2.82%)
9	岗位实习（跟岗实习）	0	400 (15.25%)	20 (14.08%)
10	岗位实习（顶岗实习）	0	300 (11.43%)	15 (10.56%)
11	毕业设计	0	100 (3.81%)	5 (3.52%)
	合计	901 (35.86%)	1683 (64.14%)	142 (100.00%)

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分分布

序号	课程类型	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	
1	公共基础必修课程	学时	154	78	52	112	0	0
		学分	9	4	2	7	0	0
2	公共基础选修课程	学时	96	102	32	34	0	0
		学分	6	6	2	2	0	0

3	专业基础课程	学时	160	68	32	34	0	0
		学分	10	4	2	2	0	0
4	专业核心课程	学时	0	170	224	136	0	0
		学分	0	10	14	8	0	0
5	专业拓展课程	学时	0	0	32	102	0	0
		学分	0	0	2	6	0	0
6	实践性教学环节	学时	112	26	52	26	400	400
		学分	2	1	2	1	20	20
合计		学时	512	434	404	434	400	400
		学分	27	25	24	26	20	20

8.3 教学进程总体安排

表 8: 教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)						
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		第三学年		
										1	2	3	4	5	6	
										16	17	16	17	20	20	
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		48	34	14	3	3						
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		32	22	10	2			2				
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		51	36	15	3				3			
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1							
	5	军事理论	0602010032		√	34	34	0	2		2					
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	32	10	22	2	2						
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	34	10	24	2		2					
	8	心理健康教育	0601010003		√	32	32	0	2	2						
	9	信息技术	0601020001		√	32	22	10	2	2						
	10	创新创业教育	0601010014		√	34	24	10	2				2			
	11	劳动教育	0601030002		√	17	12	5	1				1			
	小计(约占总学时比例约 14.71%)						386	236	110	22	9	4	2	7	0	0
公共基础	1组	党史	0601010042		√	16	11	5	1	1						
		新中国史	0601010043		√	16	11	5								
		改革开放史	0601010044		√	16	11	5								
		社会主义发展史	0601010045		√	16	11	5								

限选课	2组	大学语文	0602010025		√	17	12	5	1	1							
		应用文写作	0602010021		√	17	12	5									
	3组	职业发展与就业指导	0601010046		√	17	12	5	1			1					
		职业素养	0601010013		√	17	12	5									
	4组	大学英语(上)	0501010005	√		32	22	10	2	2							
		大学日语(上)	0501010025	√		32	22	10									
	5组	大学英语(下)	0500010557	√		34	24	10	2		2						
		大学日语(下)	0501010026	√		34	24	10									
	6组	高等数学I	0601010031	√		32	32	0	2	2							
		高等数学II	0601010032	√		32	32	0									
		高等数学III	0601010030	√		32	32	0									
	7组	公共艺术	0601010034		√	34	34	0	2		2						
		中华优秀传统文化	0602010045		√	34	34	0									
	小计(约占总学时比例6.93%)						182	147	35	11	5	5	0	1	0	0	0
公共基础非限选课	1	金融知识	0201010001		√	82	82	0	1	1	1	2	1	0			
	2	宪法法律	0101010025		√				1								
	3	国家安全教育	0601010021		√				1								
	4	合作经济简史	0101010024		√				1								
	5	生活中的营销心理	0301010002		√				1								
	6	客户服务管理	0301010003		√				1								
	7	中华商文化	0301010004		√				1								
	8	食品营养与安全	0401010016		√				1								
	9	汽车文化与常识	0401010017		√				1								
	10	个人管理与团队合作	0601010063		√				1								

		11	升本数学	0601010018		√				1								
		12	升本计算机	0601010019		√				1								
		13	升本英语	0502010156		√				1								
		14	四级英语	0501010008		√				1								
		15	证券投资	0201020005		√				1								
		16	个人理财	0201020002		√				1								
		17	品牌管理	0301010005		√				1								
		18	互联网营销与创业	0401020001		√				1								
		19	短视频与直播运营	0401020002		√				1								
		20	视频剪辑与合成	0601010016		√				1								
		21	茶文化与茶艺	0503010092		√				1								
		22	钢琴艺术赏析	0501020001		√				1								
		23	韩语入门	0501020002		√				1								
		24	普通话	0602010024		√				1								
		小计 (约占总学时比例 3.13%)					82	82	0	5	1	1	2	1	0	0		
专业 基础 课程	专	1	会计基础	0102020049	√		96	60	36	6	6							
		2	经济法基础(一)	0104010286	√		64	44	20	4	4							
		3	经济法基础(二)	0104010287	√		68	48	20	4		4						
		4	经济学原理	0102020088	√		34	24	10	2				2				
		5	SQL Server	0102020084		√	32	6	26	2			2					
		小计 (占总学时比例 11.20%)					294	182	112	18	10	4	2	2	0	0		
专业 核心	专	1	企业财务会计	0102020056	√		102	66	36	6		6						
		2	纳税实务	0102020018	√		64	44	20	4			4					
		3	会计信息系统应用(一)	0102020052		√	64	4	60	4			4					
		4	会计信息系统应用(二)	0102020053		√	68	8	60	4				4				

课程	5	大数据管理会计	0102020115	√	96	36	60	6			6			
	6	大数据技术在财务中的应用	0102020095		√	68	8	60	4		4			
	7	财务机器人应用	0102020112		√	68	8	60	4				4	
小计（占总学时比例 20.20%）					530	174	356	32	0	10	14	8	0	0
专业拓展课程	1	成本核算与管理	0102020016		√	32	20	12	2			2		
	2	管理学基础	0101010023		√	32	20	12	2			2		
	3	Excel 在财务中的应用	0102020113		√	34	20	14	2				2	
	4	办公软件应用	0102020020		√	34	20	14	2				2	
	5	业财一体化设计	0102020114		√	34	20	14	2				2	
	6	财务共享业务处理	0102020078		√	34	20	14	2				2	
	7	纳税筹划	0103010032		√	34	20	14	2				2	
	8	企业内部控制	0104010270		√	34	20	14	2				2	
小计（占总学时比例 5.11%）					134	80	54	8	0	0	2	6	0	0
实践性教学环节	1	军事技能	0601030001		√	112	0	112	2	2W				
	2	企业经营沙盘模拟实训	0103030023		√	26	0	26	1		1W			
	3	财务会计岗位综合实训	0103030022		√	52	0	52	2			2W		
	4	ERP 项目实施实训	0103030020		√	26	0	26	1				1W	
	5	岗位实习（跟岗实习）	0103030017		√	400	0	400	20					20W
	6	岗位实习（顶岗实习）	0103030018		√	300	0	300	15					15W
	7	毕业设计	0104040112		√	100	0	100	5					5W
小计（占总学时比例 38.72%）					1016	0	1016	46	2	1	2	1	20	20
周学时及学分合计					2624	901	1683	142	27	25	24	26	20	20
总学时					2624									

说明：

1. 课程类型分 A、B、C 三类，其中，实践学时为 0 的课程为 A 类课程，实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程，实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程**每组**由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程由学生分学期共选 5 门。
3. 经济法基础（二）、企业财务会计为以证代考（初级会计师证书考试课程）。
4. 会计信息系统应用与业财一体信息化职业技能等级证书课证融通，学完本课程可以考取业财一体信息化应用职业技能等级证书。
5. 大数据管理会计与数字化管理会计职业技能等级证书课证融通，学完本课程可以考取数字化管理会计职业技能等级证书。
6. 财务机器人应用与企业财务与会计机器人应用职业技能等级证书课证融通，学完本课程可以考取企业财务与会计机器人应用职业技能等级证书。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1，“双师型”教师占专业课教师数比例一般不低于 60%，高级职称专任教师的比例不低于 20%，专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。能够整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任产业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业教研机制。

本专业按照“稳定数量、优化结构、创新机制、整体提升”的思路，围绕新旧动能转换和智能会计对专业教师信息化、智能化的要求，多措并举，引进、培育高层次人才，提升团队双师素质，优化师资队伍结构，组建一支由行业企业专家、教学名师、校内骨干教师及校外优秀兼职教师等组成的结构化教学团队。本专业教学团队共 99 人，其中学校专任教师 59 人，专任教师中教授、副教授 19 名，高级会计师、注册会计师 7 名，硕士、博士占教师总数的 85%以上，职称结构合理，“双师型”教师比例达到 90%以上，教师职业能力强；另有来自行业企业的兼职教师 40 人，主要承担专业实践教学任务，专兼职教师比例合理。2021 年，会计专业教学团队被评为山东省黄大年式教学团队。目前，专业群教学团队成员中，省、部级教学名师 2 人，院级教学名师 4 人，潍坊市会计领军人物 5 人，潍坊市社会科学学院特约研究员 3 人，潍坊市中青年社科研究十佳拔尖人才 4 人，潍坊市社科研究十佳拔尖人才 1 人，潍坊市社科研究优秀人才 2 人。

9.2 专业带头人

本专业带头人具有高校教师资格和中级会计师、税务师、多项 1+X 职业技能

等级证书，是潍坊市会计骨干人才。具有扎实的专业相关理论功底和较强的实践能力，能够较好地把握国内外会计、审计及税务服务行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革、教科研工作和社会服务能力强，在本专业改革发展中起引领作用。

9.3 专任教师

专任教师具有高校教师资格；具有会计信息管理、大数据与会计等相关专业本科及以上学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有本专业理论和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少1个月在企业或生产性实训基地锻炼，每5年累计不少于6个月的企业实践经历。

9.4 兼职教师

主要从本专业相关行业企业的高技术技能人才中聘任，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业技术职称，了解教育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。根据需要聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才，建立专门针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。

本专业组建了40人的兼职教师资源库，兼职教师主要从会计相关行业企业聘任，均为会计行业一线专家，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有本科及以上学历，会计师等中级及以上职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

本专业建成了集教学科研、技能大赛、社会服务为一体，软硬件设施较齐备的校内外实践教学平台，包括智能出纳实训室、财务共享服务实训室、智能财会实训室、财务大数据实训室、云财务会计岗位综合实训室、企业经营管理沙盘实训室、管理会计沙盘实训室、ERP 管理会计岗位综合实训室。配备各类模拟实训软件 15 套，实训室设备台套数达到 1100 余套，设备总值达到 1600 余万元，能满足专业建设、教学管理、信息化教学和学生自主学习需要。新建的智能会计实践教学基地，增设了企业税务管理实训室、管理会计实训室等，将进一步优化、提升专业实训教学条件。

本专业先后与山东（潍坊）公共实训基地、山东会计博物馆签订合作协议，建立了稳定的校外实训基地，能够提供开展会计信息管理专业相关实训活动。校外实训基地实训设施齐备，实训岗位、实训指导教师确定，实训管理及实施规章制度齐全，为本专业学生校外实训、教师实践锻炼等提供了保障。

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	名称	主要配置	主要功能	地点
1	会计见习实训室（1个）	实训桌椅、会计工具、多媒体	会计发展史介绍、会计见习、入学教育与观摩	1#117
2	会计技能实训室（2个）	实训桌椅、计算机、多媒体	企业经营沙盘模拟实训	1#112、114
3	会计信息化实训室（2个）	实训桌椅、计算机、多媒体、实训软件	课内实训、企业经营沙盘模拟实训	1#201、202
4	企业税务管理实训室（1个）	实训桌椅、多媒体、纳税实训平台	企业经营沙盘模拟实训	图书馆 414
5	会计岗位实训室（2个）	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件	财务会计岗位综合实训、课内实训	5#109、111
6	手工-电算一体化实训室	实训桌椅、多媒体、计算机	财务会计岗位综合实训、课内实训	新实训楼 3 楼

	训室 (4 个)	算机、实训软件	训	
7	企业设立及运营模拟实训室 (1 个)	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件	创业实训、课内实训	新实训楼 301
8	智能审计实训室 (1 个)	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件、办公用品	财务会计岗位综合实训、跟岗、顶岗实习	5#105
9	校内顶岗实训室 (2 个)	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件、服务器	校内顶岗实习、财务会计岗位综合实训、大赛训练	1#109、113
10	会计工厂实训室 (1 个)	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件	ERP 项目实施实训、校内顶岗实习	1#102、105
11	会计大讲堂 (1 个)	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件	会计知识讲座、会计文化交流	1#122
12	统计实务实训室 (1 个)	实训桌椅、电子黑板、多媒体、计算机、实训软件	财务会计岗位综合实训、统计综合实训、课内实训	5#103
13	智能会计实训中心 (2 个)	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件	ERP 项目实施实训	图书馆 401、407

表 10: 校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位	实训指导老师	实训管理及实施规章制度名称
1	山东 (潍坊) 公共实训基地	实训桌椅、计算机、实训软件	出纳、会计核算、税务管理、成本管理	管红秀	山东 (潍坊) 公共实训基地管理办法
2	山东会计博物馆	会计用品用具、会计文化展厅、视频	会计、审计	王增堂	山东会计博物馆管理办法

10.1.3 实习场所基本要求

符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学院建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学院、学生、实习单位三方协议。根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地应能提供会计核算与监督、业务财务数据收集与整理、业务财务数据挖掘与分析、会计信息系统运用与维护等与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实

习；学院和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作，有保证实习学生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：有关财经、管理专业理论、方法、思维以及实务操作类图书和文献。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，安装并及时更新会计信息管理专业相关的实训教学软件，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和会计系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。

完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和会计系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 管理会计教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分 142 学分，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

编制时间：2023.06.07

山东经贸职业学院

统计与会计核算专业人才培养方案



年级：_____ 2023 级 _____

专业：_____ 统计与会计核算 _____

学制：_____ 3 年 _____

二〇二三年六月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	5
8.1 课程设置	5
8.2 学时学分安排	10
8.3 教学进程总体安排	12
9 师资队伍	17
9.1 队伍结构	17
9.2 专业带头人	17
9.3 专任教师	17
9.4 兼职教师	17
10 教学条件	17
10.1 教学设施	17
10.2 教学资源	20
11 质量保障和毕业要求	21
11.1 质量保障	21
11.2 毕业要求	21

1 概述

为适应数字经济时代，统计与会计行业转型升级需要，对接企业、事业及行政单位产业数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下数据分析、统计调查、会计核算等岗位的新要求，不断满足统计与会计行业高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动统计与会计核算专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《职业教育专业简介》《高等职业教育专科统计与会计核算专业教学标准》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是学院统计与会计核算专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

统计与会计核算专业（530402）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	财经商贸大类（53）
所属专业类（代码）	财务会计类（5303）、统计类（5304）
对应行业（代码）	会计、审计及税务服务（7241）、市场调查（7242）
主要职业类别（代码）	会计专业人员 2-06-03-00、统计人员 2-06-024（GBM2-12）
主要岗位类别或技术领域举例	会计核算、统计分析、财务管理、财务数据分析、会计主管
职业类证书举例	统计专业技术资格、会计专业技术资格、大数据财务分析证书等

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握统计理论及工作方法、大数据技术、会计基本原理、企业经济业务核算等专业知识和技术技能，面向企业、事业及行政单位的统计、会计、数据分析、统计调查、会计核算等岗位（群），能够从事数据收集、数据分析及可视化、市场调查、会计核算、税费计算与申报等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识并完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

7.1 素质要求

1. 政治素质：强化四史教育，坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，树立习近平新时代中国特色社会主义思想共同理想，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感。

2. 道德素质：具有正确的世界观、人生观、价值观，有较高的道德修养，崇尚宪法、遵守法律、遵规守纪、克己奉公；崇德向善、尊重生命，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识；

3. 文化素质：具有一定的审美情趣、科学素养和人文素养，能够形成一两项艺术特长或兴趣爱好；具有扎实的会计、审计、管理方面的基本理论、基本知识和专业技能，有良好的语言、文字表达能力，掌握大数据财务分析和现代信息技术。

4. 身心素质：具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和一两项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯、生活习惯、行为习惯和自我管理能力。

5. 职业素质：具有良好的职业道德和职业素养。诚实守信、爱岗敬业，具有精益求精、追求卓越的工匠精神；具有崇尚劳动、热爱劳动的劳动精神和争创一流、

勇于创新的劳模精神；具有较强的实践能力和熟练的专业技能素质；具有信息素养、数据分析素养、创新精神；具有较强的集体意识和团队合作精神，能够进行有效的人际沟通和协作，与社会、自然和谐共处；具有良好的待人接物能力；具有自我管理能力和职业生涯规划意识。

7.2 知识要求

1. 掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；
2. 熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防、文明生产、支付与安全等相关知识；
3. 掌握经济、财政、企业管理、市场营销等基础知识；
4. 掌握财务会计、成本核算与管理、财务管理、管理会计、企业内部控制理论知识；
5. 掌握统计基础知识，统计技术与方法知识；
6. 掌握计算机基础知识；
7. 掌握数据整理、数据分析知识；
8. 掌握创新创业知识。

7.3 能力要求

1. 具有探究学习、终身学习、独立思考、逻辑推理及分析问题和解决问题的能力；
2. 具有良好的语言、文字表达能力、沟通交流及创新创业能力；
3. 具有较强的计算机应用技术能力、会计信息化应用等本专业必需的现代信息技术应用能力；
4. 具有较强的会计核算能力、统计调查整理能力及财务数据可视化的操作能力；
5. 具有较强的财务数据分析及统计软件操作能力，能够运用现代信息技术进行财务、业务信息的处理、分类、分析、输出，提供企业决策所需的信息；
6. 具有独立完成一般规模调查的方案设计、问卷设计、抽样设计、信息搜集、

数据处理、数据分析，承担数据分析方面的咨询、管理协调和执行等工作，解决相关技术问题的能力；

7. 具备一定的财务管理能力，能够运用财务管理的基本原理和方法进行企业筹资、投资及营运方案的分析，能够运用预算编制的基本方法编制企业预算，并进行预算分析和绩效评价；

8. 具备撰写财务会计报告、财务与成本分析报告的能力。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位类别或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书(职业资格证书)或行业企业标准举例
1	会计核算	1-1 原始单据填制及审核 1-2 记账凭证填制及审核 1-3 账簿登记 1-4 期末处理 1-5 财务报表编制	1. 能熟悉会计核算岗位应遵守的各种规章制度 2. 能正确填制、审核原始凭证并熟悉业务办理流程 3. 能正确填制、审核记账凭证 4. 能正确登记各种账簿 5. 能熟练进行期末处理 6. 能熟练运用现代信息技术进行会计核算岗位业务操作	达到初级会计专业技术资格标准 考取初级会计专业技术资格证书
2	统计分析	2-1 统计调查实施 2-2 统计资料整理 2-3 统计数据分析 2-4 统计分析报告撰写	1. 能熟悉统计分析岗位应遵守的各种规章制度 2. 能独立设计统计调查方案，通过选择合适的调查方法以搜集准确真实的统计资料 3. 能对原始资料进行审查，统计分组并汇总，将汇总结果以统计表或统计图的形式表现出来。 4. 在统计调查整理后，能将统计数据根据调查目的和要求，运用统计分析方法进行统计分析 5. 能根据统计调查、统计整理、统计分析的结果撰写统计分析报告	达到初级统计专业技术资格标准 考取初级统计专业技术资格证书
3	财务数据分析	3-1 数据收集整理 3-2 数据工具选择 3-3 数据准备与清理、建模与分析 3-4 可视化呈现 3-5 运用数据库工具生成财务报表	能对组织内外部规模巨大的财务相关数据进行收集、准备、分析	达到初级会计专业技术资格标准 考取大数据财务分析职业技能中级证书
4	财务管理	4-1 筹资管理 4-2 投资管理 4-3 营运资金管理 4-4 利润分配管理	1. 能为管理者提供投资决策依据 2. 能合理利用企业的营运资金	达到初级会计专业技术资格标准 考取初级会计专业技术资格证书

		4-5 财务控制 4-6 财务报表分析 4-7 预算管理	3.能合理分配企业利润或股利 4.能有效控制企业成本 5.能熟练编制财务报表并进行分析 6.能运用预算编制方法编制预算并合理执行及考核	
5	会计主管	5-1 财务部门内部管理制度制定 5-2 财务分析 5-3 企业运营决策财务数据支持 5-4 纳税筹划 5-5 财务、税务风险控制 5-6 投融资管理 5-7 营运管理 5-8 预算编制	1.能熟悉会计主管岗位应遵守的各种规章制度 2.能合理制定财务部门内部管理制度 3.能正确审核会计资料，监督会计业务的正确处理 4.能正确进行财务数据分析并为企业运营决策提供相关财务分析数据 5.能合理进行纳税筹划，为企业节税 6.能识别企业财务、税务风险并进行控制 7.能正确进行企业筹资、投资分析，作出相关决策 8.能进行企业营运管理 9.能正确进行企业财务预算编制 10.能熟练运用信息化、智能化技术进行会计主管岗位业务操作	达到初级会计专业技术资格标准 考取初级会计专业技术资格证书

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	金融知识
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	管理学基础

3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	宪法法律
4	形势与政策	大学英语/大学日语	国家安全教育
5	军事理论	高等数学 I / 高等数学 II / 高等数学 III	合作经济简史
6	体育与健康	公共艺术/中华优秀传统文化	生活中的营销心理
7	心理健康教育		客户服务管理
8	信息技术		中华商文化
9	创新创业教育		食品营养与安全
10	劳动教育		汽车文化与常识
11			个人管理与团队合作
12			升本数学
13			升本计算机
14			升本英语
15			四级英语
16			证券投资基础
17			个人理财
18			品牌管理
19			互联网营销与创业
20			短视频与直播运营
21			视频剪辑与合成
22			茶文化与茶艺
23			钢琴艺术赏析
24			韩语入门
25			普通话

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程设置一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	会计基础	企业财务会计	管理学基础
2	经济法基础（一）	业财一体信息系统应用	经济学基础
3	经济法基础（二）	财务大数据分析	办公软件应用

4	大数据基础	市场调查与预测	Excel 在财务会计中的应用
5	统计学基础	智慧化税费申报与管理	SQL Server
6		智能化成本核算与管理	财务共享业务处理
7		企业经营统计	

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	企业财务会计	<ol style="list-style-type: none"> 1. 设置会计岗位、会计科目、会计凭证、会计账簿。 2. 设计会计处理程序。 3. 基于云财务平台，准确进行会计要素的确认、计量和报告。 4. 运用智能财务系统熟练进行会计凭证审核与编制、账簿登记以及报表编制 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 财务会计概念。 2. 资产、负债、所有者权益、收入、费用、利润等会计要素核算方法和账务处理程序运用。 3. 财务会计报告编制。 4. 利用智能财会实训室开展虚拟仿真实训。 5. 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。 6. 能熟练处理财务会计业务，编制会计凭证、登记账簿、编制报表，并养成良好的会计职业习惯和会计职业道德
2	业财一体信息系统应用	<ol style="list-style-type: none"> 1 设置会计岗位、会计科目、会计凭证、会计账簿，建立账套 2. 对企业会计业务进行处理 3. 基于财务平台，对应收应付系统、工资系统、固定资产系统进行业务处理。 4. 运用财务系统进行月末处理和报表处理 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 建立账套 2. 日常总账处理 3. 应收应付系统处理 4. 工资系统处理 5. 固定资产系统处理 6. 月末处理 7. 报表处理
3	财务大数据分析	<ol style="list-style-type: none"> 1. 投资者角度财务分析及报告撰写； 2. 经营者角度财务分析及报告撰写； 3. 资金分析与预测及报告撰写； 4. 销售分析与预测及报告撰写； 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 财务大数据分析基础知识； 2. 企业投资、采购、生产、资金、销售、费用、利润等多维度可视化呈现及分析； 3. 分部分析及总体分析报告报告撰写；

		<p>5. 费用分析与预测及报告撰写；</p> <p>6. 其他财务数据的分析及报告撰写；</p>	<p>4. 利用财务大数据实训室开展虚拟仿真实训；</p> <p>5. 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能；</p> <p>6. 能根据各种可视化数据呈现，进行财务业务数据的横向、纵向比较，结合企业管理知识，进行多维度分析，撰写分部分析报告和总报告，培养良好数据思维和管理服务意识；</p>
4	市场调查与预测	<p>1. 制定市场发展计划，组织各类专项调研</p> <p>2. 独立设计调研问卷及问卷分析的能力，善于开发并使用公共调研平台</p> <p>3. 完成统计分析或进度报表</p> <p>4. 调研、收集、分析市场、客户、产品相关的商业信息，形成调研报告</p>	<p>1. 制定市场调查方案</p> <p>2. 选择市场调查方法</p> <p>3. 掌握市场调查技术</p> <p>4. 设计市场调查问卷</p> <p>5. 组织实施市场调查</p> <p>6. 分析市场调查资料</p> <p>7. 市场预测原理与方法</p> <p>8. 撰写市场调查报告</p>
5	智慧化税费申报与管理	<p>1. 根据公司发展战略和业务要求，深入研究相关行业的税务政策，并定期总结</p> <p>2. 定期编制申报纳税工作计划，并按照规定按时进行纳税申报</p> <p>3. 定期审查财务凭证和报表，遵循税收法律制度</p> <p>4. 负责整理和归档纳税档案</p>	<p>1. 税费申报工作准备</p> <p>2. 增值税及附加税费申报与管理</p> <p>3. 消费税及附加税费申报与管理</p> <p>4. 财产和行为税申报与管理</p> <p>5. 个人所得税申报与管理</p> <p>6. 企业所得税申报与管理</p> <p>7. 风险分析和纳税筹划</p>
6	智能化成本核算与管理	<p>1. 审核企业成本支出；</p> <p>2. 进行材料费用、人工费用、制造费用等的归集和分配，及时提供成本信息；</p> <p>3. 编制成本计划和成本报表；</p> <p>4. 编制成本分析报表，对异常情况进行判断和提出改进建议；</p>	<p>1. 智能化成本核算系统认知；</p> <p>2. 成本核算原则和程序；</p> <p>3. 要素费用归集和分配；</p> <p>4. 产品成本计算方法；</p> <p>5. 成本报表编制；</p> <p>6. 成本分析与控制；</p> <p>7. 利用智能财会实训室开展虚拟仿真实训；</p> <p>8. 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能；</p> <p>9. 能熟练运用智能成本核算系统，</p>

			准确高效计算产品成本,合理进行成本管理和控制,养成爱岗敬业、热情服务的职业道德
7	企业经营统计	<p>1. 制定统计工作制度及工作相关规范,拟定公司统计指标体系,负责组织和开展公司统计工作。</p> <p>2. 按照公司统计指标体系对公司生产和经营情况进行统计分析,整理汇总各项原始数据,全面、系统地制定出所需的月、季、年底报表等各种统计报表,满足企业经营及各部门对统计信息的需求。</p> <p>3. 负责督促企业各相关部门提供月度、年度统计数据,认真做好统计数据的搜集、整理工作。</p> <p>4. 完成企业内部检查、计划的综合统计报表等各种统计资料表。</p> <p>5. 妥善保管统计资料的管理和归档工作,积累成为权威、准确的统计数据库。</p> <p>6. 及时填报其他相关单位(统计局等)要求的各项统计报表、配合统计调查工作。</p> <p>7. 完成企业领导及部门主管交办的其他工作。</p>	<p>1. 企业统计工作组织与管理</p> <p>2. 企业市场调查</p> <p>3. 企业产出统计分析</p> <p>4. 企业产品质量统计分析</p> <p>5. 企业人力资源管理统计与分析</p> <p>6. 企业外部市场统计分析</p> <p>7. 企业内部经营统计分析</p> <p>8. 企业财务管理统计分析</p> <p>9. 企业综合评价统计与分析</p> <p>10. 企业统计分析报告</p>

8.1.3 实践性教学环节

(1) 实践教学体系的目标

遵循职业教育教学规律,以能力梯进培养为原则,依托企业真实项目,校企共同构建专业群“开放式、一体化、多层次”的“四递进”实践教学体系,培养学生的基本业务处理、专项业务处理、综合业务处理和真实岗位操作等职业能力,打造高素质技术技能型会计人才。

(2) 实践教学体系的构成

根据实践教学体系建设目标,构建由军事技能、认知实习、课内岗位实训、企业经营沙盘模拟训练、财务会计岗位综合实训、岗位实习(跟岗实习)、岗位

实习（顶岗实习）、毕业设计等八个实践项目组成的本专业实践教学体系。

8.1.4 相关要求

(1) 统筹安排各类课程，注重理实一体化教学。

(2) 结合实际，开设关于节能减排、绿色环保、社会责任、人口资源、海洋科学、等人文素养、科学素养方面的专题讲座（活动），将有关知识融入专业教学和社会实践。

(3) 全面推动习近平新时代中国特色社会主义思想进课程，按规定使用马克思主义理论研究和建设工程思政课、专业课教材。

(4) 深化体育、美育教学改革，促进学生身心健康，提高学生审美和人文素养。加强中华优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化，宪法法律教育。

(5) 将创新创业教育融入专业课程教学和实践教学。组织开展创新创业实践、志愿服务及其他社会公益活动。

(6) 除劳动教育课外，其他课程结合学科、专业特点，有机融入劳动教育内容，弘扬劳动精神、劳模精神，教育引导学生崇尚劳动、尊重劳动。

8.2 学时学分安排

表 6: 学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	661 (25.22%)		38(26.95%)
1	其中：公共基础必修课程	282 (10.76%)	112 (4.27%)	22(15.60%)
2	公共基础限定选修课程	147 (5.61%)	35 (1.34%)	11(7.80%)
3	公共基础非限定选修课程	85 (3.24%)	0	5(3.55%)
	专业课程小计	970 (36.95%)		58(41.13%)
4	其中：专业基础课程	253 (9.65%)	107 (4.08%)	22(15.60%)
5	专业核心课程	356 (13.58%)	154 (5.88%)	30(21.28%)
6	专业拓展课程	69(2.63%)	31(1.18%)	6(4.26%)
	实践性教学环节小计	990		45(31.91%)

7	军事技能	0	112 (4.27%)	2 (1.42%)
8	专业实训	0	78 (2.98%)	3 (2.13%)
9	岗位实习 (跟岗实习)	0	400 (15.26%)	20 (14.18%)
10	岗位实习 (顶岗实习)	0	300 (11.45%)	15 (10.64%)
11	毕业设计	0	100 (3.82%)	5 (3.55%)
合计		1192 (45.48%)	1429 (54.52%)	141 (100%)

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分布

序号	课程类型		第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期
1	公共基础必修课程	学时	122	112	42	118	0	0
		学分	7	6	2	7	0	0
2	公共基础选修课程	学时	112	85	16	54	0	0
		学分	7	5	1	3	0	0
3	专业基础课程	学时	160	136	64	0	0	0
		学分	10	8	4	0	0	0
4	专业核心课程	学时	0	102	192	216	0	0
		学分	0	6	12	12	0	0
5	专业拓展课程	学时	0	0	64	36	0	0
		学分	0	0	4	2	0	0
6	实践性教学环节	学时	112	26	52	0	400	400
		学分	2	1	2	0	20	20
合计		学时	506	461	430	424	400	400
		学分	26	26	25	24	20	20

8.3 教学进程总体安排

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)							
				考 试	考 查	总学时	理论 学时	实践 学时		第一学年		第二学年		第三学年			
										1	2	3	4	5	6		
										16	17	16	18	20	20		
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		48	34	14	3	3							
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		32	22	10	2			2					
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		54	38	16	3				3				
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1								
	5	军事理论	0602010032		√	34	34	0	2		2						
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	32	10	22	2	2							
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	34	10	24	2		2						
	8	心理健康教育	0601010003		√	32	32	0	2	2							
	9	信息技术	0601020001		√	34	24	10	2		2						
	10	创新创业教育	0601010014		√	36	25	11	2				2				
	11	劳动教育	0601030002		√	18	13	5	1				1				
	小计(约占总学时比例约%)						394	282	112	22	7	6	2	7	0	0	
公共基	1组	党史	0601010042		√	16	11	5	1	1							
		新中国史	0601010043		√	16	11	5									
		改革开放史	0601010044		√	16	11	5									

基础 选课 课程		社会主义发展史	0601010045		√	16	11	5													
	2 组	大学语文	0602010025		√	16	11	5	1	1											
		应用文写作	0602010021		√	16	11	5													
	3 组	职业发展与就业指导	0601010046		√	18	13	5	1					1							
		职业素养	0601010013		√	18	13	5													
	4 组	大学英语（上）	0501010005	√		32	22	10	2	2											
		大学日语（上）	0501010025	√		32	22	10													
	5 组	大学英语（下）	0500010557	√		34	24	10	2		2										
		大学日语（下）	0501010026	√		34	24	10													
	6 组	高等数学 I	0601010031	√		32	32	0	2	2											
		高等数学 II	0601010032	√		32	32	0													
		高等数学 III	0601010030	√		32	32	0													
	7 组	公共艺术	0601010034		√	34	34	0	2		2										
中华优秀传统文化		0602010045		√	34	34	0														
小计（约占总学时比例 %）						182	147	35	11	6	4	0	1	0	0						
公共 基础 非 限 选 课 程	1	金融知识	0201010001		√				1												
	2	管理学基础	0101010023		√				1												
	3	宪法法律	0101010025		√				1												
	4	国家安全教育	0601010021		√				1												
	5	合作经济简史	0101010024		√				1												
	6	生活中的营销心理	0301010002		√	85	85	0	1	1	1	1	2	0							
	7	客户服务管理	0301010003		√				1												
	8	中华商文化	0301010004		√				1												
	9	食品营养与安全	0401010016		√				1												
	10	汽车文化与常识	0401010017		√				1												
	11	个人管理与团队合作	0601010063		√				1												

	12	升本数学	0601010018		√					1						
	13	升本计算机	0601010019		√					1						
	14	升本英语	0502010156		√					1						
	15	四级英语	0501010008		√					1						
	16	证券投资基础	0201020001		√					1						
	17	个人理财	0201020002		√					1						
	18	品牌管理	0301010005		√					1						
	19	互联网营销与创业	0401020001		√					1						
	20	短视频与直播运营	0401020002		√					1						
	21	视频剪辑与合成	0601010016		√					1						
	22	茶文化与茶艺	0503010092		√					1						
	23	钢琴艺术赏析	0501020001		√					1						
	24	韩语入门	0501020002		√					1						
	25	普通话	0602010024		√					1						
小计（约占总学时比例 %）						85	85	0	5	1	1	1	2	0	0	
专业 基础 课程	1	会计基础	0102020049	√		96	67	29	6	6						
	2	经济法基础（一）	0104010286	√		64	45	19	4	4						
	3	经济法基础（二）	0104010287	√		68	48	20	4		4					
	4	大数据基础	0102020122	√		68	48	20	4		4					
	5	统计学基础	0104010345	√		64	45	19	4			4				
	小计（占总学时比例 %）						360	253	107	22	10	8	4	0	0	0
	专业 核 心 课	1	企业财务会计	0102020056	√		102	71	31	6		6				
		2	业财一体信息系统应用	0102020120		√	64	45	19	4			4			
		3	智能化成本核算与管理	0102020100	√		64	45	19	4			4			
		4	市场调查与预测	0102010007		√	64	45	19	4			4			
5		智慧化税费申报与管理	0102020109	√		72	50	22	4				4			

程	7	财务大数据分析	0102020030	√	72	50	22	4				4		
	8	企业经营统计	0104010351	√	72	50	22	4				4		
小计 (占总学时比例 %)					510	356	154	30	0	6	12	12	0	0
专业拓展课程	1	管理学基础	0101010023	√	32	22	10	2			2			
	2	经济学基础	0104010343	√	32	22	10	2			2			
	3	办公软件应用	0102020020	√	32	22	10	2			2			
	4	Excel 在会计中的应用	0102020097	√	32	22	10	2			2			
	5	SQL Server	0102020084	√	36	25	11	2				2		
	6	财务共享业务处理	0102020078	√	36	25	11	2				2		
	小计 (占总学时比例 %)					100	69	31	6	0	0	4	2	0
实践性教学环节	1	军事技能	0601030001	√	112	0	112	2	2W					
	2	企业经营沙盘模拟实训	0103030023	√	26	0	26	1		1W				
	3	财务会计岗位综合实训	0103030022	√	52	0	52	2			2W			
	5	岗位实习 (跟岗实习)	0103030017	√	400	0	400	20					20W	
	6	岗位实习 (顶岗实习)	0103030018	√	300	0	300	15						15W
	7	毕业设计	0104040112	√	100	0	100	5						5W
	小计 (占总学时比例 %)					990	0	990	45	2	1	2	0	20
周学时及学分合计					2621	1192	1429	141	26	26	25	24	20	20
总学时					2621									

说明:

1. 课程类型分 A、B、C 三类, 其中, 实践学时为 0 的课程为 A 类课程, 实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程, 实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程每组由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程由学生分学期共选 5 门。
3. 经济法基础 (二)、企业财务会计为以证代考课程 (初级会计师证书考试课程)。
4. 财务大数据分析 with 大数据财务分析职业技能等级证书课证融通, 可以用大数据财务分析职业技能等级证书成绩代替财务大数据分析期末成绩。
5. 业财一体信息系统应用 with 业财一体信息化职业技能等级证书课证融通, 可以用业财一体信息化应用职业技能等级证书成绩代替业财一体信息系统应用 (二) 期末成绩。

6. 智慧化税费申报与管理与金税财务应用职业技能等级证书课证融通，可以用金税财务应用职业技能等级证书成绩代替智慧化税费申报与管理期末成绩。

9 实施保障

9.1 师资队伍

本专业学生数与专任教师数比例为 18:1，“双师型”教师比例达到 85.21%，专任教师队伍职称、年龄，梯队结构合理。目前，专业群教学团队成员中，省、部级教学名师 2 人，院级教学名师 4 人，潍坊市会计领军人物 3 人，潍坊市社会科学学院特约研究员 3 人，潍坊市中青年社科研究十佳拔尖人才 4 人，潍坊市社科研究十佳拔尖人才 1 人，潍坊市社科研究优秀人才 2 人。

9.2 专业带头人

本专业带头人具有高校教师资格和本专业领域有关证书；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；具有较强的信息化教学能力和数据统计分析能力，能够开展课程教学改革和科学研究；主编教材 1 部，获得山东省省级教学成果二等奖 1 项，潍坊市科技进步奖二等奖 1 项，指导学生参加各级各类大赛并获奖 5 项，参与省级课题 3 项，近 5 年累计 7 个月的企业实践经历。

9.3 专任教师

本专业专任教师大部分都具有讲师及以上职称，能够较好地把握国内外行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

9.4 兼职教师

本专业兼职教师主要从会计相关行业企业聘任，均为会计行业一线专家，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有本科及以上学历，会计师及以上职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

10 教学条件

10.1 教学设施

主要包括能够满足正常的课程教学，实习实训所需的专业教室、校内实训室、校外实训基地等。

10.1.1 专业教室基本条件要求

本专业教室全部配备智慧教室系统，包含电子黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，全部接入互联网，并具有网络安全防护措施。安装了应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显、逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校内外实训室具体要求

本专业建成了集教学科研、技能大赛、社会服务为一体，软硬件设施较齐备的校内外实践教学平台，包括会计基本技能实训室、会计信息化实训室、ERP 电子沙盘实训室，跨专业综合实训室等实训室 21 个，配备各类模拟实训软件 15 套，实训室设备台套数达到 1100 余套，设备总值达到 1600 余万元，能满足专业建设、教学管理、信息化教学和学生自主学习需要。

表 9：校内实训室情况一览表

序号	实训室名称	主要配置	主要功能	地点
1	会计见习实训室（1 个）	实训桌椅、会计工具、多媒体	会计发展史介绍、会计见习、入学教育与观摩	1#117
2	会计基本技能实训室（2 个）	实训桌椅、小键盘、算盘、多媒体	珠算、点钞、小键盘录入、会计基础实训	1#112、114
3	会计信息化实训室（2 个）	实训桌椅、计算机、多媒体、实训软件	会计分岗位实训、会计综合实训、课内实训	1#201、202
4	ERP 沙盘实训室（1 个）	实训桌椅、多媒体、沙盘实训平台	ERP 沙盘实训	图书馆 304
5	会计分岗位实训室（2 个）	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件	会计分岗位实训、会计综合实训、课内实训	5#109、111
6	手工-电算一体化实训室（4 个）	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件	会计综合实训、课内实训	新实训楼 3 楼
7	企业设立及运营模拟实训室（1 个）	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件	创业实训	新实训楼 301
8	会计师事务所营业部（1 个）	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件、办公用品	审计综合实训、校内顶岗实习、毕业实习	5#105
9	校内顶岗实训室（2 个）	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件、服务器	校内顶岗实习、会计综合实训、大赛训练	1#109、113
10	会计工厂实训室（1 个）	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件	会计综合实训、校内顶岗实习	1#102、105
11	会计大讲堂（1 个）	实训桌椅、多媒体、计算	会计知识讲座、会计文化交流	1#122

		机、实训软件		
12	统计综合实训室 (1个)	实训桌椅、电子黑板、多媒体、计算机、实训软件	统计综合实训	5#103
13	跨专业实训平台 (2个)	实训桌椅、多媒体、计算机、实训软件	企业运营综合实训	图书馆3楼

本专业先后与山东（潍坊）公共实训基地、山东会计博物馆签订合作协议，建立了稳定的校外实训基地，能够提供开展会计专业相关实训活动。校外实训基地实训设施齐备，实训岗位、实训指导教师确定，实训管理及实施规章制度齐全，为本专业学生校外实训、教师实践锻炼等提供了保障。

表 10：校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位	实训指导老师	实训管理及实施规章制度名称
1	山东（潍坊）公共实训基地	实训桌椅、计算机、实训软件	会计、统计	管红秀	山东（潍坊）公共实训基地管理办法
2	山东会计博物馆	会计用品用具、会计文化展厅、视频	会计、统计	王增堂	山东会计博物馆管理办法

本专业建有稳定的校外实习基地，涵盖制造企业、流通企业、会计师事务所等类型的校外实习基地 60 余家，并与其中 10 家形成紧密合作关系。能提供会计行业相关实习岗位；能涵盖当前会计专业的主流实务，可接纳一定规模的学生实习；校外实习基地配备了稳定的指导教师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，为本专业学生毕业实习、就业、教师实践锻炼等提供了保障。

表 11：校外实习基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位	实训指导老师	实训管理及实施规章制度名称
1	潍坊中百实业发展有限公司	办公桌椅、财务及统计软件	会计、统计	朱建宏	校外实习基地管理办法
2	浩信国际永拓(山东)会计师事务所	办公桌椅、财务及统计软件	会计、统计	秦学昌	校外实习基地管理办法
3	山东正源和信有限责任会计师事务所	办公桌椅、财务及统计软件	会计、统计	刘守堂	校外实习基地管理办法
4	潍坊奇正商务资讯有限公司	办公桌椅、财务及统计软件	会计、统计	谢宝剑	校外实习基地管理办法
5	潍坊嘉福石油化工有限公司	办公桌椅、财务及统计软件	会计、统计	李秀萍	校外实习基地管理办法

6	新道科技有限公司	办公桌椅、财务及统计软件	会计、统计	法宁	校外实习基地管理办法
7	山东潍坊凤凰山高新技术产业园	办公桌椅、财务及统计软件	会计、统计	姜伟琪	校外实习基地管理办法

10.1.3 实习场所基本要求

实习场所符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学校建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学校、学生、实习单位三方协议。

根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地应能提供企事业单位内部审计、会计师事务所审计助理和企业财务大数据分析等与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学校和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作，有保证实习学生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

10.2 教学资源

主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施所需的教材、图书文献及数字教学资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

本专业严格按照国家规定选用优质教材，禁止不合格的教材进入课堂。建立了由专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用委员会，完善了教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

10.2.2 图书文献配备基本要求

本专业结合学院图书馆，建立了包括财会专业理论、技术、方法、思维以及实务操作等方面图书的专业图书室，配备的图书文献能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

本专业建有数字化专业教学资源库，建设、配备了与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和会计系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和会计系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 财务大数据教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分 141 学分，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学

习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

制订时间：2023.06.08

山东经贸职业学院

财税大数据应用专业人才培养方案



年级：_____ 2023 级 _____

专业：_____ 财税大数据应用 _____

学制：_____ 3 年 _____

二〇二三年六月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	4
8.1 课程设置	4
8.2 学时学分安排	8
8.3 教学进程总体安排	9
9 师资队伍	13
9.1 队伍结构	13
9.2 专业带头人	13
9.3 专任教师	13
9.4 兼职教师	14
10 教学条件	14
10.1 教学设施	14
10.2 教学资源	16
11 质量保障和毕业要求	17
11.1 质量保障	17
11.2 毕业要求	18

1 概述

为适应国家经济领域调整以及“大智移云物区”时代财务职业领域转型升级需要，对接会计行业数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下财务管理专业人员岗位（群）的新要求，不断满足会计行业高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动财税大数据应用专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《职业教育专业简介》《高等职业教育专科财税大数据应用专业教学标准》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是学院财税大数据应用专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

财税大数据应用（530101）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	财经商贸大类（53）
所属专业类（代码）	财政税务类（5301）
对应行业（代码）	会计、审计及税务服务（7241）
主要职业类别（代码）	税务专业人员（20605）、会计专业人员（20603）
主要岗位类别或技术领域举例	企业税务会计、企业财税主管、财税代理与咨询、税收征管助理、行政事业单位会计、财税数据分析、财税机器人应用与维护
职业类证书举例	会计专业技术资格、智能财税、财务共享服务、金税财务应用

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握扎实的会计、财税、管理和大数据等专业知识和技能，面向企事业单位、财税服务机构和政府机关的财税业务的岗位（群），能够从事会计核算、税务管理、财税代理与服务、纳税筹划和财税数据分析与应用等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）熟悉与财税相关的绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，遵守职业道德准则和行为规范，具备较强的公民意识、社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的经济数学基础、信息技术基础、中华优秀传统文化等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并能结合本专业加以运用；

（5）掌握经济学、财政学、大数据与统计、税法、经济法等方面的专业基础理论知识，具备运用基础理论知识分析现实经济问题的能力；

（6）能够进行企事业单位税费和个人税费计算与纳税申报系统的操作，能够进行纳税业务的会计处理，具备较强的税务会计核算与监督能力；

（7）掌握行政事业单位会计核算方法，能够进行预算收支日常管理及其会计

处理，能够进行财政预决算报表的编制，具备较强的行政事业单位会计核算和财务管理能力；

（8）掌握智能化税务管理系统的操作，能办理税务登记与注销、发票的领购与管理、票据识别与稽核、纳税文书和纳税事项及纳税资料审核，具备较强的企业税务管理和财税代理服务能力；

（9）掌握票据识别与稽核、账表复核和验证及各税种的纳税检查程序与方法，能够进行账证检查并编制纳税检查工作底稿和纳税检查报告，具有较强的纳税检查能力；

（10）掌握税务筹划的方法和技巧，能够结合企业实际提出财税管理建议，能够利用大数据技术进行税务风险防控，具备一定的纳税筹划、财税咨询和税务风险防控能力；

（11）具有适应产业数字化发展的数据处理能力，能够熟练操作 Python 程序设计、Excel 财务应用、BI 数据可视化分析等工具，具备熟练的财税大数据分析和应用能力；

（12）具有适应数字化发展的流程自动化处理系统应用能力，能够熟练运用 RPA 财税机器人进行日常财税操作，具有熟练的财税机器人应用和维护能力；

（13）掌握企业财务管理、业财融合信息化管理、税务行政救济等知识和方法，具备一定的业务流程管控、财务决策与咨询、企业日常财税管理能力；

（14）具有探究学习、终身学习能力和可持续发展的能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

（15）掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯，具备一定的心理调适能力；

（16）掌握必备的美育知识，具有一定的艺术修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

（17）培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创

造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位（群） 或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书、 职业资格证书、行业 企业标准
1	会计核算	1-1 原始单据填制及审核 1-2 使用财务软件进行凭证录入、账簿管理、报表编制等会计业务处理 1-3 利用数据分析技术进行财务分析	1. 能熟悉会计核算岗位应遵守的各种规章制度 2. 能正确编制、审核原始凭证并熟悉业务办理流程 3. 能正确录入、审核记账凭证 4. 能正确管理各种账簿 5. 能熟练进行期末处理 6. 能熟练运用现代信息技术进行会计核算和分析岗位业务操作	会计专业技术资格、智能财税、财务共享服务、金税财务应用
2	税务管理	2-1 税款计算 2-2 涉税核算 2-3 纳税申报	1. 能熟悉税务管理岗位应遵守的各种规章制度 2. 能熟练进行开业、变更税务登记 3. 能够领购、开具和保管发票 4. 能正确计算各种应纳税款 5. 能熟练运用纳税申报系统进行纳税申报 6. 能熟练运用财务软件进行涉税业务会计核算	
3	财税代理与服务	5-1 企业税收代理的发票领购与审查 5-2 企业税收代理的各税种的纳税申报 5-3 企业税收代理的纳税审核 5-4 财税咨询服务	1. 熟悉税务代理执业规范 2. 理解税收代理实务基本理论及方法 3. 能够办理企业税收代理的发票领购与审查 4. 能够办理企业税收代理的各税种的纳税申报和纳税审核 5. 能够胜任企业税收代理的行政复议、行政诉讼等。	
4	纳税筹划	4-1 增值税的纳税筹划 4-2 消费税的纳税筹划 4-3 企业所得税的纳税筹划 4-4 个人所得税的纳税筹划 4-5 其他税种纳税筹划	1. 熟悉国家税收法律法规 2. 掌握纳税筹划的常用方法 3. 能够独立完成企业的税收规划 4. 熟练掌握增值税、消费税、企业所得税等主要税种的纳税筹划	
5	财税数据分析与应用	5-1 企业税收代理的发票领购与审查 5-2 企业税收代理的各税种的纳税申报	1. 熟悉税务代理执业规范 2. 理解税收代理实务基本理论及方法 3. 能够办理企业税收代理的	

		5-3 企业税收代理的纳税审核 5-4 财税咨询服务	发票领购与审查 4.能够办理企业税收代理的各税种的纳税申报和纳税审核 5.能够胜任企业税收代理的行政复议、行政诉讼等。	
--	--	-------------------------------	---	--

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	金融知识
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	管理学基础
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	宪法法律
4	形势与政策	大学英语/大学日语	国家安全教育
5	军事理论	高等数学 I / 高等数学 II / 高等数学 III	合作经济简史
6	体育与健康	公共艺术/中华优秀传统文化	生活中的营销心理
7	心理健康教育		客户服务管理
8	信息技术		中华商文化
9	创新创业教育		食品营养与安全
10	劳动教育		汽车文化与常识
11			个人管理与团队合作
12			升本数学
13			升本计算机
14			升本英语
15			四级英语
16			基础会计
17			证券投资
18			个人理财

19			品牌管理
20			互联网营销与创业
21			短视频与直播运营
22			视频剪辑与合成
23			茶文化与茶艺
24			钢琴艺术赏析
25			韩语入门
26			普通话

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程设置一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	会计基础	财务会计	企业管理基础
2	财政学基础	税务会计	经济学基础
3	大数据基础与实务	智能化税务管理	国有资产管理
4	税法	纳税筹划	Excel 财务应用
5	会计信息系统应用	智能化成本核算与管理	行政事业单位会计
6	财务管理实务	财务大数据分析	中国赋税史
7			统计学基础
8			经济法
9			财务机器人
10			管理会计
11			企业财税顾问
12			纳税检查

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
----	--------	----------	-----------

1	财务会计	<ol style="list-style-type: none"> 1.资产业务核算 2.负债业务核算 3.所有者权益核算 4.收入、费用、利润核算 5.编制财务报表 	包括货币资金业务、应收款项业务、存货业务、在建工程及固定资产业务、投资业务、无形资产及其他资产业务、流动负债业务、非流动负债业务、收入和费用业务、利润业务等核算，财务会计报告编制。
2	税务会计	<ol style="list-style-type: none"> 1.增值税会计核算 2.消费税会计核算 3.企业所得税会计核算 4.个人所得税会计核算 5.财产税会计核算 6.行为税会计核算 	包括税务会计对象、增值税会计、消费税会计、企业所得税会计、个人所得税会计、财产税会计、行为税会计、发票管理、税务调账、纳税申报平台和申报软件的应用。
3	智能化税务管理	<ol style="list-style-type: none"> 1.税款征收 2.税源监控 3.会计资料检查 	包括税收基础管理、纳税申报、税款征收、税源监控、会计资料检查、税务违法行为及法律责任、税务行政处罚与税务行政救济、纳税服务与风险管理、税务代理。
4	纳税筹划	<ol style="list-style-type: none"> 1.企业开办的纳税筹划 2.企业注销的纳税筹划 3.增值税的纳税筹划 4.消费税的纳税筹划 5.企业所得税的纳税筹划 6.个人所得税的纳税筹划 7.其他税种纳税筹划。 	纳税筹划的方法及流程、企业开办的纳税筹划、企业存续期间的纳税筹划、企业注销的纳税筹划、增值税的纳税筹划、消费税的纳税筹划、企业所得税的纳税筹划、个人所得税的纳税筹划，其他税种纳税筹划。
5	智能化成本核算与管理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 成本计划 2. 成本控制 3. 成本核算 4. 成本分析 	包括企业成本核算的基本原理，智能化产品成本计算、成本预测、成本控制、成本分析、成本效益评价的基本方法，以及标准成本管理、作业成本管理等现代成本管理方法的应用。
6	财务大数据分析	<ol style="list-style-type: none"> 1. 财务报表分析 2. 财务指标分析 3. 财务综合分析 4. 撰写财务分析报告 	包括资产负债表、利润表和现金流量表等财务报表分析，偿债能力分析、盈利能力分析、营运能力分析、发展能力分析等财务指标分析，行业大数据财务指标分析等。

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实习实训、毕业设计、军事技能等。在校内进行 ERP 沙盘实训、财务决策综合实训、财务共享服务实训、智能财税实训等综合实训。

在校外实训基地进行岗位实习。实习实训既是实践性教学，也是专业课教学的重要内容，注重理论与实践一体化教学。严格执行《职业学校学生实习管理规定》要求。

8.1.4 相关要求

本专业结合实际，落实课程思政，推进全员、全过程、全方位育人，实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。开设安全教育（含典型案例事故分析）、社会责任、绿色环保、新一代信息技术、数字经济、现代管理等方面的拓展课程或专题讲座（活动），并将有关内容融入专业课程教学中。全面推动习近平新时代中国特色社会主义思想进课程，按规定使用马克思主义理论研究和建设工程思政课、专业课教材。深化体育、美育教学改革，促进学生身心健康，提高学生审美和人文素养。加强中华优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化和宪法法律教育。将创新创业教育融入专业课程教学和有关实践性教学环节中。组织开展创新创业实践、德育活动、志愿服务活动和其他实践活动。除劳动教育课外，其他课程结合学科、专业特点，有机融入劳动教育内容，弘扬劳动精神、劳模精神，教育引导学生崇尚劳动、尊重劳动。开设合作经济简史、短视频与直播运营等其他特色课程。

8.2 学时学分安排

每学年安排 40 周教学活动。公共基础课程学时不少于总学时的 25%，各类选修课程的学时累计不少于总学时的 10%。加强实践性教学，实践性教学学时不少于总学时的 50%。积极推行岗位实习等多种实习方式，强化以育人为目标的实习实训考核评价。鼓励学生取得职业技能等级证书、职业资格证书、培训证书，鼓励学生参加技能竞赛；学生取得相关证书的学习成果以及技能竞赛成绩，经认定，可置换为相应学分。

表 6：学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	643 (24.78%)		38 (26.95)

1	其中：公共基础必修课程	273 (10.52%)	109 (4.2%)	22 (15.6%)
2	公共基础限定选修课程	145 (5.59%)	35 (1.35%)	11 (7.8%)
3	公共基础非限定选修课程	81 (3.12%)		5 (3.55%)
	专业课程小计	910 (35.07%)		56 (39.72%)
4	其中：专业基础课程	205 (7.9%)	187 (7.21%)	24 (17.02%)
5	专业核心课程	251 (9.67%)	171 (6.59%)	26 (18.44%)
6	专业拓展课程	66 (2.54%)	30 (1.16%)	6 (4.26%)
	实践性教学环节小计	1042 (40.15%)		47 (33.33%)
7	军事技能		112 (4.32%)	2 (1.42%)
8	专业实训		130 (5.01%)	5 (3.55%)
9	岗位实习（跟岗实习）		400 (15.41%)	20 (14.18%)
10	岗位实习（顶岗实习）		300 (11.56%)	15 (10.64%)
11	毕业设计		100 (3.85%)	5 (3.55%)
	合计	1021 (39.34%)	1574 (60.66%)	141 (100%)

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分布

序号	课程类型	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期
1	公共基础必修课程	学时	122	112	42	106	
		学分	7	6	2	7	
2	公共基础选修课程	学时	128	85	16	32	
		学分	8	5	1	2	
3	专业基础课程	学时	128	136	128	0	
		学分	8	8	8	0	
4	专业核心课程	学时		102	128	192	
		学分		6	8	12	
5	专业拓展课程	学时			64	32	
		学分			4	2	
	实践性教学环节	学时	112	26	52	52	400

6		学分	2	1	2	2	20	20
		学时	490	461	430	414	400	400
	合计	学分	25	26	25	25	20	20

8.3 教学进程总体安排

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)						
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		第三学年		
										1	2	3	4	5	6	
										16	17	16	16	20	20	
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		48	34	14	3	3						
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		32	22	10	2			2				
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		48	34	14	3				3			
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1							
	5	军事理论	0602010032		√	34	34	0	2		2					
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	32	10	22	2	2						
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	34	10	24	2		2					
	8	心理健康教育	0601010003		√	32	32	0	2	2						
	9	信息技术	0601020001		√	34	24	10	2		2					
	10	创新创业教育	0601010014		√	32	22	10	2				2			
	11	劳动教育	0601030002		√	16	11	5	1				1			
	小计(约占总学时比例约 14.72%)						382	273	109	22	7	6	2	7		
	公共基础限	1组	党史	0601010042		√	16	11	5	1	1					
			新中国史	0601010043		√	16	11	5							
改革开放史			0601010044		√	16	11	5								
社会主义发展史			0601010045		√	16	11	5								
2		大学语文	0602010025		√	16	11	5	1	1						

选 课 程	组	应用文写作	0602010021		√	16	11	5												
	3	职业发展与就业指导	0601010046		√	16	11	5	1	1										
	组	职业素养	0601010013		√	16	11	5												
	4	大学英语（上）	0501010005	√		32	22	10	2	2										
	组	大学日语（上）	0501010025	√		32	22	10												
	5	大学英语（下）	0500010557	√		34	24	10	2		2									
	组	大学日语（下）	0501010026	√		34	24	10												
	6		高等数学Ⅰ	0601010031	√		32	32	0	2	2									
			高等数学Ⅱ	0601010032	√		32	32	0											
		组	高等数学Ⅲ	0601010030	√		32	32	0											
	7		公共艺术	0601010034		√	34	34	0	2		2								
		组	中华优秀传统文化	0602010045		√	34	34	0											
	小计（约占总学时比例 6.94%）						180	145	35	11	7	4								
公 共 基 础 非 限 选 课 程	1	金融知识	0201010001		√	81	81	0	1	1	1	1	2							
	2	管理学基础	0101010023		√				1											
	3	宪法法律	0101010025		√				1											
	4	国家安全教育	0601010021		√				1											
	5	合作经济简史	0101010024		√				1											
	6	生活中的营销心理	0301010002		√				1											
	7	客户服务管理	0301010003		√				1											
	8	中华商文化	0301010004		√				1											
	9	食品营养与安全	0401010016		√				1											
	10	汽车文化与常识	0401010017		√				1											
	11	个人管理与团队合作	0601010063		√				1											
	12	升本数学	0601010018		√				1											
	13	升本计算机	0601010019		√				1											

	14	升本英语	0502010156		√				1								
	15	四级英语	0501010008		√				1								
	16	基础会计	0101020002		√				1								
	17	证券投资	0201020005		√				1								
	18	个人理财	0201020002		√				1								
	19	品牌管理	0301010005		√				1								
	20	互联网营销与创业	0401020001		√				1								
	21	短视频与直播运营	0401020002		√				1								
	22	视频剪辑与合成	0601010016		√				1								
	23	茶文化与茶艺	0503010092		√				1								
	24	钢琴艺术赏析	0501020001		√				1								
	25	韩语入门	0501020002		√				1								
	26	普通话	0602010024		√				1								
	小计（约占总学时比例 3.12%）						81	81	0	5	1	1	1	2			
专业 基础 课程	1	会计基础	0200010722	√		64	38	26	4	4							
	2	财政学基础	0202020109		√	64	38	26	4	4							
	3	大数据基础与实务	0202020079		√	34	17	17	2		2						
	4	税法	0200010744	√		102	61	41	6		6						
	5	会计信息系统应用	0202020108		√	64	13	51	4			4					
	6	财务管理实务	0204011262	√		64	38	26	4			4					
	小计（占总学时比例 15.11%）						392	205	187	24	8	8	8				
	专业 核 心 课	1	财务会计	0200010746	√		102	61	41	6		6					
		2	税务会计	0202020092	√		64	38	26	4			4				
		3	智能化税务管理	0202020104		√	64	38	26	4			4				
		4	纳税筹划	0202020084		√	64	38	26	4				4			
5		智能化成本核算与管理	0202020105	√		64	38	26	4					4			

专业拓展课程	6	财务大数据分析	0202020082	√	64	38	26	4				4		
	小计（占总学时比例 16.26%）					422	251	171	26	0	6	8	12	
	1	企业管理基础	0202020001	√	32	22	10	2			2			
	2	经济学基础	0204011204	√	32	22	10	2			2			
	3	国有资产管理	0202020022	√	32	22	10	2			2			
	4	Excel 财务应用	0202020006	√	32	22	10	2			2			
	5	行政事业单位会计	0202020106	√	32	22	10	2			2			
	6	中国赋税史	0202010142	√	32	22	10	2			2			
	7	统计学基础	0204011205	√	32	22	10	2			2			
	8	经济法	0204011183	√	32	22	10	2			2			
	9	财务机器人	0202020074	√	32	22	10	2				2		
	10	管理会计	0202010135	√	32	22	10	2				2		
	11	企业财税顾问	0202020116	√	32	22	10	2				2		
12	纳税检查	0202020107	√	32	22	10	2				2			
小计（占总学时比例 3.70%）					96	66	30	6			4	2	3.70%	
实践性教学环节	1	军事技能	0601030001	√	112	0	112	2	2W					
	2	ERP 沙盘实训	0204030051	√	26	0	26	1		1W				
	3	财务共享服务实训	0203030015	√	26	0	26	1			1W			
	4	财务决策综合实训	0204040365	√	26	0	26	1			1W			
	5	智能财税实训	0203030018	√	52	0	52	2				2W		
	6	岗位实习（跟岗实习）	0203030016	√	400	0	400	20					20W	
	7	岗位实习（顶岗实习）	0203030017	√	300	0	300	15						15W
	8	毕业设计	0202030005	√	100	0	100	5						5W
小计（占总学时比例 40.15%）					1042	0	1042	47	2	1	2	2	20	20
周学时及学分合计					2595	1021	1574	141	25	26	25	25	20	20
总学时					2595									

说明:

1. 课程类型分 A、B、C 三类，其中，实践学时为 0 的课程为 A 类课程，实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程，实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程每组由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程由学生分学期共选 5 门。
3. 专业拓展课程应从第 1-8 门中至少选 2 门课程；从第 9-12 门中至少选 1 门课程。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

财税大数据应用专业教学团队共 15 人，其中专任教师 12 人，兼职教师 3 人。有副教授 6 人，讲师 5 人，助教 1 人；双师素质教师 10 人，占比达 80%以上，在校内与专任教师之比为 23:1。

9.2 专业带头人

专业带头人具备副教授职称，能够较好地把握财会行业前沿理论与技术，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，能够科学制定专业发展规划，带领教学团队完成各项专业建设任务。

9.3 专任教师

财税大数据应用专业专任教师均具有高校教师资格证；具有会计、企业管理等专业本科及以上学历，其中研究生及硕士以上教师占比达 80%以上；精通财税大数据应用专业的基本理论与业务知识，具有企业会计、财务管理等岗位工作经历或实践经验，熟悉企业的财务管理工作；具有较强的信息化教学能力，能够熟练讲授至少一门专业核心课程，能够开展课程教学改革和科学研究。

9.4 兼职教师

财税大数据应用专业聘请了 3 名兼职教师，兼职教师均来自企业生产一线，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有会计师等中级及以上相关专业职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

专业教室为智慧教室，配备了智能黑板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，Wi-Fi 环境，并实施网络安全防护措施；安装了应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

实训场所符合面积、安全、环境等方面的条件要求，实训设施对接真实职业场景或工作情境，能够满足实训教学需求，实训指导教师确定，能够满足开展 ERP 沙盘实训、财务决策综合实训、财务共享服务实训、智能财税实训等实训活动的要求，实训管理及实施规章制度齐全。

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	名称	主要配置	主要功能	地点
1	财税大数据应用实训室	硬件：电脑 40 台套，多媒体 1 套，交换机 1 台，接入互联网。 软件：财务管理实践教学平台、财务决策实训平台、用友财务软件（U8 教学版）、约创互联网+创新创业平台	承担本专业财务决策综合实训、财务共享服务实训、会计信息化等课程的教学实训，满足教师科研及对外社会服务的需要，面向合作企业开展员工培训和技能鉴定等。	图书馆实训楼 108
2	智慧财务管理实训室	硬件：电脑 60 台套，双拼智慧屏 1 套，交换机 1 台，接入互联网。 软件：财务管理实践教学平台、财务决策实训平台、用友财务软件（U8 教学版）、约创互联网+创新创业平台	承担本专业财务决策综合实训、财务共享服务实训、会计信息化等课程的教学实训，满足教师科研及对外社会服务的需要，面向合作企业开展员工培训和技能鉴定等。	图书馆实训楼 110-112

表 10：校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位
1	潍坊百货大楼股份有限公司	办公桌椅、电脑	会计、财务管理
2	潍坊金算盘软件有	办公桌椅、电脑、交易大	预算管理、财务分析

	限公司	厅	
3	山东世纪鸢飞会计师事务所	办公桌、电脑	审计助理
4	潍坊金通医药有限公司	办公桌、电脑	报税、财务分析、预算管理
5	山东潍坊精鹰医疗器械有限公司	办公桌、电脑	成本管理、财务分析、会计
6	山东亿嘉农化有限公司	办公桌、电脑、交易大厅	预算管理、财务分析、会计

10.1.3 实习场所基本要求

财税大数据应用专业现有 20 余家校外实习基地，能够提供会计、财务分析、预算管理、报税、成本管理等实习岗位，实习基地能够配备指导教师对学生实习进行指导和管理。制定了学生实习相关规章制度，能够保证学生日常工作、学习和生活需要。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

严格执行国家和省（区、市）关于教材选用的有关要求，遵循学院教材选用制度，推荐教材要符合党和国家的路线、方针和政策。优先选用近三年出版的国家、省部级重点规划教材、获得国家、省部级奖励的教材和国家统编教材。教材选用由任课教师初选、教研室主任复核、系部审核后确定选用的教材。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：会计、管理学、税法、财务管理等方面的专业知识；有会计、企业管理等专业技术、方法、思维以及实务操作类图书和文献。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

财税大数据应用专业开发了一系列专业课程教学资源，包括视频、动画、音频、教学课件、案例库、虚拟仿真教学软件等教学资源库，资源种类和形式多样，

动态更新，能够满足教学需要。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和财政金融系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和财政金融系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 财务管理教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分 141 学分，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

制订时间：2023.06.07

山东经贸职业学院

大数据与财务管理专业人才培养方案



年级： 2023 级

专业： 大数据与财务管理

学制： 3 年

二〇二三年六月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	4
8.1 课程设置	4
8.2 学时学分安排	8
8.3 教学进程总体安排	9
9 师资队伍	13
9.1 队伍结构	13
9.2 专业带头人	13
9.3 专任教师	13
9.4 兼职教师	14
10 教学条件	14
10.1 教学设施	14
10.2 教学资源	16
11 质量保障和毕业要求	17
11.1 质量保障	17
11.2 毕业要求	18

1 概述

为适应国家经济领域调整以及“大智移云物区”时代财务职业领域转型升级需要，对接会计行业数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下财务管理专业人员岗位（群）的新要求，不断满足会计行业高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动大数据与财务管理专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《职业教育专业简介》《高等职业教育专科大数据与财务管理专业教学标准》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是学院大数据与财务管理专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

大数据与财务管理（530301）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	财经商贸大类（53）
所属专业类（代码）	财务会计类（5303）
对应行业（代码）	会计、审计及税务服务（7241）
主要职业类别（代码）	会计专业人员（2-06-03）、税务专业人员（2-06--05）
主要岗位类别或技术领域举例	财务大数据分析、预算管理、投融资管理、成本管理、税务管理
职业类证书举例	会计专业技术资格、大数据财务分析、智能财税、财务共享服务

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握扎实的财税、金融、管理和大数据等专业知识和技能，面向企事业单位、会计与税务中介服务机构、政府机关的会计核算、财务大数据分析、预算管理、投融资管理、成本管理、税务管理等岗位（群），能够从事会计核算、财务大数据分析、预算管理、投融资管理、成本管理、税务管理等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识并完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）熟练掌握会计法、经济法、税法等国家法律、法规，掌握信息安全、绿色生产、安全防护、质量管理等相关知识与技能，熟悉会计文化与会计精神，遵守会计职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的信息技术基础、经济应用数学、中国优秀传统文化等新技术与文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识、团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用；

（5）掌握会计基础、经济法基础、财政金融基础、统计基础、大数据技术应用基础、经济学原理等方面的专业基础理论知识，养成良好的组织管理能力、战略思维和全局意识；

（6）掌握会计核算、成本核算与智能管理等技术技能，具有独立承担日常经

济业务的会计核算工作能力，能利用财务软件、人工智能技术进行会计账务处理；能够利用成本管理的智能工具，科学编制成本计划，高质量开展产品成本核算、成本分析及绩效评价；

(7) 掌握投资项目决策、证券投资决策、筹资决策的方法和技能；为企业制订信用标准，并进行信用条件决策；进行存货采购量经济决策；科学制订企业收益分配政策；

(8) 能够进行企事业单位税费和个人税费的计算与纳税申报系统的操作，能够独立进行纳税业务的处理；掌握纳税筹划的基本理念和方法，注重绿色低碳税收优惠政策在纳税筹划中的应用；

(9) 掌握管理会计的技术技能，具有独立进行本量利分析、利润预测、产品开发决策、定价决策、全面预算管理等实践能力；

(10) 掌握内部控制与风险管理等技术技能，科学制定企业内部控制制度和控制流程，提升资产管理能力，培养精细化管理能力、风险控制意识、业财融合技能；

(11) 掌握大数据财务分析、财务机器人应用等技术技能，具备财务大数据处理与分析能力；进行财务机器人应用流程调试；掌握业务系统交互应用等技能；

(12) 具有适应产业数字化发展需求的数字技术、基本数字管理和大数据分析技能，掌握数字技术基础知识、专业信息技术能力，掌握会计行业数字化技能；

(13) 具有探究学习、终身学习能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

(14) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯，具备一定的心理调适能力；

(15) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(16) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创

造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位（群） 或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书、 职业资格证书、行业 企业标准
1	会计核算	1.建账和期初基础设置； 2.按照会计基础工作规范和企业会计准则要求编制和审核记账凭证； 3.期末账务处理，对账和结账； 4.编制资产负债表、利润表和现金流量表等财务报表。	1. 具有主要经济业务的会计核算能力，能根据原始凭证及账簿记录填制记账凭证，能按照会计核算程序登记总账； 2. 能够熟练操作财务软件，完成期初建账、填制记账凭证、登记账簿、期末对账与结账等工作； 3. 能运用各种报表编制方法取得各项数据并填列报表。	会计专业技术资格、 大数据财务分析、 智能财税、 财务共享服务
2	财务大数据分析	1. 财务报表分析； 2. 大数据财务指标分析； 3. 财务综合分析； 4. 撰写财务分析报告。	1. 能够对企业财务状况、经营成果、现金流量进行比较和结构分析； 2. 能够计算主要财务指标，运用大数据工具完成与行业对比分析 3.能够完成财务综合分析； 4. 能够写出财务分析报告。	
3	预算管理	1.全面预算编制 2.预算执行与控制 3.预算分析与考评	1.能够选择恰当预算编制方法编制经营预算、投资预算和财务预算； 2.能够设计预算执行流程与控制措施，提高预算执行质量和效率； 3.能够对预算执行情况进行分析，分析原因，提出改进措施； 4.能够对责任部门预算执行情况进行考评。	
4	投融资管理	1.投资项目现金流量预测 2.计算项目投资评价指标 3.做出投资决策 4.选择融资渠道、确定融资方式 5.计算资金成本，做出融	1.能够预测投资项目计算期内各年度的现金流量； 2.能够计算项目投资评价静态指标和动态指标； 3.能够综合运用投资评价指标，做出投资决策； 4.能够根据资金需要量合理选择融资渠道和融资方式；	

		资决策	5.能够计算各种融资方式的资金成本，做出科学融资决策。
5	成本管理	1. 成本计划； 2. 成本控制； 3. 成本核算； 4. 成本分析。	1. 编制成本计划的能力； 2. 能够运用品种法、分步法和分批法等方法进行成本核算； 3. 能够进行成本预测与成本决策； 4. 能够进行成本分析，完成成本分析报告。
6	税务管理	1.税费计算； 2.税费申报； 3.纳税筹划。	1.具有增值税、消费税、所得税等主要税种的税费计算能力； 2.能够完成增值税、消费税、所得税等主要税种的纳税申报； 3.能够掌握主要税种的纳税筹划方法。

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	金融知识
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	管理学基础
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	宪法法律
4	形势与政策	大学英语/大学日语	国家安全教育
5	军事理论	高等数学 I / 高等数学 II / 高等数学 III	合作经济简史
6	体育与健康	公共艺术/中华优秀传统文化	生活中的营销心理
7	心理健康教育		客户服务管理
8	信息技术		中华商文化

9	创新创业教育		食品营养与安全
10	劳动教育		汽车文化与常识
11			个人管理与团队合作
12			升本数学
13			升本计算机
14			升本英语
15			四级英语
16			基础会计
17			证券投资
18			个人理财
19			品牌管理
20			互联网营销与创业
21			短视频与直播运营
22			视频剪辑与合成
23			茶文化与茶艺
24			钢琴艺术赏析
25			韩语入门
26			普通话

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程设置一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	会计基础	财务会计	预算管理
2	财政与金融	财务管理实务	企业战略管理
3	经济法基础	企业纳税实务	企业运营管理
4	会计信息系统应用	企业内部控制	经济学基础
5	大数据基础与实务	智能化成本核算与管理	人工智能基础
6	企业管理基础	财务大数据分析	商务沟通与礼仪
7		管理会计	统计学基础
8			中国会计文化

9			纳税筹划
10			Excel 财务应用
11			企业会计制度设计
12			财务机器人

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	财务会计	<ol style="list-style-type: none"> 1.资产业务核算 2.负债业务核算 3.所有者权益核算 4.收入、费用、利润核算 5.编制财务报表 	包括货币资金业务、应收款项业务、存货业务、在建工程及固定资产业务、投资业务、无形资产及其他资产业务、流动负债业务、非流动负债业务、收入和费用业务、利润业务等核算，财务会计报告编制。
2	财务管理实务	<ol style="list-style-type: none"> 1.筹资管理 2.投资管理 3.营运资金管理 4.收益分配管理 5.财务分析 	包括财务管理目标、资金时间价值、风险与收益、筹资管理、资本成本、项目投资、证券投资、营运资金管理、预算管理等。
3	企业纳税实务	<ol style="list-style-type: none"> 1.增值税计算与申报 2.消费税计算与申报 3.企业所得税计算与申报 4.个人所得税计算与申报 5.其他税种计算与申报 	包括增值税、消费税、企业所得税、个人所得税、关税、资源税、城市建设维护税、房产税、印花税、以及其他税种的征收基本规定，应纳税额计算方法，纳税申报流程与方法等。
4	企业内部控制	<ol style="list-style-type: none"> 1.企业内部环境诊断与改进 2.企业资金活动控制 3.企业资产管理控制 4.企业采购与销售业务控制 5.企业财务报告控制、 6.企业全面预算控制 7.其他业务活动控制 	包括我国内部控制与风险管理规范，内部环境、风险识别、风险分析、风险应对、控制活动、信息与沟通、内部监督等的基本内容与基本方法；资金活动、财务报告、资产管理、采购业务、销售业务等业务的内部控制。
5	智能化成本核算与管理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 成本计划 2. 成本控制 3. 成本核算 4. 成本分析 	包括企业成本核算的基本原理，智能化产品成本计算、成本预测、成本控制、成本分析、成本效益评价的基本方法，以及标准成本管理、作业成本管理等现代成本管理方法的应用。
6	财务大数据分析	<ol style="list-style-type: none"> 1. 财务报表分析 2. 财务指标分析 3. 财务综合分析 	包括资产负债表、利润表和现金流量表等财务报表分析，偿债能力分析、盈利能力分析、营运能力分

		4. 撰写财务分析报告	析、发展能力分析等财务指标分析，行业大数据财务指标分析等。
7	管理会计	1.成本管理 2.营运管理 3.投融资管理 4.绩效管理 5.管理会计信息系统与报告	包括管理会计概论、战略管理、成本管理、预算管理、营运管理、绩效管理、投融资管理、管理会计信息系统与报告等内容。

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实习实训、毕业设计、军事技能等。在校内进行 ERP 沙盘实训、财务决策综合实训、财务共享服务实训、智能财税实训等综合实训。在校外实训基地进行岗位实习。实习实训既是实践性教学，也是专业课教学的重要内容，注重理论与实践一体化教学。严格执行《职业学校学生实习管理规定》《大数据与财务管理专业岗位实习标准》要求。

8.1.4 相关要求

本专业结合实际，落实课程思政，推进全员、全过程、全方位育人，实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。开设安全教育（含典型案例事故分析）、社会责任、绿色环保、新一代信息技术、数字经济、现代管理等方面的拓展课程或专题讲座（活动），并将有关内容融入专业课程教学中。全面推动习近平新时代中国特色社会主义思想进课程，按规定使用马克思主义理论研究和建设工程思政课、专业课教材。深化体育、美育教学改革，促进学生身心健康，提高学生审美和人文素养。加强中华优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化和宪法法律教育。将创新创业教育融入专业课程教学和有关实践性教学环节中。组织开展创新创业实践、德育活动、志愿服务活动和其他实践活动。除劳动教育课外，其他课程结合学科、专业特点，有机融入劳动教育内容，弘扬劳动精神、劳模精神，教育引导学生崇尚劳动、尊重劳动。开设合作经济简史、短视频与直播运营等其他特色课程。

8.2 学时学分安排

每学年安排 40 周教学活动。公共基础课程学时不少于总学时的 25%，各类选修课程的学时累计不少于总学时的 10%。加强实践性教学，实践性教学学时不少于

总学时的 50%。积极推行岗位实习等多种实习方式，强化以育人为目标的实习实训考核评价。鼓励学生取得职业技能等级证书、职业资格证书、培训证书，鼓励学生参加技能竞赛；学生取得相关证书的学习成果以及技能竞赛成绩，经认定，可置换为相应学分。

表 6：学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	643 (24.48%)		38 (26.57%)
1	其中：公共基础必修课程	273 (10.39%)	109 (4.15%)	22 (15.38%)
2	公共基础限定选修课程	145 (5.52%)	35 (1.33%)	11 (7.69%)
3	公共基础非限定选修课程	81 (3.08%)		5 (3.5%)
	专业课程小计	942 (35.86%)		58 (40.56%)
4	其中：专业基础课程	167 (6.36%)	161 (6.13%)	20 (13.99%)
5	专业核心课程	309 (11.76%)	209 (7.96%)	32 (22.38%)
6	专业拓展课程	66 (2.51%)	30 (1.14%)	6 (4.2%)
	实践性教学环节小计	1042 (39.67%)		47 (32.87%)
7	军事技能		112 (4.26%)	2 (1.4%)
8	专业实训		130 (4.95%)	5 (3.5%)
9	岗位实习（跟岗实习）		400 (15.23%)	20 (13.99%)
10	岗位实习（顶岗实习）		300 (11.42%)	15 (10.49%)
11	毕业设计		100 (3.81%)	5 (3.5%)
	合计	1041 (39.63%)	1586 (60.37%)	143 (100%)

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分分布

序号	课程类型		第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期
			学时	学时	学时	学时	学时	学时
	公共基础必修课程		122	112	42	106		

1		学分	7	6	2	7	0	0
2	公共基础选修课程	学时	128	85	16	32		
		学分	8	5	1	2		
3	专业基础课程	学时	160	136	32			
		学分	10	8	2			
4	专业核心课程	学时		102	224	192		
		学分		6	14	12		
5	专业拓展课程	学时		0	64	32		
		学分		0	4	2		
6	实践性教学环节	学时	112	26	52	52	400	400
		学分	2	1	2	2	20	20
合计		学时	522	461	430	414	400	400
		学分	27	26	25	25	20	20

8.3 教学进程总体安排

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)						
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		第三学年		
										1	2	3	4	5	6	
										16	17	16	16	20	20	
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		48	34	14	3	3						
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		32	22	10	2			2				
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		48	34	14	3				3			
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1							
	5	军事理论	0602010032		√	34	34	0	2		2					
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	32	10	22	2	2						
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	34	10	24	2		2					
	8	心理健康教育	0601010003		√	32	32	0	2	2						
	9	信息技术	0601020001		√	34	24	10	2		2					
	10	创新创业教育	0601010014		√	32	22	10	2				2			
	11	劳动教育	0601030002		√	16	11	5	1				1			
	小计(约占总学时比例约 14.54%)						382	273	109	22	7	6	2	7		
	公共基础限	1组	党史	0601010042		√	16	11	5	1	1					
			新中国史	0601010043		√	16	11	5							
改革开放史			0601010044		√	16	11	5								
社会主义发展史			0601010045		√	16	11	5								
2		大学语文	0602010025		√	16	11	5	1	1						

选 课 程	组	应用文写作	0602010021		√	16	11	5												
	3	职业发展与就业指导	0601010046		√	16	11	5	1	1										
	组	职业素养	0601010013		√	16	11	5												
	4	大学英语(上)	0501010005	√		32	22	10	2	2										
	组	大学日语(上)	0501010025	√		32	22	10												
	5	大学英语(下)	0500010557	√		34	24	10	2		2									
	组	大学日语(下)	0501010026	√		34	24	10												
	6		高等数学I	0601010031	√		32	32	0	2	2									
			高等数学II	0601010032	√		32	32	0											
		组	高等数学III	0601010030	√		32	32	0											
	7		公共艺术	0601010034		√	34	34	0	2		2								
		组	中华优秀传统文化	0602010045		√	34	34	0											
	小计(约占总学时比例 6.85%)						180	145	35	11	7	4								
公 共 基 础 非 限 选 课 程	1	金融知识	0201010001		√	81	81	0	1	1	1	1	2							
	2	管理学基础	0101010023		√				1											
	3	宪法法律	0101010025		√				1											
	4	国家安全教育	0601010021		√				1											
	5	合作经济简史	0101010024		√				1											
	6	生活中的营销心理	0301010002		√				1											
	7	客户服务管理	0301010003		√				1											
	8	中华商文化	0301010004		√				1											
	9	食品营养与安全	0401010016		√				1											
	10	汽车文化与常识	0401010017		√				1											
	11	个人管理与团队合作	0601010063		√				1											
	12	升本数学	0601010018		√				1											
	13	升本计算机	0601010019		√				1											

	14	升本英语	0502010156		√				1							
	15	四级英语	0501010008		√				1							
	16	基础会计	0101020002		√				1							
	17	证券投资	0201020005		√				1							
	18	个人理财	0201020002		√				1							
	19	品牌管理	0301010005		√				1							
	20	互联网营销与创业	0401020001		√				1							
	21	短视频与直播运营	0401020002		√				1							
	22	视频剪辑与合成	0601010016		√				1							
	23	茶文化与茶艺	0503010092		√				1							
	24	钢琴艺术赏析	0501020001		√				1							
	25	韩语入门	0501020002		√				1							
	26	普通话	0602010024		√				1							
小计（约占总学时比例 3.08%）						81	81	0	5	1	1	1	2			
专业 基础 课程	1	会计基础	0200010722	√		96	58	38	6	6						
	2	财政与金融	0202020015		√	32	19	13	2	2						
	3	企业管理基础	0202020001		√	32	19	13	2	2						
	4	经济法基础	0203010102	√		68	41	27	2		4					
	5	会计信息系统应用	0202020108		√	68	14	54	4		4					
	6	大数据基础与实务	0202020079		√	32	16	16	4				2			
	小计（占总学时比例 12.49%）						328	167	161	20	10	8	2			
专业 核 心 课	1	财务会计	0200010746	√		102	61	41	6		6					
	2	财务管理实务	0204011262	√		96	58	38	6			6				
	3	企业纳税实务	0202020005	√		64	38	26	4			4				
	4	企业内部控制	0202020004		√	64	38	26	4			4				
	5	智能化成本核算与管理	0202020105	√		64	38	26	4				4			

程	6	财务大数据分析	0202020082	√	64	38	26	4				4		
	7	管理会计	0202010135	√	64	38	26	4				4		
小计（占总学时比例 19.72%）					518	309	209	32	0	6	14	12		
专业 拓展 课程	1	预算管理	0202020008	√	32	22	10	2			2			
	2	企业战略管理	0202020110	√	32	22	10	2			2			
	3	企业运营管理	0202020117	√	32	22	10	2			2			
	4	经济学基础	0204011204	√	32	22	10	2			2			
	5	人工智能基础	0202020102	√	32	22	10	2			2			
	6	商务沟通与礼仪	0202020101	√	32	22	10	2			2			
	7	统计学基础	0204011205	√	32	22	10	2			2			
	8	中国会计文化	0202020012	√	32	22	10	2			2			
	9	纳税筹划	0202020084	√	32	22	10	2				2		
	10	Excel 财务应用	0202020006	√	32	22	10	2				2		
	11	企业会计制度设计	0202010136	√	32	22	10	2				2		
	12	财务机器人	0202020074	√	32	22	10	2				2		
小计（占总学时比例 3.65%）					96	66	30	6			4	2		
实践性 教学环 节	1	军事技能	0601030001	√	112	0	112	2	2W					
	2	ERP 沙盘实训	0204030051	√	26	0	26	1		1W				
	3	财务决策综合实训	0204040365	√	26	0	26	1			1W			
	4	财务共享服务实训	0203030015	√	26	0	26	1			1W			
	5	智能财税实训	0203030018	√	52	0	52	2				2W		
	6	岗位实习（跟岗实习）	0203030016	√	400	0	400	20					20W	
	7	岗位实习（顶岗实习）	0203030017	√	300	0	300	15						15W
	8	毕业设计	0202030005	√	100	0	100	5						5W
小计（占总学时比例 39.67%）					1042	0	1042	47	2	1	2	2	20	20
周学时及学分合计					2627	1041	1586	143	27	26	25	25	20	20

总学时	2627
-----	------

说明:

1. 课程类型分 A、B、C 三类，其中，实践学时为 0 的课程为 A 类课程，实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程，实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程每组由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程由学生分学期共选 5 门。
3. 专业拓展课程应从第 1-8 门中至少选 2 门课程；从第 9-12 门中至少选 1 门课程。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

大数据与财务管理专业教学团队共 20 人，其中专任教师 12 人，兼职教师 8 人。有副教授 6 人，讲师 5 人，助教 1 人；双师素质教师 10 人，占比达 80%以上，在校生与专任教师之比为 23:1。

9.2 专业带头人

专业带头人具备副教授职称，能够较好地把握财会行业前沿理论与技术，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，能够科学制定专业发展规划，带领教学团队完成各项专业建设任务。

9.3 专任教师

大数据与财务管理专业专任教师均具有高校教师资格证；具有会计、企业管理等专业本科及以上学历，其中研究生及硕士以上教师占比达 80%以上；精通大数据与财务管理专业的基本理论与业务知识，具有企业会计、财务管理等岗位工作经历或实践经验，熟悉企业的财务管理工作；具有较强的信息化教学能力，能够熟练讲授至少一门专业核心课程，能够开展课程教学改革和科学研究。

9.4 兼职教师

大数据与财务管理专业聘请了 8 名兼职教师，兼职教师均来自企业生产一线，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有会计师等中级及以上相关专业职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

专业教室为智慧教室，配备了智能黑板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，Wi-Fi 环境，并实施网络安全防护措施；安装了应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

实训场所符合面积、安全、环境等方面的条件要求，实训设施对接真实职业场景或工作情境，能够满足实训教学需求，实训指导教师确定，能够满足开展 ERP 沙盘实训、财务决策综合实训、财务共享服务实训、智能财税实训等实训活动的要求，实训管理及实施规章制度齐全。

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	名称	主要配置	主要功能	地点
1	财税大数据应用实训室	硬件：电脑 40 台套，多媒体 1 套，交换机 1 台，接入互联网。 软件：财务管理实践教学平台、财务决策实训平台、用友财务软件（U8 教学版）、约创互联网+创新创业平台	承担本专业财务决策综合实训、财务共享服务实训、会计信息化等课程的教学实训，满足教师科研及对外社会服务的需要，面向合作企业开展员工培训和技能鉴定等。	图书馆实训楼 108
2	智慧财务管理实训室	硬件：电脑 60 台套，双拼智慧屏 1 套，交换机 1 台，接入互联网。 软件：财务管理实践教学平台、财务决策实训平台、用友财务软件（U8 教学版）、约创互联网+创新创业平台	承担本专业财务决策综合实训、财务共享服务实训、会计信息化等课程的教学实训，满足教师科研及对外社会服务的需要，面向合作企业开展员工培训和技能鉴定等。	图书馆实训楼 110-112

表 10：校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位
1	潍坊百货大楼股份有限公司	办公桌椅、电脑	会计、财务管理
2	潍坊金算盘软件有	办公桌椅、电脑、交易大	预算管理、财务分析

	限公司	厅	
3	山东世纪鸢飞会计师事务所	办公桌、电脑	审计助理
4	潍坊金通医药有限公司	办公桌、电脑	报税、财务分析、预算管理
5	山东潍坊精鹰医疗器械有限公司	办公桌、电脑	成本管理、财务分析、会计
6	山东亿嘉农化有限公司	办公桌、电脑、交易大厅	预算管理、财务分析、会计

10.1.3 实习场所基本要求

大数据与财务管理专业现有 20 余家校外实习基地，能够提供会计、财务分析、预算管理、报税、成本管理等实习岗位，实习基地能够配备指导教师对学生实习进行指导和管理。制定了学生实习相关规章制度，能够保证学生日常工作、学习和生活需要。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

严格执行国家和省（区、市）关于教材选用的有关要求，遵循学院教材选用制度，推荐教材要符合党和国家的路线、方针和政策。优先选用近三年出版的国家、省部级重点规划教材、获得国家、省部级奖励的教材和国家统编教材。教材选用由任课教师初选、教研室主任复核、系部审核后确定选用的教材。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：会计、管理学、税法、财务管理等方面的专业知识；有会计、企业管理等专业技术、方法、思维以及实务操作类图书和文献。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

大数据与财务管理专业开发了一系列专业课程教学资源，包括视频、动画、音频、教学课件、案例库、虚拟仿真教学软件等教学资源库，资源种类和形式多

样，动态更新，能够满足教学需要。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和财政金融系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和财政金融系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 财务管理教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分 143 学分，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

制订时间：2023.06.07

山东经贸职业学院

金融服务与管理（3+2）专业人才培养 方案



年级：_____ 2023 级 _____

专业：_____ 金融服务与管理（3+2）专业 _____

学制：_____ 3 年 _____

二〇二三年六月

目录

1 概述	2
2 专业名称（专业代码）	2
3 入学基本要求	2
4 基本修业年限	2
5 职业面向	2
6 培养目标	3
7 培养规格	3
8 课程设置及学时学分安排	6
8.1 课程设置	6
8.2 学时学分安排	9
8.3 教学进程总体安排	10
9 师资队伍	13
9.1 队伍结构	13
9.2 专业带头人	13
9.3 专任教师	13
9.4 兼职教师	14
10 教学条件	14
10.1 教学设施	14
10.2 教学资源	16
11 质量保障和毕业要求	17
11.1 质量保障	17
11.2 毕业要求	18

1 概述

为适应金融产业转型升级需要，对接金融服务行业数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下金融机构一线的岗位（群）的新要求，不断满足金融领域行业高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动大数据与金融服务与管理（3+2）专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《高等职业教育专科金融服务与管理专业教学标准》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是学院金融服务与管理专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

金融服务与管理（3+2）专业（530201）

3 入学基本要求

普通高级中学毕业，中等职业学校毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

实行学分制，基本修业年限为3年，弹性修业年限为2到5年。

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	财经商贸大类（53）
所属专业类（代码）	金融类（5302）
对应行业（代码）	货币金融服务（66）、其他金融业（69）
主要职业类别（代码）	银行服务人员（4-05-01）、证券服务人员（4-05-02）、证券专业人员（2-06-11）、其他金融服务人员（4-05-99）
主要岗位类别或技术领域举例	一线柜员岗、客户经理岗、电话客服岗、金融数据录入岗、理财经理岗、大堂经理岗
职业类证书举例	银行业专业人员职业资格、证券期货基金企业从业人员资格、会计专业技术资格、金融智能投顾、金融大数据处理、金融产品数字化营销

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，掌握扎实的科学文化基础和经济金融、会计、投资、营销等专业知识及相关法律法规，具备一定的金融机构柜面业务、贷款业务、客户投资理财业务等金融业务操作处理与金融风险防范等专业能力，具有工匠精神和信息素养、良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识、较强的就业创业能力和可持续发展的能力，面向货币金融服务及其他金融业的银行服务、证券服务、其他金融服务等岗位（群），能够从事一线柜面业务处理、银行信贷业务处理、电话咨询服务、金融数据录入、理财方案设计、厅堂业务引导等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识并完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，具有绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，具有创新意识，了解金融产业文化，遵守金融职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的大学语文、大学英语、高等数学、中华优秀传统文化、信息科技等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用；

（5）掌握经济学基础、金融学基础以及银行、证券、保险、会计等经济金融相关的专业基础理论知识，能用理论来解释生活中的经济现象并运用于实践；

(6) 掌握金融从业人员各项礼仪规范与营销基本策略技巧，能规范正确进行各项业务的客户接待、业务引导，能开拓和维护客户，具有较好的金融产品营销能力；

(7) 掌握金融机构柜面业务、贷款业务、客户投资理财业务等的基本知识、业务规范与操作流程，具有规范进行各项业务操作的能力；

(8) 熟悉经济金融基本法律法规，了解金融机构风险管理一般制度规范与具体业务风险处理方法，能进行金融业务风险的基本分析识别与防范；

(9) 具有适应金融产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、专业信息技术能力，基本掌握金融行业领域数字化技能；

(10) 熟悉现代金融业的新知识、新技术、新方法、新应用；

(11) 具有探究学习、终身学习和可持续发展能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

(12) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

(13) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(14) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位类别或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书(职业资格证书)或行业企业标准举例
1	综合柜员岗	①储蓄业务处理 ②个人贷款业务处理 ③中间业务处理	①能够规范办理重要凭证、印章等的出入库； ②能够正确使用和保管重要空白凭证、印章、机具等；	银行专业人员资格

			③能够具备熟练操作个人储蓄、贷款、结算、代理、外汇等业务能力。	
2	信贷客户经理岗	①授信业务受理 ②授信业务调查 ③授信业务审查与审批 ④贷款合同签订与发放贷款 ⑤授信后管理 ⑥贷款收回	①信息收集和调研分析； ②财务分析能力； ③受理授信业务能力； ④贷前调查分析和可行性分析，撰写调查报告的能力； ⑤审查审批信贷业务能力 ⑥签订授信合同、发放贷款的能力； ⑦贷后检查与风险管理能力。	银行专业人员资格
3	理财顾问岗	①现金规划 ②消费支出规划 ③教育规划 ④风险管理与保险规划 ⑤投资规划 ⑥退休养老规划 ⑦财产分配与传承规划	①客户信息收集于分析能力； ②提供现金规划、消费规划、子女教育规划、投资规划、保险保障规划、退休养老规划等服务的能力； ③提供综合理财规划服务；编制分项理财规划和综合理财规划报告书的能力。	银行专业人员资格
4	保险经纪人	①客户开发与维护 ②保险产品销售 ③客户风险评估 ④保险产品设计与安排 ⑤协助客户防灾防损 ⑥保险理赔	①对客户面临的风险进行调研、查勘，提供风险评估报告； ②能够协助或代表客户进行保险采购，选择合适的保险人和保险方案； ③能够协助客户办理投保、缴费等手续； ④协助客户报案、收集报案材料、查勘现场、代表客户与保险公司谈判等。	
5	保险代理人	①客户开发与维护 ②保险市场调研与分析 ③保险展业	①能够代理销售保险产品； ②能够代理收取保险费；	

		④客户风险评估 ⑤保险方案设计 ⑥保险理赔	③能够辅助保险公司进行损失的勘查和理赔； ④能够开展保险和风险管理咨询，具备向客户提供咨询服务的能力。	
--	--	-----------------------------	--	--

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	生态文明与环境保护	
2	马克思主义基本原理	中国经济史	
3	中国近代史纲要	艺术与审美养成	
4	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	中国传统文化	
5	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	应用文写作	
6	形势与政策	个人管理与团队合作	
7	军事理论	创新创业教育	
8	体育与健康（上）	社会心理学	
9	体育与健康（下）	办公自动化	
10	心理健康教育	非遗文化传承	
11	劳动教育	大学生责任教育概论	
12	大学英语 1	大学生诚信教育概论	
13	大学英语 2	职业观与职业道德	
14	大学英语 3	升本英语	
15	大学英语 4	升本计算机	
16	英语听说 1		
17	英语听说 2		
18	信息技术 1		
19	信息技术 2		

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程开设一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	经济数学 B（一）	财务会计	专业认识与学业规划
2	经济数学 B（二）	商业银行经营与管理	金融英语
3	经济数学 B（三）	商业银行综合柜台业务	金融市场基础知识
4	政治经济学	金融企业会计	金融法规
5	金融学	保险实务	国际贸易实务
6	基础会计		银行授信业务
7	微观经济学		区块链金融
8	财政学		证券投资基金
9	管理学		期货交易实务
10	宏观经济学		
11	经济法基础		
12	统计学		

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	财务会计	典型工作任务： ①资产业务核算 ②负债业务核算 ③所有者权益核算 ④收入、费用、利润核算 ⑤编制财务报表包括货币资金业务、应收款项业务、存货业务、在建工程及固定资产业务、投资业务、无形资产及其他资产业务、流动负债业务、	财务会计基本知识；货币资金、应收及预收款项、存货、金融资产、长期股权投资、固定资产、无形资产等资产的核算；流动负债和非流动负债等负债核算；所有者权益；收入、费用和利润核算；财务报告；非货币性资产交换；债务重组等。

		非流动负债业务、收入和费用业务、利润业务等核算，财务会计报告编制。	
2	商业银行经营与管理	<p>典型工作任务：</p> <p>① 商业银行分支行日常经营管理。</p> <p>② 商业银行资产业务的开拓和风险防范。</p> <p>③ 商业银行负债业务的开拓和风险防范。</p> <p>④ 商业银行中间业务的开拓和风险防范。</p> <p>⑤ 商业银行基层员工的管理和激励。</p>	<p>商业银行发展、性质、职能、经营原则；商业银行的财务报表；商业银行的资本金管理；商业银行的负债业务；现金资产管理；商业银行的贷款业务；商业银行的中间业务和表外业务；商业银行国际业务。</p>
3	商业银行综合柜台业务	<p>典型工作任务：</p> <p>① 办理个人存取款、汇款、中间业务、外币兑换等业务。</p> <p>② 开（销）结算账户、挂失、解挂和有权部门的查询、冻结、扣划等特殊业务。</p> <p>③ 受理储蓄和票据的挂失业务。</p> <p>④ 票币兑换、假币收缴工作。</p> <p>⑤ 日初、日终处理</p> <p>使用的主要设备工具、资源：</p> <p>① 银行各类零售业务制度规范。</p> <p>② 银行各类零售业务凭证、印章、点钞机、业务登记簿等专用设备机具、银行柜面综合业务操作处理系统等。</p>	<p>银行柜员基本职业能力素质培养；个人存款业务相关知识与操作规程；个人贷款业务相关知识与操作规程；个人结算业务相关知识与操作规程；个人外汇业务相关知识与操作规程；个人代理业务相关知识与操作规程；柜面突发事件处理；电子银行业务规范；金融综合业务技能操作。</p>
4	金融企业会计	<p>典型工作任务：</p> <p>① 处理单位存款业务。</p> <p>② 处理单位贷款业务。</p> <p>③ 处理单位支付结算业务。</p> <p>④ 处理资金清算与金融机构往来业务。</p> <p>⑤ 年终决算处理等</p> <p>使用的主要设备工具、资源：</p> <p>银行会计核算制度规定。</p> <p>② 银行会计核算业务凭证、账簿、报表印章等专用机具。</p> <p>③ 银行业务模拟操作系统等。</p>	<p>银行会计基本核算方法处理；单位存款业务相关知识与操作规程；单位授信业务相关知识与操作规程；支付结算业务相关知识与操作规程；资金清算和金融机构往来业务相关知识与操作规程；年终决算准备和决算日工作相关知识与操作规范；银行会计业务综合操作等。</p>
5	保险实务	<p>典型工作任务：</p> <p>① 调查、分析客户保险需求，设计保险产品的方案。</p> <p>② 推介、销售保险产品。</p> <p>③ 进行保险产品的收益和风险测算、估值分析。</p> <p>④ 制定并协助客户进行保险理赔。</p>	<p>保险基本原理；主要的保险产品，包括财产保险、人身保险、责任保险、信用保险等展业、核保、理赔；保险市场、保险业务经营与监管等。</p>

	使用的主要设备工具、资源： ① 保险业务相关制度规范。 ② 财务计算器等金融工具。	
--	---	--

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实习实训、毕业设计、军事技能等。在校内外进行财务会计实训、保险业务实训、银行会计对公业务操作实训、个人理财规划方案规划设计、银行柜面个人业务综合实训等综合实训。在金融企业进行临柜业务、大堂经理、客户经理等岗位的职业岗位实习。实习实训既是实践性教学，也是专业课教学的重要内容，注重理论与实践一体化教学。严格执行《职业学校学生实习管理规定》《金融服务与管理专业岗位实习标准》要求。

8.1.4 相关要求

统筹安排各类课程，实施理论与实践一体化教学。结合实际，开设关于节能减排、绿色环保、社会责任、人口资源、海洋科学等人文素养、科学素养方面的专题讲座（活动），并将有关知识融入到专业教学和社会实践中。全面推动习近平新时代中国特色社会主义思想进课程，按规定统一使用马克思主义理论研究和建设工程思政课、专业课教材。深化体育、美育教学改革，实施早操、课间操制度，促进学生身心健康，提高学生审美和人文素养。推动中华优秀传统文化融入教育教学，加强革命文化和社会主义先进文化教育。将创新创业教育融入相关专业课程教学和实践性教学。组织开展创新创业实践、志愿服务及社会公益活动。

8.2 学时学分安排

表 6: 学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	930 (35.63%)		54 (37.5%)
1	其中：公共基础必修课程	559 (21.42%)	229 (8.77%)	46 (31.94%)
2	公共基础限定选修课程	102 (3.91%)	40 (1.53%)	8 (5.56%)
	专业课程小计	1230 (47.13%)		75 (52.08%)
3	其中：专业基础课程	401 (15.32%)	401 (15.32%)	48 (33.33%)

4	专业核心课程	158 (6.03%)	158 (6.03%)	18 (12.5%)
5	专业拓展课程	56 (2.14%)	56 (2.14%)	9 (6.25%)
	实践性教学环节小计	450 (17.24%)		15 (10.42%)
6	军事技能	0 (0.00%)	112 (4.29%)	2 (1.39%)
7	专业实训	0 (0.00%)	182 (6.97%)	7 (4.86%)
8	岗位实习 (顶岗实习)	0 (0.00%)	156 (5.98%)	6 (4.17%)
	合计	1276 (48.89%)	1334 (51.11%)	144 (100%)

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分布

序号	课程类型	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	
1	公共基础必修课程	学时	186	260	146	140	36	20
		学分	11	14	8	9	2	2
2	公共基础选修课程	学时	0	36	34	0	72	0
		学分	0	2	2	0	4	0
3	专业基础课程	学时	192	180	238	192	0	0
		学分	12	10	14	12	0	0
4	专业核心课程	学时	0	0	0	64	252	0
		学分	0	0	0	4	14	0
5	专业拓展课程	学时	16	0	0	0	36	60
		学分	1	0	0	0	2	6
6	实践性教学环节	学时	112	0	26	52	52	208
		学分	2	0	1	2	2	8
	合计	学时	506	476	444	448	448	288
		学分	26	26	25	27	24	16

8.3 教学进程总体安排

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)					
				考 试	考 查	总学时	理论 学时	实践 学时		第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
										16	18	17	16	18	10
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		48	34	14	3	3					
	2	马克思主义基本原理	0602010064	√		36	25	11	2		2				
	3	中国近代史纲要	0602010044	√		34	24	10	2		2				
	4	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		34	24	10	2			2			
	5	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		48	34	14	3				3		
	6	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1						
	7	军事理论	0602010032		√	36	36	0	2		2				
	8	体育与健康(上)	0601010040		√	32	10	22	2	2					
	9	体育与健康(下)	0601010041		√	36	11	25	2		2				
	10	心理健康教育	0601010003		√	32	32	0	2	2					
	11	劳动教育	0601030002		√	18	13	5	1				1		
	12	大学英语 1	0500010551	√		64	45	19	4	4					
	13	大学英语 2	0500010552	√		72	50	22	4		4				
	14	大学英语 3	0500010553	√		68	48	20	4			4			
	15	大学英语 4	0502010158	√		64	45	19	4				4		
	16	英语听说 1	0502010113		√	36	25	11	2					2	
	17	英语听说 2	0502010114		√	20	14	6	2						2

公共基础 限选课 程	18	信息技术 I	0601020004	√	36	25	11	2		2					
	19	信息技术 II	0601020005	√	34	24	10	2			2				
	小计 (约占总课时比例约 30.03%)					788	559	229	46	11	14	8	9	2	2
	1 组	生态文明与环境保护	0601010028	√	36	25	11	2		2					
		中国经济史	0201010002	√	36	25	11								
		艺术与审美养成	0605010034	√	36	25	11								
		中国传统文化	0605010029	√	36	25	11								
	2 组	应用文写作	0602010021	√	34	27	7	2			2				
		个人管理与团队合作	0601010063	√	34	27	7								
		创新创业教育	0601010014	√	34	27	7								
		社会心理学	0605010014	√	34	27	7								
		办公自动化	0604010084	√	34	27	7								
	3 组	升本英语	0502010156	√	36	25	11	2					2		
		大学生责任教育概论	0605010026	√	36	25	11								
		大学生诚信教育概论	0605010025	√	36	25	11								
	4 组	职业观与职业道德	0605010028	√	36	25	11	2					2		
		非遗文化传承	0601010020	√	36	25	11								
		升本计算机	0601010019	√	36	25	11								
	小计 (约占总课时比例 5.45%)					142	102	40	8	0	2	2	0	4	0
专业基础 课程	1	经济数学 B (一)	0602010052	√	64	32	32	4	4						
	2	经济数学 B (二)	0602010053	√	72	36	36	4		4					
	3	经济数学 B (三)	0602010054	√	68	34	34	4			4				
	4	政治经济学	0204011257	√	64	32	32	4	4						
	5	金融学	0200010748	√	64	32	32	4	4						
	6	基础会计	0200010741	√	108	54	54	6		6					
	7	微观经济学	0204011290	√	68	34	34	4			4				

	8	财政学	0204011273		√	34	17	17	2			2			
	9	管理学	0202010137	√		68	34	34	4			4			
	10	宏观经济学	0204011300	√		64	32	32	4				4		
	11	经济法基础	0203010102	√		64	32	32	4				4		
	12	统计学	0203010097		√	64	32	32	4				4		
	小计（占总课时比例 30.8 %）					802	401	401	48	12	10	14	12		
专业 核 心 课 程	1	财务会计	0200010746	√		64	32	32	4				4		
	2	商业银行经营与管理	0204011305	√		72	36	36	4					4	
	3	商业银行综合柜台业务	0204011188	√		72	36	36	4					4	
	4	金融企业会计	0204011293		√	36	18	18	2					2	
	5	保险实务	0204011267	√		72	36	36	4					4	
	小计（占总课时比例 12.14 %）					316	158	158	18	0	0	0	4	14	
专 业 拓 展 课 程	1	专业认识与学业规划	0204011311		√	16	8	8	1	1					
	2	金融英语	0202020068		√	36	18	18	2					2	
	3	金融市场基础知识	0203010104		√	36	18	18	2					2	
	4	金融法规	0202020065		√	36	18	18	2					2	
	5	国际贸易实务	0202020066		√	20	10	10	2						2
	6	银行授信业务	0202020062		√	20	10	10	2						2
	7	供应链金融	0202020113		√	20	10	10	2						2
	8	证券投资基金	0202020054		√	20	10	10	2						2
	9	期货交易实务	0202020049		√	20	10	10	2						2
小计（占总课时比例 4.3 %）					112	56	56	9	1				2	6	
实践性 教学环 节	1	军事技能	0601030001		√	112	0	112	2	2w					
	2	岗位实习（顶岗实习）	0203030017		√	156	0	156	6						6W
	3	金融基本技能实训	0204040366		√	26	0	26	1			1w			
	4	财务会计实训	0204040359		√	52	0	52	2				2w		

	5	金融企业会计实训	0204040370		√	26	0	26	1					1w	
	6	保险业务实训	0204040369		√	26	0	26	1					1w	
	7	金融综合业务实训	0204040372		√	52	0	52	2						2w
小计 (占总课时比例 17.28%)						450	0	450	15	2	0	1	2	2	8
周学时及学分合计						2610	1276	1334	144	26	26	25	27	24	16
总学时						2610									

说明:

1. 课程类型分 A、B、C 三类，其中，实践学时为 0 的课程为 A 类课程，实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程，实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程**每组**由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程由学生分学期共选 5 门。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

金融服务与管理专业（3+2）专业教学团队共 28 人，其中潍坊学院 4 人，企业兼职教师 10 人。双师素质教师占比 100%，在校生与专任教师之比达 19.28:1。兼职教师主要来自于金融行业企业业务骨干，教师队伍知识结构、学历结构、职称结构、年龄结构合理，符合国家专业教学标准的基本要求。

9.2 专业带头人

专业带头人具有高级职称，能较好地把握职教动态，国内外资产评估行业、专业发展方向；能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际；能根据专业特点进行课程建设、教材建设、实训基地建设；专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域具有一定的专业影响力。

9.3 专任教师

专任教师均具有高校教师资格证；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有经济金融相关专业本科及以上学历，其中研究生及硕士以上教师占比达 93%，均具有金融相关岗位工作经历或实践经验，熟悉金融业务；精通金融专业的基本理论与业务知识；具有扎实的金融专业相关理论功底和实践能力；具有较强的信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；金融管理专业教师每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经验。专任教师符合国家专业教学标准的基本要求。

9.4 兼职教师

聘请了 10 名兼职教师，兼职教师均从金融行业企业聘任，具备良好的思想政

治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。兼职教师符合国家专业教学标准的基本要求。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

专业教室为智慧教室，配备了智能黑板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，Wi-Fi 环境，并实施网络安全防护措施；安装了应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，逃生通道畅通无阻。专业教室符合国家专业教学标准的基本要求。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	实训室名称	主要配置	主要功能	地点
1	金融投资中心	硬件：电脑 55 台套，双拼电容智慧黑板一体机 1 台，交换机 1 台，接入互联网。 软件：金融理财规划实训软件、信贷及风险管理模拟软件系统。	金融投资实训室通过云桌面安装各金融类实践教学软件以及实训平台，搭建适合每一个学生实训需要的个性化桌面，更加有针对性的满足学生实践需求，为金融综合实训、投资理财综合实训等实训课程提供软硬件支撑，为学生参加大赛提供各类大赛练习的专门场地，有利于教师集中指导和学生集中练习、交流。	图书馆实训楼 101 北
2	保险智能实训中心	硬件：电脑 52 台套，双拼电容智慧黑板一体机 1 台，交换机 1 台，接入互联网。 软件：保险综合实训平台。	保险智能实训室可以让学生更好的体验、模拟操作保险各项业务流程，在满足最新的教学需求的同时提高学生的岗位适应能力；另一方面也可以进行大赛中相关理财、金融服务的业务训练，充分使保险实训室的资源利用率最大化。因此，通过软件和硬件的配套改造，将本实训室打造为真正服务于金融类相关课程教学以及其他技能训练场地的现代新型保险智能实训室。	图书馆实训楼 101 南
3	智慧银行综合实训室	硬件：电脑 65 台套，双拼电容智慧黑板一体机，智慧银行业务自助办理终端，微型可携	实训中心真正还原现实智慧银行网点，实现“智能硬件+智慧业务软件+实践仿真”三者的有机结合，能够让软硬件不再流于表面建	图书馆实训楼 103

		带式桌面 STM 业务办理终端，接入互联网。 软件：BSI 综合金融银行实训平台。	设,而是让实训中心真正做到为实践教学服务,提升实践教学效果,达到人才培养目的。	
4	金融科技体验中心	硬件：电脑 55 台套，行情显示大屏（LED），液晶显示屏，AI 机器人，接入互联网。 软件：金融科技电子沙盘。	金融科技体验中心将配套交互式平台、电子沙盘、文化展板、实训教材、课程资源等内容。通过让学生了解金融科技的发展历史、应用场景、特征原理及应用、未来趋势，更好地培养懂金融、懂技术、懂产品、懂市场、懂应用的符合当下“新金融”场景下的复合型金融人才	图书馆实训楼 106
5	金融科技实训室	硬件：电脑 52 台套，双拼电容智慧黑板一体机 1 台，交换机 1 台，接入互联网。 软件：区块链+金融创新实训平台、金融科技赛教一体化平台。	金融科技实训室，既能够满足《金融科技基础》、《智能投顾》、《金融数据统计分析》、《区块链金融应用》等课程理实一体、实践实训类课程教学需要,也能够满足各类技能竞赛训练和比赛使用要求,同时还能满足 1+X 证书考试以及各类社会培训需要。	图书馆实训楼 107

表 10：校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位	实训指导老师	实训管理及实施规章制度名称
1	中国大地财产保险股份有限公司	办公桌、电脑	保险经纪人 保险代理人	马军	《山东经贸职业学院校外实训管理制度》
2	西部证券股份有限公司潍坊东风街证券营业部	办公桌、电脑、交易大厅	证券经纪人 客户经理 理财顾问	蒯亚男	《山东经贸职业学院校外实训管理制度》
3	中国人寿保险分公司潍坊分公司	办公桌、电脑	保险经纪人 保险代理人	韩文勋	《山东经贸职业学院校外实训管理制度》
4	山东卓展投资有限公司	办公桌、电脑	客户经理	奚洪运	《山东经贸职业学院校外实训管理制度》
5	银海投资信用担保有限责任公司潍坊分公司	办公桌、电脑	客户经理	隋磊	《山东经贸职业学院校外实训管理制度》
6	永安期货股份有限公司潍坊营业部	办公桌、电脑、交易大厅	客户经理 操盘手	陈小博	《山东经贸职业学院校外实训管理制度》
7	潍坊市金融控股集团有限公司	办公桌、电脑、交易大厅	客户经理	于新华	《潍坊学院校外实训管理制度》

10.1.3 实习场所基本要求

金融管理专业（3+2）现有 20 余家校外实习基地，能够提供大堂经理、客户

经理、理财顾问等实习岗位，实习基地能够配备指导教师对学生实习进行指导和管理。制定了学生实习相关规章制度，能够保证学生日常工作、学习和生活需要。实习基地符合国家专业教学标准的基本要求。

金融管理专业（3+2）开发了丰富的数字化教学资源，且参与了金融专业国家教学资源建设，依托国家教学资源库和学院大规模在线平台，为教师课堂教学信息化、学生自主学习等提供了条件，符合国家专业教学标准的基本要求。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

严格执行国家和省（区、市）关于教材选用的有关要求，遵循学院教材选用制度，选用近三年出版的国家十三五规划教材，获得国家、省部级奖励的教材，国家统编教材。教材选用由任课教师初选、教研室主任复核、系部审核后最终由教务处确定选用的教材。

10.2.2 图书文献配备基本要求

学院每年会征订金融专业教学相关的图书，购买中国知网、读秀等电子文献资料，方便师生查询、借阅，图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作需要。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

金融服务与管理专业（3+2）开发了一系列专业课程教学资源，包括视频、动画、音频、教学课件、案例库、虚拟仿真教学软件等教学资源库，资源种类和形式多样，动态更新，能够满足教学需要。教学资源符合国家专业教学标准的基本要求。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

（1）学院和财政金融系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量

监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和财政金融系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 金融教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分 144 学分，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

山东经贸职业学院

金融服务与管理（财富管理方向）

专业人才培养方案



年级：_____ 2023 级 _____

专业：_____ 金融服务与管理（财富管理方向） _____

学制：_____ 3 年 _____

二〇二三年六月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	6
8.1 课程设置	6
8.2 学时学分安排	8
8.3 教学进程总体安排	9
9 师资队伍	13
9.1 队伍结构	13
9.2 专业带头人	13
9.3 专任教师	13
9.4 兼职教师	14
10 教学条件	14
10.1 教学设施	14
10.2 教学资源	16
11 质量保障和毕业要求	17
11.1 质量保障	17
11.2 毕业要求	18

1 概述

为适应新时代金融产业转型升级需要，对接金融行业数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下金融机构一线服务岗位（群）的新要求，不断满足金融领域高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动大数据与职业教育专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《职业教育专业简介》《高等职业教育专科金融服务与管理专业教学标准》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是全国高等职业教育专科金融服务与管理专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

金融服务与管理（530201）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	财经商贸大类（53）
所属专业类（代码）	金融类（5302）
对应行业（代码）	货币金融服务（66）、其他金融业（69）
主要职业类别（代码）	银行服务人员（4-05-01）、证券服务人员（4-05-02）、 证券专业人员（2-06-11）、其他金融服务人员（4-05-99）
主要岗位类别或技术领域举例	银行理财经理、客户经理、理财顾问、保险经纪人、保险代理人、证券经纪人
职业类证书举例	基金从业资格证书、期货从业资格证书、家庭理财规划职业技能等级证书、人身 保险理赔职业技能等级证书、初级会计师等

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向现代金融行业的货币金融服务及其他金融业的银行服务、证券服务、其他金融服务等岗位（群），能够从事一线柜面业务处理、银行信贷业务处理、电话咨询服务等、金融数据录入、理财方案设计、厅堂业务引导等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，具有绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，具有创新意识，了解金融产业文化，遵守金融职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的大学语文、大学英语、高等数学、中华优秀传统文化、信息科技等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用；

（5）掌握经济学基础、金融学基础以及银行、证券、保险、会计等经济金融相关的专业基础理论知识，能用理论来解释生活中的经济现象并运用于实践；

（6）掌握金融从业人员各项礼仪规范与营销基本策略技巧，能规范正确进行

各项业务的客户接待、业务引导，能开拓和维护客户，具有较好的金融产品营销能力；

(7) 掌握金融机构柜面业务、贷款业务、客户投资理财业务等的基本知识、业务规范与操作流程，具有规范进行各项业务操作的能力；

(8) 熟悉经济金融基本法律法规，了解金融机构风险管理一般制度规范与具体业务风险处理方法，能进行金融业务风险的基本分析识别与防范；

(9) 具有适应金融产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、专业信息技术能力，基本掌握金融行业领域数字化技能；

(10) 熟悉现代金融业的新知识、新技术、新方法、新应用；

(11) 具有探究学习、终身学习和可持续发展能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

(12) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

(13) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(14) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位类别或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书(职业资格证书)或行业企业标准举例
1	财富管理师岗	1. 服务于高净值客户 2. 根据客户实际情况推荐理财产品 3. 客户资产保值增值 4. 客户维护	1. 为高端客户提供全方面金融理财服务； 2. 通过与客户沟通，了解客户在家庭财务方面存在的问题以及理财方面的需求； 3. 根据客户的资产规模、生活目标、预期收	家庭理财规划 1+X 证书 证券从业资格证书 基金从业资格证书

			<p>益目标和风险承受能力进行需求分析，出具专业的理财计划方案，推荐合适的理财产品；</p> <p>4. 通过调整存款、股票、债券、基金、保险等各种金融产品的理财产品比重达到资产的合理配置，使客户的资产在安全、稳健的基础上保值增值；</p> <p>5. 定期与客户联系，报告理财产品的收益情况，向客户介绍新的金融服务、理财产品及金融市场动向，维护良好的信任关系。</p>	
2	理财顾问岗	<ol style="list-style-type: none"> 1. 现金规划 2. 消费支出规划 3. 教育规划 4. 风险管理与保险规划 5. 投资规划 6. 退休养老规划 7. 财产分配与传承规划 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 客户信息收集于分析能力； 2. 提供现金规划、消费规划、子女教育规划、投资规划、保险保障规划、退休养老规划等服务的能力； 3. 提供综合理财规划服务；编制分项理财规划和综合理财规划报告书的能力。 	<p>家庭理财规划 1+X 证书</p> <p>证券从业资格证书</p> <p>基金从业资格证书</p> <p>银行从业人员资格</p>
3	证券经纪人	<ol style="list-style-type: none"> 1. 客户开发与维护 2. 证券展业 3. 客户风险评估 4. 基金理财产品营销 5. 股民理财课堂授课 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 利用各种资源和渠道发展新客户； 2. 能够了解证券行业基金产品、金融市场以及金融消费者的特点； 3. 能够具备一定的产品营销能力； 4. 能够具备向客户提供咨询服务的能力。 	<p>证券从业资格证书</p> <p>基金从业资格证书</p>
4	保险经纪人	<ol style="list-style-type: none"> 1. 客户开发与维护 2. 保险产品销售 3. 客户风险评估 4. 保险产品设计与安排 5. 协助客户防灾防损 6. 保险理赔 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 利用各种资源和渠道发展新客户； 2. 能够了解各类金融产品、金融市场以及金融消费者的特点； 3. 能够具备一定的产品营销能力； 4. 能够具备向客户提供保险咨询服务的能力。 	<p>人身保险理赔 1+x 职业技能等级证书</p>

5	综合柜员岗	<ol style="list-style-type: none"> 1. 储蓄业务处理 2. 个人贷款业务处理 3. 中间业务处理 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能够规范办理重要凭证、印章等的出入库； 2. 能够正确使用和保管重要空白凭证、印章、机具等； 3. 能够具备熟练操作个人储蓄、贷款、结算、代理、外汇等业务能力。 	银行从业人员资格
6	信贷客户经理岗	<ol style="list-style-type: none"> 1. 授信业务受理 2. 授信业务调查 3. 授信业务审查与审批 4. 贷款合同签订与发放贷款 5. 授信后管理 6. 贷款收回 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 信息收集和调研分析； 2. 财务分析能力； 3. 受理授信业务能力； 4. 贷前调查分析和可行性分析，撰写调查报告的能力； 5. 审查审批信贷业务能力； 6. 签订授信合同、发放贷款的能力； 7. 贷后检查与风险管理能力。 	银行从业人员资格
7	保险代理人	<ol style="list-style-type: none"> 1. 客户开发与维护 2. 保险市场调研与分析 3. 保险展业 4. 客户风险评估 5. 保险方案设计 6. 保险理赔 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 利用各种资源和渠道发展新客户； 2. 能够了解各类金融产品、金融市场以及金融消费者的特点； 3. 能够具备一定的产品营销能力； 4. 能够具备向客户提供咨询服务的能力。 	人身保险理赔 1+x 职业技能等级证书

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	宪法法律

2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	国家安全教育
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	合作经济简史
4	形势与政策	大学英语/大学日语	生活中的营销心理
5	军事理论	高等数学 I / 高等数学 II / 高等数学 III	客户服务管理
6	体育与健康	公共艺术/中华优秀传统文化	中华商文化
7	心理健康教育		食品营养与安全
8	信息技术		汽车文化与常识
9	创新创业教育		个人管理与团队合作
10	劳动教育		升本数学
11			升本计算机
12			升本英语
13			四级英语
14			品牌管理
15			互联网营销与创业
16			短视频与直播运营
17			视频剪辑与合成
18			茶文化与茶艺
19			钢琴艺术赏析
20			韩语入门
21			普通话

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程设置一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	会计基础	财富管理工具与产品	管理学基础
2	经济学基础	金融科技概论	财务分析
3	财政与金融	金融大数据处理	金融法规
4	财富管理导论	金融服务营销	人工智能基础
5	保险学基础	银行信贷业务	人身保险

6	经济法基础	家庭财策技术	金融市场基础知识
7			农村金融实务
8			商业银行经营管理
9			商务沟通与礼仪
10			小额信贷实务
11			财产保险实务
12			供应链金融
13			证券投资基金
14			公司理财
15			期货
16			国际金融
17			区块链金融
18			金融统计分析软件应用
19			金融风险与合规
20			绿色金融

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	财富管理工具与产品	<p>典型工作任务：</p> <p>① 股票、债券、基金、保险等投资工具功能特点识别。</p> <p>② 债券、股票、基金等投资工具价值评估。</p> <p>③ 证券市场交易规则与交易行为分析。</p> <p>④ 资产组合与资产定价。</p> <p>⑤ 证券投资行业分析。</p> <p>⑥ 上市公司分析。</p> <p>⑦ 智能投顾</p> <p>使用的主要设备工具、资源：</p> <p>证券行情分析软件、上交所、深交所、北交所等实时交易行情、各级投资者教育基地等。</p>	我国的金融体系；现金类工具实务运用解析；固收和类固收类工具实务运用解析；理财产品与实务运用；权益类工具实务运用解析；另类工具实务运用解析；不同企业生命周期投融资产品分析。

2	金融科技概论	<p>典型工作任务：</p> <ol style="list-style-type: none"> ① 金融科技发展趋势分析 ② 大数据原理与在金融行业具体应用展示 ③ 云计算的部署形成以及应用案例解析 ④ 人工智能在金融行业应用演示 ⑤ 区块链对金融领域的价值分析 ⑥ 金融科技监管的挑战及应对探讨 	<p>系统讲授金融科技的发展史及发展现状和当前金融科技涉及的科学技术及其在各业态的应用。从金融科技的定义与发展历程出发，初步探讨金融科技的意义以及未来的发展趋势；介绍金融科技领域主要运用的科学技术；科学技术是如何运用于金融领域的，进一步展示科技赋能对金融领域发展的推动作用；金融科技在快速发展和应用的同时带来广泛的金融风险和技术风险。</p>
3	金融服务营销	<p>典型工作任务：</p> <ol style="list-style-type: none"> ① 调查客户的金融服务需求，设计金融产品营销方案。 ② 开展各类金融产品营销活动（含互联网金融产品）。 ③ 开展柜面、网络、电话等营销服务。 ④ 建立和维护客户关系。 <p>使用的主要设备工具、资源：</p> <ol style="list-style-type: none"> ① 金融服务营销人员职业道德规范。 ② 名片、销售顾问文件夹、金融产品宣传网页、手持终端设备（PAD）等金融营销工具。 ③ 典型案例等 	<p>金融服务及评价；金融营销包括网络营销准备；金融营销包括网络营销能力；金融营销与网络营销技巧；金融客户维护与培育；金融消费者管理；金融客户资产管理；金融客户关系管理；金融客户风险管理。</p>
4	金融大数据处理	<p>典型工作任务：</p> <ol style="list-style-type: none"> ① 金融数据处理认知 ② 金融数据采集和清洗 ③ 数据存储和查验 ④ 金融数据可视化 ⑤ 金融数据分析报告撰写 <p>使用的主要设备工具、资源：</p> <ol style="list-style-type: none"> ① EXCEL、R 语言等统计软件的基础应用。 ② 以渔有方平台的使用。 ③ 动画视频类典型案例等 	<ol style="list-style-type: none"> ① 掌握宏观、行业、上市企业以及金融产品相关数据统计汇总、数据采集、数据清洗、数据可视化、数据存储、数据分析报告撰写等的基本知识。 ② 掌握数据采集、数据清洗、数据查询、数据存储等技能，能为客户提供初级数据咨询服务。
5	银行信贷业务	<p>典型工作任务：</p> <ol style="list-style-type: none"> ① 接受客户信贷业务咨询。 ② 了解客户信贷业务需求，推荐相关业务产品。 ③ 信贷业务调查与客户信用分析。 ④ 信贷审查、审批、发放。 ⑤ 贷后管理与催收。 ⑥ 信贷风险管理 <p>使用的主要设备工具、资源：</p> <p>信贷管理制度规范、信贷管理操作系统、典型案例等。</p>	<p>商业银行授信业务基本规章制度；不同授信业务品种的操作流程和风险控制点；客户的信用分析相关知识与操作流程；担保贷款相关知识与操作规程；贷款风险分类管理相关知识与操作规程；非贷款类授信业务相关知识与操作规程；网络贷款的基本知识与操作流程；与授信业务相关的各种法律文件、凭证的填写；调查报告的撰写。</p>

6	家庭财 策技术	<p>典型工作任务：</p> <p>① 调查、分析客户投资需求，设计理财产品。 ② 推介、销售理财产品。 ③ 进行理财产品的收益和风险测算、估值分析。 ④ 制定并协助客户实施理财方案。 ⑤ 智能投顾</p> <p>使用的主要设备工具、资源：</p> <p>① 个人理财业务相关制度规范。 ② 财务计算器等金融工具。 ③ 金融智能投顾系统等</p>	<p>货币时间价值；家庭财务报表的编制与财务诊断；现金规划；消费支出规划；教育金支出规划；养老规划；投资规划；社会保险与商业保险规划；财富传承规划。</p>
---	------------	---	--

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实习实训、毕业设计、军事技能等。在校内外进行会计综合实训、金融基本技能实训、互联网金融业务实训、保险业务实训等综合实训。在校企合作共建的校外实习基地进行岗位实习。实习实训既是实践性教学，也是专业课教学的重要内容，注重理论与实践一体化教学。严格执行《职业学校学生实习管理规定》《金融服务与管理（财富管理方向）专业岗位实习标准》要求。

8.1.4 相关要求

统筹安排各类课程，实施理论与实践一体化教学。结合实际，开设关于节能减排、绿色环保、社会责任、人口资源、海洋科学、等人文素养、科学素养方面的专题讲座（活动），并将有关知识融入到专业教学和社会实践中。全面推动习近平新时代中国特色社会主义思想进课程，按规定统一使用马克思主义理论研究和建设工程思政课、专业课教材。深化体育、美育教学改革，促进学生身心健康，提高学生审美和人文素养。推动中华优秀传统文化融入教育教学，加强革命文化和社会主义先进文化教育。将创新创业教育融入相关专业课程教学和实践性教学。组织开展创新创业实践、志愿服务及其他社会公益活动。

8.2 学时学分安排

学时学分安排及各学期学时和学分分布如下：

表 6：学时学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
公共基础课程小计		639 (24.34%)		38 (26.76%)
1	其中：公共基础必修课程	274 (10.44%)	109 (4.15%)	22 (15.49%)
2	公共基础限定选修课程	139 (5.30%)	34 (1.30%)	11 (7.75%)
3	公共基础非限定选修课程	83 (3.16%)	0 (0%)	5 (3.52%)
专业课程小计		970 (36.95%)		58 (40.85%)
4	其中：专业基础课程	190 (7.24%)	190 (7.24%)	24 (16.90%)
5	专业核心课程	193 (7.35%)	193 (7.35%)	22 (15.49%)
6	专业拓展课程	102 (3.88%)	102 (3.89%)	12 (8.45%)
实践性教学环节小计		1016 (38.71%)		46 (32.39%)
7	军事技能	0 (0%)	112 (4.27%)	2 (1.41%)
8	专业实训	0 (0%)	104 (3.96%)	4 (2.82%)
9	岗位实习（跟岗实习）	0 (0%)	400 (15.24%)	20 (14.08%)
10	岗位实习（顶岗实习）	0 (0%)	300 (11.42%)	15 (10.56%)
11	毕业设计	0 (0.00%)	100 (3.81%)	5 (3.52%)
合计		981 (37.37%)	1644 (62.63%)	142 (100%)

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分分布

序号	课程类型		第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期
1	公共基础必修课程	学时	115	106	44	118	0	0
		学分	7	6	2	7	0	0
2	公共基础选修课程	学时	90	96	34	36	0	0
		学分	6	6	2	2	0	0
3	专业基础课程	学时	120	192	68	0	0	0
		学分	8	12	4	0	0	0
4	专业核心课程	学时	0	0	170	216	0	0
		学分	0	0	10	12	0	0

5	专业拓展课程	学时	0	64	68	72	0	0
		学分	0	4	4	4	0	0
6	实践性教学环节	学时	138	52	26	0	400	400
		学分	3	2	1	0	20	20
合计		学时	463	510	410	442	400	400
		学分	24	30	23	25	20	20

8.3 教学进程总体安排

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)					
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
										15	16	17	18	20	20
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		45	31	14	3	3					
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		34	24	10	2			2			
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		54	38	16	3				3		
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1						
	5	军事理论	0602010032		√	32	32	0	2		2				
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	30	9	21	2	2					
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	32	10	22	2		2				
	8	心理健康教育	0601010003		√	30	30	0	2	2					
	9	信息技术	0601020001		√	32	22	10	2		2				
	10	创新创业教育	0601010014		√	36	25	11	2				2		
	11	劳动教育	0601030002		√	18	13	5	1				1		
	小计(约占总课时比例约 14.59%)						383	274	109	22	7	6	2	7	0
公共基础限	1组	党史	0601010042		√	15	10	5	1	1					
		新中国史	0601010043		√	15	10	5							
		改革开放史	0601010044		√	15	10	5							
		社会主义发展史	0601010045		√	15	10	5							
	2组	大学语文	0602010025		√	16	11	5	1		1				

选课程		应用文写作	0602010021		√	16	11	5												
	3组	职业发展与就业指导	0601010046		√	18	13	5	1				1							
		职业素养	0601010013		√	18	13	5												
	4组	大学英语(上)	0501010005	√		30	21	9	2	2										
		大学日语(上)	0501010025	√		30	21	9												
	5组	大学英语(下)	0500010557	√		32	22	10	2		2									
		大学日语(下)	0501010026	√		32	22	10												
	6组	高等数学I	0601010031	√		30	30	0	2	2										
		高等数学II	0601010032	√		30	30	0												
		高等数学III	0601010030	√		30	30	0												
	7组	公共艺术	0601010034		√	32	32	0	2		2									
		中华优秀传统文化	0602010045		√	32	32	0												
	小计(约占总课时比例 6.59%)						173	139	34	11	5	5	0	1	0	0				
	公共基础非限选课程	1	宪法法律	0101010025		√				1										
2		国家安全教育	0601010021		√				1											
3		合作经济简史	0101010024		√				1											
4		生活中的营销心理	0301010002		√				1											
5		客户服务管理	0301010003		√				1											
6		中华商文化	0301010004		√				1											
7		食品营养与安全	0401010016		√				1	1	1	2	1	0	0					
8		汽车文化与常识	0401010017		√				1											
9		个人管理与团队合作	0601010063		√				1											
10		升本数学	0601010018		√				1											
11		升本计算机	0601010019		√				1											
12		升本英语	0502010156		√				1											

	13	四级英语	0501010008		√				1							
	14	品牌管理	0301010005		√				1							
	15	互联网营销与创业	0401020001		√				1							
	16	短视频与直播运营	0401020002		√				1							
	17	视频剪辑与合成	0601010016		√				1							
	18	茶文化与茶艺	0503010092		√				1							
	19	钢琴艺术赏析	0501020001		√				1							
	20	韩语入门	0501020002		√				1							
	21	普通话	0602010024		√				1							
	小计 (约占总学时比例 3.16%)						83	83	0	5	1	1	2	1	0	0
专业 课程	专业 基础 课程	1	会计基础	0200010722	√		60	30	30	4	4					
		2	经济学基础	0204011204	√		60	30	30	4	4					
		3	财政与金融	0202020015	√		64	32	32	4		4				
		4	财富管理导论	0202020093		√	64	32	32	4		4				
		5	保险学基础	0202020136	√		64	32	32	4		4				
		6	经济法基础	0203010102		√	68	34	34	4			4			
	小计 (占总课时比例 14.48%)						380	190	190	24	8	12	4	0	0	0
	专业 核心 课程	1	财富管理工具与产品	0202020094	√		68	34	34	4			4			
		2	金融科技概论	0202020095	√		34	17	17	2			2			
		3	金融大数据处理	0202020138	√		68	34	34	4			4			
		4	金融风险与合规	0202020143	√		72	36	36	4				4		
		5	银行信贷实务	0202020144	√		72	36	36	4				4		
		6	家庭财策技术	0202020097	√		72	36	36	4				4		
小计 (占总课时比例 14.70%)						386	193	193	22	0	0	10	12	0	0	
专	1	管理学基础	0202020038		√	64	32	32	4		4					

业 拓 展 课 程	2	财务分析	0204011153	√	64	32	32	4		4				
	3	金融法规	0202020065	√	64	32	32	4		4				
	4	人工智能基础	0202020102	√	64	32	32	4		4				
	5	人身保险	0202020044	√	64	32	32	4		4				
	6	金融市场基础知识	0203010104	√	64	32	32	4		4				
	7	农村金融实务	0202020040	√	68	34	34	4			4			
	8	商业银行经营管理	0202020146	√	68	34	34	4			4			
	9	商务沟通与礼仪	0202020101	√	68	34	34	4			4			
	10	小额信贷实务	0202020051	√	68	34	34	4			4			
	11	财产保险实务	0203010105	√	68	34	34	4			4			
	12	供应链金融	0202020113	√	68	34	34	4			4			
	13	证券投资基金	0204011208	√	68	34	34	4			4			
	14	公司理财	0202020050	√	72	36	36	4				4		
	15	期货	0202020147	√	72	36	36	4				4		
	16	国际金融	0200010753	√	72	36	36	4				4		
	17	区块链金融	0202020123	√	72	36	36	4				4		
	18	金融统计分析软件应用	0202020077	√	72	36	36	4				4		
	19	金融服务营销	0202020145	√	72	36	36	4				4		
	20	绿色金融	0202020126	√	72	36	36	4				4		
	小计(占总课时比例 7.77%)					204	102	102	12	0	4	4	4	0
实践性教学 环节	1	军事技能	0601030001	√	112	0	112	2	2W					
	2	会计综合实训	0202030006	√	26	0	26	1	1W					
	3	金融基本技能实训	0204040366	√	26	0	26	1		1W				
	4	互联网金融业务实训	0202030013	√	26	0	26	1			1W			
	5	保险业务实训	0204040369	√	26	0	26	1		1W				

6	岗位实习（跟岗实习）	0203030016	√	400	0	400	20					20W	
7	岗位实习（顶岗实习）	0203030017	√	300	0	300	15						15W
8	毕业设计	0202030005	√	100	0	100	5						5W
小计（占总课时比例 38.70%）				1016	0	1016	46	3	2	1	0	20	20
周学时及学分合计				2625	981	1644	142	24	30	23	25	20	20
总学时				2625									

说明：

1. 课程类型分 A、B、C 三类，其中，实践学时为 0 的课程为 A 类课程，实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程，实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课**每组**由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课**每学期**由学生必选且只选 1 门。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

专业教学团队共 28 人，其中企业兼职教师 10 人。双师素质教师占比 100%，在校生与专任教师之比达 19.28:1。兼职教师主要来自于金融行业企业业务骨干，教师队伍知识结构、学历结构、职称结构、年龄结构合理，符合国家专业教学标准的基本要求。建有山东省职业教育名师工作室 1 个，山东省青年技能名师 1 名，潍坊市有突出贡献中青年专家 1 名。

企业方师资：中启创优服务于本校的企业方师资 8 人，其中专业讲师 5 人，全部持 AFP/CFP 国际金融理财师或 CHFP 国家职业资格认证并具备 5 年以上财富管理实战经验，具有硕士学位的专业讲师 3 人，海外留学经历 1 人。通用讲师 3 人，皆具备 5 年以上团队管理经验，可以在沟通表达能力、团队协作能力、执行力、职场价值观等通用能力与底层素质方面给予学生赋能。

9.2 专业带头人

专业带头人具有高级职称，能较好地把握职教动态，国内外资产评估行业、专业发展方向；能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际；能根据专业特点进行课程建设、教材建设、实训基地建设；专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域具有一定的专业影响力。

9.3 专任教师

专任教师均具有高校教师资格证；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有人爱之心；具有经济金融相关专业本科及以上学历，其中研究生及硕士以上教师占比达 93%，均具有金融相关岗位工作经历或实践经验，熟悉金融业务；精通金

融专业的基本理论与业务知识；具有扎实的金融专业相关理论功底和实践能力；具有较强的信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；每5年累计不少于6个月的企业实践经历。专任教师符合国家专业教学标准的基本要求。

9.4 兼职教师

兼职教师均从金融行业企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。兼职教师符合国家专业教学标准的基本要求。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

专业教室为智慧教室，配备了智能黑板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，Wi-Fi 环境，并实施网络安全防护措施；安装了应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，逃生通道畅通无阻。专业教室符合国家专业教学标准的基本要求。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

表 9：校内实训室情况一览表

序号	实训室名称	主要配置	主要功能	地点
1	金融投资中心	硬件：电脑 55 台套，双拼电容智慧黑板一体机 1 台，交换机 1 台，接入互联网。 软件：金融理财规划实训软件、信贷及风险管理模拟软件系统。	金融投资实训室通过云桌面安装各金融类实践教学软件以及实训平台，搭建适合每一个学生实训需要的个性化桌面，更加有针对性的满足学生实践需求，为金融综合实训、投资理财综合实训等实训课程提供软硬件支撑，为学生参加大赛提供各类大赛练习的专门场地，有利于教师集中指导和学生集中练习、交流。	图书馆实训楼 101 北
2	保险智能实训中心	硬件：电脑 52 台套，双拼电容智慧黑板一体机 1 台，交换机 1 台，接入互联网。	保险智能实训室可以让学生更好的体验、模拟操作保险各项业务流程，在满足最新的教学需求的同时提高学生的岗位适应能力；另	图书馆实训楼 101 南

		软件：保险综合实训平台。	一方面也可以进行大赛中相关理财、金融服务的业务训练,充分使保险实训室的资源利用率最大化。因此,通过软件和硬件的配套改造,将本实训室打造为真正服务于金融类相关课程教学以及其他技能训练场地的现代新型保险智能实训室。	
3	智慧银行综合实训室	硬件：电脑 65 台套，双拼电容智慧黑板一体机，智慧银行业务自助办理终端，微型可携带式桌面 STM 业务办理终端，接入互联网。 软件：BSI 综合金融银行实训平台。	实训中心真正还原现实智慧银行网点,实现“智能硬件+智慧业务软件+实践仿真”三者的有机结合,能够让软硬件不再流于表面建设,而是让实训中心真正做到为实践教学服务,提升实践教学效果,达到人才培养目的。	图书馆实训楼 103
4	金融科技体验中心	硬件：电脑 55 台套，行情显示大屏（LED），液晶显示屏，AI 机器人，接入互联网。 软件：金融科技电子沙盘。	金融科技体验中心将配套交互式平台、电子沙盘、文化展板、实训教材、课程资源等内容。通过让学生了解金融科技的发展历史、应用场景、特征原理及应用、未来趋势,更好地培养懂金融、懂技术、懂产品、懂市场、懂应用的符合当下“新金融”场景下的复合型金融人才	图书馆实训楼 106
5	金融科技实训室	硬件：电脑 52 台套，双拼电容智慧黑板一体机 1 台，交换机 1 台，接入互联网。 软件：区块链+金融创新实训平台、金融科技赛教一体化平台。	金融科技实训室,既能够满足《金融科技基础》、《智能投顾》、《金融数据统计分析》、《区块链金融应用》、《大数据金融》等课程理实一体、实践实训类课程教学需要,也能够满足各类技能竞赛训练和比赛使用要求,同时还能满足 1+X 证书考试以及各类社会培训需要。	图书馆实训楼 107

表 10：校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位	实训指导老师	实训管理及实施规章制度名称
1	中国大地财产保险股份有限公司	办公桌、电脑	保险经纪人 保险代理人	马军	《山东经贸职业学院校外实训管理制度》
2	西部证券股份有限公司潍坊东风街证券营业部	办公桌、电脑、交易大厅	证券经纪人 客户经理 理财顾问	蒯亚男	《山东经贸职业学院校外实训管理制度》
3	中国人寿保险公司潍坊分公司	办公桌、电脑	保险经纪人 保险代理人	韩文勋	《山东经贸职业学院校外实训管理制度》
4	山东卓展投资有限公司	办公桌、电脑	客户经理	奚洪运	《山东经贸职业学院校外实训管理制度》
5	银海投资信用担保有限责任公司潍坊分公司	办公桌、电脑	客户经理	隋磊	《山东经贸职业学院校外实训管理制度》
6	永安期货股份有	办公桌、电	客户经理	陈小博	《山东经贸职业学院校外实训管

限公司潍坊营业 部	脑、交易大厅	操盘手		理制度》
--------------	--------	-----	--	------

10.1.3 实习场所基本要求

金融服务与管理专业现有 20 余家校外实习基地，能够提供大堂经理、客户经理、理财顾问等实习岗位，实习基地能够配备指导教师对学生实习进行指导和管理。制定了学生实习相关规章制度，能够保证学生日常工作、学习和生活需要。实习基地符合国家专业教学标准的基本要求。

中启创优金融集团在全国有 200 余家分支机构，业务覆盖山东省各地市，各分子公司均可作为校企联合培养学生实习基地，部分省内金融大厦见图：



10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

严格执行国家和省（区、市）关于教材选用的有关要求，遵循学院教材选用制度，选用近三年出版的国家、省部级重点规划教材，获得国家、省部级奖励的教材，国家统编教材。教材选用由任课教师初选、教研室主任复核、系部审核后确定选用的教材。

另外，中启创优具有独立开发并获得版权的课程，且实时更新，以确保学生学习最新行业知识。



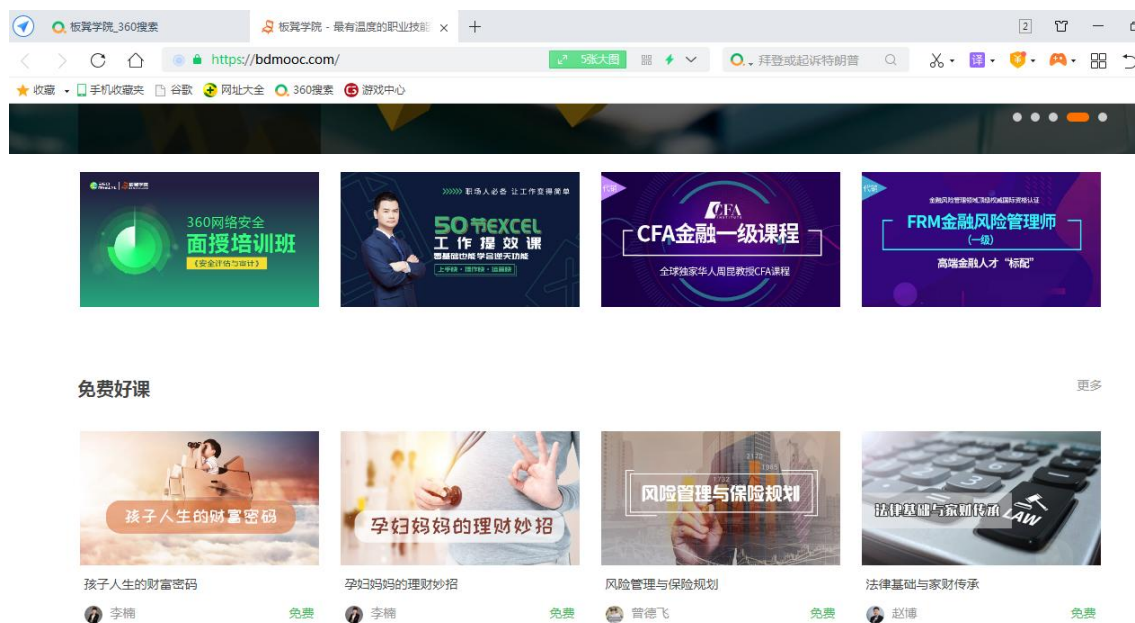
10.2.2 图书文献配备基本要求

学院每年会征订金融专业教学相关的图书，购买中国知网、读秀等电子文献资料，方便师生查询、借阅，图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作需要。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

金融服务与管理专业开发了一系列专业课程教学资源，包括视频、动画、音频、教学课件、案例库、虚拟仿真教学软件等教学资源库，资源种类和形式多样，动态更新，能够满足教学需要。教学资源符合国家专业教学标准的基本要求。

中启创优向学生免费开放线上平台“板凳学院”课程，课程包含财富管理专业课程、基金从业资格辅导课程、证券从业资格辅导课程、初级会计师辅导课程以及演讲、办公软件应用等职业能力提升课程，助力学生考取证书提升职业能力。



11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和财政金融系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和财政金融系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 金融教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分 142 学分，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

制订时间：2023.06.07

山东经贸职业学院

资产评估与管理专业人才培养方案



年级：_____ 2023 级 _____

专业：_____ 资产评估与管理 _____

学制：_____ 3 年 _____

二〇二三年六月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	4
8.1 课程设置	4
8.2 学时学分安排	8
8.3 教学进程总体安排	9
9 师资队伍	13
9.1 队伍结构	13
9.2 专业带头人	13
9.3 专任教师	13
9.4 兼职教师	14
10 教学条件	14
10.1 教学设施	14
10.2 教学资源	16
11 质量保障和毕业要求	17
11.1 质量保障	17
11.2 毕业要求	18

1 概述

为适应新发展阶段，资本市场注册制改革、数字经济发展和经济社会发展绿色转型升级需要，对接资产评估行业数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下资产评估岗位（群）的新要求，不断满足资产评估行业高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动资产评估与管理专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《职业教育专业简介》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是学院资产评估与管理专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

资产评估与管理专业（530102）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	财经商贸大类（53）
所属专业类（代码）	财政税务类（5301）
对应行业（代码）	会计、审计及税务服务（7241）
主要职业类别（代码）	资产评估专业人员（2-06-06）、会计专业人员（2-06-03）
主要岗位类别或技术领域举例	资产评估师助理、资产管理、会计
职业类证书举例	资产评估师、智能估值数据采集与应用

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定

的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向资产评估机构、政府资产管理部门、企事业单位、银行与非银行金融机构的资产评估、资产管理、会计岗位（群），能够从事资产评估、资产管理、会计核算等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，具有信息安全、绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，具有创新意识，了解资产评估行业文化，遵守资产评估职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的信息技术、高等数学、中华优秀传统文化等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识、团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用；

（5）掌握会计基础、经济法基础、财政与金融、资产评估基础、经济学原理、财务管理等方面的专业基础理论知识，养成良好的组织管理能力、战略思维和全局意识；

（6）熟悉资产评估、经济、金融等基本法律法规，能够审读企业财务报告、审计报告；

(7) 掌握资产评估现场调查、收集整理资料等业务规范和流程；具备制定正确的评估方案的能力；

(8) 掌握各类单项资产的程序、评估方法、价值影响因素；具有对固定资产、流动资产、长期投资性资产、无形资产、数据资产等进行评估的能力。

(9) 掌握企业价值评估的评估程序和评估方法；能够对企业价值进行分析、判断和价值评估；具备撰写评估报告，整理评估工作底稿的能力；

(11) 掌握国有资产概念、形成、分类，资产产权界定、产权登记、清产核资，国有资产效益评价、监督管理；具备国有资产产权界定、分类、登记、核资、统计以及资产投资效益评价、监督管理的能力；

(12) 具有适应资产评估领域数字化发展需求的基本数字技能和信息技术应用技能；能运用信息技术和智能化工具熟练处理日常事务；

(13) 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

(14) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

(15) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(16) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位(群)或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书、职业资格证书、行业企业标准
1	资产评估助理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 编制资产评估计划； 2. 清点资产、展开现场调查； 3. 收集项目资料并进行整理、计算、分析； 4. 对资产的价值进行估算； 5. 出具资产评估报告。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能对评估项目进行分析，具备分析问题、解决问题的能力； 2. 具备沟通能力； 3. 熟练应用办公软件、专业平台软件，具备数据摘录、分析、整理的能力； 4. 掌握收益法、市场法、成本法对资产价值进行评定估算； 5. 具备撰写资产评估报告的能力； 6. 具备整理资产评估工作底稿的能力。 	资产评估师、智能估值数据采集与应用
2	资产管理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 对资产进行验收入库、发放及数据管理； 2. 对资产进行盘点，做到账实相符，能提供报表报告等。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 具有资产管理软件的使用能力； 2. 具有良好的人际沟通能力。 	
3	会计	<ol style="list-style-type: none"> 1. 按照规范规定填制和审核原始凭证； 2. 开户、取款、转账、结算等与银行结算有关的工作； 3. 进行财务核算，实现账账相符、账实相符； 4. 纳税申报工作； 5. 月末结账、计算，准确编制财务月报、季报、年报。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 掌握会计基本知识、会计核算中原始凭证、记账凭证的审核和填制方法； 2. 掌握企业涉税业务知识，具有企业涉税业务处理能力； 3. 能正确进行会计确认、记录和计量，准确进行财务核算，编制会计报表； 4. 责任心强，沟通协调能力强。 	

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	宪法法律
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	国家安全教育
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	合作经济简史
4	形势与政策	大学英语/大学日语	生活中的营销心理
5	军事理论	高等数学 I / 高等数学 II / 高等数学 III	客户服务管理
6	体育与健康	公共艺术/中华优秀传统文化	中华商文化
7	心理健康教育		食品营养与安全
8	信息技术		汽车文化与常识
9	创新创业教育		个人管理与团队合作
10	劳动教育		升本数学
11			升本计算机
12			升本英语
13			四级英语
14			证券投资
15			个人理财
16			品牌管理
17			互联网营销与创业
18			短视频与直播运营
19			视频剪辑与合成
20			茶文化与茶艺
21			钢琴艺术赏析
22			韩语入门
23			普通话

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程开设一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程

1	会计基础	财务会计	统计基础
2	财务管理	资产评估实务	企业管理基础
3	资产评估基础	房地产估价	建筑工程测量
4	经济法基础	机电设备评估	财务报表分析
5	经济学基础	无形资产评估	建筑 CAD 制图
6	财政与金融	企业价值评估	Python 在财务中的应用
7			森林资产评估
8			智能财务共享
9			财务机器人
10			国有资产管理
11			金融资产评估
12			数据资产评估
13			绿色金融实务

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	财务会计	<p>①办理货币资金、应收款项、存货、在建工程及固定资产、投资、无形资产及其他资产业务核算。</p> <p>②办理流动负债和非流动负债业务核算。</p> <p>③办理收入、费用、利润的业务核算。</p> <p>④编制资产负债表、利润表和现金流量表。</p>	<p>①本课程主要学习资产、负债、所有者权益、收入、费用、利润的经济业务核算方法和账务处理程序的运用。</p> <p>②能够准确对资产、负债、所有者权益、收入、费用、利润等会计要素进行准确确认、计量和核算。</p> <p>③能够准确编制财务报表。</p> <p>④挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。</p>
2	资产评估实务	<p>①明确流动资产、长期投资性资产、机器设备、不动产、森林资源资产等评估对象；</p> <p>②清查核实流动资产、机器设备、不动产、森林资源资产等；</p>	<p>①本课程主要学习流动资产评估、长期投资性资产评估、机器设备评估、资源资产评估、其他长期性资产及负债评估、以财务报告为目的的评估等。</p>

		<p>③选择评估方法进行评估对象的价值评估；</p> <p>④资产评估报告及评估说明。</p>	<p>②能够准确确定评估对象；</p> <p>③能够对流动资产、长期投资性资产、机器设备、不动产、森林资源资产进行清查核实；</p> <p>④能够对评估对象进行评估。</p>
3	房地产估价	<p>①明确房地产估价的各种评估目的；</p> <p>②明确房地产的特征、种类，房地产价格和价值描述；</p> <p>③分析房地产价格影响因素、明确房地产估价原则；</p> <p>④运用比较法、收益法、成本法、假设开发法、路线价法等评估方法；遵循房地产估价程序；撰写估价报告。</p>	<p>①本课程主要学习房地产评估目的、房地产价格影响因素、房地产评估方法、房地产估价报告撰写等；</p> <p>②能够掌握房地产评估目的、要素、价格影响因素、估价原则、估价方估价程序等；</p> <p>③能够运用正确的评估方法评估房地产的价值，撰写评估报告。</p>
4	机电设备评估	<p>①运用机电设备的分类标准，明确被评估设备的组成、种类；</p> <p>②明确被评估机电设备的主要性能指标，设备完好的评价内容；</p> <p>③评价设备的寿命周期、磨损补偿；</p> <p>④分析设备的经济寿命，设备技术改造分析；</p> <p>⑤诊断设备的故障，评估设备的质量；</p> <p>⑥运用评估方法评估机电设备的价值。</p>	<p>①本课程主要学习机电设备设计、制造基础知识、机床、内燃机、交通运输类设备、设计的经济管理、设备的寿命估算、设备的故障诊断、机电设备评估方法等；</p> <p>②能够对被估价的机电设备进行故障诊断、经济寿命估算；</p> <p>③能够运用评估方法评估机电设备的价值。</p>
5	无形资产评估	<p>①明确无形资产评估对象，清查核实无形资产；</p> <p>②收集分析无形资产评估信息；</p> <p>③选择收益法、市场法、成本法等评估方法，评估无形资产价值。</p>	<p>①本课程主要学习无形资产评估要素、评估程序、评估方法、参数指标等内容；</p> <p>②能够掌握无形资产的评估对象，收集分析无形资产评估信息；</p> <p>③能够掌握收益法、市场法、成本法等评估方法的运用和参数计算；</p> <p>④能够运用评估方法，评估专利、商标、著作权、商誉等无形资产的价值。</p>
6	企业价值评估	<p>①明确企业价值评估要素；收集分析企业价值评估信息；</p> <p>②确定收益法的评估思路，计算收益法中的参数；</p>	<p>①本课程主要学习企业价值评估要素、企业价值评估信息资料收集分析、收益法、市场法、资产基础法的应用；</p>

		③确定市场法的评估思路，选择可比对象，进行修正； ④确定资产基础法的评估思路，运用评估方法，评估计算企业价值。	②能够掌握企业价值评估信息资料的收集； ③能够应用收益法、市场法、资产基础法评估企业价值。
--	--	--	--

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实习实训、毕业设计、军事技能等。在校内外进行会计综合实训、评估综合实训、智能估值数据采集与应用实训等综合实训。在资产评估机构、会计中介机构、企事业单位、政府机关进行岗位实习。实习实训既是实践性教学，也是专业课教学的重要内容，注重理论与实践一体化教学。严格执行《职业学校学生实习管理规定》《资产评估与管理专业岗位实习标准》要求。

8.1.4 相关要求

本专业结合实际，落实课程思政，推进全员、全过程、全方位育人，实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。开设安全教育（含典型案例事故分析）、社会责任、绿色环保、新一代信息技术、数字经济、现代管理等方面的拓展课程或专题讲座（活动），并将有关内容融入专业课程教学中；全面推动习近平新时代中国特色社会主义思想进课程，按规定使用马克思主义理论研究和建设工程思政课、专业课教材。深化体育、美育教学改革，促进学生身心健康，提高学生审美和人文素养。加强中华优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化和宪法法律教育。将创新创业教育融入专业课程教学和有关实践性教学环节中。组织开展创新创业实践、德育活动、志愿服务活动和其他实践活动。除劳动教育课外，其他课程结合学科、专业特点，有机融入劳动教育内容，弘扬劳动精神、劳模精神，教育引导学生崇尚劳动、尊重劳动。开设合作经济简史、数据资产评估等其他特色课程。

8.2 学时学分安排

表 6：学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	651 (24.80%)		38 (26.76%)

1	其中：公共基础必修课程	278 (10.59%)	110 (4.19%)	22 (15.49%)
2	公共基础限定选修课程	146 (5.56%)	35 (1.33%)	11 (7.75%)
3	公共基础非限定选修课程	82 (5.56%)	0 (0.00%)	5 (3.52%)
	专业课程小计	958 (36.50%)		58 (40.85%)
4	其中：专业基础课程	198 (7.54%)	198 (7.54%)	24 (16.90%)
5	专业核心课程	198 (7.54%)	198 (7.54%)	24 (16.90%)
6	专业拓展课程	83 (3.16%)	83 (3.16%)	10 (7.04%)
	实践性教学环节小计	1016 (38.70%)		46 (32.39%)
7	军事技能	0 (0.00%)	112 (4.27%)	2 (1.41%)
8	专业实训	0 (0.00%)	104 (3.96%)	4 (2.82%)
9	岗位实习（跟岗实习）	0 (0.00%)	400 (15.24%)	20 (14.08%)
10	岗位实习（顶岗实习）	0 (0.00%)	300 (11.43%)	15 (10.56%)
11	毕业设计	0 (0.00%)	100 (3.81%)	5 (3.52%)
	合计	985 (37.52%)	1640 (62.48%)	142 (100.00%)

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分布

序号	课程类型	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	
1	公共基础必修课程	学时	122	112	42	112	0	0
		学分	7	6	2	7	0	0
2	公共基础选修课程	学时	112	85	32	34	0	0
		学分	7	5	2	2	0	0
3	专业基础课程	学时	128	136	64	68	0	0
		学分	8	8	4	4	0	0
4	专业核心课程	学时	0	68	192	136	0	0
		学分	0	4	12	8	0	0
5	专业拓展课程	学时	0	34	64	68	0	0
		学分	0	2	4	4	0	0
	实践性教学环节	学时	112	26	52	26	400	400

6		学分	2	1	2	1	20	20
		学时	474	461	446	444	400	400
	合计	学分	24	26	26	25	20	20

8.3 教学进程总体安排

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)						
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		第三学年		
										1	2	3	4	5	6	
										16	17	16	17	20	20	
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		48	34	14	3	3						
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		32	22	10	2			2				
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		51	36	15	3				3			
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1							
	5	军事理论	0602010032		√	34	34	0	2		2					
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	32	10	22	2	2						
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	34	10	24	2		2					
	8	心理健康教育	0601010003		√	32	32	0	2	2						
	9	信息技术	0601020001		√	34	24	10	2		2					
	10	创新创业教育	0601010014		√	34	24	10	2				2			
	11	劳动教育	0601030002		√	17	12	5	1				1			
	小计(约占总学时比例约 14.78%)						388	278	110	22	7	6	2	7		
	公共基础限	1组	党史	0601010042		√	16	11	5	1	1					
			新中国史	0601010043		√	16	11	5							
改革开放史			0601010044		√	16	11	5								
社会主义发展史			0601010045		√	16	11	5								
2		大学语文	0602010025		√	16	11	5	1	1						

选 课 程	组	应用文写作	0602010021		√	16	11	5												
	3	职业发展与就业指导	0601010046		√	17	12	5	1				1							
	组	职业素养	0601010013		√	17	12	5												
	4	大学英语(上)	0501010005	√		32	22	10	2	2										
	组	大学日语(上)	0501010025	√		32	22	10												
	5	大学英语(下)	0500010557	√		34	24	10	2		2									
	组	大学日语(下)	0501010026	√		34	24	10												
	6		高等数学I	0601010031	√		32	32	0	2	2									
			高等数学II	0601010032	√		32	32	0											
		组	高等数学III	0601010030	√		32	32	0											
	7		公共艺术	0601010034		√	34	34	0	2		2								
		组	中华优秀传统文化	0602010045		√	34	34	0											
	小计(约占总学时比6.90%)						181	146	35	11	6	4	0	1						
公 共 基 础 非 限 选 课 程	1	金融知识	0201010001		√	82	82	0	1	1	1	2	1							
	2	管理学基础	0101010023		√				1											
	3	宪法法律	0101010025		√				1											
	4	国家安全教育	0601010021		√				1											
	5	合作经济简史	0101010024		√				1											
	6	生活中的营销心理	0301010002		√				1											
	7	客户服务管理	0301010003		√				1											
	8	中华商文化	0301010004		√				1											
	9	食品营养与安全	0401010016		√				1											
	10	汽车文化与常识	0401010017		√				1											
	11	个人管理与团队合作	0601010063		√				1											
	12	升本数学	0601010018		√				1											
	13	升本计算机	0601010019		√				1											

	14	升本英语	0502010156		√				1								
	15	四级英语	0501010008		√				1								
	16	基础会计	0101020002		√				1								
	17	证券投资	0201020005		√				1								
	18	个人理财	0201020002		√				1								
	19	品牌管理	0301010005		√				1								
	20	互联网营销与创业	0401020001		√				1								
	21	短视频与直播运营	0401020002		√				1								
	22	视频剪辑与合成	0601010016		√				1								
	23	茶文化与茶艺	0503010092		√				1								
	24	钢琴艺术赏析	0501020001		√				1								
	25	韩语入门	0501020002		√				1								
	26	普通话	0602010024		√				1								
	小计（约占总学时比例 3.12%）						82	82	0	5	1	1	2	1			
专业 基础 课程	1	会计基础	0200010722	√		64	32	32	4	4							
	2	财务管理	0204011149	√		64	32	32	4	4							
	3	资产评估基础	0202010138	√		68	34	34	4		4						
	4	经济法基础	0203010102	√		68	34	34	4		4						
	5	经济学基础	0204011204		√	64	32	32	4			4					
	6	财政与金融	0202020015		√	68	34	34	4				4				
	小计（占总学时比例 15.09%）						396	198	198	24	8	8	4	4			
	专 业 核 心 课	1	财务会计	0200010746	√		68	34	34	4		4					
		2	资产评估实务	0202020016	√		64	32	32	4			4				
		3	房地产估价	0204011159		√	64	32	32	4			4				
4		机电设备评估	0204011196		√	64	32	32	4			4					
5		无形资产评估	0204011191		√	68	34	34	4				4				

程	6	企业价值评估	0204011277	√	68	34	34	4				4		
	小计 (占总学时比例 15.09%)					396	198	198	24	0	4	12	8	
专业拓展课程	1	统计基础	0202020111	√	34	17	17	2		2				
	2	企业管理基础	0202020001	√	34	17	17	2		2				
	3	建筑工程测量	0204011161	√	34	17	17	2		2				
	4	财务报表分析	0202010133	√	32	16	16	2			2			
	5	建筑 CAD 制图	0202020020	√	32	16	16	2			2			
	6	Python 在财务中的应用	0202020118	√	32	16	16	2			2			
	7	森林资产评估	0202020120	√	32	16	16	2			2			
	8	智能财务共享	0202020075	√	32	16	16	2			2			
	9	财务机器人	0202020074	√	34	17	17	2				2		
	10	国有资产管理	0202020022	√	34	17	17	2				2		
	11	金融资产评估	0204011192	√	34	17	17	2				2		
	12	数据资产评估	0202020119	√	34	17	17	2				2		
	13	绿色金融实务	0202020121	√	34	17	17	2				2		
小计 (占总学时比例 6.30%)					166	83	83	10	0	2	4	4		
实践性教学环节	1	军事技能	0601030001	√	112	0	112	2	2W					
	2	会计综合实训	0202030006	√	26	0	26	1		1W				
	3	评估综合实训	0204040339	√	52	0	52	2			2W			
	4	智能估值数据采集与应用实训	0202030014	√	26	0	26	1				1W		
	5	岗位实习 (跟岗实习)	0203030016	√	400	0	400	20					20W	
	6	岗位实习 (顶岗实习)	0203030017	√	300	0	300	15						15W
	7	毕业设计	0202030005	√	100	0	100	5						5W
小计 (占总学时比例 38.70%)					1016	0	1016	46	2	1	2	1	20	20
周学时及学分合计					2625	985	1640	142	24	26	26	26	20	20
总学时					2625									

说明:

1. 课程类型分 A、B、C 三类，其中，实践学时为 0 的课程为 A 类课程，实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程，实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程每组由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程由学生分学期共选 5 门。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

在校生与本专业专任教师比例不高于 25:1，双师素质教师占专业教师比例不低于 80%，高级职称专任教师的比例不低于 30%，专任教师队伍知识结构、学历结构、职称结构、年龄结构形成合理的梯队结构。整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任产业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业教研机制。

9.2 专业带头人

专业带头人具有高级职称，能够较好地把握国内外资产评估行业、专业发展；能广泛联系行业企业，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革，教科研工作和社会剪务能力强，在本专业改革发展中起引领作用。

9.3 专任教师

本专业专任教师具有高校教师资格；原则上具有资产评估、会计、财务管理、房地产等相关专业硕士研究生学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有本专业理论和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少 1 个月在企业或生产性实训基地锻炼，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

9.4 兼职教师

主要从本专业相关的资产评估、会计行业企业的高技术技能人才中聘任，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，原则上应具有中级及以上相关专业技术职称，了解教育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。根据需要聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才，建立专门针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

实训场所符合面积、安全、环境等方面的条件要求，实训设施对接真实职业场景或工作情境，能够满足实训教学需求，实训指导教师确定，能够满足开展会计综合实训、评估综合实训、智能估值数据采集与分析实训等实训活动的要求，实训管理及实施规章制度齐全。鼓励在实训中运用大数据、云计算、人工智能、虚拟仿真等前沿信息技术。

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	名称	主要配置	主要功能	地点
1	资产评估仿真模拟企业(资产评估技能实训室)	硬件：电脑 55 台套，多媒体 1 套，交换机 1 台，接入互联网。软件：云估价软件、资产评估实训软件、CAD 软件、证券投资模拟实训实盘教学软件。	本实训室可开展资产评估实务、企业价值评估、无形资产评估等课程教学和教学实践，资产评估专业技能实训、专业技能大赛、师资培训，面向资产评估公司进行员工培训等。	图书实训楼 307 室
2	资产评估仿真模拟	配备隔断式工位台，计	资产评估专业技能实训、无形资	图书实训楼

	企业	计算机安装教学管理系统和资产评估实训软件。	产评估、企业价值评估、专业技能大赛辅导、创新创业大赛辅导等。	305室
3	智能资产管理实训室	硬件：云桌面设备51套，智能双拼电容智慧黑板一体机1套，接入互联网。 软件：资产评估实训软件。	本实训室可开展国有资产管理、企业价值评估等课程的教学和教学实训，举办技能大赛，满足教师科研的需要，面向资产评估公司进行员工培训等。	图书实训楼 302室
	资产评估模型实训室（建筑模型实训室、机电设备评估模型实训室）	硬件：建筑模型、机电设备模型，多媒体1套，接入互联网。	本实训室可开展机电设备评估、房地产估价等课程的教学和教学实训，满足教师科研及对外服务的需要，面向资产评估公司进行员工培训等。	图书实训楼 303、304室

表 10：校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位
1	山东富润土地房地产资产评估有限公司	计算机、打印机、复印机、数码相机、测距仪等	房地产评估助理、资产评估助理
2	山东金庆房地产土地评估测绘有限公司	计算机、打印机、复印机、数码相机、测量仪器、云估价系统等	房地产评估助理、房屋拆迁
3	山东求实土地房地产资产评估有限公司	计算机、打印机、复印机、数码相机、测量仪器等	土地评估助理、房地产评估助理、
4	山东乾业土地房地产资产评估有限公司	计算机、打印机、复印机、数码相机等	资产评估助理
5	山东华明土地房地产评估有限公司	计算机、打印机、复印机、数码相机、测量仪器等	房地产评估助理、土地评估助理
6	山东卓越全程土地房地产资产评估公司	计算机、打印机、复印机、数码相机、测量仪器等	资产评估、房地产评估助理
7	山东汇港土地房地产资产评估测绘有限公司	计算机、打印机、复印机、数码相机、无人机、测量仪器等	资产评估、房地产评估助理

10.1.3 实习场所基本要求

符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学院建立稳定合作关系的单

位成为实习基地，并签署学院、学生、实习单位三方协议。根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地应能提供资产评估、房地产估价、土地评估、测绘、房地产拆迁、会计、资产管理等与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学院和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：资产评估、企业价值、无形资产、房地产、土地、金融、资产管理、测绘等方面的专业知识；有关会计、财务管理、资产评估等专业技术、方法、思维以及实务操作类图书和文献。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，安装并及时更新资产评估与管理专业相关的实训教学软件，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和财政金融系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和财政金融系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 资产评估教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分 142 学分，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

制订时间：2023.06.07

山东经贸职业学院

金融服务与管理专业人才培养方案



年级：_____ 2023 级 _____

专业：_____ 金融服务与管理 _____

学制：_____ 3 年 _____

二〇二三年六月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	5
8.1 课程设置	5
8.2 学时学分安排	9
8.3 教学进程总体安排	10
9 师资队伍	13
9.1 队伍结构	13
9.2 专业带头人	13
9.3 专任教师	13
9.4 兼职教师	14
10 教学条件	14
10.1 教学设施	14
10.2 教学资源	16
11 质量保障和毕业要求	17
11.1 质量保障	17
11.2 毕业要求	20

1 概述

为适应新时代金融产业优化升级需要，对接金融服务行业数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下金融机构一线服务岗位（群）的新要求，不断满足金融领域高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动职业教育专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《职业教育专业简介》《高等职业教育专科金融服务与管理专业教学标准》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是学院金融服务与管理专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

金融服务与管理专业（530201）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	财经商贸大类（53）
所属专业类（代码）	金融类（5302）
对应行业（代码）	货币金融服务（66） 其他金融业（69）
主要职业类别（代码）	银行服务人员（4-05-01）、证券服务人员（4-05-02）、 证券专业人员（2-06-11）、其他金融服务人员（4-05-99）
主要岗位类别或技术领域举例	一线柜员岗、客户经理岗、电话客服岗、金融数据录入岗、理财经理岗、大堂经理岗
职业类证书举例	银行业专业人员职业资格、证券期货基金业从业人员资格、会计专业技术资格、金融智能投顾、金融大数据处理、金融产品数字化营销

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，掌握扎实的科学文化基础和经济金融、会计、投资、营销等专业知识及相关法律法规，具备一定的金融机构柜面业务、贷款业务、客户投资理财业务等金融业务操作处理与金融风险防范等专业能力，具有工匠精神和信息素养、良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识、较强的就业创业能力和可持续发展的能力，面向货币金融服务及其他金融业的银行服务、证券服务、其他金融服务等岗位（群），能够从事一线柜面业务处理、银行信贷业务处理、电话咨询服务、金融数据录入、理财方案设计、厅堂业务引导等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，具有绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，具有创新意识，了解金融产业文化，遵守金融职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的大学语文、大学英语、高等数学、中华优秀传统文化、信息科技等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用；

（5）掌握经济学基础、金融学基础以及银行、证券、保险、会计等经济金融相关的专业基础理论知识，能用理论来解释生活中的经济现象并运用于实践；

(6) 掌握金融从业人员各项礼仪规范与营销基本策略技巧，能规范正确进行各项业务的客户接待、业务引导，能开拓和维护客户，具有较好的金融产品营销能力；

(7) 掌握金融机构柜面业务、贷款业务、客户投资理财业务等的基本知识、业务规范与操作流程，具有规范进行各项业务操作的能力；

(8) 熟悉经济金融基本法律法规，了解金融机构风险管理一般制度规范与具体业务风险处理方法，能进行金融业务风险的基本分析识别与防范；

(9) 具有适应金融产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、专业信息技术能力，基本掌握金融行业领域数字化技能；

(10) 熟悉现代金融业的新知识、新技术、新方法、新应用；

(11) 具有探究学习、终身学习和可持续发展能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

(12) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

(13) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(14) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位类别或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书、职业资格证书、行业企业标准
1	综合柜员岗	1-1 储蓄业务处理 1-2 个人贷款业务处理 1-3 中间业务处理	①能够规范办理重要凭证、印章等的出入库； ②能够正确使用和保管重要空白凭证、印章、机具等； ③能够具备熟练操作个人储蓄、贷款、结算、代理、外汇等业务能力。	银行专业人员资格

2	信贷客户经理岗	2-1 授信业务受理 2-2 授信业务调查 2-3 授信业务审查与审批 2-4 贷款合同签订与发放贷款 2-5 授信后管理 2-6 贷款收回	①信息收集和调研分析； ②财务分析能力； ③受理授信业务能力； ④贷前调查分析和可行性分析，撰写调查报告的能力； ⑤审查审批信贷业务能力； ⑥签订授信合同、发放贷款的能力； ⑦贷后检查与风险管理能力。	银行专业人员资格
3	理财顾问岗	3-1 现金规划 3-2 消费支出规划 3-3 教育规划 3-4 风险管理与保险规划 3-5 投资规划 3-6 退休养老规划 3-7 财产分配与传承规划	①客户信息收集与分析能力； ②提供现金规划、消费规划、子女教育规划、投资规划、保险保障规划、退休养老规划等服务的能力； ③提供综合理财规划服务；编制分项理财规划和综合理财规划报告书的能力。	银行专业人员资格、 家庭理财 1+x 职业技能等级证书
4	保险经纪人	4-1 客户开发与维护 4-2 保险产品销售 4-3 客户风险评估 4-4 保险产品设计与安排 4-5 协助客户防灾防损 4-6 保险理赔	①利用各种资源和渠道发展新客户； ②能够了解各类金融产品、金融市场以及金融消费者的特点； ③能够具备一定的产品营销能力； ④能够具备向客户提供保险咨询服务的能力。	人身保险理赔 1+x 职业技能等级证书
5	保险代理人	5-1 客户开发与维护 5-2 保险市场调研与分析 5-3 保险展业 5-4 客户风险评估 5-5 保险方案设计 5-6 保险理赔	①利用各种资源和渠道发展新客户； ②能够了解各类金融产品、金融市场以及金融消费者的特点； ③能够具备一定的产品营销能力； ④能够具备向客户提供咨询服务的能力。	人身保险理赔 1+x 职业技能等级证书
6	证券客户经理	6-1 证券客户开发与维护 6-2 客户风险评估 6-3 客户投资咨询 6-4 客户开户业务	①利用各种资源和渠道发展新客户； ②能够了解各类证券投资产品的特点； ③能够具备一定的产品营销能力； ④能够具备向客户提供咨询服务的能力。	证券从业人员资格
7	期货客户经理	7-1 期货客户开发与维护 7-2 客户风险评估 7-3 客户投资咨询 7-4 客户开户业务	①利用各种资源和渠道发展新客户； ②能够了解期货投资类型、投资细则、投资者策略； ③能够具备一定的产品营销能力； ④能够具备向客户提供咨询服务的能力。	期货从业人员资格
8	基金客户经理	8-1 基金客户开发与维护 8-2 客户风险评估 8-3 客户投资咨询 8-4 客户开户业务	①利用各种资源和渠道发展新客户； ②能够了解各类基金投资产品的特点； ③能够具备一定的产品营销能力； ④能够具备向客户提供咨询服务的能力。	基金从业人员资格

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	宪法法律
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	国家安全教育
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	合作经济简史
4	形势与政策	大学英语/大学日语	生活中的营销心理
5	军事理论	高等数学Ⅰ/高等数学Ⅱ/高等数学Ⅲ	客户服务管理
6	体育与健康	公共艺术/中华优秀传统文化	中华商文化
7	心理健康教育		食品营养与安全
8	信息技术		汽车文化与常识
9	创新创业教育		个人管理与团队合作
10	劳动教育		升本数学
11			升本计算机
12			升本英语
13			四级英语
14			品牌管理
15			互联网营销与创业
16			短视频与直播运营
17			视频剪辑与合成
18			茶文化与茶艺
19			钢琴艺术赏析
20			韩语入门
21			普通话

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程开设一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	会计基础	金融大数据处理	管理学基础
2	经济学基础	金融风险与合规	财务分析
3	财政与金融	商业银行综合柜台业务	金融法规
4	保险学基础	银行信贷实务	人工智能基础
5	经济法基础	证券投资实务	人身保险
6	财务管理	个人理财	金融市场基础知识
7			农村金融实务
8			商业银行经营管理
9			商务沟通与礼仪
10			小额信贷实务
11			财产保险实务
12			供应链金融
13			证券投资基金
14			公司理财
15			期货
16			国际金融
17			区块链金融
18			金融统计分析软件应用
19			金融服务营销
20			绿色金融

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	个人理财	<p>典型工作任务：</p> <p>①调查、分析客户投资需求，设计理财产品。</p> <p>②推介、销售理财产品。</p> <p>③进行理财产品的收益和风险测算、估值分析。</p> <p>④制定并协助客户实施理财方案。</p> <p>⑤智能投顾使用的</p> <p>主要设备工具、资源：</p>	<p>①掌握潜在客户和客户关系管理、家庭资产负债的分类及整理的基本知识。</p> <p>②掌握银行理财产品、保险、股票、债券、基金、黄金、房地产等各类理财产品的特点与风险点。</p> <p>③能根据个人投资需求合理设计理财产品。</p> <p>④能根据各类理财产品的收益、风</p>

		<p>①个人理财业务相关制度规范。</p> <p>②财务计算器等金融工具。</p> <p>③金融智能投顾系统等。</p>	<p>险测算与估值分析,结合客户情况组建投资组合,进行合理的理财规划方案设计。</p>
2	金融风险与合规	<p>典型工作任务:</p> <p>①信用风险成因分析与管理方案设计。</p> <p>②市场风险成因分析与管理方案设计。</p> <p>③操作风险成因分析与管理方案设计。</p> <p>④合规处理商业银行存款、授信、中间业务。</p> <p>⑤合规处理证券经纪业务。</p> <p>⑥合规处理保险代理业务。</p> <p>使用的主要设备工具、资源:</p> <p>①具备网络资源搜索功能的电子终端设备。</p> <p>②金融法律法规文本。</p> <p>③典型案例等。</p>	<p>①掌握金融风险的基础知识、熟悉信用风险、市场风险、操作风险分析方法、管理措施与应对方案。</p> <p>②熟悉金融业务合规内容、职业操守和行为规范。</p> <p>③能够合规处理业务纠纷,具有良好的合规意识、职业道德与职业操守。</p>
3	商业银行综合柜台业务	<p>典型工作任务:</p> <p>①办理个人存取款、汇款、中间业务、外币兑换等业务。</p> <p>②开(销)结算账户、挂失、解挂和有权部门的查询、冻结、扣划等特殊业务。</p> <p>③受理储蓄和票据的挂失业务。</p> <p>④票币兑换、假币收缴工作。</p> <p>⑤日初、日终处理使用的主要设备工具、资源:</p> <p>①银行各类零售业务制度规范。</p> <p>②银行各类零售业务凭证、印章、点钞机、业务登记簿等专用设备机具、银行柜面综合业务操作处理系统等。</p>	<p>①熟悉银行柜员基本职业能力素质要求。</p> <p>②掌握个人存款、贷款、结算、外汇、代理等业务相关知识与操作规范。</p> <p>③掌握个人电子银行业务规范。</p> <p>④能正确进行各类个人业务的核算处理与金融综合业务操作,具备银行柜员的基本职业能力。</p>
4	银行信贷实务	<p>典型工作任务:</p> <p>①接受客户信贷业务咨询。</p> <p>②了解客户信贷业务需求,推荐相关业务产品。</p> <p>③信贷业务调查与客户信用分析。</p> <p>④信贷审查、审批、发放。</p> <p>⑤贷后管理与催收。</p> <p>⑥信贷风险管理</p> <p>使用的主要设备工具、资源:信贷管理制度规范。信贷管理操作系统。典型案例等。</p>	<p>①熟悉商业银行贷款业务的基本规章制度。</p> <p>②掌握不同贷款业务品种的操作流程和风险控制点。</p> <p>③掌握客户的财务因素、非财务因素、担保情况等分析要点。</p> <p>④能按照一般贷款业务流程正确搜集客户资料并规范撰写贷款调查报告,能针对不同的问题贷款业务提出相应的处置措施。</p> <p>⑤具备良好的客户沟通能力。</p>
5	证券投资实务	<p>典型工作任务:</p> <p>①股票、债券、基金、保险等投资工具</p>	<p>①熟悉股票、债券等常见证券投资工具,了解证券市场运行机制。</p>

		<p>功能特点识别。</p> <p>②债券、股票、基金等投资工具价值评估。</p> <p>③证券市场交易规则与交易行为分析。</p> <p>④资产组合与资产定价。</p> <p>⑤证券投资行业分析。</p> <p>⑥上市公司分析。</p> <p>⑦智能投顾</p> <p>使用的主要设备工具、资源： 证券行情分析软件、上交所、深交所、北交所等实时交易行情、各级投资者教育基地等。</p>	<p>②掌握证券价值评估方法与资产组合等证券投资相关理论。</p> <p>③掌握证券投资宏观分析等证券投资基本分析方法。</p> <p>④能够运用理论指导实际投资活动。</p>
6	金融大数据处理	<p>典型工作任务：</p> <p>①金融数据处理认知</p> <p>②金融数据采集和清洗</p> <p>③数据存储和查验</p> <p>④金融数据可视化</p> <p>⑤金融数据分析报告撰写</p> <p>使用的主要设备工具、资源：</p> <p>①EXCEL、R 语言等统计软件的基础应用。</p> <p>②以渔有方平台的使用。</p> <p>③动画视频类典型案例等</p>	<p>①掌握宏观、行业、上市企业以及金融产品相关数据统计汇总、数据采集、数据清洗、数据可视化、数据存储、数据分析报告撰写等的基本知识。</p> <p>②掌握数据采集、数据清洗、数据查询、数据存储等技能，能为客户提供初级数据咨询服务。</p>

8.1.3 实践性教学环节

主要包括实验、实习实训、毕业设计、社会实践等。实践性教学环节主要包括课内实训、会计综合实训、金融基本技能实训、保险实训、互联网金融业务实训、毕业实习和毕业设计等。课内实训和整周实训主要在校内仿真实训室完成；顶岗实习主要在校企合作共建的金融机构实习基地开展完成。实习实训教学主要包括金融从业人员服务礼仪仿真实训、银行会计对公业务操作实训、客户营销技巧实训、银行柜面个人业务综合实训；保险业务实训；互联网金融业务实训等；进入金融企业对职业岗位的认知实习，在各商业银行等金融机构开展的临柜业务、大堂经理、客户经理等岗位的顶岗实习。实习实训既是实践性教学，也是专业课教学的重要内容，注重理论与实践一体化教学。严格执行《职业学校学生实习管理规定》《金融服务与管理专业岗位实习标准》要求。

8.1.4 相关要求

统筹安排各类课程，实施理论与实践一体化教学。结合实际，开设关于节能减排、绿色环保、社会责任、人口资源、海洋科学、等人文素养、科学素养方面的专题讲座（活动），并将有关知识融入到专业教学和社会实践中。全面推动习近平新时代中国特色社会主义思想进课程，按规定统一使用马克思主义理论研究和建设工程思政课、专业课教材。深化体育、美育教学改革，促进学生身心健康，提高学生审美和人文素养。推动中华优秀传统文化融入教育教学，加强革命文化和社会主义先进文化教育。将创新创业教育融入相关专业课程教学和实践性教学。组织开展创新创业实践、志愿服务及其他社会公益活动。

8.2 学时学分安排

表 6：学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	637 (24.23%)		38 (26.76%)
1	其中：公共基础必修课程	274 (10.42%)	109 (4.15%)	22 (15.49%)
2	公共基础限定选修课程	139 (5.29%)	34 (1.29%)	11 (7.75%)
3	公共基础非限定选修课程	81 (3.08%)	0 (0%)	5 (3.52%)
	专业课程小计	976 (37.12%)		58 (40.85%)
4	其中：专业基础课程	192 (7.30%)	192 (7.30%)	24 (16.90%)
5	专业核心课程	210 (7.99%)	210 (7.99%)	24 (16.90%)
6	专业拓展课程	86 (3.27%)	86 (3.27%)	10 (7.04%)
	实践性教学环节小计	1016 (38.65%)		46 (32.39%)
7	军事技能	0 (0%)	112 (4.26%)	2 (1.41%)
8	专业实训	0 (0%)	104 (3.96%)	4 (2.82%)
9	岗位实习（跟岗实习）	0 (0%)	400 (15.19%)	20 (14.08%)
10	岗位实习（顶岗实习）	0 (0%)	300 (11.41%)	15 (10.56%)
11	毕业设计	0 (0%)	100 (3.80%)	5 (3.52%)

合计	982 (37.35%)	1647 (62.65%)	142 (100%)
----	--------------	---------------	------------

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分布

序号	课程类型	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	
1	公共基础必修课程	学时	115	106	44	118	0	0
		学分	7	6	2	7	0	0
2	公共基础选修课程	学时	105	96	17	36	0	0
		学分	7	6	1	2	0	0
3	专业基础课程	学时	120	128	136	0	0	0
		学分	8	8	8	0	0	0
4	专业核心课程	学时	0	0	204	216	0	0
		学分	0	0	12	12	0	0
5	专业拓展课程	学时	0	32	68	72	0	0
		学分	0	2	4	4	0	0
6	实践性教学环节	学时	138	52	26	0	400	400
		学分	3	2	1	0	20	20
合计		学时	478	414	495	442	400	400
		学分	25	28	24	25	20	20

8.3 教学进程总体安排

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)					
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
										15	16	17	18	20	20
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		45	31	14	3	3					
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		34	24	10	2			2			
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		54	38	16	3				3		
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1						
	5	军事理论	0602010032		√	32	32	0	2		2				
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	30	9	21	2	2					
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	32	10	22	2		2				
	8	心理健康教育	0601010003		√	30	30	0	2	2					
	9	信息技术	0601020001		√	32	22	10	2		2				
	10	创新创业教育	0601010014		√	36	25	11	2				2		
	11	劳动教育	0601030002		√	18	13	5	1				1		
小计(约占总课时比例约 14.57%)						383	274	109	22	7	6	2	7	0	0
公共基础课程限	1组	党史	0601010042		√	15	10	5	1	1					
		新中国史	0601010043		√	15	10	5							
		改革开放史	0601010044		√	15	10	5							
		社会主义发展史	0601010045		√	15	10	5							
	2组	大学语文	0602010025		√	16	11	5	1		1				

选 课 程		应用文写作	0602010021		√	16	11	5												
	3 组	职业发展与就业指导	0601010046		√	18	13	5	1				1							
		职业素养	0601010013		√	18	13	5												
	4 组	大学英语（上）	0501010005	√		30	21	9	2	2										
		大学日语（上）	0501010025	√		30	21	9												
	5 组	大学英语（下）	0500010557	√		32	22	10	2		2									
		大学日语（下）	0501010026	√		32	22	10												
	6 组	高等数学 I	0601010031	√		30	30	0	2	2										
		高等数学 II	0601010032	√		30	30	0												
		高等数学 III	0601010030	√		30	30	0												
	7 组	公共艺术	0601010034		√	32	32	0	2		2									
中华优秀传统文化		0602010045		√	32	32	0													
小计（约占总课时比例 6.58%）						173	139	34	11	5	5	0	1	0	0	0	0			
公 共 基 础 非 限 选 课 程	1	宪法法律	0101010025		√	81	81	0	1	2	1	1	1							
	2	国家安全教育	0601010021		√				1											
	3	合作经济简史	0101010024		√				1											
	4	生活中的营销心理	0301010002		√				1											
	5	客户服务管理	0301010003		√				1											
	6	中华商文化	0301010004		√				1											
	7	食品营养与安全	0401010016		√				1											
	8	汽车文化与常识	0401010017		√				1											
	9	个人管理与团队合作	0601010063		√				1											
	10	升本数学	0601010018		√				1											
	11	升本计算机	0601010019		√				1											
	12	升本英语	0502010156		√				1											

		13	四级英语	0501010008	√				1								
		14	品牌管理	0301010005	√				1								
		15	互联网营销与创业	0401020001	√				1								
		16	短视频与直播运营	0401020002	√				1								
		17	视频剪辑与合成	0601010016	√				1								
		18	茶文化与茶艺	0503010092	√				1								
		19	钢琴艺术赏析	0501020001	√				1								
		20	韩语入门	0501020002	√				1								
		21	普通话	0602010024	√				1								
		小计 (约占总课时比例 3.08%)					81	81	0	5	2	1	1	1	0	0	
专业 基础 课程		1	会计基础	0200010722	√		60	30	30	4	4						
		2	经济学基础	0204011204	√		60	30	30	4	4						
		3	财政与金融	0202020015	√		64	32	32	4		4					
		4	保险学基础	0202020136	√		64	32	32	4		4					
		5	经济法基础	0203010102	√		68	34	34	4			4				
		6	财务管理	0202020037	√		68	34	34	4			4				
		小计 (约占总课时比例 14.60%)					384	192	192	24	8	8	8	0	0	0	
	专业 核心 课程		1	金融大数据处理	0202020138	√		68	34	34	4			4			
			2	金融风险与合规	0202020143	√		68	34	34	4			4			
			3	商业银行综合柜台业务	0204011188	√		68	34	34	4			4			
			4	银行信贷实务	0202020144	√		72	36	36	4				4		
			5	证券投资实务	0202020047	√		72	36	36	4				4		
			6	个人理财	0204011181	√		72	36	36	4				4		
	小计 (约占总课时比例 15.98%)					420	210	210	24	0	0	12	12	0	0		
专业 课程		1	管理学基础	0202020038	√		32	16	16	2		2					
		2	财务分析	0204011153	√		32	16	16	2		2					

拓展课程	3	金融法规	0202020065	√	32	16	16	2		2					
	4	人工智能基础	0202020102	√	32	16	16	2		2					
	5	人身保险	0202020044	√	32	16	16	2		2					
	6	金融市场基础知识	0203010104	√	32	16	16	2		2					
	7	农村金融实务	0202020040	√	68	34	34	4			4				
	8	商业银行经营管理	0202020146	√	68	34	34	4			4				
	9	商务沟通与礼仪	0202020101	√	68	34	34	4			4				
	10	小额信贷实务	0202020051	√	68	34	34	4			4				
	11	财产保险实务	0203010105	√	68	34	34	4			4				
	12	供应链金融	0202020113	√	68	34	34	4			4				
	13	证券投资基金	0204011208	√	68	34	34	4			4				
	14	公司理财	0202020050	√	72	36	36	4				4			
	15	期货	0202020147	√	72	36	36	4				4			
	16	国际金融	0200010753	√	72	36	36	4				4			
	17	区块链金融	0202020123	√	72	36	36	4				4			
	18	金融统计分析软件应用	0202020077	√	72	36	36	4				4			
	19	金融服务营销	0202020145	√	72	36	36	4				4			
	20	绿色金融	0202020126	√	72	36	36	4				4			
	小计（约占总课时比例 6.54%）					172	86	86	10	0	2	4	4	0	0
	实践性教学环节	1	军事技能	0601030001	√	112	0	112	2	2W					
2		会计综合实训	0202030006	√	26	0	26	1	1W						
3		金融基本技能实训	0204040366	√	26	0	26	1		1W					
4		互联网金融业务实训	0202030013	√	26	0	26	1			1W				
5		保险业务实训	0204040369	√	26	0	26	1		1W					
6		岗位实习（跟岗实习）	0203030016	√	400	0	400	20					20W		
7		岗位实习（顶岗实习）	0203030017	√	300	0	300	15						15W	

8	毕业设计	0202030005	√	100	0	100	5							5W
小计 (占总课时比例 38.65%)				1016	0	1016	46	3	2	1	0	20	20	
周学时及学分合计				2629	982	1647	142	25	24	28	25	20	20	
总学时				2629										

说明:

1. 课程类型分 A、B、C 三类，其中，实践学时为 0 的课程为 A 类课程，实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程，实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程每组由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程由学生分学期共选 5 门。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

金融服务与管理专业教学团队共 28 人，其中企业兼职教师 10 人。专任教师全部具备双师素质，在校生与专任教师之比为 19.28:1。兼职教师主要来自于金融行业企业业务骨干，教师队伍知识结构、学历结构、职称结构、年龄结构合理，符合国家专业教学标准的基本要求。

9.2 专业带头人

专业带头人具备高级职称，能够较好地把握国内外金融行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域或本领域具有一定的专业影响力。专业带头人符合国家专业教学标准的基本要求。

9.3 专任教师

金融服务与管理专业专任教师均具有高校教师资格证；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有经济金融相关专业本科及以上学历，其中研究生及硕士以上教师占比达 93%，均具有金融相关岗位工作经历或实践经验，熟悉金融业务；精通金融专业的基本理论与业务知识；具有扎实的金融专业相关理论功底和实践能力；具有较强的信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经验。专任教师符合国家专业教学标准的基本要求。

9.4 兼职教师

金融服务与管理专业聘请了 10 名兼职教师，兼职教师均从金融行业企业聘任，

具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。兼职教师符合国家专业教学标准的基本要求。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

专业教室为智慧教室，配备了智能黑板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，Wi-Fi 环境，并实施网络安全防护措施；安装了应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，逃生通道畅通无阻。专业教室符合国家专业教学标准的基本要求。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	实训室名称	主要配置	主要功能	地点
1	金融投资中心	硬件：电脑 55 台套，双拼电容智慧黑板一体机 1 台，交换机 1 台，接入互联网。 软件：金融理财规划实训软件、信贷及风险管理模拟软件系统。	金融投资实训室通过云桌面安装各金融类实践教学软件以及实训平台，搭建适合每一个学生实训需要的个性化桌面，更加有针对性的满足学生实践需求，为金融综合实训、投资理财综合实训等实训课程提供软硬件支撑，为学生参加大赛提供各类大赛练习的专门场地，有利于教师集中指导和学生集中练习、交流。	图书馆实训楼 101 北
2	保险智能实训中心	硬件：电脑 52 台套，双拼电容智慧黑板一体机 1 台，交换机 1 台，接入互联网。 软件：保险综合实训平台。	保险智能实训室可以让学生更好的体验、模拟操作保险各项业务流程，在满足最新的教学需求的同时提高学生的岗位适应能力；另一方面也可以进行大赛中相关理财、金融服务的业务训练，充分使保险实训室的资源利用率最大化。因此，通过软件和硬件的配套改造，将本实训室打造为真正服务于金融类相关课程教学以及其他技能训练场地的现代新型保险智能实训室。	图书馆实训楼 101 南

3	智慧银行综合实训室	硬件：电脑 65 台套，双拼电容智慧黑板一体机，智慧银行业务自助办理终端，微型可携带式桌面 STM 业务办理终端，接入互联网。 软件：BSI 综合金融银行实训平台。	实训中心真正还原现实智慧银行网点，实现“智能硬件+智慧业务软件+实践仿真”三者的有机结合，能够让软硬件不再流于表面建设，而是让实训中心真正做到为实践教学服务，提升实践教学效果，达到人才培养目的。	图书馆实训楼 103
4	金融科技体验中心	硬件：电脑 55 台套，行情显示大屏（LED），液晶显示屏，AI 机器人，接入互联网。 软件：金融科技电子沙盘。	金融科技体验中心将配套交互式平台、电子沙盘、文化展板、实训教材、课程资源等内容。通过让学生了解金融科技的发展历史、应用场景、特征原理及应用、未来趋势，更好地培养懂金融、懂技术、懂产品、懂市场、懂应用的符合当下“新金融”场景下的复合型金融人才	图书馆实训楼 106
5	金融科技实训室	硬件：电脑 52 台套，双拼电容智慧黑板一体机 1 台，交换机 1 台，接入互联网。 软件：区块链+金融创新实训平台、金融科技赛教一体化平台。	金融科技实训室，既能够满足《金融科技基础》、《智能投顾》、《金融数据统计分析》、《区块链金融应用》、《大数据金融》等课程理实一体、实践实训类课程教学需要，也能够满足各类技能竞赛训练和比赛使用要求，同时还能满足 1+X 证书考试以及各类社会培训需要。	图书馆实训楼 107

表 10：校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位
1	中国大地财产保险股份有限公司	办公桌、电脑	保险经纪人 保险代理人
2	西部证券股份有限公司潍坊东风街证券营业部	办公桌、电脑、交易大厅	证券经纪人客户经理 理财顾问
3	中国人寿保险公司潍坊分公司	办公桌、电脑	保险经纪人 保险代理人
4	山东卓展投资有限公司	办公桌、电脑	客户经理
5	银海投资信用担保有限责任公司潍坊分公司	办公桌、电脑	客户经理
6	永安期货股份有限公司潍坊营业部	办公桌、电脑、交易大厅	客户经理 操盘手

10.1.3 实习场所基本要求

金融服务与管理专业现有 20 余家校外实习基地，能够提供大堂经理、客户经理、理财顾问等实习岗位，实习基地能够配备指导教师对学生实习进行指导和管理。制定了学生实习相关规章制度，能够保证学生日常工作、学习和生活需要。

实习基地符合国家专业教学标准的基本要求。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

严格执行国家和省（区、市）关于教材选用的有关要求，遵循学院教材选用制度，选用近三年出版的国家、省部级重点规划教材，获得国家、省部级奖励的教材，国家统编教材。教材选用由任课教师初选、教研室主任复核、系部审核后确定选用的教材。

学院每年会征订金融专业教学相关的图书，购买中国知网、读秀等电子文献资料，方便师生查询、借阅，图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作需要。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：金融专业教学相关的图书资料，金融法规、金融制度规范、金融行业标准等，及时配备经济金融领域的新技术、新业务、新产品等图书文献。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。使用已建成的金融类专业国家教学资源库、国家精品在线开放课程等优质数字化教学资源。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

（1）学院和财政金融系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评

价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和财政金融系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 金融教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分 142 学分，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

制订时间：2023.06.08

山东经贸职业学院

金融科技应用专业人才培养方案



年级：_____ 2023 级 _____

专业：_____ 金融科技应用 _____

学制：_____ 3 年 _____

二〇二三年六月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	4
8.1 课程设置	5
8.2 学时学分安排	9
8.3 教学进程总体安排	10
9 师资队伍	16
9.1 队伍结构	16
9.2 专业带头人	16
9.3 专任教师	16
9.4 兼职教师	16
10 教学条件	17
10.1 教学设施	17
10.2 教学资源	19
11 质量保障和毕业要求	19
11.1 质量保障	19
11.2 毕业要求	20

1 概述

为适应现代金融服务业转型升级需要，对接金融行业数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下传统金融机构和新兴金融科技企业的产品类、运营类、营销类等岗位群新要求，不断满足金融科技行业高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动大数据、区块链、云计算等信息技术与金融科技应用专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《职业教育专业简介》《高等职业教育专科金融科技应用专业教学标准》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是学院金融科技应用专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

金融科技应用专业（530202）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	财经商贸大类（53）
所属专业类（代码）	金融类（5302）
对应行业（代码）	货币金融服务（66）、资本市场服务（67）、保险业（68）、其他金融业（69）、互联网和相关服务（64）、软件和信息技术服务业（65）
主要职业类别（代码）	银行专业人员（2-06-09）、保险专业人员（2-06-10）、证券专业人员（2-06-11）、其他经济和金融专业人员（2-06-99）、其他金融服务人员（4-05-99）、软件和信息技术服务人员（4-04-05）、银行服务人员（4-05-01）、证券服务人员（4-05-02）、保险服务人员（4-05-04）、 互联网营销师、区块链应用操作员

主要岗位类别或技术领域举例	面向传统金融机构和新兴金融科技企业的产品类、运营类、营销类等岗位群
职业类证书举例	银行业专业人员职业资格证书、证券期货基金业从业人员资格证

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向传统金融行业和新兴金融科技行业的产品类、运营类、营销类等职业或岗位（群），能够从事金融科技客户服务、市场营销、商务推广、用户运营、数据分析、风险控制、产品设计工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的经济数学、人工智能、中华优秀传统文化、创新创业、办公软件应用等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用；

（5）掌握现代金融、经济、金融科技、个人理财、会计、区块链、人工智能、数字人民币等方面的专业基础理论知识；

(6) 具有适应产业数字化发展需要的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、专业信息技术能力，基本掌握金融科技领域数字化技能；

(7) 具有营销方案撰写、活动策划及实施的能力；

(8) 具有商业需求分析、产品原型设计的能力；

(9) 具有金融大数据采集与清洗、分析的能力；

(10) 具有区块链搭建、智能合约编写的能力；

(11) 具有借助工具实施金融科技风险控制的能力；

(12) 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

(13) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

(14) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(15) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位（群） 或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书、 职业资格证书、行业 企业标准
1	商务拓展	1.寻找潜在客户，开发渠道资源； 2.负责项目对外商务合作，拓展新合作渠道，探索新合作模式； 3.负责金融产品方案编写、实施及相关项目对外合作谈判并负责对合作项目的进度跟进、管理。	1.具备较强的文案能力、资源分析能力； 2.掌握各类互联网金融产品、市场及金融科技行业发展动态； 3.掌握金融产品策划技巧，提高用户活跃度、用户留存率、增加用户粘性、拓展新用户，配合渠道资源和其他营销活动有效提高转化率。	区块链系统应用与设计职业技能等级证书（中级）、银行业专业人员职业资格证书
2	风险控制	1.根据风控业务需求进行区域走访；	1.掌握金融科技风控业务应用技能；	

		<p>2.对营销端进行风险管理（风险意识培训，操作风险调查及处置）；</p> <p>3.配合欺诈部门，重特大及敏感类投诉进行调查，及落地司法跟进。</p>	<p>2.掌握大数据金融风控能力；</p> <p>3.掌握大数据金融客户画像；掌握大数据分析能力；掌握大数据金融企业信用评级。</p>	
3	市场推广	<p>1.客户开发；</p> <p>2.服务管理；</p> <p>3.业务咨询；</p> <p>4.产品营销。</p>	<p>1.利用各种资源和渠道发展新客户；</p> <p>2.能够了解各类金融产品、金融市场以及金融消费者的特点；</p> <p>3.能够具备一定的产品营销能力；</p> <p>4.能够具备向客户提供咨询服务的能力。</p>	人身保险理赔职业技能等级证书（中级）、银行业专业人员职业资格证书
4	用户/渠道运营	<p>1.负责收集合作企业需求、产品对接以及后续系统对接的实施与推进；</p> <p>2.负责互联网资产渠道的开发和维护，主要拓展与互联网公司、金融等机构的渠道合作；</p> <p>3.负责与相关金融机构、互联网金融机构、消费金融机构等渠道的沟通洽谈及关系维护，共同推进开发供应链金融合作渠道及资金渠道；</p> <p>4.负责互联网渠道信息收集、产品宣传和推广。</p>	<p>1.掌握大数据金融客户画像；掌握大数据分析能力；</p> <p>2.掌握大数据金融企业信用评级；</p> <p>3.了解区块链技术、人工智能技术、大数据金融信贷风控；</p> <p>4.具有一定的运维管理知识和基本能力。</p>	区块链系统应用与设计职业技能等级证书（中级）、金融大数据处理职业技能等级证书（中级）
5	产品经理	<p>1.分析和研究互联网金融产品市场发展变化趋势；</p> <p>2.制定产品规划；</p> <p>3.设计金融产品业务流程；</p> <p>4.交易数据分析；</p> <p>5.风险防控。</p>	<p>1.能够及时、准确地监控、分析竞争对手动态，并提出对策；</p> <p>2.能够利用互联网金融平台、第三方支付平台，制定产品规划；</p> <p>3.能够分析机构和投资者需求，完成新产品策划书和可行性分析报告；</p> <p>4.能够对公司进行监控、预测和数据分析；</p> <p>5.能够识别和控制风险。</p>	证券期货基金业从业人员资格证

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	管理学基础
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	宪法法律
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	国家安全教育
4	形势与政策	大学英语/大学日语	合作经济简史
5	军事理论	高等数学Ⅰ/高等数学Ⅱ/高等数学Ⅲ	生活中的营销心理
6	体育与健康	公共艺术/中华优秀传统文化	客户服务管理
7	心理健康教育		中华商文化
8	信息技术		食品营养与安全
9	创新创业教育		汽车文化与常识
10	劳动教育		个人管理与团队合作
11			升本数学
12			升本计算机
13			升本英语
14			四级英语
15			品牌管理
16			互联网营销与创业
17			短视频与直播运营
18			视频剪辑与合成
19			茶文化与茶艺
20			钢琴艺术赏析
21			韩语入门
22			普通话

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等

有关实践性教学环节。

表 4：专业课程开设一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	金融学基础	金融营销	银行业务综合技能
2	会计基础	个人理财	财务报表分析
3	经济学基础	证券投资实务	大数据概论
4	财务管理	大数据金融	人工智能基础
5	金融科技基础	区块链金融	金融市场基础知识
6	经济法基础	金融科技用户运营	商业银行综合柜台业务
7			绿色金融
8			小额信贷实务
9			征信技术与实务
10			数据库原理与应用
11			Python 在金融中的应用
12			汽车保险定损与理赔
13			金融数据统计分析
14			供应链金融
15			期货交易实务
16			金融科技信息技术
17			金融科技创业指导
18			金融科技合规实务

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	金融营销	典型工作任务： ①制定新媒体广告的投放策略，跟进实	主要教学内容： ①市场营销环境分析、营销战略的有

		<p>施；</p> <p>②开展多渠道的营销方案(图片、视频、文字)的创作；</p> <p>③执行品牌广告、信息流广告的投放方案，开展投放效果分析；</p> <p>④结合市场热点与行业动态，提出优化策略，并推动落地。</p>	<p>关理论，实施客户调查，调研报告撰写；</p> <p>②公众号、微博、抖音等新媒体的营销特征及营销方案策划，模拟实施营销活动，并提出改进方案。</p> <p>要求：</p> <p>①掌握互联网相关的营销新技、方法和技能；</p> <p>②掌握数字化营销渠道整合和内容设计流程和方法。</p>
2	个人理财	<p>典型工作任务：</p> <p>①调查、分析客户投资需求，设计理财产品；</p> <p>②推介、销售理财产品；</p> <p>③进行理财产品的收益和风险测算、估值分析；</p> <p>④制定并协助客户实施理财方案；</p> <p>⑤智能投顾使用的主要设备工具、资源。</p>	<p>主要教学内容：</p> <p>①掌握潜在客户和客户关系管理、家庭资产负债的分类及整理的基本知识；</p> <p>②掌握银行理财产品、保险、股票、债券、基金、黄金、房地产等各类理财产品的特点与风险点；</p> <p>③能根据个人投资需求合理设计理财产品；</p> <p>④能根据各类理财产品的收益、风险测算与估值分析，结合客户情况组建投资组合，进行合理的理财规划方案设计。</p>
3	证券投资实务	<p>典型工作任务：</p> <p>①股票、债券、基金、保险等投资工具功能特点识别；</p> <p>②债券、股票、基金等投资工具价值评估；</p> <p>③证券市场交易规则与交易行为分析；</p> <p>④资产组合与资产定价；</p> <p>⑤证券投资行业分析；</p> <p>⑥上市公司分析；</p> <p>使用的主要设备工具、资源：</p> <p>证券行情分析软件、上交所、深交所、北交所等实时交易行情、各级投资者教育基地等。</p>	<p>主要教学内容：</p> <p>①熟悉股票、债券等常见证券投资工具，了解证券运行机制；</p> <p>②掌握证券价值评估方法与资产组合等证券投资相关理论；</p> <p>③掌握证券投资宏观分析等证券投资基本分析方法；</p> <p>④能够运用理论指导实际投资活动。</p>
4	大数据金融	<p>典型工作任务：</p> <p>①对多种数据源进行组合分析、挖掘、深度分析和建模；</p> <p>②构建产品需求相关业务特征的整体</p>	<p>主要教学内容：</p> <p>①大数据金融理论、数据合规、金融业务数字化处理、个人及企业信贷风控、金融数据分析等；</p>

		<p>指标体系：</p> <p>③提炼数据产品需求，提供数据产品解决方案，与相关团队（如算法团队）协作并推动数据产品的落地，为业务提供数据挖掘、模型及算法等相关服务，推动业务部门的数据化运营、产品需求管理机制数据化；</p> <p>④建立数据化用户运营体系，实现数据的获取、变现，和全流程的数据监控和数据驱动；</p> <p>⑤能够从用户的角度思考问题，通过数据分析，找出用户痛点，配合产品部门挖掘产品需求。</p>	<p>②通过银行、证券、保险等行业案例分解大数据金融处理实际问题的基本方法。</p> <p>要求：</p> <p>①掌握和应用大数据金融案例分析的方法；</p> <p>②能够对金融实务场景进行数据分析应用。</p>
5	区块链金融	<p>典型工作任务：</p> <p>①负责区块链金融基础产品、行业应用产品的策划和迭代；</p> <p>②负责对同行业的区块链产品进行竞品分析，并推动应用和方案的落地实施；</p> <p>③负责对比传统金融业务，发现痛点，提出基于区块链技术的创新解决方案；</p> <p>④设计符合业务场景的金融智能合约。</p>	<p>主要教学内容：</p> <p>①区块链技术的发展历程、概念及特性、系统架构、应用现状、面临的问题与挑战；</p> <p>②区块链金融模式、区块链在现有金融行业的应用、区块链与数字货币、区块链在银行业应用、区块链在证券保险业应用、区块链在扶贫、电子发票、司法存证等其他领域应用；</p> <p>③区块链金融行业的风险与监管情况及行业展望。</p> <p>要求：</p> <p>①了解银行、保险、证券等行业区块链创新场景及应用；</p> <p>②掌握综合金融业务和区块链核心技术开展实训。</p>
6	金融科技用户运营	<p>典型工作任务：</p> <p>①完成客户画像数据的采集与用户标签制定；</p> <p>②收集用户在产品功能、使用习惯等方面的反馈，基于运营视角提出产品改进需求；</p> <p>③策划和执行运营活动，提升用户量、活跃度、留存率；</p> <p>④负责运营数据的监控，对核心数据进</p>	<p>主要教学内容：</p> <p>①金融科技用户运营的核心知识和相关方法；</p> <p>②基于用户生命周期的运营、用户画像调研及营销策略制订；</p> <p>③运营活动文案写作与能力提升训练。</p> <p>要求：</p> <p>①能够制定用户属性思维导图、用户</p>

		行收集、深度挖掘和分析，提出改善产品和用户体验的新方法。	画像调研方案； ②实施用户调研、完成用户画像报告； ③针对调研的目标用户完成各种类型活动的策划及文案写作。
--	--	------------------------------	---

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实习实训、毕业设计、军事技能等。在校内外进行行营销与运营、区块链金融应用、大数据金融分析等实训等综合实训。在银行、证券、保险、基金等传统金融机构及新兴金融科技企业等单位（场所）进行岗位实习。实习实训既是实践性教学，也是专业课教学的重要内容，注重理论与实践一体化教学。严格执行《职业学校学生实习管理规定》《金融科技应用专业岗位实习标准》要求。

8.1.4 相关要求

学校结合实际，落实课程思政，推进全员、全过程、全方位育人，实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。开设安全教育（含典型案例事故分析）、社会责任、绿色环保、新一代信息技术、数字经济、现代管理等拓展课程或专题讲座（活动），并将有关内容融入专业课程教学中；将创新创业教育融入专业课程教学和有关实践性教学环节中；自主开设其他特色课程；组织开展德育活动、志愿服务活动和其他实践活动。

8.2 学时学分安排

表 6：学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	例：637(24.25%)		例：38(26.76%)
1	其中：公共基础必修课程	270(10.28%)	109(4.15%)	22(15.49%)
2	公共基础限定选修课程	140(5.33%)	34(1.29%)	11(7.75%)
3	公共基础非限定选修课程	824(3.2%)	0(0%)	5(3.52%)
	专业课程小计	974(37.08%)		58(40.85%)
4	其中：专业基础课程	204(7.77%)	196(7.46%)	24(16.9%)

5	专业核心课程	212 (8.07%)	192 (7.31%)	24 (16.9%)
6	专业拓展课程	92 (3.5%)	78 (2.97%)	10 (7.04%)
	实践性教学环节小计	1016 (38.68%)		46 (32.39%)
7	军事技能	0 (0%)	112 (4.26%)	2 (1.41%)
8	专业实训	0 (0%)	104 (3.96%)	4 (2.82%)
9	岗位实习 (跟岗实习)	0 (0%)	400 (15.23%)	20 (14.08%)
10	岗位实习 (顶岗实习)	0 (0%)	300 (11.42%)	15 (10.56%)
11	毕业设计	0 (0%)	100 (3.81%)	5 (3.52%)
	合计	1002 (38.14%)	1625 (61.86%)	142 (100%)

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分分布

序号	课程类型	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	
1	公共基础必修课程	学时	115	112	46	106	0	0
		学分	7	6	2	7	0	0
2	公共基础选修课程	学时	115	85	36	32	0	0
		学分	7	5	2	2	0	0
3	专业基础课程	学时	120	136	144	0	0	0
		学分	8	8	8	0	0	0
4	专业核心课程	学时	0	68	144	192	0	0
		学分	0	4	8	12	0	0
5	专业拓展课程	学时	0	34	72	64	0	0
		学分	0	2	4	4	0	0
6	实践性教学环节	学时	138	26	0	52	400	400
		学分	3	1	0	2	20	20
	合计	学时	478	461	442	446	400	400
		学分	25	26	24	27	20	20

8.3 教学进程总体安排

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)					
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
										15	17	18	16	20	20
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		45	31	14	3	3					
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		36	25	11	2			2			
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		48	34	14	3				3		
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1						
	5	军事理论	0602010032		√	34	34	0	2		2				
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	30	9	21	2	2					
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	34	10	24	2		2				
	8	心理健康教育	0601010003		√	30	30	0	2	2					
	9	信息技术	0601020001		√	34	24	10	2		2				
	10	创新创业教育	0601010014		√	32	22	10	2				2		
	11	劳动教育	0601030002		√	16	11	5	1				1		
小计(约占总学时比例约 14.43%)						379	270	109	22	7	6	2	7		
公共基础限	1组	党史	0601010042		√	15	10	5	1	1					
		新中国史	0601010043		√	15	10	5		1					
		改革开放史	0601010044		√	15	10	5		1					
		社会主义发展史	0601010045		√	15	10	5		1					
	2	大学语文	0602010025		√	15	10	5	1	1					

选 课 程	组	应用文写作	0602010021		√	15	10	5		1							
	3	职业发展与就业指导	0601010046		√	16	11	5	1				1				
	组	职业素养	0601010013		√	16	11	5					1				
	4	大学英语（上）	0501010005	√		30	21	9	2	2							
	组	大学日语（上）	0501010025	√		30	21	9									
	5	大学英语（下）	0500010557	√		34	24	10	2		2						
	组	大学日语（下）	0501010026	√		34	24	10									
	6		高等数学Ⅰ	0601010031	√		30	30	0	2	2						
			高等数学Ⅱ	0601010032	√		30	30	0		2						
		组	高等数学Ⅲ	0601010030	√		30	30	0		2						
	7		公共艺术	0601010034		√	34	34	0	2		2					
		组	中华优秀传统文化	0602010045		√	34	34	0			2					
	小计（约占总学时比例 6.62 %）						174	140	34	11	6	4	0	1			
公 共 基 础 非 限 选 课 程	1	管理学基础	0101010023		√	84	84	0	1	1	1	2	1				
	2	宪法法律	0101010025		√				1								
	3	国家安全教育	0601010021		√				1								
	4	合作经济简史	0101010024		√				1								
	5	生活中的营销心理	0301010002		√				1								
	6	客户服务管理	0301010003		√				1								
	7	中华商文化	0301010004		√				1								
	8	食品营养与安全	0401010016		√				1								
	9	汽车文化与常识	0401010017		√				1								
	10	个人管理与团队合作	0601010063		√				1								
	11	升本数学	0601010018		√				1								
	12	升本计算机	0601010019		√				1								
	13	升本英语	0502010156		√				1								

	14	四级英语	0501010008		√				1								
	15	品牌管理	0301010005		√				1								
	16	互联网营销与创业	0401020001		√				1								
	17	短视频与直播运营	0401020002		√				1								
	18	视频剪辑与合成	0601010016		√				1								
	19	茶文化与茶艺	0503010092		√				1								
	20	钢琴艺术赏析	0501020001		√				1								
	21	韩语入门	0501020002		√				1								
	22	普通话	0602010024		√				1								
	小计（约占总学时比例 3.20 %）						84	84	0	5	1	1	2	1			
专 业 基 础 课 程	1	金融学基础	0204011248	√		68	34	34	4		4						
	2	会计基础	0200010722	√		60	30	30	4	4							
	3	经济学基础	0204011204	√		60	30	30	4	4							
	4	财务管理	0204011149	√		68	38	30	4		4						
	5	金融科技基础	0202020026	√		72	36	36	4			4					
	6	经济法基础	0203010102		√	72	36	36	4			4					
	小计（占总学时比例 15.23 %）						400	204	196	24	8	8	8				
	专 业 核 心 课 程	1	金融营销	0202020131		√	68	34	34	4		4					
		2	个人理财	0204011181	√		72	38	34	4			4				
		3	证券投资实务	0204011241	√		72	38	34	4			4				
		4	大数据金融	0202020027	√		64	34	30	4				4			
		5	区块链金融	0202020123		√	64	34	30	4				4			
		6	金融科技用户运营	0202020124		√	64	34	30	4				4			
小计（占总学时比例 15.38 %）						404	212	192	24	0	4	8	12				
专 业	1	银行业务综合技能	0202020125		√	34	18	16	2		2						
	2	财务报表分析	0202020039		√	34	18	16	2		2						

拓展课程	3	大数据概论	0202020031	√	34	18	16	2		2					
	4	人工智能基础	0202020102	√	34	18	16	2		2					
	5	金融市场基础知识	0203010104	√	34	18	16	2		2					
	6	商业银行综合柜台业务	0202020056	√	72	40	32	4			4				
	7	绿色金融	0202020126	√	72	40	32	4			4				
	8	小额信贷实务	0202020051	√	72	40	32	4			4				
	9	征信技术与实务	0202020067	√	72	40	32	4			4				
	10	数据库原理与应用	0202020112	√	72	40	32	4			4				
	11	Python 在金融中的应用	0202020127	√	72	40	32	4			4				
	12	汽车保险定损与理赔	0202020148	√	72	40	32	4			4				
	13	金融数据统计分析	0202020024	√	64	34	30	4				4			
	14	供应链金融	0202020113	√	64	34	30	4				4			
	15	期货交易实务	0202020049	√	64	34	30	4				4			
	16	金融科技信息技术	0202020128	√	64	34	30	4				4			
	17	金融科技创业指导	0202020114	√	64	34	30	4				4			
	18	金融科技合规实务	0202020129	√	64	34	30	4				4			
	小计 (占总学时比例 6.47%)					170	92	78	10	0	2	4	4		
	实践性教学环节	1	军事技能	0601030001	√	112	0	112	2	2W					
2		会计综合实训	0202030006	√	26	0	26	1	1W						
3		金融基本技能实训	0204040366	√	26	0	26	1		1W					
4		金融科技专业实训	0202030026	√	52	0	52	2				2W			
5		岗位实习 (跟岗实习)	0203030016	√	400	0	400	20					20W		
6		岗位实习 (顶岗实习)	0203030017	√	300	0	300	15						15W	
7		毕业设计	0202030005	√	100	0	100	5						5W	
小计 (占总学时比例 38.68%)					1016	0	1016	46	3	1		2	20	20	
周学时及学分合计					2627	1002	1625	142	25	26	24	27	20	20	

总学时	2627
-----	------

说明:

1. 课程类型分 A、B、C 三类，其中，实践学时为 0 的课程为 A 类课程，实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程，实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程每组由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程由学生分学期共选 5 门。

9 师资队伍

金融科技应用专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

金融科技应用专业教学团队共 12 人，专任教师 8 人，兼职教师 4 人。专任教师中，副教授 1 人，讲师 5 人，助教 2 人；双师素质教师 8 人，占比达 100%，专任教师队伍在职称、年龄上，形成了合理的梯队结构。在校生与专任教师之比达 20:1。兼职教师主要来自于金融行业企业业务骨干。

9.2 专业带头人

专业带头人具备较强的教科研能力，参与省级教改课题 4 项，市厅级以上科研课题多项，能够较好地把握国内外金融科技行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革、教科研工作和社会服务能力强，在本专业改革发展中起引领作用。

9.3 专任教师

金融科技应用专业专任教师均具有高校教师资格证；具有金融学、计算机科学、统计学等相关专业本科及以上学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有本专业理论和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少 1 个月在企业或生产性实训基地锻炼，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

9.4 兼职教师

金融科技应用专业聘请了 4 名兼职教师，兼职教师均从本专业相关行业企业

的高技术技能人才中聘任，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业技术职称，了解教育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

本专业具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。配备了黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装了应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	名称	主要配置	主要功能	地点
1	金融科技实训室	硬件：电脑 52 台套，多媒体 1 套，交换机 1 台，接入互联网； 软件：区块链金融实训软件、金融科技实训软件。	配备服务器、投影设备、白板、计算机 1 台/人，WiFi 覆盖，提供金融科技典型业态实训操作软件，B/S 架构，支持云端和本地服务器部署，含后台管理端、教师端和学生端三个端口，1 账户/人，虚拟时间，虚拟货币，可动态设定业务周期，达到虚拟仿真的目的，用于银行业务综合技能、金融科技基础、区块链金融、小额信贷实务、证券投资实务、供应链金融、金融科技合规实务等课程的实训教学。	图书馆实训楼 107
2	金融科技体验中心	硬件：电脑 8 台套，多媒体 1 套，交换机 1 台，接入互联网； 硬件：金融科技沙盘； 软件：金融科技实训平台、大数据金融实训平台。	本专业及专业群学生开展大数据金融等课程的教学实训，举办大赛，同时，满足教师科研及对外服务的需要，面向互联网金融企业进行员工培训和职业资格鉴定等。	图书馆实训楼 106

3	智慧银行实训室	硬件：电脑 60 台套，多媒体 1 套，交换机 1 台，接入互联网； 软件：BSI 金融综合实训平台； 硬件：智慧银行业务自助办理终端、智慧银行业务自助办理终端。	本专业及专业群金融基本技能、商业银行综合柜台业务、银行授信业务、金融营销、金融企业会计、商业银行经营与管理以及银行信贷业务实训、金融综合实训、校内顶岗实习等课程教学的实践需要。	图书馆实训楼 103
4	保险智能实训室	硬件：电脑 55 台套，多媒体 1 套，交换机 1 台，接入互联网； 软件：保险业务仿真业务教学软件、保险综合业务大赛平台。	本专业及专业群学生开展保险实务、人身保险等项目课程的教学实训，举办校内大赛，满足教师科研及对外服务的需要，面向金融企业进行员工培训和职业资格鉴定等。	图书馆实训楼 101 南
5	金融投资实训室	硬件：电脑 60 台套，多媒体 1 套，交换机 1 台，接入互联网； 软件：证券投资模拟实训实盘教学软件	本专业及专业群学生开展证券投资实务、外汇交易实务、期货交易实务等项目课程的教学实训，举办证券模拟交易大赛，同时，满足教师科研及对外服务的需要，面向金融企业进行员工培训和职业资格鉴定等。	图书馆实训楼 101 北

表 10：校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位
1	京东数字科技集团	办公桌、电脑	商务推广 风控客服
2	中国大地财产保险 股份有限公司	办公桌、电脑	保险经纪人 保险代理人
3	财通证券潍坊营业部	办公桌、电脑、交易大厅	证券经纪人客户经理 理财顾问
4	山东知链科技有限公司	办公桌、电脑	金融科技运维师 大数据分析师

10.1.3 实习场所基本要求

符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学校建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学校、学生、实习单位三方协议。

根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地能够提供传统金融机构和新兴金融科技企业的产品类、运营类、营销类等与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学校和实习单位双方共同制订实习计划，配备了相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

在教材选用上，按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：金融科技业务模式、技术、方法、思维以及实务操作类图书，金融、经济、计算机和文化类文献等，及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与金融科技应用专业有关的音视频素材、动画、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和财政金融系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和财政金融系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分 142 学分，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

制订时间：2023.06.06

山东经贸职业学院

证券实务专业人才培养方案



年级：_____ 2023 级 _____

专业：_____ 证券实务 _____

学制：_____ 3 年 _____

二〇二三年六月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	4
8.1 课程设置	4
8.2 学时学分安排	8
8.3 教学进程总体安排	9
9 师资队伍	13
9.1 队伍结构	13
9.2 专业带头人	13
9.3 专任教师	13
9.4 兼职教师	14
10 教学条件	14
10.1 教学设施	14
10.2 教学资源	16
11 质量保障和毕业要求	17
11.1 质量保障	17
11.2 毕业要求	18

1 概述

为适应资本市场服务行业转型升级需要，对接资本市场行业数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下证券、期货等岗位（群）的新要求，不断满足资本市场服务行业高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动大数据与证券实务专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《高等职业教育专科证券实务专业教学标准》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是学院证券实务专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

证券实务专业（530206）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	财经商贸（53）
所属专业类（代码）	金融（5302）
对应行业（代码）	资本市场服务（67）
主要职业类别（代码）	证券专业人员（2-06-11）、证券服务人员（4-05-02）、 期货服务人员（4-05-03）
主要岗位类别或技术领域举例	柜员、客服岗、营销岗、理财顾问岗、投资顾问岗、结算岗
职业类证书举例	基金从业资格证书、期货从业资格证书、家庭理财规划

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向资本市场服务行业的证券专业人员、证券服务人员和期货服务人员等职业的柜员、客服、营销、理财顾问、投资顾问和结算等岗位（群），能够从事客户服务、证券经纪、期货经纪、理财顾问、金融产品营销、投资咨询等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的思想政治理论、数学、外语等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的金融服务礼仪、沟通表达和团队协作的能力，具有较强的集体意识，学习一门外语并结合本专业加以运用；

（5）掌握经济、金融等方面的基础理论知识；

（6）掌握证券、期货、理财规划、风险管理等方面的专业理论知识；

（7）掌握投资分析、投资咨询、证券交易等专业基础技术技能；

（8）掌握理财规划、金融产品营销等专业相关技术技能；

(9) 具有为客户提供投资分析、投资咨询、证券、期货经纪等服务的能力；

(10) 具有为客户提供理财规划、向客户推销金融产品的能力；

(11) 具有适应产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、专业信息技术，具有使用办公软件、行情软件、客服软件等信息技术的能力，具有使用金融领域基本数字化工具的能力；

(12) 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力，具有运用创新意识、互联网思维研究并解决问题的能力；

(13) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

(14) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(15) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位(群)或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书、职业资格证书、行业企业标准
1	柜员	①开户、销户业务 ②客户证券账户业务咨询	①能够指导客户正确填写各类业务流程单； ②证券交易基本流程及操作； ③快速录入； ④良好的沟通技巧和营销技巧。	家庭理财规划 基金从业资格证书 期货从业资格证书
2	营销岗	①客户开发 ②服务管理 ③业务咨询 ④产品营销	①利用各种资源和渠道发展新客户； ②能够了解各类金融产品、金融市场以及金融消费者的特点； ③能够具备一定的产品营销能力； ④能够具备向客户提供咨询	家庭理财规划 基金从业资格证书 期货从业资格证书

			服务的能力。	
3	投资顾问岗	①信息采集 ②与上市公司沟通 ③证券、期货分析	①实时跟踪市场行情，监控市场风险； ②能够很好的将投资分析的理论和技术与实际结合，形成自己的投资决策能力。	家庭理财规划 基金从业资格证书 期货从业资格证书
4	理财顾问岗	①客户开发 ②客户理财业务处理 ③市场行情分析	①实时跟踪市场行情，监控市场风险； ②能够很好的将投资分析的理论和技术与实际结合，形成自己的投资决策能力； ③能够根据客户需求选择适合的投资品种。	家庭理财规划 基金从业资格证书 期货从业资格证书

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	宪法法律
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	国家安全教育
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	合作经济简史
4	形势与政策	大学英语/大学日语	生活中的营销心理
5	军事理论	高等数学 I / 高等数学 II / 高等数学 III	客户服务管理
6	体育与健康	公共艺术/中华优秀传统文化	中华商文化
7	心理健康教育		食品营养与安全
8	信息技术		汽车文化与常识
9	创新创业教育		个人管理与团队合作
10	劳动教育		升本数学
11			升本计算机
12			升本英语

13			四级英语
14			品牌管理
15			互联网营销与创业
16			短视频与直播运营
17			视频剪辑与合成
18			茶文化与茶艺
19			钢琴艺术赏析
20			韩语入门
21			普通话

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程设置一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	会计基础	证券投资基金	管理学基础
2	经济学基础	金融营销	财务报表分析
3	金融学基础	金融风险管	证券市场法律法规
4	金融市场基础知识	期货原理与实务	人工智能基础
5	财务管理	个人理财	保险学基础
6	经济法基础	证券投资分析	互联网金融基础
7			财产保险实务
8			小额信贷实务
9			供应链金融
10			金融大数据处理
11			商业银行经营管理
12			商务沟通与礼仪
13			金融统计分析软件应用

14			区块链金融
15			投资银行业务
16			公司理财
17			国际金融
18			绿色金融

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	证券投资基金	①基金营销 ②投资咨询 ③投资顾问 ④基金运营及管理	①掌握证券投资基金的基本理论。 ②掌握基金相关法律法规、职业道德与业务规范。 ③掌握证券投资基金投资策略和投资组合管理及证券投资基金的监管。 ④能够从事基金投资、基金销售的相关岗位
2	金融营销	①投资咨询 ②金融产品营销	①掌握金融服务礼仪、金融服务营销的基本理论和管理方法。 ②掌握金融营销组织管理、人才管理、风险管理基本理论。 ③能够从事金融产品营销岗位。 ④能够从事市场开拓、客户关系管理与服务等岗位
3	金融风险管理	①投资咨询 ②金融风险评估 ③金融风险管理	①掌握金融风险的特征。 ②掌握金融市场、金融产品风险。 ③掌握证券、期货、基金投资风险。 ④能够从事金融风险评估岗位。 ⑤能够设计金融风险管理的策略
4	期货原理与实务	①期货行情分析 ②期货投资咨询 ③期货交易 ④期货经纪 ⑤期货投资顾问	①掌握期货、期权等金融衍生工具的基础知识。 ②掌握期货品种与合约、期货交易制度与交易流程。 ③掌握金融期权与期权交易。 ④掌握期货市场的风险管理。 ⑤能够从事期货行情分析、期货套期保值、投机与套利、期权交易等岗位

5	个人理财	①投资咨询 ②财富管理 ③理财规划设计 ④金融产品营销	①掌握个人理财规划、理财产品、投资理财市场基本知识。 ②能够完成客户财务状况分析,理财规划设计。 ③能够完成理财产品投资组合设计、风险测评等业务。 ④会使用理财计算工具
6	证券投资分析	①证券行情分析 ②证券投资咨询 ③证券交易 ④证券经纪 ⑤证券投资顾问	①掌握证券投资分析的基本理论、基本分析方法。 ②掌握技术分析方法。 ③掌握证券交易流程。 ④会使用证券行情软件、证券交易软件。 ⑤能够进行证券投资分析

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实验、实习实训、毕业设计、社会实践等。在校内外进行会计综合实训、金融基本技能实训、证券投资实训、证券投资分析、证券模拟交易等综合实训。在证券公司、期货公司、投资咨询公司等单位进行岗位实习。实习实训既是实践性教学,也是专业课教学的重要内容,应注重理论与实践一体化教学。应严格执行《职业学校学生实习管理规定》《证券实务专业岗位实习标准》要求。

8.1.4 相关要求

本专业结合实际,落实课程思政,推进全员、全过程、全方位育人,实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。开设国家安全教育(含典型案例事故分析)、社会责任、绿色环保、新一代信息技术、数字经济、现代管理等方面的拓展课程或专题讲座(活动),并将有关内容融入专业课程教学中;全面推动习近平新时代中国特色社会主义思想进课程,按规定使用马克思主义理论研究和建设工程思政课、专业课教材。深化体育、美育教学改革,促进学生身心健康,提高学生审美和人文素养。加强中华优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化和宪法法律教育。将创新创业教育融入专业课程教学和有关实践性教学环节中。组织开展创新创业实践、德育活动、志愿服务活动和其他实践活动。除劳动教育课外,其他课程结合学科、专业特点,有机融入劳动教育内容,弘扬劳动精神、劳

模精神，教育引导学生崇尚劳动、尊重劳动。开设区块链金融、供应链金融、绿色金融等其他特色课程。

8.2 学时学分安排

表 6: 学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	646 (24.60%)		38 (26.95%)
1	其中：公共基础必修课程	276 (10.51%)	109 (4.15%)	22 (15.60%)
2	公共基础限定选修课程	142 (5.41%)	35 (1.33%)	11 (7.80%)
3	公共基础非限定选修课程	84 (3.20%)	0 (0.00%)	5 (3.55%)
	专业课程小计	990 (37.70%)		58 (41.13%)
4	其中：专业基础课程	198 (7.54%)	198 (7.54%)	24 (17.02%)
5	专业核心课程	210 (8.00%)	210 (8.00%)	24 (17.02%)
6	专业拓展课程	88 (3.35%)	86 (3.27%)	10 (7.09%)
	实践性教学环节小计	990 (37.70%)		45 (31.91%)
7	军事技能	0 (0.00%)	112 (4.27%)	2 (1.42%)
8	专业实训	0 (0.00%)	78 (2.97%)	3 (2.13%)
9	岗位实习（跟岗实习）	0 (0.00%)	400 (15.23%)	20 (14.18%)
10	岗位实习（顶岗实习）	0 (0.00%)	300 (11.42%)	15 (10.64%)
11	毕业设计	0 (0.00%)	100 (3.81%)	5 (3.55%)
	合计	995 (38.00%)	1633 (62.00%)	2626 (100.00%)

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分布

序号	课程类型	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	
1	公共基础必修课程	学时	115	112	46	112	0	0
		学分	7	6	2	7	0	0
2	公共基础选修课程	学时	90	102	18	51	0	0
		学分	6	6	1	3	0	0
3	专业基础课程	学时	120	204	72	0	0	0
		学分	8	12	4	0	0	0
4	专业核心课程	学时	0	0	210	210	0	0
		学分	0	0	12	12	0	0
5	专业拓展课程	学时	0	34	72	68	0	0
		学分	0	2	4	4	0	0
6	实践性教学环节	学时	138	26	0	26	400	400
		学分	3	1	0	1	20	20
	合计	学时	463	478	418	467	400	400
		学分	24	27	23	27	20	20

8.3 教学进程总体安排

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)					
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
										15	17	18	17	20	20
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		45	32	13	3	3					
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		36	25	11	2			2			
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		51	36	15	3				3		
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1						
	5	军事理论	0602010032		√	34	34	0	2		2				
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	30	9	21	2	2					
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	34	10	24	2		2				
	8	心理健康教育	0601010003		√	30	30	0	2	2					
	9	信息技术	0601020001		√	34	24	10	2		2				
	10	创新创业教育	0601010014		√	34	24	10	2				2		
	11	劳动教育	0601030002		√	17	12	5	1				1		
小计(约占总课时比例约 14.66%)						385	276	109	22	7	6	2	7	0	0
公共基础限	1组	党史	0601010042		√	15	10	5	1	1					
		新中国史	0601010043		√	15	10	5							
		改革开放史	0601010044		√	15	10	5							
		社会主义发展史	0601010045		√	15	10	5							
	2	大学语文	0602010025		√	17	12	5	1		1				

选 课 程	组	应用文写作	0602010021		√	17	12	5									
	3	职业发展与就业指导	0601010046		√	17	12	5	1				1				
	组	职业素养	0601010013		√	17	12	5									
	4	大学英语（上）	0501010005	√		30	20	10	2	2							
	组	大学日语（上）	0501010025	√		30	20	10									
	5	大学英语（下）	0500010557	√		34	24	10	2		2						
	组	大学日语（下）	0501010026	√		34	24	10									
	6		高等数学Ⅰ	0601010031	√		30	30	0	2	2						
			高等数学Ⅱ	0601010032	√		30	30	0								
		组	高等数学Ⅲ	0601010030	√		30	30	0								
	7		公共艺术	0601010034		√	34	34	0	2		2					
		组	中华优秀传统文化	0602010045		√	34	34	0								
	小计（约占总课时比例 6.74 %）						177	142	35	11	5	5	0	1	0	0	
公 共 基 础 非 限 选 课 程	1	宪法法律	0101010025		√	84	84	0	1	1	1	1	2				
	2	国家安全教育	0601010021		√				1								
	3	合作经济简史	0101010024		√				1								
	4	生活中的营销心理	0301010002		√				1								
	5	客户服务管理	0301010003		√				1								
	6	中华商文化	0301010004		√				1								
	7	食品营养与安全	0401010016		√				1								
	8	汽车文化与常识	0401010017		√				1								
	9	个人管理与团队合作	0601010063		√				1								
	10	升本数学	0601010018		√				1								
	11	升本计算机	0601010019		√				1								
	12	升本英语	0502010156		√				1								
	13	四级英语	0501010008		√				1								

	14	品牌管理	0301010005		√				1								
	15	互联网营销与创业	0401020001		√				1								
	16	短视频与直播运营	0401020002		√				1								
	17	视频剪辑与合成	0601010016		√				1								
	18	茶文化与茶艺	0503010092		√				1								
	19	钢琴艺术赏析	0501020001		√				1								
	20	韩语入门	0501020002		√				1								
	21	普通话	0602010024		√				1								
	小计 (约占总课时比例 3.20 %)						84	84	0	5	1	1	1	2	0	0	
专业 课程	1	会计基础	0200010722	√		60	30	30	4	4							
	2	经济学基础	0204011204	√		60	30	30	4	4							
	3	金融学基础	0204011248	√		68	34	34	4		4						
	4	金融市场基础知识	0203010104	√		68	34	34	4		4						
	5	财务管理	0202020037	√		68	34	34	4		4						
	6	经济法基础	0203010102		√	72	36	36	4			4					
	小计 (占总课时比例 15.08 %)						396	198	198	24	8	12	4	0	0	0	
	专业 核心 课程	1	证券投资基金	0204011208	√		72	36	36	4			4				
		2	金融营销	0202020131		√	72	36	36	4			4				
		3	金融风险管理	0202020052	√		72	36	36	4			4				
		4	期货原理与实务	0202020132		√	68	34	34	4				4			
		5	个人理财	0204011181	√		68	34	34	4				4			
		6	证券投资分析	0204011242	√		68	34	34	4				4			
	小计 (占总课时比例 15.99 %)						420	210	210	24	0	0	12	12	0	0	
	专业 拓	1	管理学基础	0202020038		√	34	18	16	2		2					
2		财务报表分析	0202020039		√	34	18	16	2		2						
3		证券市场法律法规	0202020043		√	34	18	16	2		2						

展 课 程	4	人工智能基础	0202020102	√	34	18	16	2		2					
	5	保险学基础	0202020136	√	34	18	16	2		2					
	6	互联网金融基础	0202020042	√	34	18	16	2		2					
	7	财产保险实务	0203010105	√	72	36	36	4			4				
	8	小额信贷实务	0202020051	√	72	36	36	4			4				
	9	供应链金融	0202020113	√	72	36	36	4			4				
	10	金融大数据处理	0202020138	√	72	36	36	4			4				
	11	商业银行经营管理	0202020146	√	72	36	36	4			4				
	12	商务沟通与礼仪	0202020101	√	72	36	36	4			4				
	13	金融统计分析软件应用	0202020077	√	68	34	34	4				4			
	14	区块链金融	0202020123	√	68	34	34	4				4			
	15	投资银行业务	0202020140	√	68	34	34	4				4			
	16	公司理财	0202020050	√	68	34	34	4				4			
	17	国际金融	0200010753	√	68	34	34	4				4			
	18	绿色金融	0202020126	√	68	34	34	4				4			
	小计（占总课时比例 6.63%）					174	88	86	10	0	2	4	4	0	0
	实 践 性 教 学 环 节	1	军事技能	0601030001	√	112	0	112	2	2W					
		2	会计综合实训	0202030006	√	26	0	26	1	1w					
3		金融基本技能实训	0204040366	√	26	0	26	1		1w					
4		理财业务实训	0204040343	√	26	0	26	1				1w			
5		岗位实习（跟岗实习）	0203030016	√	400	0	400	20					20W		
6		岗位实习（顶岗实习）	0203030017	√	300	0	300	15						15W	
7		毕业设计	0202030005	√	100	0	100	5						5W	
小计（占总课时比例 37.70 %）					990	0	990	45	3	1	0	1	20	20	
周学时及学分合计					2626	998	1628	141	24	27	23	27	20	20	
总学时					2626										

说明:

1. 课程类型分 A、B、C 三类，其中，实践学时为 0 的课程为 A 类课程，实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程，实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程**每组**由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程由学生分学期共选 5 门。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

本专业与金融服务与管理专业共享师资。学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1，“双师型”教师占专业课教师数比例为 100%，高级职称专任教师的比例不低于 20%，专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。能够整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任产业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业（学科）教研机制。

9.2 专业带头人

证券实务专业带头人原则上应具有本专业及相关专业副高及以上职称和较强的实践能力，能够较好地把握国内外资本市场服务行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革、教科研工作和社会服务能力强，在本专业改革发展中起引领作用。

9.3 专任教师

具有高校教师资格；原则上具有金融、投资学、金融工程等相关专业本科及以上学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有本专业理论和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少 1 个月在企业或生产性实训基地锻炼，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

9.4 兼职教师

主要从本专业相关行业企业的高级技术技能人才中聘任，应具有扎实的专业

知识和丰富的实际工作经验，原则上应具有中级及以上相关专业技术职称，了解教育教学规律，能承担 5 专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等专业课程。根据需要聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才，建立专门针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

实训场所符合面积、安全、环境等方面的条件要求，实训设施对接真实职业场景或工作情境，能够满足实训教学需求，实训指导教师确定，能够满足开展会计综合实训、金融基本技能实训、理财业务综合实训等实训活动的要求，实训管理及实施规章制度齐全。鼓励在实训中运用大数据、云计算、人工智能、虚拟仿真等前沿信息技术。

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	名称	主要配置	主要功能	地点
1	金融投资中心	硬件：电脑 55 台套，双拼电容智慧黑板一体机 1 台，交换机 1 台，接入互联网。 软件：金融理财规划实训软件、信贷及风险管理模拟软件系统。	金融投资实训室通过云桌面安装各金融类实践教学软件以及实训平台，搭建适合每一个学生实训需要的个性化桌面，更加有针对性的满足学生实践需求，为金融综合实训、投资理财综合实训等实训课程提供软硬件支撑，为学生参加大赛提供各类大赛练习的专门场地，有利于教师集中指导和学生集中练习、交流。	图书馆实训楼 101 北
2	保险智能实	硬件：电脑 52 台套，双拼电	保险智能实训室可以让学生更好的体验、模	图书馆

	训中心	容智慧黑板一体机1台, 交换机1台, 接入互联网。 软件: 保险综合实训平台。	拟操作保险各项业务流程, 在满足最新的教学需求的同时提高学生的岗位适应能力; 另一方面也可以进行大赛中相关理财、金融服务的业务训练, 充分使保险实训室的资源利用率最大化。因此, 通过软件和硬件的配套改造, 将本实训室打造为真正服务于金融类相关课程教学以及其他技能训练场地的现代新型保险智能实训室。	实训楼 101 南
3	智慧银行综合实训室	硬件: 电脑 65 台套, 双拼电容智慧黑板一体机, 智慧银行业务自助办理终端, 微型可携带式桌面 STM 业务办理终端, 接入互联网。 软件: BSI 综合金融银行实训平台。	实训中心真正还原现实智慧银行网点, 实现“智能硬件+智慧业务软件+实践仿真”三者的有机结合, 能够让软硬件不再流于表面建设, 而是让实训中心真正做到为实践教学服务, 提升实践教学效果, 达到人才培养目的。	图书馆 实训楼 103
4	金融科技体验中心	硬件: 电脑 55 台套, 行情显示大屏 (LED), 液晶显示屏, AI 机器人, 接入互联网。 软件: 金融科技电子沙盘。	金融科技体验中心将配套交互式平台、电子沙盘、文化展板、实训教材、课程资源等内容。通过让学生了解金融科技的发展历史、应用场景、特征原理及应用、未来趋势, 更好地培养懂金融、懂技术、懂产品、懂市场、懂应用的符合当下“新金融”场景下的复合型金融人才	图书馆 实训楼 106
5	金融科技实训室	硬件: 电脑 52 台套, 双拼电容智慧黑板一体机 1 台, 交换机 1 台, 接入互联网。 软件: 区块链+金融创新实训平台、金融科技赛教一体化平台。	金融科技实训室, 既能够满足《金融科技基础》、《智能投顾》、《金融数据统计分析》、《区块链金融应用》、《大数据金融》等课程理实一体、实践实训类课程教学需要, 也能够满足各类技能竞赛训练和比赛使用要求, 同时还能满足 1+X 证书考试以及各类社会培训需要。	图书馆 实训楼 107

表 10: 校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位
1	西部证券股份有限公司潍坊东风街证券营业部	办公桌、电脑、交易大厅	证券经纪人 客户经理 理财顾问
2	永安期货股份有限公司潍坊营业部	办公桌、电脑、交易大厅	客户经理 操盘手
3	东方财富证券股份有限公司潍坊东方路营业部	办公桌、电脑、交易大厅	证券经纪人 客户经理 理财顾问
4	中泰证券股份有限公司潍坊分公司	办公桌、电脑、交易大厅	证券经纪人 客户经理 理财顾问
5	财通证券股份有限公司潍坊分公司	办公桌、电脑、交易大厅	证券经纪人 客户经理 理财顾问

10.1.3 实习场所基本要求

符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学院建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学院、学生、实习单位三方协议。根据证券实务专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地应能提供证券经纪人、客户经理、理财顾问等与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学院和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作的规章制度，有保证实习学生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献应涉及到国内外证券、期货行业领域及企业主要标准、规范、技术、文化、案例等。主要包括：资本市场、证券、期货和基金投资、理财等方面的理论、业务操作、行业标准、从业资格考试和职业技能等级证书考试类图书等。及时配置新经济、新技术、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，安装并及时更新资产评估与管理专业相关的实训教学软件，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和财政金融系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和财政金融系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 金融教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分 141 学分，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得

相应的学业证书。

编制时间：2023.6.7

山东经贸职业学院

工商企业管理专业人才培养方案



年级：_____ 2023 级 _____

专业：_____ 工商企业管理 _____

学制：_____ 3 年 _____

二〇二三年六月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	4
8.1 课程设置	4
8.2 学时学分安排	8
8.3 教学进程总体安排	9
9 师资队伍	13
9.1 队伍结构	13
9.2 专业带头人	13
9.3 专任教师	13
9.4 兼职教师	14
10 教学条件	14
10.1 教学设施	14
10.2 教学资源	16
11 质量保障和毕业要求	17
11.1 质量保障	17
11.2 毕业要求	18

1 概述

为适应现代商业服务业转型升级需要，对接商务服务业、批发零售业以及互联网和相关服务业等产业数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下企业经理、管理咨询专业人员等岗位（群）的新要求，不断满足现代商业服务业行业高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动大数据与工商企业管理专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《职业教育专业简介》《高等职业教育专科工商企业管理专业教学标准》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是学院工商企业管理专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

工商企业管理（530601）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	财经商贸大类（53）
所属专业类（代码）	工商管理类（5306）
对应行业（代码）	商务服务业（72）、批发业（51）、零售业（52）、互联网和相关服务（64）
主要职业类别（代码）	企业经理（1-06-01-02）、管理咨询专业人员（2-06-07-08）、人力资源管理专业人员（2-06-08-01）、行政事务员（3-01-01-01）
主要岗位类别或技术领域举例	企业经理、管理咨询专业人员、数字化管理师、企业董事、连锁经营管理师、部门主管等
职业类证书举例	门店数字化运营与管理职业技能等级证书、人力资源共享服务职业技能等级证书、企业管理咨询职业技能等级证书、连锁经营管理师证书、数

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向商务服务业、批发业、零售业以及互联网和相关服务业等行业的企业经理、管理咨询专业人员、人力资源管理专业人员、行政事务员等岗位（群），能够从事企业运营、人员管理、管理咨询等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握数字技术、绿色发展、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的思想政治理论、体育、军事理论与军训、心理健康教育、劳动教育等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用；

（5）具有战略目标确定、战略分析、战略选择与评价、战略实施、战略控制等企业战略管理基本能力；

（6）具有运营规划、质量管理、营销管理、供应链管理、客户服务管理、安全危机管理、财务管理等企业运营管理能力；

(7) 具有企业组织设计、人员招聘与培训、绩效管理、薪酬管理、团队管理、文化建设等人员管理能力；

(8) 具有企业数字化管理规划、数字化沟通、数字化协同、数字信息分析、数字化决策等企业数字化管理能力；

(9) 具有行业企业市场调研分析、管理方案制定、管理改善执行、改善效果评估等管理咨询能力；

(10) 具有企业公文处理、客户接待、会议组织、辅助决策和资产设备管理等行政事务管理能力；

(11) 具有适应产业数字化发展需求的数字化操作技能、数字化信息分析能力，掌握信息技术基础知识、专业信息技术的能力，基本掌握工商领域数字化技能；

(12) 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

(13) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

(14) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(15) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位(群)或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书、职业资格证书、行业企业标准
1	管理咨询专业人员	(1) 制定企业客户管理的相关制度与政策； (2) 对企业市场运营活动进行计划、执行与控	通过提供客户管理、财税、企业合规、风险内控及内审、供应链、战略以及流程再造等咨询服务，培养客户思维、合规思维、管理思维、战略	企业管理咨询师(职业技能等级证书)

		制： (3) 市场业务团队的建设与管理； (4) 对企业供应链、战略以及流程再造的工作进行检查、考核与指导	思维等思维方式	
2	数字化管理师	(1) 分析企业数字化需求； (2) 选择数字化工具和技术； (3) 实施数字化转型计划； (4) 建立数字化架构 数字化管理师需要建立数字化架构 (5) 数据分析和挖掘商机	了解并掌握各种数字技术的原理、特点和应用方法，包括云计算、大数据分析、人工智能、物联网等方面的知识。具备良好的综合管理能力，可以有效地规划资源和协调团队，制定和实施数字化战略和项目，并对业务流程进行优化。	
3	人事专员、人力主管	(1) 企业的定员定岗和工作分析； (2) 对企业员工实施绩效考核； (3) 实施企业人员招聘、甄选； (4) 组织实施企业员工培训活动； (5) 协调、处理企业内部的劳动关系	能结合需要制定人力资源规划方案；具备企业员工招聘、甄选的能力；具备组织企业员工培训活动的的能力；具备沟通协调企业员工劳动关系的能力；具备执行企业员工绩效考核的能力	企业人力资源管理师（四级）
4	企业经理	(1) 企业日常办公事务处理； (2) 对企业办公用品、文书资料、财产设备、车辆等进行管理； (3) 企业会议、涉外活动、差旅、安全卫生等事务的处理	能组织企业日常办公事务的运行与协调；具备对企业会议、涉外活动、差旅、安全卫生等事务的组织、实施与服务能力	
5	企业董事	(1) 对企业内部事务进行指挥、调动和决策； (2) 配合各部门处理与人事相关的日常事务，协调日常行政关系； (3) 组织、策划和参与企业举办的各类活动	(1) 具备制定企业行政管理业务流程与相关制度规范的能力； (2) 具备对企业内部事务进行决策、指挥和控制的能力； (3) 具备与企业各部门就日常行政事务沟通协调的能力； (4) 具备组织、策划和参与企业举办各类活动的的能力；	

			(5)具备对行政团队进行建设与绩效考评的能力	
--	--	--	------------------------	--

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	金融知识
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	宪法法律
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	国家安全教育
4	形势与政策	大学英语/大学日语	合作经济简史
5	军事理论	高等数学Ⅰ/高等数学Ⅱ/高等数学Ⅲ	生活中的营销心理
6	体育与健康	公共艺术/中华优秀传统文化	客户服务管理
7	心理健康教育		中华商文化
8	信息技术		食品营养与安全
9	创新创业教育		汽车文化与常识
10	劳动教育		个人管理与团队合作
11			升本数学
12			升本计算机
13			升本英语
14			四级英语
15			证券投资
16			个人理财
17			互联网营销与创业
18			短视频与直播运营
19			视频剪辑与合成
20			茶文化与茶艺
21			钢琴艺术赏析
22			韩语入门

23			普通话
----	--	--	-----

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程开设一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	管理学基础	财务管理	门店数字化运营与管理
2	会计基础	客户关系管理	商务数据分析
3	商务礼仪与沟通	人力资源管理	管理心理实务
4	市场营销	团队建设与管理	创新创业训练
5	经济法	战略管理	品牌管理
6	经济学基础	企业管理咨询	绿色营销

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	财务管理	① 了解资金时间价值与风险。 ② 为企业进行筹资管理。 ③ 进行投资管理。 ④ 进行营运资金管理。 ⑤ 进行收益分配管理	① 掌握资金预测的方法和资金成本的计算方法。 ② 掌握企业项目投资的决策方法。 ③ 能够阅读会计法规并从中提炼信息。 ④ 能够搜集企业财务数据并进行财务分析。
2	客户关系管理	① 开发和寻找潜在客户。 ② 制定客户服务管理规划。 ③ 确定客户关系进行客户分类。 ④ 建立客户档案进行客户信息管理。 ⑤ 进行客户满意度调查处理客诉。 ⑥ 提升客户服务质量。 进行客户关系维护	① 能够开发潜在客户搜集客户信息开展客户拜访。 ② 掌握客户分类方法,能够对不同客户采用不同的管理策略。 ③ 能够进行客户满意度调查,了解影响客户满意的因素。 ④ 掌握维护客户关系的方法,进行客户关系维护。 ⑤ 能够进行客户信息处理,进行客户关系管理系统操作。 ⑥ 能正确接待并有效处理顾客的投诉。 ⑦ 能够准确进行卖场现场环境维护、督导、

			问题解决。 ⑧ 能运用服务差距模型分析现实中的服务问题
3	人力资源管理	<p>①编制组织人力资源发展规划进行定员定额和工作分析。</p> <p>②组织人员招聘、甄选和配置。</p> <p>③制定并组织人员职业技能开发和培训活动。</p> <p>④制定绩效考核标准组织实施绩效考核。</p> <p>⑤实施薪酬福利和激励保障方案。</p> <p>⑥协调处理单位内部的劳动关系</p>	<p>①能够开展岗位调查,进行工作分析并完成工作说明书编制。</p> <p>②掌握人力资源需求与供给预测的方法。</p> <p>③能够确定招聘需求并完成人员的甄选。</p> <p>④能够进行培训需求分析,并设计员工培训方案。</p> <p>⑤掌握绩效考核的方法和流程。</p> <p>⑥掌握薪酬管理流程,并能够进行薪酬数据分析。</p> <p>⑦掌握相关劳动法律法规,进行劳动关系管理。</p>
4	团队建设与管理	<p>①确定团队目标,构建、培育团队;</p> <p>②运用团队沟通,了解员工的需求,协调企业资源,解决团队冲突;</p> <p>③对团队进行有效激励,提高员工的工作积极性;</p> <p>④打造团队文化,形成团队的领导风格。</p>	<p>①了解团队的概念、发展阶段与特点;</p> <p>②掌握团队组织培育的内容与方法;</p> <p>③掌握团队精神培养的方法;</p> <p>④掌握团队成员激励技巧与方法;</p> <p>⑤掌握团队沟通的内容与方法;</p> <p>⑥掌握提高团队领导艺术的方法;</p> <p>⑦掌握团队冲突的管理方法。</p>
5	战略管理	<p>①对企业战略环境进行分析评价,并预测未来发展趋势。</p> <p>②运用相关方法和工具对战略进行探索、分析和确定。</p> <p>③根据企业总体战略确定职能战略目标,进行战略分解和组织流程再造。</p> <p>④衡量战略执行效益,并进行纠偏控制,实现战略目标</p>	<p>①了解企业战略管理思想演进。</p> <p>②能够帮助企业确定企业愿景、使命与战略目标。</p> <p>③能够运用相关工具进行企业外部环境和内部条件分析。</p> <p>④能够进行不能层级的战略制定。</p> <p>⑤能够实施和执行企业战略。</p> <p>⑥能够进行战略控制并进行纠偏。</p> <p>⑦结合具体应用案例,能够进行企业战略分析,具备适应产业升级所需的新管理方式的能力</p>
6	企业管理咨询	<p>①利用演绎法发现问题,并对问题进行属性分析。</p> <p>②明确诊断目的,进行调查、分析和判断。</p> <p>③熟练使用相应工具进行问题分析和诊断。</p>	<p>①了解管理咨询历史发展。</p> <p>②能够运用相关工具发现企业管理中的问题。</p> <p>③能够对相关问题进行诊断。</p> <p>④能够在组织内外开展调查和访谈。</p> <p>⑤能够进行问题分析和问题诊断。</p>

		④ 提出解决方案，并进行方案的推介	⑥ 能够根据不同的问题制定相应的解决方案
--	--	-------------------	----------------------

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实习实训、毕业设计、军事技能等。在校内进行企业经营沙盘模拟综合实训、企业数字化管理实训、商务礼仪与沟通实训、人力资源管理实训等综合实训等综合实训。在符合条件的企事业单位、商业企业、智能制造型企业等单位进行基层管理类、企业数字化管理及相关岗位的岗位实习和综合实训。实习实训既是实践性教学，也是专业课教学的重要内容，注重理论与实践一体化教学。严格执行《职业学校学生实习管理规定》《工商企业管理专业岗位实习标准》要求。

8.1.4 相关要求

本专业结合实际，落实课程思政，推进全员、全过程、全方位育人，实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。开设安全教育（含典型案例事故分析）、社会责任、数字技术、绿色发展、数字经济、新管理模式等方面的拓展课程或专题讲座（活动），并将有关内容融入专业课程教学中；创新创业教育融入专业课程教学和有关实践性教学环节中；自主开设其他特色课程；组织开展德育活动、志愿服务活动和其他实践活动。

8.2 学时学分安排

表 6：学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	675 (25.44%)		38 (26.95%)
1	其中：公共基础必修课程	287 (10.82%)	113 (4.26%)	22 (15.6%)
2	公共基础限定选修课程	152 (5.73%)	36 (1.36%)	11 (7.8%)
3	公共基础非限定选修课程	87 (3.28%)	0 (0%)	5 (3.55%)
	专业课程小计	1040 (39.22%)		60 (42.55%)
4	其中：专业基础课程	240 (9.05%)	168 (6.33%)	24 (17.02%)

5	专业核心课程	240 (9.05%)	180 (6.79%)	24 (17.02%)
6	专业拓展课程	120 (4.52%)	92 (3.47%)	12 (8.51%)
	实践性教学环节小计	938 (35.36%)		43 (30.5%)
7	军事技能	0	112 (4.22%)	2 (1.42%)
8	专业实训	0	26 (0.98%)	1 (0.71%)
9	岗位实习 (跟岗实习)	0	400 (15.08%)	20 (14.18%)
10	岗位实习 (顶岗实习)	0	300 (11.31%)	15 (10.64%)
11	毕业设计	0	100 (3.77%)	5 (3.55%)
	合计	1126 (42.44%)	1527 (57.56%)	141

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分分布

序号	课程类型		第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期
1	公共基础必修课程	学时	96	126	36	142	0	0
		学分	6	7	2	7	0	0
2	公共基础选修课程	学时	96	108	54	17	0	0
		学分	6	6	3	1	0	0
3	专业基础课程	学时	192	216	0	0	0	0
		学分	12	12	0	0	0	0
4	专业核心课程	学时	0	0	216	204	0	0
		学分	0	0	12	12	0	0
5	专业拓展课程	学时	0	0	144	68	0	0
		学分	0	0	8	4	0	0
6	实践性教学环节	学时	112	0	0	26	400	400
		学分	2	0	0	1	20	20
	合计	学时	496	450	450	457	400	400
		学分	26	25	25	25	20	20

8.3 教学进程总体安排

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)					
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
										16	18	18	17	20	20
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		54	38	16	3		3				
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		36	25	11	2			2			
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		51	36	15	3				3		
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1						
	5	军事理论	0602010032		√	32	32	0	2	2					
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	32	10	22	2	2					
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	36	12	24	2		2				
	8	心理健康教育	0601010003		√	36	36	0	2		2				
	9	信息技术	0601020001		√	32	22	10	2	2					
	10	创新创业教育	0601010014		√	34	24	10	2				2		
	11	劳动教育	0601030002		√	17	12	5	1				1		
小计(约占总课时比例约 15.08%)						400	287	113	22	6	7	2	7	0	0
公共基础限	1组	党史	0601010042		√	18	13	5	1		1				
		新中国史	0601010043		√	18	13	5							
		改革开放史	0601010044		√	18	13	5							
		社会主义发展史	0601010045		√	18	13	5							
	2	大学语文	0602010025		√	16	11	5	1	1					

选 课 程	组	应用文写作	0602010021		√	16	11	5									
	3	职业发展与就业指导	0601010046		√	18	13	5	1			1					
	组	职业素养	0601010013		√	18	13	5									
	4	大学英语（上）	0501010005	√		32	22	10	2	2							
	组	大学日语（上）	0501010025	√		32	22	10									
	5	大学英语（下）	0500010557	√		36	25	11	2		2						
	组	大学日语（下）	0501010026	√		36	25	11									
	6		高等数学 I	0601010031	√		36	36	0	2		2					
			高等数学 II	0601010032	√		36	36	0								
		组	高等数学 III	0601010030	√		36	36	0								
	7		公共艺术	0601010034		√	32	32	0	2	2						
		组	中华优秀传统文化	0602010045		√	32	32	0								
	小计（约占总课时比例 7.09%）						188	152	36	11	5	5	1	0	0	0	
公 共 基 础 非 限 选 课 程	1	金融知识	0201010001		√				1								
	2	宪法法律	0101010025		√				1								
	3	国家安全教育	0601010021		√				1								
	4	合作经济简史	0101010024		√				1								
	5	生活中的营销心理	0301010002		√				1								
	6	客户服务管理	0301010003		√				1								
	7	中华商文化	0301010004		√	87	87	0	1	1	2	1	0				
	8	食品营养与安全	0401010016		√				1								
	9	汽车文化与常识	0401010017		√				1								
	10	个人管理与团队合作	0601010063		√				1								
	11	升本数学	0601010018		√				1								
	12	升本计算机	0601010019		√				1								
	13	升本英语	0502010156		√				1								

	14	四级英语	0501010008		√				1							
	15	证券投资	0201020005		√				1							
	16	个人理财	0201020002		√				1							
	17	互联网营销与创业	0401020001		√				1							
	18	短视频与直播运营	0401020002		√				1							
	19	视频剪辑与合成	0601010016		√				1							
	20	茶文化与茶艺	0503010092		√				1							
	21	钢琴艺术赏析	0501020001		√				1							
	22	韩语入门	0501020002		√				1							
	23	普通话	0602010024		√				1							
	小计 (约占总课时比例 3.28%)						87	87	0	5	1	1	2	1	0	0
专业 课程	专业 基础 课程	1	管理学基础	0302020101	√		64	40	24	4	4					
		2	会计基础	0302020102	√		64	40	24	4	4					
		3	商务礼仪与沟通	0302020099		√	64	40	24	4	4					
		4	市场营销	0302010103	√		72	40	32	4		4				
		5	经济学基础	0300010253	√		72	40	32	4		4				
		6	经济法	0300010199		√	72	40	32	4		4				
	小计 (占总课时比例 15.38%)						408	240	168	24	12	12	0	0	0	0
	专业 核心 课程	1	财务管理	0302020103	√		72	40	32	4			4			
		2	人力资源管理	0300010216	√		72	40	32	4			4			
		3	战略管理	0302020104		√	72	40	32	4			4			
		4	企业管理咨询	0302020074	√		68	40	28	4				4		
		5	团队建设与管理	0302020009		√	68	40	28	4				4		
		6	客户关系管理	0302010104		√	68	40	28	4				4		
小计 (占总课时比例 15.83%)						420	240	180	24	0	0	12	12	0	0	
专	1	门店数字化运营与管理	0302020107		√	72	40	32	4			4				

业 拓 展 课 程	2	商务数据分析	0302020095	√	72	40	32	4			4			
	3	品牌管理	0304010397	√	72	40	32	4			4			
	4	绿色营销	0302020096	√	72	40	32	4			4			
	5	管理心理实务	0302020105	√	68	40	28	4				4		
	6	创新创业训练	0302020106	√	68	40	28	4				4		
	小计（占总课时比例 7.99%）					212	120	92	12	0	0	8	4	0
实 践 性 教 学 环 节	1	军事技能	0601030001	√	112	0	112	2	2W					
	2	职业素养实训	0302030027	√	26	0	26	1				1W		
	3	岗位实习（跟岗实习）	0303030019	√	400	0	400	20					20W	
	4	岗位实习（顶岗实习）	0303030020	√	300	0	300	15						15W
	5	毕业设计	0300010342	√	100	0	100	5						5W
	小计（占总课时比例 35.36%）					938	0	938	43	2	0	0	1	20
周学时及学分合计					2653	1126	1527	141	26	25	25	25	20	20
总学时					2653									

说明：

1. 课程类型分 A、B、C 三类，其中，实践学时为 0 的课程为 A 类课程，实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程，实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程每组由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程由学生分学期共选 5 门。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照“四有好老师”“四个相统一”“四个引路人”的要求，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1，“双师型”教师占专业课教师数比例一般不低于 60%，高级职称专任教师的比例不低于 20%，专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。能够整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任产业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业教研机制。

9.2 专业带头人

具有本专业及相关专业副高及以上职称和较强的实践能力，能够较好地把握国内外商务服务业、零售业、批发业等行业的发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革，教科研工作和社会服务能力强，在本专业改革发展中起引领作用。

9.3 专任教师

具有高校教师资格；原则上具有工商管理、人力资源管理、市场营销等相关专业硕士研究生学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有本专业理论和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少 1 个月在企业或生产性实训基地锻炼，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

9.4 兼职教师

主要从本专业相关行业企业的高技术技能人才中聘任，应具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，原则上应具有中级及以上相关专业技术职称，了解教育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。根据需要聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才，建立专门针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

实训场所符合面积、安全、环境等方面的条件要求，实训设施对接真实职业场景或工作情境，能够满足开展企业经营沙盘模拟综合实训、企业数字化管理实训、商务数据分析实训、人力资源管理实训等实训活动的要求，实验、实训管理及实施规章制度齐全。鼓励在实训中运用大数据、云计算、人工智能、虚拟仿真等前沿信息技术。

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	名称	主要配置	主要功能	地点
1	创业先锋综合实训室	企业管理沙盘实训系统软件、创业先锋教学物理沙盘软件、连锁加盟创业训练软件、创业先锋实战演练软件、六角电脑桌、圆凳、多媒体、空调等。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 创业经营认知 2. 创业团队组建 3. 创业 5 种职位身份职责讲解 4. 模拟经营引导教学 5. 模拟比赛及决策分析 6. 比赛总结及成果汇报 	实训楼 417

2	厚朴企业商业精英训练营实训室	多媒体系统、4人隔断办公桌、办公椅（隔断桌用）、文件柜、移动式翻转白板黑板、货架、轻型仓储架、双柱双面书架等。	1. 就业和创业现状、风险、趋势分析 2. 创业机会识别及团队创建 3. 产品创意和设计 4. 制定营销计划 5. 评估风险与对策 6. 撰写创业计划书 7. 路演及项目点评	实训楼 401
3	企业模拟运营实训室	企业管理沙盘实训系统软件、连锁门店运营实训系统、连锁经营配送中心实训系统、连锁总部采购与运营实训系统、CSM 现代流通大师在线模拟软件、六角电脑桌、圆凳、多媒体、空调等。	开展门店岗位工作过程模拟，采购、仓储、物流、运输业务操作训练，连锁经营综合业务模拟，面向连锁零售业开展培训和鉴定等	实训楼 421

表 10：校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位
1	中国平安人寿保险股份有限公司上海电话销售中心	电话销售设施	市场开发、行政事务处理
2	深圳百果园实业发展有限公司	门店卖场设施	客户管理与服务
3	山东根源食厨餐饮管理有限公司	门店卖场设施	销售、客户服务
4	必普电子商务集团股份有限公司	电子商务设施	客户管理与服务
5	山东初唐房地产营销策划有限公司	网络销售设备	销售、营销策划、市场开发
6	鲁南制药集团股份有限公司	门店销售设备	电话营销
7	贝壳济南站（济南闹海房地产经纪有限公司）	电子商务设施	销售、市场开发、渠道开拓
8	潍坊塔塔商务信息服务有限公司	电子商务设施	商务咨询、客户关系管理
9	北京电信发展有限	电子商务设施	销售、营销策划

	公司		
10	垦荒人集团（青岛市场部）	门店卖场设施	客户管理与服务
11	青岛海之圣日用品有限公司	门店卖场设施	商务咨询、基层管理
12	上海盒马鲜生青岛分公司	门店卖场设施	基层管理、商务咨询
13	首旅如家酒店集团北华东区域	酒店营销环境	行政事务处理、人力资源管理

10.1.3 实习场所基本要求

符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学院建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学院、学生、实习单位三方协议。根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地应部门基层管理岗位、管理咨询岗位、数字化管理岗位等与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学院和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作的，有保证实习学生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：工商企业管理、数字经济、企业数字化管理、人力资源管理、企业运营管理等专著、国家级规划教材和专业学术期刊等。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，安装并及时更新本专业相关的实训教学软件，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和工商管理系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和工商管理系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 工商管理教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分 141，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

制订时间：2023.06.08

山东经贸职业学院

连锁经营与管理专业人才培养方案



年级：_____ 2023 级 _____

专业：_____ 连锁经营与管理 _____

学制：_____ 3 年 _____

二〇二三年五月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	4
8.1 课程设置	4
8.2 学时学分安排	8
8.3 教学进程总体安排	9
9 师资队伍	13
9.1 队伍结构	13
9.2 专业带头人	13
9.3 专任教师	13
9.4 兼职教师	14
10 教学条件	14
10.1 教学设施	14
10.2 教学资源	16
11 质量保障和毕业要求	17
11.1 质量保障	17
11.2 毕业要求	18

1 概述

为适应农村现代商贸流通领域产业优化升级需要，对接产品流通、批发、零售、住宿、餐饮、相关服务业等产业数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下连锁经营管理师等岗位（群）的新要求，不断满足连锁经营领域高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动职业教育专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，参照国家相关标准编制要求，制订本标准。

本方案是学院连锁经营与管理专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

连锁经营与管理专业（530602）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	财经商贸（53）
所属专业类（代码）	工商管理类（5306）
对应行业（代码）	零售业（52）、住宿业（61）、餐饮业（62）、批发业（51）商业服务业（72）
主要职业类别（代码）	商品营业员（4010203）、采购员（4010100）、商品监督员（4070601）、客户服务管理员（4070203）、连锁经营与管理师（4010206）
主要岗位类别或技术领域举例	营运管理岗（店长、理货主管、收银主管、品类主管、营运主管） 职能管理岗（采购主管、营运督导） 区域管理岗（拓展经理、区域主管）
职业类证书举例	品类管理、农产品经纪人

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定

的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向批发、零售、餐饮和住宿等服务业的连锁经营管理师等职业，能够从事展店管理、门店管理、区域督导、电商地推等连锁运营管理工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色经营、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的与商业服务业相关的大学语文、经济数学、信息技术等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用；

（5）掌握经济学、管理学、营销学、商贸流通方面的专业基础理论知识；

（6）具有门店布局规划、商品陈列、日常运作、经营诊断、业绩提升等门店营运的能力；

（7）具有市场调研、品类规划、供应商开发、采购谈判、合同管理、商品进货、商品补货、商品退货等商品管理的能力；

（8）具有全渠道拓展及评估、开业企划及宣传、新店开张及运行、营业督导

检查等展店管理的能力；

(9) 具有营销活动策划、全媒体选择、精准触达管理、推广绩效评估等门店营销企划的能力；

(10) 具有适应产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、专业信息技术能力，基本掌握连锁领域数字化技能；

(11) 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

(12) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

(13) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(14) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位(群)或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书、职业资格证书、行业企业标准
1	营运管理岗	①门店组织架构设计 ②门店采购管理 ③门店库存管理 ④收银管理 ⑤促销组织与实施 ⑥客服管理 ⑦成本控制 ⑧绩效考评	①能够按照企业的性质和经营规模设计组织架构图，确定门店岗位职责 ②能够按照销售、库存等情况进行相关采购活动，并及时进行跟踪及调整 ③能够根据销售情况进行相应的库存管理，并进行信息处理 ④能够进行正确的收银操作 ⑤能够完成促销活动的组织与效果分析 ⑥能够正确处理顾客投诉，维护企业形象 ⑦能够计算确定日常经营成本，合理控制日常损耗 ⑧能够在日常活动中对员工和组织绩	

			效做出准确的衡量，采取相应的激励措施	
2	职能管理岗	①门店开发与设计 ②物流管理 ③财务管理 ④营销企划管理 ⑤人事管理 ⑥品类管理 ⑦数据分析	①能够对新店的开设进行商圈调研、选址建店、设备采购、招标验收及效益评估等 ②能够对物品流动的整个过程进行有效的监控 ③能够正确处理门店财务，并能进行会计电算化及网络管理 ④能够进行企业形象策划，制定长、中、短期等营销计划，组织销售活动的实施 ⑤能够进行人力资源规划，人员招聘培训，奖惩制度的建立与执行等 ⑥能够按期进行线上线下门店销售、盈亏、顾客类型、购买行为等数据的分析，为企业决策提供支持	品类管理 职业技能 等级证书、 门店数字 化运营管 理职业技 能等级证 书
3	区域管理岗	①区域经营规划及工作计划的制定 ②区域内门店运营管理 ③价值客户关系管理与维护 ④人员管理	①能够开展区域内商圈调研，进行区域性经营规划及工作计划的制定 ②能够招商引商，整合区域内资源，在区域内各门店合理调配，利用现代信息手段进行经营数据分析，督促和指导各门店开展业务，提高整个区域业绩 ③能够甄别和开发影响整个区域经营的高价值客户，并有效维护 ④能够合理调配区域内员工流动和任职调动，促进员工的职业发展	

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	金融知识
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	宪法法律
3	习近平新时代中国特色社会主义思想	职业发展与就业指导/职业素养	国家安全教育

	社会主义思想概论		
4	形势与政策	大学英语/大学日语	合作经济简史
5	军事理论	高等数学 I / 高等数学 II / 高等数学 III	生活中的营销心理
6	体育与健康	公共艺术/中华优秀传统文化	中华商文化
7	心理健康教育		食品营养与安全
8	信息技术		汽车文化与常识
9	创新创业教育		个人管理与团队合作
10	劳动教育		升本数学
11			升本计算机
12			升本英语
13			四级英语
14			基础会计
15			证券投资
16			个人理财
17			互联网营销与创业
18			短视频与直播运营
19			视频剪辑与合成
20			茶文化与茶艺
21			钢琴艺术赏析
22			韩语入门
23			普通话

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程开设一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	管理学基础	连锁企业品类管理	新媒体营销实务
2	农业经济基础	零售数据分析与应用	绿色营销
3	商品学基础	连锁企业采购管理	非遗传承与品牌推广
4	市场营销	门店数字化运营与管理	网店美工
5	连锁经营管理概论	连锁企业仓储与配送管理	特许经营管理
6	电子商务基础	客户服务与管理	农产品经纪人

表 5：专业核心课程主要教学内容

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	连锁企业品类管理	①市场与顾客洞察。 ②品类结构规划。 ③经营现状评估。 ④经营目标制定。 ⑤业绩提升策略制定。 ⑥品类管理战术实施。 ⑦品类管理组织实施。 ⑧品类管理回顾	①熟悉市场与顾客洞察方法。 ②掌握人货匹配度分析方法。 ③掌握品类角色定位方法。 ④掌握连锁企业经营诊断指标体系与方法。 ⑤掌握经营目标制定与分解方法。 ⑥掌握业绩提升策略制定与战术转化思路。 ⑦了解品类管理组织实施的路径
2	零售数据分析与应用	①商业数据分析。 ②销售目标制定与追踪。 ③顾客数据分析。 ④商品数据分析。 ⑤网店运营数据分析。 ⑥零售财务分析。 ⑦零售数据处理与展示	①掌握商业数据分析常用方法。 ②掌握销售目标制定与追踪。 ③熟悉顾客数据分析方法。 ④熟悉商品数据分析方法。 ⑤网店运营数据分析方法。 ⑥数字零售财务分析方法。 ⑦熟悉零售数据处理与展示
3	连锁企业采购管理	①采购计划制定。 ②供应商开发。 ③采购谈判。 ④合同管理。 ⑤供应商管理。 ⑥采购绩效评估。 ⑦供应链设计。 ⑧供应链评估与优化	①熟悉商品采购计划。 ②掌握采购成本计算方法。 ③掌握常见的采购谈判技巧。 ④掌握采购合同签订与管理的方法与注意事项。 ⑤熟悉供应商管理的方法，会进行供应商评估。 ⑥掌握采购绩效评价的方法。 ⑦掌握采购过程检查控制的方法。 ⑧熟悉供应链设计的方法。 ⑨了解供应链评估与优化方法

4	门店数字化运营与管理	①门店组织架构设计。 ②门店业务流程优化。 ③门店业务操作。 ④门店防损与安全管控。 ⑤突发事件处理。 ⑥外围关系维护。 ⑦门店经营绩效评估	①熟悉连锁门店运营管理基本要素。 ②熟悉门店组织架构设计思路。 ③熟悉连锁门店运营管理标准与流程； ④掌握门店业务操作技术。 ⑤熟悉运营成本控制方法。 ⑥掌握门店安全管理的措施。 ⑦掌握门店绩效考评方法
5	连锁企业仓储与配送管理	①物流与配送管理。 ②入库作业管理。 ③在库作业管理。 ④出库作业管理。 ⑤配送管理信息技术。 ⑥物流配送成本管理	①熟悉物流与配送管理概念。 ②掌握入库作业管理工作要点。 ③掌握在库作业管理工作要点。 ④掌握出库作业管理工作要点。 ⑤熟悉配送管理信息技术。 ⑥能控制物流配送成本
6	客户服务与管理	①服务体系设计。 ②客户拓展与售前准备。 ③ 顾客接待与商品展示。 ④转化促成。 ⑤履约跟踪与售后维护。 ⑥客户关系管理。 ⑦服务质量评价与改进	①掌握客户渠道拓展方法。 ②熟悉服务体系与标准设计。 ③掌握客户咨询、异议、客户投诉应对的技巧。 ④熟悉服务传递系统。 ⑤熟悉服务流程监控和改进措施。 ⑥把握服务质量评价和改进。 ⑦熟悉服务失败补救措施。 ⑧会提升顾客忠诚度

8.1.3 实践性教学环节

主要包括实验、实习实训、毕业设计、社会实践等。在校内外进行连锁运营实训、新店开发、创业加盟等综合实训。在校内外进行门店营运、商品管理、数字营销、商务沟通与礼仪等综合实训。在零售卖场、餐饮门店、电子商务公司等单位进行岗位实习。实习实训既是实践性教学，也是专业课教学的重要内容，应注重理论与实践一体化教学。应严格执行《职业学校学生实习管理规定》和《高等职业学校连锁经营管理专业岗位实习标准》要求。

8.1.4 相关要求

统筹安排各类课程，注重理论与实践一体化教学。结合实际，开设关于节能减排、绿色环保、社会责任、人口资源、海洋科学、等人文素养、科学素养方面的专题讲座（活动），并将有关知识融入到专业教学和社会实践中。

全面推动习近平新时代中国特色社会主义思想进课程，按规定统一使用马克思主义理论研究和建设工程思政课、专业课教材。深化体育、美育教学改革，促进学生身心健康，提高学生审美和人文素养。推动中华优秀传统文化融入教育教

学，加强革命文化和社会主义先进文化教育。将创新创业教育融入相关专业课程教学和实践性教学。组织开展创新创业实践、志愿服务及其他社会公益活动。除劳动教育必修课程外，其他课程结合学科、专业特点，有机融入劳动教育内容。每学年设立劳动周，可在学年内或寒暑假自主安排，以集体劳动为主。

8.2 学时学分安排

表 6：学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	675 (25.44%)		38 (26.95%)
1	其中：公共基础必修课程	287 (10.82%)	113 (4.26%)	22 (15.6%)
2	公共基础限定选修课程	152 (5.73%)	36 (1.36%)	11 (7.8%)
3	公共基础非限定选修课程	87 (3.28%)	0 (0%)	5 (3.55%)
	专业课程小计	1040 (39.2%)		60 (42.55%)
4	其中：专业基础课程	240 (9.05%)	168 (6.33%)	24 (17.02%)
5	专业核心课程	240 (9.05%)	180 (6.78%)	24 (17.02%)
6	专业拓展课程	120 (4.52%)	92 (3.47%)	12 (8.51%)
	实践性教学环节小计	938 (35.36%)		43 (30.5%)
7	军事技能	0	112 (4.22%)	2 (1.42%)
8	专业实训	0	26 (0.98%)	1 (0.71%)
9	岗位实习（跟岗实习）	0	400 (15.08%)	20 (14.18%)
10	岗位实习（顶岗实习）	0	300 (11.31%)	15 (10.64%)
11	毕业设计	0	100 (3.77%)	5 (3.55%)
	合计	1126 (42.44%)	1527 (57.56%)	141

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7: 各学期学时和学分布

序号	课程类型	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	
1	公共基础必修课程	学时	96	126	36	142	0	0
		学分	6	7	2	7	0	0
2	公共基础选修课程	学时	96	108	54	17	0	0
		学分	6	6	3	1	0	0
3	专业基础课程	学时	192	216	0	0	0	0
		学分	12	12	0	0	0	0
4	专业核心课程	学时	0	0	216	204	0	0
		学分	0	0	12	12	0	0
5	专业拓展课程	学时	0	0	144	68	0	0
		学分	0	0	8	4	0	0
6	实践性教学环节	学时	112	0	0	26	400	400
		学分	2	0	0	1	20	20
合计		学时	496	450	450	457	400	400
		学分	26	25	25	25	20	20

8.3 教学进程总体安排

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)					
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
										16	18	18	17	20	20
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		54	38	16	3		3				
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		36	25	11	2			2			
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		51	36	15	3				3		
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1						
	5	军事理论	0602010032		√	32	32	0	2	2					
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	32	10	22	2	2					
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	36	12	24	2		2				
	8	心理健康教育	0601010003		√	36	36	0	2		2				
	9	信息技术	0601020001		√	32	22	10	2	2					
	10	创新创业教育	0601010014		√	34	24	10	2				2		
	11	劳动教育	0601030002		√	17	12	5	1				1		
小计(约占总课时比例约 14.46%)						400	287	113	22	6	7	2	7		
公共基础限	1组	党史	0601010042		√	18	13	5	1		1				
		新中国史	0601010043		√	18	13	5							
		改革开放史	0601010044		√	18	13	5							
		社会主义发展史	0601010045		√	18	13	5							
	2	大学语文	0602010025		√	16	11	5	1	1					

选 课 程	组	应用文写作	0602010021		√	16	11	5												
	3	职业发展与就业指导	0601010046		√	18	13	5	1			1								
	组	职业素养	0601010013		√	18	13	5												
	4	大学英语（上）	0501010005	√		32	22	10	2	2										
	组	大学日语（上）	0501010025	√		32	22	10												
	5	大学英语（下）	0500010557	√		36	25	11	2		2									
	组	大学日语（下）	0501010026	√		36	25	11												
	6		高等数学Ⅰ	0601010031	√		36	36	0	2		2								
			高等数学Ⅱ	0601010032	√		36	36	0											
		组	高等数学Ⅲ	0601010030	√		36	36	0											
	7		公共艺术	0601010034		√	32	32	0	2	2									
		组	中华优秀传统文化	0602010045		√	32	32	0											
	小计（约占总课时比例 7.14%）						188	152	36	11	5	5	1							
公 共 基 础 非 限 选 课 程	1	金融知识	0201010001		√	87	87	0	1	1	1	2	1	0						
	2	宪法法律	0101010025		√				1											
	3	国家安全教育	0601010021		√				1											
	4	合作经济简史	0101010024		√				1											
	5	生活中的营销心理	0301010002		√				1											
	6	中华商文化	0301010004		√				1											
	7	食品营养与安全	0401010016		√				1											
	8	汽车文化与常识	0401010017		√				1											
	9	个人管理与团队合作	0601010063		√				1											
	10	升本数学	0601010018		√				1											
	11	升本计算机	0601010019		√				1											
	12	升本英语	0502010156		√				1											
	13	四级英语	0501010008		√				1											

	14	基础会计	0101020002		√				1							
	15	证券投资	0201020005		√				1							
	16	个人理财	0201020002		√				1							
	17	互联网营销与创业	0401020001		√				1							
	18	短视频与直播运营	0401020002		√				1							
	19	视频剪辑与合成	0601010016		√				1							
	20	茶文化与茶艺	0503010092		√				1							
	21	钢琴艺术赏析	0501020001		√				1							
	22	韩语入门	0501020002		√				1							
	23	普通话	0602010024		√				1							
小计（约占总课时比例 3.30%）						87	87	0	5	1	1	2	1	0	0	
专业 课程	1	管理学基础	0302020101	√		64	40	24	4	4						
	2	农业经济基础	0304010601		√	64	40	24	4	4						
	3	连锁经营管理概论	0303010052		√	64	40	24	4	4						
	4	市场营销	0302010103	√		72	40	32	4		4					
	5	商品学基础	0305010054		√	72	40	32	4		4					
	6	电子商务基础	0302020046		√	72	40	32	4		4					
	小计（占总课时比例 15.49%）						408	240	168	24	12	12	0	0	0	0
	1	连锁企业品类管理	0304010454		√	72	40	32	4			4				
	2	客户服务与管理	0302020048	√		72	40	32	4			4				
	3	门店数字化运营与管理	0302020107	√		72	40	32	4			4				
	4	连锁企业仓储与配送管理	0304010616		√	68	40	28	4				4			
	5	零售数据分析与应用	0304010470	√		68	40	28	4				4			
	6	连锁企业采购管理	0304010464	√		68	40	28	4				4			
小计（占总课时比例 15.95 %）						420	240	180	24	0	0	12	12	0	0	
专	1	新媒体营销	0304010611		√	72	40	32	4			4				

业 拓 展 课 程	2	绿色营销	0302020096	√	72	40	32								
	3	非遗传承与品牌推广	0302020080	√	72	40	32	4			4				
	4	网店美工	0302020068	√	72	40	32								
	5	特许经营管理	0302020079	√	68	40	28	4				4			
	6	农产品经纪人	0303010053	√	68	40	28								
	小计（占总课时比例 8.05 %）					212	120	92	12	0	0	8	4	0	0
实 践 性 教 学 环 节	1	军事技能	0601030001	√	112	0	112	2	2W						
	2	职业素养实训	0302030027	√	26	0	26	1				1w			
	3	岗位实习（跟岗实习）	0303030019	√	400	0	400	20					20W		
	5	岗位实习（顶岗实习）	0303030020	√	300	0	300	15						15W	
	6	毕业设计	0300010342	√	100	0	100	5							5W
	小计（占总课时比例 35.61 %）					938	0	938	43	2	0	0	1	20	20
周学时及学分合计					2653	1126	1527	141	26	25	25	25	20	20	
总学时					2653										

说明：

1. 课程类型分 A、B、C 三类，其中，实践学时为 0 的课程为 A 类课程，实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程，实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程**每组**由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程由学生分学期共选 5 门。

9 师资队伍

按照“四有好老师”“四个相统一”“四个引路人”的要求建设专业教师队伍，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1，“双师型”教师占专业课教师数比例一般不低于 60%，高级职称专任教师的比例不低于 20%，专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。能够整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任产业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业（学科）教研机制。

9.2 专业带头人

原则上应具有本专业及相关专业副高及以上职称和较强的实践能力，能够较好地把握国内外连锁经营行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革、教科研工作和社会服务能力强，在本专业改革发展中起引领作用。

9.3 专任教师

具有高校教师资格；原则上具有工商管理、市场营销、电子商务、物流管理、经济贸易等相关专业本科及以上学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有本专业理论和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少 1 个月在企业或生产性实训基地锻炼，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

9.4 兼职教师

主要从本专业相关行业企业的高技术技能人才中聘任，应具有扎实的专业知识和丰富的工作经验，原则上应具有中级及以上相关专业技术职称，了解教育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任

务。根据需要聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才，建立专门针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。

10 教学条件

10.1 教学设施

主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实验室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

10.1.1 专业教室基本要求

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

校内应营造职场氛围，配备能够满足专业核心课程教学、实训、技能竞赛和创新创业需要的硬件设施和软件系统，包括模拟连锁经营与管理岗位现场的真实环境、连锁企业模拟运营系统、创新创业实践教学平台、教学软件、案例库资源等。

表 9：校内实训室情况一览表

序号	名称	主要配置	主要功能	地点
1	连锁教学做一体化实训室	三层交换机及机柜、PC 机、电脑桌凳、投影仪与幕布、空调、收银台及配套设备、货架及商品、条码秤、条码打印机、盘点机、购物车、泰格商霸管理软件	连锁企业信息管理、连锁企业运营管理、商业空间设计等课程教学及课内实训	实训楼 217
2	创业先锋实训室	三层交换机及机柜、PC 机、电脑桌凳、投影仪与幕布、多媒体教学工作台、空调、电子白板、连锁经营创新创业实践教学平台	连锁经营与管理专业核心课程教学、创新创业综合实训及中国零售新星大赛、全国职业院校创业技能大赛训练	实训楼 419

3	连锁企业模拟运营实训室	三层交换机及机柜、PC机、电脑桌凳、投影仪与幕布、多媒体教学工作台、空调、连锁门店运营实训系统、连锁总部采购与运营实训系统、连锁经营配送中心实训系统	连锁经营与管理专业核心课程教学、连锁企业门店、总部、配送中心模拟运营实训及中国零售新星大赛训练	实训楼 421
4	3D商业时空实训室	三层交换机及机柜、触控一体机、立体眼镜、偏振镜头、工程投影机、空调、观看椅子、3D立体商业空间展示系统、3D仿真连锁门店商品陈列与空间设计实训竞赛系统、门店营运大赛对抗软件	连锁经营与管理、市场营销、人力资源管理、工商企业管理等专业课程教学及校内实训	实训楼 501

校外实训基地具体要应选择批发和零售业、住宿和餐饮业、居民服务业等优质企业开展校企合作，保障专业实践教学、顶岗实习等教学活动的实施，提供教师企业实践和挂职锻炼岗位等。

表 10: 校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位
1	全福元商业集团	超市运营环境	收银、理货、采购、信息管理
2	家家悦集团股份有限公司	门店运营环境	收银、理货、采购、信息管理
3	鲁南制药集团股份有限公司	营销工作环境	客户关系管理、营销策划、销售
4	山东凯瑞商业集团	酒店运营管理环境	客房管理、餐饮管理
5	青岛肯德基有限公司	门店运营环境	营销策划、餐饮管理
6	北京首旅如家酒店股份有限公司	酒店运营管理环境	客房管理、餐饮管理

10.1.3 实习场所基本要求

实验、实训场所符合面积、安全、环境等方面的要求，实验、实训设施对接真实职业场景或工作情境，能够满足实验、实训教学需求，实验、实训指导教师确定，能够满足开展门店营运，数字化营销等实验、实训活动的要求，实验、实训管理及实施规章制度齐全。鼓励在实训中运用大数据、云计算、人工智能、虚拟仿真等前沿信息技术。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

按照国家规定选用优质教材，禁止不合格教材进入课堂。建立由专业教师、行业企业专家和教研人员等参与的教材选用机制，完善教材选用制度，按照规范程序，严格选用国家和地方规划教材。可适当开发针对性强的校本教学资源，注意吸收新理念、新案例、新技术、新方法，注重引进时效性强的案例及实境材料，体现先进性、通用性和实用性。

10.2.2 图书文献配备基本要求

应满足人才培养、专业建设、教学科研等工作需要，定期选购人文、专业图书和期刊，方便师生查询、借阅。包括：中国特色社会主义理论、文学、艺术、教育论、教学法类图书；有关连锁经营与管理技术、方法、思维以及实务操作类图书；产品质量法、消费者权益保护法、零售商促销行为管理办法、住宿业卫生规范、食品经营许可管理办法等专业相关法律法规类图书；以及《中国连锁》《中国流通经济》《商业经济与管理》等专业学术期刊。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

结合专业需要，开发配备一批优质音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、网络课程等专业教学资源库，有效开展多种形式的信息化教学活动，激发学生学习兴趣，提高学习效果。可借鉴的数字教学资源包括：连锁经营与管理专业国家教学资源库数字课程平台、各院校数字化网络课程平台、各院校精品在线开放课、各类微课、慕课网站等。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，

并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 连锁经营管理教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

基本学制年限为三年。学生修读年限内，完成相应的公共必修课、公共基础限选课、专业基础课、专业核心必修课和实践性教学环节的学习并取得相应的学分，学生可自由选择公共基础非限选课和专业选修课学习并取得规定的学分，符合毕业条件的，可以申请毕业，否则不能毕业。学生毕业时应完成的规定学分为140学分，其中公共课程所修总学时不少于总学时的1/4，选修课总学时不少于总学时的10%。同时，学生综合素质考核达到学校要求，知识、能力、素质应达到人才培养规格要求。

学生在基本学制年限已满，仍未获得毕业所需学分的，可申请留校重修相应课程，也可申请结业。学生因创业、参军或工作原因，可申请暂时中断学业，履行相应手续后，在最高修业年限限制内，保留学籍。严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和教学环节，结合专业实际组织毕业考试（考核），保证毕业要求的达成度，坚决杜绝“清考”。

根据有关政策规定，对接职业岗位需求和学生职业发展需要，连锁经营与管

理专业学生可考取品类管理职业资格证书、门店数字化运营与管理职业资格证书、农产品经纪人等职业技能等级证书。

编制时间：2023.05.07

山东经贸职业学院
农村新型经济组织管理专业
人才培养方案



年级：_____ 2023 级 _____

专业：_____ 农村新型经济组织管理 _____

学制：_____ 3 年 _____

二〇二三年五月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	4
8.1 课程设置	4
8.2 学时学分安排	8
8.3 教学进程总体安排	9
9 师资队伍	13
9.1 队伍结构	13
9.2 专业带头人	13
9.3 专任教师	13
9.4 兼职教师	14
10 教学条件	14
10.1 教学设施	14
10.2 教学资源	16
11 质量保障和毕业要求	17
11.1 质量保障	17
11.2 毕业要求	18

1 概述

为适应农村产业优化升级需要，对接乡村振兴产业数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下家庭农场生产经营、农民合作社管理、农业企业经营管理等岗位群的新要求，不断满足农村产业高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动职业教育专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，参照国家相关标准编制要求，制订本标准。

本方案是学院农村新型经济组织管理专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

农村新型经济组织管理专业（410120）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	农林牧渔大类（41）
所属专业类（代码）	农业类（4101）
对应行业（代码）	农林牧渔专业及辅助性活动（015）、农业农村组织管理服务（092）、农林牧渔技术推广服务（064）
主要职业类别（代码）	合作经济专业人员（2-06-01-02）、农业技术人员（2-03）、农产品经纪人（4-01-03-01）
主要岗位类别或技术领域举例	植物保护技术人员、农业生产服务人员、农机化服务人员、农业生产管理人员
职业类证书举例	农业经济组织经营管理职业技能等级证书（中级）、无人机驾驶员执照、植保无人机驾驶执照、农产品经纪人

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定

的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向农林牧渔专业及辅助性活动、农业农村组织管理服务、农林牧渔技术推广服务行业的家庭农场生产经营、农民合作社管理、农业企业经营管理等领域岗位，能够从事家庭农场生产经营、农民合作社生产组织与经营、农业经济组织发展规划制订与实施、农产品及农资营销等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、标准化生产、节能环保、安全防护、质量管理、绿色流通等相关知识与技能，了解相关产业文化，具有绿色低碳环保和标准化生产理念，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的政治理论、应用文写作、中国优秀传统文化等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有开拓创新能力、较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用；

（5）掌握农业经济、农村管理等专业基础理论知识；

（6）掌握经济法、公共关系等基本知识；

（7）掌握农业植保无人机技术；

（8）掌握农业会计和统计学常识和基本操作；

- (9) 掌握家庭农场、合作社注册开办流程，能够起草合作社章程；
- (10) 具备农业企业经营决策、生产经营计划编制和实施的能力，具有农业企业人力资源、物力资源、财力资源和技术资源的调配能力；
- (11) 具有无人机场地操控能力，能熟练操作多旋翼小及中型无人机，会全部操作规程。
- (12) 熟悉农村各项政策法规，具备解决家庭农场、农民合作社生产经营过程中的实际问题以及调解经营纠纷的能力；
- (13) 掌握生态种养业标准化生产、农产品物流与仓储等技术技能；
- (14) 掌握农产品营销的线上线下整合方式，具备打造、维护农产品品牌的能力；
- (15) 具有适应产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、专业信息技术能力，基本掌握农村发展领域数字化技能；
- (16) 具有探究学习、终身学习能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；
- (17) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；
- (18) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；
- (19) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2：农村新型经济组织管理专业技术技能分析表

序号	主要岗位类别或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书(职业资格证书)或行业企业标准举

				例
1	涉农企业管理岗	①企业运营与管理 ②人事管理 ③品牌管理 ④财务管理 ⑤信息系统管理 ⑥商务谈判能力 ⑦市场营销能力	①生产运作管理能力 ②领导培训能力 ③数据库管理能力 ④企划能力 ⑤信息管理能力 ⑥会计核算能力	农业经济组织经营管理职业技能等级证书(中级)
2	无人机植保技术岗	①植保无人机操控 ②植保无人机地勤 ③植保无人机其他辅助 ④动植物数据航空采集	①植保无人机控制及调试、维护能力 ②植保无人机精准配药技术能力 ③其他辅助如:汽车驾驶等能力 ④无人机航测及建模能力 ⑤无人机采集动植物数据及后续数据分析能力	无人机驾驶员 农作物植保员
3	合作社管理岗	①合作社创办与设计 ②合作社日常管理 ③合作社生产运作 ④合作社财务管理 ⑤政府基层人员的沟通、协作、交流 ⑥合作社法务	①合作社设计能力 ②合作社运营与管理能力 ③合作社会计核算能力 ④管理沟通能力 ⑤法律运用能力 ⑥合作社指导、评估能力	农产品经纪人

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程(含校本课程),并涵盖有关实践性教学环节。

表 3: 公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	金融知识

2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	宪法法律
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	国家安全教育
4	形势与政策	大学英语/大学日语	合作经济简史
5	军事理论	高等数学 I / 高等数学 II / 高等数学 III	生活中的营销心理
6	体育与健康	公共艺术/中华优秀传统文化	中华商文化
7	心理健康教育		食品营养与安全
8	信息技术		汽车文化与常识
9	创新创业教育		个人管理与团队合作
10	劳动教育		升本数学
11			升本计算机
12			升本英语
13			四级英语
14			基础会计
15			证券投资
16			个人理财
17			互联网营销与创业
18			短视频与直播运营
19			视频剪辑与合成
20			茶文化与茶艺
21			钢琴艺术赏析
22			韩语入门
23			普通话

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程设置一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	管理学基础	现代农业经营管理	新媒体营销
2	无人机基础	农民专业合作社经营与管理	非遗传承与品牌推广
3	农业经济基础	无人机植保技术	航空摄影与后期制作

4	无人机操作技术	休闲农业与乡村旅游	无人机应用案例解析
5	商品学基础	农产品配送管理	连锁经营管理概论
6	市场营销	无人机组装与调试	农产品经纪人

表 5：专业核心课程主要教学内容

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	现代农业经营管理	①农业生产经营组织。 ②市场经济与农业生产经营。 ③农生产业经营计划。 ④经营目标制定。 ⑤农业生产资源的配置与管理。 ⑥农业生产经营成果核算。 ⑦生产经营活动分析。 ⑧农业生产经营收入分配	①熟悉各类农业生产经营组织。 ②掌握市场经济与农业生产经营关系。 ③能制定农生产业经营计划。 ④能制定经营目标。 ⑤熟悉各类农业生产要素。 ⑥掌握农业生产经营成果核算。 ⑦熟悉生产经营活动分析。 ⑧能够进行农业生产经营收入分配
2	农民专业合作社经营与管理	①设立农民专业合作社，办理注册登记。 ②发展农民专业合作社社员。 ③农民专业合作社组织管理。 ④农民专业合作社财务管理	①了解合作社的定义、主要类型和创建意义；了解农民专业合作社的服务对象、内容及原则；掌握农民专业合作社的设立条件、程序、农民专业合作社登记手续和农民专业合作社的章程制订。 ②了解农民专业合作社组建和发展的条件；掌握农民专业合作社社员的管理。 ③明确农民专业合作社社员的权利、义务、责任；了解农民专业合作社的组建者、成员（代表）大会制度、监事会工作制度和理事会工作制度；了解社务公开制度、农民专业合作社的决策和监督、农民专业合作社的权益维护；农民专业合作社社员的教育与培训；掌握合作社的组织机构设置与民主管理方式。 ④掌握农民专业合作社的财务管理方法
3	无人机植保技术	①主要经济作物病虫害诊断。 ②农药使用技术。 ③植保机械使用技术。 ④无人机施药技术	①熟悉农作物植保员职业道德与岗位要求、农作物病虫害草鼠害、主要粮食作物病虫害诊断与防治技术、主要经济作物病虫害诊断与防治技术。 ②熟悉农田鼠害防治技术、常用农药使用技术。 ③掌握常用植保机械使用技术等，植保无人机机载系统种类及特性。 ④掌握无人机施药技术及参数。
4	休闲农业与乡村旅游	①乡村旅游设计。 ②休闲农业模式设计。 ③乡村旅游筹办与营销。	①掌握休闲农业的发展模式。 ②熟悉休闲农业与乡村旅游的资源、乡村旅游的设计和开发。

		④乡村旅游开发。	③掌握乡村旅游的筹办与营销。④熟悉休闲农业与乡村旅游的政策法规
5	农产品配送管理	①农产品物流信息追溯管理。 ②农产品仓储。 ③农产品绿色运输与配送	①了解农产品信息追溯、二维码溯源系统；掌握食品追溯管理系统的使用方法。 ②了解农产品供应链管理的概念、农产品供应链管理的意义、农产品供应链整合与设计方法、粮食供应链和生鲜农产品供应链管理。 ③了解果蔬、肉类和水产品冷链物流的管理方法、农产品包装类别、材料；了解农产品仓储的概念、分类和出入库管理及盘点方法；掌握农产品冷链物流的要点；掌握农产品保鲜与养护方法。 ④掌握农产品绿色运输与配送管理的方法
6	无人机组装与调试	①无人机装调。 ②多旋翼无人机的组装与调试。 ③固定翼无人机的组装与调试。 ④无人直升机的组装与调试	①掌握无人机结构与系统。 ②熟悉无人机装调工具材料与操作安全。 ③掌握无人机装配工艺。 ④掌握多旋翼无人机的组装、多旋翼无人机的调试、固定翼无人机的组装、固定翼无人机的调试、无人直升机的组装与调试。 ⑤能进行无人机DIY。

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实训、实习、跟岗实习、毕业设计、社会实践等。在校内外进行无人机操作认知实训、课内单项技能实训、综合实训等专业必修实训。组织实施无人机植保服务综合跟岗实训、无人机组装与维护实训等应用性跟岗实训。实训严格执行《职业学校学生实习管理规定》和《高等职业学校市场营销类专业顶岗实习标准》。

8.1.4 相关要求

统筹安排各类课程，注重理论与实践一体化教学。结合实际，开设关于节能减排、绿色环保、社会责任、人口资源、海洋科学、等人文素养、科学素养方面的专题讲座（活动），并将有关知识融入到专业教学和社会实践中。

全面推动习近平新时代中国特色社会主义思想进课程，按规定统一使用马克思主义理论研究和建设工程思政课、专业课教材。深化体育、美育教学改革，促进学生身心健康，提高学生审美和人文素养。推动中华优秀传统文化融入教育教学，加强革命文化和社会主义先进文化教育。将创新创业教育融入相关专业课程教学和实践性教学。组织开展创新创业实践、志愿服务及其他社会公益活动。除劳动教育必修课程外，其他课程结合学科、专业特点，有机融入劳动教育内容。每学年设立劳动周，可在学年内或寒暑假自主安排，以集体劳动为主。

8.2 学时学分安排

表 6：学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	675 (25.44%)		38 (26.95%)
1	其中：公共基础必修课程	287 (10.82%)	113 (4.26%)	22 (15.6%)
2	公共基础限定选修课程	152 (5.73%)	36 (1.36%)	11 (7.8%)
3	公共基础非限定选修课程	87 (3.28%)	0 (0%)	5 (3.55%)
	专业课程小计	1040 (39.2%)		60 (42.55%)
4	其中：专业基础课程	240 (9.05%)	168 (6.33%)	24 (17.02%)
5	专业核心课程	240 (9.05%)	180 (6.78%)	24 (17.02%)
6	专业拓展课程	120 (4.52%)	92 (3.47%)	12 (8.51%)
	实践性教学环节小计	938 (35.36%)		43 (30.5%)
7	军事技能	0	112 (4.22%)	2 (1.42%)
8	专业实训	0	26 (0.98%)	1 (0.71%)
9	岗位实习（跟岗实习）	0	400 (15.08%)	20 (14.18%)
10	岗位实习（顶岗实习）	0	300 (11.31%)	15 (10.64%)
11	毕业设计	0	100 (3.77%)	5 (3.55%)
	合计	1126 (42.44%)	1527 (57.56%)	141

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分分布

序号	课程类型	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	
1	公共基础必修课程	学时	96	126	36	142	0	0
		学分	6	7	2	7	0	0
2	公共基础选修课程	学时	96	108	54	17	0	0
		学分	6	6	3	1	0	0
3	专业基础课程	学时	192	216	0	0	0	0
		学分	12	12	0	0	0	0
4	专业核心课程	学时	0	0	216	204	0	0
		学分	0	0	12	12	0	0
5	专业拓展课程	学时	0	0	144	68	0	0
		学分	0	0	8	4	0	0
6	实践性教学环节	学时	112	0	0	26	400	400
		学分	2	0	0	1	20	20
合计	合计	学时	496	450	450	457	400	400
		学分	26	25	25	25	20	20

8.3 教学进程总体安排

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)						
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		第三学年		
										1	2	3	4	5	6	
										16	18	18	17	20	20	
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		54	38	16	3		3					
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		36	25	11	2			2				
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		51	36	15	3				3			
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1							
	5	军事理论	0602010032		√	32	32	0	2	2						
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	32	10	22	2	2						
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	36	12	24	2		2					
	8	心理健康教育	0601010003		√	36	36	0	2		2					
	9	信息技术	0601020001		√	32	22	10	2	2						
	10	创新创业教育	0601010014		√	34	24	10	2				2			
	11	劳动教育	0601030002		√	17	12	5	1				1			
	小计(约占总课时比例约 14.46%)						400	287	113	22	6	7	2	7		
	公共基础限	1组	党史	0601010042		√	18	13	5	1		1				
			新中国史	0601010043		√	18	13	5							
改革开放史			0601010044		√	18	13	5								
社会主义发展史			0601010045		√	18	13	5								
2		大学语文	0602010025		√	16	11	5	1	1						

选 课 程	组	应用文写作	0602010021		√	16	11	5										
	3	职业发展与就业指导	0601010046		√	18	13	5	1			1						
	组	职业素养	0601010013		√	18	13	5										
	4	大学英语（上）	0501010005	√		32	22	10	2	2								
	组	大学日语（上）	0501010025	√		32	22	10										
	5	大学英语（下）	0500010557	√		36	25	11	2		2							
	组	大学日语（下）	0501010026	√		36	25	11										
	6		高等数学Ⅰ	0601010031	√		36	36	0	2		2						
			高等数学Ⅱ	0601010032	√		36	36	0									
		组	高等数学Ⅲ	0601010030	√		36	36	0									
	7		公共艺术	0601010034		√	32	32	0	2	2							
		组	中华优秀传统文化	0602010045		√	32	32	0									
	小计（约占总课时比例 7.14%）						188	152	36	11	5	5	1					
公 共 基 础 非 限 选 课 程	1	金融知识	0201010001		√				1									
	2	宪法法律	0101010025		√				1									
	3	国家安全教育	0601010021		√				1									
	4	合作经济简史	0101010024		√				1									
	5	生活中的营销心理	0301010002		√				1									
	6	中华商文化	0301010004		√				1									
	7	食品营养与安全	0401010016		√	87	87	0	1	1	1	2	1	0				
	8	汽车文化与常识	0401010017		√				1									
	9	个人管理与团队合作	0601010063		√				1									
	10	升本数学	0601010018		√				1									
	11	升本计算机	0601010019		√				1									
	12	升本英语	0502010156		√				1									
	13	四级英语	0501010008		√				1									

	14	基础会计	0101020002		√				1							
	15	证券投资	0201020005		√				1							
	16	个人理财	0201020002		√				1							
	17	互联网营销与创业	0401020001		√				1							
	18	短视频与直播运营	0401020002		√				1							
	19	视频剪辑与合成	0601010016		√				1							
	20	茶文化与茶艺	0503010092		√				1							
	21	钢琴艺术赏析	0501020001		√				1							
	22	韩语入门	0501020002		√				1							
	23	普通话	0602010024		√				1							
小计（约占总课时比例 3.30%）						87	87	0	5	1	1	2	1	0	0	
专业 课程	1	管理学基础	0302020101	√		64	40	24	4	4						
	2	无人机基础	0302020050		√	64	40	24	4	4						
	3	农业经济基础	0304010601		√	64	40	24	4	4						
	4	无人机操作技术	0302020051		√	72	40	32	4		4					
	5	市场营销	0302010103	√		72	40	32	4		4					
	6	商品学基础	0305010054		√	72	40	32	4		4					
	小计（占总课时比例 15.49%）						408	240	168	24	12	12	0	0	0	0
	1	现代农业经营管理	0302020006		√	72	40	32	4			4				
	2	休闲农业与乡村旅游	0302020007	√		72	40	32	4			4				
	3	无人机植保技术	0302020052	√		72	40	32	4			4				
	4	农民专业合作社经营与管理	0302020005	√		68	40	28	4				4			
	5	农产品配送管理	0302020003		√	68	40	28	4				4			
	6	无人机组装与调试	0302020084	√		68	40	28	4				4			
小计（占总课时比例 15.95 %）						420	240	180	24	0	0	12	12	0	0	
专	1	新媒体营销	0304010611		√	72	40	32	4			4				

业 拓 展 课 程	2	非遗传承与品牌推广	0302020080	√	72	40	32								
	3	无人机应用案例解析	0302020085	√	72	40	32	4			4				
	4	航空摄影与后期制作	0302020077	√	72	40	32								
	5	连锁经营管理概论	0303010052	√	68	40	28	4				4			
	6	农产品经纪人	0303010053	√	68	40	28								
	小计（占总课时比例 8.05 %）					212	120	92	12	0	0	8	4	0	0
实 践 性 教 学 环 节	1	军事技能	0601030001	√	112	0	112	2	2W						
	2	职业素养实训	0302030027	√	26	0	26	1				1w			
	3	岗位实习（跟岗实习）	0303030019	√	400	0	400	20					20W		
	5	岗位实习（顶岗实习）	0303030020	√	300	0	300	15						15W	
	6	毕业设计	0300010342	√	100	0	100	5							5W
	小计（占总课时比例 35.61 %）					938	0	938	43	2	0	0	1	20	20
周学时及学分合计					2653	1126	1527	141	26	25	25	25	20	20	
总学时					2653										

说明：

1. 课程类型分 A、B、C 三类，其中，实践学时为 0 的课程为 A 类课程，实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程，实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程**每组**由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程由学生分学期共选 5 门。

9 师资队伍

按照“四有好老师”“四个相统一”“四个引路人”的要求建设专业教师队伍，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1，“双师型”教师占专业课教师数比例一般不低于 60%，高级职称专任教师的比例不低于 20%，专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。能够整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任产业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业（学科）教研机制。

9.2 专业带头人

原则上应具有副高及以上职称，较好把握国内外农业经济发展、专业发展，广泛联系行业、企业，了解专业人才需求实际，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力突出，在本区域或本领域具有一定专业影响力。

9.3 专任教师

应具有高校教师资格；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有农业经济管理、无人机应用技术、农业推广、机械制造与设计、管理科学与工程等相关专业本科及以上学历；具有扎实的农业经济、农村管理、无人机操作等专业相关理论功底和实践能力；具有较强的信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；应参与过企业实践教学活动中，或曾在企业任职，专业教师每年至少 1 个月在企业或实训基地实践锻炼，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

9.4 兼职教师

主要从本专业相关行业企业的高技术技能人才中聘任，应具有扎实的专业知识和丰富的工作经验，原则上应具有中级及以上相关专业技术职称，了解教育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。根据需要聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才，建立专门针对

兼职教师聘任与管理的具体实施办法。

10 教学条件

10.1 教学设施

主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实验室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

10.1.1 专业教室基本要求

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

校内应营造职场氛围，配备能够满足专业核心课程教学、实训、技能竞赛和创新创业需要的硬件设施和软件系统，包括模拟植保无人机岗位现场的真实环境、农村新型经济组织模拟运营系统、创新创业实践教学平台、教学软件、案例库资源等。

表 9：校内实训室情况一览表

序号	名称	主要配置	主要功能	地点
1	土壤检测实训室	火焰光度计（含充气泵、煤气罐）、紫外/可见分光光度计、实验台、土样粉碎机、离心机、烘箱	农田土壤环境检测与施肥	实训楼 405
3	企业市场管理实训室	计算机、多媒体中控台、投影仪、投影幕、课桌椅、教学工具、市场营销模拟软件	支持本专业核心课程教学以及市场营销认知实训、单项技能	实训楼 409
3	企业经营沙盘实战、实训室企业经营沙盘实战、实训室	计算机、多媒体中控台、投影仪、投影幕、课桌椅、教学工具、企业经营决策模拟软件、商务谈判模拟软件	支持本专业现代推销技术与商务谈判课程实训	实训楼 407
4	创业先锋实训室	三层交换机、机柜、电脑桌凳、PC 机、投影仪	1. 创业综合实训，如创业学习、专业合作社创业实战等；	实训楼 417

		与幕布、多媒体教学工作台、空调、电子白板、创新创业实践教学平台	2. 全国职业院校创业技能大赛培训。	
5	中航通飞无人机实训室	计算机、多媒体中控台、投影仪、投影幕、课桌椅、无人机、无人机零配件	无人机模拟操控，无人机组装与维修，无人机大赛培训	实训楼 401

校外实训基地应选择涉农龙头企业、农业合作社、农产品流通等优质企业开展校企合作，保障专业实践教学、顶岗实习等教学活动的实施，提供教师企业实践和挂职锻炼岗位等。

表 10：校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位
1	山东供销农业服务股份有限公司	农资销售环境	农业机械作业、农机销售、推广、农资销售
2	山东普利惠现代农业发展有限公司	农机销售环境	土地托管、农业机械作业、农机销售、推广
3	山东众德利现代农业有限公司	农产品流通环境	农产品流通
4	中航通飞教育集团实训基地	无人机驾校	无人机驾驶、操作培训
5	惠民县供销一家	农产品电商环境	农产品电商、职业技能培训
6	潍坊市中盛土壤熏蒸科技有限公司	测土施肥实践环境	土壤熏蒸、农机销售、推广
7	高密孚高农业服务有限公司	农民专业合作社环境	土地托管、农业机械作业、销售、推广
8	潍坊锐翔航空科技有限公司	植保无人机操作环境	无人机培训、维修

10.1.3 实习场所基本要求

具有稳定、高水平的校外实习基地。能够提供涉农企业运营管理、合作社组织与管理、农产品流通、无人机作业、无人机组装与维护等相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习。能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

按照国家规定选用优质教材，禁止不合格教材进入课堂。建立由专业教师、行业企业专家和教研人员等参与的教材选用机制，完善教材选用制度，按照规范程序，严格选用国家和地方规划教材。可适当开发针对性强的校本教学资源，注意吸收新理念、新案例、新技术、新方法，注重引进时效性强的案例及实境材料，体现先进性、通用性和实用性。

10.2.2 图书文献配备基本要求

应满足人才培养、专业建设、教学科研等工作需要，定期选购人文、专业图书和期刊，方便师生查询、借阅。包括：中国特色社会主义理论、文学、艺术、教育论、教学法类图书；有关农村新型经济组织管理技术、方法、思维以及实务操作类图书；产品质量法、无人机飞行管理办法、农村产业政策等专业相关法律法规类图书；以及《中国农村经济》《农业经济问题》《无人机》等专业学术期刊。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

结合专业需要，开发配备一批优质音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、网络课程等专业教学资源库，有效开展多种形式的信息化教学活动，激发学生学习兴趣，提高学习效果。可借鉴的数字教学资源包括：农村新型经济组织管理专业国家教学资源库数字课程平台、各院校数字化网络课程平台、各院校精品在线开放课、各类微课、慕课网站等。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养

方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

基本学制年限为三年。学生修读年限内，完成相应的公共必修课、公共基础限选课、专业基础课、专业核心必修课和实践性教学环节的学习并取得相应的学分，学生可自由选择公共基础非限选课和专业选修课学习并取得规定的学分，符合毕业条件的，可以申请毕业，否则不能毕业。学生毕业时应完成的规定学分为140学分，其中公共课程所修总学时不少于总学时的1/4，选修课总学时不少于总学时的10%。同时，学生综合素质考核达到学校要求，知识、能力、素质应达到人才培养规格要求。

学生在基本学制年限已满，仍未获得毕业所需学分的，可申请留校重修相应课程，也可申请结业。学生因创业、参军或工作原因，可申请暂时中断学业，履行相应手续后，在最高修业年限限制内，保留学籍。严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和教学环节，结合专业实际组织毕业考试（考核），保证毕业要求的达成度，坚决杜绝“清考”。

编制时间：2023.05.07

山东经贸职业学院

人力资源管理专业人才培养方案



年级： 2023 级

专业： 人力资源管理专业

学制： 3 年

二〇二三年五月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	4
8.1 课程设置	4
8.2 学时学分安排	8
8.3 教学进程总体安排	9
9 师资队伍	13
9.1 队伍结构	13
9.2 专业带头人	13
9.3 专任教师	13
9.4 兼职教师	14
10 教学条件	14
10.1 教学设施	14
10.2 教学资源	16
11 质量保障和毕业要求	17
11.1 质量保障	17
11.2 毕业要求	18

1 概述

为适应各类组织人力资源管理领域优化升级需要，对接人力资源管理及服务产业数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下人力资源管理与服务等岗位（群）的新要求，不断满足人力资源管理领域高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动职业教育专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《高等职业教育专科人力资源管理专业教学标准》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是学院人力资源管理专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

人力资源管理（590202）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	公共管理与服务（59）
所属专业类（代码）	公共事务管理（5902）
对应行业（代码）	人力资源服务（726）
主要职业类别（代码）	人力资源管理专业人员（2-06-08-01）、人力资源服务专业人员（2-06-08-02）
主要岗位类别或技术领域举例	招聘管理、培训管理、员工关系管理、薪酬考核管理、人力资源共享服务中心及第三方人力资源服务等岗位（群）
职业类证书举例	人力资源共享服务、薪酬管理、人力资源数字化管理

6 培养目标

人力资源管理专业坚持社会主义办学方向，落实立德树人根本任务，弘扬社

社会主义核心价值观，培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，传授科学文化与专业知识，培养技术技能，全面提高受教育者的素质。与行业企业共同构建“岗、课、赛、证、考”融通的综合育人模式。“岗课融通”，强化产教融合深度和校企合作水平。“课赛融通”，提升学生技能水平和职业综合素质。“课证融通”，助力学生个性化成长和高质量就业。培养高素质技术技能人才，为促进经济社会发展和提高国家竞争力提供优质人力资源支撑和服务。

本专业面向企事业单位、政府部门、社会团体、咨询服务机构、科研教学机构，旨在培养德智体美劳全面发展，具有良好的政治思想素质、科学文化素质、专业素质、职业道德、身心素质，富有劳模精神、劳动精神、工匠精神、奉献精神、创新精神和人文关怀意识，掌握扎实的科学文化基础、人力资源管理与服务方面的知识，具备较强的组织设计、招聘与测评、绩效考评与激励、薪酬管理、员工培训与技能开发、数据分析的能力，能够从事招聘管理、培训管理、员工关系管理、绩效管理、薪酬管理、客户服务管理、雇主品牌管理、人力共享服务中心岗位（HRSSC）及第三方人力资源服务等工作的高素质技术技能人才，并具备优秀的自我学习能力和进一步深造的潜力。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备思想政治理论、科学文化基础和

中华优秀传统等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用；

（5）掌握管理学、经济学、劳动经济学、市场营销等方面的专业基础理论知识；

（6）掌握招聘、培训、薪酬、考核、员工关系、人事代理、职业介绍等人力资源管理 and 人力资源服务领域的基本理论知识；

（7）掌握企业招聘的流程、方法的技术技能，具备筛选、面试、录用、招聘结果评估等能力；

（8）掌握培训需求分析的技术技能，具备培训计划制订、培训过程管理、培训效果评估、培训结果转化的能力；

（9）掌握绩效管理操作程序与方法的技术技能，具备制订绩效计划、汇总分析绩效考核结果、配合开展反馈面谈及考核结果应用的能力；

（10）掌握工资核算和企业薪酬体系设计的流程与方法的技术技能，具备工资核算和社会保险和住房公积金申报、征缴、转移等业务操作及开展岗位评价和协助设计薪酬体系的能力；

（11）掌握各项员工关系管理的流程和方法的技术技能，具备办理相关入转调离手续和处理劳动争议的能力；

（12）掌握人力资源市场服务的相关技能，具备从事人事代理、劳务派遣、职业介绍、职业指导等业务的能力；

（13）具有适应产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、专业信息技术能力，基本掌握人力资源管理与服务领域数字化技能；

（14）具有探究学习、终身学习能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

（15）掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体

质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

(16) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(17) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

(18) 具有爱岗敬业、精益求精、砥砺奋进、追求卓越的职业品格，以及具备全局意识、系统意识、责任意识、保密意识、主动双向沟通意识、提高站位意识的职业素养。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位(群)或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书、职业资格证书、行业企业标准
1	招聘与配置	1. 岗位分析与设计 2. 人力资源计划编制 3. 员工招聘与配置	岗位分析与设计、招募中需求统计、招聘广告设计、招聘媒体选择与联系、资料收集与初步筛选、面试准备的能力	初级经济师(人力资源方向) 人力资源管理师 人力资源共享服务
2	薪酬福利管理	1. 薪酬方案制定与执行 2. 福利方案制定与执行	市场薪酬水平的调查、薪酬满意度问卷的设计、薪酬体系的初步设计能力	薪酬管理师
3	绩效考核管理	1. 绩效方案制定与执行	工时统计、考评信息收集与统计等方面的能力	绩效管理师
4	培训与技能开发	1. 员工培训 2. 员工技能开发	员工培训计划拟订、培训前的准备、培训中的跟进与培训后的资料整理与评估等方面的能力	职业培训师
5	员工关系管理	1. 劳动合同签署 2. 解决劳动纠纷	劳动法发与劳动关系管理、法律问题及投诉、员工的活动和协调、心理咨询服务、员工的冲突管理、员工的内部沟通管理、工作丰富化、职级晋升、员工的信息管理、员工的奖惩管理、员工的纪律管理、辞退、裁员及临时解聘、合并及收购、工作扩大化、岗位轮换	员工关系管理师

6	职业规划与就业指导	1. 职业规划 2. 就业创业指导	对个人或小组实施生活/职业目标指导，协助提高生涯决策技能，帮助企业建立职业生涯管理体系	职业生涯规划师
7	行政助理	1. 公司行政事务 2. 档案管理 3. 参与公司绩效与薪酬管理等工作	办公室日常行政管理、企业后勤管理、对外接待、联络和宣传、文书、档案处理、行政人事方面的报道与宣传能力	人力资源共享服务

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	金融知识
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	宪法法律
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	国家安全教育
4	形势与政策	大学英语/大学日语	合作经济简史
5	军事理论	高等数学 I / 高等数学 II / 高等数学 III	生活中的营销心理
6	体育与健康	公共艺术/中华优秀传统文化	客户服务管理
7	心理健康教育		中华商文化
8	信息技术		食品营养与安全
9	创新创业教育		汽车文化与常识
10	劳动教育		个人管理与团队合作
11			升本数学
12			升本计算机
13			升本英语
14			四级英语
15			基础会计
16			证券投资

17			个人理财
18			互联网营销与创业
19			短视频与直播运营
20			视频剪辑与合成
21			茶文化与茶艺
22			钢琴艺术赏析
23			韩语入门
24			普通话

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程开设一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	管理学基础	员工招聘与配置	基础会计
2	人力资源管理	劳动法与劳动关系管理	员工培训与开发
3	经济法	职位分析与评估	人力资源共享服务
4	管理心理学	人员素质测评	商务礼仪与沟通
5	市场营销	薪酬管理	服务营销与客户关系管理
6	人力资源应用统计	绩效管理	品牌管理

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	员工招聘与配置	<p>①确认招聘需求。利用人力资源规划、工作说明书、各部门用工需求申请等资料，开展招聘需求的分析、审核和确认。</p> <p>②制定招聘计划。利用确认的招聘需求，进行招聘计划的制定，包括招聘基准、招聘渠道，招聘策略，招聘预算等内容。</p> <p>③发布招聘启事。利用招聘计划，进行招聘启事的设计和发布。</p> <p>④录用管理。利用候选人测评结果，</p>	<p>①明确人力资源规划、工作分析与招聘工作的关系，要求能够设计招聘需求登记表。</p> <p>②知道招聘计划的主要内容，要求能够撰写招聘计划。</p> <p>③知道招聘启事的构成要素和注意事项，要求能够设计招聘启事。</p> <p>④熟悉录用程序和步骤，要求能够进行录用沟通、设计录用通知书。</p>

		进行录用沟通、发放录用通知书等。	
2	劳动法与劳动关系管理	<p>①明确劳动合同的基本概念,掌握劳动合同的内容、形式。</p> <p>②劳动关系的建立与员工入职管理的实务操作,做好招聘录用条件的规范设计,录用通知书的合法制作及员工的入职审查等工作。</p> <p>③工资集体协商的实务操作,掌握用人单位劳务派遣实务操作及用工风险防范,明确不同用工方式的选择运用和法律风险的防范。</p>	<p>①学习劳动合同法法律制度、集体合同法律制度、工资法律制度、劳动安全卫生法律制度等劳动法的基本理论和实务操作,以法律专题形式对劳动法律进行总结归纳。</p> <p>②内容涵盖劳动法所涉及的所有方面,按照工作过程进行项目化设计,包括劳动关系的建立、劳动关系的变更、劳动关系的终止、劳动关系的解除、劳动关系的终止、特殊劳动关系管理项目、劳动争议解决的途径等。</p>
3	职位分析与评估	<p>①工作分析方法及评估</p> <p>②编制工作说明书</p> <p>③工作岗位分级与评价</p>	<p>①掌握工作分析的内涵与内容,了解工作分析方法。</p> <p>②明确工作分析实施步骤,工作分析规范性,进行工作岗位说明书编制。</p> <p>③工作分析与人员的选聘和录用,明确工作评价方法。</p>
4	人员素质测评	利用人才策略指标体系,以及简历筛选、笔试、心理测评、评价中心技术、面试等测评方法,进行候选人测评、背景调查等。	熟悉人才测评指标体系和各种测评方法的适用情形和施测过程,要求能够根据测评要素选择测评方法、设计面试题、进行背调沟通等。
5	薪酬管理	<p>①核算工资。根据政策法规进行日常工资核算、发放及社保、个税业务办理。</p> <p>②岗位评价。了解岗位评价的流程及方法,并协助开展岗位评价工作。</p>	<p>①讲授薪酬的基本理论、相关概念、常见的薪酬等级制度。</p> <p>②讲授工资发放的规定及流程,要求能够根据考勤、考核等数据,计算员工月度工资及代扣代缴金额。</p> <p>③讲授岗位评价的原理、流程及方法,要求能够理解要素计点法岗位评价模型,并运用模型进行岗位评价打分,并对岗位评价结果进行简单的数据处理,确定岗位等级划分。</p>
6	绩效管理	<p>①制订绩效计划。运用绩效指标提炼的方法设计绩效方案,制订绩效计划。</p> <p>②绩效结果分析。运用合理的方法进行绩效考核,并对考核结果进行分析。</p> <p>③绩效反馈面谈。组织进行绩效反馈面谈。</p>	<p>①讲授绩效基本概念、绩效管理流程、绩效管理方法。</p> <p>②讲授绩效考评指标及权重设计、绩效面谈方法及技巧等,要求能够设计权重,能够根据不同情境进行绩效面谈。</p> <p>③讲授 KPI、BSC、360 等常用绩效管理方法,要求根据企业实际情况开展绩效方案设计,从事绩效辅导/监控、绩效考评、绩效反馈面谈等工作。</p>

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实验、实习实训、毕业设计、社会实践等。在校内

外进行与人力资源管理和人力资源服务各项业务相关的招聘实施、培训实施、绩效考核、工资核算、员工入转调离办理等实训。在校企合作企业人力资源部门及当地公共性人才服务机构、经营性人力资源服务公司进行岗位实习。实习实训既是实践性教学，也是专业课教学的重要内容，应注重理论与实践一体化教学。应严格执行《职业学校学生实习管理规定》、《人力资源管理专业岗位实习标准》要要求。

8.1.4 相关要求

统筹安排各类课程，注重理实一体化教学。结合实际，开设关于节能减排、绿色环保、社会责任、人口资源、海洋科学、等人文素养、科学素养方面的专题讲座（活动），将有关知识融入专业教学和社会实践。

全面推动习近平新时代中国特色社会主义思想进课程，按规定使用马克思主义理论研究和思政课、人力管理专业课教材。深化体育、美育教学改革，促进学生身心健康，提高学生审美和人文素养。加强中华优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化，宪法法律教育。

将创新创业教育融入专业课程教学和实践教学。组织开展创新创业实践、志愿服务及其他社会公益活动。除劳动教育必修课外，其他课程结合学科、专业特点，有机融入劳动教育内容。强化劳动教育，明确劳动教育时间，弘扬劳动精神、劳模精神，教育引导学生崇尚劳动、尊重劳动。

8.2 学时学分安排

表 6: 学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	675 (25.44%)		38 (26.95%)
1	其中：公共基础必修课程	287 (10.82%)	113 (4.26%)	22 (15.6%)
2	公共基础限定选修课程	152 (5.73%)	36 (1.36%)	11 (7.8%)
3	公共基础非限定选修课程	87 (3.28%)	0 (0%)	5 (3.55%)
	专业课程小计	1040 (39.2%)		60 (42.55%)

4	其中：专业基础课程	240 (9.05%)	168 (6.33%)	24 (17.02%)
5	专业核心课程	240 (9.05%)	180 (6.78%)	24 (17.02%)
6	专业拓展课程	120 (4.52%)	92 (3.47%)	12 (8.51%)
	实践性教学环节小计	938 (35.36%)		43 (30.5%)
7	军事技能	0	112 (4.22%)	2 (1.42%)
8	专业实训	0	26 (0.98%)	1 (0.71%)
9	岗位实习（跟岗实习）	0	400 (15.08%)	20 (14.18%)
10	岗位实习（顶岗实习）	0	300 (11.31%)	15 (10.64%)
11	毕业设计	0	100 (3.77%)	5 (3.55%)
	合计	1126 (42.44%)	1527 (57.56%)	141

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分布

序号	课程类型	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	
1	公共基础必修课程	学时	96	126	36	142	0	0
		学分	6	7	2	7	0	0
2	公共基础选修课程	学时	96	108	54	17	0	0
		学分	6	6	3	1	0	0
3	专业基础课程	学时	192	216	0	0	0	0
		学分	12	12	0	0	0	0
4	专业核心课程	学时	0	0	216	204	0	0
		学分	0	0	12	12	0	0
5	专业拓展课程	学时	0	0	144	68	0	0
		学分	0	0	8	4	0	0
6	实践性教学环节	学时	112	0	0	26	400	400
		学分	2	0	0	1	20	20
	合计	学时	496	450	450	457	400	400
		学分	26	25	25	25	20	20

8.3 教学进程总体安排

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)						
				考 试	考 查	总学时	理论 学时	实践 学时		第一学年		第二学年		第三学年		
										1	2	3	4	5	6	
										16	18	18	17	20	20	
公共基础课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		54	38	16	3		3					
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		36	25	11	2			2				
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		51	36	15	3				3			
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1							
	5	军事理论	0602010032		√	32	32	0	2	2						
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	32	10	22	2	2						
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	36	12	24	2		2					
	8	心理健康教育	0601010003		√	36	36	0	2		2					
	9	信息技术	0601020001		√	32	22	10	2	2						
	10	创新创业教育	0601010014		√	34	24	10	2				2			
	11	劳动教育	0601030002		√	17	12	5	1				1			
	小计(约占总课时比例约 14.46%)						400	287	113	22	6	7	2	7	0	0
	公共基础组	1	党史	0601010042		√	18	13	5	1		1				
			新中国史	0601010043		√	18	13	5							
			改革开放史	0601010044		√	18	13	5							
社会主义发展史			0601010045		√	18	13	5								

限选课	2组	大学语文	0602010025		√	16	11	5	1	1							
		应用文写作	0602010021		√	16	11	5									
	3组	职业发展与就业指导	0601010046		√	18	13	5	1			1					
		职业素养	0601010013		√	18	13	5									
	4组	大学英语（上）	0501010005	√		32	22	10	2	2							
		大学日语（上）	0501010025	√		32	22	10									
	5组	大学英语（下）	0500010557	√		36	25	11	2		2						
		大学日语（下）	0501010026	√		36	25	11									
	6组	高等数学Ⅰ	0601010031	√		36	36	0	2		2						
		高等数学Ⅱ	0601010032	√		36	36	0									
高等数学Ⅲ		0601010030	√		36	36	0										
7组	公共艺术	0601010034		√	32	32	0	2	2								
	中华优秀传统文化	0602010045		√	32	32	0										
小计（约占总课时比例 7.14%）						188	152	36	11	5	5	1	0	0	0	0	
公共基础非限选课	1	金融知识	0201010001		√	87	87	0	1	1	1	2	1	0			
	2	宪法法律	0101010025		√				1								
	3	国家安全教育	0601010021		√				1								
	4	合作经济简史	0101010024		√				1								
	5	生活中的营销心理	0301010002		√				1								
	6	客户服务管理	0301010003		√				1								
	7	中华商文化	0301010004		√				1								
	8	食品营养与安全	0401010016		√				1								
	9	汽车文化与常识	0401010017		√				1								
	10	个人管理与团队合作	0601010063		√				1								
	11	升本数学	0601010018		√				1								
	12	升本计算机	0601010019		√				1								

	13	升本英语	0502010156		√				1							
	14	四级英语	0501010008		√				1							
	15	基础会计	0101020002		√				1							
	16	证券投资	0201020005		√				1							
	17	个人理财	0201020002		√				1							
	18	互联网营销与创业	0401020001		√				1							
	19	短视频与直播运营	0401020002		√				1							
	20	视频剪辑与合成	0601010016		√				1							
	21	茶文化与茶艺	0503010092		√				1							
	22	钢琴艺术赏析	0501020001		√				1							
	23	韩语入门	0501020002		√				1							
	24	普通话	0602010024		√				1							
	小计 (约占总课时比例 3.30%)						87	87	0	5	1	1	2	1	0	0
	专业 课程	1	管理学基础	0302020101	√		64	40	24	4	4					
2		人力资源管理	0300010216		√	64	40	24	4	4						
3		经济法	0300010199		√	64	40	24	4	4						
4		管理心理学	0304010541	√		72	40	32	4		4					
5		市场营销	0302010103		√	72	40	32	4		4					
6		人力资源应用统计	0302020067		√	72	40	32	4		4					
小计 (占总课时比例 15.49%)						408	240	168	24	12	12	0	0	0	0	
专业 核心 课程		1	员工招聘与配置	0304010543	√		72	40	32	4			4			
		2	职位分析与评估	0304010542		√	72	40	32	4			4			
		3	劳动法与劳动关系管理	0302020108	√		72	40	32	4			4			
		4	薪酬管理	0300010329	√		68	40	28	4				4		
		5	人员素质测评	0304010370		√	68	40	28	4				4		
	6	绩效管理	0300010327	√		68	40	28	4				4			

专业 拓展 课程	小计（占总课时比例 15.95 %）				420	240	180	24	0	0	12	12	0	0
	1	基础会计	0302010106	√	72	40	32	4			4			
	2	员工培训与开发	0304010544	√	72	40	32	4			4			
	3	人力资源共享服务	0302020073	√	72	40	32	4			4			
	4	商务礼仪与沟通	0302020099	√	72	40	32	4			4			
	5	服务营销与客户关系管理	0302020092	√	68	40	28	4				4		
	6	品牌管理	0304010397	√	68	40	28	4				4		
小计（占总课时比例 8.05 %）				212	120	92	12	0	0	8	4	0	0	
实践性 教学环 节	1	军事技能	0601030001	√	112	0	112	2	2W					
	2	职业素养实训	0302030027	√	26	0	26	1				1w		
	3	岗位实习（跟岗实习）	0303030019	√	400	0	400	20					20W	
	5	岗位实习（顶岗实习）	0303030020	√	300	0	300	15						15W
	6	毕业设计	0300010342	√	100	0	100	5						5W
	小计（占总课时比例 35.61 %）				938	0	938	43	2	0	0	1	20	20
周学时及学分合计				2653	1126	1527	141	26	25	25	25	20	20	
总学时				2653										

说明：

1. 课程类型分 A、B、C 三类，其中，实践学时为 0 的课程为 A 类课程，实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程，实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程**每组**由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程**由学生分学期共选 5 门。**

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1，“双师型”教师占专业课教师数比例一般不低于 60%，高级职称专任教师的比例不低于 20%，专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。能够整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任产业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业教研机制。

9.2 专业带头人

原则上应具有本专业及相关专业副高及以上职称和较强的实践能力，能够较好地把握国内外人力资源服务行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革，教科研工作和社会服务能力强，在本专业改革发展中起引领作用。

9.3 专任教师

具有高校教师资格；原则上具有人力资源管理、劳动与社会保障、劳动关系、心理学等相关专业硕士研究生学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有本专业理论和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少 1 个月在企业或生产性实训基地锻炼，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

9.4 兼职教师

主要从本专业相关行业企业的高技术技能人才中聘任，应具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，原则上应具有中级及以上相关专业技术职称，了解教育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。根据需要聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才，建立专门针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

主要使用实训楼5楼、6楼各多媒体教室。各教室应满足电源、光照、温控、安全条件，配备智慧教室系统、交互式液晶一体机电子黑板、音箱、学生桌椅等设备，开通JMXYZHJS无线网络，贴有以中华优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化、人力资源管理技能、企业文化和职业素养教育等为内容的展板，干净整洁，布局合理，学习氛围浓厚，满足正常专业课程教学和立德树人根本任务需要。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

实验、实训场所（含虚拟仿真实验、实训场所）符合面积、安全、环境等方面的要求，实验、实训设施对接真实职业场景或工作情境，能够满足实验、实训教学需求，实验、实训指导教师确定。能够满足开展专业认知、岗位业务实训、情景模拟等实验、实训活动的要求，实验、实训管理及实施规章制度齐全。鼓励在实训中运用大数据、云计算、人工智能、虚拟仿真等前沿信息技术。

表9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	实训室名称	主要配置	主要功能	地点
1	人力资源综合实训室	投影设备、白板、计算机、服务器；网络接入或Wi-Fi环境；安装教学控制软件、常用办公软件等通用软件，配备实训工位桌椅、实训工位标志等；	人力专业教学实训，踏瑞杯、精创杯竞赛练习，人才测评软件的教学	实训楼509
2	人力资源数字化实训室	投影设备、白板、计算机、服务器；	人力专业教学实训，	实训楼416

	训室	网络接入或Wi-Fi环境;安装教学控制软件、常用办公软件等通用软件,配备实训工位桌椅、实训工位标志等;	踏瑞杯、精创杯竞赛练习,	
3	人员素质测评实训室	投影设备、白板、计算机、服务器;网络接入或Wi-Fi环境;安装教学控制软件、常用办公软件等通用软件,配备人员测评软件	人力专业教学实训,人员心理素质测评器材	图书楼 311

表 10: 校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位
1	潍坊市人力资源集团有限公司	实训教室、宿舍、设备	人事业务代理、行政助理
2	北京电信发展有限公司实训基地	通讯设备、电脑等	人力资源管理、行政助理
3	潍坊恒信集团实训基地	企业	人力资源管理
4	青岛肯德基有限公司实训基地	企业	人资岗位、招聘岗位
5	深圳百果园实业发展有限公司	门店卖场设施	客户服务管理
6	山东初唐房地产营销策划有限公司	网络销售设备	人力资源管理、营销策划
7	必普电子商务集团股份有限公司	电子商务设施	人力资源管理
8	鲁南制药集团股份有限公司	门店销售设备	人力资源管理、行政助理、营销策划
9	贝壳济南站(济南闹海房地产经纪有限公司)	电子商务设施	人力资源管理、行政助理、营销策划
10	潍坊塔塔商务信息服务有限公司	电子商务设施	人力资源管理、行政助理、营销策划
11	上海盒马鲜生青岛分公司	门店卖场设施	人力资源管理、行政助理、营销策划

10.1.3 实习场所基本要求

符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求,经实地考察后,确定合法经营、管理规范,实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求,与学院建立稳定合作关系的单位成为实习基地,并签署学院、学生、实习单位三方协议。根据本专业人才培养的需要和未来就业需求,实习基地应能提供招聘管理、培训管理、员工关系管理、薪酬考核管理、人力资源共享服务中心及第三方人力资源服务等与专业对口的相

关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学院和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工
作，有保证实习学生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，依法
依规保障学生的基本权益。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：国内外人力资源管理与服务行业领域及企业主要标准、规范、技术、文化、案例书籍等方面的专业知识；有关人力资源管理技术、方法、思维以及实务操作类图书，经济、管理、法律和文化类文献。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

建立“平台+教育”教学模式。建设、配备与人力资源管理专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库；各门课程根据知识点系统建设、配备教学资源，包括基本的课件资源、视频资源、动画资源、微课资源、动态仿真资源以及配套教学案例、实训项目。种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足专业日常信息化教学。根据教学需要自主选择资源，通过网络学习空间组织教学、开展学习，促进数字教育资源在

日常教学中深入、广泛应用，提高学习效率与效果。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和工商管理系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和工商管理系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 市场营销教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分 141 学分，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

编制时间：2023.05.30

山东经贸职业学院

市场营销专业人才培养方案



年级：_____ 2023 级 _____

专业：_____ 市场营销 _____

学制：_____ 3 年 _____

二〇二三年五月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	4
8.1 课程设置	4
8.2 学时学分安排	8
8.3 教学进程总体安排	9
9 师资队伍	13
9.1 队伍结构	13
9.2 专业带头人	13
9.3 专任教师	13
9.4 兼职教师	14
10 教学条件	14
10.1 教学设施	14
10.2 教学资源	16
11 质量保障和毕业要求	17
11.1 质量保障	17
11.2 毕业要求	18

1 概述

为适应批发零售和商务服务业产业转型升级需要，对接市场营销行业数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下市场营销专业人员、客户服务管理员、互联网营销师、品牌专业人员等岗位（群）的新要求，不断满足数字化转型背景下企业营销部门或数字营销企业高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动大数据与市场营销专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《高等职业教育专科市场营销专业教学标准》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是学院市场营销专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

市场营销专业（530605）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	财经商贸大类（53）
所属专业类（代码）	工商管理类（5306）
对应行业（代码）	批发业（F51）、零售业（F52）商务服务业（L72）
主要职业类别（代码）	市场营销专业人员（2-06-07-02）、客户服务管理员（4-07-02-03）、 互联网营销师（4-01-02-07）、品牌专业人员（2-06-07-04）
主要岗位类别或技术领域举例	销售代表、销售经理、区域销售经理、卖场经理、小微商业企业创业者、 市场主管、市场经理、市场调研专员
职业类证书举例	数字营销技术应用、新媒体营销、网店运营推广

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向批发和零售业的营销专业人员、客户服务管理员、互联网营销师、品牌专业人员等岗位（群），能够从事销售、营销活动组织、品牌推广、销售管理、客户关系管理、市场调查与分析、创业企业营销策划与执行等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，掌握中华优秀传统文化讲仁爱、重民本、守诚信、崇正义的思想精髓，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神，能与国际合规管理体系接轨；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的政治理论、大学语文、高等数学和中华优秀传统文化等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用；

（5）掌握经济管理、市场营销等专业基础理论知识；

（6）掌握中华优秀传统文化讲仁爱、重民本、守诚信、崇正义的思想精

髓；

（7）具有竞争调研、行业调研、用户调研、产品调研、用户行为分析等用户画像的能力；

（8）具有客户拜访、产品方案设计与演示、商务洽谈、项目招投标等项目销售的能力；

（9）具有数字营销策划、数字广告营销、数字互动营销、数字营销技术应用等数字营销的能力；

（10）具有品牌调研与分析、品牌定位与设计、品牌传播与推广等品牌策划的能力；

（11）具有售前售中售后服务管理体系建设、客服团队组建、危机事件处理、智能客服应用场景设计及开发等智能客户服务的能力；

（12）具有商务数据收集、处理、分析和信息技术应用等商务数据分析的能力；

（13）具有适应产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、专业信息技术能力，基本掌握市场营销领域数字化技能；

（14）具有探究学习、终身学习能力和可持续发展能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力，具备一定的创新创业能力；

（15）掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

（16）掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

（17）培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位（群）或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书、职业资格证书、行业企业标准
1	销售助理 销售代表	<ul style="list-style-type: none"> ①收集辖区内市场信息 ②分析外部环境并提出应变措施 ③根据计划安排执行销售活动 ④引导客户需求，完成销售任务 ⑤培育开发新客户 ⑥与客户建立良好关系 ⑦配合财务部门完成收款工作 	<ul style="list-style-type: none"> ①能够进行市场调查与数据分析 ②能够进行市场购买行为决策过程分析 ③能够有效进行线上线下销售活动 ④能够咨询引导客户项目需求 ⑤能够针对客户要求，协调内外部资源提出解决方案 ⑥能够进行招投标活动，完成项目销售任务 ⑦能够有效培育维护战略客户 ⑧能够选择并实施追账策略 	数字营销技术应用等级证书
2	（区域） 销售经理	<ul style="list-style-type: none"> ①负责市场信息的及时收集、分析与反馈，了解行业态势、市场状况，做出准确的销售分析与预测 ②规范销售流程、制订销售计划，促进本部门完成销售目标 ③负责销售部门的团队建设及综合管理，带领团队完成销售任务 ④负责所辖区域销售业务，并与大客户保持长期良好合作关系 ⑤与相关的合作渠道进行沟通，安排产品销售等各环节工作 ⑥拓展销售业务渠道，通过各种渠道寻找并开发潜在客户 	<ul style="list-style-type: none"> ①能够进行市场舆情收集与分析 ②能够对本部门日常工作进行有效管理 ③能够对销售团队进行建设、管理、指导、培训及评估 ④能够从销售和客户需求的角度，对产品的研发提供指导性建议 ⑤能够进行渠道管理 ⑥能够进行销售业绩管理 	数字营销技术应用等级证书
3	市场专员	<ul style="list-style-type: none"> ①负责市场信息的收集整理 ②负责公司资料及产品资料等收集整理 ③负责推广活动的策划、实施 ④负责销售所需资料策划、设计和制作 ⑤协助市场经理策划和撰写市场活动方案 ⑥维护好客户关系，整理并上报客户需求 	<ul style="list-style-type: none"> ①能够对宏观、行业、企业等相关数据进行收集、甄选、核实、整理、汇总及分析 ②能够进行线上线下活动方案的策划、创意和撰写 ③能够进行线上线下活动的具体组织和实施 ④能够协调维护与客户之间的关系，提供相关支持，解决客户问题 	数字营销技术应用等级证书
4	市场经理	<ul style="list-style-type: none"> ①负责策划、组织、执行企业各类推广、宣传活动，确保活动的顺利开展并达到预期效果 	<ul style="list-style-type: none"> ①能够进行团队建设 ②能够进行新媒体营销 ③能够进行品牌策划与设计 	数字营销技术应用等级证书

	②通过使用各种传播方法和技巧，引发受众对产品品牌的主动关注和好感，提升品牌美誉度和信任度 ③充分挖掘产品品牌和客户优势，与各大媒体和合作企业保持稳定、深度合作，实现品牌双赢 ④与其他市场同事合作，完成对公司业务部门的市场支持工作	④能够策划各类品牌及产品推广活动 ⑤能够组织实施品牌及产品推广活动	
--	--	--------------------------------------	--

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	金融知识
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	宪法法律
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	国家安全教育
4	形势与政策	大学英语/大学日语	合作经济简史
5	军事理论	高等数学Ⅰ/高等数学Ⅱ/高等数学Ⅲ	生活中的营销心理
6	体育与健康	公共艺术/中华优秀传统文化	中华商文化
7	心理健康教育		食品营养与安全
8	信息技术		汽车文化与常识
9	创新创业教育		个人管理与团队合作
10	劳动教育		升本数学
11			升本计算机
12			升本英语
13			四级英语
14			基础会计
15			证券投资
16			个人理财

17			互联网营销与创业
18			短视频与直播运营
19			视频剪辑与合成
20			茶文化与茶艺
21			钢琴艺术赏析
22			韩语入门
23			普通话

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程开设一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	管理学基础	市场调查分析	新媒体营销
2	市场营销	数字营销技术	农业品牌策划
3	商务礼仪与沟通	商务谈判与推销技术	商务数据分析
4	市场营销沙盘经营	营销策划	网店美工
5	商品学基础	品牌管理	广告策划与创意
6	消费者行为分析	智能客户服务实务	农产品经纪人

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	市场调查分析	①调查方案设计② 调查问卷设计③ 调查数据分析④ 调查报告撰写	调查方案设计、调查方法选择、调查问卷或调查提纲设计、调查数据整理与分析、调查报告撰写等知识与实务操作
2	数字营销技术	①搜索排名优化②网页优化③搜索竞价营销④ 推荐引擎营销	数字营销基础理论、搜索排名优化、关键词挖掘、网页信息优化、网页优化分析、搜索竞价营销、网页竞价推广、品牌营销推广、搜索竞价营销分析、推荐引擎营销、应用推广、门店推广、落地页推广
3	商务谈判与推销技术	①商务谈判磋商② 商务谈判沟通③ 推销洽谈④ 推销成交	商务谈判概述、商务谈判的模式及原则、商务谈判的计与组织、商务谈判的过程及其策略、商务谈判策略及技巧、推销概论、推销理论与模式、顾客的寻找与、推销洽谈、推销异议处理、推销成交、推销管理

4	营销策划	①营销战略 STP 策划② 战略性营销策划③企业形象策划④营销组合策划	营销策划基础知识认知、市场调研与营销策划分析、营销战略 STP 分析与策划、战略性营销策划、企业形象策划、产品策划、营销渠道网络策划、促销策划
5	品牌管理	①品牌定位与设计②品牌传播与推广③ 品牌运营管理④ 品牌危机管理	品牌初识、品牌定位、品牌设计、品牌传播、品牌组合、品牌延伸、品牌更新、品牌危机管理、品牌资产管理
6	智能客户服务 实务	①售前售中售后服务管理体系建设② 客服团队组建③ 监控客户投诉并处理危机事件④ 智能客服应用场景设计及开发	售前售中售后服务管理体系建设的方法和技术技能、客服团队组建的方法和技术技能、监控客户投诉并处理危机事件的方法和技术技能、智能客服应用场景需求调研的方法和技术技能、智能客服人机对话设计的方法和技术技能、智能客服数据分析优化的方法和技术技能

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实习实训、毕业设计、军事技能等。在校内外进行销售业务、市场营销、商务礼仪与沟通、数字营销等综合实训。在批发、零售及商务服务等行业中符合条件的企事业单位，特别是商业企业或制造企业进行市场策划、市场推广、销售业务、客户服务进行岗位实习。实习实训既是实践性教学，也是专业课教学的重要内容，注重理论与实践一体化教学。严格执行《职业学校学生实习管理规定》《高等职业学校市场营销类专业岗位实习标准》要求。

8.1.4 相关要求

统筹安排各类课程，注重理实一体化教学。结合实际，开设关于节能减排、绿色环保、社会责任、人口资源、海洋科学、等人文素养、科学素养方面的专题讲座（活动），将有关知识融入专业教学和社会实践。全面推动习近平新时代中国特色社会主义思想进课程，按规定使用马克思主义理论研究和建设工程思政课、专业课教材。深化体育、美育教学改革，促进学生身心健康，提高学生审美和人文素养。加强中华优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化，宪法法律教育。将创新创业教育融入专业课程教学和实践教学。组织开展创新创业实践、志愿服务及其他社会公益活动。除劳动教育必修课外，其他课程结合学科、专业特点，有机融入劳动教育内容。强化劳动教育，明确劳动教育时间，弘扬劳动精神、劳模精神，教育引导学生崇尚劳动、尊重劳动。体育除开设必修课外，实施早操、

课间操制度。开设新媒体营销、网店美工等其他特色课程。

8.2 学时学分安排

表 6：学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	675 (25.44%)		38 (26.95%)
1	其中：公共基础必修课程	287 (10.82%)	113 (4.26%)	22 (15.6%)
2	公共基础限定选修课程	152 (5.73%)	36 (1.36%)	11 (7.8%)
3	公共基础非限定选修课程	87 (3.28%)	0 (0%)	5 (3.55%)
	专业课程小计	1040 (39.2%)		60 (42.55%)
4	其中：专业基础课程	240 (9.05%)	168 (6.33%)	24 (17.02%)
5	专业核心课程	240 (9.05%)	180 (6.78%)	24 (17.02%)
6	专业拓展课程	120 (4.52%)	92 (3.47%)	12 (8.51%)
	实践性教学环节小计	938 (35.36%)		43 (30.5%)
7	军事技能	0	112 (4.22%)	2 (1.42%)
8	专业实训	0	26 (0.98%)	1 (0.71%)
9	岗位实习（跟岗实习）	0	400 (15.08%)	20 (14.18%)
10	岗位实习（顶岗实习）	0	300 (11.31%)	15 (10.64%)
11	毕业设计	0	100 (3.77%)	5 (3.55%)
	合计	1126 (42.44%)	1527 (57.56%)	141

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分布

序号	课程类型		第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期
1	公共基础必修课程	学时	96	126	36	142	0	0
		学分	6	7	2	7	0	0
	公共基础选修课程	学时	96	108	54	17	0	0

2		学分	6	6	3	1	0	0
3	专业基础课程	学时	192	216	0	0	0	0
		学分	12	12	0	0	0	0
4	专业核心课程	学时	0	0	216	204	0	0
		学分	0	0	12	12	0	0
5	专业拓展课程	学时	0	0	144	68	0	0
		学分	0	0	8	4	0	0
6	实践性教学环节	学时	112	0	0	26	400	400
		学分	2	0	0	1	20	20
合计		学时	496	450	450	457	400	400
		学分	26	25	25	25	20	20

8.3 教学进程总体安排

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)					
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
										16	18	18	17	20	20
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		54	38	16	3		3				
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		36	25	11	2			2			
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		51	36	15	3				3		
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1						
	5	军事理论	0602010032		√	32	32	0	2	2					
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	32	10	22	2	2					
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	36	12	24	2		2				
	8	心理健康教育	0601010003		√	36	36	0	2		2				
	9	信息技术	0601020001		√	32	22	10	2	2					
	10	创新创业教育	0601010014		√	34	24	10	2				2		
	11	劳动教育	0601030002		√	17	12	5	1				1		
小计(约占总课时比例约 14.46%)						400	287	113	22	6	7	2	7		
公共基础限	1组	党史	0601010042		√	18	13	5	1		1				
		新中国史	0601010043		√	18	13	5							
		改革开放史	0601010044		√	18	13	5							
		社会主义发展史	0601010045		√	18	13	5							
	2	大学语文	0602010025		√	16	11	5	1	1					

选 课 程	组	应用文写作	0602010021		√	16	11	5									
	3	职业发展与就业指导	0601010046		√	18	13	5	1			1					
	组	职业素养	0601010013		√	18	13	5									
	4	大学英语（上）	0501010005	√		32	22	10	2	2							
	组	大学日语（上）	0501010025	√		32	22	10									
	5	大学英语（下）	0500010557	√		36	25	11	2		2						
	组	大学日语（下）	0501010026	√		36	25	11									
	6		高等数学Ⅰ	0601010031	√		36	36	0	2		2					
			高等数学Ⅱ	0601010032	√		36	36	0								
		组	高等数学Ⅲ	0601010030	√		36	36	0								
	7		公共艺术	0601010034		√	32	32	0	2	2						
		组	中华优秀传统文化	0602010045		√	32	32	0								
	小计（约占总课时比例 7.14%）						188	152	36	11	5	5	1				
公 共 基 础 非 限 选 课 程	1	金融知识	0201010001		√	87	87	0	1	1	1	2	1	0			
	2	宪法法律	0101010025		√				1								
	3	国家安全教育	0601010021		√				1								
	4	合作经济简史	0101010024		√				1								
	5	生活中的营销心理	0301010002		√				1								
	6	中华商文化	0301010004		√				1								
	7	食品营养与安全	0401010016		√				1								
	8	汽车文化与常识	0401010017		√				1								
	9	个人管理与团队合作	0601010063		√				1								
	10	升本数学	0601010018		√				1								
	11	升本计算机	0601010019		√				1								
	12	升本英语	0502010156		√				1								
	13	四级英语	0501010008		√				1								

	14	基础会计	0101020002		√				1									
	15	证券投资	0201020005		√				1									
	16	个人理财	0201020002		√				1									
	17	互联网营销与创业	0401020001		√				1									
	18	短视频与直播运营	0401020002		√				1									
	19	视频剪辑与合成	0601010016		√				1									
	20	茶文化与茶艺	0503010092		√				1									
	21	钢琴艺术赏析	0501020001		√				1									
	22	韩语入门	0501020002		√				1									
	23	普通话	0602010024		√				1									
小计（约占总课时比例 3.30%）						87	87	0	5	1	1	2	1	0	0			
专业 基础 课程	1	管理学基础	0302020101	√		64	40	24	4	4								
	2	市场营销	0302010103		√	64	40	24	4	4								
	3	商务礼仪与沟通	0302020099		√	64	40	24	4	4								
	4	市场营销沙盘经营	0302020109		√	72	40	32	4		4							
	5	商品学基础	0305010054	√		72	40	32	4		4							
	6	消费者行为分析	0302020097		√	72	40	32	4		4							
	小计（占总课时比例 15.49%）						408	240	168	24	12	12	0	0	0	0		
	专业 核心 课程	1	市场调查分析	0304010413	√		72	40	32	4			4					
		2	数字营销技术	0302020069		√	72	40	32	4			4					
		3	商务谈判与推销技术	0302020056	√		72	40	32	4			4					
		4	营销策划	0300010239	√		68	40	28	4				4				
		5	品牌管理	0304010397		√	68	40	28	4				4				
		6	智能客户服务实务	0302020098	√		68	40	28	4				4				
小计（占总课时比例 15.95 %）						420	240	180	24	0	0	12	12	0	0			
专	1	新媒体营销	0304010611		√	72	40	32	4			4						

业 拓 展 课 程	2	农业品牌策划	0302020055	√	72	40	32	4			4			
	3	商务数据分析	0302020095	√	72	40	32	4			4			
	4	网店美工	0302020068	√	72	40	32	4			4			
	5	广告策划与创意	0300010243	√	68	40	28	4				4		
	6	农产品经纪人	0303010053	√	68	40	28	4				4		
	小计（占总课时比例 8.05 %）					212	120	92	12	0	0	8	4	0
实 践 性 教 学 环 节	1	军事技能	0601030001	√	112	0	112	2	2W					
	2	职业素养实训	0302030027	√	26	0	26	1				1w		
	3	岗位实习（跟岗实习）	0303030019	√	400	0	400	20					20W	
	5	岗位实习（顶岗实习）	0303030020	√	300	0	300	15						15W
	6	毕业设计	0300010342	√	100	0	100	5						5W
	小计（占总课时比例 35.61 %）					938	0	938	43	2	0	0	1	20
周学时及学分合计					2653	1126	1527	141	26	25	25	25	20	20
总学时					2653									

说明：

1. 课程类型分 A、B、C 三类，其中，实践学时为 0 的课程为 A 类课程，实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程，实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程**每组**由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程由学生分学期共选 5 门。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1，“双师型”教师占专业课教师数比例一般不低于 60%，高级职称专任教师的比例不低于 20%，专任教师队伍考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。能够整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任产业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业（学科）教研机制。

9.2 专业带头人

本专业负责人具有本专业及相关专业副高及以上职称和较强的实践能力，能够较好地把握国内外批发、零售及商务服务行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革、教科研工作和社会服务能力强，在本专业改革发展中起引领作用。

9.3 专任教师

具有高校教师资格；具有市场营销、工商管理、经济学等相关专业本科及以上学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有本专业理论和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少 1 个月在企业或生产性实训基地锻炼，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

9.4 兼职教师

主要从本专业相关行业企业的高技术技能人才中聘任，具有扎实的专业知识

和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业技术职称，了解教育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。根据需要聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才，建立专门针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

实验、实训场所符合面积、安全、环境等方面的要求，实验、实训设施对接真实职业场景或工作情境，能够满足实验、实训教学需求，实验、实训指导教师确定，能够满足开展商务沟通与礼仪、市场调查与分析、销售业务、市场营销综合业务、数字营销等实训活动的要求，实验、实训管理及实施规章制度齐全。鼓励在实训中运用大数据、云计算、人工智能、虚拟仿真等前沿信息技术。

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	名称	主要配置	主要功能	地点
1	企业经营沙盘模拟实训室	计算机、多媒体中控台、投影仪、投影幕、课桌椅、教学工具、企业经营决策模拟软件、商务谈判模拟软件	支持本专业现代推销技术与商务谈判课程实训	实训楼 407
2	企业市场管理实训室	计算机、多媒体中控台、投影仪、投影幕、课桌椅、教学工具、市场营销模拟软件	支持本专业核心课程教学以及市场营销认知实训、单项技能	实训楼 409

3	商品经营一体化实训室	计算机、多媒体中控台、投影仪、投影幕、课桌椅、镜墙、教学工具、操作系统软件、办公软件	营造职场氛围，开展商务沟通与礼仪实训	实训楼 402
4	娃哈哈大学生营销实践基地	计算机、多媒体中控台、投影仪、投影幕、课桌椅、商品货架	市场调研、产品推广、营销策划、终端营销	实训楼 217
5	新媒体直播实训室	直播套件	产品直播带货	实训楼 423
6	摄影摄影采集实训室	静拍台、闪拍灯、微型摄影棚、三基色补光灯、红头灯、三色卷轴机等实训设备	支持本专业核心课程视频拍摄与剪辑等课程技能实训	实训楼 421

表 10：校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位
1	中国平安人寿保险股份有限公司上海电话销售中心	电话销售设施	销售、市场开发、渠道开拓
2	深圳百果园实业发展有限公司	门店卖场设施	客户管理与服务
3	山东根源食厨餐饮管理有限公司	门店卖场设施	销售、客户服务
4	必普电子商务集团股份有限公司	电子商务设施	客户管理与服务
5	山东初唐房地产营销策划有限公司	网络销售设备	销售、营销策划、市场开发
6	鲁南制药集团股份有限公司	门店销售设备	电话营销
7	贝壳济南站（济南闹海房地产经纪有限公司）	电子商务设施	销售、市场开发、渠道开拓
8	潍坊塔塔商务信息服务有限公司	电子商务设施	客户管理与服务
9	北京电信发展有限公司	电子商务设施	销售、营销策划
10	垦荒人集团（青岛市场部）	门店卖场设施	客户管理与服务
11	青岛海之圣日用品有限公司	门店卖场设施	客户管理与服务
12	上海盒马鲜生青岛分公司	门店卖场设施	客户管理与服务、电话营销

13	首旅如家酒店集团 北华东区域	酒店营销环境	销售、客户管理与服务
14	京东物流华东区域 分公司	物流设施	客户管理与服务
15	深圳周聚福珠宝有 限公司	门店卖场设施	客户管理与服务

10.1.3 实习场所基本要求

符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学院建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学院、学生、实习单位三方协议。根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地应能提供市场调查、项目销售、数字营销、品牌策划与推广、智能客服服务等与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学院和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作的，有保证实习学生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：营销管理、战略品牌管理、营销管理必读 12 篇、销售与市场、新营销、冲突、华与华百万大奖赛案例集、华与华超级符号案例集等。及时配置

新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，安装并及时更新市场营销专业相关的实训教学软件，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和工商管理系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和工商管理系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 市场营销教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分 141 学分，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，

保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

编制时间：2023.05.30

山东经贸职业学院

关务与外贸服务专业人才培养方案



年级：_____ 2023 级 _____

专业：_____ 关务与外贸服务 _____

学制：_____ 3 年 _____

二〇二三年六月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	4
8.1 课程设置	4
8.2 学时学分安排	8
8.3 教学进程总体安排	9
9 师资队伍	13
9.1 队伍结构	13
9.2 专业带头人	13
9.3 专任教师	13
9.4 兼职教师	14
10 教学条件	14
10.1 教学设施	14
10.2 教学资源	16
11 质量保障和毕业要求	17
11.1 质量保障	17
11.2 毕业要求	18

1 概述

为适应关务与外贸服务产业优化升级需要，对接关务与外贸服务产业数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下通关单证处理与复核、通关现场操作、国际货运代理现场操作、客户服务与质量监控、国际物流、关务策划与咨询、AEO 认证服务、保税加工与保税物流服务、跨境贸易合规管理等岗位（群）的新要求，不断满足关务与外贸服务产业高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动职业教育专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《职业教育专业简介》《高等职业教育专科关务与外贸服务专业教学标准》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是学院关务与外贸服务专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

关务与外贸服务专业（530503）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	财经商贸（53）
所属专业类（代码）	经济与贸易类（530）
对应行业（代码）	道路运输业（54）、水上运输业（55）、航空运输业（56）、多式联运和运输代理业（58）、装卸搬运和仓储业（59）、邮政业（60）、互联网和相关服务（64）、商务服务业（72）
主要职业类别（代码）	报关专业人员（2-06-07-12）、报检专业人员（2-06-07-13）、物流服务师（4-02-06-03）
主要岗位类别或技术	通关及外贸单证处理与复核岗（群）、通关现场操作岗、国际货运代理现场操作

领域举例	岗、客户服务与质量监控岗（群）、AEO 认证服务岗、保税加工与保税物流服务岗（群）、跨境电子商务服务岗（群）、进出口商品归类技术、进出口税费核算技术、国际物流方案设计及成本核算技术
职业类证书举例	关务水平证书（初级）、物流服务师职业技能等级证书（三级）

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向关务与外贸服务行业的报关单填制与复核、进出口商品归类、进出口税费核算、通关服务、关务咨询、AEO 认证服务等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识并完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定及国际规则与标准，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的中华优秀传统文化、大学美育等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用；

（5）掌握国际贸易、海关监管及国际规则、国际货运代理、现代物流管理方面的专业基础理论知识；

（6）掌握通关单证处理、商品归类、进出口税费核算等技术技能，具有关务方案设计、国际供应链方案设计及突发事件处理等能力或实践能力；

(7) 具有适应产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、专业信息技术能力，基本掌握无纸化通关等关务与外贸服务领域数字化技能；

(8) 具有探究学习、终身学习能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

(9) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

(10) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(11) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位（群） 或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书、 职业资格证书、行业 企业标准
1	报关专业人员 (2-06-07-12) 报检专业人员 (2-06-07-13)	1-1 进出口报关报检单 证准备与管理 1-2 进出口备案 1-3 进出口商品归类 1-4 进出口报关报检的 申报与查验 1-5 进出口货物税费计 算、交纳 1-6 进出口货物装运与 结关	①报关报检单填制能力；② 商品归类能力；③原产地确 定能力；④应税货物完税价 格核算能力；⑤报关报检异 常情况处理能力；⑥进出口 报关报检操作能力；⑦进出 口许可证件办理能力；⑧报 关报检单位注册能力。	关务水平证书（初 级） 报关员职业标准 报检员职业标准
2	物流师 (4-02-06-03)	2-1 货运代理营销 2-2 海上货物运输 2-3 铁路货物运输 2-4 公路货物运输 2-5 航空货物运输 2-6 集装箱运输 2-7 国际多式联运	①国际货物运输方式选择能 力；②租船订舱能力；③运 输单据缮制能力；④运费核 算能力；⑤仓储操作能力； ⑥海上运输货物操作能力； ⑦航空运输货物操作能力； ⑧多式联运货物操作能力。	物流服务师职业技 能等级证书（三级） 物流师职业标准

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

按照国家有关规定开齐开足公共基础课程。将思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、形势与政策、心理健康教育、体育与健康、劳动教育、军事理论等列为公共基础必修课程。将党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史、中华优秀传统文化、大学语文、高等数学、公共外语、信息技术基础、国家安全教育、应用文写作、普通话、公共艺术、形势与政策、创新创业教育、职业发展与就业指导等列为必修课程或选修课程。结合实习实训强化劳动教育，弘扬劳动精神、劳模精神，教育引导学生崇尚劳动、尊重劳动。根据有关文件规定开设关于金融知识、管理等人文素养、科学素养方面的选修课程，并将有关知识融入到专业教学和社会实践中。

学校根据实际情况开设具有本校特色的校本课程。

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	金融知识
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	管理学基础
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	宪法法律
4	形势与政策	大学英语/大学日语	国家安全教育
5	军事理论	高等数学Ⅰ/高等数学Ⅱ/高等数学Ⅲ	合作经济简史
6	体育与健康	公共艺术/中华优秀传统文化	生活中的营销心理
7	心理健康教育		客户服务管理
8	信息技术		中华商文化

9	创新创业教育		食品营养与安全
10	劳动教育		汽车文化与常识
11			个人管理与团队合作
12			升本数学
13			升本计算机
14			升本英语
15			四级英语
16			基础会计
17			证券投资
18			个人理财
19			品牌管理
20			互联网营销与创业
21			短视频与直播运营
22			视频剪辑与合成
23			茶文化与茶艺
24			钢琴艺术赏析
25			韩语入门
26			普通话

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

(1) 专业基础课程

本专业设置 6 门专业基础课程。包括：国际贸易理论与实务、通关基础、现代物流管理、跨境电子商务、AEO 认证管理、国际商务数据分析与管理等。

(2) 专业核心课程

本专业设置 7 门专业核心课程。包括：通关实务、进出口商品归类实务、进出口税费核算实务、国际货运代理实务、出入境安全与管制实务、跨境贸易合规管理、通关单证实务等。

表 4：专业课程设置一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	国际贸易理论与实务	通关单证实务	保税加工实务
2	通关基础	进出口商品归类实务	保税物流实务
3	现代物流管理	通关实务	跨境供应链服务

4	跨境电子商务	国际货运代理实务	跨境供应链金融服务
5	AEO 认证管理	跨境贸易合规管理	港口业务
6	国际商务数据分析与管理	出入境安全与管制实务	国际市场营销
7		进出口税费核算实务	

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	通关实务	<p>①现场作业实施与管理，包括：货物进出口前期准备、进出口货物申报、配合海关查验、进出口税费核算、关务方案设计与咨询等。</p> <p>②报批、报核作业实施与管理，包括：加工贸易合同备案与核销、保税货物场所和海关特殊监管通关服务、办理进口货物减免税手续、办理暂时进出境货物备案与核销手续。</p>	<p>①本课程主要讲述海关监管货物的类型、不同海关监管货物的通关程序、通关单证填制规范、海关政策法规等内容。</p> <p>②通过本课程学习和训练，使学生熟悉海关监管体制，了解国家进出口管制的相关制度，掌握各种许可证件的使用规范，掌握进出口通关业务流程各环节业务操作技术。</p>
2	进出口商品归类实务	<p>①为企业确定进出口商品编码及对应的税率及监管条件。</p> <p>②为加工贸易企业提供进出口商品合并归类服务。</p> <p>③为企业提供进出口商品预归类服务。</p>	<p>①本课程主要讲述《商品名称及编码协调制度公约》下的进出口商品分类与编码原则，《中华人民共和国海关进出口商品税则》中的商品分类和编排规律及归类总规则。</p> <p>②通过本课程学习和训练培养学生能够快速、准确地查找进出口商品的编码及对应的监管证件和税费税率。</p>
3	进出口税费核算实务	<p>①为企业提供完税价格审定服务，提供原产地确定服务。</p> <p>②为企业提供减免税咨询服务。</p> <p>③为企业提供成本核算服务。</p>	<p>①本课程主要讲述进出口税费的构成、核算要素、完税价格确定、计征方法、税率适用、原产地确定等内容。</p> <p>②通过本课程学习和训练，使学生能够掌握准确核算货物完税价格、判定货物原产地，快速、准确地计算进出口货物的关税、消费税、增值税等税费的能力。</p>
4	国际货运代理实务	<p>①船舶航线设计。</p> <p>②海运、空运、陆运等运费计算。</p> <p>③集装箱运输操作。</p> <p>④国际货运代理现场操作。</p> <p>⑤租船订舱。</p> <p>⑥运输单证缮制。</p>	<p>①本课程主要讲述国际间货物运输与货运代理的相关知识，以及国际货物运输方式选择、租船订舱、运输单据缮制、运费核算、仓储、海上运输货物、航空运输货物、多式联运货物等操作程序与规范。</p> <p>②通过本课程学习和训练，使学生能够掌握国际货运单证缮制以及国际货运代理现场操作能力。</p>

5	出入境安全与管制实务	①办理出入境检验检疫申报。 ②出入境检验检疫现场操作。 ③办理境内外企业检验检疫备案、审批手续。 ④提供出入境管制政策咨询。	①本课程主要讲述我国出入境安全与管制措施、出入境检验检疫现场操作程序、境内外企业检验检疫备案与审批程序。 ②通过本课程学习和训练,使学生能够掌握出入境检验检疫申报以及出入境检验检疫现场操作、企业备案能力。
6	跨境贸易合规管理	①为外贸企业提供跨境贸易合规制度建设及相关增值服务。 ②为外贸企业提供国际贸易规则纠纷处理咨询服务。 ③为外贸企业提供合规管理方案与咨询服务。	①本课程主要讲述相关国际标准与规则,国际主要经济体贸易规则及通关要求。 ②通过本课程学习和训练,使学生能够掌握跨境贸易合规制度建设、合规制度监督执行、合规制度审计能力,培养贸易规则纠纷处理服务能力,以及与不同经济体间贸易合规咨询服务能力等。
7	通关单证实务	①通关单证填制与复核。 ②国际贸易单一窗口申报。	①本课程主要讲述通关单证填制规范,以及国际贸易单一窗口的操作规范。 ②通过本课程学习和训练,使学生能够熟练进行进出口报关单填制及国际贸易单一窗口申报等操作。

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实习实训、毕业设计、军事技能等。在校内外进行商品归类、国际货运单证缮制与复核、通关单证缮制与复核等综合实训。在关务与外贸服务行业企业进行关务操作、国际货运代理操作、关务咨询等岗位实习。实习实训既是实践性教学,也是专业课教学的重要内容,注重理论与实践一体化教学。严格执行《职业学校学生实习管理规定》《关务与外贸服务专业岗位实习标准》要求。

8.1.4 相关要求

(1) 本专业结合实际,落实课程思政,推进全员、全过程、全方位育人,实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。

(2) 开设安全教育(含典型案例事故分析)、社会责任、绿色环保、新一代信息技术、数字经济、现代管理等方面的拓展课程或专题讲座(活动),并将有关内容融入专业课程教学中。

(3) 全面推动习近平新时代中国特色社会主义思想进课程,按规定使用马克

思主义理论研究和建设工程思政课、专业课教材。

(4) 深化体育、美育教学改革, 促进学生身心健康, 提高学生审美和人文素养。加强中华优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化和宪法法律教育。

(5) 将创新创业教育融入专业课程教学和有关实践性教学环节中。组织开展创新创业实践、德育活动、志愿服务活动和其他实践活动。

(6) 除劳动教育课外, 其他课程结合学科、专业特点, 有机融入劳动教育内容, 弘扬劳动精神、劳模精神, 教育引导学崇尚劳动、尊重劳动。

(7) 开设合作经济简史、短视频与直播运营等其他特色课程。

8.2 学时学分安排

总学时 2594 学时, 每 16~18 学时折算 1 学分, 其中, 公共基础课总学时约占总学时的 24.9%。实践性教学学时约占总学时的 62.2%, 其中, 岗位实习累计时间约为 6 个月, 可根据实际集中或分阶段安排实习时间。各类选修课程的学时累计占总学时的 14%。军训、社会实践、入学教育、毕业教育等活动按 1 周为 1 学分。

表 6: 学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	646(24.90%)		38(26.95%)
1	其中: 公共基础必修课程	273(10.52%)	110(4.24%)	22(15.60%)
2	公共基础限定选修课程	147(5.67%)	35(1.35%)	11(7.80%)
3	公共基础非限定选修课程	81(3.12%)	0(0.00%)	5(3.55%)
	专业课程小计	906(34.93%)		56(39.72%)
4	其中: 专业基础课程	192(7.40%)	160(6.17%)	22(15.60%)
5	专业核心课程	238(9.18%)	218(8.40%)	28(19.86%)
6	专业拓展课程	49(1.89%)	49(1.89%)	6(4.26%)
	实践性教学环节小计	1042(40.17%)		47(33.33%)
7	军事技能	0(0.00%)	112(4.32%)	2(1.42%)
8	专业实训	0(0.00%)	130(5.01%)	5(3.55%)
9	岗位实习(跟岗实习)	0(0.00%)	400(15.42%)	20(14.18%)
10	岗位实习(顶岗实习)	0(0.00%)	300(11.57%)	15(10.64%)
11	毕业设计	0(0.00%)	100(3.86%)	5(3.55%)
	合计	980(37.78%)	1614(62.22%)	141(100%)

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分分布

序号	课程类型	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	
1	公共基础必修课程	学时	106	129	42	106	0	0
		学分	6	7	2	7	0	0
2	公共基础选修课程	学时	80	119	32	32	0	0
		学分	5	7	2	2	0	0
3	专业基础课程	学时	128	0	160	64	0	0
		学分	8	0	10	4	0	0
4	专业核心课程	学时	64	136	128	128	0	0
		学分	4	8	8	8	0	0
5	专业拓展课程	学时	0	34	32	32	0	0
		学分	0	2	2	2	0	0
6	实践性教学环节	学时	112	26	52	52	400	400
		学分	2	1	2	2	20	20
合计		学时	490	444	446	414	400	400
		学分	25	25	26	25	20	20

8.3 教学进程总体安排

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)					
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
										16	17	16	16	20	20
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		51	36	15	3		3				
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		32	22	10	2			2			
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		48	34	14	3				3		
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1						
	5	军事理论	0602010032		√	32	32	0	2	2					
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	32	10	22	2	2					
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	34	10	24	2		2				
	8	心理健康教育	0601010003		√	34	34	0	2		2				
	9	信息技术	0601020001		√	32	22	10	2	2					
	10	创新创业教育	0601010014		√	32	22	10	2				2		
	11	劳动教育	0601030002		√	16	11	5	1				1		
小计(约占总学时比例约 14.76%)						383	273	110	22	6	7	2	7	0	0
公共基础限	1组	党史	0601010042		√	17	12	5	1		1				
		新中国史	0601010043		√	17	12	5							
		改革开放史	0601010044		√	17	12	5							
		社会主义发展史	0601010045		√	17	12	5							
	2	大学语文	0602010025		√	17	12	5	1		1				

选 课 程	组	应用文写作	0602010021		√	17	12	5									
	3	职业发展与就业指导	0601010046		√	16	11	5	1			1					
	组	职业素养	0601010013		√	16	11	5									
	4	大学英语（上）	0501010005	√		32	22	10	2	2							
	组	大学日语（上）	0501010025	√		32	22	10									
	5	大学英语（下）	0500010557	√		34	24	10	2		2						
	组	大学日语（下）	0501010026	√		34	24	10									
	6		高等数学Ⅰ	0601010031	√		34	34	0	2		2					
			高等数学Ⅱ	0601010032	√		34	34	0								
		组	高等数学Ⅲ	0601010030	√		34	34	0								
	7		公共艺术	0601010034		√	32	32	0	2	2						
		组	中华优秀传统文化	0602010045		√	32	32	0								
	小计（约占总学时比例 7.02%）						182	147	35	11	4	6	1	0	0	0	
公 共 基 础 非 限 选 课 程	1	金融知识	0201010001		√	81	81	0	1	1	1	1	2	0			
	2	管理学基础	0101010023		√				1								
	3	宪法法律	0101010025		√				1								
	4	国家安全教育	0601010021		√				1								
	5	合作经济简史	0101010024		√				1								
	6	生活中的营销心理	0301010002		√				1								
	7	客户服务管理	0301010003		√				1								
	8	中华商文化	0301010004		√				1								
	9	食品营养与安全	0401010016		√				1								
	10	汽车文化与常识	0401010017		√				1								
	11	个人管理与团队合作	0601010063		√				1								
	12	升本数学	0601010018		√				1								
	13	升本计算机	0601010019		√				1								

	14	升本英语	0502010156		√				1								
	15	四级英语	0501010008		√				1								
	16	基础会计	0101020002		√				1								
	17	证券投资	0201020005		√				1								
	18	个人理财	0201020002		√				1								
	19	品牌管理	0301010005		√				1								
	20	互联网营销与创业	0401020001		√				1								
	21	短视频与直播运营	0401020002		√				1								
	22	视频剪辑与合成	0601010016		√				1								
	23	茶文化与茶艺	0503010092		√				1								
	24	钢琴艺术赏析	0501020001		√				1								
	25	韩语入门	0501020002		√				1								
	26	普通话	0602010024		√				1								
	小计（约占总学时比例 3.12%）						81	81	0	5	1	1	1	2	0		
专业 基础 课程	1	国际贸易理论与实务	0500010614	√		64	34	30	4	4							
	2	通关基础	0502020193		√	64	34	30	4	4							
	3	现代物流管理	0502020194		√	64	34	30	4			4					
	4	跨境电子商务	0502020229		√	64	34	30	4			4					
	5	AEO 认证管理	0502020195		√	32	22	10	2			2					
	6	国际商务数据分析与管理	0502020196		√	64	34	30	4				4				
	小计（占总学时比例 13.57%）						352	192	160	22	8	0	10	4	0	0	
	专 业 核 心 课	1	通关单证实务	0502020197	√		64	34	30	4	4						
		2	进出口商品归类实务	0502020198	√		68	36	32	4		4					
		3	通关实务	0502020199	√		68	36	32	4		4					
		4	国际货运代理实务	0502020044	√		64	32	32	4			4				
5		跨境贸易合规管理	0502020228	√		64	32	32	4			4					

程	6	出入境安全与管制实务	0502020200	√	64	34	30	4				4		
	7	进出口税费核算实务	0502020201	√	64	34	30	4				4		
小计（占总学时比例 17.58%）					456	238	218	28	4	8	8	8	0	0
专业拓展课程	1	保税加工实务	0502020202	√	34	17	17	2		2				
	2	保税物流实务	0502020203	√	34	17	17	2		2				
	3	跨境供应链服务	0502020204	√	32	16	16	2			2			
	4	跨境供应链金融服务	0502020205	√	32	16	16	2			2			
	5	港口业务	0504011044	√	32	16	16	2				2		
	6	国际市场营销	0500010618	√	32	16	16	2				2		
	小计（占总学时比例 3.78%）					98	49	49	6	0	2	2	2	0
实践性教学环节	1	军事技能	0601030001	√	112	0	112	2	2W					
	2	商品归类实训	0504040310	√	26	0	26	1		1W				
	3	国际物流货代实训	0504040306	√	52	0	52	2			2W			
	4	关务技能实训	0504030047	√	52	0	52	2				2W		
	5	岗位实习（跟岗实习）	0503030007	√	400	0	400	20					20W	
	6	岗位实习（顶岗实习）	0503030008	√	300	0	300	15						15W
	7	毕业设计	0502030027	√	100	0	100	5						5W
	小计（占总课时比例 40.17%）					1042	0	1042	47	2	1	2	2	20
周学时及学分合计					2594	980	1614	141	25	25	26	25	20	20
总学时					2594									

说明：

1. 课程类型分 A、B、C 三类，其中，实践学时为 0 的课程为 A 类课程，实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程，实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程每组由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程由学生分学期共选 5 门。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1，“双师型”教师占专业课教师数比例不低于 60%，高级职称专任教师的比例不低于 20%，专任教师队伍考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任产业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业（学科）教研机制。

9.2 专业带头人

专业带头人具有关务与外贸服务专业及相关专业副高及以上职称和较强的实践能力，能够较好地把握国内外关务与外贸服务行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革、教科研工作和社会服务能力强，在本专业改革发展中起引领作用。

9.3 专任教师

具有高校教师资格；具有海关管理、国际贸易、物流管理等相关专业硕士研究生学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；高等职业院校关务与外贸服务（原报关与国际货运）专业毕业生，应具有连续 6 年以上本行业企业经历及研究生学历或为世界技能大赛国家集训选手、全国行业职业技能竞赛获奖选手（一类职业技能大赛中获决赛单人赛项前 10 名、双人赛项前 7 名、三人赛项前 5 名的选手）；具有本专业理论和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社

会服务；专业教师每年至少 1 个月在企业或生产性实训基地锻炼，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

9.4 兼职教师

主要从本专业相关行业企业的高技术技能人才中聘任，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业技术职称，了解教育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。根据需要聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或无线网络环境，并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

实训场所符合面积、安全、环境等方面的条件要求，实训设施对接真实职业场景或工作情境，能够满足实训教学需求；实训指导教师确定，能够满足开展通关及国际货运单证缮制与复核、商品归类、进出口税费核算等实训活动的要求，实训管理及实施规章制度齐全。在实训中运用大数据、云计算、人工智能、虚拟仿真等前沿信息技术。

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	名称	主要配置	主要功能	地点
1	报关报检综合实训室	配备报关、报检、商品归类等教学实训软件。电脑 60 台，配备教学多媒体一套，空调 1 台等。	满足学生对报关、报检、商品归类等业务模拟操作的需求，能够开展报关报检业务、商品归类等操作，以及对报关单证、报检单证等的制作。	图书馆实训室 221-223

2	外贸单证实训室	配备外贸单证教学实训软件。电脑 60 台，配备教学多媒体一套，空调 1 台等。	满足学生对进出口业务中所需单证的认知和缮制的需求，学生掌握进出口业务中的单证制作要求，并能独立缮制各种外贸单证。	图书楼实训室 225-227
3	外贸商品实训室	配备教学多媒体设备 1 套；布置纺织、五金、电器、工艺品、农产品、服装鞋帽等六大类外贸商品展区；等。	满足报关专业学生外贸商品认知、商品归类技能培养的需要，同时，也可以满足国际贸易实务专业外贸商品学课程的实践需要。	图书楼实训室 201-203
4	海程邦达校内生产性实训基地	配备 50 个工位，1 套教学多媒体设备，空调 1 台等。配备捷报两单比对系统、国际贸易单一窗口平台等。	满足专业学生校内一体化教学和跟岗顶岗实习需要，同时，还可以作为专业比赛和赛前培训的场地等。	图书楼实训室 205-207

表 10：校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位
1	海程邦达国际物流有限公司	办公电脑、打印机、桌椅，国际贸易单一窗口等操作系统	报关岗； 国际货运代理岗
2	潍坊陆港国际货运有限公司	办公电脑、打印机、桌椅，国际贸易单一窗口等操作系统	报关岗； 国际货运代理岗
3	潍坊杜高家居用品有限公司	办公电脑、打印机、桌椅，阿里巴巴外贸平台等	报关岗； 外贸业务岗
4	潍坊富沃德国际贸易有限公司	办公电脑、打印机、桌椅，阿里巴巴外贸平台等	报关岗； 外贸业务岗
5	青岛名渡国际货运有限公司	办公电脑、打印机、桌椅，国际贸易单一窗口等操作系统	报关岗； 国际货运代理岗
6	青岛鑫航美国国际物流有限公司潍坊分公司	办公电脑、打印机、桌椅，国际贸易单一窗口等操作系统	报关岗； 国际货运代理岗
7	潍坊凯旋国际供应链管理有限公司	办公电脑、打印机、桌椅，阿里巴巴外贸平台等	跨境电商岗； 外贸业务岗

10.1.3 实习场所基本要求

符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学院建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学院、学生、实习单位三方协议。根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地应能提供单证处理、现场操作、关务咨询、国

际货运代理服务、跨境电商通关服务等与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学院和实习单位双方共同制订实习计划，配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：海关监管法律法规、国际货运国际惯例、供应链管理、跨境电商等。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，安装并及时更新关务与外贸服务专业相关的实训教学软件，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和国际商务系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、

企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和国际商务系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 国际商务教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分 141 学分，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

制订时间：2023.06

山东经贸职业学院

国际经济与贸易专业（三二转段）

人才培养方案



年级：_____ 2023 级 _____

专业：_____ 国际经济与贸易（三二转段） _____

学制：_____ 2 年 _____

二〇二三年六月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	4
8.1 课程设置	4
8.2 学时学分安排	8
8.3 教学进程总体安排	9
9 师资队伍	13
9.1 队伍结构	13
9.2 专业带头人	13
9.3 专任教师	13
9.4 兼职教师	14
10 教学条件	14
10.1 教学设施	14
10.2 教学资源	16
11 质量保障和毕业要求	17
11.1 质量保障	17
11.2 毕业要求	18

1 概述

为适应国际贸易产业优化升级需要，对接国际贸易产业数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下外贸业务员、外贸跟单员、外贸单证员、跨境电商 B2B 运营专员、跨境电商 B2B 销售专员、跨境电商 B2B 营销专员等的岗位（群）的新要求，不断满足国际贸易行业高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动大数据与国际经济与贸易专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《职业教育专业简介》《高等职业教育专科国际经济与贸易专业教学标准》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是学院国际经济与贸易专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

国际经济与贸易专业（530501）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

二年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	财经商贸大类（53）
所属专业类（代码）	经济贸易类（5305）
对应行业（代码）	批发业（51）、商务服务业（72）
主要职业类别（代码）	商务专业人员（20607）
主要岗位类别或技术领域举例	外贸业务员、外贸单证员、外贸跟单员、跨境电商 B2B 运营专员、跨境电商 B2B 销售专员、跨境电商 B2B 营销专员
职业类证书举例	跨境电商 B2B 数据运营职业技能等级证书、跨境电商 B2C 数据运营职业技能等级证书

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向批发业和商务服务业的外贸业务员、外贸单证员、外贸跟单员、跨境电商 B2B 运营专员、跨境电商 B2B 销售专员、跨境电商 B2B 营销专员等岗位（群），能够从事外贸接单、制单、跟单、跨境电商 B2B 业务操作等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；具有贸易强国的责任担当，重合同，守信用，懂礼仪，互惠共赢，自觉维护国家的利益和形象；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的数学、计算机等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用；

（5）掌握经济管理、会计核算、外贸单证、外贸跟单、国际结算、国际商法、市场营销、通关物流、外贸风险管理、国际商务礼仪、跨境电子商务等方面的专业基础理论知识；

- (6) 能开展进出口贸易的磋商、签约、履约、善后工作；
- (7) 能制作、办理和审核各种外贸单证；
- (8) 能合理选择供应商，开展原材料跟单、样品跟单、生产进度跟单、产品质量跟单、包装跟单和运输跟单；
- (9) 能开展外贸企业自建站和跨境电商 B2B 平台市场推广、店铺装修、数据分析和运营、磋商签约、履约和客户管理；
- (10) 能开展国际搜索引擎优化、海外社交媒体营销、产品规划和开发、品牌规划和推广；
- (11) 具有适应产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、专业信息技术能力，基本掌握国际经贸领域数字化技能；
- (12) 具有探究学习、终身学习能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；
- (13) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；
- (14) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；
- (15) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位(群)或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书、职业资格证书、行业企业标准
1	外贸业务员	1-1 外贸客户开发 1-2 外贸业务磋商与签约 1-3 外贸合同履行 1-4 外贸业务善后	①市场营销能力 ②商务谈判能力 ③函电处理能力 ④业务操作能力 ⑤综合管理能力	跨境电商 B2B 数据运营职业技能等级证书

			⑥人际沟通能力	
2	外贸跟单员	1-1 选择供货商跟单 1-2 样品跟单 1-3 合同订单跟单 1-4 原材料跟单 1-5 生产进度跟单 1-6 出口产品包装、质量跟单	①综合业务能力 ②市场调研和预测能力 ③处理突发事件能力 ④语言表达能力 ⑤社交协调能力	跨境电商 B2B 数据运营职业技能等级证书
3	外贸单证员	1-1 信用证项下单据制作与审核 1-2 托收项下单据制作与审核 1-3 电汇项下结汇单据制作与审核	①信用证申请、审核能力； 信用证项下结汇单据制作能力 ②托收项下单据制作及结汇能力 ③电汇项下单据制作及结汇能力	跨境电商 B2B 数据运营职业技能等级证书
4	跨境电商操作专员岗位	1-1 跨境电商平台的商品发布、上传产品信息 1-2 订单确定及传达, 回款跟踪, 发货跟踪, 将单据及时寄给客商清关报关 1-3 订单物流跟踪、回款跟踪 1-4 合理处理争议、换货、退款	①产品网上销售能力 ②网站网络综合推广能力 ③网站及网上商铺运营能力 ④网上支付工具的使用能力 ⑤网上交流工具的使用能力 ⑥客户资源管理能力	跨境电商 B2C 数据运营职业技能等级证书
5	跨境电商运营与推广专员岗位	1-1 根据公司战略和营销策略, 通过网络营销工具制定推广计划并及时实产品详情描述优化, 做好关联营销 1-2 负责产品搜索排序优化、转化率优化, 优化各推广平台, 确保推广资源效果最大化	①网络推广能力 ②推广方案策划能力 ③网站运营策划能力	跨境电商 B2C 数据运营职业技能等级证书

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	金融知识
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	管理学基础
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	宪法法律
4	形势与政策	大学英语/大学日语	国家安全教育
5	军事理论	高等数学Ⅰ/高等数学Ⅱ/高等数学Ⅲ	合作经济简史
6	体育与健康	公共艺术/中华优秀传统文化	生活中的营销心理
7	心理健康教育		客户服务管理
8	信息技术		中华商文化
9	创新创业教育		食品营养与安全
10	劳动教育		汽车文化与常识
11			个人管理与团队合作
12			升本数学
13			升本计算机
14			升本英语
15			四级英语
16			基础会计
17			证券投资
18			个人理财
19			品牌管理
20			互联网营销与创业
21			短视频与直播运营
22			视频剪辑与合成
23			茶文化与茶艺
24			钢琴艺术赏析
25			韩语入门
26			普通话

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程开设一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	国际贸易基础	外贸单证实务	国际贸易地理
2	跨境电子商务基础	进出口业务操作	进出口商品归类
3	国际结算	外贸跟单实务	新媒体运营
4	国际商法	外贸英语函电	报关报检实务
5		跨境电商 B2B 运营	
6		外贸风险管理	

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	进出口业务操作	<ul style="list-style-type: none"> ①准备工作。 ②磋商签约。 ③履约工作。 ④善后工作。 	<ul style="list-style-type: none"> ①掌握进出口准备、磋商签约、进出口履约和进出口善后等操作知识。 ②能准确计算进出口报价和还价。 ③能合理拟订进出口合同、国内购货合同、进口代理协议和国内销售合同。 ④能组织进出口履约操作。 ⑤能进行出口收汇、进口付汇和出口退税操作。
2	外贸单证实务	<ul style="list-style-type: none"> ①审证和改证。 ②制作和办理单据。 ③审核和提交单据。 ④整理和归档单据。 	<ul style="list-style-type: none"> ①掌握托运单证、报检单证和报关单证和结汇单证的制作要领、熟悉进口单证和官方单证的办理、熟悉单证管理知识。 ②能准确制作或办理商业发票、装箱单、订舱委托书、报检单、报关单、产地证、海运提单、投保单、

			<p>保险单、汇票、受益人证明、装运通知等单据。</p> <p>③能审核和修改信用证。</p> <p>④能审核各种支付方式下的单据。</p> <p>⑤能办理单证归档。</p>
3	外贸跟单实务	<p>①生产前跟单。</p> <p>②生产中跟单。</p> <p>③生产后跟单。</p>	<p>①掌握商品基础知识和产品工艺基础知识，掌握选择供应商、样品跟单、原材料跟单、生产进度跟单、质量跟单、包装跟单和运输跟单的操作要领。</p> <p>②能准确进行选择供应商、样品跟单、原材料跟单、生产进度跟单、质量跟单、包装跟单和运输跟单的操作。</p>
4	外贸英语函电	<p>①书写磋商函电。</p> <p>②书写履约函电。</p> <p>③书写争议处理函电。</p>	<p>①掌握外贸英文函电的常见格式、专用词、惯用句型。</p> <p>②能书写建交函、询盘函、发盘函、还盘函、受盘函、催证函、改证函、装船指示、装船通知、投保函、投诉函、索赔函和理赔函等外贸英文函电。</p>
5	跨境电商 B2B 运营	<p>①平台选择与开通。</p> <p>②产品发布。</p> <p>③平台设计。</p> <p>④数据分析与优化。</p>	<p>①掌握跨境电商平台选择与开通、产品发布、平台设计、数据分析与优化操作要领。</p> <p>②能熟练开展跨境电商 B2B 平台选择与店铺开通，产品定位和数据选品操作，店铺装修操作，产品管理和发布操作，产品数据分析和优化操作。</p> <p>③熟悉外贸企业自建站店铺的信息化建设和运营操作。</p>
6	外贸风险管理	<p>①磋商风险防范。</p> <p>②签约风险防范。</p> <p>③履约风险防范。</p>	<p>①熟悉外贸风险的含义和种类，掌握外贸风险识别、外贸风险估测、外贸风险评价的方法。</p> <p>②能对宏观环境风险、各交易方风险、合同条款风险、履约过程风险等外贸风险实施有效的控制并妥善处理风险所致的损失。</p>

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实习实训、毕业设计、军事技能等。在校内外进行外贸单证、外贸跟单、外贸业务操作、跨境电子商务等综合实训。在流通型外贸企业、生产型外贸企业、跨境电商 B2B 企业进行岗位实习。实习实训既是实践性教学，也是专业课教学的重要内容，注重理论与实践一体化教学。严格执行《职业学校学生实习管理规定》《国际经济与贸易专业岗位实习标准》要求。

8.1.4 相关要求

本专业结合实际，落实课程思政，推进全员、全过程、全方位育人，实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。开设安全教育（含典型案例事故分析）、社会责任、绿色环保、新一代信息技术、数字经济、现代管理等方面的拓展课程或专题讲座（活动），并将有关内容融入专业课程教学中。全面推动习近平新时代中国特色社会主义思想进课程，按规定使用马克思主义理论研究和建设工程思政课、专业课教材。深化体育、美育教学改革，促进学生身心健康，提高学生审美和人文素养。加强中华优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化和宪法法律教育。将创新创业教育融入专业课程教学和有关实践性教学环节中。组织开展创新创业实践、德育活动、志愿服务活动和其他实践活动。除劳动教育课外，其他课程结合学科、专业特点，有机融入劳动教育内容，弘扬劳动精神、劳模精神，教育引导学生崇尚劳动、尊重劳动。开设合作经济简史、短视频与直播运营等其他特色课程。

8.2 学时学分安排

总学时 1744 学时，每 16~18 学时折算 1 学分，其中，公共基础课总学时占总学时的 31.58%。实践性教学学时占总学时的 59.69%，其中，岗位实习累计时间为 6 个月，根据实际集中或分阶段安排实习时间。各类选修课程的学时累计占总学时的 12.63%。军训、社会实践、入学教育、毕业教育等活动按 1 周为 1 学分。

表 6：学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	

	公共基础课程小计	502 (28.78%)		30 (31.58%)
1	其中：公共基础必修课程	263 (15.08%)	109 (6.25%)	22 (23.16%)
2	公共基础限定选修课程	81 (4.64%)	34 (1.95%)	7 (7.37%)
3	公共基础非限定选修课程	15 (0.86%)	0 (0%)	1 (1.05%)
	专业课程小计	652 (37.39%)		40 (42.1%)
4	其中：专业基础课程	104 (5.96%)	80 (4.59%)	12 (12.63%)
5	专业核心课程	204 (11.7%)	196 (11.24%)	24 (25.26%)
6	专业拓展课程	36 (2.06%)	32 (1.84%)	4 (4.21%)
	实践性教学环节小计	590 (33.83%)		25 (26.32%)
7	军事技能	0 (0%)	112 (6.42%)	2 (2.11%)
8	外贸单证实训	0 (0%)	26 (1.49%)	1 (1.05%)
9	POCIB 综合实训	0 (0%)	26 (1.49%)	1 (1.05%)
10	跨境 B2B 综合实训	0 (0%)	26 (1.49%)	1 (1.05%)
11	岗位实习 (顶岗实习)	0 (0%)	300 (17.2%)	15 (15.79%)
12	毕业设计	0 (0%)	100 (5.74%)	5 (5.27%)
	合计	703 (40.31%)	1041 (59.69%)	95 (100%)

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分布

序号	课程类型		第一学期	第二学期	第三学期	第四学期
1	公共基础必修课程	学时	99	162	111	0
		学分	6	9	7	0
2	公共基础选修课程	学时	45	68	17	0
		学分	3	4	1	0
3	专业基础课程	学时	150	34	0	0
		学分	10	2	0	0
4	专业核心课程	学时	60	136	204	0
		学分	4	8	12	0
	专业拓展课程	学时	0	34	34	0

5		学分	0	2	2	0
6	实践性教学环节	学时	138	26	26	400
		学分	3	1	1	20
合计		学时	492	460	392	400
		学分	26	26	23	20

8.3 教学进程总体安排

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)			
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年	
										1	2	3	4
										15	17	17	20
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		51	36	15	3		3		
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		34	24	10	2		2		
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		51	36	15	3			3	
	4	形势与政策	0604010007		√	27	27	0	1				
	5	军事理论	0602010032		√	30	30	0	2	2			
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	30	9	21	2	2			
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	34	10	24	2		2		
	8	心理健康教育	0601010003		√	34	34	0	2		2		
	9	信息技术	0601020001		√	30	21	9	2	2			
	10	创新创业教育	0601010014		√	34	24	10	2			2	
	11	劳动教育	0601030002		√	17	12	5	1			1	
小计(约占总学时比例约 21.33%)						372	263	109	22	6	9	7	0
公共基础限选	1组	党史	0601010042		√	17	12	5	1		1		
		新中国史	0601010043		√	17	12	5					
		改革开放史	0601010044		√	17	12	5					
		社会主义发展史	0601010045		√	17	12	5					
	2组	大学语文	0602010025		√	17	12	5	1		1		
应用文写作	0602010021		√	17	12	5							

课程	3组	职业发展与就业指导	0601010046		√	17	12	5	1			1	
		职业素养	0601010013		√	17	12	5					
	4组	大学英语(上)	0501010005	√		30	21	9	2	2			
		大学日语(上)	0501010025	√		30	21	9					
	5组	大学英语(下)	0500010557	√		34	24	10	2		2		
		大学日语(下)	0501010026	√		34	24	10					
	小计(约占总学时比例6.59%)						115	81	34	7	2	4	1
公共基础非限选课	1	金融知识	0201010001		√	15	15	0	1	1	0	0	0
	2	管理学基础	0101010023		√				1				
	3	宪法法律	0101010025		√				1				
	4	国家安全教育	0601010021		√				1				
	5	合作经济简史	0101010024		√				1				
	6	生活中的营销心理	0301010002		√				1				
	7	客户服务管理	0301010003		√				1				
	8	中华商文化	0301010004		√				1				
	9	食品营养与安全	0401010016		√				1				
	10	汽车文化与常识	0401010017		√				1				
	11	个人管理与团队合作	0601010063		√				1				
	12	升本数学	0601010018		√				1				
	13	升本计算机	0601010019		√				1				
	14	升本英语	0502010156		√				1				
	15	四级英语	0501010008		√				1				
	16	基础会计	0101020002		√				1				
	17	证券投资	0201020005		√				1				
	18	个人理财	0201020002		√				1				
	19	品牌管理	0301010005		√				1				

		20	互联网营销与创业	0401020001		√				1						
		21	短视频与直播运营	0401020002		√				1						
		22	视频剪辑与合成	0601010016		√				1						
		23	茶文化与茶艺	0503010092		√				1						
		24	钢琴艺术赏析	0501020001		√				1						
		25	韩语入门	0501020002		√				1						
		26	普通话	0602010024		√				1						
	小计 (约占总学时比例 0.86%)							15	15	0	1	1	0	0	0	
	专业 课程	专业 基础 课程	1	国际贸易基础	0502020208	√		60	30	30	4	4				
			2	国际结算	0504010960		√	60	36	24	4	4				
			3	跨境电子商务基础	0502020212		√	34	18	16	2		2			
			4	国际商法	0500010628		√	30	20	10	2	2				
		小计 (占总学时比例 10.55%)							184	104	80	12	10	2	0	0
		专业 核心 课程	1	外贸单证实务	0504010953	√		60	30	30	4	4				
2			进出口业务操作	0504011046	√		68	34	34	4		4				
3			外贸英语函电	0504011027	√		68	36	32	4		4				
4			外贸跟单实务	0500010626	√		68	34	34	4			4			
5			跨境电商 B2B 运营	0502020207		√	68	34	34	4			4			
6			外贸风险管理	0502020083		√	68	36	32	4			4			
小计 (占总学时比例 22.94%)							400	204	196	24	4	8	12	0		
专业 拓展		1	国际贸易地理	0504010976		√	34	18	16	2		2				
	2	进出口商品归类	0502020109		√	34	18	16	2		2					
	3	新媒体运营	0502020038		√	34	18	16	2			2				
	4	报关报检实务	0503010085		√	34	18	16	2			2				

	课程	小计 (占总学时比例 3.9%)				68	36	32	4	0	2	2	0
实践性 教学环 节	1	军事技能	0601030001	√	112	0	112	2	2W				
	2	外贸单证实训	0504040304	√	26	0	26	1	1W				
	3	POCIB 综合实训	0502030001	√	26	0	26	1		1W			
	5	跨境 B2B 综合实训	0502010194	√	26	0	26	1			1W		
	6	岗位实习 (顶岗实习)	0503030008	√	300	0	300	15					15W
	7	毕业设计	0502030027	√	100	0	100	5					5W
	小计 (占总学时比例 33.83%)					590	0	590	25	3	1	1	20
周学时及学分合计					1744	703	1041	95	26	26	23	20	
总学时					1744								

说明:

1. 课程类型分 A、B、C 三类, 其中, 实践学时为 0 的课程为 A 类课程, 实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程, 实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程每组由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程由学生分学期共选 5 门。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1，“双师型”教师占专业课教师数比例一般不低于 60%，高级职称专任教师的比例不低于 20%，专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。能够整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任产业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业教研机制。

9.2 专业带头人

本专业带头人具有本专业及相关专业副高及以上职称和较强的实践能力，能够较好地把握国际经贸行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革、教科研工作和社会服务能力强，在本专业改革发展中起引领作用。

9.3 专任教师

具体要求：具有高校教师资格；原则上具有国际经济与贸易、国际商务等相关专业硕士研究生学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有本专业理论和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少 1 个月在企业或生产性实训基地锻炼，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

9.4 兼职教师

主要从本专业国际贸易相关行业企业的高技术技能人才中聘任，应具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，原则上应具有中级及以上相关专业技术职称，了解教育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。根据需要聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才，建立专门针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

实训场所符合面积、安全、环境等方面的条件要求，实训设施对接真实职业场景或工作情境，能够满足实训教学需求，实训指导教师确定，能够满足开展外贸单证操作、外贸跟单操作、外贸业务操作、跨境电商 B2B 运营、销售和营销等实训活动的要求，实训管理及实施规章制度齐全。鼓励在实训中运用大数据、云计算、人工智能、虚拟仿真等前沿信息技术。

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	名称	主要配置	主要功能	地点
1	外贸单证实训室	配备外贸单证教学实训软件。电脑 60 台，配备教学多媒体一套，空调 1 台等。	满足学生对进出口业务中所需单证的认知和缮制的需求，学生掌握进出口业务中的单证制作要求，并能独立缮制各种外贸单证。	图书馆实训室 225-227
2	外贸跟单实训室	配备外贸跟单实训软件。电脑 60 台，配备教学多媒体一套，空调	满足学生对于外贸跟单工作的实训操作需求，提高学生外贸跟单操作技能，包括订单分析、原材	图书馆实训室 216-218

		1 台等。	料采购跟单、生产进度跟单、质量跟单等。	
3	外贸业务实训室	配备 POCIB 外贸业务实训软件, 电脑 60 台, 配备教学多媒体一套, 空调 1 台等。	满足学生外贸综合模拟实训的需求, 提高学生的外贸操作技能, 包括磋商、签约、履约等外贸业务全过程。	图书馆实训室 217-219
4	跨境电商实训室	配备跨境电商模拟软件, 电脑 60 台, 配备教学多媒体一套, 空调 1 台等。	帮助学生熟悉主流跨境电商平台的操作流程, 让学生掌握各大平台的规则, 提高学生动手操作技能。	图书馆实训室 213-215

表 10: 校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位
1	潍坊黑衫国际贸易有限公司	办公电脑、打印机、桌椅, 阿里巴巴外贸平台等	外贸业务岗 跨境电商操作
2	潍坊杜高家居用品有限公司	办公电脑、打印机、桌椅, 阿里巴巴外贸平台等	外贸业务岗 外贸单证岗
3	山东天一进出口有限公司	办公电脑、打印机、桌椅, 阿里巴巴外贸平台等	外贸业务岗 外贸跟单岗
4	山东云饶贸易有限公司	办公电脑、打印机、桌椅, 阿里巴巴外贸平台等	外贸业务岗 跨境电商操作
5	济南卓一体育设施有限公司	办公电脑、打印机、桌椅, 阿里巴巴外贸平台等	外贸业务岗 外贸单证岗
6	山东美林卫浴有限公司	办公电脑、打印机、桌椅, 阿里巴巴外贸平台等	外贸业务岗 外贸跟单岗 外贸单证岗

10.1.3 实习场所基本要求

符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求, 经实地考察后, 确定合法经营、管理规范, 实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求, 与学院建立稳定合作关系的单位成为实习基地, 并签署学院、学生、实习单位三方协议。根据本专业人才培养

的需要和未来就业需求，实习基地应能提供外贸业务员、外贸单证员、外贸跟单员、跨境电商 B2B 运营专员、跨境电商 B2B 销售专员、跨境电商 B2B 营销专员等与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学院和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作的规章制度，有保证实习学生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：《国际贸易术语解释通则(Incoterms 2020)》《联合国国际货物销售合同公约》《跟单信用证统一惯例》(UCP600)等。应定期选购教师专业教学研究和教学实施需要的，融入行业企业发展的新制度、新法规、新业务、新做法的图书资料、电子资料等学习辅助性资源。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，安装并及时更新国际经济与贸易专业相关的实训教学软件，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和国际商务系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和国际商务系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 国际商务教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分 95 学分，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

制订时间：2023.06.08

山东经贸职业学院

国际经济与贸易专业人才培养方案



年级：_____ 2023 级 _____

专业：_____ 国际经济与贸易 _____

学制：_____ 3 年 _____

二〇二三年六月

目录

1 概述.....	1
2 专业名称（专业代码）.....	1
3 入学基本要求.....	1
4 基本修业年限.....	1
5 职业面向.....	1
6 培养目标.....	2
7 培养规格.....	2
8 课程设置及学时学分安排.....	4
8.1 课程设置.....	4
8.2 学时学分安排.....	8
8.3 教学进程总体安排.....	9
9 师资队伍.....	14
9.1 队伍结构.....	14
9.2 专业带头人.....	14
9.3 专任教师.....	14
9.4 兼职教师.....	14
10 教学条件.....	15
10.1 教学设施.....	15
10.2 教学资源.....	17
11 质量保障和毕业要求.....	17
11.1 质量保障.....	17
11.2 毕业要求.....	18

1 概述

为适应国际贸易产业优化升级需要，对接国际贸易产业数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下外贸业务员、外贸跟单员、外贸单证员、跨境电商 B2B 运营专员、跨境电商 B2B 销售专员、跨境电商 B2B 营销专员等的岗位（群）的新要求，不断满足国际贸易行业高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动大数据与国际经济与贸易专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《职业教育专业简介》《高等职业教育专科国际经济与贸易专业教学标准》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是学院国际经济与贸易专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

国际经济与贸易专业（530501）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	财经商贸大类（53）
所属专业类（代码）	经济贸易类（5305）
对应行业（代码）	批发业（51）、商务服务业（72）
主要职业类别（代码）	商务专业人员（20607）
主要岗位类别或技术领域举例	外贸业务员、外贸单证员、外贸跟单员、跨境电商 B2B 运营专员、跨境电商 B2B 销售专员、跨境电商 B2B 营销专员
职业类证书举例	跨境电商 B2B 数据运营职业技能等级证书

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向批发业和商务服务业的外贸业务员、外贸单证员、外贸跟单员、跨境电商 B2B 运营专员、跨境电商 B2B 销售专员、跨境电商 B2B 营销专员等岗位（群），能够从事外贸接单、制单、跟单、跨境电商 B2B 业务操作等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；具有贸易强国的责任担当，重合同，守信用，懂礼仪，互惠共赢，自觉维护国家的利益和形象；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的数学、计算机等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用；

（5）掌握经济管理、会计核算、外贸单证、外贸跟单、国际结算、国际商法、市场营销、通关物流、外贸风险管理、国际商务礼仪、跨境电子商务等方面的专业基础理论知识；

- (6) 能开展进出口贸易的磋商、签约、履约、善后工作；
- (7) 能制作、办理和审核各种外贸单证；
- (8) 能合理选择供应商，开展原材料跟单、样品跟单、生产进度跟单、产品质量跟单、包装跟单和运输跟单；
- (9) 能开展外贸企业自建站和跨境电商 B2B 平台市场推广、店铺装修、数据分析和运营、磋商签约、履约和客户管理；
- (10) 能开展国际搜索引擎优化、海外社交媒体营销、产品规划和开发、品牌推广和推广；
- (11) 具有适应产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、专业信息技术能力，基本掌握国际经贸领域数字化技能；
- (12) 具有探究学习、终身学习能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；
- (13) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；
- (14) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；
- (15) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位（群） 或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书、 职业资格证书、行业 企业标准
1	外贸业务员	1-1 外贸客户开发 1-2 外贸业务磋商与签约 1-3 外贸合同履行 1-4 外贸业务善后	①市场营销能力 ②商务谈判能力 ③函电处理能力 ④业务操作能力 ⑤综合管理能力	行业企业标准

			⑥人际沟通能力	
2	外贸跟单员	1-1 选择供货商跟单 1-2 样品跟单 1-3 合同订单跟单 1-4 原材料跟单 1-5 生产进度跟单 1-6 出口产品包装、质量跟单	①综合业务能力 ②市场调研和预测能力 ③处理突发事件能力 ④语言表达能力 ⑤社交协调能力	行业企业标准
3	外贸单证员	1-1 信用证项下单据制作与审核 1-2 托收项下单据制作与审核 1-3 电汇项下结汇单据制作与审核	①信用证申请、审核能力； 信用证项下结汇单据制作能力 ②托收项下单据制作及结汇能力 ③电汇项下单据制作及结汇能力	行业企业标准
4	跨境电商操作专员岗位	1-1 跨境电商平台的商品发布、上传产品信息 1-2 订单确定及传达，回款跟踪发货跟踪，将单据及时寄给客商清关报关 1-3 订单物流跟踪、回款跟踪 1-4 合理处理争议、换货、退款	①产品网上销售能力 ②网站网络综合推广能力 ③网站及网上商铺运营能力 ④网上支付工具的使用能力 ⑤网上交流工具的使用能力 ⑥客户资源管理能力	跨境电商 B2B 数据运营职业技能等级证书
5	跨境电商运营与推广专员岗位	1-1 根据公司战略和营销策略，通过网络营销工具制定推广计划并及时实产品详情描述优化，做好关联营销 1-2 负责产品搜索排序优化、转化率优化，优化各推广平台，确保推广资源效果最大化	①网络推广能力 ②推广方案策划能力 ③网站运营策划能力	电子商务数据分析职业技能等级证书

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	金融知识
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	管理学基础
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	宪法法律
4	形势与政策	大学英语/大学日语	国家安全教育
5	军事理论	高等数学Ⅰ/高等数学Ⅱ/高等数学Ⅲ	合作经济简史
6	体育与健康	公共艺术/中华优秀传统文化	生活中的营销心理
7	心理健康教育		客户服务管理
8	信息技术		中华商文化
9	创新创业教育		食品营养与安全
10	劳动教育		汽车文化与常识
11			个人管理与团队合作
12			升本数学
13			升本计算机
14			升本英语
15			四级英语
16			基础会计
17			证券投资
18			个人理财
19			品牌管理
20			互联网营销与创业
21			短视频与直播运营
22			视频剪辑与合成
23			茶文化与茶艺
24			钢琴艺术赏析
25			韩语入门
26			普通话

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程开设一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	国际贸易基础	外贸单证实务	国际贸易地理
2	国际商法	进出口业务操作	进出口商品归类
3	商务英语翻译	跨境电商 B2B 运营	跨境电商供应链管理
4	国际货运代理实务	外贸跟单实务	新媒体运营
5	国际结算	外贸英语函电	贸易合规
6	外贸英语口语	跨境电商 B2B 销售	报关报检实务
		外贸风险管理	

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	进出口业务操作	①准备工作。 ②磋商签约。 ③履约工作。 ④善后工作。	①掌握进出口准备、磋商签约、进出口履约和进出口善后等操作知识。 ②能准确计算进出口报价和还价。 ③能合理拟订进出口合同、国内购货合同、进口代理协议和国内销售合同。 ④能组织进出口履约操作。 ⑤能进行出口收汇、进口付汇和出口退税操作。
2	外贸单证实务	①审证和改证。 ②制作和办理单据。 ③审核和提交单据。 ④整理和归档单据。	①掌握托运单证、报检单证和报关单证和结汇单证的制作要领、熟悉进口单证和官方单证的办理、熟悉单证管理知识。 ②能准确制作或办理商业发票、装箱单、订舱委托书、报检单、报关单、产地证、海运提单、投保单、 保险单、汇票、受益人证明、装运通知

			<p>等单据。</p> <p>③能审核和修改信用证。</p> <p>④能审核各种支付方式下的单据。</p> <p>⑤能办理单证归档。</p>
3	外贸跟单实务	<p>①生产前跟单。</p> <p>②生产中跟单。</p> <p>③生产后跟单。</p>	<p>①掌握商品基础知识和产品工艺基础知识，掌握选择供应商、样品跟单、原材料跟单、生产进度跟单、质量跟单、包装跟单和运输跟单的操作要领。</p> <p>②能准确进行选择供应商、样品跟单、原材料跟单、生产进度跟单、质量跟单、包装跟单和运输跟单的操作。</p>
4	外贸英语函电	<p>①书写磋商函电。</p> <p>②书写履约函电。</p> <p>③书写争议处理函电。</p>	<p>①掌握外贸英文函电的常见格式、专用词、惯用句型。</p> <p>②能书写建交函、询盘函、发盘函、还盘函、受盘函、催证函、改证函、装船指示、装船通知、投保函、投诉函、索赔函和理赔函等外贸英文函电。</p>
5	跨境电商实务	<p>①平台选择与开通。</p> <p>②产品发布。</p> <p>③平台设计。</p> <p>④数据分析与优化。</p>	<p>①掌握跨境电商平台选择与开通、产品发布、平台设计、数据分析与优化操作要领。</p> <p>②能熟练开展跨境电商 B2B 平台选择与店铺开通，产品定位和数据选品操作，店铺装修操作，产品管理和发布操作，产品数据分析和优化操作。</p> <p>③熟悉外贸企业自建站店铺的信息化建设和运营操作。</p>
6	外贸风险管理	<p>①国际贸易术语及纠纷。</p> <p>②交易磋商与合同订立纠纷。</p> <p>③合同标的物及检验纠纷。</p> <p>④国际货物运输及保险纠纷。</p> <p>⑤国际货款收付纠纷。</p> <p>⑥跨境电商业务纠纷。</p>	<p>①掌握国际贸易术语含义及使用方法。</p> <p>②掌握交易磋商及合同订立的规范。</p> <p>③掌握国际货物运输及保险的规范及风控。</p> <p>④熟悉国际货款收付操作要求。</p>

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实习实训、毕业设计、军事技能等。在校内外进行外贸单证、外贸跟单、外贸业务操作、跨境电子商务等综合实训。在流通型外贸企业、生产型外贸企业、跨境电商 B2B 企业进行岗位实习。实习实训既是实践性

教学，也是专业课教学的重要内容，注重理论与实践一体化教学。严格执行《职业学校学生实习管理规定》《国际经济与贸易专业岗位实习标准》要求。

8.1.4 相关要求

本专业结合实际，落实课程思政，推进全员、全过程、全方位育人，实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。开设安全教育（含典型案例事故分析）、社会责任、绿色环保、新一代信息技术、数字经济、现代管理等方面的拓展课程或专题讲座（活动），并将有关内容融入专业课程教学中。全面推动习近平新时代中国特色社会主义思想进课程，按规定使用马克思主义理论研究和建设工程思政课、专业课教材。深化体育、美育教学改革，促进学生身心健康，提高学生审美和人文素养。加强中华优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化和宪法法律教育。将创新创业教育融入专业课程教学和有关实践性教学环节中。组织开展创新创业实践、德育活动、志愿服务活动和其他实践活动。除劳动教育课外，其他课程结合学科、专业特点，有机融入劳动教育内容，弘扬劳动精神、劳模精神，教育引导学生崇尚劳动、尊重劳动。开设合作经济简史、短视频与直播运营等其他特色课程。

8.2 学时学分安排

表 6: 学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	641 (24.44%)		38 (26.76%)
1	其中：公共基础必修课程	276 (10.52%)	108 (4.11%)	22 (15.49%)
2	公共基础限定选修课程	139 (5.30%)	34 (1.30%)	11 (7.75%)
3	公共基础非限定选修课程	84 (3.20%)	0 (0%)	5 (3.52%)
	专业课程小计	966 (36.83%)		58 (40.85%)
4	其中：专业基础课程	208 (7.93%)	188 (7.17%)	24 (16.90%)
5	专业核心课程	250 (9.53%)	218 (8.31%)	28 (19.72%)

6	专业拓展课程	52 (1.98%)	50 (1.90%)	6 (4.23%)
	实践性教学环节小计	1016 (38.73%)		46 (32.39%)
7	军事技能 (军训)	0 (0%)	112 (4.27%)	2 (1.41%)
8	外贸单证实训	0 (0%)	26 (1.00%)	1 (0.70%)
9	POCIB 综合实训	0 (0%)	52 (1.98%)	2 (1.41%)
10	跨境电商实训	0 (0%)	26 (1.00%)	1 (0.70%)
11	岗位实习 (跟岗实习) (第5学期)	0 (0%)	400 (15.25%)	20 (14.08%)
12	岗位实习 (顶岗实习) (第6学期)	0 (0%)	300 (11.44%)	15 (10.56%)
13	毕业设计 (第6学期)	0 (0%)	100 (3.1%)	5 (3.52%)
	合计	1009 (38.47%)	1614 (61.53%)	142 (100%)

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分布

序号	课程类型		第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期
1	公共基础必修课程	学时	100	122	44	118	0	0
		学分	6	7	2	7	0	0
2	公共基础选修课程	学时	81	107	38	21	0	0
		学分	5	7	2	2	0	0
3	专业基础课程	学时	120	0	204	72	0	0
		学分	8	0	12	4	0	0
4	专业核心课程	学时	60	128	136	144	0	0
		学分	4	8	8	8	0	0
5	专业拓展课程	学时	0	32	34	36	0	0
		学分	0	2	2	2	0	0
6	实践性教学环节	学时	138	52	26	0	400	400
		学分	3	2	1	0	20	20
	合计	学时	499	409	482	391	400	400
		学分	26	26	27	23	20	20

8.3 教学进程总体安排

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)					
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
										15	16	17	18	20	20
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		48	34	14	3		3				
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		34	24	10	2			2			
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		54	38	16	3				3		
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1						
	5	军事理论	0602010032		√	30	30	0	2	2					
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	30	9	21	2	2					
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	32	10	22	2		2				
	8	心理健康教育	0601010003		√	32	32	0	2		2				
	9	信息技术	0601020001		√	30	21	9	2	2					
	10	创新创业教育	0601010014		√	36	25	11	2				2		
	11	劳动教育	0601030002		√	18	13	5	1				1		
小计(约占总学时比例约 14.72%)						384	276	108	22	6	7	2	7		
公共基础限	1组	党史	0601010042		√	16	11	5	1		1				
		新中国史	0601010043		√	16	11	5							
		改革开放史	0601010044		√	16	11	5							
		社会主义发展史	0601010045		√	16	11	5							
	2	大学语文	0602010025		√	16	11	5	1		1				

选 课 程	组	应用文写作	0602010021		√	16	11	5										
	3	职业发展与就业指导	0601010046		√	17	12	5	1			1						
	组	职业素养	0601010013		√	17	12	5										
	4	大学英语（上）	0501010005	√		30	21	9	2	2								
	组	大学日语（上）	0501010025	√		30	21	9										
	5	大学英语（下）	0500010557	√		32	22	10	2		2							
	组	大学日语（下）	0501010026	√		32	22	10										
	6		高等数学Ⅰ	0601010031	√		32	32	0	2		2						
			高等数学Ⅱ	0601010032	√		32	32	0									
		组	高等数学Ⅲ	0601010030	√		32	32	0									
	7		公共艺术	0601010034		√	30	30	0	2	2							
		组	中华优秀传统文化	0602010045		√	30	30	0									
	小计（约占总学时比例 6.06 %）						173	139	34	11	4	6	1					
公 共 基 础 非 限 选 课 程	1	金融知识	0201010001		√	84	84	0	1	1	1	1	2	0				
	2	管理学基础	0101010023		√				1									
	3	宪法法律	0101010025		√				1									
	4	安全教育	0601010062		√				1									
	5	合作经济简史	0101010024		√				1									
	6	生活中的营销心理	0301010002		√				1									
	7	客户服务管理	0301010003		√				1									
	8	中华商文化	0301010004		√				1									
	9	食品营养与安全	0401010016		√				1									
	10	汽车文化与常识	0401010017		√				1									
	11	个人管理与团队合作	0601010063		√				1									
	12	升本数学	0601010018		√				1									
	13	升本计算机	0601010019		√				1									

	14	升本英语	0502010156		√				1								
	15	四级英语	0501010008		√				1								
	16	基础会计	0101020002		√				1								
	17	证券投资基金基础	0201020001		√				1								
	18	个人理财	0201020002		√				1								
	19	品牌管理	0301010005		√				1								
	20	互联网营销与创业	0401020001		√				1								
	21	短视频与直播运营	0401020002		√				1								
	22	视频剪辑与合成	0601010016		√				1								
	23	茶文化与茶艺	0503010092		√				1								
	24	钢琴艺术赏析	0501020001		√				1								
	25	韩语入门	0501020002		√				1								
	26	普通话	0602010024		√				1								
	小计（约占总学时比例 3.22 %）						84	84	0	5	1	1	1	2			
专业 基础 课程	1	国际贸易基础	0502020208	√		60	30	30	4	4							
	2	国际商法	0500010628		√	60	30	30	4	4							
	3	商务英语翻译	0504010909		√	68	34	34	4			4					
	4	国际货运代理实务	0502020044		√	68	38	30	4			4					
	5	国际结算	0504010960		√	68	38	30	4			4					
	6	外贸英语口语	0503010083		√	72	38	34	4				4				
	小计（占总学时比例 15.18 %）						396	208	188	24	8		12	4			
	专 业 核 心 课	1	外贸单证实务	0504010953	√		60	30	30	4	4						
		2	进出口业务操作	0504011046	√		64	34	30	4		4					
		3	跨境电商 B2B 运营	0502020207		√	64	34	30	4		4					
4		外贸跟单实务	0500010626	√		68	38	30	4			4					
5		外贸英语函电	0504011027	√		68	38	30	4			4					

程	6	跨境电商 B2B 销售	0502020209	√	72	38	34	4				4		
	7	外贸风险管理	0502020083	√	72	38	34	4				4		
小计 (占总学时比例 17.95%)					468	250	218	28	4	8	8	8		
专业 拓展 课程	1	国际贸易地理	0504010976	√	32	16	16	2		2				
	2	进出口商品归类	0502020109	√	32	16	16	2		2				
	3	跨境电商供应链管理	0502020210	√	34	18	16	2			2			
	4	新媒体运营	0502020038	√	34	18	16	2			2			
	5	贸易合规	0502020211	√	36	18	18	2				2		
	6	报关报检实务	0503010085	√	36	18	18	2				2		
	小计 (占总学时比例 3.91 %)					102	52	50	6	0	2	2	2	
实践性 教学环 节	1	军事技能	0601030001	√	112	0	112	2	2W					
	2	外贸单证实训	0504040304	√	26	0	26	1	1W					
	3	POCIB 综合实训	0502030001	√	52	0	52	2		2W				
	4	跨境 B2B 综合实训	0502010194	√	26	0	26	1			1W			
	5	岗位实习 (跟岗实习)	0503030007	√	400	0	400	20					20W	
	6	岗位实习 (顶岗实习)	0503030008	√	300	0	300	15						15W
	7	毕业设计	0502030027	√	100	0	100	5						5W
	小计 (占总学时比例 38.96 %)					1016	0	1016	46	3	2	1		20
周学时及学分合计					2623	1009	1614	142	26	26	27	23	20	20
总学时					2623									

说明:

1. 课程类型分 A、B、C 三类, 其中, 实践学时为 0 的课程为 A 类课程, 实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程, 实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程每组由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程由学生分学期共选 5 门。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1，“双师型”教师占专业课教师数比例一般不低于 60%，高级职称专任教师的比例不低于 20%，专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。能够整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任产业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业教研机制。

9.2 专业带头人

具有本专业及相关专业副高及以上职称和较强的实践能力，能够较好地把握国际经贸行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革，教科研工作和社会剪务能力强，在本专业改革发展中起引领作用。

9.3 专任教师

具有高校教师资格；原则上具有国际经济与贸易等相关专业硕士研究生学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有本专业理论和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少 1 个月在企业或生产性实训基地锻炼，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

9.4 兼职教师

主要从本专业相关行业企业的高技术技能人才中聘任，应具有扎实的专业知

识和丰富的实际工作经验，原则上应具有中级及以上相关专业技术职称，了解教育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。根据需要聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才，建立专门针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

实训场所符合面积、安全、环境等方面的条件要求，实训设施对接真实职业场景或工作情境，能够满足实训教学需求，实训指导教师确定，能够满足开展国际经济与贸易等实训活动的要求，实训管理及实施规章制度齐全。鼓励在实训中运用大数据、云计算、人工智能、虚拟仿真等前沿信息技术。。

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	名称	主要配置	主要功能	地点
1	外贸单证实训室	配备外贸单证教学实训软件。电脑 60 台，配备教学多媒体一套，空调 1 台等。	满足学生对进出口业务中所需单证的认知和缮制的需求，学生掌握进出口业务中的单证制作要求，并能独立缮制各种外贸单证。	图书楼实训室 225-227
2	外贸跟单实训室	配备外贸跟单实训软件。电脑 60 台，配备教学多媒体一套，空调 1 台等。	满足学生对于外贸跟单工作的实训操作需求，提高学生外贸跟单操作技能，包括订单分析、原材料采购跟单、生产进度跟单、质量跟单等。	图书楼实训室 216-218
3	外贸业务实训室	配备 POCIB 外贸业务实	满足学生外贸综合模拟实训的需	图书楼实训室

		训软件, 电脑 60 台, 配备教学多媒体一套, 空调 1 台等。	求, 提高学生的外贸操作技能, 包括磋商、签约、履约等外贸业务全过程。	217-219
4	跨境电商实训室	配备跨境电商模拟软件, 电脑 60 台, 配备教学多媒体一套, 空调 1 台等。	帮助学生熟悉主流跨境电商平台的操作流程, 让学生掌握各大平台的规则, 提高学生动手操作技能。	图书馆实训室 213-215

表 10: 校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位
1	潍坊黑衫国际贸易有限公司	办公电脑、打印机、桌椅, 阿里巴巴外贸平台等	外贸业务岗 跨境电商操作
2	潍坊杜高家居用品有限公司	办公电脑、打印机、桌椅, 阿里巴巴外贸平台等	外贸业务岗 外贸单证岗
3	山东天一进出口有限公司	办公电脑、打印机、桌椅, 阿里巴巴外贸平台等	外贸业务岗 外贸跟单岗
4	山东云饶贸易有限公司	办公电脑、打印机、桌椅, 阿里巴巴外贸平台等	外贸业务岗 跨境电商操作
5	济南卓一体育设施有限公司	办公电脑、打印机、桌椅, 阿里巴巴外贸平台等	外贸业务岗 外贸单证岗
6	山东美林卫浴有限公司	办公电脑、打印机、桌椅, 阿里巴巴外贸平台等	外贸业务岗 外贸跟单岗 外贸单证岗

10.1.3 实习场所基本要求

符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求, 经实地考察后, 确定合法经营、管理规范, 实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求, 与学院建立稳定合作关系的单位成为实习基地, 并签署学院、学生、实习单位三方协议。根据本专业人才培养的需要和未来就业需求, 实习基地应能提供外贸业务员、外贸单证员、外贸跟单员、跨境电商 B2B 运营专员、跨境电商 B2B 销售专员、跨境电商 B2B 营销专员等

与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学院和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作的规章制度，有保证实习学生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：国际贸易等方面的专业知识；有关国际经济与贸易专业技术、方法、思维以及实务操作类图书和文献。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，安装并及时更新国际经济与贸易专业相关的实训教学软件，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和国际商务系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、

企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和国际商务系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 国际商务教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分 142 学分，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

制订时间：2023.06.09

山东经贸职业学院

酒店管理与数字化运营专业

人才培养方案



年级：_____ 2023 级 _____

专业：_____ 酒店管理与数字化运营 _____

学制：_____ 3 年 _____

二〇二三年六月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	4
8.1 课程设置	4
8.2 学时学分安排	8
8.3 教学进程总体安排	9
9 师资队伍	13
9.1 队伍结构	13
9.2 专业带头人	13
9.3 专任教师	13
9.4 兼职教师	14
10 教学条件	14
10.1 教学设施	14
10.2 教学资源	16
11 质量保障和毕业要求	17
11.1 质量保障	17
11.2 毕业要求	18

1 概述

为适应酒店管理与数字化运营专业转型升级需要，对接酒店行业数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下酒店管理的岗位（群）的新要求，不断满足酒店行业高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动酒店管理与数字化运营专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《职业教育专业简介》《高等职业教育专科酒店管理与数字化运营专业教学标准》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是学院酒店管理与数字化运营专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

酒店管理与数字化运营（540106）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	旅游大类（54）
所属专业类（代码）	旅游类（5401）
对应行业（代码）	住宿业（61）餐饮业（62）
主要职业类别（代码）	客房服务员（4-03-01-02）餐厅服务员（4-03-02-05） 茶艺师（4-03-02-07）咖啡师（4-03-02-08）调酒师（4-03-02-09）
主要岗位类别或技术领域举例	客房协调、餐厅服务、茶艺服务、咖啡调制、酒吧调酒
职业类证书举例	《1+X 邮轮运营服务职业技能等级证书（餐饮中级）》

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向星级酒店（宾馆、酒店）及餐饮企业的礼宾、前台服务员、客房服务员、餐饮服务员、调酒师、茶艺师、咖啡烘焙师等岗位（群），能够从事前厅接待、营销、客房服务、餐饮服务、酒水服务、茶艺服务、咖啡服务以及基层管理等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习专业知识并完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的语文、数学、信息科学、应用文写作等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力和文案写作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，掌握一门外语并结合本专业加以运用；

（5）掌握住宿与餐饮业服务和消费者行为心理、职业礼仪、法律法规、服务与安全、管理与运营等专业基础理论知识；

（6）具有酒店、餐饮以及民宿、邮轮等其他住宿新业态和高端接待业的服务

及运营技能，具备团队建设、员工培训、服务质量控制等督导管理能力；

(7) 具有适应住宿、餐饮业运营所需要的数据采集、分析及运用能力，掌握办公软件使用、在线沟通、信息系统操作、营销和客户管理等基本数字技能，掌握信息技术能力，掌握酒店管理领域数字化技能；

(8) 具有探究学习、终身学习能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

(9) 具备统筹协调、时间管理、安全管理、安全公共卫生突发事件应对以及冲突处理能力；

(10) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；

(11) 具备一定的心理调适能力，保持身心健康，具有抗压耐挫能力和环境适应能力，正确认知并热爱酒店行业发展；

(12) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(13) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位类别或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书、职业资格证书、行业企业标准
1	前台服务	1-1 客房预订 1-2 总台接待 1-3 礼宾服务 1-4 总机服务	①能掌握接待礼仪和客房销售技巧 ②能操作入住登记系统，会办理散客和团队入住登记和退房手续 ③操作收银机，使用各种结算方式结帐 ④能提供门前迎宾服务 ⑤能提供代客订车、接送机服务	1+X 邮轮运营服务职业技能等级证书（餐饮中级）或酒店管理师资格证书、普通话二级乙等以上、旅游饭店英语等级证书

			⑥能受理行李寄存和领取业务	
2	客房服务	2-1 楼层服务 2-2 客房中心服务 2-3 洗衣房服务 2-4 客房主管、领班	①客房服务能力 ②个性化服务 ③处理突发情况的应变能力 ④人际沟通能力 ⑤组织协调能力	1+X 邮轮运营服务职业技能等级证书（餐饮中级）或酒店管理师资格证书、普通话二级乙等以上、旅游饭店英语等级证书
3	餐饮服务	3-1 迎宾 3-2 预订 3-3 点餐 3-4 中餐服务 3-5 西餐服务 3-6 宴会服务	①迎宾服务操作程序与标准 ②餐饮礼仪和上菜顺序 ③人际沟通能力 ④处理突发事件和客人投诉事件的能力	1+X 邮轮运营服务职业技能等级证书（餐饮中级）或酒店管理师资格证书、普通话二级乙等以上、旅游饭店英语等级证书
4	康乐服务	4-1（KTV）服务 4-2 健身房服务 4-3 游泳池服务 4-4 棋牌室服务	①健身器材使用技巧与保养 ②酒店服务规范 ③处理突发事件和客人投诉事件的能力	1+X 邮轮运营服务职业技能等级证书（餐饮中级）或酒店管理师资格证书、普通话二级乙等以上、旅游饭店英语等级证书
5	酒吧服务	5-1 开吧服务 5-2 酒水调制 5-3 无酒精饮料服务 5-4 酒吧侍应	①产品销售技能 ②酒水调制技能 ③咖啡调制技能 ④礼宾服务	1+X 邮轮运营服务职业技能等级证书（餐饮中级）或酒店管理师资格证书、普通话二级乙等以上、旅游饭店英语等级证书
6	酒店数字化营销	6-1 市场开发 6-2 编制数字化市场营销方案 6-3 公关活动策划 6-4 美工制作	①酒店品牌建设与形象塑造能力 ②营销宣传能力 ③客户维护能力 ④产品成本核算、定价、促销策划的技巧与技能 ⑤酒店产品开发与渠道改进能力	1+X 邮轮运营服务职业技能等级证书（餐饮中级）或酒店管理师资格证书、普通话二级乙等以上、旅游饭店英语等级证书

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	金融知识
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	管理学基础
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	宪法法律
4	形势与政策	大学英语/大学日语	国家安全教育
5	军事理论	高等数学 I / 高等数学 II / 高等数学 III	合作经济简史
6	体育与健康	公共艺术/中华优秀传统文化	生活中的营销心理
7	心理健康教育		客户服务管理
8	信息技术		中华商文化
9	创新创业教育		食品营养与安全
10	劳动教育		汽车文化与常识
11			个人管理与团队合作
12			升本数学
13			升本计算机
14			升本英语
15			四级英语
16			基础会计
17			证券投资基础
18			个人理财
19			品牌管理
20			互联网营销与创业
21			短视频与直播运营
22			视频剪辑与合成
23			钢琴艺术赏析
24			韩语入门
25			普通话

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程开设一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	管理学原理	餐饮服务与管理	侍酒服务
2	酒店数字化运营概论	前厅服务与数字化运营	智慧酒店
3	酒店服务礼仪	酒店数字化营销	旅游目的地概况
4	茶文化与茶艺	宴会设计与管理	咖啡鉴赏与制作
5	酒水知识与调酒	客房服务与数字化运营	葡萄酒鉴赏
6	酒店英语	酒店人力资源管理	饭店质量管理
7	酒店服务心理学	酒店财务管理	插花艺术
8	沟通技巧		酒店督导管理实务
9			酒店客户关系管理

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	餐饮服务与管理	1、严格执行工作程序，服务程序和卫生要求，努力提高服务质量；2、按主动、热情、耐心、礼貌、周到的要求，不断完善服务态度；3、熟悉菜品和酒水，积极向客人推销，按规格填好客人的菜单和酒水单；4、做好餐厅餐具、布草杂项的补充替换；5、积极参加培训和训练，不断提高服务技能技巧，提高服务质量。	餐饮业与餐饮部认知；餐饮产品认知；餐饮从业人员职业素养认知；餐饮服务基本技能；餐饮服务流程；餐饮服务类型；餐厅运营管理；宴会服务管理；厨房与仓储管理；餐饮销售管理；餐饮卫生与安全管理
2	前厅服务与数字化运营	1. 负责当班次的对客接待工作，按照酒店品牌标准提供主动、热情的服务；2. 执行店总和部门经理/主管下达的指令，并服从上级的工作安排；3. 做好岗位服务，保证岗位服务质量达到酒店品牌标准；4. 负责做好当班次账务管理，做好当班结账工作，确保当班营收无误，收银准确；5. 严格执行班次交接工作，交接内容做到全面、准确、无遗漏；6. 做好夜	前厅部认知；前厅部预订服务；前厅部礼宾服务；前厅部接待服务；前厅部总机、商务中心等系列服务；前厅部宾客关系管理；前厅部销售与收益管理；前厅部服务质量管理与信息管理；前厅部人力资源管理

		审工作, 处理好夜审房费不足的在住客房间, 并能及时上报; 7. 负责做好当班次房态控制, 确保预定安排准确无误	
3	酒店数字化营销	1、负责与客户保持联络, 发掘潜在客户, 扩大酒店市场范围, 为客户提供服务。2、充分了解掌握酒店的经营政策、价格体系, 及对外销售制度, 积极开展对外销售工作。3、协助负责处理酒店的公共关系事务, 与新闻媒体、关系单位、业务部门建立并保持良好的公共关系。4、协助负责酒店会议、团队业务的洽谈及接待, 对外促销酒店客房, 餐饮、各项配套设施及各项服务, 与重要客户建立长久良好的合作关系。5、协助负责酒店VIP客人的接待。6、协助负责酒店各类大型活动的宣传与促销。7、了解市场信息与竞争对手情况, 对市场前景做出预测, 及时上报上级主管及决策部门, 以便决策层做出准确的市场推断及决策 8、大力拓展网上订房, 电子商务业务。	酒店数字化营销及岗位工作流程; 调研酒店市场; 分析酒店市场营销环境; 分析酒店消费者的购买行为; 酒店市场; 酒店产品及新产品开发; 酒店产品合理定价; 设计酒店产品分销渠道; 掌握酒店产品促销手段; 创新酒店市场营销
4	宴会设计与管理	1. 与客人一起考察宴会场地; 2. 针对场地特色和客人需求, 为客户提供合理及富有创意的设计方案; 3. 准确及时地完成所需设计方案及相关设计图纸; 4. 面见客户, 做创意演示和设计方案说明; 5. 负责管理从设计到现场实现的全部过程管理和知指导。	
5	客房服务与数字化运营	客房清扫、夜床服务、客房服务、负责所管楼层的公共区域、服务间的清洁工作, 做好计划卫生、掌握客房设施设备和清洁工具的使用方法, 定期清洁、保养。	客房部认知; 客房产品设计; 客房清洁保养; 客房对客服务; 公共区域清洁保养; 洗衣房服务与管理; 客房督导管理
6	酒店人力资源管理	协助酒店员工招聘工作、培训工作、福利工作的开展和实施, 处理员工奖惩事宜, 协助业绩考核和报表的制定等。	酒店人力资源管理概述; 酒店工作分析; 酒店员工招聘; 酒店培训; 酒店考核; 酒店薪酬设计; 酒店劳动管理
7	酒店财务管理	设置和登记总账、各种明细分类账, 对酒店的全部经营活动, 财产物资如实进行全面的记录、反映和监督; 按酒店《财务报销管理制度》设置会计科目、处理各项经济业务、编制记账凭证, 并做到内容齐全、完整、准确; 对酒店的成本、费用进行正确核算, 负责编制成本费用计划, 每月进行对比分析, 每月反映、监督、分析酒店下达的《费用计划执行情况》, 按时报送有关部门。	酒店财务管理基础知识; 财务部日常业务基本程序与标准; 酒店筹资管理; 酒店投资管理; 酒店营运资金管理; 酒店收入管理及成本控制; 酒店固定资产管理; 酒店财务预算管理; 酒店财务分析

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实习实训、毕业设计、军事技能等。在校内外进行邮轮餐饮服务实训、宴会设计实训、酒店管理综合实训等综合实训。在星级酒店进行岗位实习。实习实训既是实践性教学，也是专业课教学的重要内容，注重理论与实践一体化教学。严格执行《职业学校学生实习管理规定》《酒店管理与数字化运营专业岗位实习标准》要求。

8.1.4 相关要求

本专业结合实际，落实课程思政，推进全员、全过程、全方位育人，实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。

开设安全教育（含典型案例事故分析）、社会责任、绿色环保、新一代信息技术、数字经济、现代管理等方面的拓展课程或专题讲座（活动），并将有关内容融入专业课程教学中。

全面推动习近平新时代中国特色社会主义思想进课程，按规定使用马克思主义理论研究和建设工程思政课、专业课教材。

深化体育、美育教学改革，促进学生身心健康，提高学生审美和人文素养。加强中华优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化和宪法法律教育。

将创新创业教育融入专业课程教学和有关实践性教学环节中。组织开展创新创业实践、德育活动、志愿服务活动和其他实践活动。

除劳动教育课外，其他课程结合学科、专业特点，有机融入劳动教育内容，弘扬劳动精神、劳模精神，教育引导学生崇尚劳动、尊重劳动。

开设《咖啡鉴赏与制作》、《插花艺术》、《茶文化与茶艺》、《葡萄酒鉴赏》等其他特色课程。

8.2 学时学分安排

表 6: 学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	658 (25.41%)		38 (27.34%)
1	其中: 公共基础必修课程	280 (10.81%)	111 (4.29%)	22 (15.83%)
2	公共基础限定选修课程	148 (5.71%)	35 (1.35%)	11 (7.91%)
3	公共基础非限定选修课程	84 (3.24%)	0 (0.00%)	5 (3.60%)
	专业课程小计	942 (36.37%)		56 (40.29%)
4	其中: 专业基础课程	200 (7.72%)	198 (7.64%)	24 (17.27%)
5	专业核心课程	222 (8.57%)	220 (8.49%)	26 (18.71%)
6	专业拓展课程	48 (1.85%)	54 (2.08%)	6 (4.32%)
	实践性教学环节小计	990 (38.22%)		45 (32.37%)
7	军事技能	0 (0.00%)	112 (4.32%)	2 (1.44%)
8	专业实训	0 (0.00%)	78 (3.01%)	3 (2.16%)
9	岗位实习 (跟岗实习)	0 (0.00%)	400 (15.44%)	20 (14.39%)
10	岗位实习 (顶岗实习)	0 (0.00%)	300 (11.58%)	15 (10.79%)
11	毕业设计	0 (0.00%)	100 (3.86%)	5 (3.60%)
	合计	982 (37.92%)	1608 (62.08%)	139 (100%)

注: 本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7: 各学期学时和学分分布

序号	课程类型		第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期
1	公共基础必修课程	学时	106	129	44	112	0	0
		学分	6	7	2	7	0	0
2	公共基础选修课程	学时	80	119	34	34	0	0
		学分	5	7	2	2	0	0
3	专业基础课程	学时	160	34	136	68	0	0
		学分	10	2	8	4	0	0

4	专业核心课程	学时	0	136	136	170	0	0
		学分	0	8	8	10	0	0
5	专业拓展课程	学时	0	34	34	34	0	0
		学分	0	2	2	2	0	0
6	实践性教学环节	学时	112	26	26	26	400	400
		学分	2	1	1	1	20	20
合计		学时	458	478	410	444	400	400
		学分	23	27	23	26	20	20

8.3 教学进程总体安排

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)					
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
										16	17	17	17	20	20
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		51	36	15	3		3				
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		34	24	10	2			2			
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		51	36	15	3				3		
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1						
	5	军事理论	0602010032		√	32	32	0	2	2					
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	32	10	22	2	2					
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	34	10	24	2		2				
	8	心理健康教育	0601010003		√	34	34	0	2		2				
	9	信息技术	0601020001		√	32	22	10	2	2					
	10	创新创业教育	0601010014		√	34	24	10	2				2		
	11	劳动教育	0601030002		√	17	12	5	1				1		
小计(约占总学时比例约 15.1%)						391	280	111	22	6	7	2	7	0	0
公共基础限	1组	党史	0601010042		√	17	12	5	1		1				
		新中国史	0601010043		√	17	12	5							
		改革开放史	0601010044		√	17	12	5							
		社会主义发展史	0601010045		√	17	12	5							
	2	大学语文	0602010025		√	17	12	5	1		1				

选 课 程	组	应用文写作	0602010021		√	17	12	5									
	3	职业发展与就业指导	0601010046		√	17	12	5	1			1					
	组	职业素养	0601010013		√	17	12	5									
	4	大学英语（上）	0501010005	√		32	22	10	2	2							
	组	大学日语（上）	0501010025	√		32	22	10									
	5	大学英语（下）	0500010557	√		34	24	10	2		2						
	组	大学日语（下）	0501010026	√		34	24	10									
	6		高等数学 I	0601010031	√		34	34	0	2		2					
			高等数学 II	0601010032	√		34	34	0								
		组	高等数学 III	0601010030	√		34	34	0								
	7		公共艺术	0601010034		√	32	32	0	2	2						
		组	中华优秀传统文化	0602010045		√	32	32	0								
	小计（约占总学时比例 7.1%）						183	148	35	11	4	6	1	0	0	0	
公 共 基 础 非 限 选 课 程	1	金融知识	0201010001		√	84	84	0	1	1	1	1	2	0			
	2	管理学基础	0101010023		√				1								
	3	宪法法律	0101010025		√				1								
	4	安全教育	0601010062		√				1								
	5	合作经济简史	0101010024		√				1								
	6	生活中的营销心理	0301010002		√				1								
	7	客户服务管理	0301010003		√				1								
	8	中华商文化	0301010004		√				1								
	9	食品营养与安全	0401010016		√				1								
	10	汽车文化与常识	0401010017		√				1								
	11	个人管理与团队合作	0601010063		√				1								
	12	升本数学	0601010018		√				1								
	13	升本计算机	0601010019		√				1								

	14	升本英语	0502010156		√				1							
	15	四级英语	0501010008		√				1							
	16	基础会计	0101020002		√				1							
	17	证券投资基金基础	0201020001		√				1							
	18	个人理财	0201020002		√				1							
	19	品牌管理	0301010005		√				1							
	20	互联网营销与创业	0401020001		√				1							
	21	短视频与直播运营	0401020002		√				1							
	22	视频剪辑与合成	0601010016		√				1							
	23	钢琴艺术赏析	0501020001		√				1							
	24	韩语入门	0501020002		√				1							
	25	普通话	0602010024		√				1							
	小计 (约占总学时比例 3.2%)						84	84	0	5	1	1	1	2	0	0
	专业 基础 课程	1	管理学原理	0502020182		√	32	16	16	2	2					
2		酒店数字化运营概论	0502020185	√		64	32	32	4	4						
3		酒店服务礼仪	0502020072		√	32	16	16	2	2						
4		茶艺与茶文化	0502020176		√	32	16	16	2	2						
5		酒水知识与调酒	0502020187		√	34	18	16	2		2					
6		酒店英语	0502020188	√		68	34	34	4			4				
7		酒店服务心理学	0504011082		√	68	34	34	4			4				
8		沟通技巧	0502020189		√	68	34	34	4				4			
小计 (占总学时比例 15.4%)						398	200	198	24	10	2	8	4	0	0	
专业 核	1	餐饮服务与管理	0504011039	√		68	34	34	4		4					
	2	前厅服务与数字化运营	0502020190	√		68	34	34	4		4					
	3	酒店数字化营销	0502020113	√		68	34	34	4			4				

心 课 程	4	宴会设计与管理	0504011101		√	68	34	34	4			4			
	5	客房服务与数字化运营	0502020191	√		68	34	34	4				4		
	6	酒店人力资源管理	0504011095	√		68	34	34	4				4		
	7	酒店财务管理	0502020093		√	34	18	16	2				2		
小计（占总学时比例 17.1%）						442	222	220	26	0	8	8	10	0	0
专 业 拓 展 课 程	1	侍酒服务	0502020077		√	34	16	18	2		2				
	2	智慧酒店	0502020114		√	34	16	18	2		2				
	3	旅游目的地概况	0502020034		√	34	16	18	2		2				
	4	咖啡鉴赏与制作	0502020035		√	34	16	18	2			2			
	5	葡萄酒鉴赏	0502020033		√	34	16	18	2			2			
	6	饭店质量管理	0502020076		√	34	16	18	2			2			
	7	插花艺术	0502010155		√	34	16	18	2				2		
	8	酒店督导管理实务	0502020078		√	34	16	18	2				2		
	9	酒店客户关系管理	0502020192		√	34	16	18	2				2		
小计（占总学时比例 3.9%）						102	48	54	6	0	2	2	2	0	0
实 践 性 教 学 环 节	1	军事技能	0601030001		√	112	0	112	2	2W					
	2	邮轮餐饮服务实训	0503010105		√	26	0	26	1		1W				
	3	宴会设计实训	0504030044		√	26	0	26	1			1W			
	4	酒店管理综合实训	0504040330		√	26	0	26	1				1W		
	5	岗位实习（跟岗实习）	0503030007		√	400	0	400	20					20W	
	6	岗位实习（顶岗实习）	0503030008		√	300	0	300	15						15W
	7	毕业设计	0502030027		√	100	0	100	5						5W
小计（占总学时比例 38.2%）						990	0	990	45	2	1	1	1	20	20

周学时及学分合计	2590	982	1608	139	23	27	23	26	20	20
总学时	2590									

说明:

1. 课程类型分 A、B、C 三类，其中，实践学时为 0 的课程为 A 类课程，实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程，实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程每组由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程由学生分学期共选 5 门。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1，“双师型”教师占专业课教师数比例为 100%，高级职称专任教师的比例不低于 20%，专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。能够整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任产业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业教研机制。

9.2 专业带头人

具有本专业及相关专业副高及以上职称和较强的实践能力，能够较好地把握国内外酒店行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革，教科研工作和社会剪务能力强，在本专业改革发展中起引领作用。

9.3 专任教师

具有高校教师资格；原则上具有酒店管理等相关专业硕士研究生学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有本专业理论和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少 1 个月在企业或生产性实训基地锻炼，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

9.4 兼职教师

主要从本专业相关行业企业的高技术技能人才中聘任，应具有扎实的专业知

识和丰富的实际工作经验，原则上应具有中级及以上相关专业技术职称，了解教育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。根据需要聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才，建立专门针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

实训场所符合面积、安全、环境等方面的条件要求，实训设施对接真实职业场景或工作情境，能够满足实训教学需求，实训指导教师确定，能够满足开展酒店服务等实训活动的要求，实训管理及实施规章制度齐全。鼓励在实训中运用大数据、云计算、人工智能、虚拟仿真等前沿信息技术。

酒店管理与数字化运营专业拥有休闲吧实训室、商务礼仪实训室、餐饮实训室、前厅实训室、客房实训室。

（1）休闲吧实训室是酒店管理专业的校内实训室，配备教学主控台及配套投影仪、多媒体一体机等。用于培养学生的酒水识别、酒水调制技能、茶艺技能、咖啡调制技能，培养学生的创业意识，提高学生的专业拓展素质、营销能力和经营服务理念。

（2）商务礼仪实训室配备教学主控台及配套投影仪、多媒体一体机等。主要用于酒店管理专业学生的职业礼仪教学和实训。在这里我们可以进行职业人员的

个人礼仪，包括仪容仪表仪态训练，还可以利用各种场景进行办公室礼仪、接待拜访礼仪、会议礼仪、位次礼仪、通讯礼仪、宴请礼仪、商务社交礼仪等专项训练。通过真实场景的模拟训练使我们更好的掌握了现代商务礼仪的规范、原则和技巧，大大提升学生的礼仪素养。

(3) 餐饮实训室，配备教学主控台及配套投影仪、多媒体一体机等。是面向酒店管理专业的实践教学平台，配备中餐桌、椅、西餐桌、椅、工作台、摆台餐具等，部分模拟酒店餐厅环境，能满足《餐饮服务与管理》、《酒店英语》、《饭店服务质量管理》、《餐饮业务实训》等多门课程的综合技能实训教学要求。

(4) 前厅实训室配备教学主控台及配套投影仪、多媒体一体机等。按照现代酒店前厅设计，采用绿云预订系统，可以满足国际商务系酒店管理专业学生进行客人订房、登记、客房状况控制、客人账务的结算与审核以及前厅综合性业务管理等技能的实训需要，有利于提高学生的专业技能。

(5) 客房实训室按照现代酒店客房服务标准修建，可以满足酒店管理专业学生中式铺床、西式铺床、铺夜床、客房服务、客房清洁等客房实践及实习需要。

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	实训室名称	主要配置	主要功能	地点
1	餐饮实训室	多媒体教学设备、中餐餐台、西餐餐台、中西餐摆台用品	中餐摆台训练、西餐摆台训练。	图书馆实训室 214
2	前厅实训室	多媒体设备、绿云系统、前台、服务车	收银服务、礼宾服务、货币兑换服务	图书馆实训室 214
3	客房实训室	单人床、双人床、操作台、床品、布草	铺床训练、客房清扫服务训练	青年教师公寓 3 单元 203-204
4	休闲吧实训室	多媒体教学设备、咖啡机、茶台及茶具、吧台、调酒设备等	主要用于酒水识别、酒水调制、茶艺、咖啡调制等技能的教学及实训。	图书馆 206-208
5	商务礼仪实训室	多媒体教学设备、形体训练镜、折叠椅等	主要用于旅游服务礼仪教学及实训。	图书馆 209-211

表 10：校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位
1	潍坊蓝海大饭店	前厅收银系统、餐桌、操作台、单人床、双人床、床品	前厅服务员、餐饮服务员、客房服务员

2	潍坊富力铂尔曼酒店	前厅收银系统、餐桌、操作台、单人床、双人床、床品	前厅服务员、餐饮服务员、客房服务员
3	潍坊富华大酒店	前厅收银系统、餐桌、操作台、单人床、双人床、床品	前厅服务员、餐饮服务员、客房服务员
4	潍坊东方大酒店	前厅收银系统、餐桌、操作台、单人床、双人床、床品	前厅服务员、餐饮服务员、客房服务员
5	潍坊鸢飞大酒店	前厅收银系统、餐桌、操作台、单人床、双人床、床品	前厅服务员、餐饮服务员、客房服务员

10.1.3 实习场所基本要求

符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学院建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学院、学生、实习单位三方协议。根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地应能提供前台接待、客房服务、餐厅服务、咖啡制作、调酒等与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学院和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作的，有保证实习学生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图

书文献主要包括：酒店管理等方面的专业知识；有关酒店管理与数字化运营专业技术、方法、思维以及实务操作类图书和文献。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，安装并及时更新酒店管理与数字化运营专业相关的实训教学软件，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和国际商务系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和国际商务系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 旅游管理教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分 139 学分，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

制订时间：2023.06.08

山东经贸职业学院

空中乘务专业人才培养方案



年级：_____ 2023 级 _____

专业：_____ 空中乘务 _____

学制：_____ 3 年 _____

二〇二三年六月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	4
8.1 课程设置	4
8.2 学时学分安排	8
8.3 教学进程总体安排	9
9 师资队伍	13
9.1 队伍结构	13
9.2 专业带头人	13
9.3 专任教师	13
9.4 兼职教师	14
10 教学条件	14
10.1 教学设施	14
10.2 教学资源	16
11 质量保障和毕业要求	17
11.1 质量保障	17
11.2 毕业要求	18

1 概述

为适应航空运输业优化升级需要，对接民航业数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下空中乘务等岗位（群）的新要求，不断满足航空运输业高质量发展、航空安全水平着力提高、运输服务质量持续提升对高素质技术技能人才的需求，推动职业教育专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《职业教育专业简介》《高等职业教育专科空中乘务专业教学标准》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是学院空中乘务专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

空中乘务专业（500405）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	交通运输大类（50）
所属专业类（代码）	航空运输类（5004）
对应行业（代码）	航空运输业（56）
主要职业类别（代码）	民航乘务员（4-02-04-01）
主要岗位类别或技术领域举例	航空公司乘务员、航空公司和机场的贵宾室服务人员、公务机服务保障人员、机场旅客服务人员等
职业类证书举例	乘务员资格证、安检证书、国际航空运输协会（IATA）职业资格证书

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向航空运输业的民航乘务职业，能够从事民航客舱服务与安全管理等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求。

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的政治、创新创业、计算机应用等基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用；

（5）掌握客舱安全管理、客舱服务等技术技能，具有操作客舱设备设施、处置客舱紧急状况、完成客舱服务、进行紧急救护的能力；

（6）熟悉与民航运输和飞行运行有关的国内外法律法规和标准，以及环境保护、安全消防、民航安全等知识；

（7）熟悉航空运输常识；

（8）掌握旅客服务心理、我国客源国风俗文化、服务礼仪等知识；

（9）具有适应产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、

专业信息技术能力，基本掌握航空运输领域数字化技能；

(10) 具有探究学习、终身学习能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

(11) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

(12) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(13) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位(群)或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书、职业资格证书、行业企业标准
1	航空服务	空中服务	1. 能准确、规范地使用航空礼仪热情服务乘客； 2. 能熟练掌握从事航空服务行业实际工作的服务能力和基本技能； 3. 能熟练掌握客舱内的设施设备。	乘务员资格证、国际航空运输协会(IATA)职业资格证书、普通话资格证书
2	机场安检	安检服务	1. 掌握机场安全检查规范与程序； 2. 掌握对乘客及其箱包的安全检查流程； 3. 掌握常遇问题的处理方法和提高现场突发事件的应急处置能力的思想； 4. 掌握民航相关法律法规，能熟练应对现场突发状况。	安检证书、国际航空运输协会(IATA)职业资格证书、普通话资格证书
3	机场接待	VIP 要客接待	1. 能准确、规范地使用航空礼仪热情服务乘客； 2. 熟练掌握航空英语口语；	安检证书、海员证书、物流师、国际航空运输协会(IATA)职业资格证书

			<p>3. 负责要客信息的搜集整理和报道, 贵宾休息室的预定、调配和计算, 以及相关的复印、打字、传真和订票等商务工作;</p> <p>4. 协调海关、边防、公安分局、各大航空公司等部门的关系, 保证要客顺利进出港, 树立要客部最佳服务形象。</p>	
4	机场票务	票务服务	<p>1. 能给旅客提供机票业务服务, 主要负责售票及票务咨询等相关工作;</p> <p>2. 能熟练掌握从事航空售票系统实际工作的基本技能;</p> <p>3. 能熟练掌握 BSP 出票操作系统。</p>	<p>安检证书、海员证书、物流师、国际航空运输协会 (IATA) 职业资格证书、普通话资格证书</p>

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	金融知识
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	管理学基础
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	宪法法律
4	形势与政策	大学英语（上）/大学日语（上）	国家安全教育
5	军事理论	大学英语（下）/大学日语（下）	合作经济简史
6	体育与健康（上）	高等数学 I / 高等数学 II / 高等数学 III	生活中的营销心理
7	体育与健康（下）	公共艺术/中华优秀传统文化	客户服务管理
8	心理健康教育		中华商文化

9	信息技术		食品营养与安全
10	创新创业教育		汽车文化与常识
11	劳动教育		个人管理与团队合作
12	普通话		升本数学
13			升本计算机
14			升本英语
15			四级英语
16			基础会计
17			证券投资基础
18			个人理财
19			品牌管理
20			互联网营销与创业
21			短视频与直播运营
22			视频剪辑与合成
23			钢琴艺术赏析
24			韩语入门

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

(1) 专业基础课程

共设置 8 门。包括：航空法、民航概论、客舱播音艺术、客源国概况与风俗、民航服务礼仪、航空餐饮服务、形体训练、职业形象塑造。

(2) 专业核心课程

共设置 6 门。包括：客舱安全与应急处置、客舱设施与服务、民航客舱救护、客舱服务沟通技巧、民航服务心理学、客舱服务英语。

表 4：专业课程设置一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	民航概论	客舱设施与服务	机组资源管理
2	形体训练	客舱服务英语	服务营销
3	客舱播音艺术	客舱安全与应急处置	茶艺与茶文化

4	职业形象塑造	客舱服务沟通技巧	航空运输地理
5	民航服务礼仪	民航客舱救护	民航危险品运输
6	航空餐饮服务	民航服务心理学	民航旅客运输服务
7	客源国概况与风俗		民航商务英语
8	航空法		空港地面服务
9			民航运输企业管理概论

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	客舱设施与服务	<ul style="list-style-type: none"> ① 接收飞行任务,按规定准备飞行证件及资料。 ② 展现乘务员职业形象及仪表仪态。 ③ 检查机上客舱服务设施设备。 ④ 检查机供品质量及数量。 ⑤ 引导旅客就坐并核对人数。 ⑥ 介绍机上服务设施设备并协助旅客使用。 ⑦ 介绍乘机的安全常识及机上安全设施设备。 ⑧ 为旅客提供餐饮服务。 ⑨ 为特殊旅客提供适当的服务。 ⑩ 熟练朗读客舱常用中文广播词。 	<ul style="list-style-type: none"> ① 客舱内部设施设备介绍、相应操作及使用方法。 ② 乘务员职责,乘务工作的具体流程,客舱服务规程等。 ③ 能熟练掌握具体服务流程、服务规范、服务技巧
2	客舱服务英语	<ul style="list-style-type: none"> ① 识别客舱服务设备和应急设备的英文标识。 ② 朗读常用客舱英文广播词。 ③ 使用英文为旅客提供餐饮服务。 ④ 使用英文落实完成区域内的特殊餐食、特殊旅客的服务。 ⑤ 使用英文完成机上免税品销售工作。 ⑥ 使用英文及时处理旅客的特殊需求(中转等)。 ⑦ 使用英文帮助旅客填写海关申报单、入境卡等表格。 ⑧ 使用英文完成客舱旅客安全检查任务。 	<ul style="list-style-type: none"> ① 乘务工作用语、服务交流用语、常用词汇、客舱设备英文名称、广播词等。 ② 能熟练掌握客舱服务相关英文用语。 ③ 能熟练表达自己的观点并具备与旅客进行英文交流的能力

3	客舱安全与应急处置	<ul style="list-style-type: none"> ① 熟悉客舱安全运行规则。 ② 识别客舱应急设备,并能对其进行正 确的检查和操作。 ③ 掌握机上应急出口的位置,并能在正 常、应急情况下正确操作客舱出口的 开启和关闭。 ④ 掌握客舱内不同区域失火的正确 处置方法。 ⑤ 掌握客舱释压的正确处置方法。 ⑥ 掌握机上颠簸的正确处置方法。 ⑦ 熟悉陆地、水上应急撤离的程序。 ⑧ 掌握正确的野外求生方法。 ⑨ 协助进行客舱安全防护。 	<ul style="list-style-type: none"> ① 客舱安全运行规则。 ② 不同飞行阶段的安全检查内 容与重点。 ③ 客舱应急设备使用,舱门操 作训练,客舱释压处置,客舱失火 处置,机上颠簸处置,陆地、水上 迫降与撤离程序,野外生存知识。 ④ 旅客扰乱行为、旅客非法干 扰行为处置。 ⑤ 能掌握在飞行过程中及时、 准确地判断应急情况,并进行正确 处置的方法
4	客舱服务沟通技巧	<ul style="list-style-type: none"> ① 运用不同沟通技巧为旅客塑造第 一印象。 ② 应用不同的沟通技巧为特殊旅客 进行服务。 ③ 理解文化差异为国际旅客提供机 上服务。 ④ 与机组人员进行良好沟通。 ⑤ 为不同旅客提供舒适的客舱服务。 ⑥ 飞行中利用沟通技巧缓解旅客争 执冲突 	<ul style="list-style-type: none"> ① 客舱服务中的人际沟通技 巧。 ② 如何与旅客有效沟通、特殊 旅客服务沟通、倾听技巧、表达技 巧、投诉应对技巧、内部沟通技巧 等。 ③ 掌握将所学沟通技巧应用于 服务沟通实践的能力
5	民航客舱救护	<ul style="list-style-type: none"> ① 运用机载应急医疗设备相关知识 对机上医疗物品进行飞行前检查 ② 运用医疗急救知识处理机上突发 病症。 ③ 运用医疗急救知识对机上旅客和 机组人员进行创伤救护。 ④ 正确应对突发公共卫生事件,掌握 相应的隔离防疫要求。 ⑤ 掌握基本的客舱空勤人员卫生保 健常识。 	<ul style="list-style-type: none"> ① 客舱急救基础知识、心肺复 苏、创伤现场救护、机上常见病症 处置。 ② 突发公共卫生事件处置原则 及相应的隔离防疫要求、客舱空勤 人员卫生保健常识等。 ③ 熟练掌握医疗救护知识和技 能,在有需要时能及时有效进行救 护。
6	民航服务心理学	<ul style="list-style-type: none"> ① 根据旅客需求为旅客提供适当的 服务,了解服务区域旅客的信息(VIP 旅客、特殊旅客、特殊餐旅客等), 及时处理旅客的特殊需求。 ② 在服务中合理运用知觉规律解决 问题。为登机旅客塑造良好的第一印 象。 ③ 根据不同旅客的个性特点,为旅客 提供有针对性的服务。 	<ul style="list-style-type: none"> ① 民航服务过程中旅客和服务 人员的心理规律及行为。 ② 旅客的需要、旅客知觉、旅 客个性、旅客情绪情感、旅客态度、 旅客群体心理、旅客投诉心理等。 ③ 服务人员如何进行自身心理 健康管理如应对挫折、缓解工作压 力等。 ④ 能将理论知识应用于实际服

		<p>④ 及时准确的把握旅客情绪变化,及时恰当的调节旅客情绪,缓解旅客争执冲突,主动识别潜在威胁。</p> <p>⑤ 根据实际情况,采用恰当的方法,促使旅客调节或转变态度。</p> <p>⑥ 把握旅客心理,与旅客进行良好的沟通。</p> <p>⑦ 正确应对和处理旅客投诉。</p> <p>⑧ 对旅客进行群体管理。</p> <p>⑨ 积极正确地进行自身健康管理。</p>	<p>务中。</p>
--	--	--	------------

8.1.3 实践性教学环节

本专业实践性教学环节主要包括实习实训、毕业设计、军事技能等。实训遵循“整体设计,能力递进”原则,按照“识岗、学岗、熟岗、顶岗”4岗递进的培养过程,划分单项训练、综合训练、大赛训练、实践训练4个层次,构建4层4训实践教学体系。

实习实训既是实践性教学,也是专业课教学的重要内容,注重理论与实践一体化教学。严格执行《职业学校学生实习管理规定》《空中乘务专业岗位实习标准》要求。本专业在校内外进行形体训练与职业形象塑造、客舱服务训练、客舱安全与应急处置等综合实训。在国家能源集团置业有限公司、中航物业管理有限公司、国能科慧(北京)实业有限公司进行岗位实习。

8.1.4 相关要求

本专业结合实际,落实课程思政,推进全员、全过程、全方位育人,实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。开设安全教育(含典型案例事故分析)、社会责任、绿色环保、新一代信息技术、数字经济、现代管理等方面的拓展课程或专题讲座,并将有关内容融入专业课程教学中。全面推动习近平新时代中国特色社会主义思想进课程,按规定使用马克思主义理论研究和建设工程思政课、专业课教材。深化体育、美育教学改革,促进学生身心健康,提高学生审美和人文素养。加强中华优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化和宪法法律教育。将创新创业教育融入专业课程教学和有关实践性教学环节中。组织开展创新创业

实践、德育活动、志愿服务活动和其他实践活动。除劳动教育课外，其他课程结合学科、专业特点，有机融入劳动教育内容，弘扬劳动精神、劳模精神，教育引导学崇尚劳动、尊重劳动。开设客舱播音艺术、短视频与直播运营等其他特色课程。

8.2 学时学分安排

总学时为 2594 学时，141 学分，其中，公共基础课总学时占总学时的 26.2%。实践性教学学时为总学时的 59.18%，其中，岗位实习累计时间为 8 个月，根据实际情况集中或分阶段安排实习时间。各类选修课程的学时累计为总学时的 10.14%。军训 2 学分、毕业设计 5 学分。

表 6: 学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	680 (26.2%)		40 (28.4%)
1	其中：公共基础必修课程	297 (11.4%)	120 (4.6%)	24 (17%)
2	公共基础限定选修课程	147 (5.7%)	35 (1.4%)	11 (7.8%)
3	公共基础非限定选修课程	81 (3.1%)	0 (0%)	5 (3.6%)
	专业课程小计	872 (33.6%)		54 (38.3%)
4	其中：专业基础课程	225 (8.7%)	161 (6.2%)	24 (17%)
5	专业核心课程	260 (10%)	128 (4.9%)	24 (17%)
6	专业拓展课程	49 (1.9%)	49 (1.9%)	6 (4.3%)
	实践性教学环节小计	1042 (40.2%)		47 (33.3%)
7	军事技能	0 (0%)	112 (4.3%)	2 (1.4%)
8	专业实训	0 (0%)	130 (5%)	5 (3.6%)
9	岗位实习（跟岗实习）	0 (0%)	400 (15.4%)	20 (14.2%)
10	岗位实习（顶岗实习）	0 (0%)	300 (11.6%)	15 (10.6%)
11	毕业设计	0 (0%)	100 (3.9%)	5 (3.5%)

合计	1059 (40.8%)	1535 (59.2%)	141 (100%)
----	--------------	--------------	------------

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分分布

序号	课程类型		第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期
1	公共基础必修课程	学时	106	163	42	106	0	0
		学分	6	9	2	7	0	0
2	公共基础选修课程	学时	96	119	32	16	0	0
		学分	6	7	2	1	0	0
3	专业基础课程	学时	128	34	128	96	0	0
		学分	8	2	8	6	0	0
4	专业核心课程	学时	64	68	160	96	0	0
		学分	4	4	10	6	0	0
5	专业拓展课程	学时	0	34	32	32	0	0
		学分	0	2	2	2	0	0
6	实践性教学环节	学时	112	26	52	52	400	400
		学分	2	1	2	2	20	20
	合计	学时	506	444	446	398	400	400
		学分	26	25	26	24	20	20

8.3 教学进程总体安排

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)					
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
										16	17	16	16	20	20
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		51	36	15	3		3				
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		32	22	10	2			2			
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		48	34	14	3				3		
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1						
	5	军事理论	0602010032		√	32	32	0	2	2					
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	32	10	22	2	2					
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	34	10	24	2		2				
	8	心理健康教育	0601010003		√	34	34	0	2		2				
	9	信息技术	0601020001		√	32	22	10	2	2					
	10	创新创业教育	0601010014		√	32	22	10	2				2		
	11	劳动教育	0601030002		√	16	11	5	1				1		
	12	普通话	0601020006		√	34	24	10	2		2				
	小计(约占总学时比例约 16.1%)						417	297	120	24	6	9	2	7	
公共基础组	1	党史	0601010042		√	17	12	5	1		1				
		新中国史	0601010043		√	17	12	5							
		改革开放史	0601010044		√	17	12	5							
		社会主义发展史	0601010045		√	17	12	5							

限选课	2组	2	大学语文	0602010025		√	17	12	5	1	1						
			应用文写作	0602010021		√	17	12	5								
	3组	3	职业发展与就业指导	0601010046		√	16	11	5	1		1					
			职业素养	0601010013		√	16	11	5								
	4组	4	大学英语(上)	0501010005	√		32	22	10	2	2						
			大学日语(上)	0501010025	√		32	22	10								
	5组	5	大学英语(下)	0500010557	√		34	24	10	2		2					
			大学日语(下)	0501010026	√		34	24	10								
	6组	6		高等数学I	0601010031	√		34	34	0	2		2				
				高等数学II	0601010032	√		34	34	0							
				高等数学III	0601010030	√		34	34	0							
	7组	7		公共艺术	0601010034		√	32	32	0	2	2					
			中华优秀传统文化	0602010045		√	32	32	0								
小计(约占总学时比例7%)							182	147	35	11	4	6	1				
公共基础非限选课	1	金融知识	0201010001		√	81	81	0	1	2	1	1	1				
	2	管理学基础	0101010023		√				1								
	3	宪法法律	0101010025		√				1								
	4	国家安全教育	0601010021		√				1								
	5	合作经济简史	0101010024		√				1								
	6	生活中的营销心理	0301010002		√				1								
	7	客户服务管理	0301010003		√				1								
	8	中华商文化	0301010004		√				1								
	9	食品营养与安全	0401010016		√				1								
	10	汽车文化与常识	0401010017		√				1								
	11	个人管理与团队合作	0601010063		√				1								
	12	升本数学	0601010018		√				1								

	13	升本计算机	0601010019		√				1								
	14	升本英语	0502010156		√				1								
	15	四级英语	0501010008		√				1								
	16	基础会计	0101020002		√				1								
	17	证券投资基础	0201020001		√				1								
	18	个人理财	0201020002		√				1								
	19	品牌管理	0301010005		√				1								
	20	互联网营销与创业	0401020001		√				1								
	21	短视频与直播运营	0401020002		√				1								
	22	视频剪辑与合成	0601010016		√				1								
	23	茶文化与茶艺	0503010092		√				1								
	24	钢琴艺术赏析	0501020001		√				1								
	25	韩语入门	0501020002		√				1								
	小计 (约占总学时比例 3.1 %)						81	81	0	5	2	1	1	1			
专业 基础 课程	1	民航概论	0502010148	√		64	64	0	4	4							
	2	形体训练	0502020118		√	64	32	32	4	4							
	3	客舱播音艺术	0502020149		√	34	17	17	2		2						
	4	职业形象塑造	0502020151		√	64	32	32	4			4					
	5	民航服务礼仪	0502020013		√	32	16	16	2			2					
	6	航空餐饮服务	0502020230		√	32	16	16	2			2					
	7	客源国概况与风俗	0502020154	√		64	32	32	4				4				
	8	航空法	0502020157		√	32	16	16	2				2				
	小计 (占总学时比例 14.9 %)						386	225	161	24	8	2	8	6			
专业 核	1	客舱设施与服务	0502020160	√		64	32	32	4	4							
	2	客舱服务英语 (上)	0502020164	√		66	66	0	4		4						
	3	客舱服务英语 (下)	0502010207	√		66	66	0	4			4					

心 课 程	4	客舱安全与应急处置	0502020102	√		64	32	32	4			4				
	5	客舱服务沟通技巧	0502020167		√	32	16	16	2			2				
	6	民航客舱救护	0502020170	√		64	32	32	4				4			
	7	民航服务心理学	0502020171		√	32	16	16	2				2			
	小计（占总学时比例 14.9 %）						388	260	128	24	4	4	10	6		
	专 业 拓 展 课 程	1	机组资源管理	0502020173		√	34	17	17	2		2				
		2	服务营销	0502020175		√	34	17	17	2		2				
		3	茶艺与茶文化	0502020176		√	34	17	17	2		2				
		4	航空运输地理	0502020017		√	32	16	16	2			2			
		5	民航危险品运输	0502020177		√	32	16	16	2			2			
		6	民航旅客运输服务	0502020178		√	32	16	16	2			2			
		7	民航商务英语	0502020179		√	32	16	16	2				2		
		8	空港地面服务	0502020180		√	32	16	16	2				2		
		9	民航运输企业管理概论	0502020181		√	32	16	16	2				2		
小计（占总学时比例 3.8 %）						98	49	49	6	0	2	2	2			
实 践 性 教 学 环 节	1	军事技能	0601030001		√	112	0	112	2	2W						
	2	客舱服务实训	0502030036		√	26	0	26	1		1W					
	3	客舱安全与应急处置实训	0503030024		√	52	0	52	2			2W				
	4	形体训练与职业形象塑造实训	0503030025		√	52	0	52	2				2W			
	5	岗位实习（跟岗实习）	0503030007		√	400	0	400	20					20W		
	6	岗位实习（顶岗实习）	0503030008		√	300	0	300	15						15W	
	7	毕业设计	0502030027		√	100	0	100	5						5W	
	小计（占总学时比例 40.2 %）						1042	0	1042	47	2	1	2	2	20	20
周学时及学分合计						2594	1059	1535	141	26	25	26	24	20	20	
总学时						2594										

说明:

1. 课程类型分 A、B、C 三类，其中，实践学时为 0 的课程为 A 类课程，实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程，实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程**每组**由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程由学生分学期共选 5 门。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

本专业教师 10 人，学生 180 人。学生数与专任教师数比例为 18:1，“双师型”教师占专业课教师数比列为 80%，高级职称专任教师的比例为 20%，专任教师队伍在职称、年龄方面，形成合理的梯队结构。能够整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任产业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业教研机制。

9.2 专业带头人

本专业带头人具有副高及以上职称，能够较好地把握国内外行业、专业发展动态，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

9.3 专任教师

本专业专任教师具有空中乘务相关专业本科及以上学历；具有扎实的空中乘务相关理论功底和实践能力；具有信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有本专业理论和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；每 5 年累计不少于 6 个月的乘务或其他民航服务工作相关岗位的企业实践经历。

9.4 兼职教师

本专业兼职教师主要从本专业相关行业企业的高技术技能人才中聘任，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，原则上应具有中级及以上相关专业技术职称，了解教育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。根据需要聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才，并建立专门针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

本专业教室具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

校内实训室（基地）应具有满足本专业基本技能训练的实训设施和实训室，至少具有客舱服务训练舱、安检系统、形体房、形象设计室。

（1）客舱服务训练舱。

客舱服务训练舱主要满足客舱服务训练及客舱救护训练需要，具备客舱设备认知、客舱安全演示、客舱酒水餐食服务、特殊旅客服务、乘务工作四个阶段及机上急救等教学模块的训练功能，用于乘务员岗位服务的基本技能的教学与实训。

（2）安检系统。

安检系统主要满足学生民航安全检查的需要，具备箱包安全检查训练、证件安全检查训练功能，用于民航安检员岗位安全检查的基本技能的教学与实训。

（3）形体房。

形体房应满足地面、把杆、中间练习等形体教学训练需要，用于提高身体素

质、矫正不良体态的教学与实训。

(4) 形象设计室。

形象设计室应满足乘务员职业妆塑造、形象设计、展示等教学训练需要，用于提升个人整体形象的教学与实训。

校外实训基地基本要求为：具有稳定的校外实训基地；选择能够提供开展空中乘务实践的民航运输企业作为校外实训基地，实训设施齐备，实训岗位、实训指导教师确定，实训管理及实施规章制度齐全。

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	名称	主要配置	主要功能	地点
1	商务礼仪实训室	多媒体、会议桌、沙发、 化妆镜、形体训练镜	商务礼仪训练；形体训练	图书馆 211
2	航空模拟舱实训室	航空模拟舱	航空训练	报关大厅
3	休闲吧实训室	茶艺桌及茶具茶叶、咖 啡设备、酒水与调酒设 备	集茶艺、咖啡、调酒多功能于一 体的实训室	图书馆 206-208
4	餐饮实训室	中餐、西餐、宴会设备	中西餐摆台与服务	图书馆 214
5	模拟导游实训室	3D 投影仪与幕布	模拟导游讲解	图书馆 202-204

表 10：校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位
1	民航乘务员实训基地	波音 737 模拟机舱	乘务员
2	民航地勤实训基地	值机柜台 VIP 休息室	机场地勤
3	民航安检实训基地	安全门及 X 线机	机场安检

10.1.3 实习场所基本要求

本专业实习场所符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学院建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学院、学生、实习单位三方协议。

根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地应能提供民航乘务员等与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一

定规模的学生实习；学院和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作的规章制度，有保证实习学生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

10.2 教学资源

主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施所需的教材、图书文献及数字教学资源等。

1. 教材选用具体要求

按照国家规定选用优质教材，禁止不合格的教材进入课堂。学校应建立专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用机构，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

2. 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献主要包括：民航运输业发展的制度法规及业务、行业标准、职业标准、民航服务、民航基础知识等空中乘务专业资料，以及两种以上的空中乘务类学术期刊和有关空中乘务的操作类图书。

3. 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，应种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新，能满足教学要求。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和国际商务系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评

价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和国际商务系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 旅游管理教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，在完成相应的公共基础必修课程、公共基础限选课程、专业基础课、专业核心课和实践教学环节的学习并取得相应的学分的基础上，学生可自由选择公共基础非限选课程和专业选修课程学习并取得规定的学分。职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分 141 学分，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

制订时间：2023.06.08

山东经贸职业学院

跨境电子商务专业人才培养方案



年级：_____ 2023 级 _____

专业：_____ 跨境电子商务 _____

学制：_____ 3 年 _____

二〇二三年六月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	4
8.1 课程设置	5
8.2 学时学分安排	8
8.3 教学进程总体安排	9
9 师资队伍	15
9.1 队伍结构	15
9.2 专业带头人	15
9.3 专任教师	15
9.4 兼职教师	16
10 教学条件	16
10.1 教学设施	16
10.2 教学资源	18
11 质量保障和毕业要求	18
11.1 质量保障	19
11.2 毕业要求	19

1 概述

为适应互联网和相关服务、批发业、零售业、商务服务业优化升级需要，对接商贸流通业、现代服务业、生产制造业企业的数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下国际商务运营、商务咨询服务等职业，跨境电子商务运营、海外推广、跨境电子商务数据分析、跨境电子商务客服、视觉营销设计、跨境物流等技术领域的新要求，不断满足跨境电子商务领域高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动职业教育专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《职业教育专业简介》《高等职业教育专科跨境电子商务专业教学标准》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是学院跨境电子商务专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

跨境电子商务专业（530702）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	财经商贸大类（53）
所属专业类（代码）	电子商务类（5307）
对应行业（代码）	制造业（13~43）、批发业（51）、零售业（52）、互联网和相关服务（64）、商务服务业（72）、交通运输、仓储和邮政业（53~60）

主要职业类别（代码）	国际商务专业人员（2-06-07-01）、电子商务师（4-01-02-02）、互联网营销师（4-01-02-07）、物流服务师（4-02-06-03）、供应链管理师（4-02-06-05）、客户服务管理员（4-07-02-03）
主要岗位类别或技术领域举例	跨境电商运营专员、海外推广专员、跨境电商数据分析专员、跨境电商客服专员、视觉营销设计专员、跨境物流专员
职业类证书举例	跨境电子商务多平台运营职业技能等级证书、跨境电商 B2B 数据运营职业技能等级证书、电子商务数据分析职业技能等级证书

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，掌握扎实的科学技术文化基础并具备国际视野，具备良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展能力，掌握本专业知识和技术技能，面向商贸流通业、现代服务业、生产制造业企业的跨境电商运营专员、海外推广专员、跨境电商数据分析专员、跨境电商客服专员、视觉营销设计专员、跨境物流专员等岗位（群），能够从事跨境电商店铺运营、视觉营销设计、海外推广、跨境电商数据分析、跨境电商客户服务及跨境物流管理等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）能够掌握与本专业从事职业活动相关的跨境电子商务法律法规、互联网交易安全、质量管理等相关知识与技能，了解跨境电子商务、进出口贸易相关的产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

(3) 掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的大学语文、大学英语、高等数学、信息技术等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

(4) 具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用，具有良好的国际视野和跨文化交流能力；

(5) 掌握市场营销、消费者行为、消费心理、零售学、新商业文化等方面的专业基础理论知识；

(6) 具有跨境电商选品分析和运营能力，能进行产品市场数据采集与分析，完成产品选择、店铺注册、产品发布、店铺运营、站内活动策划等活动；

(7) 具有跨境电商站外推广的能力，能结合产品和品牌特点进行推广方案策划，完成海外社媒营销、搜索引擎营销、广告投放等站外推广活动；

(8) 掌握跨境电商数据分析方法和工具，能制定数据分析方案，完成运营数据分析、推广效果分析、产品需求分析、竞争对手分析、用户行为和特征分析等，并提供数据分析报告和可视化展示；

(9) 具有视觉营销设计能力，能根据运营目标和用户偏好，进行产品和活动的场景布置和拍摄，利用图形图像处理软件、音视频剪辑软件完成店铺、活动的视觉设计与内容优化；

(10) 具有跨境客户服务、跨境供应链管理能力，能完成售前咨询、订单跟进、异常处理、客户维护，能制定跨境物流方案，完成采购管理、仓储管理、发货管理、服务商管理、物流数据分析和风险管理；

(11) 具有适应国际贸易数字化发展需求的信息技术、数字技术应用能力，掌握信息技术基础知识、专业信息技术能力，掌握跨境电商运营、产品选品、海外推广、数据分析、跨境物流等领域数字化技能；

(12) 具有探究学习、终身学习能力，具备批判性思维和创新精神，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

(13) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

(14) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(15) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位(群)或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书、职业资格证书、行业企业标准
1	跨境电商操作专员岗位	1-1 跨境电商平台的商品发布、上传产品信息 1-2 订单确定及传达，回款跟踪，发货跟踪，将单据及时寄给客商清关报关 1-3 订单物流跟踪、回款跟踪 1-4 合理处理争议、换货、退款	①产品网上销售能力 ②网站网络综合推广能力 ③网站及网上商铺运营能力 ④网上支付工具的使用能力 ⑤网上交流工具的使用能力 ⑥客户资源管理能力	跨境电商 B2B 数据运营职业技能等级证书
2	跨境电商运营与推广专员岗位	1-1 根据公司战略和营销策略，通过网络营销工具制定推广计划并及时实产品详情描述优化，做好关联营销 1-2 负责产品搜索排序优化、转化率优化，优化各推广平台，确保推广资源效果最大化	①网络推广能力 ②推广方案策划能力 ③网站运营策划能力	跨境电子商务多平台运营职业技能等级证书
3	助理跨境电商电子商务师	1-1 熟悉贸易业务流程，能在通用的跨境电子商务平台上进行完整的交易流程 1-2 利用网络平台开发国际市场、进行国际贸易	①跨境电商营销能力 ②跨境电商操作能力 ③客户管理能力 ④外贸英语应用能力	电子商务数据分析职业技能等级证书

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	金融知识
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	管理学基础
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	宪法法律
4	形势与政策	大学英语/大学日语	国家安全教育
5	军事理论	高等数学Ⅰ/高等数学Ⅱ/高等数学Ⅲ	合作经济简史
6	体育与健康	公共艺术/中华优秀传统文化	生活中的营销心理
7	心理健康教育		客户服务管理
8	信息技术		中华商文化
9	创新创业教育		食品营养与安全
10	劳动教育		汽车文化与常识
11			个人管理与团队合作
12			升本数学
13			升本计算机
14			升本英语
15			四级英语
16			基础会计
17			证券投资
18			个人理财
19			品牌管理
20			互联网营销与创业
21			短视频与直播运营
22			视频剪辑与合成
23			茶文化与茶艺
24			钢琴艺术赏析
25			韩语入门

26			普通话
----	--	--	-----

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程开设一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	跨境电子商务基础	跨境电商运营	思维训练
2	国际贸易基础	跨境电商数据分析与应用	进出口商品归类
3	市场营销	视觉营销设计	新媒体运营
4	国际商务文化与礼仪	选品管理	文案策划与推广
5	跨境电商英语	国际市场推广	零售门店 O2O 运营
6	跨境电商政策法规	跨境电商客户服务	跨境直播
7		跨境供应链管理	

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	跨境电商运营	典型工作任务为店铺运营, 工作内容 包括店铺注册、产品采集、编辑及优化、 站内推广、店铺数据优化与管理、 采购计划提交等工作任务, 使用图形 图像处理软件、办公软件、第三方数 据分析工具、计算机等软硬件工具完 成工作任务。	①掌握店铺注册、产品上架流程, 关键词 收集和筛选方法, 关键词、详情页主图编 辑技巧, 站内广告组设置与优化方法。 ②能够策划运营活动并实施, 分析店铺绩 效数据, 调整运营策略, 制订店铺补发货 计划。
2	跨境电商数据 分析与应用	典型工作任务为数据采集分析, 工作 内容包括竞争对手分析、用户特征分 析、产品需求分析、推广效果分析、 用户体验分析以及提供分析报告等, 使用办公软件、数据分析工具、计算 机等软硬件工具完成工作任务。	①掌握跨境电商数据分析方法, 制定数据 分析方案。 ②能够根据市场调研结果, 确定竞争对手, 挖掘消费群体特征, 分析目标市场需求, 实时对比投放广告指标数据并提出优化方 案, 搜集用户体验数据, 跟踪和分析用户 反馈, 运用分析工具提供可视化数据展示, 撰写数据分析报告。
3	视觉营销设计	典型工作任务为视觉营销设计, 工作 内容包括视觉营销方案策划、图文编 辑与网页设计、视频拍摄与编辑、可 视化图片、视频、网页的视觉展示、	①掌握跨境电商视觉营销设计方案制定的 方法和技巧, 以及场景布置、采光、聚焦、 构图等摄影技巧。 ②能够使用图形图像等处理软件设计制作

		视觉效果优化等工作任务,利用图形图像处理软件、音视频剪辑软件、店铺后台商品管理工具、计算机等硬件工具完成工作任务。	网页、产品图片、广告图片和短视频,优化可视化网页、图片、视频的视觉展示效果。
4	选品管理	典型工作任务为选品分析,工作内容 包括产品数据采集与分析、供应商信息 采集与分析、定价与销售策略制定、 产品销售周期分析等,使用办公软件、 站内外以及第三方数据分析工具、计 算机等软硬件工具完成工作任务。	①掌握站内外及第三方产品数据采集工 具和方法,用户需求分析方法。 ②能够采集与分析供应商信息,选择 稳定的供应商,进行产品市场分析与定 位,制订合理的价格与销售计划,依据 不同产品的生命周期规律,及时调整 销售计划与定价策略。
5	国际市场推广	典型工作任务为站外推广,工作内容 包括营销方案策划、海外社媒营销、 搜索引擎营销、广告投放等工作任 务,使用计算机及网络,图形图像处 理软件及数据分析软件等软硬件工 具完成工作任务。	①掌握跨境电商站外推广方法和技巧、 短视频推广相关流程。 ②能够制定结合产品和品牌特点的推 广方案,利用数据监测,分析搜索引 擎营销相关数据,使用当地语言撰写 推广文案,选择广告投放平台,建立 并维护品牌社交媒体形象,能够根据 数据反馈及时调整推广策略。
6	跨境电商客户服务	典型工作任务为跨境电商客户服务, 工作内容包括售前咨询、订单跟进、 纠纷处理、客户维护等工作任务,使 用思维导图软件、办公软件、第三方 数据分析工具、计算机等软硬件工具 完成工作任务。	①掌握跨境电商客户服务方法和技巧。 ②能够使用外语准确回复客户提问, 分析客户市场分布,绘制客户画像, 收集客户评价数据,提出优化建议, 及时响应纠纷事件,与客户协商解 决方案。
7	跨境供应链管理	典型工作任务为跨境供应链管理,工 作内容包括物流方案设计、发货管 理、仓储管理、服务商管理、物流数 据分析、采购管理等工作任务,使用 仓库管理系统、运输管理系统、与海 外连接的货运系统、客户端系统、第 三方数据分析工具等 软硬件工具完成工作任务。	①掌握跨境产品采购环节操作技巧、 物流方案制定方法与实施流程。 ②能够通过销售数据分析采购需求, 建立供应商资源库,采购基于生产流 程的外协外购物资。 ③能够根据产品特征,制定合理的物 流方案,分析发货方式绩效,计算仓 储费用,分析服务商的成本、时效, 收集和处理物流信息,进行跨境供 应链风险评估和风险管理。

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实习实训、毕业设计、军事技能等。在校内外进行

跨境电商运营、选品管理、国际市场推广、数据分析与应用、客户服务、视觉营销设计、跨境供应链管理等综合实训。在商贸流通业、现代服务业、生产制造业中应用跨境电子商务的企业，进行跨境电商运营专员、海外推广专员、跨境电商数据分析专员、跨境电商客服专员、视觉营销设计专员、跨境物流专员等岗位实习。实习实训既是实践性教学，也是专业课教学的重要内容，注重理论与实践一体化教学。严格执行《职业学校学生实习管理规定》《跨境电子商务专业岗位实习标准》要求。

8.1.4 相关要求

8.2 学时学分安排

表 6: 学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	655 (25.03%)		38 (26.95%)
1	其中：公共基础必修课程	280 (10.7%)	111 (4.24%)	22 (15.6%)
2	公共基础限定选修课程	145 (5.54%)	34 (1.3%)	11 (7.8%)
3	公共基础非限定选修课程	85 (3.25%)	0 (0%)	5 (3.55%)
	专业课程小计	972 (37.14%)		58 (41.13%)
4	其中：专业基础课程	194 (7.41%)	194 (7.41%)	24 (17.02%)
5	专业核心课程	244 (9.32%)	244 (9.32%)	28 (19.86%)
6	专业拓展课程	66 (2.52%)	30 (1.15%)	6 (4.26%)
	实践性教学环节小计	990 (37.83%)		45 (31.91%)
7	军事技能	0 (0)	112 (4.28%)	2 (1.42%)
8	专业实训	0 (0)	78 (2.98%)	3 (2.13%)
9	岗位实习（跟岗实习）	0 (0)	400 (15.28%)	20 (14.18%)
10	岗位实习（顶岗实习）	0 (0)	300 (11.46%)	15 (10.64%)
11	毕业设计	0 (0)	100 (3.82%)	5 (3.55%)

合计	1014 (38.75%)	1603 (61.25%)	141 (100%)
----	---------------	---------------	------------

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分分布

序号	课程类型		第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期
1	公共基础必修课程	学时	100	129	44	136	0	0
		学分	6	7	2	7	0	0
2	公共基础选修课程	学时	75	119	34	36	0	0
		学分	5	7	2	2	0	0
3	专业基础课程	学时	180	0	136	72	0	0
		学分	12	0	8	4	0	0
4	专业核心课程	学时	0	136	136	216	0	0
		学分	0	8	8	12	0	0
5	专业拓展课程	学时	0	34	34	36	0	0
		学分	0	2	2	2	0	0
6	实践性教学环节	学时	112	26	26	0	400	400
		学分	3	1	1	0	20	20
	合计	学时	467	444	410	496	400	400
		学分	26	25	23	27	20	20

8.3 教学进程总体安排

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)					
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
										15	17	17	18	20	20
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		51	36	15	3		3				
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		34	24	10	2			2			
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		54	38	16	3				3		
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1						
	5	军事理论	0602010032		√	30	30	0	2	2					
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	30	9	21	2	2					
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	34	10	24	2		2				
	8	心理健康教育	0601010003		√	34	34	0	2		2				
	9	信息技术	0601020001		√	30	21	9	2	2					
	10	创新创业教育	0601010014		√	36	25	11	2				2		
	11	劳动教育	0601030002		√	18	13	5	1				1		
小计(约占总学时比例约 14.96%)						391	280	111	22	6	7	2	7	0	0
公共基础限	1	党史	0601010042		√	17	12	5	1		1				
		新中国史	0601010043		√	17	12	5							
		改革开放史	0601010044		√	17	12	5							
		社会主义发展史	0601010045		√	17	12	5							
	2	大学语文	0602010025		√	17	12	5	1		1				

选 课 程	组	应用文写作	0602010021		√	17	12	5								
	3	职业发展与就业指导	0601010046		√	17	12	5	1			1				
	组	职业素养	0601010013		√	17	12	5								
	4	大学英语（上）	0501010005	√		30	21	9	2	2						
	组	大学日语（上）	0501010025	√		30	21	9								
	5	大学英语（下）	0500010557	√		34	24	10	2		2					
	组	大学日语（下）	0501010026	√		34	24	10								
	6		高等数学Ⅰ	0601010031	√		34	34	0	2		2				
			高等数学Ⅱ	0601010032	√		34	34	0							
		组	高等数学Ⅲ	0601010030	√		34	34	0							
	7		公共艺术	0601010034		√	30	30	0	2	2					
		组	中华优秀传统文化	0602010045		√	30	30	0							
	小计（约占总学时比例 6.85%）						179	145	34	11	4	6	1	0	0	0
公 共 基 础 非 限 选 课 程	1	金融知识	0201010001		√	85	85	0	1	1	1	1	2	0		
	2	管理学基础	0101010023		√				1							
	3	宪法法律	0101010025		√				1							
	4	国家安全教育	0601010021		√				1							
	5	合作经济简史	0101010024		√				1							
	6	生活中的营销心理	0301010002		√				1							
	7	客户服务管理	0301010003		√				1							
	8	中华商文化	0301010004		√				1							
	9	食品营养与安全	0401010016		√				1							
	10	汽车文化与常识	0401010017		√				1							
	11	个人管理与团队合作	0601010063		√				1							
	12	升本数学	0601010018		√				1							
	13	升本计算机	0601010019		√				1							

	14	升本英语	0502010156		√				1							
	15	四级英语	0501010008		√				1							
	16	基础会计	0101020002		√				1							
	17	证券投资	0201020005		√				1							
	18	个人理财	0201020002		√				1							
	19	品牌管理	0301010005		√				1							
	20	互联网营销与创业	0401020001		√				1							
	21	短视频与直播运营	0401020002		√				1							
	22	视频剪辑与合成	0601010016		√				1							
	23	茶文化与茶艺	0503010092		√				1							
	24	钢琴艺术赏析	0501020001		√				1							
	25	韩语入门	0501020002		√				1							
	26	普通话	0602010024		√				1							
小计（约占总学时比例 3.25%）						85	85	0	5	1	1	1	2	0	0	
专业 基础 课程	1	跨境电子商务基础	0502020212		√	60	30	30	4	4						
	2	国际贸易基础	0502020208	√		60	30	30	4	4						
	3	市场营销	0504010974		√	60	30	30	4	4						
	4	国际商务文化与礼仪	0502020213		√	68	34	34	4			4				
	5	跨境电商英语	0502020214		√	68	34	34	4			4				
	6	跨境电商政策法规	0502020215		√	72	36	36	4				4			
	小计（占总学时比例 14.85%）						388	194	194	24	12	0	8	4	0	0
专业 核	1	跨境电商运营	0502020216	√		68	34	34	4		4					
	2	跨境电商数据分析与应用	0502020217		√	68	34	34	4		4					
	3	视觉营销设计	0502020218		√	68	34	34	4			4				

心 课 程	4	选品管理	0502020219	√		68	34	34	4			4					
	5	跨境电商客户服务	0502020220	√		72	36	36	4				4				
	6	国际市场推广	0502020221		√	72	36	36	4					4			
	7	跨境供应链管理	0502020222	√		72	36	36	4					4			
	小计（占总学时比例 18.52%）						488	244	244	28	0	8	8	12	0	0	
	专 业 拓 展 课 程	1	思维训练	0502020223		√	34	18	16	2		2					
		2	进出口商品归类	0502020109		√	34	18	16	2							
		3	新媒体运营	0502020038		√	34	18	16	2			2				
		4	文案策划与推广	0502020224		√	34	18	16	2							
		5	零售门店 O2O 运营	0502020225		√	36	18	18	2				2			
6		跨境直播	0502020226		√	36	18	18	2								
小计（占总学时比例 3.67%）						96	66	30	6		2	2	2	0	0		
实 践 性 教 学 环 节	1	军事技能	0601030001		√	112	0	112	2	2W							
	2	跨境 B2C 综合实训	0502010195		√	26	0	26	1	1w							
	3	跨境 B2B 综合实训	0502010194		√	26	0	26	1		1w						
	4	跨境综合实训	0503030023		√	26	0	26	1			1w					
	5	岗位实习（跟岗实习）	0503030007		√	400	0	400	20						20W		
	6	岗位实习（顶岗实习）	0503030008		√	300	0	300	15							15W	
	7	毕业设计	0502030027		√	100	0	100	5							5W	
	小计（占总学时比例 37.89%）						990	0	990	45	3	1	1	0	20	20	
周学时及学分合计						2617	1014	1603	141	26	25	23	27	20	20		
总学时						2617											

说明：

1. 课程类型分 A、B、C 三类，其中，实践学时为 0 的课程为 A 类课程，实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程，实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。

2. 公共基础限选课程每组由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程由学生分学期共选 5 门。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1，“双师型”教师占专业课教师数比例一般不低于 60%，高级职称专任教师的比例不低于 20%，专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。能够整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任产业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业教研机制。

9.2 专业带头人

具有本专业及相关专业副高及以上职称和较强的实践能力，能够较好地把握国内外商贸流通业、现代服务业、生产制造业等行业，以及跨境电子商务、电子商务、国际贸易等专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革、教科研工作和社会服务能力强，在本专业改革发展中起引领作用。

9.3 专任教师

具有高校教师资格；具有跨境电子商务、电子商务、国际经济与贸易、市场营销、商务英语等相关专业硕士研究生学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有本专业理论和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少 1 个月在企业或生产性实训基地锻炼，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

9.4 兼职教师

主要从本专业相关行业企业的高技术技能人才中聘任，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业技术职称，了解教育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。根据需要聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才，建立专门针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

实训场所符合面积、安全、环境等方面的条件要求，实训设施对接真实职业场景或工作情境，满足实训教学需求，实训指导教师确定，能够满足开展跨境电商运营、国际市场推广、跨境电商数据分析与应用、跨境电商客户服务、视觉营销设计等实训活动的要求，实训管理及实施规章制度齐全。在实训中运用大数据、云计算、人工智能、虚拟仿真等前沿信息技术。

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	名称	主要配置	主要功能	地点
1	跨境电商实训室	配备跨境电商模拟软件，电脑 60 台，配备教学多媒体一套，空调 1 台等。	帮助学生熟悉主流跨境电商平台的操作流程，让学生掌握各大平台的规则，提高学生动手操作技能。	图书楼实训室 213-215
2	外贸单证实训室	配备外贸单证教学实训软件。电脑 60 台，配备教学	满足学生对进出口业务中所需单证的认知和缮制的需求，学生掌握进	图书楼实训室 225-227

		多媒体一套,空调1台等。	出口业务中的单证制作要求,并能独立缮制各种外贸单证。	
3	外贸跟单实训室	配备外贸跟单实训软件。电脑60台,配备教学多媒体一套,空调1台等。	满足学生对于外贸跟单工作的实训操作需求,提高学生外贸跟单操作技能,包括订单分析、原材料采购跟单、生产进度跟单、质量跟单等。	图书楼实训室216-218
4	外贸业务实训室	配备POCIB外贸业务实训软件,电脑60台,配备教学多媒体一套,空调1台等。	满足学生外贸综合模拟实训的需求,提高学生的外贸操作技能,包括磋商、签约、履约等外贸业务全过程。	图书楼实训室217-219

表 10: 校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位
1	潍坊凯旋国际供应链管理有限公司	办公电脑、打印机、桌椅,阿里巴巴外贸平台等	跨境电商岗、外贸业务岗
2	青岛中和全运供应链集团有限公司	办公电脑、打印机、桌椅,阿里巴巴外贸平台等	跨境电商岗、外贸业务岗
3	潍坊富沃德国际贸易有限公司	办公电脑、打印机、桌椅,阿里巴巴外贸平台等	跨境电商岗、外贸业务岗
4	青岛鹏都进出口有限公司	办公电脑、打印机、桌椅,阿里巴巴外贸平台等	外贸跟单岗、外贸业务岗
5	济南卓一体育设施有限公司	办公电脑、打印机、桌椅,阿里巴巴外贸平台等	跨境电商岗、外贸业务岗
6	潍坊市土产进出口公司	办公电脑、打印机、桌椅,阿里巴巴外贸平台等	外贸业务岗、外贸单证岗
7	山东美林卫浴有限公司	办公电脑、打印机、桌椅,阿里巴巴外贸平台等	外贸业务岗、外贸跟单岗、外贸单证岗
8	海城邦达国际物流有限公司	办公电脑、打印机、桌椅,阿里巴巴外贸平台等	跨境电商岗、外贸单证岗

10.1.3 实习场所基本要求

符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求,经实地考察后,确定合法经营、管理规范,实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全要求,与学校建立稳定合作关系的单位成为实习基地,并签署学校、学生、实习单位三方协议。

根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地能提供跨境电商运营专员、海外推广专员、跨境电商数据分析专员、跨境电商客服专员、视觉营销设计专员、跨境物流专员等与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学校和实习单位双方共同制订实习计划，配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作的规章制度，有保证实习学生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：跨境电子商务基础、跨境电子商务运营、视觉设计、营销推广、商务数据分析、跨境电子商务客户服务、供应链管理、跨境物流及海外仓、消费者心理、零售、经济、管理、信息技术等，及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，安装并及时更新跨境电子商务专业相关的实训教学软件，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和国际商务系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和国际商务系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 国际商务教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分 141 学分，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

制订时间：2023.06.26

山东经贸职业学院

旅游管理专业人才培养方案



年级：_____ 2023 级 _____

专业：_____ 旅游管理专业 _____

学制：_____ 3 年 _____

二〇二三年六月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	4
8.1 课程设置	4
8.2 学时学分安排	8
8.3 教学进程总体安排	9
9 师资队伍	13
9.1 队伍结构	13
9.2 专业带头人	13
9.3 专任教师	13
9.4 兼职教师	14
10 教学条件	14
10.1 教学设施	14
10.2 教学资源	16
11 质量保障和毕业要求	17
11.1 质量保障	17
11.2 毕业要求	18

1 概述

为适应旅游产业转型升级需要，对接旅游产业行业数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下旅游顾问、旅游综合体运营、研学旅行服务与管理等岗位（群）的新要求，不断满足旅游行业高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动大数据与旅游专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《职业教育专业简介》《高等职业教育专科旅游管理专业教学标准》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是学院旅游管理专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

旅游管理专业（540101）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	旅游大类（54）
所属专业类（代码）	旅游类（5401）
对应行业（代码）	旅行社及相关服务（7291）、游览景区管理（786）、游乐园（9020）、 休闲观光活动（9030）
主要职业类别（代码）	导游（4-07-04-01）、旅游团队领队（4-07-04-02）、旅行社计调（4-07-04-03）、 旅游咨询员（4-07-04-04）、公共场所游览服务员（4-07-04-05）、休闲农业服 务员（4-07-04-06）
主要岗位类别或技术 领域举例	旅游咨询、旅游产品策划、旅游数字营销、目的地运营管理

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化基础及文旅融合、“旅游+”等行业前沿认知基础，良好的人文素养、科学素养、数字素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，掌握接待服务、项目策划、产品设计、数字营销及相关法律法规等知识，具备服务质量管理、客户关系管理、部门运营管理等基础能力，面向旅游业、“旅游+”新业态的导游、计调、营销、咨询、服务等岗位群，能够从事旅游咨询、旅游产品策划、旅游数字营销、目的地运营管理等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通和合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用；

（5）了解全域旅游、“旅游+”等旅游行业发展新理念、新趋势，熟悉旅游行业的新业态、新模式等知识；

（6）掌握地理、历史、民俗、非物质文化遗产、旅游服务礼仪等方面的专业

基础理论知识；

(7) 掌握接待服务、项目策划、产品设计、服务质量管理、客户关系管理等专业核心知识；

(8) 掌握旅游企业常用办公软件应用相关知识，熟悉线上产品展示、产品维护、与顾客在线答疑等知识；

(9) 具有处理旅游服务中常见问题的能力，具备应对突发事件的能力；

(10) 具备旅游咨询、接待讲解、订单跟踪等工作领域内的对客服务能力；

(11) 具有服务质量控制、客户关系维护、部门运营、产品策划、数字营销的能力；

(12) 具有适应产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、专业信息技术能力，基本掌握旅游运营领域数字化技能；

(13) 具有探究学习、终身学习能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

(14) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；具有安全管理和公共卫生突发事件应对的能力；

(15) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(16) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位(群)或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书、职业资格证书、行业企业标准
1	导游(含外语类)	1-1 导游词讲解 1-2 景点、景区资料、 导游词编写 1-3 导游服务 1-4 客服问题处理	①旅游计划制定及实施能力； ②导游讲解能力； ③公关协调能力； ④团队组织协调能力；	全国导游人员资格证书(外语)、普通话等级证书、研学旅行策划与管理职业技能等级证书

			⑤突发事件处理能力； ⑥文字综合能力； ⑦业务结算能力； ⑧外语能力。	
2	旅行社计调	2-1 办理各种出入境手续、保险、订房、订车、订餐、订导游、订往返交通 2-2 确定旅游地接单位、领队和导游人员 2-3 派团、给导游下计划 2-4 组织实施旅游项目 2-5 监控团队活动进行情况 2-6 旅行社财务管理 2-7 旅行社产品设计与开发	①英语语言应用能力； ②旅行社管理能力； ③旅游市场营销能力； ④处理突发情况的应变能力； ⑤人际沟通能力； ⑥组织协调能力； ⑦文字综合能力； ⑧职业生涯规划能力。	全国导游人员资格证书（外语）、普通话等级证书、计算机等级证书
3	旅游策划与营销	3-1 景点介绍词编写 3-2 网络资讯搜索 3-3 文本线路策划 3-4 模拟业务洽谈 3-5 宣传页设计	①旅游产品开发与渠道改进能力； ②产品成本核算、定价、促销策划的技巧与技能。	全国导游人员资格证书（外语）、普通话等级证书、计算机等级证书
4	旅游酒店管理与服务	4-1 前台服务与管理 4-2 客房服务与管理 4-3 餐饮服务与管理 4-4 康乐服务与管理 4-5 酒吧服务与管理 4-6 酒店营销与策划	①酒店服务接待礼仪和各岗位工作流程； ②酒店服务英语技能； ③个性化服务能力； ④人际沟通能力； ⑤组织协调能力； ⑥处理突发事件和客人投诉事件的能力。	饭店英语、普通话等级证书、计算机等级证书

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	金融知识

2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	宪法法律
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	国家安全教育
4	形势与政策	大学英语/大学日语	合作经济简史
5	军事理论	高等数学Ⅰ/高等数学Ⅱ/高等数学Ⅲ	生活中的营销心理
6	体育与健康	公共艺术/中华优秀传统文化	客户服务管理
7	心理健康教育		中华商文化
8	信息技术		食品营养与安全
9	创新创业教育		汽车文化与常识
10	劳动教育		个人管理与团队合作
11	普通话		升本数学
12			升本计算机
13			升本英语
14			四级英语
15			基础会计
16			证券投资
17			个人理财
18			品牌管理
19			互联网营销与创业
20			短视频与直播运营
21			视频剪辑与合成
22			钢琴艺术赏析
23			韩语入门

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程设置一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	管理学原理	导游业务	茶艺与茶文化
2	旅游概论	研学旅行策划与管理	民宿管理与运营
3	旅游政策与法规	旅行社计调实务	旅游目的地概述

4	旅游职业礼仪	模拟与现场导游	智慧旅游
5	全国导游基础知识	旅游市场营销	旅游电子商务
6	地方导游基础知识	餐饮服务与管理	景区服务与管理
7	旅游英语	休闲农业与乡村旅游	酒水知识与调酒
8		酒店英语	插花艺术
9			旅游美学

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	导游业务	<ul style="list-style-type: none"> ①旅游团队全程陪同及导游工作； ②落实旅游团的衣食住行等； ③处理团队突发状况或意外事件； ④景点资料的收集及团队反馈； ⑤维护本公司良好形象和声誉； ⑥日常门市接待客户咨询，推荐旅游产品，为客户提供专业的旅游服务； ⑦参加公司组织的各项宣传、推广活动，拓展销售渠道，开发新客户。 	<p>导游服务与导游礼仪；全陪、地陪、景区、散客导游服务程序与服务质量；导游领队引导文明旅游规范；导游的语言技能；导游的带团技能；导游的讲解技能；游客个别要求的处理；问题、事故和自然灾害的处理；旅游相关知识等。</p>
2	研学旅行策划与管理	<ul style="list-style-type: none"> ①制定研学活动方案； ②组织研学活动； ③指导学生活动，帮助学生掌握相关知识和技能； ④对研学活动、学习态度、学习效果等进行评估； ⑤对研学活动进行总结。 	<p>研学旅行概述；研学旅行的课程目标；研学课程内容与设计；研学旅行策划与管理；研学旅行手册制作。</p>
3	旅行社计调实务	<ul style="list-style-type: none"> ①旅游咨询接待； ②旅游线路设计； ③旅游产品营销； ④旅游产品采购； ⑤旅游产品质量监控。 	<p>计调工作认知；旅游行程制定流程；计调采购业务流程；计调报价流程；旅行社计调的岗位职责和职业素养；接待和组团计调操作流程；散客、大型团队计调业务操作流程；出入境地接计调员操作实务；计调工作基础知识。</p>
4	模拟与现场导游	<ul style="list-style-type: none"> ①安排旅游者旅游活动； ②做好当地旅游接待工作； ③负责游客参观游览的导游、讲解； 	<p>导游服务能力概述；研学、政务、商务、银发、同行导游服务；山东省情概况；山东 5A 景区讲解；导游规范；导游应变能力。</p>

		<p>④维护游客在当地旅游过程中安全；</p> <p>⑤处理在当地旅游过程中发生的问题。</p>	
5	旅游市场营销	<p>①负责产品的销售及推广；</p> <p>②根据市场营销计划，完成部门销售指标；</p> <p>③开拓新市场，发展新客户，增加产品销售范围；</p> <p>④负责辖区市场信息的收集及竞争对手的分析；</p> <p>⑤负责销售区域内销售活动的策划和执行，完成销售任务；</p> <p>⑥管理维护客户关系以及客户间的长期战略合作计划。</p>	<p>旅游市场营销基础知识；旅游市场细分与目标市场选择；旅游市场营销组合策略；旅游目的地形象策划与营销；旅游景区策划与营销；旅游线路策划与营销；旅游酒店策划与营销；节庆旅游策划与营销。</p>
6	餐饮服务与管理	<p>①中西餐预订、值台、服务及宴会设计；</p> <p>②鸡尾酒调制与侍酒服务；</p> <p>③餐厅活动策划、预算、成本控制、在线经营与分析、服务质量控制等。</p>	<p>认识餐饮业；餐饮产品认知；餐饮从业人员职业素养认知；餐饮服务基本技能；餐饮服务流程；餐饮服务类型；餐饮运营管理；宴会服务管理；餐饮销售管理；餐饮卫生与安全管理。</p>
7	休闲农业与乡村旅游	<p>①挖掘民俗和当地文化。</p> <p>②突出产品特色，进行主题策划。</p> <p>③确定目标，找准市场定位。</p> <p>④进行营销策划和节事安排。</p>	<p>乡村旅游概论；乡村旅游项目开发；乡村旅游设施建设；乡村旅游经营管理；乡村旅游商品开发；乡村旅游市场营销；乡村旅游从业人员培养。</p>
8	酒店英语	<p>①客房预定、入住登记、礼宾服务投诉、结账服务；</p> <p>②客房清扫、洗衣服务、开夜床服务；</p> <p>③餐厅预订、中餐服务、西餐服务、酒水服务、送餐服务；</p> <p>④康乐服务、购物服务。</p>	<p>前厅部日常接待英语；客房部日常接待英语；餐饮部日常接待英语；其他部门日常接待英文交流。</p>

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括军事技能、讲解能力与技巧模拟实训、研学旅游产品设计实训、岗位实习等。在校内外进行军事技能、讲解能力与技巧模拟实训、研学旅游产品设计实训综合实训，在旅游行业企业进行岗位实习。实习实训既是实践性教学，也是专业课教学的重要内容，注重理论与实践一体化教学。严格执行《职业学校学生实习管理规定》《旅游管理专业岗位实习标准》要求。

8.1.4 相关要求

(1) 统筹安排各类课程，注重理实一体化教学。

(2) 结合实际，落实课程思政，推进全员、全过程、全方位育人，实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。

(3) 全面推动习近平新时代中国特色社会主义思想进课程，按规定使用马克思主义理论研究和建设工程思政课、专业课教材。

(4) 深化体育、美育教学改革，促进学生身心健康，提高学生审美和人文素养。加强中华优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化，宪法法律教育。

(5) 将创新创业教育融入专业课程教学和实践教学。组织开展创新创业实践、志愿服务及其他社会公益活动。

(6) 除劳动教育课外，其他课程结合学科、专业特点，有机融入劳动教育内容，弘扬劳动精神、劳模精神，教育引导学生崇尚劳动、尊重劳动。

(7) 开设安全教育（含典型案例事故分析）、社会责任、绿色环保、新一代信息技术、数字经济、现代管理等方面的拓展课程或专题讲座（活动），并将有关内容融入专业课程教学中。

8.2 学时学分安排

表 6: 学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	707 (26.6%)		40 (28.17%)
1	其中：公共基础必修课程	324 (12.19%)	110 (4.14%)	24 (16.9%)
2	公共基础限定选修课程	153 (5.76%)	36 (1.35%)	11 (7.75%)
3	公共基础非限定选修课程	84 (3.16%)	0 (0%)	5 (3.52%)
	专业课程小计	986 (37.12%)		58 (40.85%)
4	其中：专业基础课程	234 (8.81%)	168 (6.32%)	24 (16.9%)
5	专业核心课程	247 (9.3%)	233 (8.77%)	28 (19.72%)

6	专业拓展课程	52 (1.96%)	52 (1.96%)	6 (4.23%)
	实践性教学环节小计	964 (36.28%)		44 (30.98%)
7	军事技能	0 (0%)	112 (4.22%)	2 (1.41%)
8	专业实训	0 (0%)	52 (1.96%)	2 (1.41%)
9	岗位实习 (跟岗实习)	0 (0%)	400 (15.05%)	20 (14.08%)
10	岗位实习 (顶岗实习)	0 (0%)	300 (11.29%)	15 (10.56%)
11	毕业设计	0 (0%)	100 (3.76%)	5 (3.52%)
	合计	1094 (41.17%)	1563 (58.83%)	142 (100%)

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分分布

序号	课程类型	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	
1	公共基础必修课程	学时	106	172	44	112	0	0
		学分	6	9	2	7	0	0
2	公共基础选修课程	学时	96	126	34	17	0	0
		学分	6	7	2	1	0	0
3	专业基础课程	学时	160	72	170	0	0	0
		学分	10	4	10	0	0	0
4	专业核心课程	学时	0	72	136	272	0	0
		学分	0	4	8	16	0	0
5	专业拓展课程	学时	0	36	34	34	0	0
		学分	0	2	2	2	0	0
6	实践性教学环节	学时	112	0	26	26	400	400
		学分	2	0	1	1	20	20
	合计	学时	474	478	444	461	400	400
		学分	24	26	25	27	20	20

8.3 教学进程总体安排

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)					
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
										16	18	17	17	20	20
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		54	38	16	3		3				
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		34	24	10	2			2			
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		51	36	15	3				3		
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1						
	5	军事理论	0602010032		√	32	32	0	2	2					
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	32	10	22	2	2					
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	36	25	11	2		2				
	8	心理健康教育	0601010003		√	36	36	0	2		2				
	9	信息技术	0601020001		√	32	22	10	2	2					
	10	创新创业教育	0601010014		√	34	24	10	2				2		
	11	劳动教育	0601030002		√	17	12	5	1				1		
	12	普通话	0601020006		√	36	25	11	2		2				
	小计(约占总学时比例约%)						434	324	110	24	6	9	2	7	0
公共基础组	1	党史	0601010042		√	18	13	5	1		1				
		新中国史	0601010043		√	18	13	5							
		改革开放史	0601010044		√	18	13	5							
		社会主义发展史	0601010045		√	18	13	5							

限选课	2组	2	大学语文	0602010025		√	18	13	5	1	1					
			应用文写作	0602010021		√	18	13	5							
	3组	3	职业发展与就业指导	0601010046		√	17	12	5	1		1				
			职业素养	0601010013		√	17	12	5							
	4组	4	大学英语(上)	0501010005	√		32	22	10	2	2					
			大学日语(上)	0501010025	√		32	22	10							
	5组	5	大学英语(下)	0500010557	√		36	25	11	2		2				
			大学日语(下)	0501010026	√		36	25	11							
	6组	6	高等数学I	0601010031	√		36	36	0	2		2				
			高等数学II	0601010032	√		36	36	0							
			高等数学III	0601010030	√		36	36	0							
	7组	7	公共艺术	0601010034		√	32	32	0	2	2					
		中华优秀传统文化	0602010045		√	32	32	0								
小计(约占总学时比例%)							189	153	36	11	4	6	1	0	0	0
公共基础非限选课	1	金融知识	0201010001		√	84	84	0	1	2	1	1	1	0		
	2	宪法法律	0101010025		√				1							
	3	国家安全教育	0601010021		√				1							
	4	合作经济简史	0101010024		√				1							
	5	生活中的营销心理	0301010002		√				1							
	6	客户服务管理	0301010003		√				1							
	7	中华商文化	0301010004		√				1							
	8	食品营养与安全	0401010016		√				1							
	9	汽车文化与常识	0401010017		√				1							
	10	个人管理与团队合作	0601010063		√				1							
	11	升本数学	0601010018		√				1							
	12	升本计算机	0601010019		√				1							

	13	升本英语	0502010156		√				1								
	14	四级英语	0501010008		√				1								
	15	基础会计	0101020002		√				1								
	16	证券投资	0201020005		√				1								
	17	个人理财	0201020002		√				1								
	18	品牌管理	0301010005		√				1								
	19	互联网营销与创业	0401020001		√				1								
	20	短视频与直播运营	0401020002		√				1								
	21	视频剪辑与合成	0601010016		√				1								
	22	钢琴艺术赏析	0501020001		√				1								
	23	韩语入门	0501020002		√				1								
	小计 (约占总学时比例 %)						84	84	0	5	2	1	1	1	0	0	
	专业 基础 课程	1	管理学原理	0502020182		√	34	20	14	2			2				
2		旅游概论	0502020183	√		64	34	30	4	4							
3		旅游政策与法规	0504011002		√	72	40	32	4		4						
4		旅游职业礼仪	0502020184		√	32	16	16	2	2							
5		全国导游基础知识	0504011110	√		64	44	20	4	4							
6		地方导游基础知识	0504011104	√		68	44	24	4			4					
7		旅游英语	0500010593	√		68	36	32	4			4					
小计 (占总学时比例 %)						402	234	168	24	10	4	10	0	0			
专 业 核 心 课 程		1	导游业务	0504011003	√		72	36	36	4		4					
		2	研学旅行策划与管理	0502020028		√	68	36	32	4				4			
		3	旅行社计调实务	0504011064	√		68	36	32	4			4				
		4	模拟与现场导游	0504011090		√	68	30	38	4			4				
		5	旅游市场营销	0504011067	√		68	36	32	4				4			
	6	餐饮服务与管理	0504011039		√	34	17	17	2					2			

	7	休闲农业与乡村旅游	0504011093	√	34	20	14	2				2		
	8	酒店英语	0504011077	√	68	36	32	4				4		
	小计 (占总学时比例 %)				480	247	233	28	0	4	8	16		
专业拓展课程	1	茶艺与茶文化	0502020176	√	36	18	18	2		2				
	2	民宿管理与运营	0502020111	√	36	18	18	2		2				
	3	旅游目的地概况	0502020034	√	36	18	18	2		2				
	4	智慧旅游	0502020112	√	34	17	17	2			2			
	5	旅游电子商务	0504011078	√	34	17	17	2			2			
	6	景区服务与管理	0502020036	√	34	17	17	2			2			
	7	酒水知识与调酒	0502010145	√	34	17	17	2				2		
	8	插花艺术	0502010155	√	34	17	17	2				2		
	9	旅游美学	0504011066	√	34	17	17	2				2		
	小计 (占总学时比例 %)				104	52	52	6	0	2	2	2	0	0
实践性教学环节	1	军事技能	0601030001	√	112	0	112	2	2W					
	2	讲解能力与技巧模拟实训	0503030020	√	26	0	26	1			1W			
	3	研学旅游产品设计实训	0503030021	√	26	0	26	1				1W		
	5	岗位实习 (跟岗实习)	0503030007	√	400	0	400	20					20W	
	6	岗位实习 (顶岗实习)	0503030008	√	300	0	300	15						15W
	7	毕业设计	0502030027	√	100	0	100	5						5W
		小计 (占总学时比例 %)				964	0	964	44	2	0	1	1	20
周学时及学分合计					2657	1094	1563	142	24	26	25	27	20	20
总学时					2657									

说明:

1. 课程类型分 A、B、C 三类, 其中, 实践学时为 0 的课程为 A 类课程, 实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程, 实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程**每组**由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程由学生分学期共选 5 门。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1，“双师型”教师占专业课教师数比例不低于 60%，高级职称专任教师的比例不低于 20%，专任教师队伍考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。能够整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任产业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业（学科）教研机制。

9.2 专业带头人

专业带头人具有本专业及相关专业副高及以上职称和较强的实践能力，能够较好地把握国内外旅游服务业中旅行社、景区、酒店等相关行业及专业发展行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革，教科研工作和社会服务能力强，在本专业改革发展中起引领作用。

9.3 专任教师

本专业专任教师具有高校教师资格；具有旅游管理、酒店管理、人文地理与城乡规划等相关专业本科及以上学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有本专业理论和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少 1 个月在企业或实训基地锻炼，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

9.4 兼职教师

本专业兼职教师主要从本专业相关行业企业的高技术技能人才中聘任，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，应具有中级及以上相关专业技术职称，了解教育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。根据需要聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才，建立专门针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

每个教室都是智慧教室，通过各类智能装备辅助教学内容呈现、便利学习资源获取、促进课堂交互开展。本课程充分利用智慧教室的多种功能，通过多媒体课件、各种服务图片、音像视频资料的展示，让学生更加容易理解接受。通过智慧教室网络学习平台的使用，可使学生有效参与课堂活动，进行合作探究学习，提高教学效果。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

实训场所符合面积、安全、环境等方面的要求，实训设施对接真实职业场景或工作情境，能够满足实训教学需求，能够满足开展模拟讲解、沉浸式 VR 虚拟仿真体验、旅游咨询、旅游产品策划、数字营销、旅游企业运营管理等实训活动的要求，实训管理及实施规章制度齐全。

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	名称	主要配置	主要功能	地点
1	商务礼仪实训室	多媒体教学设备、形体训练镜、折叠椅等	主要用于旅游服务礼仪教学及实训。	图书楼 209-211
2	休闲吧实训室	多媒体教学设备、咖啡机、茶台及茶具、吧台、调酒设备等	主要用于酒水识别、酒水调制、茶艺、咖啡调制等技能的教学及实训。	图书楼 206-208
3	模拟导游实训室	三通道立体环幕系统、	主要用于导游业务、模拟导游、	图书楼

		数字体验教学系统及教学视频软件等	讲解能力与技巧模拟实训等课程的教学及实训。	202-204
4	旅行社校中企实训室	电脑、办公桌椅无线网络等。	主要用于旅行社计调业务的实践教学及作为学生的旅游创业基地。	旅行社校中企实训室

表 10：校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位
1	潍坊阳光国际旅行社有限公司	旅行社信息管理系统	前台接待、导游、计调
2	山东希望国际旅行社有限公司	旅行社信息管理系统	前台接待、导游、计调
3	潍坊康辉旅行社有限公司	旅行社信息管理系统	导游、计调、研学导师
4	潍坊蓝海大饭店	前厅收银系统、餐桌、操作台、单人床、双人床、床品	前厅服务员、餐饮服务员、客房服务员
5	潍坊富力铂尔曼酒店	前厅收银系统、餐桌、操作台、单人床、双人床、床品	前厅服务员、餐饮服务员、客房服务员
6	潍坊富华大酒店	前厅收银系统、餐桌、操作台、单人床、双人床、床品	前厅服务员、餐饮服务员、客房服务员
7	潍坊东方大酒店	前厅收银系统、餐桌、操作台、单人床、双人床、床品	前厅服务员、餐饮服务员、客房服务员

10.1.3 实习场所基本要求

实习场所符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学校建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学校、学生、实习单位三方协议。

根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地应能提供讲解、旅游咨询、旅游接待、旅游产品策划、数字化营销、旅游企业运营管理等与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学校和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导

教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作，有保证实习学生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：人文素养类、运营管理类、经济类、服务心理类、服务质量管理类、电子商务类、历史地理文化类等基础类图书；行业标准、技能操作规范、岗位操作规范及流程、市场调研与分析、实务案例等。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库及数字化网络教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新，能满足教学要求。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和国际商务系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计

以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和国际商务系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 专业教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分 142 学分，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

制订时间：2023.06.08

山东经贸职业学院

商务英语专业人才培养方案



年级：_____ 2023 级 _____

专业：_____ 商务英语 _____

学制：_____ 3 年 _____

二〇二三年六月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	4
8.1 课程设置	4
8.2 学时学分安排	8
8.3 教学进程总体安排	9
9 师资队伍	13
9.1 队伍结构	13
9.2 专业带头人	13
9.3 专任教师	13
9.4 兼职教师	14
10 教学条件	14
10.1 教学设施	14
10.2 教学资源	16
11 质量保障和毕业要求	17
11.1 质量保障	17
11.2 毕业要求	18

1 概述

为适应国际商务领域优化转型升级需要，对接商务服务业、批发业和零售业等行业数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下商务翻译、外贸业务、跨境电商运营、涉外商务服务等岗位（群）的新要求，不断满足商务服务业、批发业和零售业等行业高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动大数据与商务英语专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《职业教育专业简介》《高等职业教育专科商务英语专业教学标准》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是学院商务英语专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

商务英语专业（570201）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	教育与体育大类（57）
所属专业类（代码）	语言类（5702）
对应行业（代码）	商务服务业（72）、批发业（51）、零售业（52）
主要职业类别（代码）	翻译人员（2-10-05）、商务专业人员（2-06-07）
主要岗位类别或技术领域举例	商务翻译、外贸业务、跨境电商运营、涉外商务服务
职业类证书举例	实用英语交际、跨境电商 B2B 数据运营、剑桥商务英语

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向商务服务业、批发业和零售业等单位的翻译和涉外商务专业人员等岗位（群），能够从事商务翻译、外贸业务、跨境电商运营、涉外商务服务等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的中华优秀传统文化、大学语文、创新创业等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，具有一定的国际视野，能够正确理解多元文化和人类命运共同体内涵；

（5）掌握英语语言、跨文化商务交际和国际商务礼仪等方面的专业基础理论知识；

（6）熟悉主要英语国家和地区概况，了解“一带一路”沿线主要国家和地区概况；

- (7) 了解与本专业相关的新产业、新业态和新商业模式；
- (8) 具有英语听、说、读、写、译综合应用能力，具有商务翻译、进出口业务操作、跨境电商平台操作、涉外商务事务处理等能力或实践能力；
- (9) 具有较强的涉外商务活动组织、协调和管理能力；
- (10) 具有适应产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、专业信息技术能力，基本掌握国际商务领域数字化技能；
- (11) 具有探究学习、终身学习能力和可持续发展的能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；
- (12) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；
- (13) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；
- (14) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位(群)或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书、职业资格证书、行业企业标准
1	商务翻译	1-1 涉外业务的笔译及口译工作 1-2 中英文往来文件翻译 1-3 日常资料翻译 1-4 外事活动及商务谈判翻译	①语言运用服务能力 ②跨文化沟通能力 ③商务知识水平能力 ④商务接待能力 ⑤资源协调能力 ⑥人际沟通能力	实用英语交际 剑桥商务英语 全国大学生英语四、六级考试
2	外贸业务	1-1 外贸客户开发 1-2 外贸业务磋商与签约 1-3 外贸合同履行 1-4 外贸业务善后	①国际市场营销能力 ②商务谈判能力 ③英文函电处理能力 ④国贸业务操作能力 ⑤综合管理能力 ⑥人际沟通能力	实用英语交际 剑桥商务英语

3	跨境电商运营	1-1 平台商品发布、信息上传 1-2 订单确定、传达、跟踪 1-3 订单争议处理 1-4 推广计划制定、产品描述优化 1-5 产品搜索排序优化、转化率优化	①国际市场营销能力 ②网络综合推广能力 ③网站运营策划能力 ④方案策划能力 ⑤综合管理能力 ⑥人际沟通能力	跨境电商 B2B 数据运营
4	涉外商务服务	1-1 公关外联工作 1-2 文件分析处理 1-3 跟进及服务客户 1-4 协调内外部资源	①跨文化沟通能力 ②文件处理能力 ③商务接待能力 ④语言服务能力 ⑤资源协调能力 ⑥人际沟通能力	实用英语交际 剑桥商务英语

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	金融知识
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	管理学基础
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	宪法法律
4	形势与政策	高等数学 I / 高等数学 II / 高等数学 III	国家安全教育
5	军事理论	公共艺术/中华优秀传统文化	合作经济简史
6	体育与健康		生活中的营销心理
7	心理健康教育		客户服务管理
8	信息技术		中华商文化
9	创新创业教育		食品营养与安全
10	劳动教育		汽车文化与常识
11	普通话		个人管理与团队合作

12			升本数学
13			升本计算机
14			升本英语
15			四级英语
16			基础会计
17			证券投资
18			个人理财
19			品牌管理
20			互联网营销与创业
21			短视频与直播运营
22			视频剪辑与合成
23			茶文化与茶艺
24			钢琴艺术赏析
25			韩语入门

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程设置一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	综合英语	综合商务英语	日语
2	英语听力	跨文化商务交际	韩语
3	英语口语	商务英语函电	国际市场营销
4	英语写作	商务英语翻译	会展英语
5	英语阅读	商务接待与谈判	国际商务礼仪
6	商务英语视听说	国际贸易实务	商务英语口语
7		外贸单证操作	
8		跨境电商实务	

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
----	--------	----------	-----------

1	综合商务英语	综合运用英语听、说、读、写、译等语言技能和商务知识处理涉外商务事务	<p>①主要教学内容包括与职业道德、工作场所、职场压力、工作冲突、团队合作、企业文化、商业模式、企业融资、商业广告、品牌构建、销售技巧、交易会、售后服务、商务环境等相关的知识及技能。</p> <p>②了解国际商务中的职业道德与行为规范，能进行团队合作，具有服务精神。</p> <p>③具有在在职场情景中综合运用英语听、说、读、写、译语言技能和商务知识处理涉外商务事务的能力</p>
2	跨文化商务交际	运用英语语言、文化习俗、商务礼仪等知识，与多元文化背景客户进行国际商务交际活动	<p>①主要教学内容包括语言文化关系、语言交际与非语言交际、各国风俗习惯、文化禁忌、交际礼仪、核心价值、跨文化营销、海外市场推广、跨文化冲突分析等。</p> <p>②具有一定的国际视野，能够正确理解多元文化和人类命运共同体内涵。</p> <p>③具有运用英语与多元文化背景客户进行跨文化商务交际的能力</p>
3	商务英语函电	运用英语语言、跨文化交际和商务礼仪等知识，撰写国际贸易或其他商务领域业务磋商环节的书面信函	<p>①主要教学内容包括函电常用格式、专用词、惯用句型；建交函、询盘函、发盘函、还盘函、付款方式磋商函、成交函、催证函、改证函、分运与转运函、催促装船函、装船指示、装船通知、投保函、投诉函、索赔函、理赔函等外贸英语函电或其他商务领域的相关知识及技能。</p> <p>②熟悉国际商务业务流程、技巧及礼仪规范。</p> <p>③具有在商务业务磋商中运用英语进行书面表达的能力</p>
4	商务英语翻译	运用中英双语技能、商务专业领域知识和辅助工具，把中英两种语言中的一种所表达的信息通过书面形式用另一种语言表达出来	<p>①主要教学内容包括翻译服务规范、翻译辅助工具；企业简介、产品介绍、宣传标语与广告、商标、名片、公关文稿、商务报告、商务信函、商务合同、与跨境新媒体相关的商务语篇翻译技巧等。</p> <p>②熟悉翻译服务规范。</p> <p>③具有在商务环境中进行中英文互译的能力</p>
5	商务接待与谈判	①运用国际商务礼	①主要教学内容包括与客户接待相关的

		<p>仪等知识制订规范的接待流程、确定恰当的接待规格，进而完成外商接待活动。</p> <p>②在遵循国际商务规则、维护己方利益的前提下，运用英语谈判技巧，促成交易</p>	<p>计划制订、接送、酒店安排、致辞、公司及产品介绍、工厂参观、会议策划、招待、城市观光；与商务谈判相关的商品数量、品质、价格、付款条件、包装、装运、保险、商检、代理、索赔等。</p> <p>②熟悉国际商务礼仪与涉外商务事务处理规范。</p> <p>③具有运用英语进行涉外客户接待与谈判的能力</p>
6	国际贸易实务	<p>运用国际贸易相关知识，办理国际商品贸易业务以及仓储、运输、保险、出口退税等业务</p>	<p>①主要教学内容包括国际贸易术语、交易磋商、买卖合同订立与履行、商品品名、品质、数量、包装、运输、保险、价格核算、结算方式、检验检疫、不可抗力、索赔与仲裁、出口退税等。</p> <p>②具有契约精神与风险意识。</p> <p>③具有以买卖合同为中心的进出口业务流程处理能力</p>
7	外贸单证操作	<p>运用国际贸易结算业务相关知识，进行审证、制单、审单、交单与归档等业务活动</p>	<p>①主要教学内容包括单证管理知识、进出口合同、信用证、租船订舱单证、商业发票、海运提单、装箱单、汇票、报关单、投保单、保险单、原产地证书、核销与退税单证等。</p> <p>②具有严谨的工作态度，良好的沟通能力与合作精神。</p> <p>③具有处理与缮制进出口业务流程相关单证的能力</p>
8	跨境电商实务	<p>运用电子商务平台操作相关知识，达成交易、进行电子支付结算，并通过跨境电商物流及异地仓储送达商品</p>	<p>①主要教学内容包括主流跨境电商平台选择与规则熟悉、市场定位与选品、产品发布与上架规划、产品推广与优化、文案编辑与修改、客户问题解决、订单跟踪、物流与供应链管理、后台数据监控与分析等。</p> <p>②了解跨境电商平台运营规则与操作规范，具有规范意识和相关数字化技能。</p> <p>③具有综合运用英语进行跨境电商平台操作的能力</p>

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实习实训、毕业设计、军事技能等。在校内外进行商务英语听、说、读、写、译各类语言应用综合训练，以及模拟涉外职场环境的

商务综合实训。在商务服务业、批发业和零售业的涉外商务企业进行商务翻译、进出口业务操作、跨境电商平台操作、涉外商务事务处理等岗位实习。实习实训既是实践性教学，也是专业课教学的重要内容，注重理论与实践一体化教学。严格执行《职业学校学生实习管理规定》《商务英语专业岗位实习标准》要求。

8.1.4 相关要求

学校应结合实际，落实课程思政，推进全员、全过程、全方位育人，实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。应开设安全教育（含典型案例事故分析）、社会责任、绿色环保、新一代信息技术、数字经济、现代管理等方面的拓展课程或专题讲座（活动），并将有关内容融入专业课程教学中；将创新创业教育融入专业课程教学和有关实践性教学环节中；自主开设其他特色课程；组织开展德育活动、志愿服务活动和其他实践活动。

8.2 学时学分安排

表 6：学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	652 (24.54%)		36 (25.71%)
1	其中：公共基础必修课程	315 (11.86%)	127 (4.78%)	24 (17.14%)
2	公共基础限定选修课程	107 (4.03%)	15 (0.56%)	7 (5.00%)
3	公共基础非限定选修课程	88 (3.31%)	0 (0.00%)	5 (3.57%)
	专业课程小计	1092 (41.12%)		62 (44.29%)
4	其中：专业基础课程	179 (6.75%)	273 (10.28%)	26 (18.57%)
5	专业核心课程	204 (7.68%)	328 (12.35%)	30 (21.43%)
6	专业拓展课程	54 (2.03%)	54 (2.03%)	6 (4.29%)
	实践性教学环节小计	912 (34.34%)		42 (30.00%)
7	军事技能	0 (0.00%)	112 (4.22%)	2 (1.43%)
8	专业实训	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)

9	岗位实习（跟岗实习）	0(0.00%)	400(15.06%)	20(14.29%)
10	岗位实习（顶岗实习）	0(0.00%)	300(11.30%)	15(10.71%)
11	毕业设计	0(0.00%)	100(3.76%)	5(3.57%)
合计		947(35.66%)	1709(64.34%)	140(100.00%)

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分布

序号	课程类型		第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期
1	公共基础必修课程	学时	106	172	46	118	0	0
		学分	6	9	2	7	0	0
2	公共基础选修课程	学时	48	90	54	18	0	0
		学分	3	5	3	1	0	0
3	专业基础课程	学时	128	108	144	72	0	0
		学分	8	6	8	4	0	0
4	专业核心课程	学时	64	72	180	216	0	0
		学分	4	4	10	12	0	0
5	专业拓展课程	学时	0	36	36	36	0	0
		学分	0	2	2	2	0	0
6	实践性教学环节	学时	112	0	0	0	400	400
		学分	2	0	0	0	20	20
合计		学时	458	478	460	460	400	400
		学分	23	26	25	26	20	20

8.3 教学进程总体安排

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)					
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
										16	18	18	18	20	20
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		54	38	16	3		3				
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		36	25	11	2			2			
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		54	38	16	3				3		
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1						
	5	军事理论	0602010032		√	32	32	0	2	2					
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	32	10	22	2	2					
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	36	11	25	2		2				
	8	心理健康教育	0601010003		√	36	36	0	2		2				
	9	信息技术	0601020001		√	32	22	10	2	2					
	10	创新创业教育	0601010014		√	36	25	11	2				2		
	11	劳动教育	0601030002		√	18	13	5	1				1		
	12	普通话	0601020006		√	36	25	11	2		2				
	小计(约占总学时比例约 16.64%)						442	315	127	24	6	9	2	7	
公共基础组	1	党史	0601010042		√	18	13	5	1		1				
		新中国史	0601010043		√	18	13	5							
		改革开放史	0601010044		√	18	13	5							
		社会主义发展史	0601010045		√	18	13	5							

限选课程	2组	2	大学语文	0602010025		√	18	13	5	1	1						
			应用文写作	0602010021		√	18	13	5								
	3组	3	职业发展与就业指导	0601010046		√	18	13	5	1		1					
			职业素养	0601010013		√	18	13	5								
	4组	4		高等数学 I	0601010031	√		36	36	0	2	2					
				高等数学 II	0601010032	√		36	36	0							
				高等数学 III	0601010030	√		36	36	0							
	5组	5		公共艺术	0601010034		√	32	32	0	2	2					
				中华优秀传统文化	0602010045		√	32	32	0							
	小计 (约占总学时比例 4.59%)							122	107	15	7	2	4	1			
公共基础非限选课程	1	1	金融知识	0201010001		√	88	88	0	1	1	1	2	1			
	2	2	管理学基础	0101010023		√				1							
	3	3	宪法法律	0101010025		√				1							
	4	4	安全教育	0601010062		√				1							
	5	5	合作经济简史	0101010024		√				1							
	6	6	生活中的营销心理	0301010002		√				1							
	7	7	客户服务管理	0301010003		√				1							
	8	8	中华商文化	0301010004		√				1							
	9	9	食品营养与安全	0401010016		√				1							
	10	10	汽车文化与常识	0401010017		√				1							
	11	11	个人管理与团队合作	0601010063		√				1							
	12	12	升本数学	0601010018		√				1							
	13	13	升本计算机	0601010019		√				1							
	14	14	升本英语	0502010156		√				1							
	15	15	四级英语	0501010008		√				1							
	16	16	基础会计	0101020002		√				1							

	17	证券投资	0201020005		√				1								
	18	个人理财	0201020002		√				1								
	19	品牌管理	0301010005		√				1								
	20	互联网营销与创业	0401020001		√				1								
	21	短视频与直播运营	0401020002		√				1								
	22	视频剪辑与合成	0601010016		√				1								
	23	茶文化与茶艺	0503010092		√				1								
	24	钢琴艺术赏析	0501020001		√				1								
	25	韩语入门	0501020002		√				1								
	小计 (约占总学时比例 3.31%)						88	88	0	5	1	1	2	1			
专业 课程	专业 基础 课程	1	综合英语 1	0502020142	√		64	32	32	4	4						
		2	综合英语 2	0502020144	√		72	36	36	4		4					
		3	综合英语 3	0502020145	√		72	36	36	4			4				
		4	英语听力	0502020146		√	32	10	22	2	2						
		5	英语口语	0502020147		√	36	11	25	2		2					
		6	英语写作	0502020148		√	32	10	22	2	2						
		7	英语阅读	0502020150		√	72	22	50	4			4				
		8	商务英语听说	0502020152		√	72	22	50	4				4			
	小计 (占总学时比例 17.02%)						452	179	273	26	8	6	8	4			
	专业 核心 课程	1	综合商务英语	0502020153	√		72	36	36	4			4				
		2	跨文化商务交际	0502020155		√	36	11	25	2			2				
		3	商务英语函电	0502020156	√		72	36	36	4				4			
		4	商务英语翻译	0502020158	√		72	36	36	4		4					
		5	商务接待与谈判	0502020159		√	72	22	50	4				4			
		6	国际贸易实务	0502020161	√		64	19	45	4	4						
7		外贸单证操作	0502020162	√		72	22	50	4				4				

专业拓展课程	8	跨境电商实务	0502020163	√	72	22	50	4				4		
	小计（占总学时比例 20.03%）					532	204	328	30	4	4	10	12	
	1	日语	0502020165	√	36	18	18	2		2				
	2	韩语	0502020166	√	36	18	18	2						
	3	国际市场营销	0502020168	√	36	18	18	2			2			
	4	会展英语	0502020169	√	36	18	18	2						
	5	国际商务礼仪	0502020172	√	36	18	18	2				2		
6	商务英语口语	0502020174	√	36	18	18	2							
小计（占总学时比例 4.07%）					108	54	54	6		2	2	2		
实践性教学环节	1	军事技能	0601030001	√	112	0	112	2	2W					
	2	岗位实习（跟岗实习）	0503030007	√	400	0	400	20					20W	
	3	岗位实习（顶岗实习）	0503030008	√	300	0	300	15						15W
	5	毕业设计	0502030027	√	100	0	100	5						5W
	小计（占总学时比例 34.34%）					912	0	912	42	2				20
周学时及学分合计					2656	947	1709	140	23	26	25	26	20	20
总学时					2656									

说明：

1. 课程类型分 A、B、C 三类，其中，实践学时为 0 的课程为 A 类课程，实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程，实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程每组由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程由学生分学期共选 5 门。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”“四个相统一”“四个引路人”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1，“双师型”教师占专业课教师数比例不低于 60%，高级职称专任教师的比例不低于 20%，专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。能够整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任产业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业教研机制。

9.2 专业带头人

具有本专业及相关专业副高及以上职称和较强的实践能力，能够较好地把握国内外商务服务业、批发业和零售业等行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，能够主持专业建设、开展教育教学改革，教科研工作和社会服务能力强，在本专业改革发展中起引领作用。

9.3 专任教师

具有高校教师资格；具有与英语或商务等相关专业本科及以上学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有本专业理论和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少 1 个月在企业或生产性实训基地锻炼，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

9.4 兼职教师

主要从本专业相关行业企业的高技术技能人才中聘任，具有扎实的专业知识

和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业技术职称，了解教育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。根据需要聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才，建立专门针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

实训场所符合面积、安全、环境等方面的条件要求，实训设施对接真实职业场景或工作情境，能够满足实训教学需求，实训指导教师确定，能够满足开展商务翻译、进出口业务操作、跨境电商平台操作、涉外商务事务处理等实训活动的要求，实训管理及实施规章制度齐全。鼓励在实训中运用大数据、云计算、人工智能、虚拟仿真等前沿信息技术。

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	名称	主要配置	主要功能	地点
1	语音室（3） 语音室（4）	教师控制台、语音教学平台、多媒体控制平台、语言学习云终端、同步传输机、显示器、投影机和投影幕等教学仪器设备，空调1台等。	满足传统语言教学基础上，体统听、说、读专业化教学平台，满足反馈式教学，营造人人参与的语言教学环境，提高课堂教学效率。	4#312 4#316
2	外贸单证实训室	配备外贸单证教学实	满足学生对进出口业务中所需单	图书馆实训室

		训软件。电脑 60 台，配备教学多媒体一套，空调 1 台等。	证的认知和缮制的需求，学生掌握进出口业务中的单证制作要求，并能独立缮制各种外贸单证。	225-227
3	跨境电商实训室	配备跨境电商模拟软件，电脑 60 台，配备教学多媒体一套，空调 1 台等。	帮助学生熟悉主流跨境电商平台的操作流程，让学生掌握各大平台的规则，提高学生动手操作技能。	图书馆实训室 213-215
4	外贸业务实训室	配备 POCIB 外贸业务实训软件，电脑 60 台，配备教学多媒体一套，空调 1 台等。	满足学生外贸综合模拟实训的需求，提高学生的外贸操作技能，包括磋商、签约、履约等外贸业务全过程。	图书馆实训室 217-219

表 10：校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位
1	潍坊黑衫国际贸易有限公司	办公电脑、打印机、桌椅，外贸平台	跨境电商、外贸业务
2	潍坊海汇俊形进出口有限公司	办公电脑、打印机、桌椅，外贸平台	跨境电商、外贸业务
3	济南卓一体育设施有限公司	外贸平台	跨境电商、外贸业务
4	济南凌艳数控设备有限公司	外贸平台	跨境电商、外贸业务
5	潍坊鸿文机械科技有限公司	展会、外贸平台	跨境电商、外贸业务
6	海程邦达国际物流有限公司	办公电脑、打印机、桌椅，国际贸易单一窗口等操作系统	跨境电商、外贸单证

10.1.3 实习场所基本要求

符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学院建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学院、学生、实习单位三方协议。根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地应能提供商务翻译、外贸业务、跨境电商运营、涉外商务服务等与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学院和实习单位双方共同制订实习计划，能够

配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作的，有保证实习学生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：外语类、国际经济与贸易类、跨境电商类、商务管理类、市场营销类、中西文化类、“一带一路”相关文献和产品认证类图书和期刊；与本专业相关的国内外法律法规、国际惯例、行业企业标准、技术规范和案例等。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，安装并及时更新商务英语专业相关的实训教学软件，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和国际商务系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、

企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和国际商务系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 商务外语教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分 140 学分，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

制订时间：2023.06.08

山东经贸职业学院

婴幼儿托育服务与管理专业

人才培养方案



年级：_____ 2023 级 _____

专业：_____ 婴幼儿托育服务与管理 _____

学制：_____ 3 年 _____

二〇二三年五月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	4
8.1 课程设置	4
8.2 学时学分安排	9
8.3 教学进程总体安排	10
9 师资队伍	13
9.1 队伍结构	13
9.2 专业带头人	13
9.3 专任教师	13
9.4 兼职教师	14
10 教学条件	14
10.1 教学设施	14
10.2 教学资源	16
11 质量保障和毕业要求	17
11.1 质量保障	17
11.2 毕业要求	18

1 概述

为适应3岁以下婴幼儿（以下简称“婴幼儿”）照护服务领域优化升级需要，对接婴幼儿托育服务行业专业化、规范化发展新趋势，对接婴幼儿保育、卫生保健和机构管理等岗位的新要求，不断满足婴幼儿托育服务行业高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动职业教育专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《高等职业教育专科婴幼儿托育服务与管理专业教学标准》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是学院婴幼儿托育服务与管理专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

婴幼儿托育服务与管理专业（520802）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表1：职业面向

所属专业大类（代码）	医药卫生大类（52）
所属专业类（代码）	健康管理类（5208）
对应行业（代码）	居民服务业（80）、卫生（84）
主要职业类别（代码）	婴幼儿发展引导员（4-10-01-01） 保育师（4-10-01-03） 健康照护师（4-14-01-02）
主要岗位类别或技术领域举例	婴幼儿保育、卫生保健、机构管理
职业类证书举例	幼儿照护、母婴护理

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，掌握扎实的科学文化基础和婴幼儿身心发展规律、营养喂养、卫生保健等知识，具有婴幼儿回应性照料、游戏活动实施与改进、伤害预防与处理、疾病识别与预防、照护者合作交流、机构运营管理等能力，具有敬佑生命、甘于奉献、大爱无疆的职业精神和信息素养，面向居民服务业、卫生等行业的保育师、婴幼儿发展引导员、健康照护师等职业，能够从事婴幼儿的生活照料、安全保障、健康看护、学习支持、家园共育以及托育机构日常管理等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握安全防护、质量管理、节能环保等相关知识与技能，了解敬佑生命、热爱婴幼儿、接纳个体差异、尊重养育文化多样性等行业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的语文、历史、自然科学基础等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习门外语并结合本专业加以运用；

（5）掌握婴幼儿身心发展、早期学习、托育机构管理等方面的专业基础理论知识；

（6）掌握婴幼儿成长所需的营养喂养、卫生健康、保健等房间的专业基础理论

知识；

(7)掌握婴幼儿科学喂养、睡眠安抚、卫生盥洗、生活卫生习惯培养等技术技能，具有为婴幼儿提供回应性照料的能力；

(8)掌握强健婴幼儿体质、健康观察、展午晚检、常见病识别与预防、健康行为异常重点观察、伤害基本处理、风险排查、安全教育、应急救援等技术技能，具有婴幼儿安全健康保障的能力；

(9)掌握婴幼儿支持性环境创设、游戏活动实施、行为观察记录等技术技能，具有游戏活动实施与改进的能力；

(10)掌握同事合作、家长沟通、家园共育活动开展、亲子活动实施、家庭育儿指导等技术技能，具有婴幼儿家园共育的能力；

(11)掌握文化建设、教研组织、人事管理、财务管理、市场营销、后勤管理等技术技能，具有托育机构日常管理的能力与技能；

(12)掌握信息技术基础知识，具有适应婴幼儿托育服务与管理工作的需要的信息技术的能力；

(13)具有探究学习，终身学习能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题；

(14)掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯，具备定的心理调适能力；

(15)掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(16)培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位（群）或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书、职业资格证书、行业企业标准
1	幼儿园教育岗位	幼儿教师	具有支持性环境创设、游戏活动实施与改进、婴幼儿行为观察与记录等能力	幼儿教师资格证书
2	保育师岗位	保育员	具有婴幼儿风险规避、生活过程看护、安全教育、伤害基本处理、应急救援等能力	保育师资格证书
3	育婴岗位	育婴师	具有婴幼儿回应性照料、生活卫生习惯培养等能力	幼儿照护职业技能等级证书
4	幼儿营养师岗位	幼儿营养师	具有强健婴幼儿体质、常见病早期识别与预防、健康行为异常重点观察等能力	公共营养师等级证书
5	健康管理岗位	管理人员	具有良好的表达能力、沟通合作能力、综合运用知识分析与解决问题的能力	幼儿照护职业技能等级证书
6	家庭教育指导岗位	家庭指导师	具有家长沟通、亲子活动指导、家园共育活动实施、科学育儿知识、宣传等能力；	家庭教育指导师等级证书

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	金融知识
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	管理学基础
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	宪法法律
4	形势与政策	大学英语/大学日语	国家安全教育
5	军事理论	高等数学 I / 高等数学 II / 高等数学 III	合作经济简史

6	体育与健康	公共艺术/中华优秀传统文化	生活中的营销心理
7	心理健康教育		客户服务管理
8	信息技术		中华商文化
9	创新创业教育		食品营养与安全
10	劳动教育		汽车文化与常识
11			个人管理与团队合作
12			升本数学
13			升本计算机
14			升本英语
15			四级英语
16			基础会计
17			证券投资基础
18			个人理财
19			品牌管理
20			互联网营销与创业
21			短视频与直播运营
22			视频剪辑与合成
23			茶文化与茶艺
24			钢琴艺术赏析
25			韩语入门
26			普通话

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程设置一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	婴幼儿心理发展	婴幼儿伤害预防与处理	托育机构组织管理导论
2	托育服务政策法规与职业伦理	婴幼儿游戏活动实施	幼儿歌曲弹唱 1
3	婴幼儿卫生与保健	托育机构管理实务	婴幼儿常见病识别与预防
4	婴幼儿学习与发展	婴幼儿行为观察与记录	幼儿歌曲弹唱 2
5	婴幼儿营养与喂养	婴幼儿回应性照料	婴幼儿家园共育

6	婴幼儿舞蹈素养 1	婴幼儿教育学	奥尔夫教学活动法
7	婴幼儿舞蹈素养 2	婴幼儿美术素养 1	
8	婴幼儿音乐素养	婴幼儿美术素养 2	
9		婴幼儿早期阅读	

表 5: 专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	婴幼儿伤害预防与处理	<p>①规避婴幼儿安全风险,做好一日生活的过程看护。</p> <p>②在必要的情况下,妥善进行应急救援。</p> <p>③合理处置婴幼儿伤害,并按规定进行上报和记录。</p> <p>④对婴幼儿进行安全教育。</p>	<p>①掌握婴幼儿伤害预防相关知识,能够规避一日生活各环节中的风险因素,并做好过程看护。</p> <p>②掌握应急防护、避险、逃生、自救等知识,能够在必要的情况下,妥善进行应急救援。</p> <p>③掌握婴幼儿伤害处理相关知识,能够合理处置各类婴幼儿伤害。</p> <p>④掌握婴幼儿安全教育相关知识,能够开展适当的安全教育。</p>
2	婴幼儿游戏活动实施	<p>①为婴幼儿创设支持性环境。</p> <p>②实施适宜的、有意义的游戏活动。</p>	<p>①掌握婴幼儿支持性环境创设相关知识,能够为婴幼儿创设适宜其早期学习的物理环境和社会环境。</p> <p>②掌握婴幼儿学习与发展、游戏活动类型与实施等知识,能够引导婴幼儿参与韵律操、唱儿歌、听故事、对话、涂鸦、手工等游戏活动,以促进婴幼儿在身体、动作、语言、认知、情感与社会性等方面的全面发展。</p>
3	托育机构管理实务	<p>①根据机构需要,完成品牌与文化建设、教研组织、员工培训等专业管理工作。</p> <p>②根据机构需要,完成制度建设、市场营销、薪酬与绩效管理、财务管理、后勤管理等行政管理工作。</p>	<p>①掌握文化建设、班级管理、保育人员专业发展等知识,能够完成品牌与文化建设、教研组织、员工培训等专业管理工作。</p> <p>②掌握托育服务行业相关政策法规、托育机构岗位职责和要求、财务基础等知识,能够运用数字化管理工具,完成制度建设、市场营</p>

			销、薪酬与绩效管理、财务管理、后勤管理等政管理工作。
4	婴幼儿行为观察与记录	<p>①做好婴幼儿一日生活中的行为观察和记录。</p> <p>②依观察和记录结果，反思与改进保育工作。</p>	<p>①掌握婴幼儿观察记录相关知识，能够合理使用描述法、判断法和取样法等对婴幼儿行为进行观察和记录。</p> <p>②掌握婴幼儿观察记录的分析 and 运用等知识，能够正确使用观察记录的结果，理解婴幼儿需求，不断改善和提升保育工作。</p>
5	婴幼儿回应性照料	<p>①为婴幼儿创设一日生活环境。</p> <p>②对婴幼儿日常生活提供回应性照料。</p> <p>③培养婴幼儿良好的生活卫生习惯。</p>	<p>①掌握托育机构生活环境布置、卫生标准、清洁消毒等知识，能够为婴幼儿提供整洁、舒适的一日生活环境。</p> <p>②掌握回应性照料相关知识，能够照料婴幼儿的饮食、睡眠、盥洗、如厕、出行等生活活动，并在日常照料中与婴幼儿进行适宜的、有意义的互动。</p> <p>③熟悉婴幼儿习惯培养相关知识，能够引导婴幼儿逐步形成良好的生活卫生习惯。</p>
6	婴幼儿教育学	<p>①刺激幼儿神经系统的发展和培养</p> <p>②锻炼幼儿基本认知能力和基本的肌肉活动能力</p>	<p>①依据婴儿心理发展的基本规律和各年龄阶段婴儿心理发展的特征</p> <p>②重点讲解了婴儿的养护要点、动作技能的训练、智力的开发、良好生活习惯的养成、社会交往能力及良好健康情绪的培养等。</p>
7	婴幼儿美术素养 1	<p>①感觉训练</p> <p>②智力培养</p>	<p>①依据婴幼儿不同年龄段的成长发育，进行感觉的训练</p> <p>②掌握不同年龄段的婴幼儿对色彩的认识和智力启蒙</p>
8	婴幼儿美术素养 2	<p>①色彩认知</p> <p>②视觉纠正</p>	<p>①对不同年龄段的婴幼儿进行色彩启蒙活动</p> <p>②对于视觉有障碍的婴幼儿进行前期矫正</p>

9	婴幼儿早期阅读	①激发幼儿的语言能力 ②增进幼儿的语言感知和人际交往能力	①以简洁、欢快的节奏进行幼儿故事的讲述。语言轻快、有弹性，符合幼儿的认知规律，有很强的吸引力，容易激起幼儿用动作表现的欲望。 ②开发大脑，增进语言的开发。
---	---------	---------------------------------	--

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实习实训、毕业设计、军事技能等。在校内外进行智慧托育服务与管理综合实训、医育一体化综合实训、托保教一体化综合实训、等综合实训。在校企共建产业学院、居民服务业、卫生等行业的婴幼儿托育机构、妇幼保健机构、幼儿园（开设托班）等进行岗位实习。实习实训既是实践性教学，也是专业课教学的重要内容，注重理论与实践一体化教学。严格执行《职业学校学生实习管理规定》《婴幼儿托育服务与管理专业岗位实习标准》要求。

8.1.4 相关要求

本专业结合实际，落实课程思政，推进全员、全过程、全方位育人，实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。

2. 开设安全教育（含典型案例事故分析）、社会责任、绿色环保、新一代信息技术、数字经济、现代管理等方面的拓展课程或专题讲座（活动），并将有关内容融入专业课程教学中。

3. 全面推动习近平新时代中国特色社会主义思想进课程，按规定使用马克思主义理论研究和建设工程思政课、专业课教材。

4. 深化体育、美育教学改革，促进学生身心健康，提高学生审美和人文素养。加强中华优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化和宪法法律教育。

5. 将创新创业教育融入专业课程教学和有关实践性教学环节中。组织开展创新创业实践、德育活动、志愿服务活动和其他实践活动。

6. 除劳动教育课外，其他课程结合学科、专业特点，有机融入劳动教育内容，弘扬劳动精神、劳模精神，教育引导学生崇尚劳动、尊重劳动。

7. 自主开设符合产业学院建设的其它特色课程，组织开展志愿服务活动和其

它社会实践。

8.2 学时学分安排

表 6：学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	624 (23.80%)		36 (25.53%)
1	其中：公共基础必修课程	279 (10.64%)	112 (4.27%)	22 (15.60%)
2	公共基础限定选修课程	104 (3.97%)	45 (1.72%)	9 (6.38%)
3	公共基础非限定选修课程	84 (3.20%)	0 (0.00%)	5 (3.55%)
	专业课程小计	1008 (38.45%)		60 (42.55%)
4	其中：专业基础课程	185 (7.06%)	211 (8.05%)	24 (17.02%)
5	专业核心课程	162 (6.18%)	246 (9.38%)	24 (17.02%)
6	专业拓展课程	102 (3.89%)	102 (3.89%)	12 (8.51%)
	实践性教学环节小计	990 (37.75%)		45 (31.92%)
7	军事技能	0 (0.00%)	112 (4.27%)	2 (1.42%)
8	专业实训	0 (0.00%)	78 (2.97%)	3 (2.13%)
9	岗位实习（跟岗实习）	0 (0.00%)	400 (15.26%)	20 (14.18%)
10	岗位实习（顶岗实习）	0 (0.00%)	300 (11.44%)	15 (10.64%)
11	毕业设计	0 (0.00%)	100 (3.81%)	5 (3.55%)
	合计	916 (35%)	1706 (65%)	141 (100%)

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分布

序号	课程类型	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	
1	公共基础必修课程	学时	106	129	44	112	0	0
		学分	6	7	2	7	0	0
	公共基础选修课程	学时	81	85	34	34	0	0

2		学分	5	5	2	2	0	0
3	专业基础课程	学时	194	34	100	68	0	0
		学分	12	2	6	4	0	0
4	专业核心课程	学时	0	102	170	136	0	0
		学分	0	6	10	8	0	0
5	专业拓展课程	学时	0	68	68	68	0	0
		学分	0	4	4	4	0	0
6	实践性教学环节	学时	112	26	26	26	400	400
		学分	2	1	1	1	20	20
合计		学时	493	444	442	444	400	400
		学分	26	26	26	26	20	20

8.3 教学进程总体安排

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)					
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
										16	17	17	17	20	20
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		51	36	15	3		3				
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		34	25	11	2			2			
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		51	36	15	3				3		
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1						
	5	军事理论	0602010032		√	32	32	0	2	2					
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	32	10	22	2	2					
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	34	10	24	2		2				
	8	心理健康教育	0601010003		√	34	34	0	2		2				
	9	信息技术	0601020001		√	32	22	10	2	2					
	10	创新创业教育	0601010014		√	34	22	10	2				2		
	11	劳动教育	0601030002		√	17	12	5	1				1		
小计(约占总课时比例约%)						391	279	112	22	6	7	2	7		
公共基础限	1	党史	0601010042		√	17	12	5	1		1				
		新中国史	0601010043		√	17	12	5							
		改革开放史	0601010044		√	17	12	5							
		社会主义发展史	0601010045		√	17	12	5							
	2	大学语文	0602010025		√	17	12	5	1		1				

选 课 程	组	应用文写作	0602010021		√	17	12	5										
	3	职业发展与就业指导	0601010046		√	17	12	5	1			1						
	组	职业素养	0601010013		√	17	12	5										
	4	大学英语（上）	0501010005	√		32	22	10	2	2								
	组	大学日语（上）	0501010025	√		32	22	10										
	5	大学英语（下）	0500010557	√		34	24	10	2		2							
	组	大学日语（下）	0501010026	√		34	24	10										
	6	公共艺术	0601010034		√	32	22	10	2	2								
	组	中华优秀传统文化	0602010045		√	32	22	10										
	小计（约占总课时比例 %）						149	104	45	9	4	4	1					
公 共 基 础 非 限 选 课 程	1	金融知识	0201010001		√	84	84	0	1	1	1	1	2					
	2	管理学基础	0101010023		√				1									
	3	宪法法律	0101010025		√				1									
	4	国家安全教育	0601010021		√				1									
	5	合作经济简史	0101010024		√				1									
	6	生活中的营销心理	0301010002		√				1									
	7	客户服务管理	0301010003		√				1									
	8	中华商文化	0301010004		√				1									
	9	食品营养与安全	0401010016		√				1									
	10	汽车文化与常识	0401010017		√				1									
	11	个人管理与团队合作	0601010063		√				1									
	12	升本数学	0601010018		√				1									
	13	升本计算机	0601010019		√				1									
	14	升本英语	0502010156		√				1									
	15	四级英语	0501010008		√				1									
	16	基础会计	0101020002		√				1									

	17	证券投资	0201020005		√				1								
	18	个人理财	0201020002		√				1								
	19	品牌管理	0301010005		√				1								
	20	互联网营销与创业	0401020001		√				1								
	21	短视频与直播运营	0401020002		√				1								
	22	视频剪辑与合成	0601010016		√				1								
	23	茶文化与茶艺	0503010092		√				1								
	24	钢琴艺术赏析	0501020001		√				1								
	25	韩语入门	0501020002		√				1								
	26	普通话	0602010024		√				1								
小计 (约占总课时比例 %)						84	84	0	5	1	1	1	2	0			
专业 基础 课程	1	婴幼儿心理发展	0502020121	√		64	32	32	4	4							
	2	托育服务政策法规与职业伦理	0502020122	√		34	17	17	2	2							
	3	婴幼儿卫生与保健	0502020123		√	68	34	34	4				4				
	4	婴幼儿学习与发展	0502020124		√	68	34	34	4			4					
	5	婴幼儿营养与喂养	0502020125		√	32	16	16	2			2					
	6	婴幼儿舞蹈素养 1	0502020126		√	32	10	22	2	2							
	7	婴幼儿舞蹈素养 2	0502020127		√	34	10	24	2		2						
	8	婴幼儿音乐素养	0502020132		√	64	32	32	4	4							
	小计 (占总课时比例 %)						396	185	211	24	12	2	6	4			
	专 业 核 心 课 程	1	婴幼儿伤害预防预与处理	0502020130	√		68	34	34	4			4				
		2	婴幼儿游戏活动实施	0502020131		√	34	10	24	2		2					
		3	托育机构管理实务	0502020133	√		34	17	17	2				2			
		4	婴幼儿行为观察与记录	0502020138		√	68	34	34	4				4			
5		婴幼儿回应性照料	0502020139		√	34	10	24	2				2				
6		婴幼儿教育学	0502020140		√	34	17	17	2		2						

	7	婴幼儿美术素养 1	0502020141	√	34	10	24	2		2					
	8	婴幼儿美术素养 2	0502020143	√	68	20	48	4			4				
	9	婴幼儿早期阅读	0502020137	√	34	10	24	2			2				
	小计 (占总课时比例 %)					408	162	246	24		6	10	8		
	专业拓展课程	1	托育机构组织管理导论	0502020136	√	68	34	34	4		4				
		2	幼儿歌曲弹唱 1	0502020096	√	68	34	34	4		4				
		3	婴幼儿常见病识别与预防	0502020134	√	68	34	34	4			4			
		4	幼儿歌曲弹唱 2	0502020089	√	68	34	34	4			4			
		5	婴幼儿家园共育	0502020135	√	68	34	34	4				4		
6		奥尔夫教学活动法	0502010184	√	68	34	34	4				4			
小计 (占总课时比例 %)					204	102	102	12		4	4	4			
实践性教学环节	1	军事技能	0601030001	√	112	0	112	2	2W						
	2	智慧托育服务与管理综合实训	0503030014	√	26	0	26	1		1 W					
	3	医育一体化综合实训	0503030015	√	26	0	26	1			1 W				
	4	托保教一体化综合实训	0503030016	√	26	0	26	1				1 W			
	5	岗位实习 (跟岗实习)	0503030007	√	400	0	400	20					20W		
	6	岗位实习 (顶岗实习)	0503030008	√	300	0	300	15						15W	
	7	毕业设计	0502030027	√	100	0	100	5						5W	
	小计 (占总课时比例 %)					990	0	990	45	2	1	1	1	20	20
周学时及学分合计					2622	916	1706	141	25	25	25	26	20	20	
总学时					2622										

说明:

1. 课程类型分 A、B、C 三类, 其中, 实践学时为 0 的课程为 A 类课程, 实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程, 实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程**每组**由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程由学生分学期共选 5 门。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

专任教师具有高校教师资格；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有教育类相关专业本科及以上学历；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；具有较强信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；有每5年累计不少于6个月的企业实践经历。

必须配备专门的音乐、舞蹈、美术等艺术课程教师，从事艺术课程教学的教师，须接受一定的婴幼儿教育理论培训，并对婴幼儿教育实践有一定了解。

9.2 专业带头人

具有本专业及相关专业副高及以上职称和较强的实践能力，能够较好地把握国内外托育行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革，教科研工作和社会服务能力强，在本专业改革发展中起引领作用。

9.3 专任教师

具有高校教师资格；原则上具有托育等相关专业硕士研究生学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有本专业理论和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少1个月在企业或生产性实训基地锻炼，每5年累计不少于6个月的企业实践经历。

9.4 兼职教师

主要从本专业相关行业企业的高技术技能人才中聘任，应具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，原则上应具有中级及以上相关专业技术职称，了解教育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。根据需要聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才，建立专门针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校外实训场所基本要求

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	实训室名称	主要配置	主要功能	地点
1	微格教室	多媒体教学设备、组合音箱、桌椅	婴幼儿保育活动组织与实施实训、婴幼儿照护活动实训等	4号楼
2	舞蹈房	电脑、音箱、大镜子、地毯、多媒体设备	民族舞蹈、幼儿舞蹈创编实训等	薪实训楼舞蹈室
3	钢琴实训室	主控台、电钢琴	幼儿教学实训	新实训室
4	婴幼儿手工制作实训室	教学实物展示台、投影仪、艺术品陈列柜、各类手工制作用具	幼儿手工制作实训、幼儿游戏活动实训等	4号楼

表 10：校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位	实训指导老师	实训管理及实施规章制度名称
1	山东经贸职业学院新吾幼托育服务产业学院	各类婴幼儿教学设施	幼儿托育师、保育员	刘炫君	山东经贸职业学院校外实训基地建设管理办法； 山东经贸职业学院校外实训基

2	潍城区教师幼儿园	各类幼儿教学设施	幼儿教师、保育员	王洁	地兼职指导教师聘任办法； 山东经贸职业学院学生实习实训守则； 山东经贸职业学院实习实训工作规范。
3	潍坊盛世豪庭幼儿园	各类幼儿教学设施	幼儿教师、保育员	胡凤杰	
4	潍坊奎文区蓝莓果教育培训学校	各类幼儿教学设施	幼儿教师、保育员	徐旭东	
5	潍坊红苹果舞蹈培训学校	各类幼儿舞蹈教学设施	幼儿教师	王文静	
6	潍坊王金明美术教育	各类幼儿美术教学设施	幼儿教师	刘晓晓	

10.1.3 实习场所基本要求

符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学院建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学院、学生、实习单位三方协议。根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地应能提供婴幼儿托育服务与管理等与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学院和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作，有保证实习学生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：婴幼儿托育服务与管理等方面的专业知识；有关婴幼儿托育服务与管理专业技术、方法、思维以及实务操作类图书和文献。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

10.2.3 数字教学资源配备基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，安装并及时更新婴幼儿托育服务与管理专业相关的实训教学软件，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和国际商务系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和国际商务系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 婴幼儿教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成

情况。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分不低于 141 学分，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

编制时间：2023.05.30

山东经贸职业学院

电气自动化技术专业（校企合作工业机器人技术方向）人才培养方案



年级： 2023 级

专业： 电气自动化技术（校企合作工业机器人方向）

学制： 3 年

二〇二三年六月

目录

1 概述.....	22
2 专业名称（专业代码）	22
3 入学基本要求	22
4 基本修业年限	22
5 职业面向	22
6 培养目标	23
7 培养规格	23
8 课程设置及学时学分安排	25
8.1 课程设置	25
8.2 学时学分安排	28
8.3 教学进程总体安排	30
9 师资队伍	34
9.1 队伍结构	34
9.2 专业带头人	34
9.3 专任教师	34
9.4 兼职教师	34
10 教学条件	35
10.1 教学设施	35
10.2 教学资源	36
11 质量保障和毕业要求	37
11.1 质量保障	37
11.2 毕业要求	38

1 概述

为适应装备制造业优化升级需要，对接装备制造产业数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下工业机器人的系统集成、离线编程、运行与维护，自动控制系统的设计、安装及升级改造等岗位（群）的新要求，不断满足装备制造产业高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动职业教育专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《职业教育专业简介》《高等职业教育专科电气自动化技术专业教学标准》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是学院电气自动化技术专业（校企合作工业机器人技术方向）落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，和长春市施耐利工业机器人系统有限公司校企合作共同组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

电气自动化技术专业（460306）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表 1：本专业职业面向

所属专业大类（代码）	装备制造大类（46）
所属专业类（代码）	自动化类（4603）
对应行业（代码）	通用设备制造业（34）；专用设备制造业（35）；
主要职业类别（代码）	工业机器人系统操作员（6-30-99-00）；工业机器人系统运维员（6-31-01-10）； 自动控制工程技术人员（2-02-07-07）；电工电器工程技术人员（2-02-11-01）； 设备工程技术人员（2-02-07-04）
主要岗位类别或技术领域举例	工业机器人应用系统集成；工业机器人应用系统运行护；自动化控制系统安装调试；销售与技术支持

职业类证书举例	中级工业机器人操作与运维、中级工业机器人应用编程、中级机械工程制图技能等级证书、中级电气设备安装工
---------	---

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，具有较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向工业机器人销售助理、机器人工作站电气工程师、机器人调试工程师、机器人工作站维保工程师等岗位群，能够从事工业机器人应用系统、工业机器人生产线、机器人工作站等装备系统的规划、仿真、设计、安装、调试、运行维护、维修等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的大学语文、高等数学等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用；

（5）掌握电工基础、模拟电子技术、数字电子技术、传感器与检测技术、电力电子技术等专业基础理论知识；

（7）掌握电机与电气控制技术、电机调速技术、可编程序控制器等技术技能，

具有低压电气控制系统、调速系统、可编程控制器系统分析、设计、安装与调试的能力；

(8) 掌握电力网络的构成、工厂变配电所及供配电设备的功能和使用等技术技能，具有对供配电系统进行升级改造及运行维护的能力；

(9) 掌握自动控制系统的构成、原理和分析方法等技术技能，具有对自动控制系统进行分析、设计、运维及升级改造的能力；

(10) 掌握工业网络、工业组态技术和工业机器人等技术技能，具有能够根据控制系统的性能要求，建立可编程序控制器与上位机、工业机器人等智能设备的通信，进行控制系统的集成与改造的能力；

(11) 具有适应产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、专业信息技术能力，基本掌握装备制造领域数字化技能；

(12) 具有探究学习、终身学习能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题 3 的能力；

(13) 掌握基本身体运动知识和至少一项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯，具备一定的心理调适能力；

(14) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少一项艺术特长或爱好；

(15) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位类别或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书(职业资格证书)或行业企业标准举例
1	电气设备控制与维护岗位群	1-1 电气仪器仪表的使用、检测与维护 1-2 电气设备运行与维护	① 握供配电技术的基本知识； ② 够正确规范安装使用低压电器元	变配电运维 中级电气设备安装工 特种作业操作证 中级电工证

			件； ③能够正确使用仪器仪表并进行检测与维护。	
2	生产线控制调试岗位群	2-1 维护检测生产线和机器人设备 2-2 电气设备安装与调试	①了解自动生产线的组成单元，能装配仿真的工业自动生产线；②具有相关生产线和机器人操作岗位的操作要领和设备工具使用的能力；③生产线和机器人设备的运行参数和保障正常运行的条件的能力。	中级工业机器人操作与运维、中级工业机器人应用编程、中级工业机器人装调、中级机械工程制图技能等级证书
3	生产线和工业机器人维修调试岗位群	3-1 按照图纸和技术规范，安装、拆卸、组装生产线和机器人工作站，排除其机械故障；3-2 按照图纸和技术规范，完成生产线和机器人设备的电气故障判断、电气接线和程序调试，排除其电气故障	①能够按生产线和工业机器人维修调试流程工作；②按照图纸和技术规范，组装、拆卸、更换生产线和机器人工作站机械部件；③确定生产线和机器人的速度范围、移动范围等数据，制定安全操作规程。	中级工业机器人操作与运维、中级工业机器人集成应用、中级工业机器人应用编程、中级工业机器人装调

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	金融知识
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	管理学基础
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	宪法法律
4	形势与政策	大学英语/大学日语	国家安全教育

5	军事理论	高等数学 I / 高等数学 II / 高等数学 III	合作经济简史
6	体育与健康	公共艺术 / 中华优秀传统文化	生活中的营销心理
7	心理健康教育		客户服务管理
8	信息技术		中华商文化
9	创新创业教育		食品营养与安全
10	劳动教育		汽车文化与常识
11			个人管理与团队合作
12			升本数学
13			升本计算机
14			升本英语
15			四级英语
16			基础会计
17			证券投资
18			个人理财
19			品牌管理
20			互联网营销与创业
21			短视频与直播运营
22			视频剪辑与合成
23			茶文化与茶艺
24			钢琴艺术赏析
25			韩语入门
26			普通话

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程设置一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	电工基础	液压与气动技术	工业机器人基础
2	机械制图	工业机器人离线编程技术	工业企业管理
3	机械基础	自动调速系统	工程制图 AutoCAD
4	电子技术	机器人与 PLC 控制技术	质量管理与控制技术基础
5	电机与拖动	工业机器人实操与应用技术	机电综合技术
6	传感器与检测技术	工业机器人维护与保养	电气 CAD

7			维修电工
8			机电设备维修技术

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	液压与气动技术	1、正确选用和使用液压与气动元件，并熟练地绘制出液压与气动回路图。 2、能安装、调试、使用、维护一般的液压与气动系统。 3、能诊断和排除液压与气动系统的一般故障。	液压与气动控制、液压控制技术、机械设计等方面的基础知识和技能，在液压与气动技术领域进行液压与气动设备的安装、调试、维修、改造等。
2	工业机器人离线编程技术	1、基本仿真工业机器人工作站的构建方法 2、码垛、焊接、打磨抛光机器人工作站的设计理念和设计方法 3、ABB 机器人仿真软件 RobotStudio 中的建模功能	搭建工作站、创建系统、创建坐标系、创建机器人运动路径、创建 Smart 组件、仿真调试等操作。
3	自动调速系统	1、流调速系统的安装、调试与检修。 2、交流调速系统的安装、调试与检修	直流调速系统、交流调速系统的基本原理及应用知识，直流单闭环控制系统、直流双闭环控制系统、交流变频调速的多段速控制、交流变频调速系统应用。
4	机器人与 PLC 控制技术	1、可编程序控制器系统的设计、选型及安装。 2、可编程序控制器系统的程序设计、调试、故障诊断与排除 3、机器人电气控制柜设计与调试	识别电器铭牌以及常用低压电器的使用方法，电气控制基本电路的原理分析，典型机床电气控制电路原理分析，电气控制设计基础。PLC 工作原理，PLC 硬件系统设计及选型，PLC 基本逻辑指令、软件编程使用方法，典型逻辑（简单模拟量）控制方法、PLC 控制系统的安装与调试。
5	工业机器人实操与应用技术	1、用示教器操作工业机器人运动的方法 2、能新建、编辑和加载工业机器人程序 3、能够编写工业机器人搬运动作的运动程序 4、能够编写工业机器人涂胶、喷涂、上下料运动、码垛等的运动程序	认识及熟练操作 ABB 机器人，能够独立完成机器人的基本操作，以及根据实际应用进行基本编程这一主题，通过详细的图解实例对 ABB 机器人的操作、编程相关的方法与功能进行讲述。
6	工业机器人维护与保养	1、示教器的各项操作 2、I/O 标准板的配置，学会定义输入、输出信号 3、能对 FANUC 机器人进行编程和调试 4、能够独立完成实际控制系统的运	工业机器人安全操作与保养、工业机器人硬件维护与保养、工作站维护与保养、机器人常见故障及处理、工作站常见故障及处理。

		行调试	
--	--	-----	--

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实习实训、毕业设计、军事技能等。在校内外进行机器人与 PLC 控制技术、工业机器人离线编程、电机拖动等综合实训。在工业机器人设计、维护、安装与调试等岗位所在企业进行岗位实习。实习实训既是实践性教学，也是专业课教学的重要内容，注重理论与实践一体化教学。严格执行《职业学校学生实习管理规定》《电气自动化技术专业岗位实习标准》要求。

8.1.4 相关要求

结合学院实际，落实课程思政，推进全员、全过程、全方位育人，实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。开设安全教育（含典型案例事故分析）、社会责任、绿色环保、新一代信息技术、数字经济、现代管理等方面的拓展课程或专题讲座（活动），并将有关内容融入专业课程教学中。将创新创业教育融入专业课程教学和有关实践性教学环节中。组织开展创新创业实践、德育活动、志愿服务活动和其他实践活动。

8.2 学时学分安排

表 6: 学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	665 (25.3%)		38 (27.0%)
1	其中：公共基础必修课程	306 (11.6%)	86 (3.3%)	22 (15.6%)
2	公共基础限定选修课程	152 (5.8%)	37 (1.4%)	11 (7.8%)
3	公共基础非限定选修课程	84 (3.2%)	0	5 (3.6%)
	专业课程小计	972 (37%)		58 (41.1%)
4	其中：专业基础课程	204 (7.8%)	204 (7.8%)	24 (17.0%)
5	专业核心课程	200 (7.6%)	200 (7.6%)	24 (17.0%)
6	专业拓展课程	82 (3.1%)	82 (3.1%)	10 (7.1%)

	实践性教学环节小计	990 (37.7%)		45 (31.9%)
7	军事技能	0	112 (4.3%)	2 (1.4%)
8	专业实训	0	78 (3.0%)	3 (2.1%)
9	岗位实习 (跟岗实习)	0	400 (15.2%)	20 (14.3%)
10	岗位实习 (顶岗实习)	0	300 (11.4%)	15 (10.6%)
11	毕业设计	0	100 (3.8%)	5 (3.5%)
	合计	1028 (39.1%)	1599 (60.9%)	141 (100%)

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分分布

序号	课程类型		第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期
1	公共基础必修课程	学时	106	136	44	106	0	0
		学分	6	7	2	7	0	0
2	公共基础选修课程	学时	80	126	51	16	0	0
		学分	5	7	3	1	0	0
3	专业基础课程	学时	128	144	136	0	0	0
		学分	8	8	8	0	0	0
4	专业核心课程	学时	0	72	136	192	0	0
		学分	0	4	8	12	0	0
5	专业拓展课程	学时	64	0	68	32	0	0
		学分	4	0	4	2	0	0
6	实践性教学环节	学时	112	0	26	52	400	400
		学分	2	0	1	2	20	20
	合计	学时	490	478	461	398	400	400
		学分	25	26	26	24	20	20

8.3 教学进程总体安排

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)					
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
										16	18	17	16	20	20
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		54	38	16	3		3				
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		34	24	10	2			2			
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		48	34	14	3				3		
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1						
	5	军事理论	0602010032		√	32	32	0	2	2					
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	32	22	10	2	2					
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	36	25	11	2		2				
	8	心理健康教育	0601010003		√	36	36	0	2		2				
	9	信息技术	0601020001		√	32	22	10	2	2					
	10	创新创业教育	0601010014		√	32	22	10	2				2		
	11	劳动教育	0601030002		√	16	11	5	1				1		
小计(约占总学时比例约 14.9%)						392	306	86	22	6	7	2	7	0	0
公共基础限	1组	党史	0601010042		√	18	13	5	1		1				
		新中国史	0601010043		√	18	13	5							
		改革开放史	0601010044		√	18	13	5							
		社会主义发展史	0601010045		√	18	13	5							
	2	大学语文	0602010025		√	16	11	5	1		1				

选 课 程	组	应用文写作	0602010021		√	16	11	5										
	3	职业发展与就业指导	0601010046		√	17	12	5	1			1						
	组	职业素养	0601010013		√	17	12	5										
	4	大学英语（上）	0501010005	√		32	22	10	2	2								
	组	大学日语（上）	0501010025	√		32	22	10										
	5	大学英语（下）	0500010557	√		36	25	11	2		2							
	组	大学日语（下）	0501010026	√		36	25	11										
	6		高等数学Ⅰ	0601010031	√		36	36	0	2		2						
			高等数学Ⅱ	0601010032	√		36	36	0									
		组	高等数学Ⅲ	0601010030	√		36	36	0									
	7		公共艺术	0601010034		√	32	32	0	2	2							
		组	中华优秀传统文化	0602010045		√	32	32	0									
	小计（约占总学时比例 7.3%）						189	152	37	11	4	6	1	0	0	0		
公 共 基 础 非 限 选 课 程	1	金融知识	0201010001		√	84	84	0	1	1	1	2	1	0				
	2	管理学基础	0101010023		√				1									
	3	宪法法律	0101010025		√				1									
	4	安全教育	0601010062		√				1									
	5	合作经济简史	0101010024		√				1									
	6	生活中的营销心理	0301010002		√				1									
	7	客户服务管理	0301010003		√				1									
	8	中华商文化	0301010004		√				1									
	9	食品营养与安全	0401010016		√				1									
	10	汽车文化与常识	0401010017		√				1									
	11	个人管理与团队合作	0601010063		√				1									
	12	升本数学	0601010018		√				1									
	13	升本计算机	0601010019		√				1									

	14	升本英语	0502010156		√				1								
	15	四级英语	0501010008		√				1								
	16	基础会计	0101020002		√				1								
	17	证券投资基金基础	0201020001		√				1								
	18	个人理财	0201020002		√				1								
	19	品牌管理	0301010005		√				1								
	20	互联网营销与创业	0401020001		√				1								
	21	短视频与直播运营	0401020002		√				1								
	22	视频剪辑与合成	0601010016		√				1								
	23	茶文化与茶艺	0503010092		√				1								
	24	钢琴艺术赏析	0501020001		√				1								
	25	韩语入门	0501020002		√				1								
	26	普通话	0602010024		√				1								
	小计 (约占总学时比例 3.2%)						84	84	0	5	1	1	2	1	0	0	0
专业 基础 课程	1	电工基础	0400010358	√		64	32	32	4	4							
	2	机械制图	0400010495		√	64	32	32	4	4							
	3	机械基础	0400010428		√	72	36	36	4		4						
	4	电子技术	0400010365	√		72	36	36	4		4						
	5	电机与拖动	0402010033	√		68	34	34	4			4					
	6	传感器与检测技术	0402010109		√	68	34	34	4			4					
	小计 (占总学时比例 15.5%)						408	204	204	24	8	8	8	0	0	0	
	专 业 核 心 课	1	液压与气动技术	0400010501		√	64	32	32	4				4			
		2	工业机器人离线编程技术	0402020020	√		68	34	34	4			4				
		3	自动调速系统	0402010069	√		68	34	34	4			4				
4		机器人与 PLC 控制技术	0402020007	√		72	36	36	4		4						
5		工业机器人实操与应用技术	0402020021		√	64	32	32	4				4				

程	6	工业机器人维护与保养	0402020022	√	64	32	32	4				4			
	小计 (占总学时比例 15.2%)					400	200	200	24	0	4	8	12	0	0
	专业拓展课程	1	工业机器人基础	0402020018	√	64	32	32	4	4					
		2	工业企业管理	0402010037	√	64	32	32	4	4					
		3	质量管理与控制技术基础	0402010009	√	64	32	32	4	4					
		4	电气 CAD	0402020037	√	68	34	34	4			4			
		5	机电综合技术	0404010788	√	68	34	34	4			4			
		6	维修电工	0400010520	√	68	34	34	4			4			
		7	工程制图 AutoCAD	0402020036	√	32	16	16	2				2		
8		机电设备维修技术	0404010720	√	32	16	16	2				2			
小计 (占总学时比例 6.2%)					164	82	82	10	4	0	4	2	0	0	
实践性教学环节	1	军事技能	0601030001	√	112	0	112	2	2W						
	2	电子产品制作实训	0403030013	√	26	0	26	1			1W				
	3	机器人与 PLC 实训	0403030034	√	52	0	52	2				2W			
	5	岗位实习 (跟岗实习)	0403030025	√	400	0	400	20					20W		
	6	岗位实习 (顶岗实习)	0403030026	√	300	0	300	15						15W	
	7	毕业设计	0403030027	√	100	0	100	5						5W	
	小计 (占总学时比例 37.7%)					990	0	990	45	2	0	1	2	20	20
周学时及学分合计					2627	1028	1599	141	25	26	26	24	20	20	
总学时					2627										

说明:

1. 课程类型分 A、B、C 三类, 其中, 实践学时为 0 的课程为 A 类课程, 实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程, 实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课**每组**由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课**每学期**由学生必选且只选 1 门。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

目前本专业专任教师 5 人，兼职教师 4 人，具有研究生及硕士学位的占 50%，副高职称 62%、中级 38%，30-40 岁教师占 35%，40-50 岁教师占 55%，“双师型”教师占 100%，形成了专兼结合、素质优良、结构合理的师资队伍。

9.2 专业带头人

专业带头人具有副教授及高级工程师职称，来自企业一线具有较强的实践能力，能够较好地把握国内外工业机器人行业、专业发展，了解行业企业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革，教科研工作和社会服务能力强，在本专业改革发展中起引领作用。

9.3 专任教师

专任教师均具有高校教师资格；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有工业机器人技术、电气自动化技术等相关专业本科及以上学历；具有本专业理论和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少 1 个月在企业或生产性实训基地锻炼，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历

9.4 兼职教师

兼职教师从本专业相关行业企业的高技术技能人才中聘任，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业技术职称，了解教育教学规律，承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。聘

请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才，建立专门针对兼职教师聘任与管理的实施办法。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

专业教室配备黑(白)板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或 Wi-Fi 环境，并实施网络安全防护措施；安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校外实训场所基本要求

实训场所符合面积、安全、环境等方面的条件要求，实训设施对接真实职业场景或工作情境，能够满足实训教学需求，实训指导教师确定，能够满足开展电机电气控制、工业机器人等实训活动的要求，实训管理及实施规章制度齐全。

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	实训室名称	主要配置	主要功能	地点
1	金工实训室	车床、台钻、台钳、钳工工具	机床电气认知实习	校内平房
2	电气智能综合实训室	PLC 综合实训装置、自动化生产线、工业机器人演示装置	PLC 编程、自动生产线、机器人等综合实训	图书馆楼 3-318
3	电工电子实训室 1	电子器件、示波器、万用表、接线盘	电工基础实训	图书馆楼 3-323
4	电工电子实训室 2	电子器件、示波器、万用表、接线盘	电子实训与鉴定	图书馆楼 3-325
5	机电产品综合实训室	触摸屏、组装台、配电盘	机电产品创新、技能鉴定	图书馆楼 3-327
6	工业机器人实训室	弧焊工作站、码垛工作站、写字工作站	工业机器人编程、运行、调试、技能鉴定等综合实训	物流实训基地

表 10：校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位
1	山东华信电炉有限公司	Plc 生产线、触摸屏生产线	机电设备安装工、plc 编程工等
2	青岛海尔集团	设备安装生产线	组装工
3	山东乐升电子有限公司	有线电视系统配套生产线	电子产品的设计工、产品安装工、 安防工程设计工
4	长春市施耐利机器人系统有限公司	工业机器人实训设备	跟岗、顶岗
5	萨丁重工	机电控制实训设备	机电设备安装、调试、维护

10.1.3 实习场所基本要求

符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学院建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学院、学生、实习单位三方协议。根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地应能提供机器人自动化生产线调试安装与维护、电气设备控制与维护、工业机器人调试与安装等与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学院和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：工业机器人行业政策法规、行业标准、技术规范、设计手册等方面的专业知识；有关工业机器人专业技术、方法、思维以及实务操作类图书和文献。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，安装并及时更新电气自动化技术-工业机器人方向相关的实训教学软件，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和商务工程技术系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和商务工程技术系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 商务技术教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校

学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分 141 学分，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

制订时间：2023.06.26

山东经贸职业学院

电气自动化技术专业人才培养方案



年级： 2023 级

专业： 电气自动化技术

学制： 3 年

二〇二三年六月

目录

1 概述.....	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	4
8.1 课程设置	4
8.2 学时学分安排	7
8.3 教学进程总体安排	8
9 师资队伍	13
9.1 队伍结构	13
9.2 专业带头人	13
9.3 专任教师	13
9.4 兼职教师	13
10 教学条件	14
10.1 教学设施	14
10.2 教学资源	15
11 质量保障和毕业要求	16
11.1 质量保障	16
11.2 毕业要求	17

1 概述

为适应装备制造业优化升级需要，对接装备制造产业数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下电气、电力及自动化设备的安装、调试、运维，自动控制系统的设计、安装及升级改造等岗位（群）的新要求，不断满足装备制造产业高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动职业教育专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《职业教育专业简介》《高等职业教育专科电气自动化技术专业教学标准》等，结合学院实际制订本标准。

本标准是学院电气自动化技术专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

电气自动化技术（460306）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	装备制造大类（46）
所属专业类（代码）	自动化类（4603）
对应行业（代码）	通用设备制造业（34）、专用设备制造业（36）、电气机械和器材制造业（38）
主要职业类别（代码）	电气工程技术人员（2-02-11）、自动控制工程技术人员（2-02-07-07）
主要岗位类别或技术领域举例	电气系统的安装与调试、电气及自动化设备的调试与运维、小型控制系统的设计与改造、供配电系统的调试与运维

职业类证书举例	智能制造单元集成应用、可编程控制器程序设计师、机械工程制图技能等级证书、 中级运动控制系统开发与应用、中级智能制造单元维护
----------------	--

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向通用设备制造、专用设备制造、电气机械和器材制造等行业的电气工程技术人員、自动控制工程技術人員等岗位群，能够从事电气系统的安装与调试、电气及自动化设备的调试与运维、小型控制系统的设计与改造、供配电系统的调试与运维等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生在系统学习本专业知識并完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知識、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上須达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知識与技能，了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的大学语文、高等数学等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用；

（5）掌握电气识图、工程制图、电气制图、计算机绘图等专业基础理论知识；

（6）掌握电工基础、模拟电子技术、数字电子技术、传感器与检测技术、电力电子技术等专业基础理论知识；

(7) 掌握电机与电气控制技术、电机调速技术、可编程序控制器等技术技能，具有低压电气控制系统、调速系统、可编程控制器系统分析、设计、安装与调试的能力；

(8) 掌握电力网络的构成、工厂变配电所及供配电设备的功能和使用等技术技能，具有对供配电系统进行升级改造及运行维护的能力；

(9) 掌握自动控制系统的构成、原理和分析方法等技术技能，具有对自动控制系统进行分析、设计、运维及升级改造的能力；

(10) 掌握工业网络、工业组态技术和工业机器人等技术技能，具有能够根据控制系统的性能要求，建立可编程序控制器与上位机、工业机器人等智能设备的通信，进行控制系统的集成与改造的能力；

(11) 具有适应产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、专业信息技术能力，基本掌握装备制造领域数字化技能；

(12) 具有探究学习、终身学习能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

(13) 掌握基本身体运动知识和至少一项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯，具备一定的心理调适能力；

(14) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少一项艺术特长或爱好；

(15) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位类别或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书(职业资格证书)或行业企业标准举例
1	电气设备安装、调试与维护岗位群	1-1 电气仪器仪表的使用、检测与维护	② 握供电技术的基本知识； ②能够正确规范地使用低	中级电工证 特种作业操作证

		1-2 电气设备运行与维护	压电气控制元件； ③能够正确使用仪器仪表并进行检测与维护。	
2	自动生产线安装与调试岗位群	2-1 自动生产线的控制 2-2 电气设备安装与调试	①了解自动生产线的组成单元，能装配仿真的工业自动生产线；②具有按照生产工艺要求调试生产线的的能力；③掌握可编程控制器控制程序的编制方法。	中级可编程控制器程序设计师、中级运动控制系统开发与应用、中级智能制造单元维护
3	智能控制系统开发与设计	3-1 电气控制系统设计 3-2 控制器的应用及编程	①熟练使用可编程控制器及组态软件进行编程应用；②掌握单片机应用技术的基本硬件结构和编程方法，③进行单片机应用系统的设计与开发。	中级智能制造单元集成应用、可编程控制器程序设计师、运动控制系统开发与应用

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	金融知识
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	管理学基础
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	宪法法律
4	形势与政策	大学英语/大学日语	国家安全教育
5	军事理论	高等数学 I / 高等数学 II / 高等数学 III	合作经济简史
6	体育与健康	公共艺术/中华优秀传统文化	生活中的营销心理
7	心理健康教育		客户服务管理
8	信息技术		中华商文化
9	创新创业教育		食品营养与安全
10	劳动教育		汽车文化与常识

11			个人管理与团队合作
12			升本数学
13			升本计算机
14			升本英语
15			四级英语
16			基础会计
17			证券投资
18			个人理财
19			品牌管理
20			互联网营销与创业
21			短视频与直播运营
22			视频剪辑与合成
23			茶文化与茶艺
24			钢琴艺术赏析
25			韩语入门
26			普通话

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程设置一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	电工基础	电气控制与 PLC	工业机器人基础
2	机械制图	供配电技术	工业企业管理
3	机械基础	自动调速系统	工程制图 AutoCAD
4	电机与拖动	液压与气动技术	质量管理与控制技术基础
5	传感器与检测技术	自动生产线应用技术	机电综合技术
6	电子技术	单片机控制技术	电气 CAD
7			维修电工
8			机电设备维修技术

表 5: 专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	电气控制与 PLC	①可编程序控制器系统的设计、选型及安装。 ②可编程序控制器系统的程序设计、调试、故障诊断与排除	①掌握可编程序控制器的结构及工作原理。 ②掌握可编程序控制器的基本逻辑指令、软件编程方法。 ③掌握可编程序控制器系统的设计、安装与调试方法
2	供配电技术	①供配电系统高低压电气设备的操作、安装与调试。 ②高低压成套配电柜的操作、安装与调试。 ③变电站检修、巡检	①掌握工厂供电及电力电源的基本知识。 ②掌握工厂变配电所及供电设备的功能和使用。 ③掌握供配电系统的接线、结构、运行及运行保障措施等。 ④了解供配电系统二次回路的基本概念和自动装置的工作原理
3	自动调速系统	①直流调速系统的安装、调试与检修。 ②交流调速系统的安装、调试与检修	①掌握直流调速的基本原理及实现方法。 ②掌握交流调速的基本原理及实现方法。 ③掌握变频器的工作原理与使用方法
4	液压与气动技术	1、正确选用和使用液压与气动元件，并熟练地绘制出液压与气动回路图。 2、能安装、调试、使用、维护一般的液压与气动系统。 3、能诊断和排除液压与气动系统的一般故障。	液压与气动控制、液压控制技术、机械设计等方面的基础知识和技能，在液压与气动技术领域进行液压与气动设备的安装、调试、维修、改造等。
5	自动生产线应用技术	① 自动生产线安装与调试 ② 自动生产线设计与编程	①自动生产线的安装与调试过程。 ②自动生产线核心技术基本认知。 ③送料单元、加工单元、装配单元、分拣单元、输送单元的安装与调试和自动生产线整体联调。
6	单片机控制技术	① 单片机控制系统的软件设计与编程 ② 单片机控制系统的硬件设计与调试	单片机系统设计的方法，常用的编程方法，单片机系统设计的控制方式、特点，单片机系统设计、安装和调试

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实习实训、毕业设计、军事技能等。在校内外进行电气控制线路安装与调试、可编程序控制器系统安装与调试、供配电技术、电机调速技术等综合实训。在校外通用设备制造企业、专用设备制造企业、电气机械和器材制造企业等单位进行岗位实习。实习实训既是实践性教学，也是专业课教学的重要内容，注重理论与实践一体化教学。严格执行《职业学校学生实习管理

规定》《高等职业学校电气自动化技术专业岗位实习标准》要求。

8.1.4 相关要求

结合学院实际，落实课程思政，推进全员、全过程、全方位育人，实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。开设安全教育（含典型案例事故分析）、社会责任、绿色环保、新一代信息技术、数字经济、现代管理等方面的拓展课程或专题讲座（活动），并将有关内容融入专业课程教学中。将创新创业教育融入专业课程教学和有关实践性教学环节中。组织开展创新创业实践、德育活动、志愿服务活动和其他实践活动。

8.2 学时学分安排

表 6：学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	665 (25.3%)		38 (27.0%)
1	其中：公共基础必修课程	306 (11.6%)	86 (3.3%)	22 (15.6%)
2	公共基础限定选修课程	152 (5.8%)	37 (1.4%)	11 (7.8%)
3	公共基础非限定选修课程	84 (3.2%)	0	5 (3.6%)
	专业课程小计	972 (37%)		58 (41.1%)
4	其中：专业基础课程	204 (7.8%)	204 (7.8%)	24 (17.0%)
5	专业核心课程	200 (7.6%)	200 (7.6%)	24 (17.0%)
6	专业拓展课程	82 (3.1%)	82 (3.1%)	10 (7.1%)
	实践性教学环节小计	990 (37.7%)		45 (31.9%)
7	军事技能	0	112 (4.3%)	2 (1.4%)
8	专业实训	0	78 (3.0%)	3 (2.1%)
9	岗位实习（跟岗实习）	0	400 (15.2%)	20 (14.3%)
10	岗位实习（顶岗实习）	0	300 (11.4%)	15 (10.6%)
11	毕业设计	0	100 (3.8%)	5 (3.5%)

合计	1028 (39.1%)	1599 (60.9%)	141 (100%)
----	--------------	--------------	------------

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分布

序号	课程类型		第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期
1	公共基础必修课程	学时	106	136	44	106	0	0
		学分	6	7	2	7	0	0
2	公共基础选修课程	学时	80	126	51	16	0	0
		学分	5	7	3	1	0	0
3	专业基础课程	学时	128	144	136	0	0	0
		学分	8	8	8	0	0	0
4	专业核心课程	学时	0	72	136	192	0	0
		学分	0	4	8	12	0	0
5	专业拓展课程	学时	64	0	68	32	0	0
		学分	4	0	4	2	0	0
6	实践性教学环节	学时	112	0	26	52	400	400
		学分	2	0	1	2	20	20
合计		学时	490	478	461	398	400	400
		学分	25	26	26	24	20	20

8.3 教学进程总体安排

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)						
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		第三学年		
										1	2	3	4	5	6	
										16	18	17	16	20	20	
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		54	38	16	3		3					
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		34	24	10	2			2				
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		48	34	14	3				3			
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1							
	5	军事理论	0602010032		√	32	32	0	2	2						
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	32	22	10	2	2						
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	36	25	11	2		2					
	8	心理健康教育	0601010003		√	36	36	0	2		2					
	9	信息技术	0601020001		√	32	22	10	2	2						
	10	创新创业教育	0601010014		√	32	22	10	2				2			
	11	劳动教育	0601030002		√	16	11	5	1				1			
	小计(约占总学时比例约 14.9%)						392	306	86	22	6	7	2	7	0	0
	公共基础限选	1	党史	0601010042		√	18	13	5	1		1				
			新中国史	0601010043		√	18	13	5							
改革开放史			0601010044		√	18	13	5								
社会主义发展史			0601010045		√	18	13	5								
2		大学语文	0602010025		√	18	13	5	1		1					
		应用文写作	0602010021		√	18	13	5								

课程	3组	职业发展与就业指导	0601010046		√	17	12	5	1			1					
		职业素养	0601010013		√	17	12	5									
	4组	大学英语（上）	0501010005	√		32	22	10	2	2							
		大学日语（上）	0501010025	√		32	22	10									
	5组	大学英语（下）	0500010557	√		36	25	11	2		2						
		大学日语（下）	0501010026	√		36	25	11									
	6组	高等数学 I	0601010031	√		36	36	0	2		2						
		高等数学 II	0601010032	√		36	36	0									
		高等数学 III	0601010030	√		36	36	0									
	7组	公共艺术	0601010034		√	32	32	0	2	2							
中华优秀传统文化		0602010045		√	32	32	0										
小计（约占总学时比例 7.3%）						189	152	37	11	4	6	1	0	0	0	0	
公共基础非限选课	1	金融知识	0201010001		√	84	84	0	1	1	1	2	1	0			
	2	管理学基础	0101010023		√				1								
	3	宪法法律	0101010025		√				1								
	4	安全教育	0601010062		√				1								
	5	合作经济简史	0101010024		√				1								
	6	生活中的营销心理	0301010002		√				1								
	7	客户服务管理	0301010003		√				1								
	8	中华商文化	0301010004		√				1								
	9	食品营养与安全	0401010016		√				1								
	10	汽车文化与常识	0401010017		√				1								
	11	个人管理与团队合作	0601010063		√				1								
	12	升本数学	0601010018		√				1								
	13	升本计算机	0601010019		√				1								
	14	升本英语	0502010156		√				1								

	15	四级英语	0501010008		√				1							
	16	基础会计	0101020002		√				1							
	17	证券投资基金基础	0201020001		√				1							
	18	个人理财	0201020002		√				1							
	19	品牌管理	0301010005		√				1							
	20	互联网营销与创业	0401020001		√				1							
	21	短视频与直播运营	0401020002		√				1							
	22	视频剪辑与合成	0601010016		√				1							
	23	茶文化与茶艺	0503010092		√				1							
	24	钢琴艺术赏析	0501020001		√				1							
	25	韩语入门	0501020002		√				1							
	26	普通话	0602010024		√				1							
	小计（约占总学时比例 3.2%）						84	84	0	5	1	1	2	1	0	0
专业 基础 课程	1	电工基础	0400010358	√		64	32	32	4	4						
	2	机械制图	0400010495		√	64	32	32	4	4						
	3	机械基础	0400010428		√	72	36	36	4		4					
	4	电机与拖动	0402010033	√		68	34	34	4			4				
	5	传感器与检测技术	0402010109		√	68	34	34	4			4				
	6	电子技术	0400010365	√		72	36	36	4		4					
	小计（占总学时比例 15.5%）						408	204	204	24	8	8	8	0	0	0
	专业 核心 课程	1	电气控制与 PLC	0400010500	√		72	36	36	4		4				
		2	供配电技术	0402010068	√		68	34	34	4			4			
		3	自动调速系统	0402010069	√		68	34	34	4			4			
		4	液压与气动技术	0400010501		√	64	32	32	4				4		
		5	自动生产线应用技术	0404010772		√	64	32	32	4				4		
6		单片机控制技术	0400010518	√		64	32	32	4				4			

		小计（占总学时比例 15.2%）				400	200	200	24	0	4	8	12	0	0		
专业 拓展 课程	1	工业机器人基础	0402020018	√	64	32	32	4	4								
	2	工业企业管理	0402010037	√	64	32	32										
	3	质量管理与控制技术基础	0402010009	√	64	32	32										
	4	电气 CAD	0402020037	√	68	34	34	4			4						
	5	机电综合技术	0404010788	√	68	34	34										
	6	维修电工	0400010520	√	68	34	34										
	7	工程制图 AutoCAD	0402020036	√	32	16	16	2				2					
	8	机电设备维修技术	0404010720	√	32	16	16										
		小计（占总学时比例 6.2%）				164	82	82	10	4	0	4	2	0	0		
实践性 教学环 节	1	军事技能	0601030001	√	112	0	112	2	2W								
	2	电子产品制作实训	0403030013	√	26	0	26	1			1W						
	3	电气控制与 PLC 实训	0404040237	√	52	0	52	2				2W					
	5	岗位实习（跟岗实习）	0403030025	√	400	0	400	20						20W			
	6	岗位实习（顶岗实习）	0403030026	√	300	0	300	15							15W		
	7	毕业设计	0403030027	√	100	0	100	5							5W		
			小计（占总学时比例 37.7%）				990	0	990	45	2	0	1	2	20	20	
周学时及学分合计					2627	1028	1599	141	25	26	26	24	20	20			
总学时					2627												

说明：

1. 课程类型分 A、B、C 三类，其中，实践学时为 0 的课程为 A 类课程，实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程，实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程每组由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程由学生分学期共选 5 门。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

目前本专业专任教师 5 人，兼职教师 4 人，具有研究生及硕士学位的占 50%，副高职称 62%、中级 38%，30-40 岁教师占 35%，40-50 岁教师占 55%，“双师型”教师占 100%，形成了专兼结合、素质优良、结构合理的师资队伍。

9.2 专业带头人

专业带头人具有副教授及高级工程师职称，来自企业一线具有较强的实践能力，能够较好地把握国内外通用设备制造业、专用设备制造业、电气机械和器材制造业的行业、专业发展，了解行业企业对本专业人才的实际需求，主持专业建设、开展教育教学改革，教科研工作和社会服务能力强，在本专业改革发展中起引领作用。

9.3 专任教师

专任教师均具有高校教师资格；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有电气工程及其自动化、自动化控制技术等相关专业本科及以上学历；具有本专业理论和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少 1 个月在企业或生产性实训基地锻炼，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历

9.4 兼职教师

兼职教师从本专业相关行业企业的高技术技能人才中聘任，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业技术职称，了解教育教学

规律，承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才，建立专门针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

专业教室配备黑(白)板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或 Wi-Fi 环境，并实施网络安全防护措施；安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

实训场所符合面积、安全、环境等方面的条件要求，实训设施对接真实职业场景或工作情境，能够满足实训教学需求，实训指导教师确定，能够满足开展电机电气控制、工业机器人等实训活动的要求，实训管理及实施规章制度齐全。

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	实训室名称	主要配置	主要功能	地点
1	金工实训室	车床、台钻、台钳、钳工工具	机床电气认知实习	校内平房
2	电气智能综合实训室	PLC 综合实训装置、自动化生产线、工业机器人演示装置	PLC 编程、自动生产线、机器人等综合实训	图书馆楼 3-318
3	电工电子实训室 1	电子器件、示波器、万用表、接线盘	电工基础实训	图书馆楼 3-323
4	电工电子实训室 2	电子器件、示波器、万用表、接线盘	电子实训与鉴定	图书馆楼 3-325
5	机电产品综合实训室	触摸屏、组装台、配电盘	机电产品创新、技能鉴定	图书馆楼 3-327
6	工业机器人实训室	弧焊工作站、码垛工作站、写字工作站	工业机器人编程、运行、调试、技能鉴定等综合实训	物流实训基地

表 10：校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位
1	山东华信电炉有限公司	Plc 生产线、触摸屏 生产线	机电设备安装工、plc 编程工等
2	青岛海尔集团	设备安装生产线	组装工
3	山东乐升电子有限公司	有线电视系统配套生 产线	电子产品的设计工、产品安装工、安防工 程设计工
4	长春市施耐利机器人系统有 限公司	工业机器人实训设备	跟岗、顶岗
5	萨丁重工	机电设备控制系统、 PLC 控制实训设备	设备编程控制、安装、调试、维护
6	英轩重工	机电设备控制系统、 PLC 控制实训设备	设备编程控制、安装、调试、维护

10.1.3 实习场所基本要求

符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学院建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学院、学生、实习单位三方协议。根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地应能提供自动化控制系统安装调试、销售与技术支持、电气设备控制与维护、工业机器人调试与安装等与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学院和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀

教材。专业课程教材体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：电气自动化控制行业政策法规、行业标准、技术规范、设计手册等方面的专业知识；有关电气自动化专业技术、方法、思维以及实务操作类图书和文献。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，安装并及时更新电气自动化技术专业相关的实训教学软件，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和商务工程技术系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和商务工程技术系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 商务技术教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分 141 学分，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

制订时间：2023.06.26

山东经贸职业学院

电子产品制造技术专业人才培养方案



年级： 2023 级

专业： 电子产品制造技术

学制： 3 年

二〇二三年六月

目录

1 概述.....	2
2 专业名称（专业代码）	2
3 入学基本要求	2
4 基本修业年限	2
5 职业面向	2
6 培养目标	3
7 培养规格	3
8 课程设置及学时学分安排	5
8.1 课程设置	5
8.2 学时学分安排	8
8.3 教学进程总体安排	9
9 师资队伍	14
9.1 队伍结构	14
9.2 专业带头人	14
9.3 专任教师	14
9.4 兼职教师	14
10 教学条件	15
10.1 教学设施	15
10.2 教学资源	16
11 质量保障和毕业要求	17
11.1 质量保障	17
11.2 毕业要求	17

1 概述

为适应电子产品制造产业转型升级需要，对接电子及通信设备制造行业数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下的电路板装联工艺设计、品质检测、设备编程与设备维护等职业岗位（群）的新要求，不断满足电路板及整机装联领域高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动职业教育专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《职业教育专业简介》《高等职业教育专科电子产品制造技术专业教学标准》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是学院电子产品制造技术专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

电子产品制造技术专业（510104）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	电子与信息大类（51）
所属专业类（代码）	电子信息类（5101）
对应行业（代码）	电子及通信设备制造业（03）
主要职业类别（代码）	电子工程技术人员（2-02-11）、电子元器件工程技术人员（2-02-11-02）、广播视听设备工程技术人员（2-02-11-04）、电子仪器与测量工程技术人员（2-02-11-05）、电子设备装接工（6-08-04-02）、无线电装接工（36-002）、智能硬件装调员（6-25-04-10）
主要岗位类别或技术领域举例	电路板装联工艺设计、电路板装联品质检测、电路板装联设备编程、电路板装联设备维护、电子产品生产智能化管理、智能硬件装配

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向电子产品制造单位的元器件装贴、元器件焊接、焊点品质检测及返修等岗位（群），能够从事电路板装联工艺设计、品质检测、设备编程与设备维护等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（3）具有信息素养、人工智能素养、创新思维；树立劳动观念，具有工匠精神，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用；

（5）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的数学、物理、计算机、安全等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划知识；

（6）掌握本专业电路基础理论，模拟和数字电路、电路制图制版、单片机与PLC技术应用等专业基础理论知识；具有阅读简单电子整机线路图、工艺文件，对电子电路、电子整机结构自动设计与制作的能力；

(7) 掌握现代电子产品可制造性设计规范、电子装联组件验收的相关标准知识，具有电路板装联品质检测返修、应用品管分析手法提出持续改善工艺方案的能力；

(8) 掌握智能传感、生产信息化管理系统等智能制造产线相关知识，具有电子装联工艺数字化设计仿真、生产智能管理系统（MES）应用等能力；

(9) 掌握电路板装联设备典型装置基本组成知识，具有典型电路板装联设备及治具安装调试、操作编程、运维和整改能力；

(10) 具有探究学习、终身学习能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力。

(11) 掌握基身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

(12) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(13) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位（群） 或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书、 职业资格证书、行业 企业标准
1	电子设备运行 与维护	1-1 电子设备的管理与使用 1-2 电子设备运行与维护 1-3 智能终端设备的使用 与维护	①掌握电工和电子技术的基本知识； ②能够正确规范地使用电子元器件； ③能够正确使用仪器仪表并进行检测与维护。	中级电工证
2	电子产品生产管理	2-1 电子设备安装与调试 2-2 智能终端设备安装与调试	具有按照生产工艺要求调试生产线的的能力；	广电和通信设备装 调工
3	智能电子产品 设计开发	智能终端软硬系统设计	①掌握单片机应用技术的基本硬件结构和编程方法 ②面向对象的程序开发	电子工程师

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	金融知识
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	管理学基础
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	宪法法律
4	形势与政策	大学英语/大学日语	国家安全教育
5	军事理论	高等数学Ⅰ/高等数学Ⅱ/高等数学Ⅲ	合作经济简史
6	体育与健康	公共艺术/中华优秀传统文化	生活中的营销心理
7	心理健康教育		客户服务管理
8	信息技术		中华商文化
9	创新创业教育		食品营养与安全
10	劳动教育		汽车文化与常识
11			个人管理与团队合作
12			升本数学
13			升本计算机
14			升本英语
15			四级英语
16			基础会计
17			证券投资
18			个人理财
19			品牌管理
20			互联网营销与创业
21			短视频与直播运营
22			视频剪辑与合成
23			茶文化与茶艺

24			钢琴艺术赏析
25			韩语入门
26			普通话

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程开设一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	电路分析与测试	智能传感器技术	智能制造概论
2	模拟电子电路	电子装联工艺	人工智能概论
3	数字电子电路	电子测量技术	工业企业管理
4	电子设计 EDA	电子产品结构工艺	维修电工
5	单片机与接口电路	物联网基础	C 语言程序设计
6	电气控制与 PLC	电机与拖动	工厂安全健康与环境管理实务

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	智能传感器技术	运用电子、计算机、自动化及其他信息技术基础理论知识解决智能科学技术领域复杂工程问题；智能化的实现方法和技术；智能传感器及其技术；智能微机电系统、微传感器与软件传感器；机敏材料与灵巧结构等。	本课程介绍传感器与检测技术综合应用，培养学生的综合技术应用能力，使学生掌握检测系统的设计和分析方法，能够根据工程需要选用合适的传感器。
2	电子装联工艺	硬板装联。使用专用设备，把电子元器件装贴到单面或双面印制电路板的特定焊盘上。 柔板装联。使用专用设备及治具，把电子元器件装联到柔性电路板的焊盘上。	本课程学习电子元器件识别、检测，常用电子工具使用，电子仪器仪表使用，产品装接、调试、检测等多种技能。
3	电子测量技术	研究、开发、设计、生产和使用维护	通过本课程的学习，使学生具有电

		通用电子测量仪器与系统； 研究、开发、设计、生产和使用维护电阻、电容、半导体器件、印刷电路板、光板等在线自动测量的仪器与系统。	子测量技术与仪器方面的基础知识和实际应用能力，以后在科学实验和生产实践中能制定先进的测量方案，合理地选用测量仪器，能正确处理测量数据，以获得最佳的测量结果。
4	电子产品结构工艺	编制装配工艺文件。分析电子产品结构特征搭建 BOM（物料表）编制设计方案报告,使用 SolidWorks 对电子产品结构零件与整机仿真设计与装配设计,并编制零件、装配生产工艺文件；	①熟悉电子类产品基本结构、相关电子机械类设计国家及行业标准、各类金属表面加工和涂覆工艺知识,编制零件及装配工艺文件。②会使用专用软件对零部件和装配进行仿真设计。
5	物联网基础	物联网平台产品功能模块设计开发；物联网系统设计,编写相应的设计报告和技术文档；物联网项目的设计,跟踪评估、协助控制项目进度。	通过本课程的学习,掌握物联网技术的基础知识,能完成物联网典型应用,智能家居系统工程的安装、调试、管理、服务等工作任务,并了解物联网技术行业发展及应用。
6	电机与拖动	直流和交流电力拖动系统的组成、起动、制动和调速的分析计算及必要的测试。	掌握各类电机的工作原理、基本结构及运行特性,掌握直流和交流电力拖动系统的组成、起动、制动和调速的分析计算方法及必要的测试技能。

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实习实训、毕业设计、军事技能等。在校内外进行电子电路设计、制作与测试,电路板装联等综合实训。在电路板装联生产、检测、设备编程与运维企业等单位进行岗位实习。实习实训既是实践性教学,也是专业课教学的重要内容,注重理论与实践一体化教学。严格执行《职业学校学生实习管理规定》《电子产品制造技术专业岗位实习标准》要求。

8.1.4 相关要求

结合学校实际,落实课程思政,推进全员、全过程、全方位育人,实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。应开设安全教育(含典型案例事故分析)、社会责任、绿色环保、新一代信息技术、数字经济、现代管理等方面的拓展课程或专题讲座(活动),并将有关内容融入专业课程教学中;将创新创业教育融入

专业课程教学和有关实践性教学环节中；自主开设其他特色课程；组织开展德育活动、志愿服务活动和其他实践活动。

8.2 学时学分安排

表 6：学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	664 (25.34%)		38 (26.43%)
1	其中：公共基础必修课程	282 (10.76%)	108 (4.12%)	22 (15.71%)
2	公共基础限定选修课程	154 (5.88%)	35 (1.34%)	11 (7.86%)
3	公共基础非限定选修课程	85 (3.24%)	0	5 (3.57%)
	专业课程小计	992 (37.87%)		58 (41.43%)
4	其中：专业基础课程	204 (7.79%)	204 (7.79%)	24 (17.14%)
5	专业核心课程	208 (7.94%)	208 (7.94%)	24 (17.14%)
6	专业拓展课程	94 (3.58%)	74 (2.82%)	10 (7.14%)
	实践性教学环节小计	964 (36.79%)		44 (31.43%)
7	军事技能	0	112 (4.27%)	2 (1.43%)
8	专业实训	0	52 (1.98%)	2 (1.43%)
9	岗位实习（跟岗实习）	0	400 (15.27%)	20 (14.29%)
10	岗位实习（顶岗实习）	0	300 (11.45%)	15 (10.71%)
11	毕业设计	0	100 (3.82%)	5 (3.57%)
	合计	1027 (39.20%)	1593 (60.80%)	140 (100%)

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分分布

序号	课程类型		第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期
1	公共基础必修课程	学时	154	46	78	112	0	0
		学分	9	2	4	7	0	0

2	公共基础选修课程	学时	80	126	51	17	0	0
		学分	5	7	3	1	0	0
3	专业基础课程	学时	128	144	68	68	0	0
		学分	8	8	4	4	0	0
4	专业核心课程	学时	0	144	136	136	0	0
		学分	0	8	8	8	0	0
5	专业拓展课程	学时	32	0	68	68	0	0
		学分	2	0	4	4	0	0
6	实践性教学环节	学时	112	0	26	26	400	400
		学分	2	0	1	1	20	20
合计		学时	506	460	427	427	400	400
		学分	26	25	24	25	20	20

8.3 教学进程总体安排

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)					
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
										16	18	17	17	20	20
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		48	34	14	3	3					
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		34	24	10	2			2			
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		51	38	13	3				3		
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1						
	5	军事理论	0602010032		√	34	34	0	2			2			
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	32	10	22	2	2					
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	36	12	24	2		2				
	8	心理健康教育	0601010003		√	32	32	0	2	2					
	9	信息技术	0601020001		√	32	22	10	2	2					
	10	创新创业教育	0601010014		√	34	24	10	2				2		
	11	劳动教育	0601030002		√	17	12	5	1				1		
小计(约占总学时比例约 14.9%)						390	282	108	22	9	2	4	7	0	0
公共基础限	1组	党史	0601010042		√	18	13	5	1		1				
		新中国史	0601010043		√	18	13	5							
		改革开放史	0601010044		√	18	13	5							
		社会主义发展史	0601010045		√	18	13	5							
	2	大学语文	0602010025		√	18	13	5	1		1				

选 课 程	组	应用文写作	0602010021		√	18	13	5								
	3	职业发展与就业指导	0601010046		√	17	12	5	1			1				
	组	职业素养	0601010013		√	17	12	5								
	4	大学英语（上）	0501010005	√		32	22	10	2	2						
	组	大学日语（上）	0501010025	√		32	22	10								
	5	大学英语（下）	0500010557	√		36	26	10	2		2					
	组	大学日语（下）	0501010026	√		36	26	10								
	6		高等数学Ⅰ	0601010031	√		36	36	0	2		2				
			高等数学Ⅱ	0601010032	√		36	36	0							
		组	高等数学Ⅲ	0601010030	√		36	36	0							
	7		公共艺术	0601010034		√	32	32	0	2	2					
		组	中华优秀传统文化	0602010045		√	32	32	0							
	小计（约占总学时比例 7.1%）						189	154	35	11	4	6	1	0	0	0
公 共 基 础 非 限 选 课 程	1	金融知识	0201010001		√	85	85	0	1	1	1	2	1			
	2	管理学基础	0101010023		√				1							
	3	宪法法律	0101010025		√				1							
	4	国家安全教育	0601010021		√				1							
	5	合作经济简史	0101010024		√				1							
	6	生活中的营销心理	0301010002		√				1							
	7	客户服务管理	0301010003		√				1							
	8	中华商文化	0301010004		√				1							
	9	食品营养与安全	0401010016		√				1							
	10	汽车文化与常识	0401010017		√				1							
	11	个人管理与团队合作	0601010063		√				1							
	12	升本数学	0601010018		√				1							
	13	升本计算机	0601010019		√				1							

	14	升本英语	0502010156		√				1							
	15	四级英语	0501010008		√				1							
	16	基础会计	0101020002		√				1							
	17	证券投资	0201020005		√				1							
	18	个人理财	0201020002		√				1							
	19	品牌管理	0301010005		√				1							
	20	互联网营销与创业	0401020001		√				1							
	21	短视频与直播运营	0401020002		√				1							
	22	视频剪辑与合成	0601010016		√				1							
	23	茶文化与茶艺	0503010092		√				1							
	24	钢琴艺术赏析	0501020001		√				1							
	25	韩语入门	0501020002		√				1							
	26	普通话	0602010024		√				1							
	小计 (约占总学时比例 3.2%)						85	85	0	5	1	1	2	1	0	0
专业 基础 课程	1	电路分析与测试	0402020025	√		64	32	32	4	4						
	2	模拟电子技术	0400010425	√		64	32	32	4	4						
	3	数字电子技术	0400010364	√		72	36	36	4		4					
	4	电气控制与 PLC	0400010500	√		72	36	36	4		4					
	5	电子设计 EDA	0402020026		√	68	34	34	4			4				
	6	单片机与接口技术	0400010525	√		68	34	34	4				4			
	小计 (占总学时比例 15.6%)						408	204	204	24	8	8	4	4	0	0
	专 业 核 心 课	1	智能传感器技术	0402020027	√		72	36	36	4		4				
		2	电子装联工艺	0402020028		√	72	36	36	4		4				
		3	物联网基础	0402010083		√	68	34	34	4			4			
4		电机与拖动	0402010033	√		68	34	34	4			4				
5		电子产品结构工艺	0402020029		√	68	34	34	4				4			

程	6	电子测量技术	0402010080	√	68	34	34	4				4			
	小计 (占总学时比例 15.9%)					416	208	208	24	0	8	8	8	0	0
	专业拓展课程	1	工业企业管理	0402010037	√	32	26	6	2	2					
		2	工厂安全健康与环境管理实务	0402020030	√	32	26	6							
		3	人工智能概论	0402020031	√	68	34	34	4			4			
		4	维修电工	0400010520	√	68	34	34							
		5	智能制造概论	0402020032	√	68	34	34	4				4		
6		C 语言程序设计	0402010073	√	68	34	34								
小计 (占总学时比例 6.4%)					168	94	74	10	2	0	4	4	0	0	
实践性教学环节	1	军事技能	0601030001	√	112	0	112	2	2W						
	2	电子产品制作实训	0403030013	√	26	0	26	1			1W				
	3	单片机程序设计实训	0403030035	√	26	0	26	1				1W			
	5	岗位实习 (跟岗实习)	0403030025	√	400	0	400	20					20W		
	6	岗位实习 (顶岗实习)	0403030026	√	300	0	300	15						15W	
	7	毕业设计	0403030027	√	100	0	100	5						5W	
	小计 (占总学时比例 36.9%)					964	0	964	44	2	0	1	1	20	20
周学时及学分合计					2620	1027	1593	140	26	25	24	25	20	20	
总学时					2620										

说明:

1. 课程类型分 A、B、C 三类, 其中, 实践学时为 0 的课程为 A 类课程, 实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程, 实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程每组由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程由学生分学期共选 5 门。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

目前本专业专任教师 5 人，兼职教师 4 人，具有研究生及硕士学位的占 50%，副高职称 62%、中级 38%，30-40 岁教师占 35%，40-50 岁教师占 55%，“双师型”教师占 100%，形成了专兼结合、素质优良、结构合理的师资队伍。

9.2 专业带头人

专业带头人具有副教授及高级工程师职称，并且来自企业一线，能够准确地把握国内外电子行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实，并且教学设计、专业研究能力强，多次主持省市级课题，具有较强的教科研组织工作能力，在本领域具有一定的专业影响力。

9.3 专任教师

本专任教师均具有高校教师资格，有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心，均具有电子技术相关专业本科及以上学历，50%教师来自企业一线，具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力，具有较强信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究，均有每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

9.4 兼职教师

兼职教师来自区域内合作企业，具有本科以上学历，中级以上职称，电子技术高级以上职业资格证书，熟悉本专业典型工作，能够开发、设计专业课程，熟悉电子控制、电子故障排除与维护等技术要求。

合作企业现有专职教师 40 余人，覆盖智能硬件研发、软件研发、工程实施等多种技术领域，教学团队先后出版多本教学书籍，能够提供有力的教学和技术支

持。兼职教师具备良好的思想政治素质和职业道德，遵纪守法，热爱教育事业，身心健康；具有较高的专业素养和技能水平，能够胜任教学工作。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

专业教室一般配备黑(白)板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或 Wi-Fi 环境，并实施网络安全防护措施；安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校外实训场所基本要求

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	名称	主要配置	主要功能	地点
1	电工电子实训室 1	电子器件、示波器、万用表、接线盘	电工基础实训	图书馆楼 3-315
2	电工电子实训室 2	电子器件、示波器、万用表、接线盘	电子实训与鉴定	图书馆楼 3-317
3	电气智能综合实训室	PLC 综合实训装置、自动化生产线、工业机器人演示装置	PLC 编程、自动生产线、机器人等综合实训	图书馆楼 3-318
4	机电综合实训室	双路电源、示波器、数字信号发生器、万用表、试验箱	电子工艺实训与鉴定	图书馆楼 3-325

表 10：校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位
1	山东华信电炉有限公司	Plc 生产线、触摸屏生产线	机电设备安装工、plc 编程工等
2	青岛海尔集团	设备安装生产线	组装工
3	山东乐升电子有限公司	有线电视系统配套生产线	电子产品的设计工、产品安装工、安防工程设计工
4	山东中兴教育咨询	物联网、通信设备	跟岗、顶岗

	有限公司五莲实训 基地	
--	----------------	--

10.1.3 实习场所基本要求

符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学院建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学院、学生、实习单位三方协议。根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地提供电子产品安装调试、电子产品生产工艺管理、电子产品检测与质量管理、电子产品生产设备操作与维护、电子产品售后服务、电子产品应用技术服务等相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学院和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作的，有保证实习学生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：《IPC-A-610 电子组件的可接收性标准》、《电子装联职业技能等级标准》、《电子产品生产工艺手册》等电子工程师必备资料，以及电子工艺技术类中文核心期刊和有关实务案例类图书等。及时配置新经济、新技术、新工

艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，应种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新，能满足教学要求。建议使用已建成的应用电子技术专业国家教学资源库、国家精品资源共享课、在线开放课程等资源。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和商务工程技术系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和商务工程技术系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 商务技术教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分 140 学分，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

制订时间：2023.06.26

山东经贸职业学院

电子商务（现代学徒制）专业人才培养方案



年级：_____ 2023 级 _____

专业：_____ 电子商务 _____

学制：_____ 3 年 _____

二〇二三年六月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	4
8.1 课程设置	4
8.2 学时学分安排	8
8.3 教学进程总体安排	9
9 师资队伍	13
9.1 队伍结构	13
9.2 专业带头人	13
9.3 专任教师	13
9.4 兼职教师	14
10 教学条件	14
10.1 教学设施	14
10.2 教学资源	16
11 质量保障和毕业要求	17
11.1 质量保障	17
11.2 毕业要求	18

1 概述

为适应互联网和相关服务、批发业、零售业产业优化升级需要，对接现代服务业、商贸流通业、生产制造业企业的数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下电子商务师、互联网营销师、营销员、市场营销专业人员、商务策划专业人员、品牌专业人员、客户服务管理员、采购员等职业，产品互联网运营管理、全渠道营销推广及产品销售、社会化客户服务、产品创新设计与电商产品开发等技术领域岗位（群）的新要求，不断满足电子商务领域高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动大数据与电子商务专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《职业教育专业简介》《高等职业教育专科电子商务专业教学标准》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是学院电子商务（现代学徒制）专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

电子商务专业（530701）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	财经商贸大类(53)
所属专业类（代码）	电子商务类(5307)
对应行业（代码）	互联网和相关服务（64）、批发业（51）、零售业（52）
主要职业类别（代码）	电子商务师(4-01-02-02)、互联网营销师(4-01-02-07)、市场营销专业人员(2-06-07-02)、商务策划专业人员(2-06-07-03)、客户服务管理(4-07-02-03)
主要岗位类别或技术	运营主管、全渠道营销主管、智能客服主管、视觉营销设计师、互联网产品开发

领域举例	主管
职业类证书举例	电子商务职业资格证书（中级）、网店运营推广职业技能等级证书（中级）、电子商务数据分析职业技能等级证书（中级）

6 培养目标

本专业紧密对接我省新旧动能转换“十强产业”相关领域，贯彻全国全省教育大会精神，进一步深化产教融合、校企合作，面向现代农业、现代服务业升级改造过程中对电子商务技术技能人才的需求，通过深化产教融合，校企合作等途径，培养拥护党的基本路线，具有良好的职业道德和职业精神，掌握电子商务专业必备的基础理论和专业知识，具有从事电子商务应用、网络营销、网络商务活动的能力和素质，满足企业电子商务平台运营岗位需要的德智体美全面发展、具有一定创新创业意识和能力的高素质技术技能人才，紧扣企业学徒制标准，遵循岗位定技能，助力“齐鲁工匠后备人才”培育。

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向企事业单位的电子商务师、互联网营销师、营销员、市场营销专业人员、商务策划专业人员、品牌专业人员、客户服务管理员、采购员等岗位（群），能够从事产品互联网运营管理、全渠道营销推广及产品销售、社会化客户服务、产品创新设计与电商产品开发等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

（2）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的电子商务法律法规、互联网

交易安全、质量管理等相关知识与技能，了解电子商务产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神。

(3) 掌握支撑本专业学习的计算机应用、网络技术的基本理论，电子商务的基本理论以及新技术、新业态、新模式、创新创业相关知识。

(4) 掌握市场分析、互联网产品开发、电子商务数据运营分析、客户服务、主流电子商务平台的运营规则和网店推广方式、新媒体运营与管理、营销策划、商品拍摄、图形图像处理和新媒体文案写作的方法，掌握网店运营规范与流程以及供应链与供应商管理的相关知识。

(5) 及时跟进现代电子商务行业相关前沿知识，了解企业文化、职业标准。满足学徒制高素质技能人才认知，有跟随先进技术的学习欲望。

(6) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。

(7) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。具有一定的哲学、美学、伦理、计算、数据、交互、互联网思维能力。能够熟练应用办公软件，进行文档排版、方案演示、简单的数据分析等。

(8) 能够根据摄影色彩、构图策略进行创意拍摄，制作突出商品卖点的商品照片；能够运用相关软件对图片进行处理，提高用户关注度。

(9) 具备新媒体文案策划和编辑的能力，能够根据要求进行网站内容更新、策划与制作。具备网店设计与装修的能力，能够根据产品页面需求，进行页面设计、布局、美化和制作。

(10) 能够根据运营目标采集电子商务平台数据，并依据店铺、产品和客户等各类数据，对其进行分析与预测。

(11) 能够正确进行网络营销，应对客户咨询、异议，处理客户投诉，进行客户个性化服务等。能够运用移动商务平台进行活动策划、营销推广、移动店铺的运营与管理。

(12) 能够根据网站（店）推广目标，选择合理的推广方式，进行策划、实施和效果评估与优化。

(13) 崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

(14) 具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维。

(15) 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

(16) 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和 1-2 项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯以及良好的行为习惯。

(17) 具有一定的审美和人文素养，能够形成 1-2 项艺术特长或爱好。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位类别或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书(职业资格证书)或行业企业标准举例
1	网络推广	网络营销创意与策划、与客户沟通洽谈、运用各种互联网资源进行推广、推广渠道建设和拓展、跟踪分析推广结果	① 网上调查问卷设计、实施能力 ② 网上调查数据分析、报告撰写能力 ③ 网络营销策划能力 ④ 营销方案设计能力 ⑤ 广告制作能力 ⑥ 网络营销、推销、促销的设计与实施能力 ⑦ 网络品牌设计、定位、维护推广能力	电子商务职业资格证书(中级)、网店运营推广职业技能等级证书(中级)、电子商务数据分析职业技能等级证书(中级)
2	电子商务运营策划	制定网站建设策划方案、优化网站用户体验、深度挖掘用户需求、线上线下活动策划、撰写市场可行性报告	① 电子商务网站策划能力 ② 电子商务网站开发设计能力 ③ 网站架设能力 ④ 网站的管理能力 ⑤ 网站的维护能力	电子商务职业资格证书(中级)、网店运营推广职业技能等级证书(中级)、电子商务数据分析职业技能等级证书(中级)、网络管理员职业资格证书(中级)
3	网络客服	用户开拓维护、运用 CRM 软件、与客户有效沟通、良好的语言表达、文字快速录入、在线交流	① 网络服务配置操作能力 ② 系统的需求分析能力 ③ 简单数据库开发能力 ④ 数据库管理能力 ⑤ 数据库维护能力	电子商务职业资格证书(中级)、网店运营推广职业技能等级证书(中级)、电子商务数据分析职业技能等级证书(中级)

4	网络编辑	采集信息并进行处理、事件策划、良好的文字语言表达、图像处理、动画制作、网页制作	① Internet 接入能力 ② 网络设置与维护能力 ③ 熟练使用电子邮件和新闻组的能力 ④ 文件传输与在线交流能力 ⑤ 网络信息编辑与发布能力 ⑥ 网络信息维护能力	电子商务职业资格证书（中级）、网店运营推广职业技能等级证书（中级）、电子商务数据分析职业技能等级证书（中级）
5	网站优化	制定网站 SEO 策略、对网站内容、架构和内外外部结构执行优化、根据网站业务要求提高关键词排名、结合流量统计工具制作分析报告提出问题	① 系统数据库管理能力 ② 前台信息的管理的输入能力 ③ 后台信息整理与分析能力 ④ 销售信息管理的能力 ⑤ 采购供应商和配送信息收集、整理和分析能力 ⑥ 人员配置信息、业绩信息能力 ⑦ 系统网络管理管理能力	电子商务职业资格证书（中级）、网店运营推广职业技能等级证书（中级）、电子商务数据分析职业技能等级证书（中级）

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	金融知识
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	管理学基础
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	宪法法律
4	形势与政策	大学英语/大学日语	国家安全教育
5	军事理论	高等数学 I /高等数学 II /高等数学 III	合作经济简史
6	体育与健康	公共艺术/中华优秀传统文化	生活中的营销心理
7	心理健康教育		客户服务管理
8	信息技术		中华商文化
9	创新创业教育		食品营养与安全
10	劳动教育		汽车文化与常识

11			个人管理与团队合作
12			升本数学
13			升本计算机
14			升本英语
15			四级英语
16			基础会计
17			证券投资
18			个人理财
19			品牌管理
20			互联网营销与创业
21			短视频与直播运营
22			视频剪辑与合成
23			茶文化与茶艺
24			钢琴艺术赏析
25			韩语入门
26			普通话

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程开设一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	市场营销	网店美工	食品贮藏与保鲜
2	电子商务基础与实务	电子商务网页设计与制作	商品学基础
3	中小企业网络营销实务	互联网产品设计与开发	电子商务与现代物流
4	客户关系管理	网店运营与推广	农产品电子商务
5	电子商务数据分析	新媒体文案策划与撰写	视觉营销
6	电商平台规则与法律法规	短视频制作与运营	新媒体营销

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	课程名称	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	网店美工	典型工作任务为网店美化，工	① 掌握相关平面设计和办公软件的使用方法

		作内容包括美化商品图片、店铺页面美化、制作商品详情页等。运用平面设计软件、办公软件、计算机等软硬件工具完成工作任务。	<ul style="list-style-type: none"> ② 能够策划、拍摄商品图片，并进行美化 ③ 能够根据店铺定位进行 PC 端、移动端页面装修 ④ 能够根据网店设计中平面构成、色彩搭配、字体设计、排版与布局等对商品进行创意设计，提高用户关注度 ⑤ 能够运用设计软件对商品图片进行处理和网店页面进行设计，具有一定的营销导向，且能够提高店铺整体风格
2	电子商务网页设计与制作	典型工作任务为电子商务网页设计与制作，工作内容主要有电子商务网页的设计、制作、排版布局、优化与维护等。运用平面设计软件、网页制作软件、计算机等软硬件工具完成工作任务。	<ul style="list-style-type: none"> ① 掌握相关平面设计软件、网页制作软件的使用方法和 HTML5 知识 ② 能够认知互联网、商务网站及其设计流程 ③ 能够根据网页制作流程，采用合理的网页布局方法，制作电子商务网页 ④ 能够整合测试电子商务网页、网站，运营维护电子商务网页、网站 ⑤ 能够优化电子商务网页，增强用户体验、帮助搜索引擎收录等
3	互联网产品设计与开发	典型工作任务为互联网及电商产品开发，工作内容主要有产品战略规划、产品需求挖掘与数据分析、DEMO 原型设计与打样、产品开发实施与推动、产品渠道测试与发布、产品开发进度评估与考核。运用原型设计工具、平面设计软件、UI 设计软件、计算机等软硬件工具完成工作任务。	<ul style="list-style-type: none"> ① 掌握 PEST 和 SWOT 分析方法，熟练运用大数据分析、原型设计、平面设计及财务分析等工具 ② 能分析产品投放的投资回报率，制定互联网产品战略规划和开发方案，并建立产品需求模型和应用场景 ③ 能进行电商产品呈现方式及 UI 原型设计，跟进产品开发进度 ④ 选择产品发布渠道，撰写产品渠道测试报告，组织实施产品发布 ⑤ 对电商产品开发进度进行评估与考核
4	网店运营与推广	典型工作任务为网店运营与推广，工作内容主要有店铺运营规划、商品选品与定价、供应链管理、流量获取与转化、数据分析与决策、用户运营、运营绩效分析。运用现代化办公软件、指数工具、表格处理软件、计算机等软硬件工具完成工作任务。	<ul style="list-style-type: none"> ① 掌握 SEO\SEM、关键词优化、用户运营与管理等知识 ② 运用流量获取与转化、竞争力分析与市场定位等方法，制定网店运营目标、推广策略及预算 ③ 能进行目标商品和竞品数据分析，制作运营数据分析报告，实施商品选品和供应商开发、商品销售和供应链管理 ④ 能进行用户画像分析，优化运营和客户管理策略，完成用户拉新、留存、促活和转化 ⑤ 强化学生的实践，增强学生的创业意识、交流沟通能力
5	新媒体文案策划与撰写	典型工作任务为新媒体文案策划与撰写，工作内容包括市场调研、文案策划、发布平台选择、文案编辑制作、投放推广、效果监测与评估。运用图文编辑软件、图形图像处理软件、办公软件、第三方数据分析工具、计算机等完成工作任务。	<ul style="list-style-type: none"> ① 掌握新媒体平台内容推荐规则以及内容策划与编辑的方法和技巧等 ② 能够策划图文/短视频内容创意 ③ 编辑内容，进行视觉优化 ④ 审核内容合规性 ⑤ 选择平台发布并推广内容 ⑥ 评估内容投放效果并持续优化内容

6	短视频制作与运营	典型工作任务为短视频制作与运营，工作内容包括短视频拍摄前的策划、短视频拍摄、短视频后期剪辑、后期合成、添加特效和音乐字幕。运用图文编辑软件、图形图像处理软件、短视频编辑软件、短视频拍摄工具、计算机等完成工作任务。	<ul style="list-style-type: none"> ① 掌握短视频内容的策划与定位、构图方法、拍摄技巧、编辑与制作等知识 ② 能够运用短视频剪辑技巧，完成影片的后期剪辑、影视特效、后期合成、音乐音效字幕等 ③ 能够策划拍摄短视频内容，提升账号的活跃度及粉丝量 ④ 能够策划相关活动，对短视频进行运营，调动新媒体用户转化 ⑤ 能够发掘现在流行的热点，并敢于对短视频内容进行创新 ⑥ 能够对构图、色彩及镜头语言有清晰的认知
---	----------	--	--

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实习实训、毕业设计、军事技能等。在校内外进行网站（店）运营实训、移动商务实训、网络创业等综合实训。在互联网和相关服务、批发业、零售业等行业的电子商务应用企业进行岗位实习。实习实训既是实践性教学，也是专业课教学的重要内容，注重理论与实践一体化教学。严格执行《职业学校学生实习管理规定》《高等职业学校电子商务专业岗位实习标准》要求。

8.1.4 相关要求

本专业结合实际，统筹安排各类课程设置，注重理论与实践一体化教学，落实课程思政，推进全员、全过程、全方位育人，实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。开设安全教育（含典型案例事故分析）、社会责任、绿色环保、新一代信息技术、数字经济、现代管理等方面的拓展课程或专题讲座（活动），并将有关内容融入专业课程教学中。深化体育、美育教学改革，促进学生身心健康，提高学生审美和人文素养。加强中华优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化和宪法法律教育。将创新创业教育融入专业课程教学和有关实践性教学环节中。组织开展创新创业实践、德育活动、志愿服务活动和其他实践活动。除劳动教育课外，其他课程结合学科、专业特点，有机融入劳动教育内容，弘扬劳动精神、劳模精神，教育引导学生崇尚劳动、尊重劳动。

8.2 学时学分安排

表 6: 学时学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	645 (25.00%)		38 (26.95%)
1	其中：公共基础必修课程	269 (10.57%)	109 (4.21%)	22 (15.60%)
2	公共基础限定选修课程	137 (5.29%)	45 (1.74%)	11 (7.80%)
3	公共基础非限定选修课程	80 (3.09%)	0 (0.00%)	5 (3.55%)
	专业课程小计	904 (34.89%)		56 (39.72%)
4	其中：专业基础课程	206 (7.95%)	182 (7.02%)	24 (17.02%)
5	专业核心课程	194 (7.49%)	194 (7.49%)	24 (17.02%)
6	专业拓展课程	64 (2.47%)	64 (2.47%)	8 (5.67%)
	实践性教学环节小计	1042 (40.11%)		47 (33.33%)
7	军事技能	0 (0.00%)	112 (4.32%)	2 (1.42%)
8	专业实训	0 (0.00%)	130 (5.02%)	5 (3.55%)
9	岗位实习（跟岗实习）	0 (0.00%)	400 (15.44%)	20 (14.18%)
10	岗位实习（顶岗实习）	0 (0.00%)	300 (11.58%)	15 (10.64%)
11	毕业设计	0 (0.00%)	100 (3.86%)	5 (3.55%)
	合计	955 (36.86%)	1636 (63.14%)	141 (100%)

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分分布

序号	课程类型		第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期
1	公共基础必修课程	学时	106	129	42	106	0	0
		学分	6	7	2	7	0	0
2	公共基础选修课程	学时	80	119	65	16	0	0
		学分	5	7	3	1	0	0
3	专业基础课程	学时	128	68	192	0	0	0
		学分	8	4	12	0	0	0
4	专业核心课程	学时	64	68	64	192	0	0
		学分	4	4	4	12	0	0

5	专业拓展课程	学时	0	0	64	64	0	0
		学分	0	0	4	4	0	0
6	实践性教学环节	学时	112	26	52	52	400	400
		学分	2	1	2	2	20	20
合计		学时	490	410	479	430	400	400
		学分	25	23	27	26	20	20

8.3 教学进程总体安排

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)					
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
										16	17	16	16	20	20
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		51	36	15	3		3				
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		32	22	10	2			2			
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		48	34	14	3				3		
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1						
	5	军事理论	0602010032		√	32	32	0	2	2					
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	32	10	22	2	2					
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	34	11	23	2		2				
	8	心理健康教育	0601010003		√	34	34	0	2		2				
	9	信息技术	0601020001		√	32	22	10	2	2					
	10	创新创业教育	0601010014		√	32	22	10	2				2		
	11	劳动教育	0601030002		√	16	11	5	1				1		
小计(约占总学时比例 14.78%)						383	274	109	22	6	7	2	7	0	0
公共基础限	1组	党史	0601010042		√	17	12	5	1		1				
		新中国史	0601010043		√	17	12	5							
		改革开放史	0601010044		√	17	12	5							
		社会主义发展史	0601010045		√	17	12	5							
	2	大学语文	0602010025		√	17	12	5	1		1				

选 课 程	组	应用文写作	0602010021		√	17	12	5										
	3	职业发展与就业指导	0601010046		√	16	11	5	1			1						
	组	职业素养	0601010013		√	16	11	5										
	4	大学英语（上）	0501010005	√		32	22	10	2	2								
	组	大学日语（上）	0501010025	√		32	22	10										
	5	大学英语（下）	0500010557	√		34	24	10	2		2							
	组	大学日语（下）	0501010026	√		34	24	10										
	6		高等数学 I	0601010031	√		34	24	10	2		2						
			高等数学 II	0601010032	√		34	24	10									
		组	高等数学 III	0601010030	√		34	24	10									
	7		公共艺术	0601010034		√	32	32	0	2	2							
		组	中华优秀传统文化	0602010045		√	32	32	0									
	小计（约占总学时比例 7.02%）						182	137	45	11	4	6	1	0	0	0		
公 共 基 础 非 限 选 课 程	1	金融知识	0201010001		√	80	80	0	1	1	1	2	1					
	2	管理学基础	0101010023		√				1									
	3	宪法法律	0101010025		√				1									
	4	国家安全教育	0601010021		√				1									
	5	合作经济简史	0101010024		√				1									
	6	生活中的营销心理	0301010002		√				1									
	7	客户服务管理	0301010003		√				1									
	8	中华商文化	0301010004		√				1									
	9	食品营养与安全	0401010016		√				1									
	10	汽车文化与常识	0401010017		√				1									
	11	个人管理与团队合作	0601010063		√				1									
	12	升本数学	0601010018		√				1									
	13	升本计算机	0601010019		√				1									

	14	升本英语	0502010156		√				1								
	15	四级英语	0501010008		√				1								
	16	基础会计	0101020002		√				1								
	17	证券投资	0201020005		√				1								
	18	个人理财	0201020002		√				1								
	19	品牌管理	0301010005		√				1								
	20	互联网营销与创业	0401020001		√				1								
	21	短视频与直播运营	0401020002		√				1								
	22	视频剪辑与合成	0601010016		√				1								
	23	茶文化与茶艺	0503010092		√				1								
	24	钢琴艺术赏析	0501020001		√				1								
	25	韩语入门	0501020002		√				1								
	26	普通话	0602010024		√				1								
	小计 (约占总学时比例 3.10%)						80	80	0	5	1	1	2	1	0	0	0
专业 基础 课程	1	市场营销	0400010351	√		64	44	20	4	4							
	2	电子商务基础与实务	0404010692		√	64	32	32	4	4							
	3	中小企业网络营销实务	0404040221		√	68	34	34	4		4						
	4	客户关系管理	0400010352		√	64	32	32	4			4					
	5	电子商务数据分析	0402020033	√		64	32	32	4			4					
	6	电商平台规则与法律法规	0402010110		√	64	32	32	4			4					
	小计 (占总学时比例 14.97%)						388	206	182	24	8	4	12	0	0	0	0
专 业 核 心 课	1	网店美工	0402010022	√		64	32	32	4	4							
	2	电子商务网页设计与制作	0402010043	√		68	34	34	4		4						
	3	互联网产品开发与设计	0402020034		√	64	32	32	4			4					
	4	网店运营与推广	0402010121	√		64	32	32	4				4				
	5	新媒体文案策划与撰写	0402020016		√	64	32	32	4					4			

程	6	短视频制作与运营	0402020035	√	64	32	32	4				4		
	小计（占总学时比例 14.97%）				388	194	194	24	4	4	4	12	0	0
专业 拓展 课程	1	食品贮藏与保鲜	0402010058	√	64	32	32	4			4			
	2	商品学基础	0402010056	√	64	32	32	4			4			
	3	电子商务与现代物流	0400010309	√	64	32	32	4			4			
	4	农产品电子商务	0404010681	√	64	32	32	4				4		
	5	视觉营销	0402010041	√	64	32	32	4				4		
	6	新媒体营销	0402010047	√	64	32	32	4				4		
	小计（占总学时比例 4.94%）				128	64	64	8	0	0	4	4	0	0
实践性 教学环 节	1	军事技能	0601030001	√	112	0	112	2	2W					
	2	企业文化与产品基础实训	0402030031	√	26	0	26	2		1W				
	3	商务数据分析实训	0403030029	√	52	0	52	2			2W			
	4	网店运营推广实训	0403030004	√	52	0	52	2				2W		
	5	岗位实习（跟岗实习）	0403030025	√	400	0	400	20					20W	
	6	岗位实习（顶岗实习）	0403030026	√	300	0	300	15						15W
	7	毕业设计	0403030027	√	100	0	100	5						5W
小计（占总学时比例 40.22%）				1042	0	1042	47	2	1	2	2	20	20	
周学时及学分合计				2591	955	1636	141	25	23	27	26	20	20	
总学时				2591										

说明：

1. 课程类型分 A、B、C 三类，其中，实践学时为 0 的课程为 A 类课程，实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程，实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程每组由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程由学生分学期共选 5 门。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例为 25:1，“双师型”教师占专业课教师数比例 100%，高级职称专任教师的比例为 30%，专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。能够整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任产业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业教研机制。

9.2 专业带头人

专业带头人具有本专业中级以上职称，并具有高级电子商务师职业资格证书，具有较强的实践能力，能够较好地把握国内外电子商务行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革，教科研工作和社会服务能力强，在本专业改革发展中起引领作用，在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

9.3 专任教师

本专业的高校教师全部具有高校教师资格；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有电子商务、管理科学与工程、工商管理、计算机科学技术等相关专业本科及以上学历；具有至少一年以上的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有本专业理论和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少 1 个月在企业或生产性实训基地锻炼，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

9.4 兼职教师

兼职教师主要从学徒制合作企业和本专业相关的行业企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学徒制学生职业发展规划指导等教学任务。

在学院原有双导师制的基础上，进一步开展学院“教师”双岗培养培训，针对企业学徒制师傅进行适教培训，从而实现学徒制师傅与教师、教师与员工的“双岗融合双重培养”模式。形成校企互聘共用机制和动态教师资源库，将企业学徒制师傅承担的教学任务应纳入考核，指导教师的企业实践和技术服务纳入教师考核并作为晋升专业技术职务的重要依据，学徒班级采取独立管理模式，配备专门辅导员（班主任），指导教师和教学管理教师进行学徒制理论培训以便配合综合改革。培养校外专业带头人，并坚持教学团队中专兼职数量、结构、质量协调发展，校企双方共同制订双向挂职锻炼、横向联合技术研发的激励制度和考核奖惩制度。建成一支师德高尚、业务能力强、专业技术精、敬业奉献能适应学校改革和发展，符合现代学徒制需要，满足高等职业教育培养目标需求的高水平教学团队。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

表9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	名称	主要配置	主要功能	地点
1	电子商务创客空间 (含淘宝创业实训室)	① 电脑一体机 18 台、 18 个工位 ② 电子白板（触控一体机） ③ 支架式白板 ④ 货架、展柜一组 ⑤ 茶几一组	开展《网店运营与推广》、 《中小企业网络营销》等课程教学及实训	新实训楼 210
2	特色农产品电子商务运营实训室	① 电脑 ② 桌椅 ③ 打印机 ④ 空调 ⑤ 展柜等	开展《电子商务图像处理实务》、 《网店运营与推广》、《新媒体营销》等课程教学及实训	新实训楼 203
3	特色农产品 020 体验馆—鲲鹏一体化教室	① 电脑 ② 桌椅 ③ 打印机 ④ 空调 ⑤ 展柜 ⑥ 展架等	开展《网店运营与推广》、《新媒体文案策划与撰写》、《电子商务图像处理实务》、《电子商务数据分析》等课程教学及实训	新实训楼 205
4	百度互联网营销实训室	百度互联网营销系统	开展《新媒体营销》、《中小企业网络营销》等课程教学及实训	新实训楼 213
5	商品视觉设计工作室	① 专业摄影设备：灯箱，幕布，相机 ② 实景摄影区：沙发，小桌，假窗背景 ③ 工作区：工位 10	开展《电子商务图像处理实务》、 《视觉营销》等课程教学及实训	新实训楼 214
6	山东鲲鹏安全防护用品有限公司电子商务运营中心	① 电脑 ② 桌椅 ③ 打印机 ④ 空调 ⑤ 展柜 ⑥ 展架等	开展《网店运营与推广》、《新媒体文案策划与撰写》、《电子商务图像处理实务》、《电子商务数据分析》、《电子商务网页设计》等课程教学及实训	新实训楼 216
7	直播电商基地	① 移动教学屏 10 个 ② 高清云镜摄像机 2 个 ③ 移动讲台 3 个 ④ 笔记本电脑 192 台 ⑤ 直播台 1 个 ⑥ 液晶触控提词器、补光灯 1 套等	开展《新媒体营销》、《直播电商运营》、《网店运营与推广》、《新媒体文案策划与撰写》、《电子商务数据分析》等课程教学及实训	农村现代商贸流通实训基地
8	多品类直播间 (10 个)	① 单反相机 3 个 ② 声卡套装 10 个	开展《新媒体营销》、《直播电商运营》、《网店运营与推广》、	农村现代商贸流通实训基地

		③ 直播辅材 10 套 ④ 直播手机 10 个 ⑤ 无线麦克风 10 个 ⑥ 单反云台 2 个等	《新媒体文案策划与撰写》、《电子商务数据分析》等课程教学及实训	
--	--	---	---------------------------------	--

表 10：校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位
1	山东新星集团有限公司	满足学生进行网络营销策划、网络推广、客户服务、电商直播等相关实训场地及设备。	网络营销策划、新媒体编辑、网络渠道推广、客户服务、互联网产品销售
2	山东众得利现代农业发展有限公司	满足学生进行网络营销策划、网络推广、客户服务、电商直播等相关实训场地及设备。	网络营销策划、新媒体编辑、网络渠道推广、客户服务、互联网产品销售
3	山东鲲鹏安全防护用品有限公司	满足学生进行网络营销策划、网络推广、客户服务、电商直播等相关实训场地及设备；拥有独立的鲲鹏电子商务一体化教学实训室。	网络营销策划、新媒体编辑、网络渠道推广、客户服务、互联网产品销售

10.1.3 实习场所基本要求

符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学院建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学院、学生、实习单位三方协议。根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地应能提供网络营销策划、新媒体编辑、网络渠道推广、客户服务、互联网产品销售等与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学院和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作，有保证实习学生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：经济、管理、电商运营、营销和企业文化建设等方面的专业知识；有关电子商务专业技术、方法、思维以及实务操作类图书和文献。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，安装并及时更新电子商务专业相关的实训教学软件，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和商务工程技术系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和商务工程技术系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 电子商务教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价

分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分 141 学分，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

制订时间：2023.06.26

山东经贸职业学院

电子商务专业人才培养方案



年级：_____ 2023 级 _____

专业：_____ 电子商务 _____

学制：_____ 3 年 _____

二〇二三年六月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	4
8.1 课程设置	4
8.2 学时学分安排	8
8.3 教学进程总体安排	9
9 师资队伍	13
9.1 队伍结构	13
9.2 专业带头人	13
9.3 专任教师	13
9.4 兼职教师	14
10 教学条件	14
10.1 教学设施	14
10.2 教学资源	16
11 质量保障和毕业要求	17
11.1 质量保障	17
11.2 毕业要求	18

1 概述

为适应互联网和相关服务、批发业、零售业产业优化升级需要，对接现代服务业、商贸流通业、生产制造业企业的数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下电子商务师、互联网营销师、营销员、市场营销专业人员、商务策划专业人员、品牌专业人员、客户服务管理员、采购员等职业，产品互联网运营管理、全渠道营销推广及产品销售、社会化客户服务、产品创新设计与电商产品开发等技术领域岗位（群）的新要求，不断满足不断满足电子商务领域高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动大数据与电子商务专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《职业教育专业简介》《高等职业教育专科电子商务专业教学标准》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是学院电子商务专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

电子商务专业（530701）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	财经商贸大类(53)
所属专业类（代码）	电子商务类(5307)
对应行业（代码）	互联网和相关服务（64）、批发业（51）、零售业（52）
主要职业类别（代码）	电子商务师(4-01-02-02)、互联网营销师(4-01-02-07)、市场营销专业人员

	(2-06-07-02)、商务策划专业人员(2-06-07-03)、客户服务管理(4-07-02-03)
主要岗位类别或技术领域举例	运营主管、全渠道营销主管、智能客服主管、视觉营销设计师、互联网产品开发主管
职业类证书举例	电子商务职业资格证书(中级)、网店运营推广职业技能等级证书(中级)、电子商务数据分析职业技能等级证书(中级)

6 培养目标

本专业紧密对接我省新旧动能转换“十强产业”相关领域，贯彻全国全省教育大会精神，进一步深化产教融合、校企合作，面向现代农业、现代服务业升级改造过程中对电子商务技术技能人才的需求，通过深化产教融合，校企合作等途径，培养拥护党的基本路线，具有良好的职业道德和职业精神，掌握电子商务专业必备的基础理论和专业知识，具有从事电子商务应用、网络营销、网络商务活动的能力和素质，满足企业电子商务平台运营岗位需要的德智体美全面发展、具有一定创新创业意识和能力的高素质技术技能人才，紧扣企业学徒制标准，遵循岗位定技能，助力“齐鲁工匠后备人才”培育。

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向企事业单位的电子商务师、互联网营销师、营销员、市场营销专业人员、商务策划专业人员、品牌专业人员、客户服务管理员、采购员等岗位（群），能够从事产品互联网运营管理、全渠道营销推广及产品销售、社会化客户服务、产品创新设计与电商产品开发等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

(1) 坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

(2) 能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的电子商务法律法规、互联网交易安全、质量管理等相关知识与技能，了解电子商务产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神。

(3) 掌握支撑本专业学习的计算机应用、网络技术的基本理论，电子商务的基本理论以及新技术、新业态、新模式、创新创业相关知识。

(4) 掌握市场分析、互联网产品开发、电子商务数据运营分析、客户服务、主流电子商务平台的运营规则和网店推广方式、新媒体运营与管理、营销策划、商品拍摄、图形图像处理和新媒体文案写作的方法，掌握网店运营规范与流程以及供应链与供应商管理的相关知识。

(5) 及时跟进现代电子商务行业相关前沿知识，了解企业文化、职业标准。

(6) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。

(7) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。具有一定的哲学、美学、伦理、计算、数据、交互、互联网思维能力。能够熟练应用办公软件，进行文档排版、方案演示、简单的数据分析等。

(8) 能够根据摄影色彩、构图策略进行创意拍摄，制作突出商品卖点的商品照片；能够运用相关软件对图片进行处理，提高用户关注度。

(9) 具备新媒体文案策划和编辑的能力，能够根据要求进行网站内容更新、策划与制作。具备网店设计与装修的能力，能够根据产品页面需求，进行页面设计、布局、美化和制作。

(10) 能够根据运营目标采集电子商务平台数据，并依据店铺、产品和客户等各类数据，对其进行分析与预测。

(11) 能够正确进行网络营销，应对客户咨询、异议，处理客户投诉，进行客户个性化服务等。能够运用移动商务平台进行活动策划、营销推广、移动店铺的运营与管理。

(12) 能够根据网站（店）推广目标，选择合理的推广方式，进行策划、实施和效果评估与优化。

(13) 崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

(14) 具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维。

(15) 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

(16) 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和 1-2 项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯以及良好的行为习惯。

(17) 具有一定的审美和人文素养，能够形成 1-2 项艺术特长或爱好。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位类别或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书(职业资格证书)或行业企业标准举例
1	网络推广	网络营销创意与策划、与客户沟通交流、运用各种互联网资源进行推广、推广渠道建设和拓展、跟踪分析推广结果	① 网上调查问卷设计、实施能力 ② 网上调查数据分析、报告撰写能力 ③ 网络营销策划能力、营销方案设计能力 ④ 广告制作能力 ⑤ 网络营销、推销、促销的设计与实施能力 ⑥ 网络品牌设计、定位、维护推广能力	电子商务职业资格证书(中级)、网店运营推广职业技能等级证书(中级)、电子商务数据分析职业技能等级证书(中级)
2	电子商务运营策划	制定网站建设策划方案、优化网站用户体验、深度挖掘用户需求、线上线下活动策划、撰写市场可行性报告	① 电子商务网站策划能力 ② 电子商务网站开发设计能力 ③ 能力 ④ 网站架设能力 ⑤ 网站的管理能力 ⑥ 网站的维护能力	电子商务职业资格证书(中级)、网店运营推广职业技能等级证书(中级)、电子商务数据分析职业技能等级证书(中级)、网络管理员职业资格证书(中级)
3	网络客服	用户开拓维护、运用 CRM 软件、与客户有效沟通、良好的语言表达、文字快速录入、在线交流	① 网络服务配置操作能力 ② 系统的需求分析能力 ③ 简单数据库开发能力 ④ 数据库管理能力 ⑤ 数据库维护能力	电子商务职业资格证书(中级)、网店运营推广职业技能等级证书(中级)、电子商务数据分析职业技能等级证书(中级)

4	网络编辑	采集信息并进行处理、事件策划、良好的文字语言表达、图像处理、动画制作、网页制作	① Internet 接入能力 ② 网络设置与维护能力 ③ 熟练使用电子邮件和新闻组的能力 ④ 文件传输与在线交流能力 ⑤ 网络信息编辑与发布能力 ⑥ 网络信息维护能力	网络信息编辑师（中级）、电子商务职业资格证书（中级）、网店运营推广职业技能等级证书（中级）、电子商务数据分析职业技能等级证书（中级）
5	网站优化	制定网站 SEO 策略、对网站内容、架构和内外结构执行优化、根据网站业务要求提高关键词排名、结合流量统计工具制作分析报告提出问题	① 系统数据库管理能力 ② 前台信息的管理的输入能力 ③ 后台信息整理与分析能力 ④ 销售信息管理能力 ⑤ 采购供应商和配送信息收集、整理和分析能力 ⑥ 人员配置信息、业绩信息能力 ⑦ 系统网络管理管理能力	电子商务职业资格证书（中级）、网店运营推广职业技能等级证书（中级）、电子商务数据分析职业技能等级证书（中级）

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	金融知识
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	管理学基础
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	宪法法律
4	形势与政策	大学英语/大学日语	国家安全教育
5	军事理论	高等数学 I / 高等数学 II / 高等数学 III	合作经济简史
6	体育与健康	公共艺术/中华优秀传统文化	生活中的营销心理
7	心理健康教育		客户服务管理
8	信息技术		中华商文化

9	创新创业教育		食品营养与安全
10	劳动教育		汽车文化与常识
11			个人管理与团队合作
12			升本数学
13			升本计算机
14			升本英语
15			四级英语
16			基础会计
17			证券投资
18			个人理财
19			品牌管理
20			互联网营销与创业
21			短视频与直播运营
22			视频剪辑与合成
23			茶文化与茶艺
24			钢琴艺术赏析
25			韩语入门
26			普通话

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程开设一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	市场营销	电子商务图像处理实务	食品贮藏与保鲜
2	电子商务基础与实务	电子商务网页设计与制作	商品学基础
3	中小企业网络营销实务	互联网产品设计与开发	电子商务与现代物流
4	客户关系管理	网店运营与推广	农产品电子商务
5	电子商务数据分析	新媒体文案策划与撰写	视觉营销
6	电商平台规则与法律法规	短视频制作与运营	新媒体营销

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	课程名称	典型工作任务描述	主要教学内容和要求
1	电子商务图像处理实务	典型工作任务为电子商务图像处理,工作主要内容有拍摄、处理商品图片,店铺页面设计,设计海报图、促销图,制作商品详情页等。运用图像处理软件、办公软件、计算机等软硬件工具完成工作任务。	<ul style="list-style-type: none"> ① 掌握相关图像处理软件、办公软件的使用方法 ② 能够策划、拍摄商品图片,并处理商品图片 ③ 能够根据店铺定位进行PC端、移动端页面装修; ④ 图片修剪能力、抠图能力、图像处理能力、素材合成能力、色彩搭配把控能力和视觉效果表现能力 ⑤ 提升店铺的整体视觉效果,包括网店活动海报设计、网店整体视觉效果创意及排版等
2	电子商务网页设计与制作	典型工作任务为电子商务网页设计与制作,工作主要内容有电子商务网页的设计、制作、排版布局、优化与维护等。运用平面设计软件、网页制作软件、计算机等软硬件工具完成工作任务。	<ul style="list-style-type: none"> ① 掌握相关平面设计软件、网页制作软件的使用方法和HTML5知识 ② 能够认知互联网、商务网站及其设计流程 ③ 能够根据网页制作流程,采用合理的网页布局方法,制作电子商务网页 ④ 能够整合测试电子商务网页、网站,运营维护电子商务网页、网站; ⑤ 能够优化电子商务网页,增强用户体验、帮助搜索引擎收录等
3	互联网产品设计与开发	典型工作任务为互联网及电商产品开发,工作主要内容有产品战略规划、产品需求挖掘与数据分析、DEMO原型设计与打样、产品开发实施与推动、产品渠道测试与发布、产品开发进度评估与考核。运用原型设计工具、平面设计软件、UI设计软件、计算机等软硬件工具完成工作任务。	<ul style="list-style-type: none"> ① 掌握PEST和SWOT分析方法,熟练运用大数据分析、原型设计、平面设计及财务分析等工具 ② 能分析产品投放的投资回报率,制定互联网产品战略规划和开发方案,并建立产品需求模型和应用场景 ③ 能进行电商产品呈现方式及UI原型设计,跟进产品开发进度 ④ 选择产品发布渠道,撰写产品渠道测试报告,组织实施产品发布 ⑤ 对电商产品开发进度进行评估与考核
4	网店运营与推广	典型工作任务为网店运营与推广,工作主要内容有店铺运营规划、商品选品与定价、供应链管理、流量获取与转化、数据分析与决策、用户运营、运营绩效分析。运用现代化办公软件、指数工具、表格处理软件、计算机等软硬件工具完成工作任务。	<ul style="list-style-type: none"> ① 掌握SEO\SEM、关键词优化、用户运营与管理等知识 ② 运用流量获取与转化、竞争力分析与市场定位等方法,制定网店运营目标、推广策略及预算 ③ 能进行目标商品和竞品数据分析,制作运营数据分析报告,实施商品选品和供应商开发、商品销售和供

			<p>供应链管理</p> <p>④ 能进行用户画像分析，优化运营和客户管理策略，完成用户拉新、留存、促活和转化</p> <p>⑤ 强化学生的实践，增强学生的创业意识、交流沟通能力</p>
5	新媒体文案策划与撰写	<p>典型工作任务为新媒体文案策划与撰写，工作内容包括市场调研、文案策划、发布平台选择、文案编辑制作、投放推广、效果监测与评估。运用图文编辑软件、图形图像处理软件、办公软件、第三方数据分析工具、计算机等完成工作任务。</p>	<p>① 掌握新媒体平台内容推荐规则以及内容策划与编辑的方法和技巧等</p> <p>② 能够策划图文/短视频内容创意</p> <p>③ 编辑内容，进行视觉优化</p> <p>④ 审核内容合规性</p> <p>⑤ 选择平台发布并推广内容</p> <p>⑥ 评估内容投放效果并持续优化内容</p>
6	短视频制作与运营	<p>典型工作任务为短视频制作与运营，工作内容包括短视频拍摄前的策划、短视频拍摄、短视频后期剪辑、后期合成、添加特效和音乐字幕。运用图文编辑软件、图形图像处理软件、短视频编辑软件、短视频拍摄工具、计算机等完成工作任务。</p>	<p>① 掌握短视频内容的策划与定位、构图方法、拍摄技巧、编辑与制作等知识</p> <p>② 能够运用短视频剪辑技巧，完成影片的后期剪辑、影视特效、后期合成、音乐音效字幕等</p> <p>③ 能够策划拍摄短视频内容，提升账号的活跃度及粉丝量</p> <p>④ 能够策划相关活动，对短视频进行运营，调动新媒体用户转化</p> <p>⑤ 能够发掘现在流行的热点，并敢于对短视频内容进行创新</p> <p>⑥ 能够对构图、色彩及镜头语言有清晰的认知</p>

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实习实训、毕业设计、军事技能等。在校内外进行网站（店）运营实训、移动商务实训、网络创业等综合实训。在互联网和相关服务、批发业、零售业等行业的电子商务应用企业进行岗位实习。实习实训既是实践性教学，也是专业课教学的重要内容，注重理论与实践一体化教学。严格执行《职业学校学生实习管理规定》《高等职业学校电子商务专业岗位实习标准》要求。

8.1.4 相关要求

本专业结合实际，统筹安排各类课程设置，注重理论与实践一体化教学，落实课程思政，推进全员、全过程、全方位育人，实现思想政治教育与技术技能培

养的有机统一。开设安全教育（含典型案例事故分析）、社会责任、绿色环保、新一代信息技术、数字经济、现代管理等方面的拓展课程或专题讲座（活动），并将有关内容融入专业课程教学中。深化体育、美育教学改革，促进学生身心健康，提高学生审美和人文素养。加强中华优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化和宪法法律教育。将创新创业教育融入专业课程教学和有关实践性教学环节中。组织开展创新创业实践、德育活动、志愿服务活动和其他实践活动。除劳动教育课外，其他课程结合学科、专业特点，有机融入劳动教育内容，弘扬劳动精神、劳模精神，教育引导学生崇尚劳动、尊重劳动。

8.2 学时学分安排

表 6：学时学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	645 (25.00%)		38 (26.95%)
1	其中：公共基础必修课程	269 (10.57%)	109 (4.21%)	22 (15.60%)
2	公共基础限定选修课程	137 (5.29%)	45 (1.74%)	11 (7.80%)
3	公共基础非限定选修课程	80 (3.09%)	0 (0.00%)	5 (3.55%)
	专业课程小计	904 (34.89%)		56 (39.72%)
4	其中：专业基础课程	206 (7.95%)	182 (7.02%)	24 (17.02%)
5	专业核心课程	194 (7.49%)	194 (7.49%)	24 (17.02%)
6	专业拓展课程	64 (2.47%)	64 (2.47%)	8 (5.67%)
	实践性教学环节小计	1042 (40.11%)		47 (33.33%)
7	军事技能	0 (0.00%)	112 (4.32%)	2 (1.42%)
8	专业实训	0 (0.00%)	130 (5.02%)	5 (3.55%)
9	岗位实习（跟岗实习）	0 (0.00%)	400 (15.44%)	20 (14.18%)
10	岗位实习（顶岗实习）	0 (0.00%)	300 (11.58%)	15 (10.64%)
11	毕业设计	0 (0.00%)	100 (3.86%)	5 (3.55%)

合计	955 (36.86%)	1636 (63.14%)	141 (100%)
----	--------------	---------------	------------

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分分布

序号	课程类型		第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期
1	公共基础必修课程	学时	106	129	42	106	0	0
		学分	6	7	2	7	0	0
2	公共基础选修课程	学时	80	119	65	16	0	0
		学分	5	7	3	1	0	0
3	专业基础课程	学时	128	68	192	0	0	0
		学分	8	4	12	0	0	0
4	专业核心课程	学时	64	68	64	192	0	0
		学分	4	4	4	12	0	0
5	专业拓展课程	学时	0	0	64	64	0	0
		学分	0	0	4	4	0	0
6	实践性教学环节	学时	112	26	52	52	400	400
		学分	2	1	2	2	20	20
	合计	学时	490	410	479	430	400	400
		学分	25	23	27	26	20	20

8.3 教学进程总体安排

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)					
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
										16	17	16	16	20	20
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		51	36	15	3		3				
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		32	22	10	2			2			
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		48	34	14	3				3		
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1						
	5	军事理论	0602010032		√	32	32	0	2	2					
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	32	10	22	2	2					
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	34	11	23	2		2				
	8	心理健康教育	0601010003		√	34	34	0	2		2				
	9	信息技术	0601020001		√	32	22	10	2	2					
	10	创新创业教育	0601010014		√	32	22	10	2				2		
	11	劳动教育	0601030002		√	16	11	5	1				1		
小计(约占总学时比例 14.78%)						383	274	109	22	6	7	2	7	0	0
公共基础限	1组	党史	0601010042		√	17	12	5	1		1				
		新中国史	0601010043		√	17	12	5							
		改革开放史	0601010044		√	17	12	5							
		社会主义发展史	0601010045		√	17	12	5							
	2	大学语文	0602010025		√	17	12	5	1		1				

选 课 程	组	应用文写作	0602010021		√	17	12	5								
	3	职业发展与就业指导	0601010046		√	16	11	5	1			1				
	组	职业素养	0601010013		√	16	11	5								
	4	大学英语(上)	0501010005	√		32	22	10	2	2						
	组	大学日语(上)	0501010025	√		32	22	10								
	5	大学英语(下)	0500010557	√		34	24	10	2		2					
	组	大学日语(下)	0501010026	√		34	24	10								
	6	高等数学I	0601010031	√		34	24	10	2		2					
		高等数学II	0601010032	√		34	24	10								
		高等数学III	0601010030	√		34	24	10								
	7	公共艺术	0601010034		√	32	32	0	2	2						
		中华优秀传统文化	0602010045		√	32	32	0								
	小计(约占总学时比例 7.02%)						182	137	45	11	4	6	1	0	0	0
公 共 基 础 非 限 选 课 程	1	金融知识	0201010001		√	80	80	0	1	1	1	2	1			
	2	管理学基础	0101010023		√				1							
	3	宪法法律	0101010025		√				1							
	4	国家安全教育	0601010021		√				1							
	5	合作经济简史	0101010024		√				1							
	6	生活中的营销心理	0301010002		√				1							
	7	客户服务管理	0301010003		√				1							
	8	中华商文化	0301010004		√				1							
	9	食品营养与安全	0401010016		√				1							
	10	汽车文化与常识	0401010017		√				1							
	11	个人管理与团队合作	0601010063		√				1							
	12	升本数学	0601010018		√				1							
	13	升本计算机	0601010019		√				1							

	14	升本英语	0502010156		√				1									
	15	四级英语	0501010008		√				1									
	16	基础会计	0101020002		√				1									
	17	证券投资	0201020005		√				1									
	18	个人理财	0201020002		√				1									
	19	品牌管理	0301010005		√				1									
	20	互联网营销与创业	0401020001		√				1									
	21	短视频与直播运营	0401020002		√				1									
	22	视频剪辑与合成	0601010016		√				1									
	23	茶文化与茶艺	0503010092		√				1									
	24	钢琴艺术赏析	0501020001		√				1									
	25	韩语入门	0501020002		√				1									
	26	普通话	0602010024		√				1									
	小计 (约占总学时比例 3.10%)						80	80	0	5	1	1	2	1	0	0	0	
专业 基础 课程	1	市场营销	0400010351	√		64	44	20	4	4								
	2	电子商务基础与实务	0404010692		√	64	32	32	4	4								
	3	中小企业网络营销实务	0404040221		√	68	34	34	4		4							
	4	客户关系管理	0400010352		√	64	32	32	4			4						
	5	电子商务数据分析	0402020033	√		64	32	32	4			4						
	6	电商平台规则与法律法规	0402010110		√	64	32	32	4			4						
	小计 (占总学时比例 14.97%)						388	206	182	24	8	4	12	0	0	0	0	
	专 业 核 心 课	1	电子商务图像处理实务	0402010054	√		64	32	32	4	4							
		2	电子商务网页设计与制作	0402010043	√		68	34	34	4		4						
		3	互联网产品开发与设计	0402020034		√	64	32	32	4			4					
		4	网店运营与推广	0402010121	√		64	32	32	4				4				
5		新媒体文案策划与撰写	0402020016		√	64	32	32	4					4				

程	6	短视频制作与运营	0402020035		√	64	32	32	4				4		
	小计（占总学时比例 14.97%）					388	194	194	24	4	4	4	12	0	0
	专业拓展课程	1	食品贮藏与保鲜	0402010058		√	64	32	32	4			4		
		2	商品学基础	0402010056		√	64	32	32	4			4		
		3	电子商务与现代物流	0400010309		√	64	32	32	4			4		
		4	农产品电子商务	0404010681		√	64	32	32	4				4	
		5	视觉营销	0402010041		√	64	32	32	4				4	
		6	新媒体营销	0402010047		√	64	32	32	4				4	
小计（占总学时比例 4.94%）					128	64	64	8	0	0	4	4	0	0	
实践性教学环节	1	军事技能	0601030001		√	112	0	112	2	2W					
	2	新媒体营销实训	0403030028		√	26	0	26	2		1W				
	3	商务数据分析实训	0403030029		√	52	0	52	2			2W			
	4	网店运营推广实训	0403030004		√	52	0	52	2				2W		
	5	岗位实习（跟岗实习）	0403030025		√	400	0	400	20					20W	
	6	岗位实习（顶岗实习）	0403030026		√	300	0	300	15					15W	
	7	毕业设计	0403030027		√	100	0	100	5					5W	
	小计（占总学时比例 40.22%）					1042	0	1042	47	2	1	2	2	20	20
周学时及学分合计					2591	955	1636	141	25	23	27	26	20	20	
总学时					2591										

说明：

- 1.课程类型分A、B、C三类，其中，实践学时为0的课程为A类课程，实践学时占总学时30%-70%但小于总学时的课程为B类课程，实践学时等于总学时的课程为C类课程。
- 2.公共基础限选课程每组由学生必选且只选1门。公共基础非限选课程由学生分学期共选5门。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例为 25:1，“双师型”教师占专业课教师数比例 100%，高级职称专任教师的比例为 30%，专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。能够整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任产业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业教研机制。

9.2 专业带头人

专业带头人具有本专业中级以上职称，并具有高级电子商务师职业资格等级证书，具有较强的实践能力，能够较好地把握国内外电子商务行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革，教科研工作和社会服务能力强，在本专业改革发展中起引领作用，在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

9.3 专任教师

本专业的高校教师全部具有高校教师资格；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有电子商务、管理科学与工程、工商管理、计算机科学技术等相关专业本科及以上学历；具有至少一年以上的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有本专业理论和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少 1 个月在企业或生产性实训基地锻炼，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

9.4 兼职教师

兼职教师主要从本专业相关的行业企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	名称	主要配置	主要功能	地点
1	电子商务创客空间 (含淘宝创业实训室)	① 电脑一体机 18 台、 18 个工位 ② 电子白板（触控一体机） ③ 支架式白板 ④ 货架、展柜一组 ⑤ 茶几一组	开展《网店运营与推广》、 《中小企业网络营销》等课程教学及实训	新实训楼 210
2	特色农产品电子商务运营实训室	① 电脑 ② 桌椅 ③ 打印机 ④ 空调 ⑤ 展柜等	开展《电子商务图像处理实务》、 《网店运营与推广》、《新媒体营销》等课程教学及实训	新实训楼 203
3	特色农产品 020 体验馆—鲲鹏一体化教室	① 电脑 ② 桌椅 ③ 打印机 ④ 空调	开展《网店运营与推广》、《新媒体文案策划与撰写》、《电子商务图像处理实务》、《电子商务数据分析》等课程教学及实训	新实训楼 205

		⑤ 展柜 ⑥ 展架等		
4	百度互联网营销实训室	百度互联网营销系统	开展《新媒体营销》、《中小企业网络营销》等课程教学及实训	新实训楼 213
5	商品视觉设计工作室	① 专业摄影设备：灯箱，幕布，相机 ② 实景摄影区：沙发，小桌，假窗背景 ③ 工作区：工位 10	开展《电子商务图像处理实务》、《视觉营销》等课程教学及实训	新实训楼 214
6	山东鲲鹏安全防护用品有限公司电子商务运营中心	① 电脑 ② 桌椅 ③ 打印机 ④ 空调 ⑤ 展柜 ⑥ 展架等	开展《网店运营与推广》、《新媒体文案策划与撰写》、《电子商务图像处理实务》、《电子商务数据分析》、《电子商务网页设计》等课程教学及实训	新实训楼 216
7	直播电商基地	① 移动教学屏 10 个 ② 高清云镜摄像机 2 个 ③ 移动讲台 3 个 ④ 笔记本电脑 192 台 ⑤ 直播台 1 个 ⑥ 液晶触控提词器、补光灯 1 套等	开展《新媒体营销》、《直播电商运营》、《网店运营与推广》、《新媒体文案策划与撰写》、《电子商务数据分析》等课程教学及实训	农村现代商贸流通实训基地
8	多品类直播间（10 个）	① 单反相机 3 个 ② 声卡套装 10 个 ③ 直播辅材 10 套 ④ 直播手机 10 个 ⑤ 无线麦克风 10 个 ⑥ 单反云台 2 个等	开展《新媒体营销》、《直播电商运营》、《网店运营与推广》、《新媒体文案策划与撰写》、《电子商务数据分析》等课程教学及实训	农村现代商贸流通实训基地

表 10：校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位
1	山东新星集团有限公司	满足学生进行网络营销策划、网络推广、客户服务、电商直播等相关实训场地及设备。	网络营销策划、新媒体编辑、网络渠道推广、客户服务、互联网产品销售
2	山东众得利现代农业发展有限公司	满足学生进行网络营销策划、网络推广、客户服务、电商直播等相关实训场地及设备。	网络营销策划、新媒体编辑、网络渠道推广、客户服务、互联网产品销售
3	山东鲲鹏安全防护用品有限公司	满足学生进行网络营销策划、网络推广、客户服务、电商直播等相关实训场地及设备；拥有独立的鲲鹏电子商务一体化教学实训室。	网络营销策划、新媒体编辑、网络渠道推广、客户服务、互联网产品销售

10.1.3 实习场所基本要求

符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学院建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学院、学生、实习单位三方协议。根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地应能提供网络营销策划、新媒体编辑、网络渠道推广、客户服务、互联网产品销售等与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学院和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：经济、管理、电商运营、营销和企业文化建设等方面的专业知识；有关电子商务专业技术、方法、思维以及实务操作类图书和文献。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚

拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，安装并及时更新电子商务专业相关的实训教学软件，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和商务工程技术系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和商务工程技术系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 电子商务教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分 141 学分，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

制订时间：2023.06.26

山东经贸职业学院

冷链物流技术与管理专业人才培养方案



年级： 2023 级

专业： 冷链物流技术与管理

学制： 3 年

二〇二三年六月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	4
8.1 课程设置	4
8.2 学时学分安排	8
8.3 教学进程总体安排	9
9 师资队伍	13
9.1 队伍结构	13
9.2 专业带头人	13
9.3 专任教师	13
9.4 兼职教师	14
10 教学条件	14
10.1 教学设施	14
10.2 教学资源	16
11 质量保障和毕业要求	17
11.1 质量保障	17
11.2 毕业要求	18

1 概述

为适应冷链物流领域转型升级需要，对接冷链物流行业数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下冷链仓储与运输、信息管理、运营管理等的岗位（群）的新要求，不断满足冷链物流行业高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动冷链物流技术与管理专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《职业教育专业简介》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是学院冷链物流技术与管理专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

冷链物流技术与管理专业（530805）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	财经商贸大类（53）
所属专业类（代码）	物流类（5308）
对应行业（代码）	交通运输、仓储和邮政业（G）
主要职业类别（代码）	装卸搬运和运输代理服务人员（4-02-05）、仓储人员（4-02-06）、 邮政和快递服务人员（4-02-07）
主要岗位类别或技术领域举例	冷链物流项目运营主管、物流销售主管、冷库管理主管
职业类证书举例	物流管理、供应链运营

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定

的科学文化水平、良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向制造业、交通运输、仓储和邮政业等行业单位的冷链仓储与运输、信息管理、运营管理等岗位（群），能够从事冷库管理、信息控制与系统操作、冷链项目运营、冷链设备运维、冷链物流质量控制、冷链市场营销等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识和完成有关实习实训的基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的数字化办公技能、商务礼仪、汇报设计与绘图技能、表格计算与数据分析、企业文化与职业素养等基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用；

（5）掌握冷链物流作业基本流程和供应链的基础理论知识，具备冷链物流仓储、配送、运输与供应链业务运营与管理的能力，能够完成冷链物流与供应链业务的执行；

（6）具有将物联网、大数据、人工智能等现代信息技术应用于冷链物流领域的的能力；

- (7) 具有冷链物流设施设备运行与维护的能力；
- (8) 具有冷冻冷藏技术应用、冷库管理及冷藏货品日常保管的能力；
- (9) 掌握冷链物流项目运营的基本方法，具备物流项目开发、执行、跟踪的基础能力，能够从事物流市场开发、客户维护等项目运营工作；
- (10) 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；
- (11) 掌握身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；
- (12) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；
- (13) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位(群)或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书、职业资格证书、行业企业标准
1	冷链仓储中心主管	①出入库作业管理； ②货物盘点、装卸、保养、流通加工； ③仓库作业管理。	①仓储作业管理能力； ②配送作业管理能力； ③货物质量管理能力。	物流管理职业技能等级证书
2	冷链运输调度主管	①配运排程、交货验收； ②分拣、配载、流通加工； ③运输单据制作与签收。	①车辆调度、线路优化能力； ②物流费用的核定，成本控制能力； ③运输跟踪与监控。	物流管理职业技能等级证书
3	供应链管理主管	①进出存管理、仓储管理、人员、成本管理； ②车队管理、车辆安全管理、配送路线优化； ③系统安全、系统开发、系统维护与完善。	①运用 ERP、WMS、TMS 系统提高企业物流管理效率； ②物流成本核算与分析控制能力； ③运用供应链思想解决企业实际问题能力。	物流管理职业技能等级证书、供应链管理职业技能等级证书

4	冷链市场营销经理	①物流文化塑造 ②物流营运控管 ③供应链战略	①科学构建企业文化 ②企业运营的监控能力 ③供应链管理能能力	物流管理职业技能等级证书
5	冷链信息主管	①WMS 系统操作 ②TMS 系统操作 ③编程、查询分析 ④信息技术设备操作	①物流信息系统操作能力 ②简单编程及查询分析能力 ③信息技术设备操作能力	物流管理职业技能等级证书、供应链运营职业技能等级证书

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	金融知识
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	管理学基础
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	宪法法律
4	形势与政策	大学英语/大学日语	国家安全教育
5	军事理论	高等数学 I /高等数学 II /高等数学 III	合作经济简史
6	体育与健康	公共艺术/中华优秀传统文化	生活中的营销心理
7	心理健康教育		客户服务管理
8	信息技术		中华商文化
9	创新创业教育		汽车文化与常识
10	劳动教育		个人管理与团队合作
11			升本数学
12			升本计算机
13			升本英语
14			四级英语
15			基础会计
16			证券投资
17			个人理财

18			品牌管理
19			互联网营销与创业
20			短视频与直播运营
21			视频剪辑与合成
22			茶文化与茶艺
23			钢琴艺术赏析
24			韩语入门
25			普通话

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程开设一览表（2023 级）

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	大数据分析与应用	冷链仓储与配送管理	食品贮藏与保鲜
2	货物学基础	冷链运输管理	物流成本管理
3	智慧物流与供应链基础	冷库与冷藏技术	生鲜电商物流管理
4	冷链技术与装备	冷链物流设施与设备	食品营养与安全
5	物流法律法规	冷链物流运营管理	物流市场营销
6	数字化物流商业运营	冷链物流信息技术	食品安全与质量管理

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	冷链仓储与配送管理	①制定工作计划。 ②仓储与配送业务流程设计。 ③物品出入库管理。 ④物品仓储与库存管理。 ⑤配送模式与运营流程。	熟悉冷链仓储与配送内涵与特点等基础知识；能进行商品入库、保管保养、堆码、盘点、出库、客户订单的采集汇总、订单任务的分发、配货、流通加工等作业。熟练掌握装车配载与车辆调度、配送路线的规划等作业。
2	冷链运输管理	①冷链运输方式选择。 ②冷链运输线路规划。	理解冷藏运输技术概念、冷藏运输中的制冷等基础知识；能运用铁

		<ul style="list-style-type: none"> ③网络货运。 ④高铁货运。 ⑤甩挂运输 	<p>路冷藏车运输技术、公路冷藏车运输技术、水路和航空冷藏运输技术、冷藏集装箱运输技术等解决相关问题；能操作液化气体运输与设备，进行冷藏运输制冷装置的运行管理</p>
3	冷库与冷藏技术	<ul style="list-style-type: none"> ①冷库系统及组成。 ②冷藏及冷藏技术。 ③制冷系统的安装、操作与运行。 	<p>掌握冷库系统及组成；掌握冷藏及冷藏技术；能进行制冷系统的安装、操作与运行。</p>
4	冷链物流设施与设备	<ul style="list-style-type: none"> ①冷链装备制冷原理。 ②食品冷加工装备与设施。 ③冷藏装备与设施、冷藏运输装备、冷藏销售装备。 	<p>熟悉装卸搬运设备、连续输送及分拣设备、起重机械、集装单元器具、包装及流通加工机械、自动化立体仓库等冷链物流设施与设备的基本用途；正确合理地使用冷链物流设施与设备以及科学规划与使用管理。</p>
5	冷链物流运营管理	<ul style="list-style-type: none"> ①冷库的运作与管理。 ②冷链运输管理。 ③冷链包装与流通加工管理。 ④冷链配送运营管理。 ⑤冷链物流成本管理。 ⑥冷链物流温度监控、冷链物流企业营运与管理、生鲜冷链物流操作规范。 	<p>掌握冷链物流、冷链运输、冷库常识等知识；熟悉汽车、铁路、船舶及集装箱冷藏运输的作业；解决肉类冷链、水产品冷链、果蔬冷链、冷饮、奶业及速冻品冷链过程中的特殊问题；能进行冷库的规划、设计与建设，冷库的运作与管理，冷链物流企业营运与管理。</p>
6	冷链物流信息技术	<ul style="list-style-type: none"> ①条码技术。 ②RFID技术。 ③GNSS技术。 ④GIS技术。 ⑤物流管理信息系统。 ⑥冷链物流温度监控系统。 	<p>掌握物流信息系统的技术基础、管理方法与开发技术；熟悉物流信息系统的规划、分析、设计和实施；能运用物流信息系统所使用的多种信息技术进行物流信息管理具体的实际应用。</p>

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实习实训、毕业设计、军事技能等。在校内外进行智慧仓储作业、配送作业、物流运输作业、物流系统规划设计等综合实训。在仓

储型物流企业、运输型物流企业、综合型物流企业、生产制造和销售型企业的物流部门进行岗位实习。实习实训既是实践性教学，也是专业课教学的重要内容，注重理论与实践一体化教学。严格执行《职业学校学生实习管理规定》《冷链物流技术与管理专业岗位实习标准》要求。

8.1.4 相关要求

本专业结合实际，落实课程思政，推进全员、全过程、全方位育人，实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。开设安全教育（含典型案例事故分析）、社会责任、绿色环保、新一代信息技术、数字经济、现代管理等方面的拓展课程或专题讲座（活动），并将有关内容融入专业课程教学中。全面推动习近平新时代中国特色社会主义思想进课程，按规定使用马克思主义理论研究和建设工程思政课、专业课教材。深化体育、美育教学改革，促进学生身心健康，提高学生审美和人文素养。加强中华优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化和宪法法律教育。将创新创业教育融入专业课程教学和有关实践性教学环节中。组织开展创新创业实践、德育活动、志愿服务活动和其他实践活动。除劳动教育课外，其他课程结合学科、专业特点，有机融入劳动教育内容，弘扬劳动精神、劳模精神，工匠精神教育引导学生崇尚劳动、尊重劳动。

8.2 学时学分安排

本专业每学年安排 40 周教学活动。公共基础课程学时不少于总学时的 25%，各类选修课程的学时累计不少于总学时的 10%。加强实践性教学，实践性教学学时原则上不少于总学时的 50%。积极推行岗位实习等多种实习方式，强化以育人为目标的实习实训考核评价。岗位实习时间可根据专业实际，集中或分阶段安排。岗位实习（跟岗实习）、岗位实习（顶岗实习）一般各按每周 20 学时计算。一般以每 16—18 学时折算 1 学分（为便于计算，一般 1 门课程的周学时数就是这门课的学分数）。军事技能、岗位实习、毕业设计、校内整周实训等，按 1 周为 1 学分。三年制高职总学分不低于 141 学分。学分计算不应该出现小数。鼓励学生取得职业技能等级证书、职业资格证书、培训证书，鼓励学生参加技能竞赛；学生取得

相关证书的学习成果以及技能竞赛成绩，经认定，可置换为相应学分。

表 6：学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	671 (25.56%)		例：38 (26.95%)
1	其中：公共基础必修课程	280 (10.67%)	112 (4.27%)	22 (15.60%)
2	公共基础限定选修课程	153 (5.83%)	36 (1.37%)	11 (7.80%)
3	公共基础非限定选修课程	90 (3.43%)	0	5 (3.55%)
	专业课程小计	968 (36.72%)		58 (41.13%)
4	其中：专业基础课程	202 (7.70%)	202 (7.70%)	24 (17.02%)
5	专业核心课程	198 (7.54%)	198 (7.54%)	24 (17.02%)
6	专业拓展课程	84 (3.12%)	84 (3.12%)	10 (7.09%)
	实践性教学环节小计	990 (37.71%)		45 (31.91%)
7	军事技能	0	112 (4.27%)	2 (1.42%)
8	专业实训	0	26 (0.99%)	3 (2.13%)
9	岗位实习（跟岗实习）	0	52 (1.98%)	20 (14.18%)
10	岗位实习（顶岗实习）	0	400 (15.24%)	15 (10.64%)
11	毕业设计	0	300 (11.43%)	5 (3.55%)
	合计	1007	1622	141

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分布

序号	课程类型		第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期
1	公共基础必修课程	学时	104	134	42	112	0	0
		学分	6	7	2	7	0	0
2	公共基础选修课程	学时	78	126	33	28	0	0
		学分	5	7	2	2	0	0
	专业基础课程	学时	192	144	68	0	0	0

3		学分	12	8	4	0	0	0
4	专业核心课程	学时	0	0	204	192	0	0
		学分	0	0	12	12	0	0
5	专业拓展课程	学时	0	36	68	64	0	0
		学分	0	2	4	4	0	0
6	实践性教学环节	学时	112	0	26	52	400	400
		学分	2	0	1	2	20	20
合计		学时	486	440	441	448	400	400
		学分	25	24	25	27	20	20

8.3 教学进程总体安排

具体要求：1 教学进程总体安排是对本专业技术技能人才培养、教育教学实施进程的具体细化，是专业人才培养方案实施的具体体现。2. 应遵循学生学习规律，科学构建课程体系，尤其是专业核心课程体系，注重公共基础课程对专业课程的支撑，专业基础课程与专业核心课程的衔接，专业核心课程的具体排课次序，明确学期周数分配，科学编制教学进程安排表。

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)						
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		第三学年		
										1	2	3	4	5	6	
										16	18	17	16	20	20	
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		54	38	16	3		3					
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		34	24	10	2			2				
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		48	34	14	3				3			
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1							
	5	军事理论	0602010032		√	32	32	0	2	2						
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	32	10	22	2	2						
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	36	11	25	2		2					
	8	心理健康教育	0601010003		√	36	36	0	2		2					
	9	信息技术	0601020001		√	32	22	10	2	2						
	10	创新创业教育	0601010014		√	32	22	10	2				2			
	11	劳动教育	0601030002		√	16	11	5	1				1			
	小计(约占总学时比例约 14.93%)						392	280	112	22	6	7	2	7		
	公共基础限	1组	党史	0601010042		√	18	13	5	1		1				
			新中国史	0601010043		√	18	13	5							
改革开放史			0601010044		√	18	13	5								
社会主义发展史			0601010045		√	18	13	5								
2		大学语文	0602010025		√	18	13	5	1		1					

选 课 程	组	应用文写作	0602010021		√	18	13	5										
	3	职业发展与就业指导	0601010046		√	17	12	5	1			1						
	组	职业素养	0601010013		√	17	12	5										
	4	大学英语（上）	0501010005	√		32	22	10	2	2								
	组	大学日语（上）	0501010025	√		32	22	10										
	5	大学英语（下）	0500010557	√		36	25	11	2		2							
	组	大学日语（下）	0501010026	√		36	25	11										
	6		高等数学Ⅰ	0601010031	√		36	36	0	2		2						
			高等数学Ⅱ	0601010032	√		36	36	0									
		组	高等数学Ⅲ	0601010030	√		36	36	0									
	7		公共艺术	0601010034		√	32	32	0	2	2							
		组	中华优秀传统文化	0602010045		√	32	32	0									
	小计（约占总学时比例 7.2%）						189	153	36	11	4	6	1					
公 共 基 础 非 限 选 课 程	1	金融知识	0201010001		√	90	90	0	1	1	1	1	2					
	2	管理学基础	0101010023		√				1									
	3	宪法法律	0101010025		√				1									
	4	安全教育	0601010062		√				1									
	5	合作经济简史	0101010024		√				1									
	6	生活中的营销心理	0301010002		√				1									
	7	客户服务管理	0301010003		√				1									
	8	中华商文化	0301010004		√				1									
	9	汽车文化与常识	0401010017		√				1									
	10	个人管理与团队合作	0601010063		√				1									
	11	升本数学	0601010018		√				1									
	12	升本计算机	0601010019		√				1									
	13	升本英语	0502010156		√				1									

	14	四级英语	0501010008		√				1								
	15	基础会计	0101020002		√				1								
	16	证券投资	0201020005		√				1								
	17	个人理财	0201020002		√				1								
	18	品牌管理	0301010005		√				1								
	19	互联网营销与创业	0401020001		√				1								
	20	短视频与直播运营	0401020002		√				1								
	21	视频剪辑与合成	0601010016		√				1								
	22	茶文化与茶艺	0503010092		√				1								
	23	钢琴艺术赏析	0501020001		√				1								
	24	韩语入门	0501020002		√				1								
	25	普通话	0602010024		√				1								
	小计 (约占总学时比例 3.43 %)						90	90	0	5	1	1	1	2			
专业 基础 课程	1	大数据分析与应用	0402010139		√	64	32	32	4	4							
	2	货物学基础	0402010140	√		64	32	32	4	4							
	3	智慧物流与供应链基础	0402010135	√		64	32	32	4	4							
	4	冷链技术与装备	0402010141		√	72	36	36	4		4						
	5	物流法律法规	0404010691		√	72	36	36	4		4						
	6	数字化物流商业运营	0402010142		√	68	34	34	4			4					
	小计 (占总学时比例 15.39 %)						404	202	202	24	12	8	4				
	专业 核心 课程	1	冷链物流设施与设备	0402010026	√		68	34	34	4			4				
		2	冷链仓储与配送管理	0402010027	√		68	34	34	4			4				
		3	冷链运输管理	0402010050		√	68	34	34	4			4				
		4	冷库与冷藏技术	0400010379	√		64	32	32	4				4			
		5	冷链物流运营管理	0402010102	√		64	32	32	4				4			
6		冷链物流信息技术	0402010138	√		64	32	32	4				4				

		小计 (占总学时比例 15.09 %)				396	198	198	24	0	0	12	12		
专业 拓展 课程	1	食品贮藏与保鲜	0402010058	√	68	34	34	4			4				
	2	物流成本管理	0400010354	√	68	34	34	4			4				
	3	生鲜电商物流管理	0402010106	√	36	18	18	2		2					
	4	食品营养与安全	0401010016	√	36	18	18	2		2					
	5	物流市场营销	0403010060	√	64	32	32	4					4		
	6	食品安全与质量管理	0402010107	√	64	32	32	4					4		
	小计 (占总学时比例 6.25 %)					168	84	84	10		2	4	4		
实践性 教学环 节	1	军事技能	0601030001	√	112	0	112	2	2W						
	2	物流模拟实训	0404040222	√	26	0	26	1			1W				
	3	智慧物流综合实训	0402030014	√	52	0	52	2					2W		
	5	岗位实习 (跟岗实习)	0403030025	√	400	0	400	20						20W	
	6	岗位实习 (顶岗实习)	0403030026	√	300	0	300	15							15W
	7	毕业设计	0403030027	√	100	0	100	5							5W
	小计 (占总学时比例 37.71 %)					990	0	990	45	2	0	1	2	20	20
周学时及学分合计					2629	1007	1622	141	25	24	25	27	20	20	
总学时					2629										

说明:

1. 课程类型分 A、B、C 三类, 其中, 实践学时为 0 的课程为 A 类课程, 实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程, 实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程每组由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程由学生分学期共选 5 门。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1，“双师型”教师占专业课教师数比例一般不低于 60%，高级职称专任教师的比例不低于 25%，专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。能够整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任产业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业教研机制。

9.2 专业带头人

具有本专业及相关专业副高及以上职称和较强的实践能力，能够较好地把握国内外物流行业和制冷行业、冷链物流专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革，教科研工作和社会服务能力强，在本专业改革发展中起引领作用。

9.3 专任教师

具有高校教师资格；原则上具有管理学、理工类等相关专业硕士研究生学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有本专业理论和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少 1 个月在企业或生产性实训基地锻炼，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

9.4 兼职教师

主要从本专业相关行业企业的高技术技能人才中聘任，应具有扎实的专业知

识和丰富的实际工作经验，原则上应具有中级及以上相关专业技术职称，了解教育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。根据需要聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才，建立专门针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。学院有现代物流实训基地一个，占地面积 2500 平方，内有冷冻冷藏仓库、气调库，制冷试验台、VR 模拟试验台等实习实训设施，内部配套设施齐全，能够完成多项实习实训教学任务。

10.1.1 专业教室基本要求

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

实训场所符合面积、安全、环境等方面的条件要求，实训设施对接真实职业场景或工作情境，能够满足实训教学需求，实训指导教师确定，能够满足开展智慧物流、冷链运营与管理等实训活动的要求，实训管理及实施规章制度齐全。鼓励在实训中运用大数据、云计算、人工智能、虚拟仿真等前沿信息技术。

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	实训室名称	主要配置	主要功能	地点
1	供应链一体化实训室	多媒体教学设备、计算机 50 台、ERP 系统等	ERP 软件实训等	新实训楼 211
2	物流信息技术实训室	多媒体教学设备、计算机 50 台、3D 虚拟仿真实训系统、RF 手持终端、条码打印机扫描仪、	条码制作与打印、3D 仓储虚拟仿真实训、3D 运输虚拟仿真实训等	新实训楼 211

		RFID 电子标签及阅读器等		
3	物流叉车训练场	内燃式叉车 2 辆, 电瓶叉车 4 辆, 标准化叉车训练场地	电动叉车训练等	现代物流实训基地外
4	农产品流通加工实训室	果蔬榨汁机、自动清洗机、真空包装机、自动打包机、各种手动包装器械	果汁加工制作等	现代物流实训基地内
5	仓储配送中心	托盘、货架、堆高机、自动化立体库、地牛、仓储管理系统、电子标签辅助拣货系统	物动量 ABC 类入库、货物组托、订单处理、拣货单设计、配送路线优化、光指引分拣、冷库使用等	现代物流实训基地内
6	农产品特色实训室	智慧农业、智能超市、沙盘展示系统、电子商务平台	制作 RFID 电子标签、智能货架设定与使用、农产品电子商务平台后台建设等	现代物流实训基地内
7	菜鸟驿站生产性实训基地	服务前台、扫描枪、办公桌椅、监控系统、高拍仪、自动寄件柜等	收件业务训练、派件业务训练、客户投诉处理、客户沟通训练、订单处理系统、RF 收派件操作	校园快递中心
8	商品检验实训室	农产品甜度检测仪、农药残留快速检测仪、重金属快速检测仪等	果蔬甜度的测定; 食品中农药残留、重金属含量的测定等	现代物流实训基地内

表 10: 校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位	实训指导老师	实训管理及实施规章制度名称
1	山东新星集团	仓储配送中心	采购、仓储、配送、物流营销	高丽	实习协议、实习管理制度、安全措施与违纪处理办法
2	顺丰速运(集团)潍坊分公司	快递设施设备	配送、运输、客服	马丽	实习协议、实习管理制度、安全措施与违纪处理办法
3	盛辉物流集团潍坊分公司	仓储运输设备	运输	张传顺	实习协议、实习管理制度、安全措施与违纪处理办法
4	潍坊快直送运业有限公司	仓储运输设备	运输	朱彦	实习协议、实习管理制度、安全措施与违纪处理办法
5	潍坊丰华连锁	货物入库	采购、仓储、	张新一	实习协议、实习管理制度、安

	超市有限公司	检验、理货、组托、上架下架、库存控制、货物分拣	配送、营销、客服		全措施与违纪处理办法。
6	中百配送中心	佳乐家物流园仓储设施设备	理货员、验收员、配货员	吕娜	实习协议、实习管理制度、安全措施与违纪处理办法
7	潍坊佳乐家农产品加工配送中心有限公司	中百大厨房仓储及加工设施设备	验收员、分拣员、复核员、加工员、库管员、单证员	王君	实习协议、实习管理制度、安全措施与违纪处理办法

10.1.3 实习场所基本要求

符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学院建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学院、学生、实习单位三方协议。根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地应能提供；冷库管理、运输与配送、物流营销等与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学院和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀

教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。

10.2.2 图书文献配备基本要求

具体要求：图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：物流管理、制冷技术、冷库管理等方面的专业知识；有关物流管理及冷库操作与维护专业技术、方法、思维以及实务操作类图书和文献。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

10.2.3 数字教学资源配备基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，安装并及时更新冷链物流技术与管理专业相关的实训教学软件，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和商务工程技术系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和商务工程技术系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 物流管理教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价

分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分 141 学分，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

制订时间：2023.06.26

山东经贸职业学院

网络营销与直播电商专业人才培养方案



年级： 2023 级

专业： 网络营销与直播电商

学制： 3 年

二〇二三年六月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	4
8.1 课程设置	4
8.2 学时学分安排	8
8.3 教学进程总体安排	9
9 师资队伍	13
9.1 队伍结构	13
9.2 专业带头人	13
9.3 专任教师	13
9.4 兼职教师	14
10 教学条件	14
10.1 教学设施	14
10.2 教学资源	16
11 质量保障和毕业要求	17
11.1 质量保障	17
11.2 毕业要求	18

1 概述

为适应互联网和相关服务、批发业、零售业产业优化升级需要，对接现代服务业、商贸流通业、生产制造业企业的数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下互联网营销与直播策划、网络销售、数字化运营、新媒体推广等职业，互联网渠道开拓与运维、直播销售、内容策划与编辑、直播运营、新媒体运营、客户服务与管理、网络推广、市场策划等技术领域的新要求，不断满足网络营销与直播电商领域高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动网络营销与直播电商专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《职业教育专业简介》《高等职业教育专科网络营销与直播电商专业教学标准》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是学院网络营销与直播电商专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

网络营销与直播电商（530704）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	财经商贸大类(53)
所属专业类（代码）	电子商务类(5307)
对应行业（代码）	互联网和相关服务（64）、批发业（51）、零售业（52）
主要职业类别（代码）	市场营销专业人员（2-06-07-02）、品牌专业人员（2-06-07-04）、互联网营销师（4-01-02-07）、全媒体运营师（4-13-05-03）
主要岗位类别或技术领域举例	直播策划、直播销售、直播运营、直播推广、网络推广、网络营销策划等
职业类证书举例	直播电商运营职业技能等级证书（中级）、网店运营推广职业技能等级证书（中

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观,德智体美劳全面发展,具有一定的科学文化水平,良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识,具备精益求精的工匠精神,较强的就业创业能力和可持续发展的能力,掌握本专业知识和技术技能,面向互联网和相关服务、批发业、零售业、商务服务业企业的互联网营销与直播策划主管、网络销售主管、数字化运营主管、新媒体推广主管等职业,能够从事渠道拓展运营维护、市场策划、产品策划、广告投放、直播策划执行、粉丝引导转化、内容策划推广、新媒体运营、数据分析、客户开发与管理等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上,全面提升素质、知识、能力,掌握并实际运用岗位(群)需要的专业核心技术技能,总体上须达到以下要求:

(1) 坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度,在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下,践行社会主义核心价值观,具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

(2) 崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动,履行道德准则和行为规范,具有社会责任感和社会参与意识。

(3) 具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维。

(4) 勇于奋斗、乐观向上,具有自我管理能力、职业生涯规划的意识,有较强的集体意识和团队合作精神。

(5) 具有健康的体魄、心理和健全的人格,掌握基本运动知识和1-2项运动技能,养成良好的健身与卫生习惯以及良好的行为习惯。

(6) 具有一定的审美和人文素养,能够形成1-2项艺术特长或爱好。

(7) 掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。

(8) 熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防等知识。

(9) 掌握计算机应用、网络技术的基本理论，电子商务的基本理论以及新技术、新业态、新模式、创新创业相关知识。

(10) 掌握互联网资料查询、调研及撰写调研报告的方法。

(11) 掌握市场分析、消费者行为分析及营销策划的方法。

(12) 掌握商品拍摄、图形图像处理和网络文案写作的方法。

(13) 掌握主流电子商务平台、直播平台的生态特征、运营规则和推广方式。

(14) 具备网络信息采集、筛选和编辑的能力，能够根据要求进行网站内容更新、策划与制作。

(15) 掌握商品选品技巧，以及供应链与供应商管理的相关知识。

(16) 能够熟练应用办公软件，进行文档排版、方案演示、简单的数据分析等。

(17) 掌握直播运维数据统计分析、报告撰写以及客户服务与管理的相关知识。

(18) 掌握直播间搭建及直播活动策划的相关知识、直播团队组建的相关策略。

(19) 具备一定的直播策划能力，能根据业务需求，确定直播目标、商品排期，策划整场直播执行脚本和单品脚本。

(20) 具备一定的直播销售能力，能根据商品信息和单品脚本，专业地向客户介绍产品、回答咨询，促成粉丝转化和产品销售。

(21) 具备一定的直播运营能力，能评估并选择合适的直播商品，配合主播完成直播各环节，并结合运营目标对直播各阶段数据进行持续监控与效果评估。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位（群） 或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书、职业资格证书、 行业企业标准
1	直播策划	内容策划、宣传策划、脚本策划、脚本编写等	① 能根据业务需求，确定直播电商的品牌宣传、粉丝变现、引流开拓新客、冲销量、清库存等目的，制定直播目标 ② 能确定直播商品排期、策划商品促销利益点 ③ 能根据直播活动内容及主题，结合	直播电商运营职业技能等级证书（中级）、短视频数字化运营职业技能等级证书（中级）、新媒体营销（中级）

			<p>直播时长、嘉宾特点、产品和玩法，策划整场直播执行脚本</p> <p>④ 能根据商品详细信息提炼商品买点和卖点，从品牌介绍、利益点强调、引导转化等层面设计单品脚本</p> <p>⑤ 能根据直播主题，结合平台特点、品牌及产品特性，制定直播电商的内容、渠道和传播策略，策划流程细则玩法</p> <p>⑥ 能根据主题素材、商品信息，结合直播策划和流程，编写直播脚本</p>	
2	直播销售	产品销售、话题互动、品牌打造、引导消费、短视频引流	<p>① 能根据商品信息和单品脚本，专业地向客户介绍产品、回答咨询</p> <p>② 能通过语言描述、借助道具等方法增强用户对商品的信任</p> <p>③ 能根据直播主题、热点、促销优惠等营造氛围，促成粉丝转化和产品销售</p> <p>④ 能根据直播主题及直播平台规则等，完成线下直播间搭建和物料准备</p> <p>⑤ 能根据直播脚本流程和主播讲解实时情况，推送并置顶商品链接、调整可售商品的数量</p> <p>⑥ 能合理使用直播平台工具，提升直播间粉丝活跃度</p> <p>⑦ 能熟练掌握直播脚本内容，结合直播现场情况，配合主播展示或试用商品，协助主播进行抽奖、红包、秒杀等操作</p>	直播电商运营职业技能等级证书（中级）、短视频数字化运营职业技能等级证书（中级）、新媒体营销（中级）
3	直播运营	直播控场、直播品控、直播效果评估等	<p>① 能评估并挑选合适的直播商品，建立和完善商品库，制定商品备货策略</p> <p>② 能根据直播脚本，在规划时间内配合主播完成直播各环节，把控直播节奏</p> <p>③ 能实时留意直播现场情况，有效应对直播中断、商品链接失效、商品优惠错误、黑粉恶评等危机</p> <p>④ 能根据运营目标构建关键的评估指标体系，通过相关工具对直播各阶段数据进行持续监控与效果评估</p> <p>⑤ 能根据曝光量、观看量、互动量、话题量等数据，进行渠道优劣、付费/免费构成比例、投产比等多维度分析</p>	直播电商运营职业技能等级证书（中级）、短视频数字化运营职业技能等级证书（中级）、网店运营推广职业技能等级证书（中级）、电子商务数据分析职业技能等级证书（中级）
4	网络营销	网络营销策划、网络营销促销的设计与实施、网络品牌设计、定位、维护推广	<p>① 以互联网为平台，利用各种线上营销平台进行企业宣传、产品推广等工作；增加公司、品牌、产品知名度</p> <p>② 拓展有效的网络销售途径和渠道，完成营销指标</p> <p>③ 利用各种电商、网络推广平台等渠道进行公司产品的推广和营销工作</p> <p>④ 策划、执行在线推广活动，收集推广反馈数据，不断改进推广效果</p> <p>⑤ 优化网站关键字，提升关键字在搜索引擎的排名</p>	直播电商运营职业技能等级证书（中级）、新媒体营销（中级）、网店运营推广职业技能等级证书（中级）

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	金融知识
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	管理学基础
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	宪法法律
4	形势与政策	大学英语/大学日语	国家安全教育
5	军事理论	高等数学 I /高等数学 II /高等数学 III	合作经济简史
6	体育与健康	公共艺术/中华优秀传统文化	生活中的营销心理
7	心理健康教育		客户服务管理
8	信息技术		中华商文化
9	创新创业教育		食品营养与安全
10	劳动教育		汽车文化与常识
11			个人管理与团队合作
12			升本数学
13			升本计算机
14			升本英语
15			四级英语
16			基础会计
17			证券投资
18			个人理财
19			品牌管理
20			互联网营销与创业
21			短视频与直播运营
22			视频剪辑与合成
23			茶文化与茶艺
24			钢琴艺术赏析
25			韩语入门
26			普通话

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程开设一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	市场营销	网店美工	食品贮藏与保鲜
2	电子商务基础与实务	新媒体营销	商品学基础
3	中小企业网络营销实务	直播电商运营	电子商务与现代物流
4	客户关系管理	网店运营与推广	农产品电子商务
5	电子商务数据分析	新媒体文案策划与撰写	视觉营销
6	电商平台规则与法律法规	短视频制作与运营	主播素养

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	课程名称	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	网店美工	典型工作任务为网店美化，工作内容包括美化商品图片、店铺页面美化、制作商品详情页等。运用平面设计软件、办公软件、计算机等软硬件工具完成工作任务。	<ol style="list-style-type: none"> ① 掌握相关平面设计和办公软件的使用方法 ② 能够策划、拍摄商品图片，并进行美化。 ③ 能够根据店铺定位进行 PC 端、移动端页面装修 ④ 能够根据网店设计中平面构成、色彩搭配、字体设计、排版与布局等对商品进行创意设计，提高用户关注度 ⑤ 能够运用设计软件对商品图片进行处理和网店页面进行设计，展示从整体到局部的商品特性，突出商品卖点，具有一定的营销导向，且能够提高店铺整体风格
2	新媒体文案策划与撰写	典型工作任务为新媒体文案策划与撰写，工作内容包括市场调研、文案策划、发布平台选择、文案编辑制作、投放推广、效果监测与评估。运用图文编辑软件、图形图像处理软件、办公软件、第三方数据分析工具、计算机等完成工作任务。	<ol style="list-style-type: none"> ① 掌握新媒体平台内容推荐规则以及内容策划与编辑的方法和技巧等 ② 能够策划图文/短视频内容创意 ③ 编辑内容，进行视觉优化 ④ 审核内容合规性 ⑤ 选择平台发布并推广内容 ⑥ 评估内容投放效果并持续优化内容
3	直播电商运营	典型工作任务为直播电商运营，工作内容包括直播间运营策划、直播间流量引入、直播成本控制、直播过程监测与调整、直播风险把控、供应链协调、人员分配、直播全程数据分析与优化。运用直播相关设备、直播数据分析工具、办公软件、	<ol style="list-style-type: none"> ① 掌握直播平台规则以及运营、选品、脚本策划、引流、数据分析的流程和技巧 ② 能够策划直播主题并搭建直播间 ③ 制定直播方案，动态调整直播内容 ④ 建立直播风险预案 ⑤ 分析直播数据并优化总结

		计算机等完成工作	
4	网店运营与推广	典型工作任务为网店运营与推广，工作内容主要有店铺运营规划、商品选品与定价、供应链管理、流量获取与转化、数据分析与决策、用户运营、运营绩效分析。运用现代化办公软件、指数工具、表格处理软件、计算机等软硬件工具完成工作任务。	<p>① 掌握 SEO\SEM、关键词优化、用户运营与管理等知识</p> <p>② 运用流量获取与转化、竞争力分析与市场定位等方法，制定网店运营目标、推广策略及预算</p> <p>③ 能进行目标商品和竞品数据分析，制作运营数据分析报告，实施商品选品和供应商开发、商品销售和供应链管理</p> <p>④ 能进行用户画像分析，优化运营和客户管理策略，完成用户拉新、留存、促活和转化</p> <p>⑤ 强化学生的实践，增强学生的创业意识、交流沟通能力</p>
5	新媒体营销	典型工作任务为新媒体营销，工作内容包括新媒体市场调研、运营方案策划、推广平台选择与实施、用户社群运营、新媒体平台活动策划、新媒体平台商务合作、运营效果监测。运用第三方数据分析工具、办公软件、计算机等完成工作任务	<p>① 掌握新媒体调研、渠道选择、运营推广、社群运营等方法和技巧</p> <p>② 能够制订新媒体运营方案及推广计划</p> <p>③ 选择推广平台，策划运营活动并实施</p> <p>④ 运营用户社群</p> <p>⑤ 能够使用网站内容营销、微博营销、微信公众号营销、视频营销、直播营销等新媒体推广方法进行推广</p> <p>⑥ 运营效果监测及方案优化</p>
6	短视频制作与运营	典型工作任务为短视频制作与运营，工作内容包括短视频拍摄前的策划、短视频拍摄、短视频后期剪辑、后期合成、添加特效和音乐字幕。运用图文编辑软件、图形图像处理软件、短视频编辑软件、短视频拍摄工具、计算机等完成工作任务。	<p>① 掌握短视频内容的策划与定位、构图方法、拍摄技巧、编辑与制作等知识</p> <p>② 能够运用短视频剪辑技巧，完成影片的后剪辑、影视特效、后期合成、音乐音效字幕等</p> <p>③ 能够策划拍摄短视频内容，提升账号的活跃度及粉丝量</p> <p>④ 能够策划相关活动，对短视频进行运营，调动新媒体用户转化</p> <p>⑤ 能够发掘现在流行的热点，并敢于对短视频内容进行创新</p> <p>⑥ 能够对构图、色彩及镜头语言有清晰的认知</p>

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实习实训、毕业设计、军事技能等。在校内外进行网站（店）运营实训、移动商务实训、网络创业等综合实训，包含直播销售与运营、内容策划与编辑、新媒体运营、网络营销推广等。在互联网和相关服务、批发业、零售业等行业的电子商务应用企业进行岗位实习。实习实训既是实践性教学，也是专业课教学的重要内容，注重理论与实践一体化教学。严格执行《职业

《学校学生实习管理规定》要求。

8.1.4 相关要求

本专业结合实际，统筹安排各类课程设置，注重理论与实践一体化教学，落实课程思政，推进全员、全过程、全方位育人，实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。开设安全教育（含典型案例事故分析）、社会责任、绿色环保、新一代信息技术、数字经济、现代管理等方面的拓展课程或专题讲座（活动），并将有关内容融入专业课程教学中。深化体育、美育教学改革，促进学生身心健康，提高学生审美和人文素养。加强中华优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化和宪法法律教育。将创新创业教育融入专业课程教学和有关实践性教学环节中。组织开展创新创业实践、德育活动、志愿服务活动和其他实践活动。除劳动教育课外，其他课程结合学科、专业特点，有机融入劳动教育内容，弘扬劳动精神、劳模精神，教育引导学生崇尚劳动、尊重劳动。

8.2 学时学分安排

表 6：学时学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	645 (25.00%)		38 (26.95%)
1	其中：公共基础必修课程	269 (10.57%)	109 (4.21%)	22 (15.60%)
2	公共基础限定选修课程	137 (5.29%)	45 (1.74%)	11 (7.80%)
3	公共基础非限定选修课程	80 (3.09%)	0 (0.00%)	5 (3.55%)
	专业课程小计	904 (34.89%)		56 (39.72%)
4	其中：专业基础课程	206 (7.95%)	182 (7.02%)	24 (17.02%)
5	专业核心课程	194 (7.49%)	194 (7.49%)	24 (17.02%)
6	专业拓展课程	64 (2.47%)	64 (2.47%)	8 (5.67%)
	实践性教学环节小计	1042 (40.11%)		47 (33.33%)
7	军事技能	0 (0.00%)	112 (4.32%)	2 (1.42%)

8	专业实训	0(0.00%)	130(5.02%)	5(3.55%)
9	岗位实习(跟岗实习)	0(0.00%)	400(15.44%)	20(14.18%)
10	岗位实习(顶岗实习)	0(0.00%)	300(11.58%)	15(10.64%)
11	毕业设计	0(0.00%)	100(3.86%)	5(3.55%)
合计		955(36.86%)	1636(63.14%)	141(100%)

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分布

序号	课程类型		第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期
1	公共基础必修课程	学时	106	129	42	106	0	0
		学分	6	7	2	7	0	0
2	公共基础选修课程	学时	80	119	65	16	0	0
		学分	5	7	3	1	0	0
3	专业基础课程	学时	128	68	192	0	0	0
		学分	8	4	12	0	0	0
4	专业核心课程	学时	64	68	64	192	0	0
		学分	4	4	4	12	0	0
5	专业拓展课程	学时	0	0	64	64	0	0
		学分	0	0	4	4	0	0
6	实践性教学环节	学时	112	26	52	52	400	400
		学分	2	1	2	2	20	20
合计		学时	490	410	479	430	400	400
		学分	25	23	27	26	20	20

8.3 教学进程总体安排

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)					
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
										16	17	16	16	20	20
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		51	36	15	3		3				
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		32	22	10	2			2			
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		48	34	14	3				3		
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1						
	5	军事理论	0602010032		√	32	32	0	2	2					
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	32	10	22	2	2					
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	34	11	23	2		2				
	8	心理健康教育	0601010003		√	34	34	0	2		2				
	9	信息技术	0601020001		√	32	22	10	2	2					
	10	创新创业教育	0601010014		√	32	22	10	2				2		
	11	劳动教育	0601030002		√	16	11	5	1				1		
小计(约占总学时比例 14.78%)						383	274	109	22	6	7	2	7	0	0
公共基础限	1组	党史	0601010042		√	17	12	5	1		1				
		新中国史	0601010043		√	17	12	5							
		改革开放史	0601010044		√	17	12	5							
		社会主义发展史	0601010045		√	17	12	5							
	2	大学语文	0602010025		√	17	12	5	1		1				

选 课 程	组	应用文写作	0602010021	√	17	12	5											
	3	职业发展与就业指导	0601010046	√	16	11	5	1			1							
	组	职业素养	0601010013	√	16	11	5											
	4	大学英语(上)	0501010005	√	32	22	10	2	2									
	组	大学日语(上)	0501010025	√	32	22	10											
	5	大学英语(下)	0500010557	√	34	24	10	2		2								
	组	大学日语(下)	0501010026	√	34	24	10											
	6		高等数学I	0601010031	√	34	24	10	2		2							
			高等数学II	0601010032	√	34	24	10										
		组	高等数学III	0601010030	√	34	24	10										
	7		公共艺术	0601010034	√	32	32	0	2	2								
		组	中华优秀传统文化	0602010045	√	32	32	0										
	小计(约占总学时比例 7.02%)					182	137	45	11	4	6	1	0	0	0	0		
公 共 基 础 非 限 选 课 程	1	金融知识	0201010001	√	80	80	0	1	1	1	2	1						
	2	管理学基础	0101010023	√				1										
	3	宪法法律	0101010025	√				1										
	4	国家安全教育	0601010021	√				1										
	5	合作经济简史	0101010024	√				1										
	6	生活中的营销心理	0301010002	√				1										
	7	客户服务管理	0301010003	√				1										
	8	中华商文化	0301010004	√				1										
	9	食品营养与安全	0401010016	√				1										
	10	汽车文化与常识	0401010017	√				1										
	11	个人管理与团队合作	0601010063	√				1										
	12	升本数学	0601010018	√				1										
	13	升本计算机	0601010019	√				1										

		14	升本英语	0502010156	√													1									
		15	四级英语	0501010008	√														1								
		16	基础会计	0101020002	√														1								
		17	证券投资	0201020005	√														1								
		18	个人理财	0201020002	√														1								
		19	品牌管理	0301010005	√														1								
		20	网络营销与创业	0401020001	√														1								
		21	短视频与直播运营	0401020002	√														1								
		22	视频剪辑与合成	0601010016	√														1								
		23	茶文化与茶艺	0503010092	√														1								
		24	钢琴艺术赏析	0501020001	√														1								
		25	韩语入门	0501020002	√														1								
		26	普通话	0602010024	√														1								
		小计（约占总学时比例 3.10%）					80	80	0	5	1	1	2	1	0	0											
专业 基础 课程	专 业 基 础 课 程	1	市场营销	0400010351	√		64	44	20	4	4																
		2	电子商务基础与实务	0404010692	√		64	44	20	4	4																
		3	中小企业网络营销实务	0404040221	√		64	32	32	4			4														
		4	客户关系管理	0400010352	√		68	34	34	4				4													
		5	电子商务数据分析	0402020033	√		64	32	32	4				4													
		6	电商平台规则与法律法规	0402010110	√		64	32	32	4				4													
	小计（占总学时比例 14.97%）					388	206	182	24	8	4	12	0	0	0												
	专 业 核 心 课	1	网店美工	0402010022	√		64	32	32	4	4																
		2	直播电商运营	0402020004	√		68	34	34	4		4															
		3	新媒体营销	0402010047	√		64	32	32	4			4														
		4	网店运营与推广	0402010121	√		64	32	32	4					4												
5		新媒体文案策划与撰写	0402020016	√		64	32	32	4						4												

程	6	短视频制作与运营	0402020035	√	64	32	32	4				4			
	小计（占总学时比例 14.97%）					388	194	194	24	4	4	4	12	0	0
	专业拓展课程	1	食品贮藏与保鲜	0402010058	√	64	32	32	4			4			
		2	商品学基础	0402010056	√	64	32	32	4			4			
		3	电子商务与现代物流	0400010309	√	64	32	32	4			4			
		4	农产品电子商务	0404010681	√	64	32	32	4				4		
		5	视觉营销	0402010041	√	64	32	32	4				4		
		6	主播素养	0402020005	√	64	32	32	4				4		
小计（占总学时比例 4.94%）					128	64	64	8	0	0	4	4	0	0	
实践性教学环节	1	军事技能	0601030001	√	112	0	112	2	2W						
	2	新媒体营销实训	0403030028	√	26	0	26	2		1W					
	3	商务数据分析实训	0403030029	√	52	0	52	2			2W				
	4	网店运营推广实训	0403030004	√	52	0	52	2				2W			
	5	岗位实习（跟岗实习）	0403030025	√	400	0	400	20					20W		
	6	岗位实习（顶岗实习）	0403030026	√	300	0	300	15						15W	
	7	毕业设计	0403030027	√	100	0	100	5						5W	
	小计（占总学时比例 40.22%）					1042	0	1042	47	2	1	2	2	20	20
周学时及学分合计					2591	955	1636	141	25	23	27	26	20	20	
总学时					2591										

说明：

1. 课程类型分 A、B、C 三类，其中，实践学时为 0 的课程为 A 类课程，实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程，实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程每组由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程由学生分学期共选 5 门。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例为 25:1，“双师型”教师占专业课教师数比例 100%，高级职称专任教师的比例为 30%，专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。能够整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任产业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业教研机制。

9.2 专业带头人

专业带头人具有本专业中级以上职称，并具有高级电子商务师职业资格等级证书，具有较强的实践能力，能够较好地把握国内外网络营销与直播电商行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革，教科研工作和社会服务能力强，在本专业改革发展中起引领作用，在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

9.3 专任教师

具有高校教师资格；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有电子商务、管理科学与工程、工商管理、计算机科学技术等相关专业本科及以上学历；具有至少一年以上的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有本专业理论和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少 1 个月在企业或生产性实训基地锻炼，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

9.4 兼职教师

兼职教师主要从本专业相关的行业企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学徒制学生职业生涯规划指导等教学任务。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	名称	主要配置	主要功能	地点
1	电子商务创客空间 (含淘宝创业实训室)	① 电脑一体机 18 台、 18 个工位 ② 电子白板（触控一体机） ③ 支架式白板 ④ 货架、展柜一组 ⑤ 茶几一组	开展《网店运营与推广》、 《中小企业网络营销》等课程教学及实训	新实训楼 210
2	特色农产品电子商务运营实训室	① 电脑 ② 桌椅 ③ 打印机 ④ 空调 ⑤ 展柜等	开展《电子商务图像处理实务》、 《网店运营与推广》、《新媒体营销》等课程教学及实训	新实训楼 203
3	特色农产品 O2O 体验馆—鲲鹏一体化教室	① 电脑 ② 桌椅 ③ 打印机 ④ 空调 ⑤ 展柜 ⑥ 展架等	开展《网店运营与推广》、《新媒体文案策划与撰写》、《电子商务图像处理实务》、《电子商务数据分析》等课程教学及实训	新实训楼 205

4	百度互联网营销实训室	百度互联网营销系统	开展《新媒体营销》、《中小企业网络营销》等课程教学及实训	新实训楼 213
5	商品视觉设计工作室	① 专业摄影设备：灯箱，幕布，相机 ② 实景摄影区：沙发，小桌，假窗背景 ③ 工作区：工位 10	开展《电子商务图像处理实务》、《视觉营销》等课程教学及实训	新实训楼 214
6	山东鲲鹏安全防护用品有限公司电子商务运营中心	① 电脑 ② 桌椅 ③ 打印机 ④ 空调 ⑤ 展柜 ⑥ 展架等	开展《网店运营与推广》、《新媒体文案策划与撰写》、《电子商务图像处理实务》、《电子商务数据分析》、《电子商务网页设计》等课程教学及实训	新实训楼 216
7	直播电商基地	① 移动教学屏 10 个 ② 高清云镜摄像机 2 个 ③ 移动讲台 3 个 ④ 笔记本电脑 192 台 ⑤ 直播台 1 个 ⑥ 液晶触控提词器、补光灯 1 套等	开展《新媒体营销》、《直播电商运营》、《网店运营与推广》、《新媒体文案策划与撰写》、《电子商务数据分析》等课程教学及实训	农村现代商贸流通实训基地
8	多品类直播间 (10 个)	① 单反相机 3 个 ② 声卡套装 10 个 ③ 直播辅材 10 套 ④ 直播手机 10 个 ⑤ 无线麦克风 10 个 ⑥ 单反云台 2 个等	开展《新媒体营销》、《直播电商运营》、《网店运营与推广》、《新媒体文案策划与撰写》、《电子商务数据分析》等课程教学及实训	农村现代商贸流通实训基地

表 10：校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位
1	山东新星集团有限公司	满足学生进行网络营销策划、网络推广、客户服务、电商直播等相关实训场地及设备。	网络营销策划、新媒体编辑、网络渠道推广、客户服务、互联网产品销售
2	山东众得利现代农业发展有限公司	满足学生进行网络营销策划、网络推广、客户服务、电商直播等相关实训场地及设备。	网络营销策划、新媒体编辑、网络渠道推广、客户服务、互联网产品销售
3	山东鲲鹏安全防护用品有限公司	满足学生进行网络营销策划、网络推广、客户服务、电商直播等相关实训场地及设备；拥有独立的鲲鹏电子商务一体化教学实训室。	网络营销策划、新媒体编辑、网络渠道推广、客户服务、互联网产品销售

10.1.3 实习场所基本要求

符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学院建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学院、学生、实习单位三方协议。根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地应能提供网络营销策划、新媒体编辑、网络渠道推广、客户服务、互联网产品销售等与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学院和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：经济、管理、电商运营、营销和企业文化建设等方面的专业知识；有关电子商务专业技术、方法、思维以及实务操作类图书和文献。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，安装并及时更新电子商务专业相关的实训教学软件，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和商务工程技术系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和商务工程技术系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 电子商务教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分 141 学分，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学

习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

制订时间：2023.06.26

山东经贸职业学院

现代物流管理专业（三二转段）

人才培养方案



年级：_____ 2023 级 _____

专业：_____ 现代物流管理（三二转段） _____

学制：_____ 2 年 _____

二〇二三年六月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	2
3 入学基本要求	2
4 基本修业年限	2
5 职业面向	2
6 培养目标	2
7 培养规格	3
8 课程设置及学时学分安排	5
8.1 课程设置	5
8.2 学时安排	9
8.3 教学进程总体安排	11
9 师资队伍	16
9.1 队伍结构	16
9.2 专业带头人	16
9.3 专任教师	16
9.4 兼职教师	16
10 教学条件	17
10.1 教学设施	17
10.2 教学资源	19
11 质量保障和毕业要求	20
11.1 质量保障	20
11.2 毕业要求	20

1 概述

为适应物流领域优化升级需要，对接物流产业数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下物流项目运营主管、物流销售主管、物流数据分析员、国际货运主管等岗位（群）的新要求，不断满足物流领域高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动大数据与现代物流管理专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《职业教育专业简介》《高等职业教育专科现代物流管理专业教学标准》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是学院现代物流管理专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

现代物流管理专业（530802）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

二年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	财经商贸大类（53）
所属专业类（代码）	物流类（5308）
对应行业（代码）	制造业（C）、交通运输、仓储和邮政业（G）
主要职业类别（代码）	装卸搬运和运输代理服务人员（4-02-05）、 仓储人员（4-02-06）、邮政和快递服务人员（4-02-07）
主要岗位类别或技术领域举例	物流项目运营主管、物流销售主管、物流数据分析员、国际货运主管
职业类证书举例	物流管理、供应链运营

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定

的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向制造业、交通运输、仓储和邮政业等行业的物流项目运营主管、物流销售主管、物流数据分析员、国际货运主管等岗位（群），能够从事智慧仓配、物流运输、物流数据分析、物流系统规划、物流项目运营等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的数字化办公技能、商务礼仪、汇报设计与绘图技能、表格计算与数据分析、企业文化与职业素养等基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用；

（5）掌握现代物流作业基本流程和供应链的基础理论知识，具备现代物流仓储、配送、运输与供应链业务运营与管理的能力，能够完成物流与供应链业务的执行；

（6）掌握物流信息技术的基础知识和技能，具备仓储管理系统、运输管理系统等系统的应用能力，能够在系统支持下完成仓储方案执行、运输调度计划制定

等工作；

(7) 掌握大数据、人工智能等的基础知识，具备数据采集、清洗、可视化能力，能够制定相关的物流绩效指标，利用数据进行物流绩效评价与改进；

(8) 掌握物流系统规划与设计的基础知识，具备物流业务流程设计、功能平面布局设计、物流动线设计的能力，能够辅助完成规划设计工作；

(9) 掌握物流项目运营的基本方法，具备物流项目开发、执行、跟踪的基础能力，能够从事物流市场开发、客户维护等项目运营工作；

(10) 了解跨文化商业沟通基础知识，初步具备物流业务的双语沟通与交流能力，能够从事国际货运代理、物流全过程追溯等工作；

(11) 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

(12) 掌握身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

(13) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(14) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位(群)或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书、职业资格证书、行业企业标准
1	仓配项目运营主管	①出入库作业管理； ②货物盘点、装卸、保养、分拣、流通加工、配送作业管理； ③仓库作业管理； ④校园快递仓配运营。	①仓储作业管理能力； ②配送作业管理能力； ③货物质量管理能力； ④智能设备操作能力。	物流管理职业技能等级证书

2	运输项目主管	①配运排程、交货验收； ②分拣、配载； ③运输单据制作与签收； ④车辆调度与线路优化。	①车辆调度、线路优化能力； ②物流费用的核定，成本控制能力； ③运输跟踪与监控； ④大数据分析能力。	物流管理职业技能等级证书
3	采购与供应链项目主管	①编制采购计划； ②采购谈判、供应商管理； ③需求预测、采购执行工作。 ④进出存管理、仓储管理、人员、成本管理； ⑤系统安全、系统开发、系统维护与完善。	①运用 ERP、WMS、TMS 系统提高企业物流管理效率； ②物流成本核算与分析控制能力； ③运用供应链思想和流程化、信息化、标准化技术解决企业实际问题能力。	物流管理职业技能等级证书、供应链运营职业技能等级证书
4	物流销售主管	①拜访客户，处理客户异议，与客户进行沟通谈判，签订物流服务合同； ②细分物流市场，发掘客户群，与客户建立沟通渠道； ③维护客户关系，进行销售评估。	①物流信息系统操作能力； ②物流市场分析能力； ③实施有效客户服务能力。	物流管理职业技能等级证书
5	物流数据分析员	①WMS 系统操作； ②EXCEL 操作； ③编程、查询分析； ④信息技术设备操作。	①基础科学的能力； ②使用分析工具的能力； ③掌握编程语言的能力； ④逻辑思维的能力。	物流管理职业技能等级证书、供应链运营职业技能等级证书
6	国际货运主管	①国际集装箱多式联运线路设计； ②集装箱运输进出口业务基本操作； ③制作集装箱运输的主要单证。	①英文文件读写能力； ②集装箱运输交接、运费的计算能力； ③缮制各种运输单据和货代单据的能力。	物流管理职业技能等级证书

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	金融知识
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	宪法法律
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	国家安全教育
4	形势与政策	大学英语/大学日语	合作经济简史
5	军事理论	高等数学Ⅰ/高等数学Ⅱ/高等数学Ⅲ	生活中的营销心理
6	体育与健康	公共艺术/中华优秀传统文化	客户服务管理
7	心理健康教育		中华商文化
8	信息技术		食品营养与安全
9	创新创业教育		汽车文化与常识
10	劳动教育		个人管理与团队合作
11			升本数学
12			升本计算机
13			升本英语
14			四级英语
15			基础会计
16			证券投资
17			个人理财
18			品牌管理
19			互联网营销与创业
20			短视频与直播运营
21			视频剪辑与合成
22			茶文化与茶艺
23			钢琴艺术赏析
24			韩语入门
25			普通话

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程开设一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	管理学原理	采购管理	国际贸易理论与实务
2	商品学	物流成本管理	电子商务与现代物流
3	物流信息管理	物流营销	物流专业英语
4	物流法律法规	智慧仓规划与设计	数据分析与应用
5		仓储与配送管理	

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	采购管理	<ul style="list-style-type: none"> ① 供应商选择与评价。 ② 采购谈判与合同管理。 ③ BOM 采购执行 	<ul style="list-style-type: none"> ① 掌握供应商的评价方法，能够进行供应商的选择。 ② 掌握采购谈判注意事项、技巧及合同的订立流程，能够进行采购谈判和合同管理。 ③ 掌握物料清单与产品结构知识，能够根据生产要求外购原材料、标准件和成套部件。
2	物流成本管理	<ul style="list-style-type: none"> ① 物流成本核算。 ② 物流成本控制。 ③ 物流成本指标设置。 ④ 物流绩效管理 	<ul style="list-style-type: none"> ① 掌握物流成本分离和核算的基本方法，能够用作业成本法分离并核算间接物流成本及填写物流成本表。 ② 掌握物流成本估算和预算编制步骤，能够用相关方法进行成本控制。 ③ 掌握常用的物流绩效考核分析的指标体系、工具及方法，能够对物流绩效结果进行分析和评价。

3	物流营销	<ul style="list-style-type: none"> ① 物流服务产品设计。 ② 物流市场调研。 ③ 物流客户开发与生命周期管理 	<ul style="list-style-type: none"> ① 掌握物流服务需求分析、产品市场定位 等知识，能够进行物流服务产品设计与创新。 ② 掌握市场信息搜集与整理的工具与方法及常用市场数据统计的分析方法，能够编制数据图表和撰写市场调研报告。 ③ 掌握常见的客户拜访方式、客户开发的基本流程、谈判注意事项，能够实施客户拜访计划及撰写客户拜访纪要
4	智慧仓规划与设计	<ul style="list-style-type: none"> ① 智慧仓储配送中心功能布局规划与设计。 ② 智慧仓储配送中心搬运系统规划与设计。 ③ 智能物流设备选型及配置。 ④ EIQ 分析技术 	<ul style="list-style-type: none"> ① 掌握智慧仓储配送中心规划与设计的目标、原则、内容、程序，能对货物流动进行规划与分析，提出区域，并绘制功能布局图。 ② 掌握搬运系统分析知识，能描述物流动线类型，并绘制物流动线设计图。 ③ 掌握智能物流设备的特征，能根据业务需求对存储设备、搬运设备和配送设备进行规划和优化。 ④ 能设计物流中心作业流程和管理制度，提出信息处理和人员组织的规划需求。
5	仓储与配送管理	<ul style="list-style-type: none"> ① 制定工作计划。 ② 仓储与配送业务流程设计。 ③ 物品出入库管理。 ④ 物品仓储与库存管理。 ⑤ 配送模式与运营流程 	<ul style="list-style-type: none"> ① 掌握入库、出库、拣货、配送、盘点等工作计划的内容，能够编制相应的计划并组织实施。 ② 掌握仓储与配送作业流程，能够组织实施仓储与配送的作业计划。 ③ 掌握货物存储策略类型及原则，能够制订存储规划及存储策略。 ④ 掌握库存控制的基本方法和工具，能够进行库存分析并优化库存结构。

			⑤ 掌握配送作业主要模式和内容，能够运用配载的方法制定配载方案，能够优化配送路线并会指定配送方案。
--	--	--	---

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实习实训、毕业设计、军事技能等。在校内外进行智慧仓储作业、配送作业、物流运输作业、国际货运、物流系统规划设计等实训。在仓储型物流企业、运输型物流企业、综合型物流企业、生产制造和销售型企业的物流部门、货运代理企业等单位（场所）进行岗位实习。实习实训既是实践性教学，也是专业课教学的重要内容，注重理论与实践一体化教学。严格执行《职业学校学生实习管理规定》《高等职业学校物流管理专业岗位实习标准》要求。

8.1.4 相关要求

本专业结合实际，落实课程思政，推进全员、全过程、全方位育人，实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一；开设安全教育（含典型案例事故分析）、社会责任、绿色环保、新一代信息技术、数字经济、现代管理等方面的拓展课程或专题讲座（活动），并将有关内容融入专业课程教学中；全面推动习近平新时代中国特色社会主义思想进课程，按规定使用马克思主义理论研究和建设工程思政课、专业课教材；深化体育、美育教学改革，促进学生身心健康，提高学生审美和人文素养。加强中华优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化和宪法法律教育；将创新创业教育融入专业课程教学和有关实践性教学环节中。组织开展创新创业实践、德育活动、志愿服务活动和其他实践活动；除劳动教育课外，其他课程结合学科、专业特点，有机融入劳动教育内容，弘扬劳动精神、劳模精神，教育引导学生崇尚劳动、尊重劳动；开设合作经济简史、短视频与直播运营等其他特色课程。

8.2 学时安排

表 6：学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占二年总学时的比例		学分及占二年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	

	公共基础课程小计	例：530 (29.78%)		例：32 (32.99%)
1	其中：公共基础必修课程	240 (13.48%)	99 (5.56%)	20 (20.62%)
2	公共基础限定选修课程	108 (6.07%)	34 (1.91%)	9 (9.28%)
3	公共基础非限定选修课程	49 (2.75%)	0 (0%)	3 (3.09%)
	专业课程小计	660 (37.08%)		40 (41.24%)
4	其中：专业基础课程	128 (7.19%)	128 (7.19%)	12 (12.37%)
5	专业核心课程	166 (9.33%)	166 (9.33%)	24 (24.74%)
6	专业拓展课程	36 (2.02%)	36 (2.02%)	4 (4.13%)
	实践性教学环节小计	590 (33.15%)		25 (25.77%)
7	军事技能	0 (0%)	112 (6.29%)	2 (2.06%)
8	专业实训	0 (0%)	26 (1.46%)	1 (1.03%)
9	岗位实习（跟岗实习）	0 (0%)	52 (2.92%)	2 (2.06%)
10	岗位实习（顶岗实习）	0 (0%)	300 (16.86%)	15 (15.47%)
11	毕业设计	0 (0%)	100 (5.62%)	5 (5.15%)
	合计	727 (40.84%)	1053 (59.16%)	97 (100%)

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分分布

序号	课程类型		第一学期	第二学期	第三学期	第四学期
1	公共基础必修课程	学时	69	153	117	0
		学分	4	9	7	0
2	公共基础选修课程	学时	75	80	36	0
		学分	5	5	2	0
3	专业基础课程	学时	120	64	72	0
		学分	8	4	4	0
4	专业核心课程	学时	60	128	144	0
		学分	4	8	8	0
5	专业拓展课程	学时	0	0	72	0
		学分	0	0	4	0
	实践性教学环节	学时	138	52	0	400

6		学分	3	2	0	20
		学时	462	477	441	400
合计		学分	24	28	25	20

8.3 教学进程总体安排

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)				
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		
										1	2	3	4	
										15	16	18	20	
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		48	34	14	3		3			
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		32	22	10	2		2			
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		54	38	16	3			3		
	4	形势与政策	0604010007		√	27	27	0	1					
	5	军事理论	0602010032		√	30	30	0	2	2				
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	30	9	21	2	2				
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	32	10	22	2		2			
	8	心理健康教育	0601010003		√	32	32	0	2		2			
	9	创新创业教育	0601010014		√	36	25	11	2			2		
	10	劳动教育	0601030002		√	18	13	5	1			1		
	小计(约占总学时比例约 19.05%)						339	240	99	20	4	9	7	0
	公共基础限选课	1组	党史	0601010042		√	16	11	5	1		1		
			新中国史	0601010043		√	16	11	5					
			改革开放史	0601010044		√	16	11	5					
社会主义发展史			0601010045		√	16	11	5						
2组		大学语文	0602010025		√	16	11	5	1		1			
		应用文写作	0602010021		√	16	11	5						
3组		职业发展与就业指导	0601010046		√	18	13	5	1			1		

程		职业素养	0601010013		√	18	13	5					
	4组	大学英语(上)	0501010005	√		30	21	9	2	2			
		大学日语(上)	0501010025	√		30	21	9					
	5组	大学英语(下)	0500010557	√		32	22	10	2		2		
		大学日语(下)	0501010026	√		32	22	10					
	6组	公共艺术	0601010034		√	30	30	0	2	2			
		中华优秀传统文化	0602010045		√	30	30	0					
小计(约占总学时比例 7.98%)						142	108	34	9	4	4	1	0
公共基础非限选课程	1	金融知识	0201010001		√	49	49	0	1	1	1	1	0
	2	宪法法律	0101010025		√				1				
	3	国家安全教育	0601010021		√				1				
	4	合作经济简史	0101010024		√				1				
	5	生活中的营销心理	0301010002		√				1				
	6	客户服务管理	0301010003		√				1				
	7	中华商文化	0301010004		√				1				
	8	食品营养与安全	0401010016		√				1				
	9	汽车文化与常识	0401010017		√				1				
	10	个人管理与团队合作	0601010063		√				1				
	11	升本数学	0601010018		√				1				
	12	升本计算机	0601010019		√				1				
	13	升本英语	0502010156		√				1				
	14	四级英语	0501010008		√				1				
	15	基础会计	0101020002		√				1				
	16	证券投资	0201020005		√				1				
	17	个人理财	0201020002		√				1				
	18	品牌管理	0301010005		√				1				

	19	互联网营销与创业	0401020001		√				1					
	20	短视频与直播运营	0401020002		√				1					
	21	视频剪辑与合成	0601010016		√				1					
	22	茶文化与茶艺	0503010092		√				1					
	23	钢琴艺术赏析	0501020001		√				1					
	24	韩语入门	0501020002		√				1					
	25	普通话	0602010024		√				1					
	小计 (约占总学时比例 2.75%)						49	49	0	3	1	1	1	0
专业 基础 课程	1	管理学原理	0400010349	√		60	30	30	4	4				
	2	商品学	0400010350		√	60	30	30	4	4				
	3	物流法律法规	0404010691		√	64	32	32	4		4			
	4	物流信息管理	0404010689		√	72	36	36	4			4		
	小计 (占总学时比例 14.38%)						256	128	128	16	8	4	4	0
	专业 核 心 课 程	1	采购管理	0402010059	√		60	30	30	4	4			
		2	物流营销	0402010091		√	64	32	32	4		4		
		3	仓储与配送管理	0402010061	√		64	32	32	4		4		
		4	物流成本管理	0400010354	√		72	36	36	4			4	
		5	智慧仓规划与设计	0402010134		√	72	36	36	4			4	
小计 (占总学时比例 18.65%)						332	166	166	20	4	8	8	0	
专业 拓 展 课 程	1	国际贸易理论与实务	0402010112		√	72	36	36	4			4		
	2	电子商务与现代物流	0400010309		√	72	36	36	4			4		
	3	物流专业英语	0404010695		√	72	36	36	4			4		
	4	数据分析与应用	0402010096		√	72	36	36	4			4		
	小计 (占总学时比例 4.04%)						72	36	36	4	0	0	4	0

实践性 教学环 节	1	军事技能	0601030001		√	112	0	112	2	2W			
	2	VR 虚拟仿真实训	0403030030		√	26	0	26	1	1W			
	3	智慧物流综合实训	0402030014		√	52	0	52	2		2W		
	6	岗位实习（顶岗实习）	0403030026		√	300	0	300	15				15W
	7	毕业设计	0403030027		√	100	0	100	5				5W
	小计（占总学时比例 33.15%）						590	0	590	25	3	2	0
周学时及学分合计						1780	727	1053	97	24	28	25	20
总学时						1780							

说明：

1. 课程类型分 A、B、C 三类，其中，实践学时为 0 的课程为 A 类课程，实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程，实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程每组由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程由学生分学期共选 5 门。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

现代物流管理专业现为山东省省级教学团队，现有专任教师 12 人，其中副教授 5 人，讲师 6 人，助教 1 人，职称结构合理；选聘企业高级技术人员担任产业导师，组建兼职教师库共 13 人，团队规模适度。“双师型”教师达 92%。现有在校 300 人，学生数与本专业专任教师数比例为 25:1。

9.2 专业带头人

专业带头人具有副高级职称和较强的实践能力，能够较好地把握国内外制造业、交通运输、仓储和邮政业等行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革、教科研工作和社会服务 能力强，在本专业改革发展中起引领作用。

9.3 专任教师

专任教师具有高校教师资格；原则上具有物流管理、物流工程等相关专业本科及以上学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有本专业理论和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少 1 个月在企业或生产性实训基地锻炼，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

9.4 兼职教师

兼职教师主要从本专业相关行业企业的高技术技能人才中聘任，应具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，原则上应具有中级及以上相关专业技术职称，了解教育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。根据需要聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才，建立

专门针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

实训场所符合面积、安全、环境等方面的要求，实训设施对接真实职业场景或工作情境，能够满足实训教学需求，实训指导教师确定，能够满足开展仓储与配送作业、智慧运输作业、国际货运、物流企业模拟经营、物流系统规划设计等实训活动的要求，实训管理及实施规章制度齐全。鼓励在实训中运用大数据、云计算、人工智能、虚拟仿真等前沿信息技术。

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	名称	主要配置	主要功能	地点
1	供应链一体化实训室	多媒体教学设备、计算机 50 台、ERP 系统等	ERP 软件实训等	新实训楼 211
2	物流信息技术实训室	多媒体教学设备、计算机 50 台、3D 虚拟仿真实训系统、RF 手持终端、条码打印机扫描仪、RFID 电子标签及阅读器等	条码制作与打印、3D 仓储虚拟仿真实训、3D 运输虚拟仿真实训等	新实训楼 211
3	物流叉车训练场	内燃式叉车 2 辆，电瓶叉车 4 辆，标准化叉车训练场地	电动叉车训练等	现代物流实训基地外

4	农产品流通加工实训室	果蔬榨汁机、自动清洗机、真空包装机、自动打包机、各种手动包装器械	果汁加工制作等	现代物流实训基地内
5	仓储配送中心	托盘、货架、堆高机、自动化立体库、地牛、仓储管理系统、电子标签辅助拣货系统	物动量 ABC 类入库、货物组托、订单处理、拣货单设计、配送路线优化、光指引分拣、冷库使用等	现代物流实训基地内
6	农产品特色实训室	智慧农业、智能超市、沙盘展示系统、电子商务平台	制作 RFID 电子标签、智能货架设定与使用、农产品电子商务平台后台建设等	现代物流实训基地内
7	菜鸟驿站 生产性实训基地	服务前台、扫描枪、办公桌椅、监控系统、高拍仪、自动寄件柜等	收件业务训练、派件业务训练、客户投诉处理、客户沟通训练、订单处理系统、RF 收派件操作	校园快递中心
8	物流虚拟仿真实训室	虚拟仿真实训基地教学管理平台、物流仿真系统、叉车驾驶虚拟仿真平台、物流职业安全虚拟仿真平台	用于智慧物流与供应链基础、仓储与配送管理、运输管理、叉车实训等课程的实验教学。	现代物流实训基地内

表 10：校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位
1	山东新星集团	仓储配送中心	采购、仓储、配送、物流营销
2	顺丰速运（集团） 潍坊分公司	快递设施设备	配送、运输、客服
3	华润潍坊远东医药有限公司	药品分拣、药品检验、电子标签辅助拣货、药品装卸	分拣、仓储、配送
4	盛辉物流集团潍坊分公司	仓储运输设备	运输
5	潍坊丰华连锁超市有限公司	货物入库检验、理货、组托、上架下架、库存控制、货物分拣	采购、仓储、配送、营销、客服

6	中百配送中心	佳乐家物流园仓储设施设备	理货员、验收员、配货员
7	潍坊佳乐家农产品加工配送中心有限公司	中百大厨房仓储及加工设施设备	验收员、分拣员、复核员、加工员、库管员、单证员

10.1.3 实习场所基本要求

符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学校建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学校、学生、实习单位三方协议。

根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地应能提供物流项目运营主管、物流销售主管、物流数据分析员、国际货运主管等与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学校和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作，有保证实习学生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生

查询、借阅。专业类图书文献主要包括：有关物流行业各类国家标准、现代物流管理技术、方法、思维以及实务操作类图书，经济、管理、营销、信息技术和文化类文献等。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和商务工程技术系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和商务工程技术系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 物流管理教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术

技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分 140 学分，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

制订时间：2023.06.26

山东经贸职业学院

现代物流管理专业人才培养方案



年级：_____ 2023 级 _____

专业：_____ 现代物流管理 _____

学制：_____ 3 年 _____

二〇二三年六月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	4
8.1 课程设置	4
8.2 学时学分安排	8
8.3 教学进程总体安排	9
9 师资队伍	13
9.1 队伍结构	13
9.2 专业带头人	13
9.3 专任教师	13
9.4 兼职教师	14
10 教学条件	15
10.1 教学设施	14
10.2 教学资源	16
11 质量保障和毕业要求	17
11.1 质量保障	17
11.2 毕业要求	18

1 概述

为适应物流领域优化升级需要，对接物流产业数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下物流项目运营主管、物流销售主管、物流数据分析师、国际货运主管等岗位的新要求，不断满足物流领域高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动职业教育专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《职业教育专业简介》《高等职业教育专科现代物流管理专业教学标准》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是学院现代物流管理专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

现代物流管理专业（530802）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	财经商贸大类（53）
所属专业类（代码）	物流类（5308）
对应行业（代码）	制造业（C）、交通运输、仓储和邮政业（G）
主要职业类别（代码）	装卸搬运和运输代理服务人员（4-02-05）、 仓储人员（4-02-06）、邮政和快递服务人员（4-02-07）
主要岗位类别或技术领域举例	物流项目运营主管、物流销售主管、物流数据分析师、 国际货运主管
职业类证书举例	物流管理、供应链运营

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向制造业、交通运输、仓储和邮政业等行业的物流项目运营主管、物流销售主管、物流数据分析员、国际货运主管等职业，能够从事智慧仓配、物流运输、物流数据分析、物流系统规划、物流项目运营及等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的数字化办公技能、商务礼仪、汇报设计与绘图技能、表格计算与数据分析、企业文化与职业素养等基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用；

（5）掌握现代物流作业基本流程和供应链的基础理论知识，具备现代物流仓储、配送、运输与供应链业务运营与管理的能力，能够完成物流与供应链业务的执行；

（6）掌握物流信息技术的基础知识和技能，具备仓储管理系统、运输管理系

统等系统的应用能力，能够在系统支持下完成仓储方案执行、运输调度计划制定等工作；

(7) 掌握大数据、人工智能等的基础知识，具备数据采集、清洗、可视化能力，能够制定相关的物流绩效指标，利用数据进行物流绩效评价与改进；

(8) 掌握物流系统规划与设计的基础知识，具备物流业务流程设计、功能平面布局设计、物流动线设计的能力，能够辅助完成规划设计工作；

(9) 掌握物流项目运营的基本方法，具备物流项目开发、执行、跟踪的基础能力，能够从事物流市场开发、客户维护等项目运营工作；

(10) 了解跨文化商业沟通基础知识，初步具备物流业务的双语沟通与交流能力，能够从事国际货运代理、物流全过程追溯等工作；

(11) 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

(12) 掌握身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

(13) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(14) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位(群)或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书、职业资格证书、行业企业标准
1	仓配项目运营主管	①出入库作业管理； ②货物盘点、装卸、保养、分拣、流通加工、配送作业管理； ③仓库作业管理； ④校园快递仓配运营。	①仓储作业管理能力； ②配送作业管理能力； ③货物质量管理能力； ④智能设备操作能力。	物流管理职业技能等级证书

2	运输项目主管	①配运排程、交货验收； ②分拣、配载； ③运输单据制作与签收； ④车辆调度与线路优化。	①车辆调度、线路优化能力； ②物流费用的核定，成本控制能力； ③运输跟踪与监控； ④大数据分析能力。	物流管理职业技能等级证书
3	采购与供应链项目主管	①编制采购计划； ②采购谈判、供应商管理； ③需求预测、采购执行工作。 ④进出存管理、仓储管理、人员、成本管理； ⑤系统安全、系统开发、系统维护与完善。	①运用 ERP、WMS、TMS 系统提高企业物流管理效率； ②物流成本核算与分析控制能力； ③运用供应链思想和流程化、信息化、标准化技术解决企业实际问题能力。	物流管理职业技能等级证书、供应链运营职业技能等级证书
4	物流销售主管	①拜访客户，处理客户异议，与客户进行沟通谈判，签订物流服务合同； ②细分物流市场，发掘客户群，与客户建立沟通渠道； ③维护客户关系，进行销售评估。	①物流信息系统操作能力； ②物流市场分析能力； ③实施有效客户服务能力。	物流管理职业技能等级证书
5	物流数据分析员	①WMS 系统操作； ②EXCEL 操作； ③编程、查询分析； ④信息技术设备操作。	①基础科学的能力； ②使用分析工具的能力； ③掌握编程语言的能力； ④逻辑思维的能力。	物流管理职业技能等级证书、供应链运营职业技能等级证书
6	国际货运主管	①国际集装箱多式联运线路设计； ②集装箱运输进出口业务基本操作； ③制作集装箱运输的主要单证。	①英文文件读写能力； ②集装箱运输交接、运费的计算能力； ③缮制各种运输单据和货代单据的能力。	物流管理职业技能等级证书

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	金融知识
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	宪法法律
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	国家安全教育
4	形势与政策	大学英语/大学日语	合作经济简史
5	军事理论	高等数学 I / 高等数学 II / 高等数学 III	生活中的营销心理
6	体育与健康	公共艺术/中华优秀传统文化	客户服务管理
7	心理健康教育		中华商文化
8	信息技术		食品营养与安全
9	创新创业教育		汽车文化与常识
10	劳动教育		个人管理与团队合作
11			升本数学
12			升本计算机
13			升本英语
14			四级英语
15			基础会计
16			证券投资
17			个人理财
18			品牌管理
19			互联网营销与创业
20			短视频与直播运营
21			视频剪辑与合成
22			茶文化与茶艺
23			钢琴艺术赏析
24			韩语入门
25			普通话

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程开设一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	管理学原理	采购管理	国际贸易理论与实务
2	商品学	仓储与配送管理	快递运营实务
3	智慧物流与供应链基础	智慧运输运营	物流专业英语
4	物流法律法规	物流营销	物流企业模拟经营
5	数字化供应链运营	物流成本管理	数据分析与应用
6	物流信息管理	智慧仓规划与设计	电子商务与现代物流

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	采购管理	<ul style="list-style-type: none"> ① 供应商选择与评价； ② 采购谈判与合同管理； ③ BOM 采购执行。 	<ul style="list-style-type: none"> ① 掌握供应商的评价方法，能够进行供应商的选择； ② 掌握采购谈判注意事项、技巧及合同的订立流程，能够进行采购谈判和合同管理； ③ 掌握物料清单与产品结构知识，能够根据生产要求外购原材料、标准件和成套部件。
2	仓储与配送管理	<ul style="list-style-type: none"> ① 制定工作计划； ② 仓储与配送业务流程设计； ③ 物品出入库管理； ④ 物品仓储与库存管理； ⑤ 配送模式与运营流程。 	<ul style="list-style-type: none"> ① 掌握入库、出库、拣货、配送、盘点等工作计划的内容，能够编制相应的计划并组织实施； ② 掌握仓储与配送作业流程，能够组织实施仓储与配送的作业计划； ③ 掌握货物存储策略类型及原则，能够制订存储规划及存储策略； ④ 掌握库存控制的基本方法和工具，能够进行库存分析并优化库存结构； ⑤ 掌握配送作业主要模式和内容，能够运用配载的方法制定配载方案，能够优化配送路线并会指定配送方案。
3	智慧运输运营	<ul style="list-style-type: none"> ① 运输方式选择； ② 运输线路规划； ③ 网络货运； ④ 高铁货运； ⑤ 甩挂运输。 	<ul style="list-style-type: none"> ① 掌握各种运输方式的特点、运输调度流程能够按照运输业务场景选择合理运输方式； ② 掌握运输合理化知识，能够利用专业工具软件进行运输线路规划与优化； ③ 掌握网络平台道路货物运输经营服务的申请流程及要求、网络货运省级检测系统

			<p>信息服务的内容，能够编制网络货运申报方案及网络货运报文；</p> <p>④掌握高铁货运产品及组织模式，能够根据货运需求办理高铁货运托运业务；</p> <p>⑤掌握甩挂运输的组织形式，能够设计甩挂运输方案及编制甩挂运输车辆运行作业图。</p>
4	物流营销	<p>①物流服务产品设计；</p> <p>②物流市场调研；</p> <p>③物流客户开发与生命周期管理。</p>	<p>①掌握物流服务需求分析、产品市场定位等知识，能够进行物流服务产品设计与创新；</p> <p>②掌握市场信息搜集与整理的工具与方法及常用市场数据统计的分析方法，能够编制数据图表和撰写市场调研报告；</p> <p>③掌握常见的客户拜访方式、客户开发的基本流程、谈判注意事项，能够实施客户拜访计划及撰写客户拜访纪要。</p>
5	物流成本管理	<p>①物流成本核算；</p> <p>②物流成本控制；</p> <p>③物流成本指标设置；</p> <p>④物流绩效管理。</p>	<p>①掌握物流成本分离和核算的基本方法，能够用作业成本法分离并核算间接物流成本及填写物流成本表；</p> <p>②掌握物流成本估算和预算编制步骤，能够用相关方法进行成本控制；</p> <p>③掌握常用的物流绩效考核分析的指标体系、工具及方法，能够对物流绩效结果进行分析和评价。</p>
6	智慧仓规划与设计	<p>①智慧仓储配送中心功能布局规划与设计；</p> <p>②智慧仓储配送中心搬运系统规划与设计；</p> <p>③智能物流设备选型及配置；</p> <p>④EIQ 分析技术。</p>	<p>①掌握智慧仓储配送中心规划与设计的目标、原则、内容、程序，能对货物流动进行规划与分析，提出区域，并绘制功能布局图；</p> <p>②掌握搬运系统分析知识，能描述物流动线类型，并绘制物流动线设计图；</p> <p>③掌握智能物流设备的特征，能根据业务需求对存储设备、搬运设备和配送设备进行规划和优化；</p> <p>④能设计物流中心作业流程和管理制度，提出信息处理和人员组织的规划需求。</p>

8.1.3 实践性教学环节

主要包括实习实训、毕业设计、社会实践等。在校内外进行智慧仓储作业、配送作业、物流运输作业、国际货运、物流系统规划设计等实训。在仓储型物流企业、运输型物流企业、综合型物流企业、生产制造和销售型企业的物流部门、货运代理企业等单位（场所）进行岗位实习。实习实训既是实践性教学，也是专业课教学的重要内容，应注重理论与实践一体化教学。应严格执行《职业学校学

生实习管理规定》和《高等职业学校物流管理专业岗位实习标准》要求。

8.1.4 相关要求

本专业结合实际，落实课程思政，推进全员、全过程、全方位育人，实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一；开设安全教育（含典型案例事故分析）、社会责任、绿色环保、新一代信息技术、数字经济、现代管理等方面的拓展课程或专题讲座（活动），并将有关内容融入专业课程教学中；全面推动习近平新时代中国特色社会主义思想进课程，按规定使用马克思主义理论研究和建设工程思政课、专业课教材；深化体育、美育教学改革，促进学生身心健康，提高学生审美和人文素养。加强中华优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化和宪法法律教育；将创新创业教育融入专业课程教学和有关实践性教学环节中。组织开展创新创业实践、德育活动、志愿服务活动和其他实践活动；除劳动教育课外，其他课程结合学科、专业特点，有机融入劳动教育内容，弘扬劳动精神、劳模精神，工匠精神教育引导学生崇尚劳动、尊重劳动。

8.2 学时学分安排

表 6：学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	652 (25.08%)		38 (27.14%)
1	其中：公共基础必修课程	276 (10.61%)	110 (4.23%)	22 (15.71%)
2	公共基础限定选修课程	150 (5.77%)	35 (1.35%)	11 (7.86%)
3	公共基础非限定选修课程	81 (3.12%)	0 (0%)	5 (3.57%)
	专业课程小计	932 (35.84%)		56 (40%)
4	其中：专业基础课程	200 (7.69%)	200 (7.69%)	24 (17.14%)
5	专业核心课程	202 (7.77%)	202 (7.77%)	24 (17.14%)
6	专业拓展课程	64 (2.46%)	64 (2.46%)	8 (5.72%)
	实践性教学环节小计	1016 (39.08%)		46 (32.86%)

7	军事技能	0(0%)	112(4.31%)	2(1.43%)
8	VR虚拟仿真实训	0(0%)	26(1%)	1(0.71%)
9	农村现代商贸流通综合实训	0(0%)	26(1%)	1(0.71%)
10	智慧物流综合实训	0(0%)	52(2%)	2(1.43%)
11	岗位实习(跟岗实习)	0(0%)	400(15.38%)	20(14.29%)
12	岗位实习(顶岗实习)	0(0%)	300(11.54%)	15(10.72%)
13	毕业设计	0(0%)	100(3.85%)	5(3.57%)
合计		973(37.42%)	1627(62.58%)	140(100%)

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分布

序号	课程类型	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	
1	公共基础必修课程	学时	100	136	44	106	0	0
		学分	6	7	2	7	0	0
2	公共基础选修课程	学时	90	126	34	16	0	0
		学分	6	7	2	1	0	0
3	专业基础课程	学时	120	144	136	0	0	0
		学分	8	8	8	0	0	0
4	专业核心课程	学时	0	72	204	128	0	0
		学分	0	4	12	8	0	0
5	专业拓展课程	学时	0	0	0	128	0	0
		学分	0	0	0	8	0	0
6	实践性教学环节	学时	138	0	26	52	400	400
		学分	3	0	1	2	20	20
合计		学时	448	478	444	430	400	400
		学分	23	26	25	26	20	20

8.3 教学进程总体安排

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)					
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
										15	18	17	16	20	20
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		54	38	16	3		3				
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		34	24	10	2			2			
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		48	34	14	3				3		
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1						
	5	军事理论	0602010032		√	30	30	0	2	2					
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	30	9	21	2	2					
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	36	11	25	2		2				
	8	心理健康教育	0601010003		√	36	36	0	2		2				
	9	信息技术	0601020001		√	30	21	9	2	2					
	10	创新创业教育	0601010014		√	32	22	10	2				2		
	11	劳动教育	0601030002		√	16	11	5	1				1		
小计(约占总学时比例约 14.84%)						386	276	110	22	6	7	2	7	0	0
公共基础限	1组	党史	0601010042		√	18	13	5	1		1				
		新中国史	0601010043		√	18	13	5							
		改革开放史	0601010044		√	18	13	5							
		社会主义发展史	0601010045		√	18	13	5							
	2	大学语文	0602010025		√	18	13	5	1		1				

选 课 程	组	应用文写作	0602010021		√	18	13	5								
	3	职业发展与就业指导	0601010046		√	17	12	5	1			1				
	组	职业素养	0601010013		√	17	12	5								
	4	大学英语（上）	0501010005	√		30	21	9	2	2						
	组	大学日语（上）	0501010025	√		30	21	9								
	5	大学英语（下）	0500010557	√		36	25	11	2		2					
	组	大学日语（下）	0501010026	√		36	25	11								
	6		高等数学Ⅰ	0601010031	√		36	36	0	2		2				
			高等数学Ⅱ	0601010032	√		36	36	0							
		组	高等数学Ⅲ	0601010030	√		36	36	0							
	7		公共艺术	0601010034		√	30	30	0	2	2					
		组	中华优秀传统文化	0602010045		√	30	30	0							
	小计（约占总学时比例 7.12%）						185	150	35	11	4	6	1	0	0	0
公 共 基 础 非 限 选 课 程	1	金融知识	0201010001		√	81	81	0	1	2	1	1	1			
	2	宪法法律	0101010025		√				1							
	3	安全教育	0601010062		√				1							
	4	合作经济简史	0101010024		√				1							
	5	生活中的营销心理	0301010002		√				1							
	6	客户服务管理	0301010003		√				1							
	7	中华商文化	0301010004		√				1							
	8	食品营养与安全	0401010016		√				1							
	9	汽车文化与常识	0401010017		√				1							
	10	个人管理与团队合作	0601010063		√				1							
	11	升本数学	0601010018		√				1							
	12	升本计算机	0601010019		√				1							
	13	升本英语	0502010156		√				1							

	14	四级英语	0501010008		√				1								
	15	基础会计	0101020002		√				1								
	16	证券投资	0201020005		√				1								
	17	个人理财	0201020002		√				1								
	18	品牌管理	0301010005		√				1								
	19	互联网营销与创业	0401020001		√				1								
	20	短视频与直播运营	0401020002		√				1								
	21	视频剪辑与合成	0601010016		√				1								
	22	茶文化与茶艺	0503010092		√				1								
	23	钢琴艺术赏析	0501020001		√				1								
	24	韩语入门	0501020002		√				1								
	25	普通话	0602010024		√				1								
	小计 (约占总学时比例 3.12%)						81	81	0	5	2	1	1	1		0	
专业 基础 课程	1	管理学原理	0400010349	√		60	30	30	4	4							
	2	商品学	0400010350		√	60	30	30	4	4							
	3	智慧物流与供应链基础	0402010135		√	72	36	36	4		4						
	4	物流法律法规	0404010691		√	72	36	36	4		4						
	5	数字化供应链运营	0402010136		√	68	34	34	4			4					
	6	物流信息管理	0404010689		√	68	34	34	4			4					
	小计 (占总学时比例 15.38%)						400	200	200	24	8	8	8	0	0	0	
	专业 核心 课程	1	采购管理	0402010059		√	72	36	36	4		4					
		2	仓储与配送管理	0402010061	√		68	34	34	4			4				
		3	智慧运输运营	0402010137	√		68	34	34	4			4				
		4	物流营销	0402010091		√	68	34	34	4			4				
		5	物流成本管理	0400010354	√		64	32	32	4				4			
6		智慧仓规划与设计	0402010134		√	64	32	32	4				4				

		小计（占总学时比例 15.54%）				404	202	202	24	0	4	12	8	0	0
专业 拓展 课程	1	国际贸易理论与实务	0402010112	√	64	32	32	4				4			
	2	快递运营实务	0402020038	√	64	32	32	4				4			
	3	物流专业英语	0404010695	√	64	32	32	4				4			
	4	物流企业模拟经营	0402020039	√	64	32	32	4				4			
	5	数据分析与应用	0402010096	√	64	32	32	4				4			
	6	电子商务与现代物流	0400010309	√	64	32	32	4				4			
	小计（占总学时比例 4.92%）					128	64	64	8	0	0	0	8	0	0
实践性 教学环 节	1	军事技能	0601030001	√	112	0	112	2	2W						
	2	VR 虚拟仿真实训	0403030030	√	26	0	26	1	1W						
	3	农村现代商贸流通综合实训	0403030037	√	26	0	26	1			1W				
	4	智慧物流综合实训	0402030014	√	52	0	52	2				2W			
	5	岗位实习（跟岗实习）	0403030025	√	400	0	400	20					20W		
	6	岗位实习（顶岗实习）	0403030026	√	300	0	300	15						15W	
	7	毕业设计	0403030027	√	100	0	100	5						5W	
	小计（占总学时比例 39.08%）					1016	0	1016	46	3	0	1	2	20	20
周学时及学分合计					2600	973	1627	140	23	26	25	26	20	20	
总学时					2600										

说明：

1. 课程类型分 A、B、C 三类，其中，实践学时为 0 的课程为 A 类课程，实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程，实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程每组由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程由学生分学期共选 5 门。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

现代物流管理专业现为山东省省级教学团队，现有专任教师 12 人，其中副教授 5 人，讲师 6 人，助教 1 人，职称结构合理；选聘企业高级技术人员担任产业导师，组建兼职教师库共 13 人，团队规模适度。“双师型”教师达 92%。现有在校 300 人，学生数与本专业专任教师数比例为 25:1。

9.2 专业带头人

专业带头人具有副高级职称和较强的实践能力，能够较好地把握国内外制造业、交通运输、仓储和邮政业等行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革、教科研工作和社会服务 能力强，在本专业改革发展中起引领作用。

9.3 专任教师

专任教师具有高校教师资格；原则上具有物流管理、物流工程等相关专业本科及以上学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有本专业理论和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少 1 个月在企业或生产性实训基地锻炼，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

9.4 兼职教师

兼职教师主要从本专业相关行业企业的高技术技能人才中聘任，应具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，原则上应具有中级及以上相关专业技术职称，

了解教育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。根据需要聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才，建立专门针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

实训场所符合面积、安全、环境等方面的要求，实训设施对接真实职业场景或工作情境，能够满足实训教学需求，实训指导教师确定，能够满足开展仓储与配送作业、智慧运输作业、国际货运、物流企业模拟经营、物流系统规划设计等实训活动的要求，实训管理及实施规章制度齐全。鼓励在实训中运用大数据、云计算、人工智能、虚拟仿真等前沿信息技术。

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	名称	主要配置	主要功能	地点
1	供应链一体化实训室	多媒体教学设备、计算机 50 台、ERP 系统等	ERP 软件实训等	新实训楼 211
2	物流信息技术实训室	多媒体教学设备、计算机 50 台、3D 虚拟仿真实训系统、RF 手持终端、条码打印机扫描仪、RFID 电子标签及阅读器	条码制作与打印、3D 仓储虚拟仿真实训、3D 运输虚拟仿真实训等	新实训楼 211

3	物流叉车训练场	内燃式叉车 2 辆，电瓶叉车 4 辆，标准化叉车训练场地	电动叉车训练等	现代物流实训基地外
4	农产品流通加工实训室	果蔬榨汁机、自动清洗机、真空包装机、自动打包机、各种手动包装器械	果汁加工制作等	现代物流实训基地内
5	仓储配送中心	托盘、货架、堆高机、自动化立体库、地牛、仓储管理系统、电子标签辅助拣货系统	物动量 ABC 类入库、货物组托、订单处理、拣货单设计、配送路线优化、光指引分拣、冷库使用等	现代物流实训基地内
6	农产品特色实训室	智慧农业、智能超市、沙盘展示系统、电子商务平台	制作 RFID 电子标签、智能货架设定与使用、农产品电子商务平台后台建设等	现代物流实训基地内
7	菜鸟驿站 生产性实训基地	服务前台、扫描枪、办公桌椅、监控系统、高拍仪、自动寄件柜等	收件业务训练、派件业务训练、客户投诉处理、客户沟通训练、订单处理系统、RF 收派件操作	校园快递中心
8	物流虚拟仿真实训室	虚拟仿真实训基地教学管理平台、物流仿真系统、叉车驾驶虚拟仿真平台、物流职业安全虚拟仿真平台	用于智慧物流与供应链基础、仓储与配送管理、运输管理、叉车实训等课程的实践教学。	现代物流实训基地内

表 10：校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位
1	山东新星集团	仓储配送中心	采购、仓储、配送、物流营销
2	顺丰速运（集团） 潍坊分公司	快递设施设备	配送、运输、客服
3	华润潍坊远东医药有限公司	药品分拣、药品检验、电子标签辅助拣货、药品装卸	分拣、仓储、配送
4	盛辉物流集团潍坊分公司	仓储运输设备	运输

5	潍坊丰华连锁超市有限公司	货物入库检验、理货、组托、上架下架、库存控制、货物分拣	采购、仓储、配送、营销、客服
6	中百配送中心	佳乐家物流园仓储设施设备	理货员、验收员、配货员
7	潍坊佳乐家农产品加工配送中心有限公司	中百大厨房仓储及加工设施设备	验收员、分拣员、复核员、加工员、库管员、单证员

10.1.3 实习场所基本要求

符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学校建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学校、学生、实习单位三方协议。

根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地应能提供物流项目运营主管、物流销售主管、物流数据分析员、国际货运主管等与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学校和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献主要包括：有关物流行业各类国家标准、现代物流管理技术、方法、思维以及实务操作类图书，经济、管理、营销、信息技术和文化类文献等。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和商务工程技术系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实践教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和商务工程技术系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 物流管理教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分 140 学分，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

制订时间：2023.06.26

山东经贸职业学院

动漫制作技术（元宇宙技术服务产业学院）专业人才培养方案



年级： 2023 级

专业： 动漫制作技术（元宇宙技术服务产业学院）

学制： 3 年

二〇二三年六月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	4
8.1 课程设置	4
8.2 学时学分安排	7
8.3 教学进程总体安排	9
9 师资队伍	14
9.1 队伍结构	14
9.2 专业带头人	14
9.3 专任教师	14
9.4 兼职教师	14
10 教学条件	15
10.1 教学设施	15
10.2 教学资源	17
11 质量保障和毕业要求	17
11.1 质量保障	17
11.2 毕业要求	18

1 概述

“元宇宙”概念的兴起，为各行各业建立起了打通物理世界与虚拟空间的桥梁，不仅为产业数字化变革提供了新的想象空间，也成为数字经济时代的新爆点。3D 建模技术作为元宇宙构建的基石，在未来的元宇宙发展道路不可或缺的一项专业技能。

为进一步推动元宇宙领域的人才培养，支撑我省元宇宙产业的自主创新发展，为培养质量高、技能强的元宇宙内容创作专业人才，学院依托动漫制作技术专业优势，与景致三维元宇宙产业研究所合作共建动漫制作技术（元宇宙技术服务产业学院）专业，搭建起元宇宙职业教育与元宇宙产业发展的桥梁，推动职业教育与数字经济深度融合，实现资源和成果共建共享的目标，产、学、研、用一体化，培养满足企业需求的“高、精、尖、专”的复合型技术技能人才。基于以上，制定人才培养方案。

本方案是学院动漫制作技术专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

动漫制作技术专业（510215）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	电子与信息大类（51）
所属专业类（代码）	计算机类（5102）
对应行业（代码）	数字内容服务（657）；广播、电视、电影和影视录音制作业（87）
主要职业类别（代码）	动画设计人员（2-09-06-03）、数字媒体艺术专业人员（2-09-06-07）、动画制作员（4-13-02-02）

主要岗位类别或技术领域举例	动漫衍生及品牌运维、三维动画制作、动漫项目策划、动画特效制作。
职业类证书举例	数字创意建模职业技能等级证书（中级）

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，采用项目开发实践性学习训练，使学生能够具备 3D 建模能力，初步掌握元宇宙自主创作和就业的能力。培养能够从事原画设计，三维建模，特效制作、后期合成等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的思想道德修养、法律基础、马克思主义原理、大学英语、信息技术基础和体育等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用；

（5）掌握计算机的基础知识及动画设计与制作的常用工具软件。掌握良好的素描、色彩、构图、透视等绘画基础知识；具有良好的数字绘画和造型能力；

(6) 掌握剧本创作、数字化场景设计、数字化角色设计、分镜头设计等数字化世界前期设计的专业知识和设计方法。具有一定的新理论、新知识、新技术、新工具、新产品引进、消化、吸收再创新能力；

(7) 掌握三维建模、灯光渲染、三维动画、特效设计、后期剪辑与合成等三维动画制作技术知识。了解团队各成员的能力和专长，具有清晰的团队目标和一定的团队管理能力；

(8) 掌握动画前期设计及三维建模、灯光渲染、动画设计、特效与后期合成等数字动画的核心技能。掌握基本的商业知识，了解动画行业的商业运营模式，具有一定的行业分析与决策能力；

(9) 具有适应产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、专业信息技术能力，基本掌握动漫制作技术领域数字化技能；

(10) 具有探究学习、终身学习能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

(11) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

(12) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(13) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位（群）或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书、职业资格证书、行业企业标准
1	模型制作	利用三维软件完成三维模型制作，主要包括三维人物建模、三维场景建模	负责动画项目中的三维角色模型贴图制作，以及相关道具等的制作；有较好的美术功底、有色彩，造型、素描等基础知识；具	学生考取数字创意建模职业技能鉴定(中级)证书。制作模型绘制贴图，根据制作资料完成项目内的模型制作。协调沟通，顺利完成项目制

			备贴图手绘能力。	作内容。
2	图像三维重建技术	确定虚拟空间构图，制作三维场景	通过设计软件进行效果的呈现兼具设计表现力和高落地性的设计，和产品、研发等各专家角色协同，基于程序化构建模型理念，对建筑类型进行合理地规范平衡自动化生成效率和地图整体从宏观到微观的艺术美感	优异的审美和设计水准，独立完成建筑方案设计和效果表达，精通国内建筑设计规范及技术信息。 熟练使 AutoCAD. SketchUp. PhotoShop. Rhino . Grasshopper 等设计软件充分表达设计理念。
3	角色动画设计	确定镜头的构图，制作三维角色肢体和表情动画	根据动画剧本和导演的要求，制作镜头运动；确定镜头时间和角色在镜头中的走位，对于三维角色或道具进行基本的控制设定；使角色产生生动的表演，制作道具动画。	有一定的动画基本功，熟悉 maya 软件，对角色的肢体运动规律熟悉，可以按照分镜和导演需求独立完成镜头内的角色动画及摄像机动画，有责任心，吃苦耐劳，面对修改有耐心及信心面对。
4	视频剪辑与合成	视频剪辑与合成、镜头调色、制作片头片尾	剪辑设备的链接与维护、剪辑素材选择、视频电子剪辑、滤镜特效的使用。能够正确安装并使用非线性编辑通用软件。	对图像的构图、色彩和光线有良好感受，有良好的乐感和节奏感，无色盲、色弱和听觉能力障碍。能够熟练使用通用视频剪辑软件。

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	金融知识
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	管理学基础
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	宪法法律
4	形势与政策	大学英语/大学日语	国家安全教育
5	军事理论	高等数学 I /高等数学 II /高等数学 III	合作经济简史

6	体育与健康	公共艺术/中华优秀传统文化	生活中的营销心理
7	心理健康教育		客户服务管理
8	信息技术		中华商文化
9	创新创业教育		食品营养与安全
10	劳动教育		汽车文化与常识
11			个人管理与团队合作
12			升本数学
13			升本计算机
14			升本英语
15			四级英语
16			基础会计
17			证券投资基础
18			个人理财
19			品牌管理
20			互联网营销与创业
21			短视频与直播运营
22			视频剪辑与合成
23			茶文化与茶艺
24			钢琴艺术赏析
25			韩语入门
26			普通话

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程设置一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	构成基础	模型制作（1+X 认证）	三维动画创作
2	图形图像处理	数字造型设计	商品交互动画
3	动画运动规律	AR 商品模型结构	游戏美术设计
4	数字绘画	3DMAX 软件基础	虚拟现实应用设计
5	AR 商品电商标准与应用	电商产品模型实战	数字孪生
6		后期合成	商品材质表现

7		图像 AI 自动化建模
---	--	-------------

表 5: 专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	模型制作 (1+X 认证)	<ul style="list-style-type: none"> ① 三维软件制作三维模型。 ② 材质贴图。 ③ 摄影机和灯光。 ④ 渲染输出。 	<ul style="list-style-type: none"> ① 掌握 3DSMAX/MAYA、Layout 等三维软件基础操作、游戏/影视/VR 模型制作要求、多边形\曲线\样条线、建模方法。 ② 掌握 Photoshop、BodyPaint3D 绘制贴图、道具模型制作、场景模型制作、角色模型制作、Layout 制作等。
2	数字造型设计	<ul style="list-style-type: none"> ① 绘制彩色概念图。 ② 搭建大型。 ③ 模型塑造和优化。 ④ 材质和贴图。 ⑤ 灯光渲染与输出 	<ul style="list-style-type: none"> ① 掌握三大构成原理并能够根据需求进行创意变化, 以达到动画类数字内容的结构改善。 ② 掌握插画、漫画、数字绘本等动漫周边产品的创作 知识。 ③ 掌握三维造型、UV 处理及材质球编辑的相关基础 知识。 ④ 掌握基础渲染设置及后期处理相关知识,能够通过需求优化造型的表现张力等
3	AR 商品模型结构	<ul style="list-style-type: none"> ①制作抽纸盒模型。 ②制作保温杯模型。 ③制作垃圾桶模型。 ④制作吹风机模型 ⑤制作风扇模型。 ⑥制作水龙头模型。 	<ul style="list-style-type: none"> ①结构比例与布线。 ②杯盖异形结构。 ③模型整体大型与比例。 ④吹风机按钮布尔完后布线,把手底部洞洞上的布线 ⑤风扇罩+扇叶+造型制作。 ⑥弧面上结构链接。
4	3DMAX 软件基础	<ul style="list-style-type: none"> ①制作规范讲解。 ②MAX 基础篇操作与常用工具。 ③布尔运算使用与布线整理。 ④修改器讲解。 ⑤材质贴图 ⑥ 渲染输出 	<ul style="list-style-type: none"> ①模型制作规范介绍,模型品控实例介绍 ②界面概述,视图操作,显示模式,模型创建与模型的移动旋转缩放, ③选择工具与多线操作运用技巧。 ④.FFD 变形工具、专业优化、壳、对称功能讲解。
5	三维动画创作	<ul style="list-style-type: none"> ① 三维分镜头内容制作。 ② 角色、场景及道具造型。 ③ 模型制作。 ④ 模型材质贴图。 ⑤ 三维灯光布置。 ⑥ 角色骨骼绑定。 ⑦ 动画制作。 ⑧ 渲染输出 	<ul style="list-style-type: none"> ① 掌握三维建模、灯光渲染、三维动画、特效设计、后期剪辑与合成等三维动画制作技术其中某一模块的相关知识体系。 ② 具备一定的项目管理能力,能够根据项目实施计划控制项目的进度和质量;能够根据创意脚本或文案独立完成三维动画作品的设计与制作。 ③ 了解三维动画短片、电影及相关泛动

			画内容的生产流程,能够根据所学模块匹配其他流程需求。 ④ 掌握三维动画前期设计、中期制作及后期合成的某一块技术内容,以达到对接行业的技能水平。
6	后期合成	① 素材整理。 ② 分素材导入。 ③ 素材处理。 ④ 剪辑与输出	① 掌握三维软件分层渲染输出规范及技巧。 ② 掌握三维类后期合成软件基本节点的运用,能够根据不同要求,对素材进行处理和优化。 ③ 掌握跟踪、三维素材导入、后期粒子制作等合成高级知识

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实训、实习、毕业设计、社会实践等。实训可在校内实训室、校外实训基地等开展完成;社会实践、岗位实习由学校组织,可在动漫制作企业开展完成。学校在2~3学期安排《模型制作》、《环保电商产品项目实训》校内实训;第5~6学期根据学校情况进入元宇宙技术服务产业学院对应的企业进行岗位实习、毕业设计等。应严格执行《职业学校学生实习管理规定》。

8.1.4 相关要求

学院统筹安排各类课程,注重理实一体化教学;结合实际,开设关于节能减排、绿色环保、社会责任、人口资源、海洋科学、等人文素养、科学素养方面的专题讲座(活动),将有关知识融入专业教学和社会实践;全面推动习近平新时代中国特色社会主义思想进课程,按规定使用马克思主义理论研究和建设工程思政课、专业课教材;深化体育、美育教学改革,促进学生身心健康,提高学生审美和人文素养。加强中华优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化,宪法法律教育;将创新创业教育融入专业课程教学和实践教学。组织开展创新创业实践、志愿服务及其他社会公益活动;除劳动教育课外,其他课程结合学科、专业特点,有机融入劳动教育内容,弘扬劳动精神、劳模精神,教育引导学生崇尚劳动、尊重劳动。

8.2 学时学分安排

表 6: 学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	667 (25.57%)		38 (27.14%)
1	其中：公共基础必修课程	279 (10.69%)	120 (4.60%)	22 (15.71%)
2	公共基础限定选修课程	147 (5.64%)	35 (1.34%)	11 (7.86%)
3	公共基础非限定选修课程	86 (3.30%)	0 (0.00%)	5 (3.57%)
	专业课程小计	990 (37.94%)		58 (41.43%)
4	其中：专业基础课程	164 (6.29%)	164 (6.29%)	20 (14.29%)
5	专业核心课程	225 (8.62%)	225 (8.62%)	26 (18.57%)
6	专业拓展课程	106 (4.06%)	106 (4.06%)	12 (8.57%)
	实践性教学环节小计	952 (36.49%)		44 (31.43%)
7	军事技能	0 (0.00%)	112 (4.29%)	2 (1.43%)
8	专业实训	0 (0.00%)	40 (1.54%)	2 (1.43%)
9	岗位实习（跟岗实习）	0 (0.00%)	400 (15.33%)	20 (14.29%)
10	岗位实习（顶岗实习）	0 (0.00%)	300 (11.50%)	15 (10.71%)
11	毕业设计	0 (0.00%)	100 (3.83%)	5 (3.57%)
	合计	1007	1602	140

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分分布

序号	课程类型		第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期
1	公共基础必修课程	学时	106	129	44	118	0	0
		学分	6	7	2	7	0	0
2	公共基础选修课程	学时	128	68	34	36	0	0
		学分	8	4	2	2	0	0
3	专业基础课程	学时	128	136	68	0	0	0
		学分	8	8	4	0	0	0
4	专业核心课程	学时	0	102	204	144	0	0
		学分	0	6	12	8	0	0

5	专业拓展课程	学时	0	0	68	144	0	0
		学分	0	0	4	8	0	0
6	实践性教学环节	学时	112	20	20	0	400	400
		学分	2	1	1	0	20	20
合计		学时	474	455	438	442	400	400
		学分	24	26	25	25	20	20

8.3 教学进程总体安排

表 8: 教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)					
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
										16	17	17	18	20	20
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		51	36	15	3		3				
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		34	24	10	2			2			
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		54	38	16	3				3		
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1						
	5	军事理论	0602010032		√	32	32	0	2	2					
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	32	10	22	2	2					
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	34	10	24	2		2				
	8	心理健康教育	0601010003		√	34	34	0	2	2					
	9	信息技术	0601020001		√	34	17	17	2		2				
	10	创新创业教育	0601010014		√	36	25	11	2				2		
	11	劳动教育	0601030002		√	18	13	5	1				1		
	小计(约占总学时比例约 14.11%)						399	279	120	22	6	7	2	7	
公共基础组	1	党史	0601010042		√	17	12	5	1		1				
		新中国史	0601010043		√	17	12	5							
		改革开放史	0601010044		√	17	12	5							
		社会主义发展史	0601010045		√	17	12	5							

限选课	2组	2	大学语文	0602010025		√	16	11	5	1	1													
			应用文写作	0602010021		√	16	11	5															
	3组	3	职业发展与就业指导	0601010046		√	17	12	5	1			1											
			职业素养	0601010013		√	17	12	5															
	4组	4	大学英语(上)	0501010005	√		32	22	10	2	2													
			大学日语(上)	0501010025	√		32	22	10															
	5组	5	大学英语(下)	0500010557	√		34	24	10	2		2												
			大学日语(下)	0501010026	√		34	24	10															
	6组	6	高等数学I	0601010031	√		34	34	0	2	2													
			高等数学II	0601010032	√		34	34	0															
			高等数学III	0601010030	√		34	34	0															
	7组	7	公共艺术	0601010034		√	32	32	0	2	2													
		中华优秀传统文化	0602010045		√	32	32	0																
小计(约占总学时比例 7.03%)							182	147	35	11	7	3	1											
公共基础非限选课	1	金融知识	0201010001		√	86	86	0	1	1	1	1	2											
	2	管理学基础	0101010023		√																			
	3	宪法法律	0101010025		√																			
	4	国家安全教育	0601010021		√																			
	5	合作经济简史	0101010024		√																			
	6	生活中的营销心理	0301010002		√																			
	7	客户服务管理	0301010003		√																			
	8	中华商文化	0301010004		√																			
	9	食品营养与安全	0401010016		√																			
	10	汽车文化与常识	0401010017		√																			
	11	个人管理与团队合作	0601010063		√																			
	12	升本数学	0601010018		√																			

	13	升本计算机	0601010019		√				1								
	14	升本英语	0502010156		√				1								
	15	四级英语	0501010008		√				1								
	16	基础会计	0101020002		√				1								
	17	证券投资基础	0201020001		√				1								
	18	个人理财	0201020002		√				1								
	19	品牌管理	0301010005		√				1								
	20	互联网营销与创业	0401020001		√				1								
	21	短视频与直播运营	0401020002		√				1								
	22	视频剪辑与合成	0601010016		√				1								
	23	茶文化与茶艺	0503010092		√				1								
	24	钢琴艺术赏析	0501020001		√				1								
	25	韩语入门	0501020002		√				1								
	26	普通话	0602010024		√				1								
小计 (约占总学时比例 3.32 %)						86	86	0	5	1	1	1	2	0			
专业 基础 课程	1	构成基础	0604010055		√	64	32	32	4	4							
	2	图形图像处理	0602020016	√		64	32	32	4	4							
	3	动画运动规律	0604010057	√		64	32	32	4		4						
	4	数字绘画	0602020108		√	68	34	34	4		4						
	5	AR 商品电商标准与应用	0602020109		√	68	34	34	4			4					
	小计 (占总学时比例 12.68 %)						328	164	164	20	8	8	4				
	专业 核 心 课	1	模型制作 (1+X 认证)	0602020056	√		102	51	51	6		6					
		2	数字造型设计	0602020110		√	68	34	34	4			4				
		3	AR 商品模型结构	0602020112	√		68	34	34	4			4				
		4	3DMAX 软件基础	0602020111	√		68	34	34	4			4				
5		电商产品模型实战	0602020113	√		72	36	36	4				4				

程	6	后期合成	0600010069	√	72	36	36	4				4		
	小计 (占总学时比例 17.39 %)					450	225	225	26		6	12	8	
专业拓展课程	1	三维动画创作	0602020094	√	68	34	34	4				4		
	2	商品交互动画	0602020114	√	68	34	34	4				4		
	3	游戏美术设计	0602020099	√	68	34	34	4				4		
	4	虚拟现实应用设计	0602020095	√	72	36	36	4					4	
	5	数字孪生	0602020096	√	72	36	36	4					4	
	6	商品材质表现	0602020116	√	72	36	36	4					4	
	7	图像 AI 自动化建模	0602020117	√	72	36	36	4					4	
	小计 (占总学时比例 8.19 %)					212	106	106	12				4	8
实践性教学环节	1	军事技能	0601030001	√	112	0	112	2	2W					
	2	模型制作实训	0602030024	√	20	0	26	1		1W				
	3	环保电商产品项目实训	0603030032	√	20	0	26	1			1W			
	4	岗位实习 (跟岗实习)	0603030027	√	400	0	400	20					20W	
	5	岗位实习 (顶岗实习)	0603030028	√	300	0	300	15						15W
	6	毕业设计	0603030014	√	100	0	100	5						5W
	小计 (占总学时比例 37.26 %)					952	0	964	44	2	1	1	0	20
周学时及学分合计					2609	1007	1614	140	24	26	25	25	20	20
总学时					2609									

说明:

1. 课程类型分 A、B、C 三类, 其中, 实践学时为 0 的课程为 A 类课程, 实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程, 实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程每组由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程由学生分学期共选 5 门

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1，“双师型”教师占专业课教师数比例一般不低于 60%，高级职称专任教师的比例不低于 20%，专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。

能够整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任产业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业(学科)教研机制。

9.2 专业带头人

本专业具有多名副教授及讲师职称的教师,职称结构合理,具备较强的实践能力,能够较好地把握国内外动漫制作技术行业、专业发展,能广泛联系行业企业,了解行业企业对本专业人才的需求实际,主持专业建设、开展教育教学改革、教研工作和社会服务能力强,在本专业改革发展中起引领作用。

9.3 专任教师

本专业教师都具有高校教师资格,具有一定年限的相应工作经历或者实践经验,能达到相应的技术技能水平;具有本专业理论和实践能力;能够落实课程思政要求,挖掘专业课程中的思政教育元素和资源;能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革;能够跟踪新经济、新技术发展前沿,开展技术研发与社会服务;专业教师每年至少 1 个月在企业或生产性实训基地锻炼,每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

9.4 兼职教师

主要从本专业相关行业企业的高技术技能人才中聘任,具有扎实的专业知识

和丰富的实际工作经验，原则上应具有中级及以上相关专业技术职称，了解教育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。根据需要聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才，建立专门针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。应建立专门针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。一般配备黑(白)板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

实验、实训场所符合面积、安全、环境等方面的条件要求，实验、实训设施对接真实职业场景或工作情境，能够满足实验实训教学需求，实验、实训指导教师确定，能够满足开展三维动画制作技术、三维扫描及打印、数字雕塑、运动捕捉技术、数字媒体动画技术等实验、实训活动的要求，实验、实训管理及实施规章制度齐全。鼓励在实训中运用大数据、云计算、人工智能、虚拟仿真等前沿信息技术。

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	名称	主要配置	主要功能	地点
1	二维设计实训室	50 台惠普图形工作站、VR 虚拟仿真系统、HTML5 融媒体动画制作系统、5 套动捕系统、索尼索尼 PXW-FS7H 专业摄像机、佳能单反摄像机、影拓手绘屏、手绘板。图形工作站配置：CPU Intel Core i7-6700 3.4G 8M	数字场景、数字人物设计，3d 建模。	图书馆实训楼 335-337 实训室

		4核; 2显示器 同品牌 24寸高清液晶显示器, 1920x1080 分辨率; 主板 ≥Intel C236 芯片组; 内存 ≥32G DDR4 2133 内存; 6 硬盘 ≥256gssd+1TB		
2	三维设计实训室	40台苹果 iMac MK482CH/A 一体机。配置: 3.3GHz 四核 Intel Core i5 处理器 (Turbo Boost 最高可达 3.9GHz); 显示器尺寸: 27 英寸; 苹果 MK482CH/A 原装鼠标和键盘; 8GB (两个 4GB) 1867MHz DDR3 内存;	支持特效制作类、后期合成类课程的教学与实训	图书馆实训楼 312-314 实训室
3	视频剪辑与合成创新创业工作室	专业摄像机、大型摇臂摄等摄像配套器材、航拍设备、图形站、各种灯光设备	校中企, 提供视频拍摄、视频剪辑与合成等岗位实习	大学生创新创业中心

表 10: 校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位
1	景致三维元宇宙产业研究所	图形工作站、苹果一体机	三维模型师、3D 内容制作者、元宇宙建筑设计师
2	潍坊幻美文化艺术有限公司	图形工作站	三维模型师、角色动画师、材质灯光
3	山东中动文化传媒有限公司	图形工作站	二维动画师、三维模型师、角色动画师
4	青岛海发展文化科技有限公司	图形工作站、苹果一体机	影视特效师、影视后期制作师
5	新迈尔数字小镇	图像工作站	摄影师、视频剪辑与合成师、三维动画师、图形处理师

10.1.3 实习场所基本要求

符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求, 经实地考察后, 确定合法经营、管理规范, 实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求, 与学院建立稳定合作关系的单位成为实习基地, 并签署学院、学生、实习单位三方协议。

根据本专业, 人才培养的需要和未来就业需求, 实习基地应能提供动漫项目策划、动漫市场营销、动漫电影编导、原画设计、动漫衍生及品牌运维、三维动画设计、项目技术支持等与专业对口的相关实习岗位, 能涵盖当前相关产业发展

的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学院和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作的，有保证实习学生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：行业政策法规、行业标准、职业标准、制作手册、培训教程、专业理论等技术类和案例类图书，以及职业技术教育、动漫制作技术和涉及业务领域的专业学术期刊等。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、数字教材等专业教学资源库，安装并及时更新动漫制作技术专业相关的实训教学软件，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和科学与人文系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、

企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和科学与人文系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 专业教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

根据动漫制作技术专业人才培养方案确定的目标和培养规格，完成规定的实习实训，全部课程考核合格或修满学分，准予毕业。毕业总学分一般不低于 140 学分。

学校可结合办学实际，细化、明确学生课程修习、学业成绩、实践经历、职业素养、综合素质等方面的学习要求和考核要求等。要严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

制订时间：2023.06.09

山东经贸职业学院

动漫制作技术专业人才培养方案



年级：_____ 2023 级 _____

专业：_____ 动漫制作技术 _____

学制：_____ 3 年 _____

二〇二三年六月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	4
8.1 课程设置	4
8.2 学时学分安排	8
8.3 教学进程总体安排	9
9 师资队伍	13
9.1 队伍结构	13
9.2 专业带头人	13
9.3 专任教师	13
9.4 兼职教师	14
10 教学条件	14
10.1 教学设施	14
10.2 教学资源	16
11 质量保障和毕业要求	17
11.1 质量保障	17
11.2 毕业要求	18

1 概述

为适应动漫产业转型升级需要，对接动漫产业数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下动漫制作技术等岗位（群）的新要求，不断满足动漫产业高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动职业教育专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《职业教育专业简介》《高等职业教育专科动漫制作技术专业教学标准》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是学院动漫制作技术专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

动漫制作技术专业（510215）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	电子与信息大类（51）
所属专业类（代码）	计算机类（5102）
对应行业（代码）	数字内容服务（657）；广播、电视、电影和影视录音制作业（87）
主要职业类别（代码）	动画设计人员（2-09-06-03）、数字媒体艺术专业人员（2-09-06-07）
主要岗位类别或技术领域举例	动漫衍生及品牌运维、二维动漫制作、三维动画制作、动画特效制作。
职业类证书举例	数字创意建模职业技能等级证书（中级）

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定

的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向数字内容服务和广播、电视、电影和影视录音制作行业的动画设计人员、数字媒体艺术专业人员等技术领域，能够从事原画设计，三维建模，特效制作、后期合成等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的思想道德修养、法律基础、马克思主义原理、大学英语、信息技术基础和体育等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用；

（5）掌握计算机的基础知识及动画设计与制作的常用工具软件。掌握良好的素描、色彩、构图、透视等绘画基础知识；具有良好的数字绘画和造型能力；

（6）掌握动画策划、剧本创作、场景设计、角色设计、分镜头设计等动画前期设计的专业知识和设计方法。具有一定的新理论、新知识、新技术、新工具、新产品引进、消化、吸收再创新能力；

（7）掌握一定的二维动画制作相关的技术知识；掌握三维建模、灯光渲染、

三维动画、特效设计、后期剪辑与合成等三维动画制作技术知识。了解团队各成员的能力和专长，具有清晰的团队目标和一定的团队管理能力；

(8) 掌握动画前期设计及三维建模、灯光渲染、动画设计、特效与后期合成等数字动画的核心技能。掌握基本的商业知识，了解动画行业的商业运营模式，具有一定的行业分析与决策能力；

(9) 具有适应产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、专业信息技术能力，基本掌握动漫制作技术领域数字化技能；

(10) 具有探究学习、终身学习能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

(11) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

(12) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(13) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位(群)或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书、职业资格证书、行业企业标准
1	二维动画制作	绘制原动画； 绘制动画背景； 动画镜头设计； 动画镜头制作； 动画后期合成；	根据影视动画项目的需要，能够合理运用动画运动规律，完成画面构图设计。	具有较强的手绘和设计能力和创意能力，有良好的色彩感和美感。精通 Photoshop 图形设计工具和 Animate、After Premiere 等动画软件。思维活跃、富有创意，动手能力强，具备爱国情怀和弘扬真善美的使命感和原创精神。

2	模型制作	利用三维软件完成三维模型制作，主要包括三维人物建模、三维场景建模	负责动画项目中的三维角色模型贴图制作，以及相关道具等的制作；有较好的美术功底、有色彩、造型、素描等基础知识；具备贴图手绘能力。	学生考取数字创意建模 1+X 证书。制作模型绘制贴图，根据制作资料完成项目内的模型制作。沟通协调，顺利完成项目制作内容。配合产品部，按产品部要求进行产品测试，提出终端用户使用后的反馈意见。
3	角色动画设计	确定镜头的构图，制作三维角色肢体和表情动画	根据动画剧本和导演的要求，制作镜头运动；确定镜头时间和角色在镜头中的走位，对于三维角色或道具进行基本的控制设定；使角色产生生动的表演，制作道具动画。	有一定的动画基本功，熟悉 maya 软件，对角色的肢体运动规律熟悉，可以按照分镜和导演需求独立完成镜头内的角色动画及摄像机动画，有责任心，吃苦耐劳，面对修改有耐心及信心面对。
4	视频剪辑与合成	视频剪辑与合成、镜头调色、制作片头片尾	剪辑设备的链接与维护、剪辑素材选择、视频电子剪辑、滤镜特效的使用。能够正确安装并使用非线性编辑通用软件。	对图像的构图、色彩和光线有良好感受，有良好的乐感和节奏感，无色盲、色弱和听觉能力障碍。能够熟练使用通用视频剪辑软件。

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	金融知识
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	管理学基础

3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	宪法法律
4	形势与政策	大学英语/大学日语	国家安全教育
5	军事理论	高等数学 I / 高等数学 II / 高等数学 III	合作经济简史
6	体育与健康	公共艺术/中华优秀传统文化	生活中的营销心理
7	心理健康教育		客户服务管理
8	信息技术		中华商文化
9	创新创业教育		食品营养与安全
10	劳动教育		汽车文化与常识
11			个人管理与团队合作
12			升本数学
13			升本计算机
14			升本英语
15			四级英语
16			基础会计
17			证券投资基础
18			个人理财
19			品牌管理
20			互联网营销与创业
21			短视频与直播运营
22			视频剪辑与合成
23			茶文化与茶艺
24			钢琴艺术赏析
25			韩语入门
26			普通话

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程设置一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	构成基础	模型制作 (1+X 认证)	剧本创意与策划
2	图形图像处理	二维动漫创作	表演基础
3	动画运动规律	特效制作	游戏美术设计

4	运动速写	角色动画	虚拟现实应用设计
5	视听语言与剪辑	三维动画创作	Maya 四足动画
6		后期合成	互动媒体设计
7			动画 IP 运营

表 5: 专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	模型制作 (1+X 认证)	<ul style="list-style-type: none"> ① 通过三维软件制作三维模型。 ② 材质贴图。 ③ 摄影机和灯光。 ④ 渲染输出。 	<ul style="list-style-type: none"> ① 掌握 3DSMAX/MAYA、Layout 等三维软件基础操作、游戏/影视/VR 模型制作要求、多边形\曲线\样条线、建模方法。 ② 掌握 Photoshop、BodyPaint3D 绘制贴图、道具模型制作、场景模型制作、角色模型制作、Layout 制作等。
2	二维动漫创作	<ul style="list-style-type: none"> ① 二维分镜头内容设计。 ② 角色、场景及道具造型。 ③ 关键帧绘制。 ④ 中间动画绘制 	<ul style="list-style-type: none"> ① 掌握一定的互动媒体基础知识及动画造型设计、运动规律等数字动画设计与制作所需的基础知识。 ② 掌握动画策划、剧本创作、场景设计、角色设计、分镜头设计等动画前期设计的专业知识和设计方法。 ③ 掌握影片输出后对内容处理及优化的相关技术知识体系
3	特效制作	<ul style="list-style-type: none"> ① 特效基本操作。 ② 特效制作与合成。 ③ 特效分层与输出 	<ul style="list-style-type: none"> ① 了解各特效软件特性及输出流程,能够根据故事需要适当选择特效制作软件。 ② 了解基本脚本语言,能够在特效调节过程中协助最终效果的实现。 ③ 掌握流体、碰撞、爆炸、布料、毛发等基础特效的参数调节,能够有一定的技术拓思维。 ④ 掌握三维类后期合成软件对特效分层内容的合成流程与技巧

4	角色动画	① 键帧类型及设置方法。 ② 线编辑器。 ③ 画规律的应用。 ④ 画制作法则。 ⑤ locking 制作。 ⑥ 色动画、人物走跑跳动画制作。	① 掌握关键帧的类型及设置方法、曲线编辑器、骨骼搭建、IK/FK 解算、骨骼绑定。 ② 掌握动画三要素、Blocking 制作、动画规律的应用、角色动画、场景动画等。
5	三维动画创作	① 三维分镜头内容制作。 ② 角色、场景及道具造型。 ③ 模型制作。 ④ 模型材质贴图。 ⑤ 三维灯光布置。 ⑥ 角色骨骼绑定。 ⑦ 动画制作。 ⑧ 渲染输出	① 掌握三维建模、灯光渲染、三维动画、特效设计、后期剪辑与合成等三维动画制作技术其中某一模块的相关知识体系。 ② 具备一定的项目管理能力，能够根据项目实施计划控制项目的进度和质量；能够根据创意脚本或文案独立完成三维动画作品的设计与制作。 ③ 了解三维动画短片、电影及相关泛动画内容的生产流程，能够根据所学模块匹配其他流程需求。 ④ 掌握三维动画前期设计、中期制作及后期合成的某一块技术内容，以达到对接行业的技能水平。
6	后期合成	① 素材整理。 ② 分素材导入。 ③ 素材处理。 ④ 剪辑与输出	① 掌握三维软件分层渲染输出规范及技巧。 ② 掌握三维类后期合成软件基本节点的运用，能够根据不同要求，对素材进行处理和优化。 ③ 掌握跟踪、三维素材导入、后期粒子制作等合成高级知识

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实训、实习、毕业设计、社会实践等。实训可在校内实训室、校外实训基地等开展完成；社会实践、岗位实习由学校组织，可在动漫制作企业开展完成。学校在 2~3 学期安排模型制作、环保动画短片设计校内外实训；第 5~6 学期根据学校情况进入影视动画制作、新媒体制作、游戏制作等相关企业进行岗位实习、毕业设计等。应严格执行《职业学校学生实习管理规定》。

8.1.4 相关要求

学院统筹安排各类课程，注重理实一体化教学；结合实际，开设关于节能减排、绿色环保、社会责任、人口资源、海洋科学、等人文素养、科学素养方面的

专题讲座（活动），将有关知识融入专业教学和社会实践；全面推动习近平新时代中国特色社会主义思想进课程，按规定使用马克思主义理论研究和建设工程思政课、专业课教材；深化体育、美育教学改革，促进学生身心健康，提高学生审美和人文素养。加强中华优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化，宪法法律教育；将创新创业教育融入专业课程教学和实践教学。组织开展创新创业实践、志愿服务及其他社会公益活动；除劳动教育课外，其他课程结合学科、专业特点，有机融入劳动教育内容，弘扬劳动精神、劳模精神，教育引导学生崇尚劳动、尊重劳动。

8.2 学时学分安排

表 6: 学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	667 (25.57%)		38 (27.14%)
1	其中：公共基础必修课程	279 (10.69%)	120 (4.60%)	22 (15.71%)
2	公共基础限定选修课程	147 (5.64%)	35 (1.34%)	11 (7.86%)
3	公共基础非限定选修课程	86 (3.30%)	0 (0.00%)	5 (3.57%)
	专业课程小计	990 (37.94%)		58 (41.43%)
4	其中：专业基础课程	164 (6.29%)	164 (6.29%)	20 (14.29%)
5	专业核心课程	225 (8.62%)	225 (8.62%)	26 (18.57%)
6	专业拓展课程	106 (4.06%)	106 (4.06%)	12 (8.57%)
	实践性教学环节小计	952 (36.49%)		44 (31.43%)
7	军事技能	0 (0.00%)	112 (4.29%)	2 (1.43%)
8	专业实训	0 (0.00%)	40 (1.54%)	2 (1.43%)
9	岗位实习（跟岗实习）	0 (0.00%)	400 (15.33%)	20 (14.29%)
10	岗位实习（顶岗实习）	0 (0.00%)	300 (11.50%)	15 (10.71%)
11	毕业设计	0 (0.00%)	100 (3.83%)	5 (3.57%)

合计	1007	1602	140
----	------	------	-----

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分分布

序号	课程类型		第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期
1	公共基础必修课程	学时	106	129	44	118	0	0
		学分	6	7	2	7	0	0
2	公共基础选修课程	学时	128	68	34	36	0	0
		学分	8	4	2	2	0	0
3	专业基础课程	学时	128	136	68	0	0	0
		学分	8	8	4	0	0	0
4	专业核心课程	学时	0	102	204	144	0	0
		学分	0	6	12	8	0	0
5	专业拓展课程	学时	0	0	68	144	0	0
		学分	0	0	4	8	0	0
6	实践性教学环节	学时	112	20	20	0	400	400
		学分	2	1	1	0	20	20
	合计	学时	474	455	438	442	400	400
		学分	24	26	25	25	20	20

8.3 教学进程总体安排

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)					
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
										16	17	17	18	20	20
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		51	36	15	3		3				
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		34	24	10	2			2			
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		54	38	16	3				3		
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1						
	5	军事理论	0602010032		√	32	32	0	2	2					
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	32	10	22	2	2					
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	34	10	24	2		2				
	8	心理健康教育	0601010003		√	34	34	0	2	2					
	9	信息技术	0601020001		√	34	17	17	2		2				
	10	创新创业教育	0601010014		√	36	25	11	2				2		
	11	劳动教育	0601030002		√	18	13	5	1				1		
小计(约占总学时比例约 15.29%)						399	279	120	22	6	7	2	7		
公共基础限	1组	党史	0601010042		√	17	12	5	1		1				
		新中国史	0601010043		√	17	12	5							
		改革开放史	0601010044		√	17	12	5							
		社会主义发展史	0601010045		√	17	12	5							
	2	大学语文	0602010025		√	16	11	5	1	1					

选 课 程	组	应用文写作	0602010021		√	16	11	5										
	3	职业发展与就业指导	0601010046		√	17	12	5	1			1						
	组	职业素养	0601010013		√	17	12	5										
	4	大学英语（上）	0501010005	√		32	22	10	2	2								
	组	大学日语（上）	0501010025	√		32	22	10										
	5	大学英语（下）	0500010557	√		34	24	10	2		2							
	组	大学日语（下）	0501010026	√		34	24	10										
	6		高等数学Ⅰ	0601010031	√		34	34	0	2	2							
			高等数学Ⅱ	0601010032	√		34	34	0									
		组	高等数学Ⅲ	0601010030	√		34	34	0									
	7		公共艺术	0601010034		√	32	32	0	2	2							
		组	中华优秀传统文化	0602010045		√	32	32	0									
	小计（约占总学时比例 6.98%）						182	147	35	11	7	3	1					
公 共 基 础 非 限 选 课 程	1	金融知识	0201010001		√	86	86	0	1	1	1	1	2					
	2	管理学基础	0101010023		√				1									
	3	宪法法律	0101010025		√				1									
	4	国家安全教育	0601010021		√				1									
	5	合作经济简史	0101010024		√				1									
	6	生活中的营销心理	0301010002		√				1									
	7	客户服务管理	0301010003		√				1									
	8	中华商文化	0301010004		√				1									
	9	食品营养与安全	0401010016		√				1									
	10	汽车文化与常识	0401010017		√				1									
	11	个人管理与团队合作	0601010063		√				1									
	12	升本数学	0601010018		√				1									
	13	升本计算机	0601010019		√				1									

专业拓展课程	小计 (占总学时比例 17.25 %)				450	225	225	26		6	12	8		
	1	剧本创意与策划	0604010134	√	68	34	34	4			4			
	2	表演基础	0602020004	√	68	34	34	4			4			
	3	游戏美术设计	0602020099	√	68	34	34	4			4			
	4	虚拟现实应用设计	0602020095	√	72	36	36	4				4		
	5	Maya 四足动画	0602020008	√	72	36	36	4				4		
	6	互动媒体设计	0602020098	√	72	36	36	4				4		
	7	动画 IP 运营	0602020097	√	72	36	36	4				4		
小计 (占总学时比例 8.13 %)				212	106	106	12			4	8			
实践性教学环节	1	军事技能	0601030001	√	112	0	112	2	2W					
	2	模型制作实训	0602030024	√	20	0	26	1		1W				
	3	环保动画制作实训	0603030031	√	20	0	26	1			1W			
	4	岗位实习 (跟岗实习)	0603030027	√	400	0	400	20					20W	
	5	岗位实习 (顶岗实习)	0603030028	√	300	0	300	15						15W
	6	毕业设计	0603030014	√	100	0	100	5						5W
	小计 (占总学时比例 36.49 %)				952	0	952	44	2	1	1		20	20
周学时及学分合计				2609	1007	1602	140	24	26	25	25	20	20	
总学时				2609										

说明:

1. 课程类型分 A、B、C 三类, 其中, 实践学时为 0 的课程为 A 类课程, 实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程, 实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程每组由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程由学生分学期共选 5 门。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1，“双师型”教师占专业课教师数比例一般不低于 60%，高级职称专任教师的比例不低于 20%，专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。

能够整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任产业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业(学科)教研机制。

9.2 专业带头人

原则上应具有本专业及相关专业副高及以上职称和较强的实践能力，能够较好地把握国内外动漫制作技术行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革、教科研工作和社会服务能力强，在本专业改革发展中起引领作用。

9.3 专任教师

具有高校教师资格:具有一定年限的相应工作经历或者实践经验,达到相应的技术技能水平;具有本专业理论和实践能力;能够落实课程思政要求,挖掘专业课程中的思政教育元素和资源;能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革;能够跟踪新经济、新技术发展前沿,开展技术研发与社会服务;专业教师每年至少 1 个月在企业或生产性实训基地锻炼,每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

9.4 兼职教师

主要从本专业相关行业企业的高技术技能人才中聘任，应具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，原则上应具有中级及以上相关专业技术职称，了解教

育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。根据需要聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才，建立专门针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。应建立专门针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。一般配备黑(白)板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

实验、实训场所符合面积、安全、环境等方面的条件要求，实验、实训设施对接真实职业场景或工作情境，能够满足实验实训教学需求，实验、实训指导教师确定，能够满足开展三维动画制作技术、三维扫描及打印、数字雕塑、运动捕捉技术、数字媒体动画技术等实验、实训活动的要求，实验、实训管理及实施规章制度齐全。鼓励在实训中运用大数据、云计算、人工智能、虚拟仿真等前沿信息技术。

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	名称	主要配置	主要功能	地点
1	二维设计实训室	50 台惠普图形工作站、VR 虚拟仿真系统、HTML5 融媒体动画制作系统、5 套动捕系统、索尼索尼 PXW-FS7H 专业摄像机、佳能单反摄像机、影拓手绘屏、手	支持动画运动规律、二维动画制作、平面图像处理等课程的教学与实训	图书馆实训楼 335-337 实训室

		绘板。图形工作站配置: CPU Intel Core i7-6700 3.4G 8M 4核; 2 显示器 同品牌 24 寸高清液晶显示器, 1920x1080 分辨率; 主板 ≥Intel G236 芯片组; 内存 ≥32G DDR4 2133 内存; 6 硬盘 ≥256gssd+1TB		
2	三维设计实训室	40 台苹果 iMac MK482CH/A 一体机。配置: 3.3GHz 四核 Intel Core i5 处理器 (Turbo Boost 最高可达 3.9GHz); 显示器尺寸: 27 英寸; 苹果 MK482CH/A 原装鼠标和键盘; 8GB (两个 4GB) 1867MHz DDR3 内存;	支持特效制作类、后期合成类课程的教学与实训	图书馆实训楼 312-314 实训室
3	视频剪辑与合成创新创业工作室	专业摄像机、大型摇臂摄等摄像配套器材、航拍设备、图形站、各种灯光设备	校中企, 提供视频拍摄、视频剪辑与合成等岗位实习	大学生创新创业中心

表 10: 校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位
1	潍坊金孔雀文化交流有限公司	专业摄影摄像设备	摄影师、视频剪辑与合成师、二维动画师
2	潍坊幻美文化艺术有限公司	图形工作站	三维模型师、角色动画师、材质灯光
3	山东中动文化传媒有限公司	图形工作站	二维动画师、三维模型师、角色动画师
4	青岛海发展文化科技有限公司	图形工作站、苹果一体机	影视特效师、影视后期制作师
5	新迈尔数字小镇	图像工作站	摄影师、视频剪辑与合成师、二维动画师、图形处理师

10.1.3 实习场所基本要求

符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学院建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学院、学生、实习单位三方协议。

根据本专业，人才培养的需要和未来就业需求，实习基地应能提供动漫项目策划、动漫市场营销、动漫电影编导、原画设计、动漫衍生及品牌运维、二/三维动画设计、项目技术支持等与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学院和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作的规章制度，有保证实习学生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：行业政策法规、行业标准、职业标准、制作手册、培训教程、专业理论等技术类和案例类图书，以及职业技术教育、动漫制作技术和涉及业务领域的专业学术期刊等。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、数字教材等专业教学资源库，安装并及时更新动漫制作技术专业相关的实训教学软件，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和二级院系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和二级院系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 专业教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，完成规定的实习实训，全部课程考核合格或修满学分，准予毕业。毕业总学分一般不低于 140 学分。

学校可结合办学实际，细化、明确学生课程修习、学业成绩、实践经历、职业素养、综合素质等方面的学习要求和考核要求等。要严把毕业出口关，确保学

生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

制订时间：2023.06.07

山东经贸职业学院

广告艺术设计专业人才培养方案



年级：_____ 2023 级 _____

专业：_____ 广告艺术设计 _____

学制：_____ 3 年 _____

二〇二三年六月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	4
8.1 课程设置	4
8.2 学时学分安排	8
8.3 教学进程总体安排	9
9 师资队伍	13
9.1 队伍结构	13
9.2 专业带头人	13
9.3 专任教师	13
9.4 兼职教师	14
10 教学条件	14
10.1 教学设施	14
10.2 教学资源	16
11 质量保障和毕业要求	17
11.1 质量保障	17
11.2 毕业要求	18

1 概述

为适应广告艺术领域转型升级需要，对接广告行业数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式专业化设计服务等岗位（群）的新要求，不断满足广告行业高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动大数据与广告专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《职业教育专业简介》《高等职业教育专科广告艺术设计专业教学标准》等，结合学院实际，制订本方案。

2 专业名称（专业代码）

广告艺术设计专业（550113）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学历。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	文化艺术大类（55）
所属专业类（代码）	艺术设计类（5501）
对应行业（代码）	广告业（725）
主要职业类别（代码）	专业化设计服务人员（4-08-08）
主要岗位类别或技术领域举例	广告设计、广告策划、广告制作、广告摄影（像）
职业类证书举例	数字媒体交互设计、文创产品数字化设计、界面设计

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握广告艺术设计专业知识和技术技能，面向广告行业的专业化设计服务人员的广告设计、广告策划、广告制作、广告摄影（像）职业群，能够从事品牌识别系统设计、平面广告设计、

广告策划与创意、数字广告设计、视频广告设计等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识并完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握广告与版权法规、中华优秀传统文化等知识，培养良好的人文素养，了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的中华优秀传统文化、信息技术、大学语文、设计发展史等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用；

（5）具有用户与市场调研，信息分类以及市场营销、品牌策划与设计制作能力；

（6）具有图形、色彩、标志、字体创意设计与制作能力；

（7）具有数字摄影、数字摄像及视频编辑能力；

（8）具有图像处理、版面编排设计与制作能力；

（9）具有广告法律法规知识及多媒体、融媒体技术等应用能力；

（10）具有一定的应用科学技术和协同创新的能力；

（11）具有探究学习、终身学习和可持续发展能力，能够分析问题和解决问题；

（12）掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体

质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

(13) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，支撑本专业继续发展的另 1 项艺术特长；

(14) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位(群)或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书、职业资格证书、行业企业标准
1	广告设计	海报设计 标志设计 宣传册设计 网页设计	具有图形、色彩、标志、字体设计与制作能力；具有图像处理、版面编排设计与制作能力；具有广告法律法规知识及多媒体、融媒体技术等应用能力	界面设计职业技能等级证书、文创产品数字化设计职业技能等级
2	广告策划	市场调研 品牌策划 VI 设计	具有用户与市场调研，信息分类与处理能力；具有市场营销、品牌策划与设计制作能力	界面设计职业技能等级证书、文创产品数字化设计职业技能等级
3	广告制作	平面设计制作 数字广告设计 室内设计装饰 包装设计制	具有包装策划、设计创意与制作、包装材料选择与应用能力；具有完成平面广告设计、数字广告设计、界面设计与制作能力	界面设计职业技能等级证书、文创产品数字化设计职业技能等级
4	广告摄影(像)	视频拍摄与处理 视频剪辑 视频声音处理 视频后期特效 视频合成	具有数字摄影、数字摄像及视频编辑能力	界面设计职业技能等级证书、文创产品数字化设计职业技能等级

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非

限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	金融知识
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	管理学基础
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	宪法法律
4	形势与政策	大学英语/大学日语	安全教育
5	军事理论	公共艺术/中华优秀传统文化	合作经济简史
6	体育与健康（上）		生活中的营销心理
7	体育与健康（下）		客户服务管理
8	心理健康教育		中华商文化
9	信息技术		食品营养与安全
10	创新创业教育		汽车文化与常识
11	劳动教育		个人管理与团队合作
12			升本数学
13			升本计算机
14			升本英语
15			四级英语
16			基础会计
17			证券投资基础
18			个人理财
19			品牌管理
20			互联网营销与创业
21			短视频与直播运营
22			视频剪辑与合成
23			茶文化与茶艺
24			钢琴艺术赏析
25			韩语入门
26			普通话

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

（1）专业基础课程

专业基础课程包括：设计造型基础、设计创意手绘、数字图形创意与设计、数字图像编辑与设计、字体与编排设计。

(2) 专业核心课程

专业核心课程包括：品牌识别系统设计制作、平面广告设计与制作、广告策划与文案创意、视频广告设计与制作、数字出版物设计与制作。

表 4：专业课程开设一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	设计造型基础	品牌识别系统设计制作	传统图案设计
2	设计创意手绘	平面广告设计与制作	设计心理学
3	数字图像编辑与设计	视频广告设计与制作	虚拟现实与 UI 设计
4	数字图形创意与设计	数字出版物设计与制作	虚拟现实与交互设计
5	字体与编排设计	广告策划与文案创意	商业数字摄影
6		包装设计制作	文化 IP 与文创设计
7			商业展示设计
8			艺术设计概论

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	品牌识别系统设计制作	① 进行调研、分析行业、竞品、受众、品牌目标与设计任务； ② 完成品牌理念识别 (MI) 的构思与文案撰写； ③ 完成品牌行为识别 (BI) 的构思与文案撰写； ④ 完成品牌视觉识别 (VI) 的构思与设计，其中包括标识、字体、图形图像的构思与设计； ⑤ 完成品牌视觉识别 (VI) 系统的应用延展设计；	① 内容：品牌识别系统设计的基本概念、构成、设计原则、设计程序流程、设计方法。 ② 要求：学习和了解品牌识别系统设计知识、设计方法。运用上述知识，综合使用不同的计算机辅助软件，进行完成一个品牌/企业形象的设计，掌握品牌识别系统设计相关知识和技能。

		<p>⑥ 完成品牌形象传播物料如品牌画册, 品牌形象宣传片, 品牌形象网站的设计与制作;</p> <p>⑦ 品牌形象管理制度如品牌形象识别管理手册的制订、监督与检查与监督</p>	
2	平面广告设计与制作	<p>① 分析广告设计工作单及相关资料, 明确平面广告设计任务与目标;</p> <p>② 进行平面广告构思、创意;</p> <p>③ 进行平面广告绘制;</p> <p>④ 使用计算机软件进行平面广告设计与修改;</p> <p>⑤ 进行平面广告的制作、监督与检查</p>	<p>① 内容: 平面广告设计的基本概念、形式、创意方法、设计方法、制作流程等。</p> <p>② 要求: 学习和了解平面广告设计知识、设计方法, 结合课堂内容, 学习使运用计算机辅助软件进行字体、图形、海报、商业插画等平面广告的创意、设计与制作, 掌握平面广告设计相关知识和技能。</p>
3	广告策划与文案创意	<p>① 了解设计策划的基本概念;</p> <p>② 了解品牌的概念;</p> <p>③ 能在多种媒介下进行品牌推广;</p> <p>④ 能进行品牌活动策划</p>	<p>① 内容: 广告策划与文案创意相关的基本概念、原理、任务、形式、方法、作业流程。</p> <p>② 要求: 学习和了解广告策划与文案创意知识, 学习调研技能、锻炼分析与洞察、创意思维能力, 了解不同的广告传播形式和不同种类文案的撰写, 并结合所学, 使用计算机辅助软件完成一项广告策划与文案创意方案的制作与提报, 掌握广告策划与文案创意知识和技能。</p>
4	包装设计制作	<p>① 调研、分析商品特性、储运环境、竞品包装与受众特点。</p> <p>② 选择包装材料、包装结构、包装技法, 容器成型与包装工艺;</p> <p>③ 设计防护包装与销售包装;</p> <p>④ 使用计算机辅助设计软件, 设计包装装潢、包装造型、包装结构;</p> <p>⑤ 检测、评价包装设计</p>	<p>① 内容: 包装材料、包装结构、包装技法, 容器成型与包装工艺。</p> <p>② 要求: 学习和了解使用计算机辅助设计软件, 设计包装装潢、包装造型、包装结构, 掌握包装设计与制作知识和技能。</p>
5	视频广告设计与制作	<p>① 进行市场调研, 分析受众和设计任务;</p> <p>② 进行视频广告创意;</p>	<p>① 内容: 影视广告拍摄与制作的流程、方法, 数码摄像机的使用, 视频编辑与制作工具的使用。</p>

		③ 完成视频广告脚本撰写； ④ 完成视频广告素材采集与拍摄准备； ⑤ 进行视频广告拍摄； ⑥ 完成视频广告编辑与后期制作； ⑦ 视频广告的发布	② 要求：学习和了解视频广告设计知识和方法，熟练运用数码相机、剪辑、合成软件进行视频广告创意设计与制作，掌握视频广告设计知识和技能。运用数码相机采集视频素材，对视频片头进行创意设计，使用等软件制作片头、完成视频的编辑与后期制作。
6	数字出版物设计与制作	① 分析目标受众与设计任务； ② 设计创意数字出版物版面、页面、封面； ③ 使用多种计算机软件进行数字出版物的创意及编排设计； ④ 选择数字作品的发布媒体与发布格式； ⑤ 进行数字作品的发布	① 内容：数字出版物设计的基本知识，设计方法、设计技术、发布媒体与格式等。版式设计的视觉原理、版面构成的基本形式、图片的版式设计、文字的版式设计、图文结合版式设计等， ② 要求：学习和了解数字出版物设计的知识和方法，使用软件进行数字作品的排版出版物设计与发布，掌握数字出版物设计知识和技能。

（3）专业拓展课程

包括：传统图案设计、设计心理学、虚拟现实与 UI 设计、虚拟现实与交互设计商业数字摄影、文化 IP 与文创设计、商业展示设计、艺术设计概论等。

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实习实训、毕业设计、军事技能等。在校内外进行品牌识别系统设计、平面广告设计与制作、包装设计与制作等课程实训。在广告行业、服务类行业的相关设计企业等单位进行岗位实习。实习实训既是实践性教学，也是专业课教学的重要内容，注重理论与实践一体化教学。严格执行《职业学校学生实习管理规定》《广告艺术设计专业岗位实习标准》要求。

8.1.4 相关要求

结合实际，落实课程思政，推进全员、全过程、全方位育人，实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。开设安全教育（含典型案例事故分析）、社会责任、绿色环保、新一代信息技术、数字经济、现代管理等方面的拓展课程或专

题讲座（活动），并将有关内容融入专业课程教学中；将创新创业教育融入专业课程教学和有关实践性教学环节中；自主开设其他特色课程；组织开展德育活动、志愿服务活动和其他实践活动。

8.2 学时学分安排

表 6：学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	624 (23.80%)		36 (25.53%)
1	其中：公共基础必修课程	280 (10.68%)	111 (4.23%)	22 (15.60%)
2	公共基础限定选修课程	114 (4.35%)	35 (1.33%)	9 (6.38%)
3	公共基础非限定选修课程	84 (3.2%)	0 (0.00%)	5 (3.55%)
	专业课程小计	1008 (38.44%)		60 (42.55%)
4	其中：专业基础课程	164 (6.25%)	164 (6.25%)	20 (14.18%)
5	专业核心课程	238 (9.08%)	238 (9.08%)	28 (19.86%)
6	专业拓展课程	102 (3.89%)	102 (3.89%)	12 (8.51%)
	实践性教学环节小计	990 (37.76%)		45 (31.91%)
7	军事技能	0 (0.00%)	112 (4.27%)	2 (1.43%)
8	专业实训	0 (0.00%)	78 (3.0%)	3 (2.14%)
9	岗位实习（跟岗实习）	0 (0.00%)	400 (15.25%)	20 (14.29%)
10	岗位实习（顶岗实习）	0 (0.00%)	300 (11.44%)	15 (10.71%)
11	毕业设计	0 (0.00%)	100 (3.81%)	5 (3.57%)
	合计	982	1640	141

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分分布

8.3 教学进程总体安排

序号	课程类型		第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期
1	公共基础必修课程	学时	96	119	34	102	0	0
		学分	6	7	2	6	0	0
2	公共基础选修课程	学时	80	85	34	34	0	0
		学分	5	5	2	2	0	0
3	专业基础课程	学时	192	136	0	0	0	0
		学分	12	8	0	0	0	0
4	专业核心课程	学时	0	102	170	204	0	0
		学分	0	6	10	12	0	0
5	专业拓展课程	学时	0	0	136	68	0	0
		学分	0	0	8	4	0	0
6	实践性教学环节	学时	112	26	26	26	400	400
		学分	2	1	1	1	20	20
合计		学时	480	468	400	434	400	400
		学分	25	27	23	26	20	20

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)					
				考 试	考 查	总学时	理论 学时	实践 学时		第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
										16	17	17	17	20	20
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		51	36	15	3		3				
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		34	24	10	2			2			
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		51	36	15	3				3		
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1						
	5	军事理论	0602010032		√	32	32	0	2	2					
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	32	10	22	2	2					
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	34	10	24	2		2				
	8	心理健康教育	0601010003		√	32	32	0	2	2					
	9	信息技术	0601020001		√	34	24	10	2		2				
	10	创新创业教育	0601010014		√	34	24	10	2				2		
	11	劳动教育	0601030002		√	17	12	5	1				1		
小计 391 (约占总学时比例约 14.91%)						391	280	111	21	6	7	2	7	0	0
公共基础限	1	党史	0601010042		√	17	12	5	1		1				
		新中国史	0601010043		√	17	12	5							
		改革开放史	0601010044		√	17	12	5							
		社会主义发展史	0601010045		√	17	12	5							
	2	大学语文	0602010025		√	17	12	5	1		1				

选 课 程	组	应用文写作	0602010021		√	17	12	5										
	3	职业发展与就业指导	0601010046		√	17	12	5	1			1						
	组	职业素养	0601010013		√	17	12	5										
	4	大学英语（上）	0501010005	√		32	22	10	2	2								
	组	大学日语（上）	0501010025	√		32	22	10										
	5	大学英语（下）	0500010557	√		34	24	10	2		2							
	组	大学日语（下）	0501010026	√		34	24	10										
	6	公共艺术	0601010034		√	32	22	10	2	2								
	组	中华优秀传统文化	0602010045		√	32	22	10										
小计 149（约占总学时比例 5.68%）						149	104	45	9	4	4	1	0	0	0	0	0	
公 共 基 础 非 限 选 课 程	1	金融知识	0201010001		√	84	84	0	1	1	1	1	2					
	2	管理学基础	0101010023		√				1									
	3	宪法法律	0101010025		√				1									
	4	安全教育	0601010062		√				1									
	5	合作经济简史	0101010024		√				1									
	6	生活中的营销心理	0301010002		√				1									
	7	客户服务管理	0301010003		√				1									
	8	中华商文化	0301010004		√				1									
	9	食品营养与安全	0401010016		√				1									
	10	汽车文化与常识	0401010017		√				1									
	11	个人管理与团队合作	0601010063		√				1									
	12	升本数学	0601010018		√				1									
	13	升本计算机	0601010019		√				1									
	14	升本英语	0502010156		√				1									
	15	四级英语	0501010008		√				1									
	16	基础会计	0101020002		√				1									

	17	证券投资	0201020005		√				1								
	18	个人理财	0201020002		√				1								
	19	品牌管理	0301010005		√				1								
	20	互联网营销与创业	0401020001		√				1								
	21	短视频与直播运营	0401020002		√				1								
	22	视频剪辑与合成	0601010016		√				1								
	23	茶文化与茶艺	0503010092		√				1								
	24	钢琴艺术赏析	0501020001		√				1								
	25	韩语入门	0501020002		√				1								
	26	普通话	0602010024		√				1								
小计 84 (约占总学时比例 3.20%)						84	84	0	5	1	1	1	2	0	0		
专业 基础 课程	1	设计造型基础	0602020134	√		64	32	32	4	4							
	2	设计创意手绘	0602020135	√		64	32	32	4	4							
	3	数字图像编辑与设计	0602020136		√	64	32	32	4	4							
	4	数字图形创意与设计	0602020137	√		68	34	34	4		4						
	5	字体与编排设计	0602020138	√		68	34	34	4		4						
	小计 328 (占总学时比例 12.51%)						328	164	164	20	12	8	0	0	0	0	
	专业 核心 课程	1	品牌识别系统设计制作	0602020130	√		102	51	51	6		6					
		2	平面广告设计与制作	0602020139	√		102	51	51	6			6				
		3	视频广告设计与制作	0602020140	√		68	34	34	4			4				
		4	数字出版物设计与制作	0602020141	√		68	34	34	4				4			
		5	广告策划与文案创意	0602020142	√		68	34	34	4				4			
		6	包装设计制作	0602020143	√		68	34	34	4				4			
	小计 476 (占总学时比例 18.15%)						476	238	238	28	0	6	10	12	0	0	
专 业	1	传统图案设计	0602020144		√	68	34	34	4			4					
	2	设计心理学	0602020013		√	68	34	34	4			4					

拓展课程	3	虚拟现实与UI设计	0602020148	√	68	34	34	4			4			
	4	虚拟现实与交互设计	0602020145	√	68	34	34	4			4			
	5	商业数字摄影	0602020146	√	68	34	34	4			4			
	6	文化IP与文创设计	0602020131	√	68	34	34	4				4		
	7	商业展示设计	0602020147	√	68	34	34	4				4		
	8	艺术设计概论	0602020011	√	68	34	34	4				4		
	小计 204 (占总课时比例 7.78%)					204	102	102	12	0	0	8	4	0
实践性教学环节	1	军事技能	0601030001	√	112	0	112	2	2W					
	2	品牌识别系统设计课程实训	0603030036	√	26	0	26	1		1W				
	3	平面广告设计与制作课程实训	0603030037	√	26	0	26	1			1W			
	4	绿色包装设计与制作课程实训	0603030038	√	26	0	26	1				1W		
	5	岗位实习(跟岗实习)	0603030027	√	400	0	400	20					20W	
	6	岗位实习(顶岗实习)	0603030028	√	300	0	300	15						15W
	7	毕业设计	0603030014	√	100	0	100	5						5W
小计 990 (占总课时比例 37.76%)					990	0	990	45	2	1	1	1	20	20
周学时及学分合计					2622	982	1640	141	25	27	23	26	20	20
总学时					2622									

说明:

1. 课程类型分 A、B、C 三类, 其中, 实践学时为 0 的课程为 A 类课程, 实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程, 实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程每组由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程由学生分学期共选 5 门。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，按照“四有好老师”“四个相统一”“四个引路人”的要求建设专业教师队伍，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1，“双师型”教师占专业课教师数比例一般不低于 60%，高级职称专任教师的比例不低于 20%，专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。能够整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任产业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业（学科）教研机制。

9.2 专业带头人

具有本专业及相关专业副高及以上职称和较强的实践能力，能够较好地把握国内外专业设计服务行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革、教科研工作和社会服务能力强，在本专业改革发展中起引领作用。

9.3 专任教师

具有高校教师资格；原则上具有艺术设计学、艺术与科技、新媒体艺术等相关专业本科及以上学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有本专业理论和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少 1 个月在企业或生产性实训基地锻炼，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

9.4 兼职教师

主要从本专业相关行业企业的高技术技能人才中聘任，应具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，原则上应具有中级及以上相关专业技术职称，了解教育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。根据需要聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才，建立专门针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。应建立专门针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

实训场所符合面积、安全、环境等方面的要求，实训设施对接真实职业场景或工作情境，能够满足实训教学需求，实训指导教师确定，能够满足开展品牌识别系统设计、包装设计、平面广告设计、数字广告设计、电商设计、视频广告设计、数字出版物设计等实训活动的要求，实训管理及实施规章制度齐全。鼓励在实训中运用大数据、云计算、人工智能、虚拟仿真等前沿信息技术。

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	名称	主要配置	主要功能	地点
1	计算机辅助设计实训	配备教师主控设备、服务器、投影设备、白板、工作站 1 台、电脑 1 台/人，多媒体教学系统，打印机、安装相关计算机辅助设	用于品牌识别系统设计、平面广告设计、数字图像编辑与设计、数字图形创意与设计等课	4 号教学楼 109

	室	计软件	程的实训教学。	
2	数字媒体综合设计实训室	配备计算机教师主控设备、服务器、投影设备、白板、工作站 1 台、电脑 1 台/人, 多媒体教学系统, 打印机、安装数字媒体设计相关软件	用于品牌识别系统设计、制作、平面广告设计与制作、包装设计、数字广告设计与制作、电商设计与制作、数字出版物设计与制作等课程的实训教学	4 号教学楼 110
3	视频与影视创作实训室	配备数码摄像/摄影机、计算机教室主控设备、服务器、投影设备、白板、工作站 1 台、电脑 1 台/人, 多媒体教学系统, 安装视频与影视创作相关软件	用于视频广告设计与制作等课程的实训教学	4 号教学楼 113
4	数字排版设计与印刷实训室	配备计算机教师主控设备、投影设备、多媒体教学系统、白板、电脑 1 台/人, 印刷设备、安装排版、预制相关软件	用于数字排版设计、包装设计、预印刷与广告制作等课程的实训	5 号教学楼 109
5	设计手绘工作室	配备展示台、投影设备、教师电脑 1 台、展示架、陈列架, 画桌每 6 人配备 1 张 (2400mm×1200 mm×75 mm)、画凳 1 张/人	用于设计手绘课程的实训教学。	1 号教学楼 512

表 10: 校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位
1	潍坊中百益家园超市有限公司	专设设计电脑、测量工具、建设展示、设计展示区域。实训设施齐备, 实训岗位、实训指导教师确定, 实训管理及实施规章制度齐全。	设计助理 设计策划 品牌规划
2	潍坊朝阳广告有限公司	图形工作站、大型写真喷绘、实训设施齐备, 实训岗位、实训指导教师确定, 实训管理及实施规章制度齐全。	广告设计师 平面设计师 设计助理
3	潍坊金孔雀文化发展有限公司	专业摄影摄像设备、实训设施齐备, 实训岗位、实训指导教师确定, 实训管理及实施规章制度齐全。	平面设计师 设计助理
4	潍坊创意营造装饰有限公司	图形工作站、实训设施齐备, 实训岗位、实训指导教师确定, 实训管理及实施规章制度齐全。	设计助理
5	新迈尔数字小镇	图像工作站、实训指导教师确定, 实训管理及	平面设计

	实施规章制度齐全。	图形处理师
--	-----------	-------

10.1.3 实习场所基本要求

符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学校建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学校、学生、实习单位三方协议。

根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地应能提供品牌识别系统设计、平面广告设计、包装设计、广告策划与文案创意、数字广告设计、电商设计、数字出版物设计、广告制作等与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学校和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作的规章制度，有保证实习学生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：艺术设计等方面的专业知识、有关艺术设计专业技术、方法、思维以及实物操作类图书和文献。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，安装并及时更新艺术设计专业相关的实训教学软件，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和科学与人文系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和科学与人文系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 艺术设计教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

参照专业教学标准提出具体要求，根据国家有关规定、专业培养目标和培养规格，结合学院办学实际，进一步细化、明确学生毕业要求。

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分 141 学分，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

制订时间：2023.06.23

执笔人：李霞、邓明灿、毕凤霞

山东经贸职业学院

计算机网络技术专业人才培养方案



年级：_____ 2023 级 _____

专业：_____ 计算机网络技术 _____

学制：_____ 3 年 _____

二〇二三年六月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	4
8.1 课程设置	4
8.2 学时学分安排	8
8.3 教学进程总体安排	9
9 师资队伍	13
9.1 队伍结构	13
9.2 专业带头人	13
9.3 专任教师	13
9.4 兼职教师	14
10 教学条件	14
10.1 教学设施	14
10.2 教学资源	16
11 质量保障和毕业要求	17
11.1 质量保障	17
11.2 毕业要求	18

1 概述

为适应计算机网络技术产业优化升级需要，对接互联网和相关服务、软件和信息技术服务业数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下网络技术支持、网络系统运维、网络系统集成、网络应用开发等岗位（群）的新要求，不断满足计算机网络技术产业高质量发展对高素质技术技能人才的需求。推动职业教育专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，增强高等职业教育的适应性，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《职业教育专业简介》《高等职业教育专科计算机网络技术专业教学标准》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是学院计算机网络技术专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

计算机网络技术专业（510202）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	电子与信息大类（51）
所属专业类（代码）	计算机类（5102）
对应行业（代码）	互联网和相关服务（64） 软件和信息技术服务业（65）
主要职业类别（代码）	信息和通信工程技术人员（2-02-10） 信息通信网络维护人员（4-04-02）

	信息通信网络运行管理人员(4-04-04)
主要岗位类别或技术领域举例	网络售前技术支持 网络应用开发 网络系统运维 网络系统集成
职业类证书举例	计算机技术与软件专业技术资格 网络系统建设与运维 无线网络规划与实施 网络系统规划与部署

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向互联网和相关服务、软件和信息技术服务业等行业的信息和通信工程技术、信息通信网络维护、信息通信网络运行管理等技术领域，能够从事网络技术支持、网络系统运维、网络系统集成、网络应用开发等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

学生应在系统学习本专业知识和参加有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具有社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的数学、外语、语文等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的

集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用；

(5) 具备计算机网络、程序设计、网络操作系统、路由交换技术、数据库技术、网络安全技术、云计算和虚拟化等方面的专业基础理论知识；

(6) 熟练掌握中小型网络和无线局域网的规划设计、设备选型，及网络设备的安装、配置、调试和排错等技术技能，具备网络搭建、日常巡检和技术文档撰写能力；

(7) 掌握服务器、云平台的安装、配置、调试和管理等技术技能，具备网络服务器、云平台、虚拟化等的部署和管理能力；

(8) 掌握网络安全软硬件的安装配置和调试、网络攻击防御、网站管理维护、数据库管理、备份与恢复等技术技能，具备初步的网络安全检测、网络安全防护、网络安全运维管理和保障能力；

(9) 具备网络自动化运维工具的使用等技术技能，具有初步的网络自动化运维软件开发能力；

(10) 具有适应产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、专业信息技术能力，基本掌握网络领域数字化技能；

(11) 具有探究学习、终身学习能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

(12) 掌握基本身体运动知识和至少一项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯，具备一定的心理调适能力；

(13) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少一项艺术特长或爱好；

(14) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位(群)或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书、职业资格证书、行业企业标准
1	网络管理	①制定管理制度；②负责公司计算机网络系统的正常运行；③负责网络设备的管理、使用和维护；④监管各种网络服务器和网络设备的密码和使用权限；	①网络规划设计 ②网络设备管理 ③网络运行与调试 ④网络安全保障 ⑤网络基本运维	网络工程师证书
2	IT网络运维服务	①网络软、硬件维护和周边外设的维护；②保障网络的安全、稳定、高效运行；③外购软件系统的选型、实施、维护工作；④IT资产管理工作	①网络安全稳定运行 ②设备选型、实施维护 ③IT资产管理 ④文档制作与管理	网络运维工程师证书
3	系统集成服务	①综合布线系统设计、施工与验收；②网络系统设计；③网络设备安装与调试；④弱电及安防系统安装与调试	①布线系统设计与实施 ②设备选型、安装及维护 ③弱电系统调试与验收	系统集成项目管理工程师证书
4	数据库管理	①设计数据库建设方案；②制定数据库管理流程与规范；③为应用开发、系统知识等提供技术咨询服务。	①数据库需求开发 ②数据库设计 ③数据库运行与维护 ④数据库安全管理	数据库系统工程师证书

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

按照国家有关规定开齐开足公共基础课程。将思想政治理论、体育、军事理论与军训、心理健康教育、劳动教育课程列为公共基础必修课程。将党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史、中华优秀传统文化、大学语文、高等数学、公共外语、应用文写作、国家安全教育、信息技术、艺术、职业发展与就业指导、创新创业教育、健康教育、美育、职业素养等列为必修课程或选修课程。

学校根据实际情况可开设具有地方特色的校本课程。。

表 3: 公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	金融知识
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	管理学基础
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	宪法法律
4	形势与政策	大学英语/大学日语	国家安全教育
5	军事理论	高等数学Ⅰ/高等数学Ⅱ/高等数学Ⅲ	合作经济简史
6	体育与健康	公共艺术/中华优秀传统文化	生活中的营销心理
7	心理健康教育		客户服务管理
8	信息技术		中华商文化
9	创新创业教育		食品营养与安全
10	劳动教育		汽车文化与常识
11			个人管理与团队合作
12			升本数学
13			升本计算机
14			升本英语
15			四级英语
16			基础会计
17			证券投资
18			个人理财
19			品牌管理
20			互联网营销与创业
21			短视频与直播运营
22			视频剪辑与合成
23			茶文化与茶艺
24			钢琴艺术赏析
25			韩语入门
26			普通话

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程设置一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	程序设计基础	面向对象程序设计 (X 证书课)	SDN 技术应用
2	Windows Server 操作系统	路由交换技术与应用	云计算技术与应用
3	数据库应用技术	无线网络技术应用	图形图像处理
4	计算机网络基础	Linux 操作系统管理	高级网络互联技术
5	网络综合布线	信息采集技术	网站开发技术
6		网络安全设备配置与管理	网络构建与管理

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	面向对象程序设计 (X 证书课)	面向对象分析、设计 JAVA 开发技术 JAVA API 的构成体系 JAVA 程序设计的原理和方法	学习面向对象机制、面向对象分析、设计思想； 掌握 JAVA 的封装、继承、多态、重载、接口及多线程技术； 理解 JAVA API 的构成体系和查询方法； 掌握 JAVA 的数据库技术、多媒体开发、GUI 设计的基本方法和原理。
2	路由交换技术与应用	交换设备调试。 路由设备调试。 网络故障排查。 网络环境测试	掌握常见协议和网络互联设备的主要功能； 掌握 IP 地址规划和设计； 熟悉网络设备操作系统的基本命令，掌握路由交换技术及应用； 掌握路由器和交换机等网络设备的配置方法与调试技巧，能进行企业网络设备的运维与管理； 掌握路由交换技术在局域网和广域网工作环境中的典型应用等。
3	无线网络技术应用	无线产品的选型与配置。 无线局域网的勘测与设计。 无线局域网的部署。 无线局域网的管理与优化	了解无线产品主要类型及应用场景； 熟悉 802.11 协议簇、SSID、信道、WEP、WPA/WPA2/WPA3、FAT AP、FIT AP、CAPWAP 协议； 掌握无线 AP 的勘测与设计、智能无

			线网络的部署、无线网络的管理与优化技能等。
4	Linux 操作系统管理	Linux 操作系统安装与调试。 Linux 系统管理。 Linux 服务部署与运维。 Linux 系统故障排除	掌握 Linux 系统的进程、文件、用户和存储等管理的基本原理和操作命令； 掌握配置和维护主流服务器的基本方法； 能够运用 Linux 操作系统搭建、维护和管理服务器。
5	信息采集技术	根据业务需求进行在线、离线数据采集。 根据调度策略选择合适的工具或爬虫框架设置调度作业。 使用工具完成数据库数据、业务系统日志数据、互联网应用数据、问卷数据等的采集、清洗、存储、ETL 工作。 根据存储策略进行数据存储。 根据业务场景需求编制并实施解决方案。	掌握自动获取数据的方法，了解机器数据采集，利用传感器采集信息； 熟悉音视频信息采集、条码采集、混合码采集； 掌握问卷、调查员访问、电话调查、座谈会、深入访问、文献资料检索、专业资料检索、特种资料检索等调查法； 能进行数据的审核、筛选与排序、编码、录入。
6	网络安全设备配置与管理	网络安全风险分析与策略规划。 网络安全产品选型与部署。 网络安全产品配置与管理。 网络安全产品安全策略选择与配置	了解网络安全风险及其防范策略； 理解防火墙、VPN、入侵检测、网络隔离、安全审计产品、网络存储等一系列安全产品的工作原理； 掌握网络安全产品选型与部署的方法； 能够完成网络安全产品配置与管理； 能够完成网络安全策略选择与配置。

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实验、实习实训、毕业设计、社会实践等。在校内外进行局域网组网、网络构建与管理、网络应用开发、应用创新开发等实训。在软件和信息技术服务业、互联网和相关服务业的相关企业等单位（场所）进行岗位实习。实习实训既是实践性教学，也是专业课教学的重要内容，应注重理论与实践一体化教学。应严格执行《职业学校学生实习管理规定》和《高等职业学校计算机网络技术专业岗位实习标准》要求。

8.1.4 相关要求

应结合实际，落实课程思政，推进全员、全过程、全方位育人，实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。应开设安全教育（含典型案例事故分析）、社会责任、绿色环保、新一代信息技术、数字经济、现代管理等方面的拓展课程或专题讲座（活动），并将有关内容融入专业课程教学中；将创新创业教育融入专业课程教学和有关实践性教学环节中；自主开设其他特色课程；组织开展德育活动、志愿服务活动和其他实践活动。

8.2 学时学分安排

表 6：学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	660（25.31%）		38（27.14%）
1	其中：公共基础必修课程	271（10.39%）	124（4.76%）	22（15.71%）
2	公共基础限定选修课程	145（5.56%）	36（1.38%）	11（7.86%）
3	公共基础非限定选修课程	84（3.22%）	0（0.00%）	5（3.57%）
	专业课程小计	996（38.19%）		58（41.43%）
4	其中：专业基础课程	133（5.1%）	199（7.63%）	20（14.29%）
5	专业核心课程	183（7.02%）	273（10.47%）	26（18.57%）
6	专业拓展课程	83（3.18%）	125（4.79%）	12（8.57%）
	实践性教学环节小计	952（36.5%）		44（31.43%）
7	军事技能	0（0.00%）	112（4.3%）	2（1.43%）
8	专业实训	0（0.00%）	40（1.53%）	2（1.43%）
9	岗位实习（跟岗实习）	0（0.00%）	400（15.34%）	20（14.29%）
10	岗位实习（顶岗实习）	0（0.00%）	300（11.5%）	15（10.71%）
11	毕业设计	0（0.00%）	100（3.83%）	5（3.57%）
	合计	899（34.47%）	1709（65.53%）	140（100.00%）

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分分布

序号	课程类型	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	
1	公共基础必修课程	学时	122	129	44	100	0	0
		学分	7	7	2	6	0	0
2	公共基础选修课程	学时	128	85	34	18	0	0
		学分	8	5	2	1	0	0
3	专业基础课程	学时	128	204	0	0	0	0
		学分	8	12	0	0	0	0
4	专业核心课程	学时	0	0	204	252	0	0
		学分	0	0	12	14	0	0
5	专业拓展课程	学时	0	0	136	72	0	0
		学分	0	0	8	4	0	0
6	实践性教学环节	学时	112	20	20	0	400	400
		学分	2	1	1	0	20	20
	合计	学时	490	438	438	442	400	400
		学分	25	25	25	25	20	20

8.3 教学进程总体安排

表 8: 教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)					
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
										16	17	17	18	20	20
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		51	36	15	3		3				
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		34	24	10	2			2			
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		54	38	16	3				3		
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1						
	5	军事理论	0602010032		√	32	32	0	2	2					
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	32	10	22	2	2					
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	34	11	23	2		2				
	8	心理健康教育	0601010003		√	32	32	0	2	2					
	9	信息技术	0601020001		√	34	11	23	2		2				
	10	创新创业教育	0601010014		√	36	25	11	2				2		
	11	劳动教育	0601030002		√	16	12	4	1	1					
	小计(约占总学时比例约 15.15%)						395	271	124	22	7	7	2	6	0
公共基础限	1组	党史	0601010042		√	17	12	5	1		1				
		新中国史	0601010043		√	17	12	5							
		改革开放史	0601010044		√	17	12	5							
		社会主义发展史	0601010045		√	17	12	5							
	2组	大学语文	0602010025		√	17	12	5	1		1				

选 课 程		应用文写作	0602010021		√	17	12	5												
	3组	职业发展与就业指导	0601010046		√	17	12	5	1			1								
		职业素养	0601010013		√	17	12	5												
	4组	大学英语(上)	0501010005	√		32	22	10	2	2										
		大学日语(上)	0501010025	√		32	22	10												
	5组	大学英语(下)	0500010557	√		34	23	11	2		2									
		大学日语(下)	0501010026	√		34	23	11												
	6组	高等数学I	0601010031	√		32	32	0	2	2										
		高等数学II	0601010032	√		32	32	0												
		高等数学III	0601010030	√		32	32	0												
	7组	公共艺术	0601010034		√	32	32	0	2	2										
		中华优秀传统文化	0602010045		√	32	32	0												
	小计(约占总学时比例 6.94%)						181	145	36	11	6	4	1	0	0	0	0	0		
	公 共 基 础 非 限 选 课 程	1	金融知识	0201010001		√	84	84	0	1	2	1	1	1						
2		管理学基础	0101010023		√	1														
3		宪法法律	0101010025		√	1														
4		国家安全教育	0601010021		√	1														
5		合作经济简史	0101010024		√	1														
6		生活中的营销心理	0301010002		√	1														
7		客户服务管理	0301010003		√	1														
8		中华商文化	0301010004		√	1														
9		食品营养与安全	0401010016		√	1														
10		汽车文化与常识	0401010017		√	1														
11		个人管理与团队合作	0601010063		√	1														
12		升本数学	0601010018		√	1														
13		升本计算机	0601010019		√	1														

		14	升本英语	0502010156		√				1								
		15	四级英语	0501010008		√				1								
		16	基础会计	0101020002		√				1								
		17	证券投资	0201020005		√				1								
		18	个人理财	0201020002		√				1								
		19	品牌管理	0301010005		√				1								
		20	互联网营销与创业	0401020001		√				1								
		21	短视频与直播运营	0401020002		√				1								
		22	视频剪辑与合成	0601010016		√				1								
		23	茶文化与茶艺	0503010092		√				1								
		24	钢琴艺术赏析	0501020001		√				1								
		25	韩语入门	0501020002		√				1								
		26	普通话	0602010024		√				1								
		小计 (约占总学时比例 3.22%)					84	84	0	5	2	1	1	1	0	0		
专业 课程	专业 基础 课程	1	程序设计基础	0602020074	√		64	26	38	4	4							
		2	Windows Server 操作系统	0602020100		√	64	26	38	4	4							
		3	数据库应用技术	0602020026	√		68	27	41	4		4						
		4	计算机网络基础	0603010028		√	68	27	41	4		4						
		5	网络综合布线	0604010181		√	68	27	41	4		4						
	小计 (占总学时比例 12.73%)					332	133	199	20	8	12	0	0	0	0	0		
	专业 核心 课程	1	面向对象程序设计 (X 证书课)	0602020083	√		68	27	41	4			4					
		2	路由交换技术与应用	0602020101	√		68	27	41	4			4					
		3	无线网络技术应用	0602020102		√	68	27	41	4			4					
		4	Linux 操作系统管理	0602020031	√		72	29	43	4				4				
		5	信息采集技术	0602020086	√		108	44	64	6				6				
6		网络安全设备配置与管理	0602020103		√	72	29	43	4				4					

		小计 (占总学时比例 17.48%)				456	183	273	26	0	0	12	14	0	0
专业 拓展 课程	1	SDN 技术应用	0602020104	√	68	27	41	4			4				
	2	云计算技术与应用	0602020035	√				4			4				
	3	图形图像处理	0602020016	√	68	27	41	4			4				
	4	高级网络互联技术	0602020106	√				4			4				
	5	网站开发技术	0602020105	√	72	29	43	4				4			
	6	网络构建与管理	0602020107	√				4				4			
		小计 (占总学时比例 7.98%)				208	83	125	12	0	0	8	4	0	0
实践性教学 环节	1	军事技能	0601030001	√	112	0	112	2	2W						
	2	数据库实训	0604040044	√	20	0	20	1		1W					
	5	绿色科技数据分析实训	0603030030	√	20	0	20	1			1W				
	6	岗位实习 (跟岗实习)	0603030027	√	400	0	400	20						20W	
	7	岗位实习 (顶岗实习)	0603030028	√	300	0	300	15							15W
	8	毕业设计	0603030014	√	100	0	100	5							5W
		小计 (占总学时比例 36.5%)				952	0	952	44	2	1	1	0	20	20
周学时及学分合计					2608	899	1709	140	25	25	25	25	20	20	
总学时					2608										

说明:

1. 课程类型分 A、B、C 三类, 其中, 实践学时为 0 的课程为 A 类课程, 实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程, 实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程每组由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程由学生分学期共选 5 门。

9 师资队伍

按照“四有好老师”“四个相统一”“四个引路人”的要求建设专业教师队伍，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1，“双师型”教师占专业课教师数比例一般不低于 60%，高级职称专任教师的比例不低于 20%，专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。

能够整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任产业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业（学科）教研机制。

9.2 专业带头人

专业带头人原则上应具有本专业及相关专业副高级及以上职称和较强的实践能力，能够较好地把握国内外网络行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革、教科研工作，社会服务能力强，在本专业改革发展中起引领作用。

9.3 专任教师

具有高校教师资格；原则上具有网络工程、计算机科学与技术、通信工程、电子信息工程等相关专业本科及以上学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有本专业理论和实践能力；能够开展课程思政，运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少 1 个月在企业或生产性实训基地锻炼，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

9.4 兼职教师

主要从本专业相关行业企业的高技术技能人才中聘任，应具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，原则上应具有中级及以上相关专业技术职称，了解教育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。根据需要聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才，建立专门

针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。应建立专门针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。

10 教学条件

10.1 教学设施

主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实验室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

实验、实训场所符合面积、安全、环境等方面的条件要求；实验、实训设施对接真实职业场景或工作情境，能够满足实验实训教学需求；实验、实训指导教师确定，能够满足开展网络设备管理与配置、操作系统管理与配置、云服务、虚拟化、网络存储、SDN 等实验、实训活动的要求；实验、实训管理及实施规章制度齐全。鼓励在实训中运用大数据、云计算、人工智能、虚拟仿真等前沿信息技术。

（1）网络服务实训室

配备通用计算机，建议配置 8 核及以上 CPU、16GB 及以上内存、1TB 及以上存储空间、千兆网卡，能连接到互联网；安装 Office 套件、PDF 阅读器，根据具体课程安装相应软件。用于计算机网络基础（加装网络虚拟仿真、协议分析等软件）、程序设计基础、Windows Server 操作系统、Linux 操作系统管理、数据库应用技术、云计算技术与应用、信创操作系统配置与管理、网站开发技术、网络自动化运维、网络应用程序开发等课程的理实一体化教学。

（2）网络综合布线实训室

配备综合布线实训墙、综合布线实训台、光纤熔接机、网络测试仪、计算机等设备（设施），以及铜缆介质、光纤介质、双绞线连接器件、光缆连接器件等耗材，安装绘图软件，用于网络综合布线、网络系统集成等课程的理实一体化教学。

（3）融合网络实训室

配备路由器、交换机、无线控制器、无线 AP、机架、Console 线缆、网络跳线、计算机等设备（设施），安装网络设备模拟器、超级终端软件，用于路由交换技术与应用、无线网络技术应用、高级网络互联技术、网络系统集成、IPv6 技术应用、网络构建与管理等课程的理实一体化教学。

（4）网络安全实训室

配备交换机、防火墙、入侵防护设备、上网行为管理设备、网络跳线、Console 线缆、计算机等设备（设施），安装网络设备模拟器、超级终端软件，用于网络安全技术基础、网络安全设备配置与管理等课程的理实一体化教学。

（5）虚拟化实训室

配备高性能工作站或者服务器（8 核 CPU、32GB 内存、1TB SSD 磁盘以上）、交换机、网络存储设备（带 IP-SAN、FC-SAN、NAS 功能）、FC-SAN 交换机、网络跳线、Console 线缆、通用计算机等设备（设施），安装虚拟化软件、浏览器、超级终端软件，用于网络虚拟化技术应用、Windows Server 操作系统、Linux 操作系统管理等课程的理实一体化教学。

（6）SDN 实训室

配备网络交换机、SDN 交换机、SDN 控制器、服务器、通用计算机等设备（设施），安装 Python 开发环境，及虚拟化、SDN 控制器、数据包捕获等软件，用于 SDN 技术应用、网站开发技术、网络应用程序开发等课程的理实一体化教学。

（7）校外实训基地

具有稳定的校外实训基地，能够进行网络系统集成、网络运行与维护、网络安全管理、网络应用开发、云计算/云服务等实训活动，实训设施齐备，实训岗位

充足，实训案例丰富，配备企业指导教师，有健全的实训管理规章制度。

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	名称	主要配置	主要功能	地点
1	计算机网络技术实训室	计算机、交换机、互联网接入、各类应用软件	程序设计、网页设计、数据库开发、网络运行与维护	图书馆 331-333
2	计算机综合实训室	计算机、交换机、互联网接入、各类应用软件	程序设计、网页设计、数据库开发、网络运行与维护	5#109
3	学院公共实训室	计算机、核心交换机、汇聚交换机、互联网接入	程序设计、网页设计、数据库开发	学院实训室

表 10：校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位
1	山东天纬创信息科技有限公司	行业认证平台	网络运行与维护、网站设计与开发、软件开发、信息系统设计与开发
2	山东亿林科信息技术有限公司	职业技能岗位	网络运行与维护、软件开发、安防系统的设计与施工、办公自动化设备的销售与安装；
3	潍坊软件园	职业技能岗位	软件设计、网站建设、前端开发
4	山东桥通天下网络科技有限公司	职业技能岗位	软件设计、网站建设、前端开发

10.1.3 实习场所基本要求

符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学校建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学校、学生、实习单位三方协议。

根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地应能提供网络工程师、网络安全管理员、网络运维人员、系统运维人员、系统集成工程师、技术支持工程师等与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学校和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作的规章制度，有保证实习学生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

10.2 教学资源

主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：计算机网络行业政策法规资料、有关计算机网络岗位的技术、标准、方法、操作规范以及实务案例类图书等等。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和科学与人文系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和科学与人文系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听

课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 专业教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分 140 学分，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

制订时间：2023.06.08

山东经贸职业学院
计算机应用技术
(元宇宙技术服务产业学院)
专业人才培养方案



年级：_____ 2023 级 _____

专业：_____ 计算机应用技术（元宇宙技术服务产业学院） _____

学制：_____ 3 年 _____

二〇二三年六月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	4
8.1 课程设置	4
8.2 学时学分安排	8
8.3 教学进程总体安排	9
9 师资队伍	13
9.1 队伍结构	13
9.2 专业带头人	13
9.3 专任教师	13
9.4 兼职教师	14
10 教学条件	14
10.1 教学设施	14
10.2 教学资源	16
11 质量保障和毕业要求	17
11.1 质量保障	17
11.2 毕业要求	18

1 概述

为更好地服务地方产业发展，推动人才培养供给侧与产业链紧密对接，推进教育改革，深化产教融合，元宇宙技术服务产业学院对接电子信息产业数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下中移铁通有限公司程序设计、网络管理、信息系统运行维护、互联网软件开发等岗位（群）的新要求，不断满足电子信息产业高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动职业教育专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，参照国家相关标准编制要求和行业实际，制订本标准。

2 专业名称（专业代码）

计算机应用技术（元宇宙技术服务产业学院）（510201）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	电子与信息大类（51）
所属专业类（代码）	计算类（5102）
对应行业（代码）	软件和信息技术服务（65）、互联网和相关服务（64）
主要职业类别（代码）	信息和通信工程技术人员（2-02-10）、信息通信网络运行管理人员（4-04-04）、软件和信息技术服务人员（4-04-05）
主要岗位类别或技术领域举例	程序设计、网络管理、信息系统运行维护、互联网软件开发
职业类证书举例	大数据应用开发（Java）职业技能等级证书（中级）

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向中移铁通有限公司业务的程序设计人员、网络管理人员、信息系统运

行维护工程技术人员、互联网软件开发人员等职业群，能够从事数据库管理、网络管理、信息系统运维、互联网软件开发等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的思想政治、数学、外语、语文等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用；

（5）具备计算机信息处理技术、程序设计、计算机组成与维护、网络操作系统、网络技术方面的专业基础理论知识；

（6）具备数据库应用、前端开发等技术技能，具有程序设计能力；

（7）具备数据采集、数据分析技术，具有使用多种方法进行数据采集、使用数据分析工具对数据进行描述性分析、趋势性预测分析的能力；

（8）具备网络设备的运维与管理技术，具有网络管理能力；

（9）具备信息系统部署与运维技术，具有系统部署与运维能力；

（10）具备家客装维基础知识及施工实操技能，家客装维入户礼仪及随销知识，具有集客专线开通维护基础知识及网络应用知识，具有弱电传输工程施工知识及设备安装知识，施工安全相关知识，具有通信基站开通相关知识及基站维护

内容及维护规范；

(11) 具有探究学习、终身学习能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

(12) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

(13) 具备必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(14) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位类别或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书(职业资格证书)或行业企业标准举例
1	程序设计	①需求分析和设计；②开发和编写代码；③测试和调试；④维护和优化；⑤文档编写和培训	①程序需求分析 ②程序设计 ③程序测试与调试 ④程序维护与优化	程序设计员
2	网络管理	①制定管理制度；②负责公司计算机网络系统的正常运行；③负责网络设备的管理、使用和维护；④监管各种网络服务器和网络设备的密码和使用权限	①网络规划设计 ②网络设备管理 ③网络运行与维护 ④网络安全保障 ⑤网络基本运维	网络工程师
3	信息系统运行维护	①软、硬件维护和周边外设的维护；②保障网络的安全、隐定、高效运行；③外购软件系统的选型、实施、维护工作；④IT 资产管理工作	①计算机系统维护 ②软件选型、实施维护 ③IT 资产管理 ④文档制作与管理	运维工程师
4	互联网软件开发人员	①认识产品经理岗位②绘制原型图③制作思维导图④认识项目经理岗位⑤研发软件（前端、后端开发）	①项目经理岗位认知 ②原型图思维导图制作 ③前端后端软件开发 ④政企业务及商务洽谈	软件开发师

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	金融知识
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	管理学基础
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	宪法法律
4	形势与政策	大学英语/大学日语	国家安全教育
5	军事理论	高等数学 I /高等数学 II /高等数学 III	合作经济简史
6	体育与健康	公共艺术/中华优秀传统文化	生活中的营销心理
7	心理健康教育		客户服务管理
8	创新创业教育		中华商文化
9	劳动教育		食品营养与安全
10	信息技术		汽车文化与常识
11			个人管理与团队合作
12			升本数学
13			升本英语
14			四级英语
15			基础会计
16			证券投资基础
17			个人理财
18			品牌管理
19			互联网营销与创业
20			短视频与直播运营
21			视频剪辑与合成
22			茶文化与茶艺
23			钢琴艺术赏析
24			韩语入门
25			普通话

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程开设一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	程序设计基础	中移铁通数据库管理	数字媒体技术
2	数据库基础	面向对象程序设计 (X 证书课)	人工智能
3	网页设计技术	中移铁通网络搭建	移动应用开发
4	计算机网络基础	中移铁通系统部署与运维	二维动漫创作
5	图形图像处理	互联网应用基础	网络综合布线
6		互联网软件开发	项目管理

表 5: 专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	中移铁通数据库管理	<ul style="list-style-type: none"> ① 数据库系统需求分析。 ② 数据库的概念模型、逻辑模型、物理模型设计。 ③ 用 SQL 语言进行数据的增删改。 ④ 部署数据库服务器。 ⑤ 用户和权限管理。 ⑥ 数据备份和恢复。 ⑦ 数据导入导出。 ⑧ 数据库升级和迁移。 	<ul style="list-style-type: none"> ① 掌握数据库系统需求分析方法。 ② 掌握数据库的概念模型、逻辑模型、物理模型设计理论知识和相关工具的使用。 ③ 熟练掌握 SQL 语言与数据的增删改查。 ④ 了解部署数据库服务器的相关知识。 ⑤ 掌握用户和权限管理方法。 ⑥ 理解日志文件的分类和作用。 ⑦ 熟悉数据备份和恢复的类别和作用。 ⑧ 掌握数据导入导出方法。 ⑨ 能进行数据库升级和迁移。
2	面向对象程序设计 (X 证书课)	<ul style="list-style-type: none"> ① 面向对象机制、面向对象分析、设计思想。 ② JAVA 的封装、继承、多态、重载、接口及多线程技术。 ③ JAVA API 的构成体系和查询方法。 ④ JAVA 的数据库技术、GUI 设计的基本方法和原理。 	<ul style="list-style-type: none"> ① 学习面向对象机制、面向对象分析、设计思想。 ② 掌握 JAVA 的封装、继承、多态、重载、接口及多线程技术。 ③ 理解 JAVA API 的构成体系和查询方法。 ④ 初步掌握 JAVA 的数据库技术、GUI 设计的基本方法和原理。
3	中移铁通网络搭建	<ul style="list-style-type: none"> ① IP 地址规划和设计。 ② 操作网络设备。 ③ 搭建交换网络。 ④ 配置虚拟交换网络。 ⑤ 配置静态路由。 	<ul style="list-style-type: none"> ① 掌握 IP (IPv4 和 IPv6) 地址规划和设计。 ② 熟悉网络设备操作系统的基本命令。 ③ 掌握交换网络与交换机的基本

		<ul style="list-style-type: none"> ⑥ 配置网络协议。 ⑦ 通过网络地址转换 NAT 技术接入互联网。 ⑧ 企业网络设备的运维与管理。 	<p>功能，虚拟交换网络 (VLAN) 的划分 (基于端口、基于 MAC 地址、基于 IP 地址) 的方法、Trunk 协议与 VLAN 间通信，生成树协议 (STP) 原理与应用。</p> <ul style="list-style-type: none"> ④ 理解路由原理与路由表的构成，静态路由技术与配置，RIP 协议与配置，IGRP 协议与配置，OSPF 协议及单区域、多区域配置，网络地址转换 NAT 技术及互联网接入。 ⑤ 能进行企业网络设备的运维与管理。
4	中移铁通系统部署与运维	<ul style="list-style-type: none"> ① 配置系统运行环境。 ② 系统日常运行维护。 ③ 系统实施。 ④ 客户服务。 	<ul style="list-style-type: none"> ① 了解 Linux 操作系统的版本与特点。 ② 熟悉 Linux 的文件格式及文件与目录管理，磁盘格式与分区，外存的挂载，用户权限与用户管理、网络管理与防火墙配置，SMB 共配置。 ③ 掌握应用服务器 (WWW、FTP、DNS、DHCP) 的部署与资源管理，基于信息系统的部署，系统日志的审计及常见故障诊断与排除，网络系统监控、网络系统运行优化与维护。
5	互联网应用基础	<ul style="list-style-type: none"> ① 家客装维及施工实操。 ② 家客装维入户礼仪及随销。 ③ 集客专线开通维护及网络应用。 ④ 弱电传输工程施工及设备安装。 ⑤ 通信基站开通及基站维护。 	<ul style="list-style-type: none"> ① 掌握家客装维基础知识及施工实操能。 ② 掌握家客装维入户礼仪及随销知识。 ③ 掌握集客专线开通维护基础知识及网络应用知识。 ④ 掌握弱电传输工程施工知识、设备安装知识及施工安全相关知识。 ⑤ 掌握通信基站开通相关知识及基站维护内容及维护规范。
6	互联网软件开发	<ul style="list-style-type: none"> ① 认识产品经理岗位 ② 绘制原型图 ③ 制作思维导图 ④ 认识项目经理岗位 ⑤ 前端、后端软件开发 	<ul style="list-style-type: none"> ① 熟悉产品经理岗位及主要知识储备内容。 ② 掌握原型图和思维导图的制作。 ③ 熟悉项目经理岗位及主要知识储备内容。 ④ 掌握前端后端软件的开发。 ⑤ 了解政企业务拓展相关知识及商务洽谈知识。

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实验、实习实训、毕业设计、社会实践等。在校内外进行网站设计开发、软件产品研发及交付全流程穿越等综合实训。在计算机应用相关企业(单位)进行岗位实习。实习实训既是实践性教学,也是专业课教学的重要内容,注重理论与实践一体化教学。严格执行《职业学校学生实习管理规定》《计算机应用技术专业岗位实习标准》要求。

8.1.4 相关要求

学校应结合实际,落实课程思政,推进全员、全过程、全方位育人,实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。应开设安全教育(含典型案例事故分析)、社会责任、绿色环保、新一代信息技术、数字经济、现代管理等方面的拓展课程或专题讲座(活动),并将有关内容融入专业课程教学中;将创新创业教育融入专业课程教学和有关实践性教学环节中;自主开设其他特色课程;组织开展德育活动、志愿服务活动和其他实践活动。

8.2 学时学分安排

表 6: 学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	661 (25.32%)		38(27.14%)
1	其中:公共基础必修课程	282 (10.8%)	113 (4.33%)	22 (15.71%)
2	公共基础限定选修课程	146 (5.59%)	35 (1.34%)	11 (7.86%)
3	公共基础非限定选修课程	85 (3.26%)	0 (0.00%)	5 (3.57%)
	专业课程小计	998 (38.22%)		58(41.42%)
4	其中:专业基础课程	133 (5.09%)	199 (7.62%)	20 (17.02%)
5	专业核心课程	182 (6.97%)	272 (10.42%)	26 (18.44%)
6	专业拓展课程	85 (3.26%)	127 (4.86%)	12 (8.51%)
	实践性教学环节小计	952 (36.46%)		44(28.57%)

7	军事技能	0 (0.00%)	112 (4.29%)	2 (1.43%)
8	专业实训	0 (0.00%)	40 (1.53%)	2 (1.43%)
9	岗位实习 (跟岗实习)	0 (0.00%)	400 (15.31%)	20 (14.29%)
10	岗位实习 (顶岗实习)	0 (0.00%)	300 (11.49%)	15 (10.71%)
11	毕业设计	0 (0.00%)	100 (3.83%)	5 (3.57%)
合计		913(34.97%)	1698(65.03%)	140(100.00%)

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分分布

序号	课程类型		第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期
1	公共基础必修课程	学时	122	129	44	100	0	0
		学分	7	7	2	6	0	0
2	公共基础选修课程	学时	112	85	51	18	0	0
		学分	7	5	3	1	0	0
3	专业基础课程	学时	128	204	0	0	0	0
		学分	8	12	0	0	0	0
4	专业核心课程	学时	0	0	238	216	0	0
		学分	0	0	14	12	0	0
5	专业拓展课程	学时	0	0	68	144	0	0
		学分	0	0	4	8	0	0
6	实践性教学环节	学时	112	20	20	0	400	400
		学分	2	1	1	0	20	20
合计		学时	474	438	421	478	400	400
		学分	24	25	24	27	20	20

8.3 教学进程总体安排

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)					
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
										16	17	17	18	20	20
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		51	36	15	3		3				
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		34	24	10	2			2			
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		54	38	16	3				3		
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1						
	5	军事理论	0602010032		√	32	32	0	2	2					
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	32	10	22	2	2					
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	34	10	24	2		2				
	8	心理健康教育	0601010003		√	32	32	0	2	2					
	9	创新创业教育	0601010014		√	36	25	11	2				2		
	10	劳动教育	0601030002		√	16	11	5	1	1					
	11	信息技术	0601020001		√	34	24	10	2		2				
	小计(约占总学时比例约 15.13%)						395	282	113	22	7	7	2	6	0
公共基	1组	党史	0601010042		√	17	12	5	1		1				
		新中国史	0601010043		√	17	12	5							
		改革开放史	0601010044		√	17	12	5							

基础 选 课 程		社会主义发展史	0601010045	√	17	12	5													
	2 组	大学语文	0602010025	√	17	12	5	1		1										
		应用文写作	0602010021	√	17	12	5													
	3 组	职业发展与就业指导	0601010046	√	17	12	5	1			1									
		职业素养	0601010013	√	17	12	5													
	4 组	大学英语（上）	0501010005	√	32	22	10	2	2											
		大学日语（上）	0501010025	√	32	22	10													
	5 组	大学英语（下）	0500010557	√	34	24	10	2		2										
		大学日语（下）	0501010026	√	34	24	10													
	6 组	高等数学Ⅰ	0601010031	√	32	32	0	2	2											
		高等数学Ⅱ	0601010032	√	32	32	0													
		高等数学Ⅲ	0601010030	√	32	32	0													
	7 组	公共艺术	0601010034	√	32	32	0	2	2											
		中华优秀传统文化	0602010045	√	32	32	0													
小计（约占总学时比例 6.93%）					181	146	35	11	6	4	1	0	0	0	0	0	0			
公 共 基 础 非 限 选 课 程	1	金融知识	0201010001	√	85	85	0	1	1	1	2	1								
	2	管理学基础	0101010023	√				1												
	3	宪法法律	0101010025	√				1												
	4	国家安全教育	0601010021	√				1												
	5	合作经济简史	0101010024	√				1												
	6	生活中的营销心理	0301010002	√				1												
	7	客户服务管理	0301010003	√				1												
	8	中华商文化	0301010004	√				1												
	9	食品营养与安全	0401010016	√				1												
	10	汽车文化与常识	0401010017	√				1												
	11	个人管理与团队合作	0601010063	√				1												

		12	升本数学	0601010018	✓				1									
		13	升本英语	0502010156	✓				1									
		14	四级英语	0501010008	✓				1									
		15	基础会计	0101020002	✓				1									
		16	证券投资	0201020005	✓				1									
		17	个人理财	0201020002	✓				1									
		18	品牌管理	0301010005	✓				1									
		19	互联网营销与创业	0401020001	✓				1									
		20	短视频与直播运营	0401020002	✓				1									
		21	视频剪辑与合成	0601010016	✓				1									
		22	茶文化与茶艺	0503010092	✓				1									
		23	钢琴艺术赏析	0501020001	✓				1									
		24	韩语入门	0501020002	✓				1									
		25	普通话	0602010024	✓				1									
		小计 (约占总学时比例 3.26%)					85	85	0	5	1	1	2	1	0	0		
专业 基础 课程	专	1	程序设计基础	0602020074	✓		64	26	38	4	4							
	业	2	数据库基础	0603010008	✓		64	26	38	4	4							
	基	3	网页设计技术	0602020015	✓		68	27	41	4		4						
	础	4	计算机网络基础	0603010028	✓		68	27	41	4		4						
	课	5	图形图像处理	0602020016	✓		68	27	41	4		4						
		小计 (占总学时比例 12.72%)					332	133	199	20	8	12	0	0	0	0	0	
	专	1	中移铁通数据库管理	0602020151	✓		68	27	41	4			4					
	业	2	面向对象程序设计 (X证书课)	0602020083	✓		102	41	61	6			6					
	核	3	中移铁通网络搭建	0602020152	✓		68	27	41	4			4					
	心	4	中移铁通系统部署与运维	0602020153	✓		72	29	43	4				4				
课	5	互联网应用基础	0602020149	✓		72	29	43	4				4					

程	6	互联网软件开发	0602020150		√	72	29	43	4				4			
	小计 (占总学时比例 17.39%)						454	182	272	26	0	0	14	12	0	0
	专业 拓展 课程	1	数字媒体技术	0602020087		√	72	29	43	4				4		
		2	人工智能	0602020088		√	72	29	43	4				4		
		3	移动应用开发	0602020089		√	68	27	41	4				4		
		4	二维动漫创作	0602020092		√	68	27	41	4				4		
		5	网络综合布线	0604010181		√	72	29	43	4				4		
		6	项目管理	0602020090		√	72	29	43	4				4		
小计 (占总学时比例 8.12%)						212	85	127	12	0	0	4	8	0	0	
实践性 教学环 节	1	军事技能	0601030001		√	112	0	112	2	2W						
		网站设计开发实训	0602030019		√	20	0	20	1		1 W					
	3	软件产品研发及交付全流程穿越实训	0603030039		√	20	0	20	1			1 W				
	4	岗位实习 (跟岗实习)	0603030027		√	400	0	400	20					20W		
	5	岗位实习 (顶岗实习)	0603030028		√	300	0	300	15						15W	
	6	毕业设计	0603030014		√	100	0	100	5						5W	
	小计 (占总学时比例 36.46%)						952	0	952	44	2	1	1	0	20	20
周学时及学分合计						2611	913	1698	140	24	25	24	27	20	20	
总学时						2611										

说明:

1. 课程类型分 A、B、C 三类, 其中, 实践学时为 0 的课程为 A 类课程, 实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程, 实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课**每组**由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课**每学期**由学生必选且只选 1 门。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1，“双师型”教师占专业课教师数比例超过 94%，高级职称专任教师的比例超过 35%，专任教师队伍充分考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。

能够整合校内外优质人才资源，选聘中移铁通等企业高级技术人员担任产业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业（学科）教研机制。

9.2 专业带头人

具有本专业及相关专业副高及以上职称和较强的实践能力，能够较好地把握国内外互联网和相关服务、软件和信息技术服务等行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革、教科研工作和社会服务能力强，在本专业改革发展中起引领作用。

9.3 专任教师

都具有高校资格证；原则上具有计算机科学与技术、人工智能、数据科学与大数据技术、统计学、计算机网络技术、自动化等相关专业本科及以上学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有本专业理论知识 and 实践能力；

能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少 1 个月在企业或生产性实训基地锻炼，每 5 年

累计不少于 6 个月的企业实践经历。

9.4 兼职教师

主要从本专业相关行业企业的高技术技能人才中聘任，应具有扎实的专业知识和丰富的业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。根据需要聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才，建立专门针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。应建立专门针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。一般配备黑(白)板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

实验、实训场所符合面积、安全、环境等方面的条件要求，实验、实训设施对接真实职业场景或工作情境，能够满足实验、实训教学需求，实验、实训指导教师确定，能够满足开展程序设计与运行、网络搭建与运维、网络操作系统、web 前端设计与开发、互联网应用基础、互联网软件开发数据库开发、中移铁通数据库应用与管理、中移铁通系统部署与运维等实验、实训活动的要求，实验、实训管理及实施规章制度齐全。

(1) 企业网综合应用实训室。

企业网综合应用实训室应配备计算机，配备网络布线等软硬件资源，安装网页制作、数据库等相关软件，用于互联网应用基础、互联网软件开发、中移铁通

数据库应用与管理、中移铁通系统部署与运维等课程的教学与实训。

(2) 计算机应用实训室。

计算机应用实训室应配备计算机，安装数据库相关软件；用于关系型数据库管理系统的理论课程与实践课程，同时支持信息系统项目开发、网站设计开发等课程的项目案例部署工作。

(3) 前端应用开发实训室。

前端应用开发实训室应配备计算机，安装图像处理、网页制作等相关软件，承担基于 HTML5、XHTML、jQuery、JS、CSS3、BootStrap 等技术平台(框架)的实训；用于网页设计技术、动态网页设计、图形图像处理等课程的教学与实训。

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	实训室名称	主要配置	主要功能	地点
1	企业网综合应用实训室	计算机、核心交换机、汇聚交换机、互联网接入、程序开发与数据库软件	程序设计、网页设计、数据库开发、网络运行与维护、网络构建与管理实训	图书馆 331-333
2	前端应用开发实训室	计算机、核心交换机、汇聚交换机、互联网接入、程序开发与数据库软件	网页设计技术、动态网页设计、图形图像处理等课的教学与实训	5#109
3	学院公共实训室	计算机、核心交换机、汇聚交换机、互联网接入	程序设计、网页设计、数据库开发	学院实训室

表 10：校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位	实训指导老师	实训管理及实施规章制度名称
1	中移铁通有限公司潍坊分公司	职业技能岗位	网络运行与维护、网站设计与开发、软件开发、信息系统设计与开发	潘洪波	实训设施齐备，实训岗位、实训指导教师确定，实训管理及实施规章制度齐全。
2	潍坊软件园	职业技能岗位	软件设计、网站建设、前端开发	李伟升	实训设施齐备，实训岗位、实训指导教师确定，实训管理及实施规章制度齐全。
3	山东桥通天下网络科技有限公司	职业技能岗位	软件设计、网站建设、前端开发	曾志	实训设施齐备，实训岗位、实训指导教师确定，实训管理及实施规章制度齐全。

10.1.3 实习场所基本要求

符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且

符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学校建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学校、学生、实习单位三方协议。

根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地应能提供计算机程序设计、信息系统运行维护、网络管理等与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学校和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。教材引入中移铁通企业员工培训手册。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：行业政策法规资料，有关计算机科学技术类以及实务操作类图书，计算机科学技术、信息处理技术类文献等。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和科学与人文系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和科学与人文系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 信息技术教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分 140 学分，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

制订时间：2023.06.08

山东经贸职业学院

计算机应用技术专业（中外合作办学）

人才培养方案



年级：_____ 2023 级 _____

专业：_____ 计算机应用技术专业（中外合作办学） _____

学制：_____ 3 年 _____

二〇二三年六月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	4
8.1 课程设置	4
8.2 学时学分安排	8
8.3 教学进程总体安排	9
9 师资队伍	13
9.1 队伍结构	13
9.2 专业带头人	13
9.3 专任教师	13
9.4 兼职教师	14
10 教学条件	14
10.1 教学设施	14
10.2 教学资源	16
11 质量保障和毕业要求	17
11.1 质量保障	17
11.2 毕业要求	18

1 概述

为适应电子信息产业转型升级需要，对接电子信息行业数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下程序设计、网络安全、网络管理、信息系统运行维护等岗位（群）的新要求，不断满足电子信息产业高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动大数据与计算机应用技术专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《职业教育专业简介》《高等职业教育专科计算机应用技术专业教学标准》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是学院计算机应用技术（中外合作）专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

计算机应用技术专业（510201）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	电子与信息大类（51）
所属专业类（代码）	计算机类（5102）
对应行业（代码）	软件和信息技术服务（65）互联网和相关服务（64）
主要职业类别（代码）	信息通信网络运营行管理术人员(4-04-04)、信息和通信工程技术人员（2-02-10）、软件和信息技术服务人员(4-04-05)
主要岗位类别或技术领域举例	程序设计、网络管理、网站开发、信息系统运行维护
职业类证书举例	计算机技术与软件专业技术资格证书、Web 前端开发、网络系统建设与运维、

6 培养目标

本专业引入外方优质教育资源，拓展国际视野，培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，面向企事业单位信息化建设的软件和信息技术服务等岗位（群），能够从事程序设计、Web 前端开发、数据库管理、网络安全管理、信息系统运行维护等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识并完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的思想政治、数学、韩语等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用；

（5）具备计算机信息处理技术、程序设计、网络安全、网络操作系统、网络技术方面的专业基础理论知识；

（6）具备数据库应用、前端开发等技术技能，具有程序设计能力；

（7）具备数据采集、数据分析技术，具有使用多种方法进行数据采集、使用数据分析工具对数据进行描述性分析、趋势性预测分析的能力；

（8）具备网络设备的运维与管理技术，具有网络管理能力；

(9) 具备信息系统部署与运维技术，具有系统部署与运维能力；

(10) 具有适应产业数字化发展需求的基本数字技能，具备信息技术基础知识、专业信息技术能力，基本掌握计算机应用领域数字化技能；

(11) 具有探究学习、终身学习能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题解决问题的能力；

(12) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

(13) 具备必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(14) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位类别 或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书 (职业资格证书)或行 业企业标准举例
1	网络管理	①制定管理制度;②负责公司计算机网络系统的正常运行;③负责网络设备的管理、使用和维护;④监管各种网络服务器和网络设备的密码和使用权限。	①网络规划设计 ②网络设备管理 ③网络运行与维护 ④网络安全保障 ⑤网络基本运维	网络工程师证书
2	前端开发	①网站策划;②确定网站定位; ③Web 基础;④发布网站并上线。	①网站规划 ②App 页面布局 ③网站发布 ④网站更新维护	前段开发设计师证书
3	数据库管理	①设计数据库建设方案; ②制定数据库管理流程与规范;③为应用开发、系统知识等提供技术咨询服	①数据库需求开发 ②数据库设计 ③数据库运行与维护 ④数据库安全管理	数据库工程师证书
4	软件开发	①需求分析;②模块级详细设计与接口设计;③代码编写;④测试和检验。	①设计需求开发 ②总体设计 ③详细设计 ④系统实现 ⑤测试	计算机程序设计员证书

5	IT 运维服务	①软、硬件维护和周边外设的维护；②保障网络的安全、稳定、高效运行；③外购软件系统的选型、实施、维护工作；④IT 资产管理管理工作。	①计算机系统维护 ②软件选型、实施维护 ③IT 资产管理 ④文档制作与管理 ⑤安全管理	运维工程师证书
---	---------	---	---	---------

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	高等数学 I / 高等数学 II
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	韩国语（四）/大学日语（上）
4	形势与政策	韩国语（五）/大学日语（下）
5	军事理论	
6	体育与健康（上）	
7	体育与健康（下）	
8	心理健康教育	
9	信息技术	
10	韩国语（一）	
11	韩国语（二）	
12	韩国语（三）	
13	劳动教育	

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程开设一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程
1	程序设计基础	网页设计技术
2	计算机网络基础	计算机韩语（中外）
3		Linux 和 Unix 安全基础（中外）
4		Web 编程的基础知识（中外）
5		JAVA 编程（中外）
6		人工智能与数学（中外）
7		安全数据库（中外）
8		信息安全技术（中外）
9		区块链技术及应用安全（中外）
10		安全数据结构（中外）
11		Web 编程应用（中外）

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	网页设计技术	<ul style="list-style-type: none"> ①网站策划； ②确定网站定位； ③网站制作； ④发布网站。 	<ul style="list-style-type: none"> ①掌握了解网站的视觉效果设计； ②了解网站的基本概念和网页的设计基本流程； ③了解网页的布局基本知识； ④能使用 DIV+CSS 进行编辑制作常见的网页布局类型，进行网站的发布。
2	计算机韩语（中外）	<ul style="list-style-type: none"> ①语音学习； ②词汇学习； ③语法学习； ④计算机文献阅读。 	<ul style="list-style-type: none"> ①学习韩语的标准发音； ②计算机词汇学习； ③学习韩语的语法结构，正确书写韩语句子； ④加强计算机韩语文献的阅读，在计算机专业术语方面提高韩语的读写能力。
3	Linux 和 Unix 安全基础（中外）	<ul style="list-style-type: none"> ①操作系统基础； ②操作系统安全； ③Linux 操作系统安全及管理；Unix 操作系统安全及管理； 	<ul style="list-style-type: none"> ①操作系统基础知识的学习，操作系统安全； ②Linux 和 UNIX 的背景和特性，设置 Linux 系统和网络环境，学习文件系统和流程、系统安全及管理； ③网络安全技术及网络服务活动；Linux 操作系统。

4	Web 编程的基础知识 (中外)	<ul style="list-style-type: none"> ①Web 基础知识; ②JavaScript 脚本语言的编辑; ③进行案例制作。 	<ul style="list-style-type: none"> ①H5 的基本语法结构; ②使用 JavaScript 脚本语言进行页面的交互编辑; ③以案例为中心, 项目开发。
5	JAVA 编程 (中外)	<ul style="list-style-type: none"> ①Java 语言基本数据结构; ②Object 以及 string 常用类型; ③Java 语言编程; 	<ul style="list-style-type: none"> ①Java 语言的基本数据类型、语句; ②Object 以及 String 等常用类型及其方法, 介绍数组、类、接口、抽象类、Lambda 表达式等的定义和使用方法; ③继承、聚合、重载、多态、泛型、装箱、覆盖、隐藏、反射、克隆、隐含参数以及深度比较等面向对象的概念; 多线程与并行程序设计的方法。
6	人工智能与数学 (中外)	<ul style="list-style-type: none"> ①人工智能的基本理论。 ②算法原理开发; 知识表示。 ③自动推理和搜索方法; 机器学习和知识获取、处理。 	<ul style="list-style-type: none"> ①人工智能基本概念; ②人工智能原理与算法: 状态空间法与图搜索技术; 问题归约法及与或树的搜索技术; ③自动程序设计和高级模型优化。
7	安全数据库 (中外)	<ul style="list-style-type: none"> ①数据库的安全技术; ②数据库跨硬件和软件平台通信技术; ③数据库访问控制; ④数据库安全管理; 	<ul style="list-style-type: none"> ①数据库的安全性包括: 机密性、完整性和可用性, 数据库在三个层次上, 客户机 / 服务器通过开放的网络环境; ②管理分布或联邦数据库环境, 对创建的用户、规则、客体进行安全管理; ③访问控制和安全管理的; ④处理数据库管理系统的保护。
8	信息安全技术 (中外)	<ul style="list-style-type: none"> ①信息安全政策; ②信息资源整合; ③信息安全的监督管理; 	<ul style="list-style-type: none"> ①计算机网络安全基本理论; ②整合信息资源, 培养学生的理论思维、实践能力、创新能力, 分析和解决问题的能力; ③计算机网络安全基础理论知识, 具备熟练操作和使用计算机进行网络安全攻防的能力;
9	区块链技术与应用安全 (中外)	<ul style="list-style-type: none"> ①分布式存储; ②共识机制效率和安全性对比; ③智能合约安全。 	<ul style="list-style-type: none"> ①基于离散对数的共识机制设计; ②EVM 的安全问题; ③基于仿真的测试架构。
10	安全数据结构 (中外)	<ul style="list-style-type: none"> ①线程安全技术; ②安全数据结构与管理; 	<ul style="list-style-type: none"> ①采用各种技术和管理措施, 使网络系统正常运行, 从而确保网络数据的可用性、完整性和保密性;

		③集合框架;组件扩展;	②对于程序开发过程中必须的资料表达及储存等内容进行学习,包括队列、线性表、栈、TREE, graph 等; ③构造和利用算法。
11	Web 编程应用 (中外)	①BootStrap, jQuery Mobile; ②客户端数据存储和数据库技术; ③Web Socket 通信与多线程技术。	①Web 前端技术; ②移动开发案例; ③Web 应用和管理技术。

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实习实训、毕业设计、军事技能等。在课程内进行网站设计、数据分析、网络搭建等综合实训。在计算机应用相关企业(单位)岗位实习。实习既是实践性教学,也是专业课教学的重要内容,注重理论与实践一体化教学。严格执行《职业学校学生实习管理规定》《计算机应用技术专业岗位实习标准》要求。

8.1.4 相关要求

1. 本专业结合实际,落实课程思政,推进全员、全过程、全方位育人,实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。

2. 开设安全教育(含典型案例事故分析)、新一代信息技术等方面的专业课程或专题讲座(活动),并将有关内容融入专业课程教学中。

3. 全面推动习近平新时代中国特色社会主义思想进课程,按规定使用马克思主义理论研究和建设工程思政课、专业课教材。

4. 深化体育、美育教学改革,促进学生身心健康,提高学生审美和人文素养。加强中华优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化和宪法法律教育。

5. 除劳动教育课外,其他课程结合学科、专业特点,有机融入劳动教育内容,弘扬劳动精神、劳模精神,教育引导学崇尚劳动、尊重劳动。

8.2 学时学分安排

表 6: 学时、学分安排一览表

序	课程类型	学时及占三年总学时的比例	学分及占三年总学分的比例
---	------	--------------	--------------

号		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	980(37.29%)		55(39.01%)
1	其中：公共基础必修课程	422(16.06%)	260(9.89%)	38(26.95%)
2	公共基础限定选修课程	166(6.32%)	132(5.02%)	17(0.65%)
	专业课程小计	1136(43.24%)		64(45.39%)
4	其中：专业基础课程	64(2.44%)	64(2.44%)	8(5.67%)
5	专业核心课程	504(19.18%)	504(19.18%)	56(39.72%)
	实践性教学环节小计	512(19.47%)		22(15.60%)
6	军事技能	0	112(4.26%)	2(1.41%)
7	岗位实习（顶岗实习）	0	300(11.41%)	15(10.64%)
8	毕业设计	0	100(3.80%)	5(3.55%)
	合计	1156(43.99%)	1472(56.01%)	141(100.00%)

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分分布

序号	课程类型		第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期
1	公共基础必修课程	学时	202	244	154	82	0	0
		学分	12	13	8	5	0	0
2	公共基础选修课程	学时	64	18	0	108	108	0
		学分	4	1	0	6	6	0
3	专业基础课程	学时	128	0	0	0	0	0
		学分	8	0	0	0	0	0
4	专业核心课程	学时	0	180	288	252	288	0
		学分	0	10	16	14	16	0
6	实践性教学环节	学时	112	0	0	0	0	400
		学分	2	0	0	0	0	20
	合计	学时	506	442	442	442	396	400
		学分	26	24	24	25	22	20

8.3 教学进程总体安排

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)					
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
										16	18	18	18	20	20
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		54	38	16	3		3				
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		36	25	11	2			2			
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		54	38	16	3				3		
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1						
	5	军事理论	0602010032		√	32	32	0	2	2					
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	32	10	22	2	2					
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	36	12	24	2		2				
	8	心理健康教育	0601010003		√	36	36	0	2		2				
	9	信息技术	0601020001		√	32	22	10	2	2					
	10	韩国语(一)	0501010028	√		96	48	48	6	6					
	11	韩国语(二)	0501010029	√		108	54	54	6		6				
	12	韩国语(三)	0501010030	√		108	54	54	6			6			
	13	劳动教育	0601030002		√	18	13	5	1				1		
	小计(约占总学时比例约 25.95%)						682	422	260	38	12	13	8	5	
公共基础	1组	党史	0601010042		√	18	13	5	1		1				
		新中国史	0601010043		√	18	13	5							
		改革开放史	0601010044		√	18	13	5							

基础 限选 课程		社会主义发展史	0601010045	√	18	13	5								
	2 组	高等数学 I	0601010031	√	64	45	19	4	4						
		高等数学 II	0601010032	√	64	45	19								
	3 组	韩国语 (四)	0501010031	√	108	54	54	6				6			
		大学日语 (上)	0501010025	√	108	54	54								
	4 组	韩国语 (五)	0501010032	√	108	54	54	6					6		
		大学日语 (下)	0501010026	√	108	54	54								
	小计 (约占总学时比例 11.34%)					298	166	132	17	4	1		6	6	
专业 基础 课程	1	程序设计基础	0602020074	√	64	32	32	4	4						
	2	计算机网络基础	0603010028	√	64	32	32	4	4						
	小计 (占总学时比例 4.87%)					128	64	64	8	8					
专业 核心 课程	1	网页设计技术	0601010021	√	72	36	36	4		4					
	2	计算机韩语 (中外)	0601020003	√	108	54	54	6		6					
	3	Linux 和 Unix 安全基础 (中外)	0602020067	√	72	36	36	4			4				
	4	Web 编程的基础知识 (中外)	0602020063	√	108	54	54	6			6				
	5	JAVA 编程 (中外)	0602020066	√	108	54	54	6			6				
	6	人工智能与数学 (中外)	0602020154	√	72	36	36	4				4			
	7	安全数据库 (中外)	0602020076	√	108	54	54	6				6			
	8	信息安全技术 (中外)	0602020075	√	72	36	36	4				4			
	9	区块链技术与应用安全 (中外)	0602020078	√	108	54	54	6					6		
	10	安全数据结构 (中外)	0602020064	√	72	36	36	4					4		
	11	Web 编程应用 (中外)	0602020155	√	108	54	54	6					6		
小计 (占总学时比例 38.36%)					1008	504	504	56	0	10	16	14	16		

实践性 教学环 节	1	军事技能	0601030001		√	112	0	112	2	2W					
	2	岗位实习（顶岗实习）	0603030028		√	300	0	300	15						15W
	3	毕业设计	0603030014		√	100	0	100	5						5W
	小计（占总学时比例 19.48%）						512	0	512	22	2				
周学时及学分合计						2628	1156	1472	141	26	24	24	25	22	20
总学时						141									

说明：

1. 课程类型分 A、B、C 三类，其中，实践学时为 0 的课程为 A 类课程，实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程，实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程每组由学生必选且只选 1 门。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例 23:1，“双师型”教师占专业教师比例 87.5%，专任教师队伍要考虑职称、年龄，由中方和韩方教师共同形成合理的梯队结构。能够整合校内外优质人才资源，组建中外合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业(学科)教研机制。

9.2 专业带头人

专业带头人具有本专业副高及以上职称,能够较好地把握国内外软件和信息技术服务行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

9.3 专任教师

具有高校教师资格；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有计算机相关专业本科及以上学历；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；具有较强信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；有每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

9.4 兼职教师

兼职教师主要从本专业相关的行业企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

专业教室一般配备黑(白)板、多媒体计算机、投影设备、音响设备,互联网接入,并实施网络安全防护措施;安装应急照明装置并保持良好状态,符合紧急疏散要求,标志明显,保持逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校外实训场所基本要求

实训场所符合面积、安全、环境等方面的条件要求,实训设施对接真实职业场景或工作情境,能够满足实训教学需求,实训指导教师确定;能够满足开展信息安全技术、安全数据结构、网络操作系统、web 编程、Linux 和 Unix 安全基础、安全数据库服务器等实训活动的要求,实训管理及实施规章制度齐全。鼓励在实训中运用大数据、云计算、人工智能、虚拟仿真等前沿信息技术。

(1) 网络服务实训室

配备通用计算机,建议配置 8 核及以上 CPU、16GB 及以上内存、1TB 及以上存储空间、千兆网卡,能连接到互联网;安装 Office 套件、PDF 阅读器,根据具体课程安装相应软件。用于计算机网络基础(加装网络虚拟仿真、协议分析等软件)、程序设计基础、Linux 操作系统管理、安全数据库、云计算技术与应用、信创操作系统配置与管理、网站开发技术、Java 编程、网络应用程序开发等课程的理实一体化教学。

(2) 数据库应用实训室

配备服务器、交换机,无线路由器、投影设备、白板;配备计算机 1 台/人,并装有虚拟机软件, Linux 操作系统, Office, SQL Server、MySQL、Oracle、MongoDB 等数据库系统等软件。支持操作系统安装与配置、部署数据库服务器、数据库设计、数据库模型实施、数据库管理等活动。用于网络操作系统、数据库开发、数

数据库管理及应用、网页设计与制作、WEB 前端设计与开发、系统部署与运维等实训教学。

(3) 交换路由技术实训室

配备服务器、交换机、路由器、投影设备、白板；配备计算机 1 台/人，并装有虚拟机软件，Linux 操作系统，Office 等，路由交换技术虚拟实训系统。用于计算机网络、网络操作系统、路由交换技术等实训教学。

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	名称	主要配置	主要功能	地点
1	计算机网络技术实训室	计算机、核心交换机、汇聚交换机、互联网接入、程序开发与数据库软件	程序设计、网页设计、数据库开发、网络运行与维护、网络构建与管理实训	图书馆 331-333
2	计算机综合实训室	计算机、核心交换机、汇聚交换机、互联网接入、程序开发与数据库软件	程序设计、网页设计、数据库开发、网络运行与维护、网络构建与管理实训	5#109
3	学院公共实训室	计算机、核心交换机、汇聚交换机、互联网接入	程序设计、网页设计、数据库开发	学院实训室

表 10：校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位
1	山东天纬创信息科技有限公司	行业认证平台	网络运行与维护、网站设计与开发、软件开发、信息系统设计与开发。
2	山东亿林科信息技术有限公司	职业技能岗位	网络运行与维护、软件开发、安防系统的设计与施工、办公自动化设备及耗材的额销售与安装。
3	潍坊软件园	职业技能岗位	软件设计、网站建设、前端开发
4	山东桥通天下网络科技有限公司	职业技能岗位	软件设计、网站建设、前端开发

10.1.3 实习场所基本要求

符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学院建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学院、学生、实习单位三方协议。

根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地应能提供计算机网络、

前端网站开发、信息系统运行维护与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学院和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：行业政策法规资料，有关计算机科学技术类图书和文献。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和韩方建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织等参与评

价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院与科学人文系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 信息技术教研室与韩方教师建立备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分 141 学分，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

制订时间：2023.06.08

山东经贸职业学院

计算机应用技术（三二转段）专业

人才培养方案



年级：_____ 2023 级 _____

专业：_____ 计算机应用技术（三二转段） _____

学制：_____ 2 年 _____

二〇二三年六月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	4
8.1 课程设置	4
8.2 学时学分安排	8
8.3 教学进程总体安排	9
9 师资队伍	13
9.1 队伍结构	13
9.2 专业带头人	13
9.3 专任教师	13
9.4 兼职教师	14
10 教学条件	14
10.1 教学设施	14
10.2 教学资源	16
11 质量保障和毕业要求	17
11.1 质量保障	17
11.2 毕业要求	18

1 概述

为适应电子信息产业优化升级需要，对接电子信息产业数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下程序设计、数据采集与分析、网络管理、信息系统运行维护等岗位（群）的新要求，不断满足电子信息产业高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动职业教育专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《职业教育专业简介》《高等职业教育专科计算机应用技术专业教学标准》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是学院计算机应用技术专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

计算机应用技术专业（510201）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

两年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	电子与信息大类（51）
所属专业类（代码）	计算机类（5102）
对应行业（代码）	软件和信息技术服务（65）、互联网和相关服务（64）
主要职业类别（代码）	信息和通信工程技术人员（2-02-10）、信息通信网络运行管理人员（4-04-04）、软件和信息技术服务人员（4-04-05）
主要岗位类别或技术领域举例	程序设计、数据采集与分析、网络管理、信息系统运行维护
职业类证书举例	计算机技术与软件专业技术资格、Web 前端开发、网络系统建设与运维

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向软件和信息技术服务、互联网和相关服务等行业的信息和通信工程技术人员、信息通信网络运行管理人员、软件和信息技术服务人员等职业，能够从事程序设计、数据采集与分析、网络管理、信息系统运行维护等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的思想政治、数学、外语、语文等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用；

（5）具备计算机信息处理技术、程序设计、网络操作系统、网络技术方面的专业基础理论知识；

（6）具备数据库应用、前端开发等技术技能，具有程序设计能力；

（7）具备数据采集技术，具有使用多种方法进行数据采集、使用数据分析工

具对数据进行描述性分析、趋势性预测分析的能力；

(8) 具备网络设备的运维与管理技术，具有网络管理能力；

(9) 具备信息系统部署与运维技术，具有系统部署与运维能力；

(10) 具有适应产业数字化发展需求的基本数字技能，具备信息技术基础知识、专业信息技术能力，基本掌握计算机应用领域数字化技能；

(11) 具有探究学习、终身学习能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

(12) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

(13) 具备必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(14) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位(群)或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书、职业资格证书、行业企业标准
1	网络管理	①制定管理制度；②负责公司计算机网络系统的正常运行；③负责网络设备的管理、使用和维护；④监管各种网络服务器和网络设备的密码和使用权限。	①网络规划设计 ②网络设备管理 ③网络运行与维护 ④网络安全保障	计算机技术与软件专业技术资格—网络工程师证书
2	网站设计开发	①网站需求分析与定位；②确定网站框架结构；③网站设计与开发；④网站部署。	①网站规划 ②网站设计开发 ③网站部署 ④网站管理维护	Web 前端开发职业技能等级证书(中级)、网站设计师证书
3	数据库管理	①设计数据库建设方案；②制定数据库管理流程与规范；③为应用开发、系统知识等提供技术支持与咨询服务。	①数据库需求开发 ②数据库设计 ③数据库运行与维护 ④数据库安全管理	计算机技术与软件专业技术资格—数据库系统工程师证书

4	图形图像设计	①构思及设计宣传品及广告工作；②图形文件的设计、处理、排版、输出及制成产品等工作；③基本图形图像设计与处理工作。	①产品构思与设计 ②图形图像制作 ③图形图像输出	平面设计师证书、平面设计职业技能等级证书（中级）、Adobe 视觉设计认证专家
5	IT 运维服务	①软、硬件维护和周边外设的维护；②保障网络的安全、稳定、高效运行；③外购软件系统的选型、实施、维护工作；④IT 资产管理管理工作。	①计算机系统维护 ②软件选型、实施维护 ③IT 资产管理 ④文档制作与管理	运维工程师证书、网络系统建设与运维职业技能等级证书（中级）

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

(1) 按照国家有关规定开齐开足公共基础课程。

(2) 将思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、形势与政策、心理健康教育、体育与健康、劳动教育、军事理论等列为公共基础必修课程。将党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史、中华优秀传统文化、大学语文、高等数学、公共外语、信息技术基础、国家安全教育、应用文写作、普通话、公共艺术、形势与政策、创新创业教育、职业发展与就业指导等列为必修课程或选修课程。

(3) 结合实习实训强化劳动教育，弘扬劳动精神、劳模精神，教育引导学生崇尚劳动、尊重劳动。

(4) 根据有关文件规定开设关于金融知识、管理等人文素养、科学素养方面的选修课程，并将有关知识融入到专业教学和社会实践中。

(5) 可根据实际情况可开设具有地方特色、行业特色的校本课程。

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	金融知识
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	管理学基础
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	宪法法律
4	形势与政策	大学英语/大学日语	国家安全教育
5	军事理论	公共艺术/中华优秀传统文化	合作经济简史
6	体育与健康		生活中的营销心理
7	心理健康教育		客户服务管理
8	创新创业教育		中华商文化
9	劳动教育		食品营养与安全
10			汽车文化与常识
11			个人管理与团队合作
12			升本数学
13			升本计算机
14			升本英语
15			四级英语
16			基础会计
17			证券投资
18			个人理财
19			品牌管理
20			互联网营销与创业
21			短视频与直播运营
22			视频剪辑与合成
23			茶文化与茶艺
24			钢琴艺术赏析
25			韩语入门
26			普通话

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

(1) 课程设置与培养目标相适应，课程内容紧密联系生产劳动实际和社会实践，突出应用性和实践性，注重学生职业能力和职业精神培养。同时还需考虑与中职专业课程内容的衔接。

(2) 依据专业教学标准，按照职业岗位（群）能力要求，结合计算机应用技术（三二转段）专业特点与修业年限，一般设置 3 门专业基础课程、6 门专业核心课程和若干门专业拓展课程。

(3) 以 1+X 证书制度为导向，将职业技能等级标准有关内容及要求有机融入专业课程。

(4) 专业基础课程、专业核心课程的课程门数、课程名称以及专业核心课程的主要教学内容与要求要依据专业教学标准。专业拓展课程参照专业教学标准确定。

表 4：专业课程开设一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	网页设计技术	数据库技术及应用	数字媒体技术
2	图形图像处理	面向对象程序设计（X 证书课）	人工智能
3	计算机网络基础	交换路由技术	移动应用开发
4		系统部署与运维	软件工程
5		信息采集技术	
6		动态网站建设	

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	数据库技术及应用	① 数据库系统需求分析。 ② 数据库的概念模型、逻辑模型、物理模型设计。 ③ 用 SQL 语言进行数据的增删改查。 ④ 部署数据库服务器。 ⑤ 用户和权限管理。 ⑥ 数据备份和恢复。 ⑦ 数据导入导出。 ⑧ 数据库升级和迁移。	① 掌握数据库系统需求分析方法。 ② 掌握数据库的概念模型、逻辑模型、物理模型设计理论知识和相关工具的使用。 ③ 熟练掌握 SQL 语言与数据的增删改查。 ④ 了解部署数据库服务器的相关知识。 ⑤ 掌握用户和权限管理方法。 ⑥ 理解日志文件的分类和作用。 ⑦ 熟悉数据备份和恢复的类别和作用。 ⑧ 掌握数据导入导出方法。 ⑨ 能进行数据库升级和迁移。

2	面向对象程序设计 (X证书课)	<ul style="list-style-type: none"> ① 面向对象机制、面向对象分析、设计思想。 ② JAVA 的封装、继承、多态、重载、接口及多线程技术。 ③ JAVA API 的构成体系和查询方法。 ④ JAVA 的数据库技术、多媒体开发、GUI 设计的基本方法和原理。 	<ul style="list-style-type: none"> ① 学习面向对象机制、面向对象分析与设计思想。 ② 掌握 JAVA 的封装、继承、多态、重载、接口及多线程技术。 ③ 理解 JAVA API 的构成体系和查询方法。 ④ 初步掌握 JAVA 的数据库技术、多媒体开发、GUI 设计的基本方法和原理。
3	交换路由技术	<ul style="list-style-type: none"> ① IP 地址规划和设计。 ② 操作网络设备。 ③ 搭建交换网络。 ④ 配置虚拟交换网络。 ⑤ 配置静态路由。 ⑥ 配置网络协议。 ⑦ 通过网络地址转换 NAT 技术接入互联网。 ⑧ 企业网络设备的运维与管理。 	<ul style="list-style-type: none"> ① 掌握 IP (IPv4 和 IPv6) 地址规划和设计。 ② 熟悉网络设备操作系统的基本命令。 ③ 掌握交换网络与交换机的基本功能，虚拟交换网络 (VLAN) 的划分 (基于端口、基于 MAC 地址、基于 IP 地址) 的方法、Trunk 协议与 VLAN 间通信，生成树协议 (STP) 原理与应用。 ④ 理解路由原理与路由表的构成，静态路由技术与配置，RIP 协议与配置，IGRP 协议与配置，OSPF 协议及单区域、多区域配置，网络地址转换 NAT 技术及互联网接入。 ⑤ 能进行企业网络设备的运维与管理。
4	系统部署与运维	<ul style="list-style-type: none"> ① 配置系统运行环境。 ② 系统日常运行维护。 ③ 系统实施。 ④ 客户服务。 	<ul style="list-style-type: none"> ① 了解 Linux 操作系统的版本与特点。 ② 熟悉 Linux 的文件格式及文件与目录管理，磁盘格式与分区，外存的挂载，用户权限与用户管理、网络管理与防火墙配置，SMB 共配置。 ③ 掌握应用服务器 (WWW、FTP、DNS、DHCP) 的部署与资源管理，基于信息系统的部署，系统日志的审计及常见故障诊断与排除，网络系统监控、网络系统运行优化与维护。
5	信息采集技术	<ul style="list-style-type: none"> ① 根据业务需求进行在线、离线数据采集。 ② 根据调度策略选择合适的工具或爬虫框架设置调度作业。 ③ 使用工具完成数据库数据、业务系统日志数据、互联网应用数据、问卷数据等的采集、清洗、存储、ETL 工作。 ④ 根据存储策略进行数据存储。 ⑤ 根据业务场景需求编制并实施解决方案。 	<ul style="list-style-type: none"> ① 掌握自动获取数据的方法。 ② 了解机器数据采集，利用传感器采集信息；熟悉音视频信息采集、条码采集、混合码采集。 ③ 掌握问卷、调查员访问、电话调查、座谈会、深入访问、文献资料检索、专业资料检索、特种资料检索等调查法。 ④ 能进行数据的审核、筛选与排序、编码、录入。
6	动态网站建设	<ul style="list-style-type: none"> ① 动态网站的原理及其实现。 ② 动态网站常见数据类型及其函数的使用。 ③ 数据库的增删改查等操作。 ④ 动态网站操作数据库实例。 ⑤ 面向对象程序设计实例。 	<ul style="list-style-type: none"> ① 熟悉动态网站原理及其实现。 ② 掌握动态网站常见数据类型及其函数的使用。 ③ 掌握数据库的增删改查等操作。 ④ 掌握动态网站操作数据库实例。 ⑤ 熟悉面向对象程序设计实例。

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实习实训、毕业设计、军事技能等。在校内外进行面向对象程序设计等综合实训。在计算机应用相关企业（单位）进行岗位实习。实习实训既是实践性教学，也是专业课教学的重要内容，注重理论与实践一体化教学。严格执行《职业学校学生实习管理规定》《计算机应用技术专业岗位实习标准》要求。

8.1.4 相关要求

（1）本专业结合实际，落实课程思政，推进全员、全过程、全方位育人，实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。

（2）开设安全教育（含典型案例事故分析）、社会责任、绿色环保、新一代信息技术、数字经济、现代管理等方面的拓展课程或专题讲座（活动），并将有关内容融入专业课程教学中。

（3）全面推动习近平新时代中国特色社会主义思想进课程，按规定使用马克思主义理论研究和建设工程思政课、专业课教材。

（4）深化体育、美育教学改革，促进学生身心健康，提高学生审美和人文素养。加强中华优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化和宪法法律教育。

（5）将创新创业教育融入专业课程教学和有关实践性教学环节中。组织开展创新创业实践、德育活动、志愿服务活动和其他实践活动。

（6）除劳动教育课外，其他课程结合学科、专业特点，有机融入劳动教育内容，弘扬劳动精神、劳模精神，教育引导学生崇尚劳动、尊重劳动。

8.2 学时学分安排

（1）每学年安排 40 周教学活动。

（2）公共基础课程学时不少于总学时的 25%，各类选修课程的学时累计不少于总学时的 10%。

（3）加强实践性教学，实践性教学学时原则上不少于总学时的 50%。积极推行岗位实习等多种实习方式，强化以育人为目标的实习实训考核评价。岗位实习

时间可根据专业实际，集中或分阶段安排。岗位实习（跟岗实习）、岗位实习（顶岗实习）一般各按每周 20 学时计算。

（4）一般以每 16—18 学时折算 1 学分（为便于计算，一般 1 门课程的周学时数就是这门课的学分数）。军事技能、岗位实习、毕业设计、校内整周实训等，按 1 周为 1 学分。三二转段两年制高职总学分不低于 93 学分。学分计算不应该出现小数。

（5）鼓励学生取得职业技能等级证书、职业资格证书、培训证书，鼓励学生参加技能竞赛；学生取得相关证书的学习成果以及技能竞赛成绩，经认定，可置换为相应学分。

表 6：学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占二年总学时的比例		学分及占二年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	517 (29.26%)		30 (31.58%)
1	其中：公共基础必修课程	246 (13.92%)	104 (5.89%)	20 (21.05%)
2	公共基础限定选修课程	91 (5.15%)	25 (1.41%)	7 (7.37%)
3	公共基础非限定选修课程	51 (2.89%)	0 (0.00%)	3 (3.16%)
	专业课程小计	718 (40.63%)		42 (44.21%)
4	其中：专业基础课程	77 (4.36%)	115 (6.51%)	12 (12.63%)
5	专业核心课程	168 (9.51%)	252 (14.25%)	24 (25.26%)
6	专业拓展课程	43 (2.43%)	63 (3.57%)	6 (6.32%)
	实践性教学环节小计	532 (30.11%)		23 (24.21%)
7	军事技能	0 (0.00%)	112 (6.34%)	2 (2.11%)
8	专业实训	0 (0.00%)	20 (1.13%)	1 (1.05%)
9	岗位实习（顶岗实习）	0 (0.00%)	300 (16.98%)	15 (15.79%)
10	毕业设计	0 (0.00%)	100 (5.66%)	5 (5.26%)
	合计	676 (38.26%)	1091 (61.74%)	95 (100.00%)

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分分布

序号	课程类型		第一学期	第二学期	第三学期	第四学期
1	公共基础必修课程	学时	105	128	117	0
		学分	6	7	7	0
2	公共基础选修课程	学时	80	51	36	0
		学分	5	3	2	0
3	专业基础课程	学时	192	0	0	0
		学分	12	0	0	0
4	专业核心课程	学时	0	204	216	0
		学分	0	12	12	0
5	专业拓展课程	学时	0	34	72	0
		学分	0	2	4	0
6	实践性教学环节	学时	112	20	0	400
		学分	2	1	0	20
合计		学时	489	437	441	400
		学分	25	25	25	20

8.3 教学进程总体安排

教学进程总体安排是对本专业技术技能人才培养、教育教学实施进程的具体细化，是专业人才培养方案实施的具体体现。应遵循学生学习规律，科学构建课程体系，尤其是专业核心课程体系，注重公共基础课程对专业课程的支撑，专业基础课程与专业核心课程的衔接。合理安排专业核心课程的具体开课次序，明确学期周数分配，科学编制教学进程安排表。

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)				
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		
										1	2	3	4	
										16	17	18	18	
公共基础课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		51	36	15	3		3			
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		32	22	10	2	2				
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		54	38	16	3			3		
	4	形势与政策	0604010007		√	27	27	0	1					
	5	军事理论	0602010032		√	32	32	0	2	2				
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	32	10	23	2	2				
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	34	10	24	2		2			
	8	心理健康教育	0601010003		√	34	34	0	2		2			
	9	创新创业教育	0601010014		√	36	25	11	2			2		
	10	劳动教育	0601030002		√	18	13	5	1			1		
	小计(约占总学时比例约 19.74%)						350	246	104	20	6	7	7	
	公共基础 限选课	1组	党史	0601010042		√	17	12	5	1		1		
			新中国史	0601010043		√	17	12	5					
			改革开放史	0601010044		√	17	12	5					
			社会主义发展史	0601010045		√	17	12	5					
		2组	大学语文	0602010025		√	17	12	5	1		1		
			应用文写作	0602010021		√	17	12	5					
			职业发展与就业指导	0601010046		√	18	13	5					
	3组	职业素养	0601010013		√	18	13	5	1			1		

4	组	大学英语（上）	0501010005	√		32	22	10	2	2			
		大学日语（上）	0501010025	√		32	22	10					
5	组	公共艺术	0601010034		√	32	32	0	2	2			
		中华优秀传统文化	0602010045		√	32	32	0					
小计（约占总学时比例 6.54%）						116	91	25	7	4	2	1	
公共基础 非 限 选 课 程	1	金融知识	0201010001		√	51	51	0	1	1	1	1	
	2	管理学基础	0101010023		√				1				
	3	宪法法律	0101010025		√				1				
	4	国家安全教育	0601010021		√				1				
	5	合作经济简史	0101010024		√				1				
	6	生活中的营销心理	0301010002		√				1				
	7	客户服务管理	0301010003		√				1				
	8	中华商文化	0301010004		√				1				
	9	食品营养与安全	0401010016		√				1				
	10	汽车文化与常识	0401010017		√				1				
	11	个人管理与团队合作	0601010063		√				1				
	12	升本数学	0601010018		√				1				
	13	升本计算机	0601010019		√				1				
	14	升本英语	0502010156		√				1				
	15	四级英语	0501010008		√				1				
	16	基础会计	0101020002		√				1				
	17	证券投资	0201020005		√				1				
	18	个人理财	0201020002		√				1				
	19	品牌管理	0301010005		√				1				
	20	互联网营销与创业	0401020001		√				1				
	21	短视频与直播运营	0401020002		√				1				

专业 课程		22	视频剪辑与合成	0601010016		√				1				
		23	茶文化与茶艺	0503010092		√				1				
		24	钢琴艺术赏析	0501020001		√				1				
		25	韩语入门	0501020002		√				1				
		26	普通话	0602010024		√				1				
		小计 (约占总学时比例 2.88%)							51	51	0	3	1	1
	专业 基础 课程	1	1	网页设计技术	0602020015	√		64	26	38	4	4		
			2	图形图像处理	0602020016		√	64	26	38	4	4		
			3	计算机网络基础	0603010028		√	64	26	38	4	4		
		小计 (占总学时比例 10.83%)							192	77	115	12	12	
		2	1	数据库技术及应用	0602020082	√		68	27	41	4		4	
			2	面向对象程序设计 (X证书课)	0602020083	√		68	27	41	4		4	
			3	交换路由技术	0602020084		√	68	27	41	4		4	
			4	系统部署与运维	0602020085		√	72	29	43	4			4
			5	信息采集技术	0602020086	√		72	29	43	4			4
			6	动态网站建设	0602020019	√		72	29	43	4			4
	小计 (占总学时比例 23.69%)							420	168	252	24	0	12	12
	专业 拓展 课程	1	1	数字媒体技术	0602020087		√	34	14	20	2		2	
			2	人工智能	0602020088		√	34	14	20	2		2	
			3	移动应用开发	0602020089		√	72	29	43	4			4
			4	软件工程	0604010140		√	72	29	43	4			4
		小计 (占总学时比例 5.98%)							106	43	63	6	0	2
	实践性	1	军事技能	0601030001		√	112	0	112	2	2W			

教学 环节	2	绿色科技数据分析实训	0603030030		√	20	0	20	1		1W		
	3	岗位实习（顶岗实习）	0603030028		√	300	0	300	15				15W
	4	毕业设计	0603030014		√	100	0	100	5				5W
	小计（占总学时比例 30.34%）						532	0	532	23	2	1	20
周学时及学分合计						1767	676	1090	95	25	25	24	20
总学时						1767							

说明：

1. 课程类型分 A、B、C 三类，其中，实践学时为 0 的课程为 A 类课程，实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程，实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程每组由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程由学生分学期共选 5 门。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1，“双师型”教师占专业课教师数比例一般不低于 60%，高级职称专任教师的比例不低于 20%，专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。能够整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任产业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业教研机制。

9.2 专业带头人

原则上应具有本专业及相关专业副高及以上职称和较强的实践能力，能够较好地把握国内外互联网和相关服务、软件和信息技术服务等行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革、教科研工作和社会服务能力强，在本专业改革发展中起引领作用。

9.3 专任教师

具有高校教师资格；原则上具有计算机科学与技术、软件工程、人工智能、数据科学与大数据技术、统计学、计算机网络技术、自动化等相关专业本科及以上学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有本专业理论知识和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少 1 个月在企业或生产性实训基地锻炼，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

9.4 兼职教师

主要从本专业相关行业企业的高技术技能人才中聘任，应具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，原则上应具有中级及以上相关专业技术职称，了解教育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。根据需要聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才，建立专门针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

实训场所符合面积、安全、环境等方面的条件要求，实训设施对接真实职业场景或工作情境，能够满足实训教学需求，实训指导教师确定，能够满足开展网页设计技术、计算机网络基础、图像图像处理、数据库技术及应用、面向对象程序设计、交换路由技术、系统部署与运维、信息采集技术、动态网站建设等实训活动的要求，实训管理及实施规章制度齐全。鼓励在实训中运用大数据、云计算、人工智能、虚拟仿真等前沿信息技术。

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	名称	主要配置	主要功能	地点
1	计算机网络技术实训室	计算机、核心交换机、汇聚交换机、互联网接入、程序开发与数据库软件	程序设计、网页设计、数据库开发、网络运行与维护、网络构建与管理实训	图书馆 331-333

2	计算机综合实训室	计算机、核心交换机、 汇聚交换机、互联网接 入、程序开发与数据库 软件	程序设计、网页设计、数据库开 发、网络运行与维护、网络构建 与管理实训	5#109
3	学院公共实训室	计算机、核心交换机、 汇聚交换机、互联网接 入	程序设计、网页设计、数据库开 发	学院实训室

表 10: 校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位
1	山东桥通天下网络科技有 限公司	职业技能岗位	软件设计、网站建设、前端开发
2	潍坊软件园	职业技能岗位	软件设计、网站建设、前端开发
3	中移铁通有限公司潍坊分 公司	职业技能岗位	网络运行与维护、信息系统开发
4	山东天纬创信息科技有限 公司	行业认证平台	网络运行与维护、网站设计与开发、软件开发、信 息系统设计及开发
5	山东亿林科信息技术有限 公司	职业技能岗位	网络运行与维护、软件开发、安防系统的设计与施 工、办公自动化设备及耗材的额销售与安装

10.1.3 实习场所基本要求

符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学院建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学院、学生、实习单位三方协议。根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地应能提供数据采集与分析、计算机程序设计、信息系统运行维护、网络管理等与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学院和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作的，有保证实习学生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：行业政策法规资料，有关计算机科学技术类以及实务操作类图书，计算机科学技术、信息处理技术类文献等。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，安装并及时更新计算机应用技术专业相关的实训教学软件，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和科学与人文系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和科学与人文系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 信息技术教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价

分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分 95 学分，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

制订时间：2023.06.07

山东经贸职业学院

计算机应用技术专业人才培养方案



年级：_____ 2023 级 _____

专业：_____ 计算机应用技术 _____

学制：_____ 3 年 _____

二〇二三年六月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	4
8.1 课程设置	4
8.2 学时学分安排	8
8.3 教学进程总体安排	9
9 师资队伍	13
9.1 队伍结构	13
9.2 专业带头人	13
9.3 专任教师	13
9.4 兼职教师	14
10 教学条件	14
10.1 教学设施	14
10.2 教学资源	16
11 质量保障和毕业要求	17
11.1 质量保障	17
11.2 毕业要求	18

1 概述

为适应电子信息化产业优化升级需要，对接新产业、新业态、新模式下程序设计、数据采集与分析、网络管理、信息系统运行维护等岗位（群）的新要求，不断满足电子信息产业高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动职业教育专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《职业教育专业简介》《高等职业教育专科计算机应用技术专业教学标准》等，结合学院实际，制订本方案。

本方案是学院计算机应用技术专业落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求，组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。

2 专业名称（专业代码）

计算机应用技术专业（510201）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	电子与信息大类（51）
所属专业类（代码）	计算机类（5102）
对应行业（代码）	软件和信息技术服务（65）、互联网和相关服务（64）
主要职业类别（代码）	信息和通信工程技术人员（2-02-10）、信息通信网络运行管理人员（4-04-04）、软件和信息技术服务人员（4-04-05）
主要岗位类别或技术领域举例	程序设计、数据采集与分析、网络管理、信息系统运行维护
职业类证书举例	计算机技术与软件专业技术资格、Web 前端开发、网络系统建设与运维、智能计算平台应用开发

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向软件和信息技术服务业的信息管理工程技术人员、信息系统分析工程技术人员、信息系统运行维护工程技术人员、数据分析处理工程技术人员等职业群，能够从事计算机硬件技术、计算机 systems 管理、信息系统运维、信息系统实施、数据库管理、内容编辑、视觉设计、创意设计、数字媒体应用开发等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的政治、数学、外语、语文等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用；

（5）具备计算机信息处理技术、程序设计、计算机组成与维护、网络操作系统、网络技术方面的专业基础理论知识；

（6）具备数据库应用、前端开发等技术技能，具有程序设计能力；

（7）具备数据采集、数据分析技术，具有使用多种方法进行数据采集、使用

数据分析工具对数据进行描述性分析、趋势性预测分析的能力；

(8) 具备网络设备的运维与管理技术，具有网络管理能力；

(9) 具备信息系统部署与运维技术，具有系统部署与运维能力；

(10) 具有适应产业数字化发展需求的基本数字技能，具备信息技术基础知识、专业信息技术能力，基本掌握计算机应用领域数字化技能；

(11) 具有探究学习、终身学习能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

(12) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

(13) 具备必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(14) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2：职业能力分析表

序号	主要岗位类别或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书、职业资格证书、行业企业标准
1	程序设计	①动态网站的原理及其实现。 ②动态网站常见数据类型及其函数的使用。 ③数据库的增删改查等操作。 ④动态网站操作数据库实例。 ⑤面向对象程序设计实例。	①熟悉动态网站的原理及其实现。 ②掌握动态网站常见数据类型及其函数的使用。 ③掌握数据库的增删改查等操作。 ④掌握动态网站操作数据库实例。 ⑤熟悉面向对象程序设计实例。	网站开发工程师
2	数据采集与分析	①根据业务需求进行在线、离线数据采集。 ②根据调度策略选择合适的工具或爬虫框架设置调度作业。 ③使用工具完成数据库数据、业务系统日志数据、互联网应用数据、问卷数据	①掌握自动获取数据的方法。 ②了解机器数据采集，利用传感器采集信息；熟悉音视频信息采集、条码采集、混合码采集。	数据分析工程师

		<p>等的采集、清洗、存储、ETL 工作。</p> <p>④根据存储策略进行数据存储。</p> <p>⑤根据业务场景需求编制并实施解决方案。</p>	<p>③掌握问卷、调查员访问、电话调查、座谈会、深入访问、文献资料检索、专业资料检索、特种资料检索等调查法。</p> <p>④能进行数据的审核、筛选与排序、编码、录入。</p>	
3	网络管理	<p>①交换机、路由器</p> <p>②防火墙、VPN、入侵检测</p> <p>③网络隔离、安全审计产品、网络存储等一系列产品的工作原理、产品选型、部署配置等</p>	<p>①交换机、路由器</p> <p>②防火墙、VPN、入侵检测</p> <p>③网络隔离、安全审计产品、网络存储等一系列产品的工作原理、产品选型、部署配置等</p>	网络工程师
4	信息系统运行维护	<p>①配置系统运行环境。</p> <p>②系统日常运行维护。</p> <p>③系统实施。</p> <p>④客户服务。</p>	<p>①了解 Linux 操作系统的版本与特点。</p> <p>②熟悉 Linux 的文件格式及文件与目录管理，磁盘格式与分区，外存的挂载，用户权限与用户管理、网络管理与防火墙配置，SMB 共配置。</p> <p>③掌握应用服务器(WWW、FTP、DNS、DHCP)的部署与资源管理，基于信息系统的应用部署，系统日志的审计及常见故障诊断与排除，网络系统监控、网络系统运行优化与维护。</p>	系统运维工程师

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

表 3：公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	金融知识

2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	管理学基础
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	宪法法律
4	形势与政策	大学英语/大学日语	国家安全教育
5	军事理论	高等数学 I / 高等数学 II / 高等数学 III	合作经济简史
6	体育与健康	公共艺术/中华优秀传统文化	生活中的营销心理
7	心理健康教育		客户服务管理
8	创新创业教育		中华商文化
9	劳动教育		食品营养与安全
10	信息技术		汽车文化与常识
11			个人管理与团队合作
12			升本数学
13			升本计算机
14			升本英语
15			四级英语
16			基础会计
17			证券投资基础
18			个人理财
19			品牌管理
20			互联网营销与创业
21			短视频与直播运营
22			视频剪辑与合成
23			茶文化与茶艺
24			钢琴艺术赏析
25			韩语入门
26			普通话

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程设置一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	程序设计基础	数据库技术及应用	数字媒体技术 3
2	计算机导论	面向对象程序设计 (X 证书课)	人工智能 3
3	网络操作系统	交换路由技术	移动应用开发
4	网页设计技术	系统部署与运维	二维动漫创作

5	计算机网络基础	信息采集技术	网络综合布线
6	图形图像处理	动态网站建设	项目管理

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	数据库技术及应用	①数据库系统需求分析。 ②数据库的概念模型、逻辑模型、物理模型设计。 ③用 SQL 语言进行数据的增删改。 ④部署数据库服务器。 ⑤用户和权限管理。 ⑥数据备份和恢复。 ⑦数据导入导出。 ⑧数据库升级和迁移。	①掌握数据库系统需求分析方法。 ②掌握数据库的概念模型、逻辑模型、物理模型设计理论知识和相关工具的使用。 ③熟练掌握 SQL 语言与数据的增删改查。 ④了解部署数据库服务器的相关知识。 ⑤掌握用户和权限管理方法。 ⑥理解日志文件的分类和作用。 ⑦熟悉数据备份和恢复的类别和作用。 ⑧掌握数据导入导出方法。 ⑨能进行数据库升级和迁移。
2	面向对象程序设计 (X 证书课)	①面向对象机制、面向对象分析、设计思想。 ②JAVA 的封装、继承、多态、重载、接口及多线程技术。 ③JAVA API 的构成体系和查询方法。 ④JAVA 的数据库技术、多媒体开发、GUI 设计的基本方法和原理。	①学习面向对象机制、面向对象分析、设计思想。 ②掌握 JAVA 的封装、继承、多态、重载、接口及多线程技术。 ③理解 JAVA API 的构成体系和查询方法。 ④初步掌握 JAVA 的数据库技术、多媒体开发、GUI 设计的基本方法和原理。
3	交换路由技术	①IP 地址规划和设计。 ②操作网络设备。 ③搭建交换网络。 ④配置虚拟交换网络。 ⑤配置静态路由。 ⑥配置网络协议。 ⑦通过网络地址转换 NAT 技术接入互联网。 ⑧企业网络设备的运维与管理。	①掌握 IP (IPv4 和 IPv6) 地址规划和设计。 ②熟悉网络设备操作系统的基本命令。 ③掌握交换网络与交换机的基本功能, 虚拟交换网络 (VLAN) 的划分 (基于端口、基于 MAC 地址、基于 IP 地址) 的方法、Trunk 协议与 VLAN 间通信, 生成树协议 (STP) 原理与应用。 ④理解路由原理与路由表的构成, 静态路由技术与配置, RIP 协议与配置, IGRP 协议与配置, OSPF 协议及单区域、多区域配置, 网络地址转换 NAT 技术及互联网接入。

			⑤ 能进行企业网络设备的运维与管理。
4	系统部署与运维	<ul style="list-style-type: none"> ①配置系统运行环境。 ②系统日常运行维护。 ③系统实施。 ④客户服务。 	<ul style="list-style-type: none"> ①了解 Linux 操作系统的版本与特点。 ②熟悉 Linux 的文件格式及文件与目录管理，磁盘格式与分区，外存的挂载，用户权限与用户管理、网络管理与防火墙配置，SMB 共配置。 ③掌握应用服务器(WWW、FTP、DNS、DHCP)的部署与资源管理，基于信息系统的部署，系统日志的审计及常见故障诊断与排除，网络系统监控、网络系统运行优化与维护。
5	信息采集技术	<ul style="list-style-type: none"> ①根据业务需求进行在线、离线数据采集。 ②根据调度策略选择合适的工具或爬虫框架设置调度作业。 ③使用工具完成数据库数据、业务系统日志数据、互联网应用数据、问卷数据等的采集、清洗、存储、ETL 工作。 ④根据存储策略进行数据存储。 ⑤根据业务场景需求编制并实施解决方案。 	<ul style="list-style-type: none"> ①掌握自动获取数据的方法。 ②了解机器数据采集，利用传感器采集信息；熟悉音视频信息采集、条码采集、混合码采集。 ③掌握问卷、调查员访问、电话调查、座谈会、深入访问、文献资料检索、专业资料检索、特种资料检索等调查法。 ④能进行数据的审核、筛选与排序、编码、录入。
6	动态网站建设	<ul style="list-style-type: none"> ①动态网站的原理及其实现。 ②动态网站常见数据类型及其函数的使用。 ③数据库的增删改查等操作。 ④动态网站操作数据库实例。 ⑤面向对象程序设计实例。 	<ul style="list-style-type: none"> ①熟悉动态网站的原理及其实现。 ②掌握动态网站常见数据类型及其函数的使用。 ③掌握数据库的增删改查等操作。 ④掌握动态网站操作数据库实例。 ⑤熟悉面向对象程序设计实例。

8.1.3 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实习实训、毕业设计、军事技能等。在校内外进行网站设计开发实训、绿色科技数据分析实训等综合实训。在计算机应用相关企业（单位）进行岗位实习。实习实训既是实践性教学，也是专业课教学的重要内容，注重理论与实践一体化教学。严格执行《职业学校学生实习管理规定》《计算机应用技术专业岗位实习标准》要求。

8.1.4 相关要求

学校应结合实际，落实课程思政，推进全员、全过程、全方位育人，实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。应开设安全教育(含典型案例事故分析)、社会责任、绿色环保、新一代信息技术、数字经济、现代管理等方面的拓展课程或专题讲座(活动)，并将有关内容融入专业课程教学中;将创新创业教育融入专业课程教学和有关实践性教学环节中;自主开设其他特色课程;组织开展德育活动、志愿服务活动和其他实践活动。

8.2 学时学分安排

表 6: 学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	661 (25.32%)		38(27.14%)
1	其中: 公共基础必修课程	282 (10.8%)	113 (4.32%)	22 (15.71%)
2	公共基础限定选修课程	147 (5.63%)	34 (1.30%)	11 (7.86%)
3	公共基础非限定选修课程	85 (3.26%)	0 (0.00%)	5 (3.57%)
	专业课程小计	998 (38.22%)		58(41.42%)
4	其中: 专业基础课程	136 (5.21%)	196 (7.51%)	20 (17.02%)
5	专业核心课程	183 (7.01%)	271 (10.38%)	26 (18.44%)
6	专业拓展课程	86 (3.29%)	126 (4.83%)	12 (8.51%)
	实践性教学环节小计	952 (36.46%)		44(28.57%)
7	军事技能	0 (0.00%)	112 (4.29%)	2 (1.43%)
8	专业实训	0 (0.00%)	40 (1.53%)	2 (1.43%)
9	岗位实习 (跟岗实习)	0 (0.00%)	400 (15.31%)	20 (14.29%)
10	岗位实习 (顶岗实习)	0 (0.00%)	300 (11.49%)	15 (10.71%)
11	毕业设计	0 (0.00%)	100 (3.83%)	5 (3.57%)
	合计	919(35.20)	1692(64.80%)	140(100.00%)

注: 本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7: 各学期学时和学分布

序号	课程类型	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	
1	公共基础必修课程	学时	122	129	44	100	0	0
		学分	7	7	2	6	0	0
2	公共基础选修课程	学时	112	85	51	18	0	0
		学分	7	5	3	1	0	0
3	专业基础课程	学时	128	204	0	0	0	0
		学分	8	12	0	0	0	0
4	专业核心课程	学时	0	0	238	216	0	0
		学分	0	0	14	12	0	0
5	专业拓展课程	学时	0	0	68	144	0	0
		学分	0	0	4	8	0	0
6	实践性教学环节	学时	112	20	20	0	400	400
		学分	2	1	1	0	20	20
合计		学时	474	438	421	478	400	400
		学分	24	25	24	27	20	20

8.3 教学进程总体安排

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)					
				考试	考查	总学时	理论学时	实践学时		第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
										16	17	17	18	20	20
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		51	36	15	3		3				
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		34	24	10	2			2			
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		54	38	16	3				3		
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1						
	5	军事理论	0602010032		√	32	32	0	2	2					
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	32	10	22	2	2					
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	34	10	24	2		2				
	8	心理健康教育	0601010003		√	32	32	0	2	2					
	9	创新创业教育	0601010014		√	36	25	11	2				2		
	10	劳动教育	0601030002		√	16	11	5	1	1					
	11	信息技术	0601020001		√	34	24	10	2		2				
小计(约占总课时比例约 15.13%)						395	282	113	22	7	7	2	6		
公共基础限	1	党史	0601010042		√	17	12	5	1		1				
		新中国史	0601010043		√	17	12	5							
		改革开放史	0601010044		√	17	12	5							
		社会主义发展史	0601010045		√	17	12	5							
	2	大学语文	0602010025		√	17	12	5	1		1				

选 课 程	组	应用文写作	0602010021		√	17	12	5			1				
	3	职业发展与就业指导	0601010046		√	17	12	5	1			1			
	组	职业素养	0601010013		√	17	12	5				1			
	4	大学英语（上）	0501010005	√		32	22	10	2	2					
	组	大学日语（上）	0501010025	√		32	22	10		2					
	5	大学英语（下）	0500010557	√		34	24	10	2		2				
	组	大学日语（下）	0501010026	√		34	24	10			2				
	6	高等数学Ⅰ	0601010031	√		32	32	0	2	2					
	组	高等数学Ⅱ	0601010032	√		32	32	0		2					
		高等数学Ⅲ	0601010030	√		32	32	0		2					
	7	公共艺术	0601010034		√	32	32	0	2	2					
	组	中华优秀传统文化	0602010045		√	32	32	0		2					
	小计（约占总课时比例 6.93%）						181	147	34	11	6	4	1	0	
公 共 基 础 非 限 选 课 程	1	金融知识	0201010001		√	85	85	0	1	1	1	2	1		
	2	管理学基础	0101010023		√				1						
	3	宪法法律	0101010025		√				1						
	4	国家安全教育	0601010021		√				1						
	5	合作经济简史	0101010024		√				1						
	6	生活中的营销心理	0301010002		√				1						
	7	客户服务管理	0301010003		√				1						
	8	中华商文化	0301010004		√				1						
	9	食品营养与安全	0401010016		√				1						
	10	汽车文化与常识	0401010017		√				1						
	11	个人管理与团队合作	0601010063		√				1						
	12	升本数学	0601010018		√				1						
	13	升本英语	0502010156		√				1						

	14	四级英语	0501010008		√				1								
	15	基础会计	0101020002		√				1								
	16	证券投资	0201020005		√				1								
	17	个人理财	0201020002		√				1								
	18	品牌管理	0301010005		√				1								
	19	互联网营销与创业	0401020001		√				1								
	20	短视频与直播运营	0401020002		√				1								
	21	视频剪辑与合成	0601010016		√				1								
	22	茶文化与茶艺	0503010092		√				1								
	23	钢琴艺术赏析	0501020001		√				1								
	24	韩语入门	0501020002		√				1								
	25	普通话	0602010024		√				1								
	小计 (约占总课时比例 3.2%)						85	85	0	5	1	1	2	1	0	0	
专业 基础 课程	1	程序设计基础	0602020074	√		64	26	38	4	4							
	2	数据库原理及应用	0604010114		√	64	26	38	4	4							
	3	网页设计技术	0602020015	√		68	28	40	4		4						
	4	计算机网络基础	0603010028		√	68	28	40	4		4						
	5	图形图像处理	0602020016	√		68	28	40	4		4						
	小计 (占总课时比例 12.7%)						332	136	196	20	8	12	0	0			
	专业 核心 课程	1	数据库技术及应用	0602020082	√		68	28	40	4			4				
		2	面向对象程序设计 (X证书课)	0602020083	√		102	40	62	6			6				
		3	交换路由技术	0602020084	√		68	28	40	4			4				
		4	系统部署与运维	0602020085		√	72	29	43	4				4			
		5	信息采集技术	0602020086	√		72	29	43	4				4			
6		动态网站建设	0602020019	√		72	29	43	4				4				

		小计 (占总课时比例 17.4%)				454	183	271	26	0	0	14	12		
专业 拓展 课程	1	数字媒体技术	0602020087		√	72	29	43	4				4		
	2	人工智能	0602020088		√										
	3	移动应用开发	0602020089		√	68	28	40	4			4			
	4	二维动漫创作	0602020092		√										4
	5	网络综合布线	0604010181		√	72	29	43	4				4		
	6	项目管理	0602020090		√										4
		小计 (占总课时比例 8.1%)				212	86	126	12	0	0	4	8		
实践性 教学环 节	1	军事技能	0601030001		√	112	0	112	2	2W					
		网站设计开发实训	0602030019		√	20	0	20	1		1 W				
	3	绿色科技数据分析实训	0603030030		√	20	0	20	1			1 W			
	4	岗位实习 (跟岗实习)	0603030027		√	400	0	400	20					20W	
	5	岗位实习 (顶岗实习)	0603030028		√	300	0	300	15						15W
	6	毕业设计	0603030014		√	100	0	100	5						5W
		小计 (占总课时比例 36.5%)				952	0	952	44	2	1	1	0	20	20
		周学时及学分合计				2611	919	1692	140	24	25	24	27	20	20
		总学时				2611									

说明:

1. 课程类型分 A、B、C 三类, 其中, 实践学时为 0 的课程为 A 类课程, 实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程, 实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课**每组**由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课**每学期**由学生必选且只选 1 门。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1，“双师型”教师占专业课教师数比例一般不于 60%，高级职称专任教师的比例不低于 20%，专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。

能够整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任产业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业（学科）教研机制。

9.2 专业带头人

原则上应具有本专业及相关专业副高及以上职称和较强的实践能力，能够较好地把握国内外互联网和相关服务、软件和信息技术服务等行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革、教科研工作和社会服务能力强，在本专业改革发展中起引领作用。

9.3 专任教师

具有高校教师资格；原则上具有计算机科学与技术、人工智能、数据科学与大数据技术、统计学、计算机网络技术、自动化等相关专业本科及以上学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有本专业理论知识和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少 1 个月在企业或生产性实训基地锻炼，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

9.4 兼职教师

主要从本专业相关行业企业的高技术技能人才中聘任，应具有扎实的专业知识和丰富的专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。根据需要聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才，建立专门针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。应建立专门针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。

10 教学条件

10.1 教学设施

主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实验室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。一般配备黑(白)板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

实训场所符合面积、安全、环境等方面的条件要求，实验、实训设施对接真实职业场景或工作情境，能够满足实验、实训教学需求，实验、实训指导教师确定，能够满足开展数据采集、数据分析方法、网络操作系统、web 前端设计与开发、交换路由技术、数据库开发、数据库应用与管理、系统部署与运维等实验、实训活动的要求，实验、实训管理及实施规章制度齐全。鼓励在实训中运用大数据、云计算、人工智能、虚拟仿真等前沿信息技术。

(1) 数据采集与分析实训室

配备服务器、交换机、无线路由器、投影设备、白板；配备计算机 1 台/人，并装有 Office、SQL Server、MySQL 等数据库系统，Eclipse 集成开发环境、Pycharm 集成开发环境、网络爬虫相关程序包、Pentaho、Informatica 等数据 ETL 工具，

数据采集实训系统。用于程序设计基础、数据采集技术、数据分析方法等实训教学。

(2) 数据库应用实训室

配备服务器、交换机，无线路由器、投影设备、白板；配备计算机 1 台/人，并装有虚拟机软件，Linux 操作系统，Office，SQL Server、MySQL、Oracle、MongoDB 等数据库系统等软件。支持操作系统安装与配置、部署数据库服务器、数据库设计、数据库模型实施、数据库管理等活动。用于网络操作系统、数据库开发、数据库管理及应用、网页设计与制作、WEB 前端设计与开发、系统部署与运维等实训教学。

(3) 交换路由技术实训室

配备服务器、交换机、路由器、投影设备、白板；配备计算机 1 台/人，并装有虚拟机软件，Linux 操作系统，Office 等，路由交换技术虚拟实训系统。用于计算机网络、网络操作系统、路由交换技术等实训教学。

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	实训室名称	主要配置	主要功能	地点
1	计算机网络技术实训室	计算机、核心交换机、汇聚交换机、互联网接入、程序开发与数据库软件	程序设计、网页设计、数据库开发、网络运行与维护、网络构建与管理实训	图书馆 331-333
2	计算机综合实训室	计算机、核心交换机、汇聚交换机、互联网接入、程序开发与数据库软件	程序设计、网页设计、数据库开发、网络运行与维护、网络构建与管理实训	5#109
3	学院公共实训室	计算机、核心交换机、汇聚交换机、互联网接入	程序设计、网页设计、数据库开发	学院实训室

表 10：校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位	实训指导老师	实训管理及实施规章制度名称
1	山东天纬创信息科技有限公司	行业认证平台	网络运行与维护、网站设计与开发、软件开发、信息系统设计与开发	曹晶 陈天军	实训设施齐备，实训岗位、实训指导教师确定，实训管理及实施规章制度齐全。
2	山东亿林科信息技术有限公司	职业技能岗位	网络运行与维护、软件开发、安防系统的设计与施工、办公自动化设备及耗材的额销售与安装；	孙方明	实训设施齐备，实训岗位、实训指导教师确定，实训管理及实施规章制度齐全。
3	潍坊软件园	职业技能岗位	软件设计、网站建设、前端开发	李伟升	实训设施齐备，实训岗位、实训指导教师确定，实训管理及实施规章制度齐全。
4	山东桥通天下网	职业技能岗位	软件设计、网站建设、前端开发	曾志	实训设施齐备，实训岗位、实训

	络科技有限公司			指导教师确定, 实训管理及实施规章制度齐全。
--	---------	--	--	------------------------

10.1.3 实习场所基本要求

符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求, 经实地考察后, 确定合法经营、管理规范, 实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求, 与学校建立稳定合作关系的单位成为实习基地, 并签署学校、学生、实习单位三方协议。

根据本专业人才培养的需要和未来就业需求, 实习基地应能提供数据采集与分析、计算机程序设计、信息系统运行维护、网络管理等与专业对口的相关实习岗位, 能涵盖当前相关产业发展的主流技术, 可接纳一定规模的学生实习; 学校和实习单位双方共同制订实习计划, 能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理, 实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师, 开展专业教学和职业技能训练, 完成实习质量评价, 做好学生实习服务和管理工作的, 有保证实习学生日常工作、学习、生活的规章制度, 有安全、保险保障, 依法依规保障学生的基本权益。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

按照国家规定, 经过规范程序选用教材, 优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态, 并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括: 行业政策法规资料, 有关计算机科学技术类以及实务操作类图书, 计算机科学技术、信息处理技术类文献等。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和科学与人文系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和科学与人文系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 信息技术教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分 140 学分，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学

习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

制订时间：2023.06.12

山东经贸职业学院

艺术设计专业人才培养方案



年级：_____ 2023 级 _____

专业：_____ 艺术设计 _____

学制：_____ 3 年 _____

二〇二三年六月

目录

1 概述	1
2 专业名称（专业代码）	1
3 入学基本要求	1
4 基本修业年限	1
5 职业面向	1
6 培养目标	2
7 培养规格	2
8 课程设置及学时学分安排	4
8.1 课程设置	4
8.2 学时学分安排	8
8.3 教学进程总体安排	9
9 师资队伍	13
9.1 队伍结构	13
9.2 专业带头人	13
9.3 专任教师	13
9.4 兼职教师	14
10 教学条件	14
10.1 教学设施	14
10.2 教学资源	16
11 质量保障和毕业要求	17
11.1 质量保障	17
11.2 毕业要求	18

1 概述

为适应专业设计服务产业转型升级需要，对接专业设计服务行业数字化、网络化、智能化发展新趋势，对接新产业、新业态、新模式下工艺美术与创意设计专业服务文创开发、设计策划、界面设计等的岗位（群）的新要求，不断满足工艺美术与创意设计专业设计服务行业高质量发展对高素质技术技能人才的需求，推动大数据与创意设计专业升级和数字化改造，提高人才培养质量，遵循推进现代职业教育高质量发展的总体要求，依据《职业教育法》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《职业教育专业简介》《高等职业教育专科艺术设计专业教学标准》等，结合学院实际，制订本方案。

2 专业名称（专业代码）

艺术设计专业（550101）

3 入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学历。

4 基本修业年限

三年

5 职业面向

表 1：职业面向

所属专业大类（代码）	文化艺术类（55）
所属专业类（代码）	艺术设计（5501）
对应行业（代码）	专业技术服务业（74）
主要职业类别（代码）	工艺美术与创意设计专业人员（2-09-06）
主要岗位类别或技术领域举例	文创开发、设计策划、界面设计
职业类证书举例	界面设计、文创产品数字化设计

6 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术

技能，面向专业设计服务行业工艺美术与创意设计单位的工艺美术与创意设计专业服务文创开发、设计策划、界面设计等岗位（群），能够从事文创开发、设计策划、界面设计等工作的高素质技术技能人才。

7 培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的创新创业教育、信息技术、美育、职业素质教育等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用；

（5）具备设计创意思维的原理、方法和创新理论；

（6）掌握市场营销、设计策划、推广的知识理论与技术技能；

（7）掌握设计流程，从设计制作到走向市场全过程的能力；

（8）掌握二维设计、三维设计、界面设计、多媒体设计等设计理论与技术技能；具备设计能力、创新能力、实践能力；

（9）具有适应产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、专业信息技术能力，基本掌握专业设计服务领域数字化技能；

（10）具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力，具有整合知识和综合

运用知识分析问题和解决问题的能力；

(11) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

(12) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成支撑本专业发展的另一项艺术特长；

(13) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

表 2: 职业能力分析表

序号	主要岗位(群)或技术领域	典型工作任务	职业核心能力	职业技能等级证书、职业资格证书、行业企业标准
1	文创开发	平面设计制作 室内设计装饰	Photoshop 图形设计 二维图形制作 三维设计 电脑效果图与渲染	界面设计、文创产品数字化设计。 1+X 文创产品数字化设计职业技能等级证书。1+X 数字创意建模职业技能等级证书。能够从事基础三维设计制作，基础贴图制作，把控项目，模型质量检测等工作。
2	设计策划	平面设计策划 室内设计策划	设计构成知识 室内设计知识 二维图形制作知识 三维效果图制作	界面设计、文创产品数字化设计。 1+X 文创产品数字化设计职业技能等级证书。1+X 数字创意建模职业技能等级证书。能够从事基础三维设计制作，基础贴图制作，把控项目，模型质量检测等工作。
3	界面设计	UI 设计 室内交互设计师	设计构成 二维图形设计 三维设计制作 平面图形处理 摄影摄像与后期处理 网页设计 专题设计	界面设计、文创产品数字化设计。 1+X 文创产品数字化设计职业技能等级证书。1+X 数字创意建模职业技能等级证书。能够从事基础三维设计制作，基础贴图制作，把控项目，模型质量检测等工作。

8 课程设置及学时学分安排

8.1 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

8.1.1 公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程、公共基础限定选修课程和公共基础非限定选修课程（含校本课程），并涵盖有关实践性教学环节。

3: 公共基础课程开设一览表

序号	公共基础必修课程	公共基础限定选修课程	公共基础非限定选修课程
1	思想道德与法治	党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史	金融知识
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	大学语文/应用文写作	管理学基础
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	职业发展与就业指导/职业素养	宪法法律
4	形势与政策	大学英语/大学日语	国家安全教育
5	军事理论	高等数学Ⅰ/高等数学Ⅱ/高等数学Ⅲ	合作经济简史
6	体育与健康	公共艺术/中华优秀传统文化	生活中的营销心理
7	心理健康教育		客户服务管理
8	信息技术		中华商文化
9	创新创业教育		食品营养与安全
10	劳动教育		汽车文化与常识
11			个人管理与团队合作
12			升本数学
13			升本计算机
14			升本英语
15			四级英语
16			基础会计
17			证券投资基础
18			个人理财
19			品牌管理
20			互联网营销与创业
21			短视频与直播运营
22			视频剪辑与合成
23			茶文化与茶艺
24			钢琴艺术赏析
25			韩语入门
26			普通话

8.1.2 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖实训等有关实践性教学环节。

表 4：专业课程开设一览表

序号	专业基础课程	专业核心课程	专业拓展课程
1	设计素描与色彩	设计策划	材料加工技术与工艺
2	造型基础	设计创意	广告摄影
3	数字图形	二维设计制作	品牌识别系统设计制作
4	二维设计基础	摄影摄像与后期处理	三维与影视特效设计制作
5	版式设计	三维设计制作	网页设计
6		专题设计	艺术设计概论
7			文化 IP 与文创设计
8			时尚设计及制作

表 5：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	设计策划	①了解设计策划的基本概念； ②了解品牌的概念； ③能在多种媒介下进行品牌推广； ④能进行品牌活动策划	①内容：设计策划的基本概念；经典案例剖析；设计策划中的新媒介；品牌的概念；品牌设计创意要素；品牌活动策划流程 ②要求：让学生熟知设计策划概念；掌握设计策划创意要素；活动策划流程
2	设计创意	①了解创意思维基本理念及特征； ②掌握设计创意思维的方法； ③完成指定命题的设计提案	①设计创意思维方法及具体应用；设计创意思维训练。 ②要求：让学生熟识创意思维的理念及特征；掌握创意思维方法、技巧和具体应用

3	二维设计制作	<p>①完成基于二维设计软件的图形图像绘制；</p> <p>②完成指定要求的图形图像设计；</p> <p>③进行各类需求的图形图像输出</p>	<p>①内容：二维软件介绍及发展趋势；图形图像的基本概念；矢量二维软件的界面、对象、菜单操作；位图二维软件的界面、对象、菜单操作；二维软件在各类平面视觉设计中的综合运用</p> <p>②要求：让学生熟识图形图像概念；掌握图形图像处理二维软件的操作；具备运用二维软件进行图形图像处理及各类平面视觉设计的能力</p>
4	摄影摄像与后期处理	<p>①了解摄影摄像器械结构及原理；</p> <p>②完成图像与影像的采集输入；</p> <p>③进行图像与影像的编辑处理；</p> <p>④进行各类需求的图像与影像输出</p>	<p>①内容：相机与摄像器械的发展历程、结构及原理；摄影与图像制作的通用制作流程和操作使用规范；拍摄用光的基本因素；人像摄影、风光摄影、运动摄影的方法及基本制作技巧；图像制作软件后期修片与合成技术；摄像器械的基本操作；影像画面构图的结构规律和基本要素；固定镜头与运动镜头的特点、作用及拍摄要点；视频剪辑软件的基本操作；视频剪辑软件的后期特效</p> <p>②要求：让学生熟识摄影摄像器械历程、结构及原理；掌握各类摄影摄像方法及后期处理技巧；掌握图像与影像的采集输入、编辑处理、输出的全流程</p>
5	三维设计制作	<p>①完成基于三维设计软件的三维元素建模；</p> <p>②完成三维元素的灯光与材质的编辑；</p> <p>③根据各类需求将三维元素渲染输出图像与影像</p>	<p>①内容：三维软件发展趋势及界面、物体、菜单操作；三维元素基础建模；材质的设置；灯光的创作；效果图的渲染出图</p> <p>②要求：让学生熟识三维设计概念；掌握三维元素建模、灯光与材质的编辑、渲染输出图像与影像的操作技能；具备运用三维软件进行设计制作的能力</p>
6	专题设计	<p>①了解专题设计的原则、流程；</p> <p>②掌握符合各类专题设计的设计制作规范及技巧；</p> <p>③完成专题设计的设计策划、创意制作、各媒介的输出</p>	<p>①内容：不同主题、不同类别的项目内容及其设计原则、制作流程、技巧及规范</p> <p>②要求：让学生掌握专题设计的原则、制作流程、技巧及规范；具备对指定命题的设计策划、创意制作、各媒介的输出的能力</p>

8.1.3 实践性教学环节

主要包括实验、实习实训、毕业设计、社会实践等。在校内外进行多媒体作品制作、设计策划、文创开发、广告设计、界面设计及其他等综合实训。在专业

设计服务行业的工艺美术与创意设计企业进行岗位实习。实习实训既是实践性教学，也是专业课教学的重要内容，应注重理论与实践一体化教学。应严格执行《职业学校学生实习管理规定》要求。

8.1.4 相关要求

学校应结合实际，落实课程思政，推进全员、全过程、全方位育人，实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。应开设安全教育（含典型案例事故分析）、社会责任、绿色环保、新一代信息技术、数字经济、现代管理等方面的拓展课程或专题讲座（活动），并将有关内容融入专业课程教学中；将创新创业教育融入专业课程教学和有关实践性教学环节中；自主开设其他特色课程；组织开展德育活动、志愿服务活动和其他实践活动。

8.2 学时学分安排

表 6：学时、学分安排一览表

序号	课程类型	学时及占三年总学时的比例		学分及占三年总学分的比例
		理论性教学学时	实践性教学学时	
	公共基础课程小计	624 (23.80%)		36 (25.53%)
1	其中：公共基础必修课程	280 (10.68%)	111 (4.23%)	22 (15.60%)
2	公共基础限定选修课程	114 (4.35%)	35 (1.33%)	9 (6.38%)
3	公共基础非限定选修课程	84 (3.2%)	0 (0.00%)	5 (3.55%)
	专业课程小计	1008 (38.44%)		60 (42.55%)
4	其中：专业基础课程	164 (6.25%)	164 (6.25%)	20 (14.18%)
5	专业核心课程	238 (9.08%)	238 (9.08%)	28 (19.86%)
6	专业拓展课程	102 (3.89%)	102 (3.89%)	12 (8.51%)
	实践性教学环节小计	990 (37.76%)		45 (31.91%)
7	军事技能	0 (0.00%)	112 (4.27%)	2 (1.43%)
8	专业实训	0 (0.00%)	78 (3.0%)	3 (2.14%)
9	岗位实习(跟岗实习)	0 (0.00%)	400 (15.25%)	20 (14.29%)
10	岗位实习(顶岗实习)	0 (0.00%)	300 (11.44%)	15 (10.71%)
11	毕业设计	0 (0.00%)	100 (3.81%)	5 (3.57%)
	合计	982	1640	141

注：本表中部分公共基础课程在实践性教学环节中开设。

表 7：各学期学时和学分分布

序号	课程类型	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	
1	公共基础必修课程	学时	96	119	34	102	0	0
		学分	6	7	2	6	0	0
2	公共基础选修课程	学时	80	85	34	34	0	0
		学分	5	5	2	2	0	0
3	专业基础课程	学时	192	136	0	0	0	0
		学分	12	8	0	0	0	0
4	专业核心课程	学时	0	102	170	204	0	0
		学分	0	6	10	12	0	0
5	专业拓展课程	学时	0	0	136	68	0	0
		学分	0	0	8	4	0	0
6	实践性教学环节	学时	112	26	26	26	400	400
		学分	2	1	1	1	20	20
	合计	学时	480	468	400	434	400	400
		学分	25	27	23	26	20	20

8.3 教学进程总体安排

表 8：教学进程安排表

课程类别	序号	课程名称	课程代码	考核方式		学时			学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)					
				考 试	考 查	总学时	理论 学时	实践 学时		第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
										16	17	17	17	20	20
公共基础必修课程	1	思想道德与法治	0601010039	√		51	36	15	3		3				
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	0602010066	√		34	24	10	2			2			
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	0601010069	√		51	36	15	3				3		
	4	形势与政策	0604010007		√	40	40	0	1						
	5	军事理论	0602010032		√	32	32	0	2	2					
	6	体育与健康(上)	0601010040		√	32	10	22	2	2					
	7	体育与健康(下)	0601010041		√	34	10	24	2		2				
	8	心理健康教育	0601010003		√	32	32	0	2	2					
	9	信息技术	0601020001		√	34	24	10	2		2				
	10	创新创业教育	0601010014		√	34	24	10	2				2		
	11	劳动教育	0601030002		√	17	12	5	1				1		
小计 391 (约占总学时比例约 14.91%)						391	280	111	22	6	7	2	7		
公共基础限	1组	党史	0601010042		√	17	12	5	1		1				
		新中国史	0601010043		√	17	12	5							
		改革开放史	0601010044		√	17	12	5							
		社会主义发展史	0601010045		√	17	12	5							
	2组	大学语文	0602010025		√	17	12	5	1		1				
		应用文写作	0602010021		√	17	12	5							

选 课 程	3 组	职业发展与就业指导	0601010046		√	17	12	5	1			1			
		职业素养	0601010013		√	17	12	5							
	4 组	大学英语（上）	0501010005	√		32	22	10	2	2					
		大学日语（上）	0501010025	√		32	22	10							
	5 组	大学英语（下）	0500010557	√		34	24	10	2		2				
		大学日语（下）	0501010026	√		34	24	10							
	6 组	公共艺术	0601010034		√	32	32	0	2	2					
中华优秀传统文化		0602010045		√	32	32	0								
小计 149（约占总学时比例 5.68%）						149	114	35	9	4	4	1			
公 共 基 础 非 限 选 课 程	1	金融知识	0201010001		√	84	84	0	1	1	1	1	2		
	2	管理学基础	0101010023		√				1						
	3	宪法法律	0101010025		√				1						
	4	国家安全教育	0601010021		√				1						
	5	合作经济简史	0101010024		√				1						
	6	生活中的营销心理	0301010002		√				1						
	7	客户服务管理	0301010003		√				1						
	8	中华商文化	0301010004		√				1						
	9	食品营养与安全	0401010016		√				1						
	10	汽车文化与常识	0401010017		√				1						
	11	个人管理与团队合作	0601010063		√				1						
	12	升本数学	0601010018		√				1						
	13	升本计算机	0601010019		√				1						
	14	升本英语	0502010156		√				1						
	15	四级英语	0501010008		√				1						

		16	基础会计	0101020002	√				1								
		17	证券投资	0201020005	√				1								
		18	个人理财	0201020002	√				1								
		19	品牌管理	0301010005	√				1								
		20	互联网营销与创业	0401020001	√				1								
		21	短视频与直播运营	0401020002	√				1								
		22	视频剪辑与合成	0601010016	√				1								
		23	茶文化与茶艺	0503010092	√				1								
		24	钢琴艺术赏析	0501020001	√				1								
		25	韩语入门	0501020002	√				1								
		26	普通话	0602010024	√				1								
		小计 84 (约占总学时比例 3.20%)					84	84	0	5	1	1	1	2			
专 业 基 础 课 程	专	1	设计素描与色彩	0602020119	√		64	32	32	4	4						
	业	2	造型基础	0602020118	√		64	32	32	4	4						
	基	3	数字图形	0602020120	√		64	32	32	4	4						
	础	4	二维设计基础	0602020121	√		68	34	34	4		4					
	课	5	版式设计	0602020122	√		68	34	34	4		4					
	程	小计 328 (占总学时比例 12.51%)					328	164	164	20	12	8					
	专	1	二维设计制作	0602020123	√		102	51	51	6		6					
	业	2	设计创意	0602020124	√		68	34	34	4			4				
	核	3	三维设计制作	0602020125	√		102	51	51	6			6				
心	4	设计策划	0602020126	√		68	34	34	4				4				

课 程	5	摄影摄像与后期处理	0602020127	√	68	34	34	4				4		
	6	专题设计	0602020128	√	68	34	34	4				4		
	小计 476 (占总学时比例 18.15%)					476	238	238	28		6	10	12	
专 业 拓 展 课 程	1	材料加工技术与工艺	0602020129	√	68	34	34	4				4		
	2	广告摄影	0603020002	√	68	34	34	4				4		
	3	品牌识别系统设计制作	0602020130	√	68	34	34	4				4		
	4	三维与影视特效设计制作	0602020132	√	68	34	34	4				4		
	5	网页设计	0604010056	√	68	34	34	4				4		
	6	艺术设计概论	0602020011	√	68	34	34	4					4	
	7	文化 IP 与文创设计	0602020131	√	68	34	34	4					4	
	8	时尚设计及制作	0602020133	√	68	34	34	4					4	
	小计 204 (占总课时比例 7.78%)					204	102	102	12			8	4	
实 践 性 教 学 环 节	1	军事技能	0601030001	√	112	0	112	2	2W					
	2	二维设计制作课程实训	0603030033	√	26	0	26	1		1W				
	3	三维设计制作课程实训	0603030034	√	26	0	26	1			1W			
	4	绿色设计策划课程实训	0603030035	√	26	0	26	1				1W		
	5	岗位实习 (跟岗实习)	0603030027	√	400	0	400	20					20W	
	6	岗位实习 (顶岗实习)	0603030028	√	300	0	300	15						15W
	7	毕业设计	0603030014	√	100	0	100	5						5W
	小计 990 (占总课时比例 37.76%)					990	0	990	45	2	1	1	1	20
周学时及学分合计					2622	982	1640	141	25	27	23	26	20	20
总学时					2622									

说明:

1. 课程类型分 A、B、C 三类, 其中, 实践学时为 0 的课程为 A 类课程, 实践学时占总学时 30%-70%但小于总学时的课程为 B 类课程, 实践学时等于总学时的课程为 C 类课程。
2. 公共基础限选课程每组由学生必选且只选 1 门。公共基础非限选课程由学生分学期共选 5 门。

9 师资队伍

本专业教师队伍建设按照有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有好老师”要求，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一，全心全意做学生锤炼品格、学习知识、创新思维、奉献祖国的引路人，按照“四有好老师”“四个相统一”“四个引路人”的要求建设专业教师队伍，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

9.1 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1，“双师型”教师占专业课教师数比例一般不低于 60%，高级职称专任教师的比例不低于 20%，专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。能够整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任产业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业（学科）教研机制。

9.2 专业带头人

具有本专业及相关专业副高及以上职称和较强的实践能力，能够较好地把握国内外艺术设计专业服务行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革、教科研工作和社会服务能力强，在本专业改革发展中起引领作用。

9.3 专任教师

具有高校教师资格；原则上具有艺术设计学、艺术与科技、新媒体艺术等相关专业本科及以上学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有本专业理论和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少 1 个月在企业或生产性实训基地锻炼，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

9.4 兼职教师

主要从本专业相关行业企业的高技术技能人才中聘任，应具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，原则上应具有中级及以上相关专业技术职称，了解教育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。根据需要聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才，建立专门针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。应建立专门针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。

10 教学条件

10.1 教学设施

本专业具有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

10.1.1 专业教室基本要求

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

10.1.2 校内外实训场所基本要求

实验、实训场所符合面积、安全、环境等方面的要求，实训（含虚拟仿真实训场景等）、实验设施先进，能够满足实验、实训教学需求，实验、实训指导教师确定，能够满足开展多媒体作品制作、设计策划、文创开发、广告设计、界面设计及其他等实验、实训活动的要求，实验、实训管理及实施规章制度齐全。鼓励在实训中运用大数据、云计算、人工智能、虚拟仿真等前沿信息技术。

表 9：校内实训中心（实训室）情况一览表

序号	名称	主要配置	主要功能	地点
1	艺术设计工作室（一）	黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或无线网络环境，配备数字化设计制作软件	用于二维设计制作、三维设计制作等的实训教学。	4号教学楼109

2	艺术设计工作室(二)	配备黑(白)板、多媒体计算机、投影设备、音响设备、多操作系统测试平台,互联网接入或无线网络环境,配备数字化设计制作软件、交互演示制作设备	用于摄影摄像与后期处理、界面设计制作、网页设计、电商美术设计等的实训教学	4号教学楼110
3	广告设计与制作工作室	配备黑(白)板、多媒体计算机、投影设备、平面与三维打印设备、模型制作工具、模型后期处理设备与工具,互联网接入或无线网络环境,配备数字化设计制作软件	用于材料加工技术与工艺、时尚设计及制作等的实验(实训)教学。	4号教学楼113
4	潍坊年画大师工作室	4台惠普图形工作站,年画印刷设备一套,作品展示台架一套	支持设计构成、绘画基础、包装设计、图形创意、文创设计课程及实训开展	大学生活动中心三楼
5	潍坊国际风筝大师工作室	4台惠普图形工作站,年画印刷设备一套,作品展示台架一套	支持设计构成、绘画基础、包装设计、图形创意、文创设计课程及实训开展	大学生活动中心三楼

表 10: 校外实训基地情况一览表

序号	实训基地名称	实训设施	实训岗位
1	潍坊中百益家园超市有限公司	专设设计电脑、测量工具、建设展示、设计展示区域。实训设施齐备,实训岗位、实训指导教师确定,实训管理及实施规章制度齐全。	室内设计 设计助理
2	潍坊朝阳广告有限公司	图形工作站、大型写真喷绘、实训设施齐备,实训岗位、实训指导教师确定,实训管理及实施规章制度齐全。	广告设计师、平面设计师、设计助理
3	潍坊金孔雀文化交流有限公司	专业摄影摄像设备、实训设施齐备,实训岗位、实训指导教师确定,实训管理及实施规章制度齐全。	平面设计
4	潍坊创意营造装饰有限公司	图形工作站、实训设施齐备,实训岗位、实训指导教师确定,实训管理及实施规章制度齐全。	室内设计、设计助理
5	新迈尔数字小镇	图像工作站、实训指导教师确定,实训管理及实施规章制度齐全。	平面设计、图形处理师

10.1.3 实习场所基本要求

符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学校建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学校、学生、实习单位三方协议。

根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地应能提供文创开发设计师助理、设计策划专员助理、界面设计设计师助理等与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学校和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作的，有保证实习学生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

10.2 教学资源

本专业具有能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

10.2.1 教材选用基本要求

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。

10.2.2 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：艺术设计等方面的专业知识、有关艺术设计专业技术、方法、思维以及实物操作类图书和文献。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

10.2.3 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚

拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，安装并及时更新艺术设计专业相关的实训教学软件，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

11 质量保障和毕业要求

11.1 质量保障

(1) 学院和科学与人文系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

(2) 学院和科学与人文系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 艺术设计教研室建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(4) 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

11.2 毕业要求

参照专业教学标准提出具体要求，根据国家有关规定、专业培养目标和培养规格，结合学院办学实际，进一步细化、明确学生毕业要求。

本专业学生根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，职业道德、技术技能水平、就业质量全部课程考核合格或修满学分 141 学分，准予毕业。

本专业严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和各教学环节，保证毕业要求的达成度。接受职业培训取得的职业技能等级证书、培训证书等学

习成果，经学院认定，可以转化为相应的学分；达到学院学业要求的，可以取得相应的学业证书。

制订时间：2023.06.03

执笔人：郭弟强、钟媛媛、高倩